## Obrazec št. 2: Ponudba

PONUDNIK

|  |
| --- |
|  |
|  |

NAROČNIK

Občina Kanal ob Soči

Trg svobode 23, 5213 Kanal

Na podlagi javnega razpisa za oddajo javnega naročila gradnje po postopku oddaje naročila male vrednosti »**POSTAJA ZA PRIPRAVO PITNE VODE ROČINJ**«, ki je bil objavljen na Portalu javnih naročil, vam dajemo naslednjo

**P O N U D B O**

**Način predložitve ponudbe:**

*(opomba: ustrezno obkrožiti)*

Izjavljamo, da dajemo ponudbo:

* samostojno – kot samostojni ponudnik
* s podizvajalci – kot samostojni ponudnik s podizvajalci
* skupno ponudbo – kot ponudniki - partnerji v skupini ponudnikov
* skupno ponudbo s podizvajalci – kot ponudnik - partnerji v skupini ponudnikov s podizvajalci.

**Podatki o ponudniku:**

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| Naziv ponudnika  (kot bo naveden v pogodbi) |  |  |
| Naslov  (kot bo naveden v pogodbi) |  |  |
| Poštna številka in pošta  (kot bo navedena v pogodbi) |  |  |
| Telefon |  |  |
| Elektronska pošta |  |  |
| Matična številka |  |  |
| ID za DDV |  |  |
| Pristojni finančni urad |  |  |
| Številka transakcijskega računa in banka |  |  |
| Velikost družbe (mikro, majhna srednja (SMP), velika družba): |  |  |
| Zakoniti zastopnik ponudnika, ki bo podpisnik pogodbe |  |  |
| Funkcija zakonitega zastopnika ponudnika, ki bo podpisnik pogodbe |  |  |
| Pooblaščena oseba za podpis ponudbe\* |  |  |

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| Kontaktna oseba |  |  |
| Telefon kontaktne osebe |  |  |
| Elektronska pošta kontaktne osebe |  |  |
| Pooblaščena oseba za vročanje: |  |  |

*\* opomba: v primeru, da ponudbo podpiše pooblaščena oseba, ki ni zakoniti zastopnik, mora biti ponudbi priloženo pooblastilo zakonitega zastopnika osebi, ki je pooblaščena za podpis ponudbe.*

**Skupna ponudba:**

Izjavljamo, da bomo pri izvedbi naročila sodelovali z naslednjimi partnerji v skupini:

*(opomba: v primeru, da ponudnik v točki I. tega obrazca obkroži, da oddaja skupno ponudbo mora obvezno izpolniti spodnjo tabelo)*

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| Št. | Naziv partnerja v skupini | Naslov partnerja v skupini |
| 1. |  |  |
| 2. |  |  |
| 3. |  |  |

**Ponudba s podizvajalci:**

Izjavljamo, da pri izvedbi naročila sodelovali z naslednjimi podizvajalci:

*(opomba: v primeru, da ponudnik v točki I. tega obrazca obkroži, da bo pri izvedbi naročila sodeloval s podizvajalci, mora obvezno izpolniti spodnjo tabelo)*

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| Št. | Naziv podizvajalca | Naslov podizvajalca |
| 1. |  |  |
| 2. |  |  |
| 3. |  |  |
| 4. |  |  |

Naročniku izjavljamo, da smo pri izračunu vrednosti ponudbe upoštevali vse elemente, ki vplivajo na izračun cen, kot tudi, da se javno naročilo oddaja po načelu pogodbe »fiksne cene na enoto mere in dejansko izvedene količine«.

**Popolnost ponudbene vrednosti:**

Izjavljamo, da smo pri izračunu vrednosti ponudbe, ki smo jo ponudili v Obrazcu št. 1 – Predračun, upoštevali vsa dela ter vse ostale elemente, ki vplivajo na izračun cen, ob upoštevanju vseh zahtev naročnika iz dokumentacije v zvezi z oddajo javnega naročila, ki so potrebni za realizacijo posamezne postavke in vseh razpisanih del.

Izjavljamo, da v primeru, da:

* v ponudbenem predračunu niso izpolnjene vse postavke,
* ali smo pri posamezni postavki vpisali »0,00«,
* ali zneska nismo vpisali,

so dela iz neizpolnjenih postavk upoštevana v ostalih postavkah, ne glede na to ali je to v obrazcu predračuna vpisano, da so postavke upoštevane v ostalih postavkah ali ne.

Izjavljamo tudi, da smo seznanjeni s tem, da nam naročnik v nobenem primeru ne bo priznal naknadno določenih cen ali podražitev za postavke, pri katerih v ponudbenem predračunu nismo vpisali cen ali smo vpisali »0,00« ali zneska nismo vpisali.

**Rok izvedbe:**

Naročniku izjavljamo, da bomo z deli začeli takoj po podpisu pogodbe s strani obeh pogodbenih strank in ne pozneje kot v roku 8 dni po prejemu pisnega obvestila naročnika o uvedbi v delo.

Obvezujemo se, da bomo vsa dela po javnem razpisu izvedli in jih dokončali v naslednjih rokih:

* z deli začeli po podpisu pogodbe in ne pozneje kot v roku 8 dni po prejemu pisnega obvestila naročnika o uvedbi v delo,
* po začetku nadaljevali z deli in zaključil z gradnjo v 90 koledarskih dneh po podpisu pogodbe,
* v 15 koledarskih dneh po zaključku gradnje dostavili dokazilo o zanesljivosti objekta,
* po pridobljenem uporabnem dovoljenju 1x mesečno v obdobju treh mesecev izvedli meritve kvalitete pitne vode (točen datum določi naročnik).

Samo izjemoma in izključno na podlagi odločitve naročnika se rok izvedbe lahko podaljša, s sklenitvijo aneksa k pogodbi, sicer se šteje, da rok izvedbe del ni bil podaljšan.

**Odprava napak in garancijski rok:**

Izjavljamo, da bomo v garancijskih rokih za izvedena dela, ki se nanašajo na javno naročilo »Postaja za pripravo pitne vode Ročinj« na poziv naročnika odpravili napake v tehnično sprejemljivem roku, ki nam ga odredi naročnik, in sicer:

* napake, ki lahko vplivajo na povečanje škode ali ogrožajo varnost okolja in oseb – takoj,
* ostale ugotovljene napake v čim krajšem možnem času in v roku, v dogovoru z naročnikom.

Izjavljamo, da dajemo:

* splošno petletno garancijo za kvaliteto, izvedbo vseh del in vgrajen material in vgrajeno opremo; garancijski rok začne teči z dnem dokončnega prevzema del s strani naročnika – prevzem brez pripomb in zadržkov,
* za solidnost gradnje dajemo garancijski rok skladno z določbami Obligacijskega zakonika (Ur. l. RS, št. 97/07 – uradno prečiščeno besedilo, z vsemi spremembami in dopolnitvami) – 10 let; garancijski rok začne teči z dnem dokončnega prevzema del s strani naročnika – prevzem brez pripomb in zadržkov.

Izjavljamo, da smo seznanjeni s tem, da če napake ne bomo odpravili v dogovorjenem roku, lahko naročnik, kot dober gospodar, odredi popravilo drugemu izvajalcu na naše stroške oziroma unovči garancijo za odpravo napak v garancijskem roku, ob čemer bo naročnik zaračunal v naše breme 5% pribitek na vrednost teh del za kritje svojih režijskih stroškov.

**Plačilni rok in način plačila:**

Naročniku, izjavljamo, da:

* sprejemamo plačilo 30. dan od uradno prejetega računa s priloženo situacijo, in predhodno s strani nadzornega organa potrjenih mesečnih situacij, ki se izstavljajo v višini dejansko opravljenega dela v mesecu in končnega računa s priloženo končno obračunsko situacijo, predhodno potrjeno s strani nadzornega organa,
* bomo k vsakemu izstavljenemu mesečnemu računu s priloženo situacijo in končnemu računu s priloženo končno obračunsko situacijo, priložili specifikacijo opravljenega dela v tekočem mesecu, ki bo omogočala nadzor nad opravljenim delom,
* bomo račune s priloženimi situacijami izstavljali mesečno do 10. dne v tekočem mesecu za izvedena dela v preteklem mesecu;
* bomo vse račune oziroma situacije naročniku pošiljali v elektronski obliki (e-račun),
* smo seznanjeni s tem, da bo naročnik, v primeru, da bomo pri izvedbi javnega naročila sodelovali s podizvajalci, plačeval opravljeno delo podizvajalcu le, če bo podizvajalec zahteval neposredno plačilo; v navedem primeru k vsakemu izstavljenemu računu s priloženo situacijo priložili račun s priloženo situacijo svojih podizvajalcev, ki ga bomo predhodno potrdili, ob čemer bodo upoštevane določbe v zvezi z izstavljanjem elektronskih računov (e-račun);
* smo seznanjeni s tem, da bo naročnik, v primeru, da bomo pri izvedbi javnega naročila sodelovali s podizvajalci, podizvajalec pa ne bo zahteval neposrednega plačila, izvedena dela plačali podizvajalcu sami, v navedem primeru bomo morali na podlagi poziva naročnika poslati svojo pisno izjavo in pisno izjavo podizvajalca, da je podizvajalec prejel plačilo za izvedene gradnje v zvezi s predmetnim javnim naročilom; obe navedeni pisni izjavi bomo morali predložiti naročniku najpozneje v 60 dneh od plačila končnega računa oziroma situacije s strani naročnika.

**Veljavnost ponudbe:**

Ponudba velja do **30. 8. 2018.**

|  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- |
| Kraj: |  | |  | Ime in priimek pooblaščene osebe za podpis ponudbe |
| Datum: | |  |  |  |
|  | |  | Žig |  |
|  | |  |  | Podpis pooblaščene osebe |
|  | |  |  |  |

**Navodilo:** Ponudnik obrazec št. 2 izpolni. Obrazec mora biti datiran, žigosan in podpisan s strani pooblaščene osebe, ki je pooblaščena za podpis ponudbe.