



OBČINA
KANAL OB SOČI

TRG SVOBODE 23 5213 KANAL TEL. ++386 5 3981200 FAX. ++386 5 3981223 E - POŠTA: obcina.kanal@obcina-kanal.si

Datum: 12. 3. 2019

Številka: 430-0004/2019 - 3

**RAZPISNA DOKUMENTACIJA za javno naročilo
KOŠNJA OB LOKALNIH CESTAH IN JAVNIH POTEH NA OBMOČJU
OBČINE KANAL OB SOČI V LETU 2019**

Vrsta postopka: postopek naročila male vrednosti skladno s 47. členom ZJN-3A

VSEBINA DOKUMENTACIJE

I.	POVABILO K ODDAJI PONUDBE	4
1.	PREDLOŽITEV PONUDBE	5
2.	UMIK / SPREMEMBA PONUDBE	6
3.	ODPIRANJE PONUDB	6
4.	VELJAVNOST PONUDBE	6
5.	PREVZEM RAZPISNE DOKUMENTACIJE	6
6.	OBVESTILA IN POJASNILA V ZVEZI Z RAZPISNO DOKUMENTACIJO	7
II.	NAVODILA PONUDNIKOM ZA IZDELAVO PONUDBE	8
1.	SPLOŠNA NAVODILA	8
2.	ZAKONI IN PREDPISI	8
3.	JEZIK RAZPISNE DOKUMENTACIJE IN PONUDBE TER OBLIKA	10
4.	SAMOSTOJNA PONUDBA	10
5.	SKUPNA PONUDBA	10
6.	ESPD	11
7.	PONUDBA S PODIZVAJALCI	12
8.	USTAVITEV POSTOPKA	13
9.	ZAVRNITEV VSEH PONUDB	13
10.	ODSTOP OD IZVEDBE JAVNEGA NAROČILA	14
11.	SKLENITEV POGODBE IN SPREMEMBE POGODBE	14
12.	NOBENA ODDANA PONUDBA ALI NOBENA DOPUSTNA PONUDBA	15
13.	VPOGLED V PONUDBE IN OSTALO DOKUMENTACIJO	15
14.	JAVNOST IN ZAUPNOST POSTOPKA	15
15.	NAČIN PREDLOŽITVE DOKUMENTOV V PONUDBI	16
16.	PONUDBENA CENA IN PLAČILNI POGOJI	17
17.	PREVERJANJE PONUDB	18
18.	DOPUSTNE DOPOLNITVE / POPRAVKI / POJASNILA PONUDBE	19
19.	POGAJANJA	20
20.	NEOBIČAJNO NIZKA PONUDBA	20
21.	OBVESTILO O ODDAJI NAROČILA	21
22.	SPREMEMBA ODLOČITVE	21
23.	SKLENITEV POGODBE IN SPREMEMBE POGODBE	21
24.	PRAVNO VARSTVO	22
III.	MERILA	22
IV.	POGOJI ZA PRIZNANJE USPOSOBLJENOSTI	23
1.	DOPUSTNA PONUDBA	23
2.	RAZLOGI ZA IZKLJUČITEV	23
3.	POSLOVNA IN FINANČNA SPOSOBNOST	26
4.	TEHNIČNA SPOSOBNOST	27
V.	ZAVAROVANJA	29
1.	ZAVAROVANJE ODGOVORNOSTI	29
2.	ZAVAROVANJE ZA DOBRO IZVEDBO POGODBENIH OBVEZNOSTI	29
VI.	TEHNIČNE SPECIFIKACIJE	31

1. SPLOŠNO O PREDMETU JAVNEGA NAROČILA	31
2. OPIS STORITVE	31
3. VZOREC POGODBE	36
4. TERMINSKI PLAN	47
VII. OBVLADOVANJE KORUPTIVNIH TVEGANJ	48
1. OMEJITEV POSLOVANJA	48
2. UDELEŽBA FIZIČNIH IN PRAVNIH OSEB V LASTNIŠTVU PONUDNIKA	49
VIII. VSEBINA PONUDBENE DOKUMENTACIJE	50
OBRAZEC ŠT. 1: PREDRAČUN	52
OBRAZEC ŠT. 2: PONUDBA	53
OBRAZEC ŠT. 3: KROVNA IZJAVA	56
OBRAZEC ŠT. 5 – IZJAVA O ZAVAROVANJU ODGOVORNOSTI	59
OBRAZEC ŠT. 6: IZJAVA GOSPODARSKEGA SUBJEKTA IN POOBLASTILO ZA PRIDOBITEV PODATKOV IZ KAZENSKÉ EVIDENCE	60
OBRAZEC ŠT. 7: IZJAVA ČLANOV ORGANOV IN ZASTOPNIKOV GOSPODARSKEGA SUBJEKTA IN POOBLASTILO ZA PRIDOBITEV PODATKOV IZ KAZENSKI EVIDENC	61
OBRAZEC ŠT. 8: SEZNAM OPRAVLJENIH STORITEV	63
OBRAZEC ŠT. 9: TEHNIČNE IN STROKOVNE ZMOGLJIVOSTI	64
OBRAZEC ŠT. 11: POOBLASTILO ZA PODPIS SKUPNE PONUDBE	65
OBRAZEC ŠT. 13: IZJAVA O OMEJITVAH POSLOVANJA	67
OBRAZEC ŠT. 14: IZJAVA O UDELEŽBI FIZIČNI IN PRAVNIH OSEB V LASTNIŠTVU PONUDNIKA	69
OBRAZEC ŠT. 14: POPIS DEL	71

I. POVABILO K ODDAJI PONUDBE

Naročnik: Občina Kanal ob Soči, Trg svobode 23, 5213 Kanal
telefon: 05 39 81 200
spletna stran: <http://www.obcina-kanal.si>
matična številka: 5881820000
ID za DDV: SI88524671
transakcijski račun: SI56 0124 4010 0014 236 - UJP

na podlagi 47. člena Zakona o javnem naročanju (Uradni list RS, št. 91/15, 14/18, v nadaljevanju ZJN-3A) vabi ponudnike, da v skladu z zahtevami iz te dokumentacije podajo ponudbo za izvedbo javnega naročila storitve **KOŠNJA OB LOKALNIH CESTAH IN JAVNIH POTEH NA OBMOČJU OBČINE KANAL OB SOČI V LETU 2019.**

Splošni podatki o naročilu:

Vrsta postopka: postopek naročila male vrednosti
Področje: splošno področje
Predmet naročila: storitev
Naslov naročila: Košnja ob lokalnih cestah in javnih poteh na območju občine Kanal ob Soči v letu 2019
Ocenjena vrednost: 24.150 eur brez ddv
Sklopi: naročilo ni razdeljeno na sklope, ponudba se odda za celotno javno naročilo
Variantne ponudbe: niso dopustne in se ne bodo upoštevale
Način oddaje naročila: naročilo se odda s sklenitvijo pogodbe
Rok veljavnosti ponudbe: ponudba mora biti veljavna do vključno 20.5.2019
Objava: Portal javnih naročil (skladno z 22. in 52. členom ZJN-3A)

Naročnik bo sredstva zagotovil v Proračunu občine Kanal ob Soči za leto 2019 na proračunski postavki 4130010, Vzdrževanje občinskih cest in objektov.

Naročnik je predvidel, da se bo javno naročilo izvedlo skladno z načrtovanim terminskim načrtom:

Rok za postavitev vprašanj:	21.3.2019 do 9.00 ure
Rok za predložitev ponudb:	28.3.2019 do 9.00 ure
Odpiranje ponudb:	28.3.2019 ob 9.15 uri

Kontaktna oseba:

Kontaktna oseba: Kristina Marinič
E-poštni naslov: kristina.marinic@obcina-kanal.si
Telefonska številka: 05 39 81 226

Kontaktna oseba je navedena zgolj za primere tehničnih težav v zvezi s pridobivanjem razpisne dokumentacije ali uporabo razpisne dokumentacije (npr. težave pri odpiranju dokumentov). Vsa pojasnila v zvezi z vsebino razpisne dokumentacije lahko ponudniki zahtevajo zgolj preko portala javnih naročil.

1. Predložitev ponudbe

Ponudniki morajo ponudbe predložiti v informacijski sistem e-JN na spletnem naslovu <https://ejn.gov.si/eJN2>, v skladu s točko 3 dokumenta Navodila za uporabo informacijskega sistema za uporabo funkcionalnosti elektronske oddaje ponudb e-JN: PONUDNIKI (v nadaljevanju: Navodila za uporabo e-JN), ki je del te razpisne dokumentacije in objavljen na spletnem naslovu <https://ejn.gov.si/eJN2>.

Ponudnik se mora pred oddajo ponudbe registrirati na spletnem naslovu <https://ejn.gov.si/eJN2>, v skladu z Navodili za uporabo e-JN. Če je ponudnik že registriran v informacijski sistem e-JN, se v aplikacijo prijavi na istem naslovu.

Uporabnik ponudnika, ki je v informacijskem sistemu e-JN pooblaščen za oddajanje ponudb, ponudbo odda s klikom na gumb »Oddaj«. Informacijski sistem e-JN ob oddaji ponudb zabeleži identiteto uporabnika in čas oddaje ponudbe. Uporabnik z dejanjem oddaje ponudbe izkaže in izjavi voljo v imenu ponudnika oddati zavezujočo ponudbo (18. člen Obligacijskega zakonika, Ur.l. RS št. 97/07-uradno prečiščeno besedilo, 64/16 – odl. US in 20/18 – OROZ631). Z oddajo ponudbe je le-ta zavezujoča za čas, naveden v ponudbi, razen če jo uporabnik ponudnika umakne ali spremeni pred potekom roka za oddajo ponudb.

Ponudba se šteje za pravočasno oddano, če jo naročnik prejme preko sistema e-JN <https://ejn.gov.si/eJN2> najkasneje do 28.3.2019 do 9.00 ure. Za oddano ponudbo se šteje ponudba, ki je v informacijskem sistemu e-JN označena s statusom »ODDANO«.

Po preteku roka za predložitev ponudb ponudbe ne bo več mogoče oddati.

Dostop do povezave za oddajo elektronske ponudbe v tem postopku javnega naročila je na povezavi, ki je objavljena v Obvestilu o naročilu na portalu javnih naročil.

2. Umik / sprememba ponudbe

Ponudnik lahko do roka za oddajo ponudb svojo ponudbo umakne ali spremeni. Če ponudnik v informacijskem sistemu e-JN svojo ponudbo umakne, se šteje, da ponudba ni bila oddana in je naročnik v sistemu e-JN tudi ne bo videl. Če ponudnik svojo ponudbo v informacijskem sistemu e-JN spremeni, je naročniku v tem sistemu odprta zadnja oddana ponudba.

3. Odpiranje ponudb

Odpiranje ponudb bo potekalo avtomatično v informacijskem sistemu e-JN dne **28.3.2019** in se bo **začelo ob 9.15 uri** na spletnem naslovu **<https://ejn.gov.si/eJN2>**.

Odpiranje poteka tako, da informacijski sistem e-JN samodejno ob uri, ki je določena za javno odpiranje ponudb, prikaže podatke o ponudniku, o variantah, če so bile zahtevane oziroma dovoljene, ter omogoči dostop do .pdf dokumenta, ki ga ponudnik naloži v sistem e-JN pod razdelek »Predračun«. Javna objava se avtomatično zaključi po preteku 48 ur. Ponudniki, ki so oddali ponudbe, imajo te podatke v informacijskem sistemu e-JN na razpolago v razdelku »Zapisnik o odpiranju ponudb«.

4. Veljavnost ponudbe

Čas veljavnosti ponudbe: **najmanj do 20.5.2019**.

Ponudba mora biti veljavna najmanj do navedenega roka. V primeru krajšega roka veljavnosti ponudbe se ponudba izloči iz postopka javnega naročanja. Naročnik opozarja gospodarske subjekte, da prekratek rok veljavnosti ponudbe predstavlja napako, ki se je ne da odpraviti v fazi po roku za predložitev ponudb.

Naročnik lahko zahteva, da ponudniki podaljšajo čas veljavnosti ponudb za določeno dodatno obdobje. Zahteva naročnika za podaljšanje veljavnosti in odgovori ponudnikov morajo biti podani v pisni obliki na enak način, kot je zahtevano za popravke dokumentacije oziroma pojasnila o dokumentaciji v zvezi z oddajo javnega naročila.

5. Prezem razpisne dokumentacije

Dokumentacija v zvezi z oddajo javnega naročila je skladno z določbami 61. člena ZJN-3A neomejeno, popolno, neposredno in brezplačno dostopna na portalu javnih naročil in na spletni strani naročnika, spletni naslov: <http://www.obcina-kanal.si/>

6. Obvestila in pojasnila v zvezi z razpisno dokumentacijo

Dodatna pojasnila dokumentacije ponudnik lahko zahteva v pisni obliki preko portala javnih naročil, na za to določenem mestu pri predmetnem javnem naročilu.

Ponudnik lahko zahteva dodatna pojasnila v zvezi z dokumentacijo do roka, ki ga določi naročnik v objavi obvestila o naročilu.

Naročnik bo dodatna pojasnila v zvezi z dokumentacijo objavil na portalu javnih naročil do **22.3.2019**, pod pogojem, da je bila zahteva za dodatno pojasnilo posredovana pravočasno.

Vsa dodatna pojasnila dokumentacije o postopku javnega naročila postanejo sestavni del dokumentacije in so za ponudnike obvezujoča.

Naročnik sme v skladu z 67. členom ZJN-3A spremeniti ali dopolniti razpisno dokumentacijo, kar bo objavil na portalu javnih naročil. V primeru spremembe ali dopolnitve dokumentacije bo naročnik podaljšal rok za oddajo ponudb samo v primeru, če bi bila dokumentacija v zvezi z oddajo javnega naročila bistveno spremenjena.

Vse spremembe ali dopolnitve dokumentacije so za ponudnike obvezujoče.

Tina Gerbec

županja



II. NAVODILA PONUDNIKOM ZA IZDELAVO PONUDBE

1. Splošna navodila

Navodila so namenjena za pomoč pri pripravi ponudbe. Prosimo, da poskrbite, da bo ponudba sestavljena v skladu s temi navodili. Predložite vse zahtevane podatke v obliki in po vrstnem redu, kot je zahtevano.

Ponudba se obvezno odda v elektronski obliki.

Ponudnik odda svojo ponudbo na obrazcih, ki so določeni v VIII. delu te dokumentacije, ki jo prevzame preko portala javnih naročil ali spletne strani naročnika. Pred oddajo ponudbe v sistemu e-JN ponudnik ponudbeno dokumentacijo skenira ali shrani v PDF obliko. Ponudnik naj pred oddajo ponudbe preveri, ali so oddani dokumenti ustrezno shranjeni, skenirani, zapisani in berljivi. Ponudnik mora upoštevati, da je oddaja ponudbe v sistemu e-JN omejena na velikost posameznega dokumenta do 200 MB in v skupni velikosti vseh dokumentov največ 300 MB.

Ponudba mora vključevati vso zahtevano dokumentacijo (obrazce, izjave in dokumente) določeno v tej dokumentaciji v zvezi z oddajo javnega naročila.

Ponudba se sestavi tako, da ponudnik vpiše zahtevane podatke v obrazce, ki so sestavni del razpisne dokumentacije oz. posameznih delov le-te.

Ponudba mora biti izdelana na obrazcih iz prilog razpisne dokumentacije ali po vsebini in obliki enakih obrazcih, izdelanih s strani ponudnika. Ponudniki morajo izjave predložiti brez dodatnih pogojev.

Ponudnik v obrazcih, ki so sestavni del dokumentacije v zvezi z oddajo javnega naročila, ne sme spreminjati ali popravljati besedila, ki je pripravljeno s strani naročnika in že vpisano v obrazce. V primeru dvoma se upošteva dokumentacija in obrazci, ki so objavljeni na portalu javnih naročil in morebitne odgovore, spremembe in dopolnitve. V primeru, da bo naročnik ugotovil, da je ponudnik spreminjal besedilo v obrazcih (ali morebitne odgovore, spremembe in dopolnitve), ki ga je določil naročnik, bo ponudbo takega ponudnika izločil.

2. Zakoni in predpisi

Oddaja javnega naročila se izvaja na podlagi naslednjih zakonov in predpisov:

- Zakon o javnem naročanju (Ur.l. RS, št. 91/15 in 14/18),
- Zakon o pravnem varstvu v postopkih javnega naročanja (Ur.l. RS, št. 43/11 in spremembe),
- Uredba o finančnih zavarovanjih pri javnem naročanju (Ur.l. RS, št. 27/16),
- Zakon o cestah (Ur.l. RS, št. 109/10 in spremembe);
- Pravilnik o rednem vzdrževanju javnih cest (Ur.l. RS, št. 38/16);
- Obligacijski zakonik (Ur.l. RS, št. 97/07 – uradno prečiščeno besedilo);

- Zakon o integriteti in preprečevanju korupcije (Ur.l. RS, št. 69/11- uradno prečiščeno besedilo);
- vsa ostala veljavna zakonodaja, ki velja v Republiki Sloveniji in ureja zadevno področje.

Pri izvedbi javnega naročila ne more nastopati subjekt, za katerega je podana absolutna prepoved poslovanja na podlagi določbe 35. člena ZIntPK. V primeru nastopanja subjekta, za katerega je na podlagi določbe 35. člena ZIntPK dovoljeno pogojno poslovanje, se morajo takšni subjekti vzdržati vseh dejanj, ki bi lahko pomenila vpliv na odločanje o sklenitvi in izvedbi postopka ali posla. V zvezi s tem morajo biti dosledno upoštevana določila ZIntPK in relevantne določbe ZJN-3A (3. odstavek 91. člena). V primeru kršitev navedenih določb bo takšna ponudba izločena iz nadaljnega postopka.

Na naročnikov poziv mora izbrani ponudnik v postopku javnega naročanja ali pri izvajanju javnega naročila posredovati podatke o:

- svojih ustanoviteljih, družbenikih, delničarjih, komanditistih ali drugih lastnikih in podatke o lastniških deležih navedenih oseb in
- gospodarskih subjektih, za katere se glede na določbe zakona, ki ureja gospodarske družbe, šteje, da so z njim povezane družbe.

Izbrani ponudnik mora podatke posredovati naročniku v roku osmih dni od prejema naročnikovega poziva.

Zaradi zagotovitve transparentnosti posla in preprečitve korupcijskih tveganj je naročnik dolžan skladno s 6. odstavkom 14. člena ZIntPK pridobiti izjavo oziroma podatke o udeležbi fizičnih in pravnih oseb v lastništvu ponudnika, ter o gospodarskih subjektih, za katere se glede na določbe zakona, ki ureja gospodarske družbe, šteje, da so povezane družbe s ponudnikom. Za fizične osebe izjava vsebuje ime in priimek, naslov prebivališča in delež lastništva. Če ponudnik predloži lažno izjavo oziroma da neresnične podatke o navedenih dejstvih, ima to za posledico nepravilnost ponudbe oziroma ničnost pogodbe.

V času javnega razpisa naročnik in ponudnik ne smeta začeti in izvajati dejanj, ki bi vnaprej določila izbor določene ponudbe. V času izbire ponudbe do začetka veljavnosti pogodbe naročnik in ponudnik ne smeta začeti dejanj, ki bi lahko povzročila, da pogodba ne bi začela veljati ali da ne bi bila izpolnjena.

V primeru ustavitve postopka nobena stran ne sme začeti in izvajati postopkov, ki bi oteževali razveljavitev ali spremembo odločitve o izbiri izvajalca ali bi vplivali na nepristranskost naročnika in/ali Državne revizijske komisije.

3. Jezik razpisne dokumentacije in ponudbe ter oblika

Postopek javnega naročila poteka v slovenskem jeziku.

Razpisna dokumentacija je pripravljena v slovenskem jeziku. Ponudba in ostala dokumentacija, ki se nanaša na ponudbo, mora biti napisana v slovenskem jeziku.

Ponudnik nosi vse stroške, povezane s pripravo in predložitvijo ponudbe. V primeru, da naročnik postopka ne zaključi z izbiro najugodnejšega ponudnika oziroma z najugodnejšim ponudnikom ne sklene pogodbe, naročnik ponudnikom odškodninsko ne odgovarja za stroške v zvezi s pripravo ponudbe. Izključena je tudi odškodninska odgovornost naročnika na podlagi 20. člena Obligacijskega zakonika za primer, če naročnik postopka ne bo zaključil z izbiro najugodnejšega ponudnika oziroma če z izbranim ponudnikom ne bo sklenil pogodbe zaradi neizpolnitve podlag za oddajo ali realizacijo predmeta javnega naročila.

4. Samostojna ponudba

Samostojna ponudba pomeni, da gospodarski subjekt predloži samostojno ponudbo, brez podizvajalcev in brez partnerjev v skupni ponudbi. V navedenem primeru mora biti gospodarski subjekt tehnično in kadrovsko v celoti sam sposoben izvesti naročilo.

5. Skupna ponudba

Ponudbo lahko predloži tudi skupina gospodarskih subjektov – skupna ponudba. Ne glede na predložitve skupne ponudbe, pa ponudniki odgovarjajo naročniku neomejeno solidarno.

Izkazovanje, da niso podani razlogi za izključitev, kot jih opredeljuje 75. člen ZJN-3A in so navedeni v poglavju Pogoji za ugotavljanje sposobnosti te razpisne dokumentacije, mora biti podano s strani vseh sodelujočih gospodarskih subjektov v skupni ponudbi.

Izpolnjevanje pogojev za sodelovanje, kot jih opredeljuje 76. člen ZJN-3A, se, če ni pri posameznem pogoju te razpisne dokumentacije določeno drugače, ugotavlja kumulativno, za vse gospodarske subjekte v skupni ponudbi.

V primeru skupne ponudbe, mora gospodarski subjekt (skupina ponudnikov v skupni ponudbi) ponudbi priložiti pravni akt o skupni izvedbi naročila (pogodbo ali dogovor o poslovnem sodelovanju).

Pravni akt o skupni izvedbi naročila »Košnja ob lokalnih cestah in javnih poteh na območju občine Kanal ob Soči v letu 2019« mora vsebovati:

- navedbo vseh partnerjev v skupini (naziv in naslov partnerja, zakonitega zastopnika, matična številka, davčna številka in številka transakcijskega računa),
- pooblastilo vodilnemu partnerju v skupini (nosilcu posla in odgovorni osebi) za podpis ponudbe, za komunikacijo z naročnikom, za zastopnika za sprejem pošiljk ter podpis pogodbe,

- neomejeno solidarno odgovornost vseh partnerjev v skupini do naročnika,
- področje dela, ki ga bo prevzel in izvedel vsak partner v skupini in delež vsakega partnerja v skupini v % in vrednost del, ki jih prevzema vsak partner v skupni ponudbi,
- izjavo, da so vsi gospodarski subjekti v skupni ponudbi seznanjeni z navodili ponudnikom in razpisnimi pogoji ter merili za dodelitev javnega naročila in da z njimi v celoti soglašajo,
- izjavo, da so vsi gospodarski subjekti v skupni ponudbi seznanjeni s plačilnimi pogoji iz razpisne dokumentacije,
- način plačila preko vodilnega partnerja v skupini,
- določbe v primeru izstopa kateregakoli partnerja v skupini,
- reševanje sporov med partnerji v skupini,
- druge morebitne pravice in obveznosti med partnerji v skupini,
- rok veljavnosti pravnega akta.

Pravni akt o skupni izvedbi naročila mora biti datiran, žigosan in podpisan s strani vseh partnerjev v skupini.

V primeru skupne ponudbe, so poleg Obrazca št. 11 – Pooblastilo za podpis ponudbe, ki jo predlaga skupina ponudnikov, obvezni sestavni del ponudbe za vsakega od ponudnikov (partnerjev) v skupini:

- Obrazec št. 3 – Krovna izjava;
- ESPD obrazec;
- kopija S.BON-1/P (ali S.BON-1) (po pozivu naročnika);
- Obrazec št. 5 – Izjava o zavarovanju odgovornosti;
- Obrazec št. 6 – Izjava gospodarskega subjekta in pooblastilo za pridobitev podatkov iz kazenske evidence (po pozivu naročnika);
- Obrazec št. 7 – Izjava članov organov in zastopnikov gospodarskega subjekta in pooblastilo za pridobitev podatkov iz kazenske evidence (po pozivu naročnika);
- Obrazec št. 8 – Seznam opravljenih storitev;
- Obrazec št. 12 – Podatki o ponudniku – partnerju v skupini;
- Obrazec št. 13 – Izjava o omejitvah poslovanja;
- Obrazec št. 14 – Izjava o udeležbi fizičnih in pravnih oseb v lastništvu ponudnika.

6. ESPD

ESPD (enotni evropski dokument v zvezi z oddajo javnega naročila) predstavlja uradno izjavo gospodarskega subjekta, da ne obstajajo razlogi za izključitev in da izpolnjuje pogoje za sodelovanje. Ponudniki lahko vedno predložijo ESPD kot predhodno dokazilo, da ne obstajajo razlogi za izključitev

in da izpolnjujejo pogoje za sodelovanje, pri čemer morajo ESPD obrazce predložiti za vse gospodarske subjekte (partnerje, podizvajalce, ostale gospodarske subjekte), ki sodelujejo v ponudbi.

V kolikor v razpisni dokumentaciji ni izrecno zahtevano, da so gospodarski subjekti dolžni predložiti ESPD, lahko namesto ESPD obrazca predložijo ostale zahtevane obrazce, s katerimi izkažejo, da ne obstajajo razlogi za izključitev in da izpolnjujejo pogoje za sodelovanje.

7. Ponudba s podizvajalci

Za podizvajalsko razmerje gre v vseh primerih, ko glavni izvajalec del javnega naročila odda v izvajanje drugi osebi, to je podizvajalcu. Za podizvajalca se šteje gospodarski subjekt, ki je pravna ali fizična oseba in za ponudnika, s katerim je naročnik sklenil pogodbo o izvedbi javnega naročila, dobavlja blago ali izvaja storitev oziroma gradnjo, ki je neposredno povezana s predmetom javnega naročila. V razmerju do naročnika ponudnik kot glavni ponudnik v celoti odgovarja za izvedbo prevzetega naročila ne glede na število podizvajalcev.

V kolikor ponudnik nastopa s podizvajalci, mora v ponudbi - Obrazcu št. 2 navesti vse podizvajalce, s katerimi nastopa na tem javnem razpisu. Za vsakega navedenega podizvajalca mora ponudbi priložiti naslednje obrazce in dokumente:

- ESPD obrazec;
- kopija S.BON-1/P (ali S.BON-1) (po pozivu naročnika);
- Obrazec št. 5 – Izjava o zavarovanju odgovornosti;
- Obrazec št. 6 – Izjava gospodarskega subjekta in pooblastilo za pridobitev podatkov iz kazenske evidence (po pozivu naročnika);
- Obrazec št. 7 – Izjava članov organov in zastopnikov gospodarskega subjekta in pooblastilo za pridobitev podatkov iz kazenske evidence (po pozivu naročnika);
- Obrazec št. 8 – Seznam opravljenih storitev;
- Obrazec št. 10 – Podatki o podizvajalcu;
- Obrazec št. 13 – Izjava o omejitvah poslovanja;
- Obrazec št. 14 – Izjava o udeležbi fizičnih in pravnih oseb v lastništvu ponudnika.

V primeru zamenjave podizvajalca ali vključitve novega podizvajalca v dela po pogodbi, bo moral glavni izvajalec naročnika obvestiti in skupaj z obvestilom naročniku posredovati podatke, ki se nanašajo na osnovno sposobnost in so navedeni v poglavju IV. Pogoji za ugotavljanje usposobljenosti te razpisne dokumentacije. V primeru zamenjave podizvajalca bo moral glavni izvajalec v obvestilu o zamenjavi navesti tudi vzroke za zamenjavo.

Naročnik bo zavrnil vsakega podizvajalca, če bodo zanj obstajali razlogi za izključitev zaradi neizpolnjevanja osnovnih pogojev za priznanje sposobnosti. Naročnik lahko zavrne predlog za

zamenjavo podizvajalca oziroma vključitev novega podizvajalca tudi, če bi to lahko vplivalo na nemoteno izvajanje ali dokončanje del in če novi podizvajalec ne izpolnjuje pogojev, ki jih je postavil naročnik v dokumentaciji v zvezi z oddajo javnega naročila. Naročnik bo o morebitni zavrnitvi novega podizvajalca obvestil glavnega izvajalca najpozneje v desetih dneh od prejema predloga za vključitev novega podizvajalca v dela po sklenjeni pogodbi za predmetno javno naročilo.

V skladu s petim odstavkom 94. člena ZJN-3A so neposredna plačila podizvajalcem obvezna le v primeru, da jih podizvajalec zahteva. Ta zahteva zavezuje tako naročnika kot glavnega izvajalca (izbranega ponudnika).

V primeru, da podizvajalec zahteva neposredno plačilo, mora:

- glavni izvajalec v pogodbi pooblastiti naročnika, da na podlagi potrjenega računa oziroma situacije s strani glavnega izvajalca neposredno plačuje podizvajalca,
- podizvajalec predložiti soglasje, na podlagi katerega naročnik namesto ponudnika poravnava podizvajalčevo terjatev do ponudnika,
- glavni izvajalec svojemu računu ali situaciji priložiti račun ali situacijo podizvajalca, ki ga je predhodno potrdil.

V kolikor podizvajalec ne bo zahteval neposrednega plačila, bo naročnik od glavnega izvajalca zahteval, da mu najpozneje v 60 dneh od plačila končnega računa oziroma situacije pošlje svojo pisno izjavo in pisno izjavo podizvajalca, da je podizvajalec prejel plačilo za izvedene gradnje ali storitve oziroma dobavljeno blago, neposredno povezano s predmetom javnega naročila. V kolikor izbrani ponudnik (glavni izvajalec) v zvezi s podizvajalci ne bo ravnal skladno s 94. členom ZJN-3A, bo naročnik Državni revizijski komisiji podal predlog za uvedbo postopka o prekršku.

8. Ustavitev postopka

Naročnik lahko kadarkoli pred potekom roka za oddajo ponudb ustavi postopek javnega naročanja in sicer na način, da v skladu s 60. členom ZJN-3A objavi obvestilo o dodatnih informacijah, informacijah o nedokončanem postopku ali popravku, s čimer na podlagi 90. člena ZJN-3A ustavi postopek javnega naročanja.

Z dnem objave odločitve na portalu javnih naročil se šteje, da je odločitev vročena.

9. Zavrnitev vseh ponudb

Naročnik lahko na podlagi petega odstavka 90. člena ZJN-3A na vseh stopnjah postopka po izteku roka za odpiranje ponudb zavrne vse ponudbe. V takšnem primeru mora o razlogih za takšno

odločitev in ali bo začel nov postopek, obvestiti ponudnike. Naročnik mora navedeno odločitev objaviti na portalu javnih naročil.

Z dnem objave odločitve na portalu javnih naročil se šteje, da je odločitev vročena.

10. Odstop od izvedbe javnega naročila

Po pravnomočnosti odločitve o oddaji javnega naročila lahko naročnik na podlagi osmega odstavka 90. člena ZJN-3A do sklenitve pogodbe o izvedbi javnega naročila odstopi od izvedbe javnega naročila iz utemeljenih razlogov, da predmeta javnega naročila ne potrebuje več ali da zanj nima zagotovljenih sredstev ali da se pri naročniku pojavi utemeljen sum, da je bila ali bi lahko bila vsebina pogodbe posledica storjenega kaznivega dejanja ali da so nastale druge izredne okoliščine, na katere naročnik ni mogel vplivati in jih predvideti ter zaradi katerih je postala izvedba javnega naročila nemogoča.

Če naročnik odstopi od izvedbe javnega naročila, z izbranim ponudnikom ne sklene pogodbe o izvedbi javnega naročila, o svoji odločitvi in o razlogih, zaradi katerih odstopa od izvedbe javnega naročila, pa pisno obvesti ponudnike.

V takšnem primeru ponudniki niso upravičeni do povračila kakršnekoli škode ali do plačila drugih finančnih kompenzacij.

11. Sklenitev pogodbe in spremembe pogodbe

Po oddaji javnega naročila, naročnik z izbranim ponudnikom sklene pogodbo o izvedbi javnega naročila najpozneje v 48 dneh od pravnomočnosti odločitve, ki v bistvenih delih ne bo odstopala od osnutka pogodbe iz te dokumentacije v zvezi z oddajo javnega naročila. Če se ponudnik v roku, ki ga bo določil naročnik, ne bo odzval na poziv, bo naročnik štel, da je odstopil od namere za sklenitev pogodbe.

Pogodba o izvedbi javnega naročila brez novega postopka javnega naročanja se bo lahko spremenila v primeru dodatne storitve, ki jo izvede prvotni izvajalec, če so potrebne, čeprav niso bile vključene v prvotno javno naročilo, in če zamenjava izvajalca:

- ni mogoča iz ekonomskih ali tehničnih razlogov, kot so zahtevane glede zamenljivosti in interoperabilnosti z obstoječo opremo, storitvami ali inštalacijami, naročenimi v okviru prvotnega javnega naročila, ter
- bi naročniku povzročila velike nevšečnosti ali znatno podvajanje stroškov.

Dodatne storitve so mogoče v primeru, če sprememba, ne glede na njeno vrednost ni bistvena, kar določa 95. člen ZJN-3A.

V navedenem primeru kakršnokoli zvišanje cene ne sme presegati 30 % vrednosti prvotne pogodbe o izvedbi javnega naročila. Če je opravljenih več zaporednih sprememb, velja ta omejitev za vrednost vseh sprememb skupaj.

12. Nobena oddana ponudba ali nobena dopustna ponudba

V primeru, da naročnik v predmetnem postopku javnega naročila ne bo prejel nobene ponudbe ali nobene ustrezne ponudbe, bo oddal naročilo po postopku s pogajanjem brez predhodne objave, skladno s točko a) prvega odstavka 46. člena ZJN-3A. Za neustrezno se šteje ponudba, če ni relevantna za predmetno javno naročilo, ker brez bistvenih sprememb očitno ne ustreza potrebam in zahtevam naročnika, ki so določene v tej dokumentaciji v zvezi z oddajo javnega naročila. Naročnik bo oddal v prej navedenih primerih javno naročilo po postopku s pogajanjem brez predhodne objave le v primeru, da bodo izpolnjeni zakonski pogoji za izvedbo navedenega postopka.

V primeru, da naročnik v predmetnem postopku javnega naročila prejme le ponudbe, ki niso skladne s to dokumentacijo v zvezi z oddajo javnega naročila ali ki bi prispele prepozno ali za katere bi naročnik ugotovil, da so neobičajno nizke ali ponudbe ponudnikov, ki niso ustrezno usposobljeni ali ponudbe, katerih cena bi presegala naročnikova zagotovljena sredstva, bo naročnik naročilo oddal po konkurenčnem postopku s pogajanjem, skladno s točko b) prvega odstavka 46. člena ZJN-3A. Naročnik bo oddal v prej navedenih primerih javno naročilo v konkurenčnem postopku s pogajanjem le v primeru, da bodo izpolnjeni zakonski pogoji za izvedbo navedenega postopka.

13. Vpogled v ponudbe in ostalo dokumentacijo

Po objavi odločitve o oddaji naročila, bo naročnik na zahtevo ponudnika dovolil vpogled v ponudbo izbranega ponudnika le tistim ponudnikom, ki so oddali dopustno ponudbo, glede na to, da bo izvedel popoln pregled vseh ponudb. Ponudnik lahko zahteva vpogled v dveh delovnih dneh od objave odločitve, naročnik pa bo dovolil vpogled v ponudbo izbranega ponudnika najpozneje v dveh delovnih dneh od prejema zahteve, razen v tiste dele, ki upoštevajo določbe 35. člena ZJN-3A predstavljajo poslovno skrivnost ali gre za tajne podatke v skladu z zakonom, ki ureja dostop do tajnih podatkov ali za osebne podatke, ki se varujejo v skladu z zakonom, ki ureja varstvo osebnih podatkov. Vpogled je brezplačen. Za posredovanje prepisa, fotokopije ali elektronskega zapisa zahtevane informacije, lahko naročnik ponudniku zaračuna materialne stroške.

14. Javnost in zaupnost postopka

Ponudniki, ki z udeležbo v postopku oziroma izvajanju pogodbenih obveznosti izvedo za zaupne podatke oziroma poslovne skrivnosti, so jih dolžni varovati v skladu s predpisi.

Podatki, ki jih bo ponudnik upravičeno označil kot zaupne oziroma poslovno skrivnost, bodo uporabljeni zgolj za namene postopka in ne bodo dostopni nikomur zunaj kroga oseb, ki bodo

vključene v postopek konkretnega javnega naročila. Ti podatki ne bodo objavljeni na odpiranju ponudb niti v nadaljevanju postopka ali pozneje, razen v primeru, da bo ponudnik sam oddal ponudbo na način, da bodo poslovne skrivnosti in ostali podatki vidni javnosti.

Naročnik ne sme razkriti informacij, ki mu jih gospodarski subjekt predloži in označi kot poslovno skrivnost, kot to določa zakon, ki ureja gospodarske družbe, če ta ali drug zakon ne določa drugače. Naročnik pa mora zagotoviti varovanje podatkov, ki so glede na določbe zakona, ki ureja varstvo osebnih podatkov in varstvo tajnih podatkov, štejejo za osebne ali tajne podatke.

Vsi dokumenti v zvezi z oddajo javnega naročila so po pravnomočnosti odločitve o oddaji javnega naročila javni, če ne vsebujejo poslovnih skrivnosti, tajnih in osebnih podatkov. Pred tem datumom se določbe zakona, ki ureja dostop do informacij javnega značaja, ne uporabljajo.

Naročnik bo v celoti odgovoren za varovanje zaupnosti tako dobljenih podatkov. Ti podatki ne bodo nikjer javno objavljeni. Naročnik bo obravnaval kot zaupne ali poslovno skrivnost tiste podatke v ponudbeni dokumentaciji, ki bodo označene s klavzulo »zaupno ali poslovna skrivnost« in ne odgovarja za zaupnost podatkov, ki ne bodo označeni, kot je navedeno, razen podatkov, ki v skladu z veljavnimi predpisi sodijo pod zaupne podatke, poslovno skrivnost ali varstvo osebnih podatkov.

Ponudniki morajo pri določanju poslovne skrivnosti upoštevati določbo ZJN-3A v drugem odstavku 35. člena, ki določa, da »so javni podatki specifikacije ponujenega blaga, storitve ali gradnje in količina iz te specifikacije, cena na enoto, vrednost posamezne postavke in skupna vrednost ponudbe ter vsi tisti podatki, ki so vplivali na razvrstitev ponudbe v okviru drugih meril«.

V primeru, da bodo kot zaupno ali kot poslovna skrivnost označeni podatki, ki ne ustrezajo pogojem določenim v 35. členu ZJN-3A, bo naročnik ponudnika pozval, da oznako zaupnosti ali poslovna skrivnost umakne. Ponudnik to stori tako, da njegov zastopnik nad oznako napiše »preklic«, vpiše datum in se podpiše ali naročniku posreduje pisno izjavo, da umika oznako zaupnosti, podpisano s strani zakonitega zastopnika ponudnika. Naročnik si pridržuje pravico sam umakniti oznako zaupnosti iz dokumentov ali podatkov, ki v skladu z zakonom sodijo pod javne podatke.

15. Način predložitve dokumentov v ponudbi

Ponudnik, ki v sistemu e-JN oddaja ponudbo, naloži elektronsko podpisane ali nepodpisane obrazce, pri čemer se v slednjem primeru v skladu s Splošnimi pogoji uprabe informacijskega sistema e-JN šteje, da je oddan pravno zavezujoč dokument, ki ima enako veljavnost kot podpisan.

V primeru ponudbe s podizvajalci ali skupne ponudbe, morajo biti obrazci in izjave, ki se nanašajo na podizvajalca ali partnerja v skupni ponudbi, datirani, podpisani in žigosani s strani zakonitega zastopnika ali pooblaščenega osebe podizvajalca ali partnerja v skupni ponudbi. V primeru, da obrazce in izjave podpiše pooblaščen oseb podizvajalca ali partnerja v skupni ponudbi, ki ni zakoniti zastopnik podizvajalca ali partnerja v skupni ponudbi, mora biti ponudbi priloženo pooblastilo zakonitega zastopnika osebi, ki je pooblaščen za podpis ponudbe.

Odsotnost zgornjih zahtev ne pomeni neposrednega razloga za zavrnitev ponudbe, pač pa lahko v okviru ZJN-3A naročnik ponudnika pozove na odpravo teh pomanjkljivosti.

Kadar je zahtevano dokazilo, ponudniku ni potrebno predložiti originala (elektronsko podpisanega dokumenta), pač pa zadostuje fotokopija dokazila, razen v primerih, kjer je izrecno navedeno drugače. Naročnik pa lahko v postopku preverjanja ponudb od ponudnika kadarkoli zahteva, da mu predloži na vpogled original, ki ga lahko primerja z v ponudbi danim scanom. Vsi dokumenti, ki jih predloži ponudnik, morajo izkazovati aktualno in resnično stanje ponudnika (stanje v trenutku oddaje ponudbe). Ponudnik mora zahtevani dokument predložiti v roku, ki ga določi naročnik, v nasprotnem primeru bo naročnik ponudbo zavrnil.

Če obstaja naročnikova zahteva po najvišji dovoljeni starosti dokumentov, ki jih ponudnik prilaga kot dokazila, je to navedeno ob vsakem posameznem dokazilu.

Če država članica ali tretja država dokumentov in potrdil, ki se jih s to razpisno dokumentacijo zahtevajo, ne izdaja ali če ti ne zajemajo vseh primerov, ki so z razlogi za izključitev opredeljeni, jih je mogoče nadomestiti z zapriseženo izjavo, če ta v državi članici ali tretji državi ni predvidena, pa z izjavo določene osebe, dano pred pristojnim sodnim ali upravnim organom, notarjem ali pred pristojno poklicno ali trgovinsko organizacijo v matični državi te osebe ali v državi, v kateri ima sedež gospodarski subjekt.

16. Ponudbena cena in plačilni pogoji

Cene v ponudbi in vrednost ponudbe mora biti izražena v EUR. Ponudnik mora vrednosti posameznih postavk in skupno vrednost ponudbe obvezno izračunati in vpisati na dve decimalni mesti.

V obrazec ponudbe se vpiše končno ponudbeno vrednost, in sicer brez DDV ter z vključenim DDV-jem. V kolikor ponudnik ponuja popust, ga mora vključiti v končno ponudbeno vrednost.

Cene na enoto ponudbenih del morajo biti fiksne in nespremenljive do konca izvajanja predmetnega javnega naročila.

Pri izračunu ponudbene vrednosti morajo ponudniki upoštevati vse tiste elemente, ki vplivajo na izračun cene: stroški dela, režijski stroški, morebitne nadure, amortizacijo, plačilo podizvajalcem, zagotovitev vse potrebne tehnične opreme, orodja, strojev, naprav, vozil, material, opremo, morebitne škode, ostale stroške povezane z izvedbo javnega naročila (kot so npr. potrdila, meritve, nadzor, poročila in vso ostalo dokumentacijo, ki je potrebna in jo zahteva naročnik), davek na dodano vrednost in vse ostale elemente, ki so razvidni iz opisa predmeta, tehničnih specifikacij in popisa del, ki vplivajo na izračun ponudbene vrednosti. Pri izračunu vrednosti ponudbe morajo ponudniki upoštevati tudi vse zahteve naročnika iz te dokumentacije.

Ne glede na določila splošnih in posebnih pogojev pogodbe, morajo biti vsi zgoraj navedeni stroški vključeni v ponudbeno ceno.

Ponudniki naj bodo posebej pozorni na pravilne izračune in naj pri posamezni postavki v ponudbenem predračunu upoštevajo opis, predvidene količine in enote mer.

Naročnik oddaja javno naročilo po načelu pogodbe »fiksne cene na enoto mere in dejansko izvedene količine«.

Naročnik bo izbranemu ponudniku plačeval 30. dan od uradno prejetega računa s priloženo situacijo, in predhodno s strani nadzornega organa potrjenih mesečnih situacij, ki se izstavljajo v višini dejansko opravljenega dela v mesecu in končnega računa s priloženo končno obračunsko situacijo, predhodno potrjeno s strani nadzornega organa. Izvajalec se zaveže, da bo vse račune oziroma situacije naročniku pošiljal v elektronski obliki (e-račun).

Če bo izbrani ponudnik pri izvedbi naročila sodeloval s podizvajalci in bo podizvajalec zahteval neposredno plačilo, bodo neposredna plačila podizvajalcu obvezna, skladno s 94. členom ZJN-3A. Navedena obveza bo zavezovala tako naročnika kot tudi glavnega izvajalca. V primeru, da bo podizvajalec zahteval neposredno plačilo, bo moral glavni izvajalec v pogodbi pooblastiti naročnika, da na podlagi potrjenega računa oziroma situacije s strani glavnega izvajalca neposredno plačuje podizvajalcu, podizvajalec bo moral predložiti soglasje, na podlagi katerega naročnik namesto ponudnika poravnava podizvajalčevo terjatev do ponudnika, glavni izvajalec pa bo moral k vsakemu izstavljenemu računu obvezno priložiti račune svojih podizvajalcev, ki jih bo predhodno potrdil.

V primeru, da podizvajalec ne zahteva neposrednega plačila, le to v skladu s 94. členom ZJN-3A ni obvezno. V navedenem primeru bo naročnik od glavnega izvajalca, najpozneje v 60 dneh od plačila končnega računa ali situacije, zahteval, da mu pošlje svojo pisno izjavo in pisno izjavo podizvajalca, da je podizvajalec prejel plačilo za izvedene gradnje ali storitve ali dobavljeno blago, neposredno povezano s predmetom javnega naročila. V primeru, da glavni izvajalec naročniku ne bo posredoval navedenih izjav, bo naročnik Državni revizijski komisiji podal predlog za uvedbo postopka o prekršku, skladno s 94. členom ZJN-3A.

17. Preverjanje ponudb

Naročnik bo prejete ponudbe preveril skladno z določbami ZJN-3A.

Pri preverjanju prejetih ponudb se upošteva samo elektronsko oddana ponudba. V primeru, da bi ponudnik oddal ponudbo ali posamezne dele ponudbe v tiskani obliki, naročnik tiskane oblike ponudbe ne bo upošteval.

Naročnik lahko, ne glede na to, ali je takšna izključitev predvidena v tej dokumentaciji v zvezi z oddajo javnega naročila v skladu s šestim odstavkom 75. člena ZJN-3A, odloči, da ne odda javnega naročila ponudniku, ki predloži ekonomsko najugodnejšo ponudbo, če bi kadarkoli do izdaje odločitve o javnem naročilu ugotovil, da je ponudnik kršil obveznosti okoljskega, delovnega ali socialnega prava, če od datuma ugotovljene kršitve ni preteklo tri leta.

18. Dopustne dopolnitve / popravki / pojasnila ponudbe

Naročnik lahko na podlagi sedmega odstavka 79. člena ZJN-3A pozove gospodarske subjekte, da dopolnijo ali pojasnijo potrdila, predložena v skladu s 77. in 78. členom ZJN-3A.

Za dopolnitev, popravek ali pojasnilo ponudbe bo naročnik določil primeren rok. Poziv za dopolnitev, popravek ali pojasnilo ponudbe bo naročnik ponudniku posredoval v informacijskem sistemu e-JN na spletnem naslovu <https://ejn.gov.si/eJN2>.

Če so ali se zdijo informacije ali dokumentacija, ki jih morajo predložiti gospodarski subjekti, nepopolne ali napačne oziroma če posamezni dokumenti manjkajo, lahko naročnik zahteva, da gospodarski subjekti v ustreznem roku predložijo manjkajoče dokumente ali dopolnijo, popravijo ali pojasnijo ustrezne informacije ali dokumentacijo, pod pogojem, da je takšna zahteva popolnoma skladna z načeloma enake obravnave in transparentnosti. Naročnik od gospodarskega subjekta zahteva dopolnitev, popravek ali pojasnilo njegove ponudbe le, kadar določenega dejstva ne more preveriti sam. Predložitev manjkajočega dokumenta ali dopolnitev, popravek ali pojasnilo informacije ali dokumentacije se lahko nanaša izključno na takšne elemente ponudbe, katerih obstoj pred iztekom roka, določenega za predložitev prijave ali ponudbe, je mogoče objektivno preveriti. Če gospodarski subjekt ne predloži manjkajočega dokumenta ali ne dopolni, popravi ali pojasni ustrezne informacije ali dokumentacije, mora naročnik gospodarski subjekt izključiti.

Ponudnik ne sme dopolnjevati ali popravljati:

- svoje cene brez DDV na enoto, vrednosti postavke brez DDV, skupne vrednosti ponudbe brez DDV, razen kadar se skupna vrednost spremeni v skladu s sedmim odstavkom 89. člena ZJN-3A in ponudbe v okviru meril,
- tistega dela ponudbe, ki se veže na tehnične specifikacije predmeta javnega naročila,
- tistih elementov ponudbe, ki vplivajo ali bi lahko vplivali na drugačno razvrstitev njegove ponudbe glede na preostale ponudbe, ki jih je naročnik prejel v postopku javnega naročanja,

razen kadar gre za popravek ali dopolnitev očitne napake, če zaradi tega popravka ali dopolnitve ni dejansko predlagana nova ponudba.

Računske napake, ki jih naročnik odkrije pri pregledu in ocenjevanju ponudb, sme popraviti izključno naročnik ob pisnem soglasju ponudnika. Pri tem se količina in cena na enoto brez DDV ne smeta spreminjati. Če se pri pregledu in ocenjevanju ponudb ugotovi, da je prišlo do računske napake zaradi nepravilne vnaprej določene matematične operacije s strani naročnika, lahko naročnik ob pisnem soglasju ponudnika popravi računsko napako tako, da ob upoštevanju cen na enoto brez DDV in količin, ki jih ponudi ponudnik, izračuna vrednost ponudbe z upoštevanjem pravilne matematične operacije. Ne glede na prejšnji odstavek lahko naročnik ob pisnem soglasju ponudnika napačno zapisano stopnjo DDV popravi v pravilno.

V primeru, da ponudnik, pri katerem naročnik odkrije v ponudbi očitno računsko napako, ne bo podal pisnega soglasja k popravi očitne računske napake v ponudbi, bo naročnik ponudbo izločil.

Naročnik ne bo dopustil dopolnitve ali spremembe ponudbe v primeru, da v ponudbi navedena referenčna dela (Obrazec št. 8) ne bodo ustrezala pogoju v zvezi z referencami iz te dokumentacije. Na zahtevo naročnika je mogoča samo podaja pojasnil ali predložitev dodatnih dokazil v zvezi z že v ponudbi izkazanimi referenčnimi deli.

19. Pogajanja

Naročnik bo skladno z drugim odstavkom 47. člena ZJN-3A v postopek vključil pogajanja.

Za izvedbo pogajanj bo naročnik, kot je določeno v drugem odstavku 47. člena ZJN-3A, smiselno uporabil določbe 44. člena ZJN-3A.

Naročnik bo ponudnike o pogajanjih obvestil preko informacijskega sistema e-JN s povabilom k pogajanjem. Če se ponudnik ne bo odzval na naročnikovo povabilo na pogajanja in ne bo predložil nove oz. končne ponudbe, bo naročnik v postopku pogajanj kot končno ponudbo upošteval ponudnikovo zadnjo predloženo ponudbo. Naročnik bo s povabilom k predložitvi nove ponudbe hkrati pozval vse ponudnike, katerih ponudbe izpolnjujejo pogoje za sodelovanje in zanje ne obstajajo razlogi za izključitev ter njihove ponudbe ustrezajo potrebam in zahtevam naročnika, določenih v tehnični dokumentaciji ter so prispele pravočasno in pri njih ni dokazano nedovoljeno dogovarjanje ali korupcija.

Predmet pogajanj je ponudbena cena. Izhodišče za pogajanja bo ponudbena cena, dana v prvi ponudbi, ki je sestavni del ponudbe.

Naročnik se bo pogajal v enem krogu, in sicer na način, da bo ponudnik na skupno končno vrednost prve ponudbe brez davka na dodano vrednost, ponudil dodatni popust v odstotku, zaokroženo na dve decimalni mesti. V pogajanjih je dovoljeno samo nižanje ponudbene vrednosti. V primeru, da se vabljeni ponudnik ne bo udeležil pogajanj, bo naročnik štel, da ponudnikova skupna vrednost ponudbe, navedena v prvi ponudbi oddani po postopku naročila male vrednosti, predstavlja ponudnikovo skupno končno vrednost ponudbe.

20. Neobičajno nizka ponudba

Če bo naročnik menil, da je glede na njegove zahteve, določene v tej dokumentaciji v zvezi z oddajo javnega naročila, ponudba neobičajno nizka glede na cene na trgu ali v zvezi z njo obstaja dvom o

možnosti izpolnitve naročila, bo naročnik preveril, ali je ponudba neobičajno nizka in od ponudnika zahteval, da pojasni ceno v ponudbi. Naročnik bo preveril, ali je ponudba neobičajno nizka tudi, če bo vrednost ponudbe za več kot 50% nižja od povprečne vrednosti pravočasnih ponudb in za več kot 20% nižja od naslednje uvrščene ponudbe, v primeru, da bo prejel vsaj štiri pravočasne ponudbe. Glede na to, da bo naročnik v postopku predmetnega javnega naročila preveril dopustnost vseh ponudb, bo v skladu s prejšnjim stavkom preveril, ali je ponudba neobičajno nizka glede na dopustne ponudbe.

Preden bo naročnik izločil neobičajno nizko ponudbo, bo od ponudnika pisno zahteval podrobne podatke in utemeljitev o elementih ponudbe, za katere bo menil, da so odločilni za izpolnitev naročila oziroma vplivajo na razvrstitev ponudb.

21. Obvestilo o oddaji naročila

Naročnik bo v zakonsko določenem roku sprejel odločitev v predmetnem postopku javnega naročila in o sprejeti odločitvi obvestil vse ponudnike, ki so predložili ponudbe in sicer z objavo odločitve na portalu javnih naročil.

Z dnem objave odločitve na portalu javnih naročil se šteje, da je odločitev vročena.

Odločitev postane pravnomočna z dnem, ko zoper njo ni mogoče zahtevati pravnega varstva.

22. Sprememba odločitve

Naročnik lahko do pravnomočnosti odločitve o oddaji javnega naročila z namenom odprave nezakonitosti po predhodni ugotovitvi utemeljenosti svojo odločitev na lastno pobudo spremeni in sprejme novo odločitev, s katero nadomesti prejšnjo in sicer na podlagi šestega odstavka 90. člena ZJN-3A.

23. Sklenitev pogodbe in spremembe pogodbe

Pogodba bo z izbranim ponudnikom sklenjena po sprejemu proračuna Občine Kanal ob Soči za leto 2019, predvidoma v maju 2019. V primeru, da proračun za leto 2019 ne bo sprejet do konca aprila 2019, bo izbrani ponudnik pozvan k podaljšanju veljavnosti ponudbe do sprejema proračuna za leto 2019.

Izbrani ponudnik bo pozvan k podpisu pogodbe. Pogodba bo v primeru zahtevanega zavarovanja za dobro izvedbo sklenjena pod odločnim pogojem do predložitve zahtevanega zavarovanja naročniku in do izpolnitve morebitnih drugih pogojev, kot izhajajo iz vzorca pogodbe in te razpisne dokumentacije.

Če se izbrani ponudnik v osmih koledarskih dneh od prejema poziva k podpisu pogodbe ne bo odzval z vračilom podpisane verzije pogodbe in jo poslal ali izročil na naslov/sedež naročnika (oddajna teorija), lahko naročnik šteje, da je izbrani ponudnik odstopil od ponudbe.

V primeru, da je zahtevano zavarovanje za resnost ponudbe in bo ponudnik umaknil dano ponudbo, bo naročnik unovčil celotno finančno zavarovanje za resnost ponudbe, katerega mu je predložil ponudnik, ki je odstopil od ponudbe.

Pogodba o izvedbi javnega naročila se lahko spremeni brez novega postopka javnega naročanja v katerem koli od primerov, ki jih določa 95. člen ZJN-3A.

24. Pravno varstvo

Pravno varstvo je zagotovljeno skladno z Zakonom o pravnem varstvu v postopkih javnega naročanja (Ur.l. RS, št. 43/11 s spremembami, v nadaljevanju: ZPVPJN).

Zahtevek za revizijo mora vsebovati: ime in naslov vlagatelja zahtevka ter kontaktno osebo; ime naročnika; oznako javnega naročila ali odločitve o oddaji javnega naročila ali priznanju sposobnosti; predmet javnega naročila; pooblastilo za zastopanje v predrevizijskem in revizijskem postopku, če vlagatelj nastopa s pooblaščenecem; potrdilo o plačilu takse. Vlagatelj mora v zahtevku za revizijo navesti očitne kršitve ter dejstva in dokaze, s katerimi se kršitve dokazujejo.

V predrevizijskem postopku, ki poteka pred naročnikom, se zahtevek za revizijo, ki se nanaša na vsebino objave, povabilo k oddaji ponudbe ali razpisno dokumentacijo, skladno z prvim odstavkom 25. člena ZPVPJN, lahko vloži v desetih delovnih dneh od dneva objave obvestila o naročilu ali prejema povabila k oddaji ponudbe.

Vlagatelj zahtevka mora ob vložitvi zahtevka za revizijo plačati takso v višini 2.000,00 EUR, če se zahtevek za revizijo nanaša na vsebino objave, povabilo k oddaji ponudb ali razpisno dokumentacijo.

Taksa se plača na podračun Ministrstva za finance, št. SI56 0110 0100 0358 802, odprt pri Banki Slovenije. Na plačilnem nalogu je potrebno navesti sklic na številko: model 11 16110-7111290- (šestmestna številka, ki vključuje tudi številko objave javnega naročila)19.

III. MERILA

Naročnik bo oddal javno naročilo na podlagi ekonomsko najugodnejše ponudbe, ob uporabi merila cena najnižja cena. Naročnik bo ocenil samo dopustne ponudbe.

Za naročnika pomeni ekonomsko najugodnejša ponudba po merilu cena, ponudba, ki je dopustna in katere skupna končna ponudbena vrednost brez DDV je najnižja.

V primeru enakovrednih ponudb se izvede javni žreb med najugodnejšimi ponudniki z identično ceno.

IV. POGOJI ZA PRIZNANJE USPOSOBLJENOSTI

1. Dopustna ponudba

»Dopustna ponudba« je ponudba, ki jo predloži ponudnik, za katerega ne obstajajo razlogi za izključitev in ki izpolnjuje pogoje za sodelovanje, njegova ponudba ustreza potrebam in zahtevam naročnika, določenim v tehničnih specifikacijah in v dokumentaciji v zvezi z oddajo javnega naročila, je prispela pravočasno, pri njej ni dokazano nedovoljeno dogovarjanje ali korupcija, naročnik je ni ocenil za neobičajno nizko in cena ne presega zagotovljenih sredstev naročnika.

Ponudnik mora pripraviti ponudbo v skladu z zahtevami iz te razpisne dokumentacije. V nadaljevanju so opredeljene zahteve, ki jih mora izpolnjevati ponudnik. Naročnik lahko ponudnika iz sodelovanja izključi tudi v ostalih primerih za katere tako določa zakon (šesti odstavek 75. člena ZJN-3A).

2. Razlogi za izključitev

POGOJ 1: Nekaznovanost

Naročnik bo iz sodelovanja v postopku javnega naročanja izključil gospodarski subjekt, če pri preverjanju v skladu s 77., 79. in 80. členom ZJN-3A ugotovi ali je drugače seznanjen, da je bila **gospodarskemu subjektu ali osebi, ki je članica upravnega, vodstvenega ali nadzornega organa** tega gospodarskega subjekta ali ki ima **pooblastila za njegovo zastopanje ali odločanje ali nadzor v njem**, izrečena pravnomočna sodba, ki ima elemente kaznivih dejanj iz prvega odstavka 75. člena ZJN-3A.

POGOJ 2: Plačani davki in prispevki

Naročnik bo iz sodelovanja v postopku javnega naročanja izključil gospodarski subjekt, če pri preverjanju v skladu s 77., 79. in 80. členom tega zakona ugotovi, da gospodarski subjekt **ne izpolnjuje obveznih dajatev in drugih denarnih nedavčnih obveznosti** v skladu z zakonom, ki ureja finančno upravo, ki jih pobira davčni organ v skladu s predpisi države, v kateri ima sedež, ali predpisi države naročnika, če vrednost teh neplačanih zapadlih obveznosti na dan oddaje ponudbe ali prijave znaša 50 eurov ali več. Šteje se, da ponudnik ne izpolnjuje obveznosti iz prejšnjega stavka tudi, če na dan oddaje ponudbe ali prijave **ni imel predloženih vseh obračunov davčnih odtegljajev za dohodke iz delovnega razmerja** za obdobje zadnjih petih let do dne oddaje ponudbe ali prijave.

Naročnik bo iz postopka javnega naročanja kadar koli v postopku izključil gospodarski subjekt, če se izkaže, da je pred ali med postopkom javnega naročanja ta subjekt glede na storjena ali neizvedena dejanja v enem od zgoraj navedenih položajev.

POGOJ 3: Ponudnik ni izločen iz postopkov oddaje javnih naročil

Naročnik bo iz sodelovanja v postopku javnega naročanja izključil gospodarski subjekt, če je na dan, ko poteče rok za oddajo ponudb, izločen iz postopkov oddaje javnih naročil zaradi uvrstitve v **evidenco gospodarskih subjektov z negativnimi referencami**.

POGOJ 4: Prekršek v zvezi s plačilom za delo

Naročnik bo iz sodelovanja v postopku javnega naročanja izključil gospodarski subjekt, če je v zadnjih treh letih pred potekom roka za oddajo ponudb ali prijavi pristojni organ Republike Slovenije ali druge države članice ali tretje države pri njem ugotovil najmanj dve kršitvi v zvezi s plačilom za delo, delovnim časom, počitki, opravljanjem dela na podlagi pogodb civilnega prava kljub obstoju elementov delovnega razmerja ali v zvezi z zaposlovanjem na črno, za kateri mu je bila s pravnomočno odločitvijo ali več pravnomočnimi odločitvami izrečena globa za prekršek.

Naročnik bo iz postopka javnega naročanja kadar koli v postopku izključil gospodarski subjekt, če se izkaže, da je pred ali med postopkom javnega naročanja ta subjekt glede na storjena ali neizvedena dejanja v enem od zgoraj navedenih položajev.

POGOJ 5: Kršitev obveznosti na področju okoljskega, socialnega in delovnega prava

Naročnik bo iz sodelovanja v postopku javnega naročanja izključil gospodarski subjekt, ki mu lahko na kakršen koli način izkaže kršitev obveznosti iz drugega odstavka 3. člena ZJN-3A (kršitev obveznosti na področju okoljskega, socialnega in delovnega prava).

POGOJ 6: Insolventnost, prisilno prenehanje in likvidacija

Naročnik bo iz sodelovanja v postopku javnega naročanja izključil gospodarski subjekt, če se je nad gospodarskim subjektom začel postopek zaradi insolventnosti ali prisilnega prenehanja po zakonu, ki ureja postopek zaradi insolventnosti in prisilnega prenehanja, ali postopek likvidacije po zakonu, ki ureja gospodarske družbe, če njegova sredstva ali poslovanje upravlja upravitelj ali sodišče, ali če so njegove poslovne dejavnosti začasno ustavljene, ali če se je v skladu s predpisi druge države nad njim začel postopek ali pa je nastal položaj z enakimi pravnimi posledicami.

POGOJ 7: Kršenje poklicnih pravil

Naročnik bo iz sodelovanja v postopku javnega naročanja izključil gospodarski subjekt, če lahko naročnik z ustreznimi sredstvi izkaže, da je ponudnik zagrešil hujšo kršitev poklicnih pravil, zaradi česar je omajana njegova integriteta.

POGOJ 8: Kršitve pri prejšnjih pogodbah z naročnikom

Naročnik bo iz sodelovanja v postopku javnega naročanja izključil gospodarski subjekt, če so se pri gospodarskem subjektu pri prejšnji pogodbi o izvedbi javnega naročila ali prejšnji koncesijski pogodbi, sklenjeni z naročnikom, pokazale precejšnje ali stalne pomanjkljivosti pri izpolnjevanju ključne obveznosti, zaradi česar je naročnik predčasno odstopil od prejšnjega naročila oziroma pogodbe ali uveljavljal odškodnino ali so bile izvedene druge primerljive sankcije.

DOKAZILO (POGOJ 1 – 8):

Izpolnjen in podpisan obrazec ESPD (ali druga lastna izjava) za vse gospodarske subjekte v ponudbi.

Naročnik lahko ponudnike kadar koli med postopkom pozove, da predložijo vsa dokazila ali del dokazil v zvezi z navedbami v ESPD (ali lastni izjavi). Naročnik lahko od ponudnika zahteva, da predloži dokazila, ki dokazujejo izpolnjevanje pogojev, razen dokazil, ki se vodijo v uradnih evidencah državnih organov, organov lokalnih skupnosti ali nosilcih javnih pooblastil. Če pozvani ponudnik v postavljenem roku naročniku ne bo izročil zahtevanih potrdil, bo naročnik njegovo ponudbo izključil.

Naročnik bo iz sodelovanja v postopku javnega naročanja izključil ponudnika, če pri preverjanju v skladu s 77., 79. in 80. členom ZJN-3A ugotovi ali je drugače seznanjen, da za ponudnika obstaja katerikoli od razlogov za izključitev naveden v pogojih 1 do 8.

DODATNA NAVODILA / OPOMBA ZA POGOJE 1 - 8:

Gospodarski subjeki, ki nimajo sedeža v Republiki Sloveniji

Če država članica ali tretja država dokumentov in potrdil ne izdaja ali če ti ne zajemajo vseh primerov iz prvega, drugega, četrtega ali v primerih iz a), b), c) in f) šestega odstavka 75. člena ZJN-3A, jih je mogoče nadomestiti z zapriseženo izjavo, če ta v državi članici ali tretji državi ni predvidena, pa z izjavo določene osebe, dano pred pristojnim sodnim ali upravnim organom, notarjem ali pred pristojno organizacijo v matični državi te osebe ali v državi, v kateri ima sedež gospodarski subjekt.

Partnerji v skupni ponudbi MORAJO izpolnjevati pogoje 1 - 8.

Naročnik bo iz sodelovanja v postopku javnega naročanja izključil ponudnika, če pri preverjanju v skladu s 77., 79. in 80. členom ZJN-3A ugotovi ali je drugače seznanjen, da za partnerja v skupni ponudbi, obstaja katerikoli od razlogov za izključitev naveden v pogojih 1 do 8.

Podizvajalci MORAJO izpolnjevati pogoje 1 - 8.

Naročnik bo iz sodelovanja v postopku javnega naročanja izključil ponudnika, če pri preverjanju v skladu s 77., 79. in 80. členom ZJN-3A ugotovi ali je drugače seznanjen, da za podizvajalca, obstaja katerikoli od razlogov za izključitev naveden v pogojih 1 do 8.

Vsak gospodarski subjekt iz 81. člena ZJN-3A MORA izpolnjevati pogoje 1 - 8.

Naročnik bo iz sodelovanja v postopku javnega naročanja izključil ponudnika, če pri preverjanju v skladu s 77., 79. in 80. členom ZJN-3A ugotovi ali je drugače seznanjen, da gospodarski subjekt, na katerega kapacitete se ponudnik sklicuje, obstaja katerikoli od razlogov za izključitev naveden v pogojih 1 do 8.

3. Poslovna in finančna sposobnost

POGOJ 9: Sposobnost za opravljanje poklicne dejavnosti

Naročnik bo iz sodelovanja v postopku javnega naročanja izključil gospodarski subjekt, ki ne izpolnjuje pogojev za opravljanje dejavnosti, ki je predmet javnega naročila, kar pomeni, da mora biti **ponudnik vpisan v enega od poklicnih ali poslovnih registrov**, ki se vodijo v državi članici, v kateri ima ponudnik sedež. Seznam poklicnih ali poslovnih registrov v državah članicah Evropske unije določa Priloga XI Direktive 2014/24/EU.

DOKAZILO:

Izpolnjen in podpisan obrazec številka 3 – Krovna izjava in obrazec ESPD za vse gospodarske subjekte v ponudbi.

Gospodarski subjekt priloži **dokazilo o registraciji ustrezne dejavnosti**, če le-ta ni razvidna iz javnih uradnih evidenc (AJPES e-PRS).

POGOJ 10: Neblokiranost poslovnih računov oziroma poravnane dospele obveznosti

Naročnik bo iz sodelovanja v postopku javnega naročanja izključil gospodarski subjekt, ki je imel v zadnjih šestih mesecih, šteto od datuma objave naročila na portalu javnih naročil, blokiran račun iz razloga neporavnanih obveznosti iz naslova zakonitih preživnin, odškodnin za škodo nastalo zaradi porušenega zdravja, odškodnin zaradi izgube delovne zmožnosti, odškodnin zaradi smrti preživljavca, davčnega dolga ali stroškov prisilne izterjave, sodnih sklepov o izvržbi ali iz naslova izvršnice za več kot dvajset dni.

DOKAZILO:

Izpolnjen obrazec ESPD za vse gospodarske subjekte v ponudbi.

Naročnik bo, v kolikor se bo pojavil dvom o resničnosti izjav gospodarskega subjekta, pred oddajo javnega naročila, od gospodarskega subjekta, kateremu se je odločil oddati predmetno naročilo, zahteval predložitev kopije obrazca S.BON-1/P (ali S.BON-1), ki ne sme biti starejši od 30 dni od datuma, ki je določen za prejem ponudb.

DODATNA NAVODILA / OPOMBA ZA POGOJ 10:

Gospodarski subjeki, ki nimajo sedeža v Republiki Sloveniji

Izjava gospodarskega subjekta o izpolnjevanju pogojev glede poslovne in finančne sposobnosti gospodarskega subjekta in Dokazilo iz uradnih evidenc o izpolnjevanju navedenih pogojev. Če država, v kateri ima kandidat oziroma ponudnik svoj sedež, ne izdaja dokazil iz uradnih evidenc, bo naročnik namesto pisnega dokazila sprejel zapriseženo izjavo prič ali zapriseženo izjavo kandidata oziroma ponudnika.

Partnerji v skupni ponudbi MORAJO izpolnjevati pogoj 10.

Pogoj 9 **MORAJO partnerji** izpolnjevati v obsegu, v katerem prevzemajo izvedbo del. Vsak izmed partnerjev mora predložiti podpisan in žigosan obrazec Krovne izjave s podpisom katerega izjavlja, da izpolnjuje navedeni pogoj.

Podizvajalci MORAJO izpolnjevati pogoj 10.

Pogoj 9 **MORAJO podizvajalci** izpolnjevati v obsegu, v katerem prevzemajo izvedbo del. Vsak izmed podizvajalcev mora predložiti podpisan in žigosan obrazec Krovne izjave s podpisom katerega izjavlja, da izpolnjuje navedeni pogoj.

4. Tehnična sposobnost

POGOJ 11:

Ponudnik mora biti tehnično sposoben izvesti naročilo, ki je predmet javnega naročila, v roku, ki ga zahteva naročnik.

POGOJ 12:

Ponudnik mora biti kadrovske sposoben za izvedbo naročila.

DOKAZILO ZA POGOJ 11 DO POGOJ 12:

Ponudnik kot dokazovanje izpolnjevanja pogojev 11 do 12 ponudbi priloži izpolnjen, žigosan in podpisan Obrazec št. 9 – Tehnične in strokovne zmogljivosti za izvedbo naročila.

POGOJ 13:

Za priznanje sposobnosti mora ponudnik imeti reference, ki se nanašajo na košnjo ob javnih cestah ali javnih poteh v zadnjih treh letih, kar ponudnik dokazuje s predložitvijo izpolnjenega, datiranega, žigosanega in podpisanega obrazec št. 8 – Seznam opravljenih storitev, ki je sestavni del te razpisne dokumentacije.

Ponudnik mora v Obrazec št. 8 – Seznam opravljenih storitev vpisati najmanj eno (1) referenčno storitev, ki se nanaša na košnjo ob javnih cestah ali javnih poteh, v dolžini vsaj 50 km, ki ga v obdobju zadnjih treh (3) let, šteto od objave naročila na Portalu javnih naročil, opravlja kontinuirano v obdobju najmanj ene sezone (pomlad – jesen) , na podlagi sklenjene pogodbe.

V primeru, da ima ponudnik podizvajalce ali v primeru skupne ponudbe mora ponudnik v ponudbi predložiti Obrazec št. 8 – Seznam opravljenih storitev za vsakega od podizvajalcev, ki ga navede v ponudbi in/ali za vsakega od partnerjev v skupni ponudbi, v katerem bo vpisana vsaj ena referenčna storitev, ki ustreza zgoraj navedenemu pogoju.

DOKAZILO ZA POGOJ 13

Ponudnik mora v ponudbi predložiti Obrazec št. 8 – Seznam opravljenih storitev, v katerem vpiše vse zahtevane podatke za vsaj eno referenčno storitev, ki ustreza zgoraj navedenemu pogoju.

V primeru, da ima ponudnik podizvajalce in/ali v primeru skupne ponudbe mora ponudnik v ponudbi predložiti Obrazec št. 8 – Seznam opravljenih storitev, v katerem bo vpisana vsaj ena referenčna storitev, ki ustreza zgoraj navedenemu pogoju, za vsakega od v ponudbi navedenih podizvajalcev in/ali sponudnikov (partnerjev v skupini), v primeru skupne ponudbe.

Naročnik si pridržuje pravico do preverjanja vpisanih referenčnih storitev v Obrazec št. 8 – Seznam opravljenih storitev oziroma pozvati ponudnika k predložitvi dokazil, v zvezi z vpisanimi referenčnimi storitvami.

Naročnik si pridržuje pravico, da od ponudnika zahteva predložitve kateregakoli dodatnega dokazila, ki bo dokazoval izpolnjevanje pogojev v poglavju IV. Pogoji za priznanje usposobljenosti. V kolikor naročnik v roku, ki ga bo določil, ne bo prejel zahtevanih in ustreznih dokazil, bo ponudbo takega ponudnika izključil.

Ponudbo ponudnika, ki ne bo v celoti izpolnil vseh pogojev za priznanje usposobnosti in zahtev naročnika, bo naročnik izključil.

V. ZAVAROVANJA

1. ZAVAROVANJE ODGOVORNOSTI

Za izvajanje predmeta javnega naročila je odgovoren ponudnik. Odgovoren je tudi za škodo, ki jo pri opravljanju ali v zvezi z opravljanjem predmeta javnega naročila povzročijo pri njem zaposlene osebe ali kdo drug, ki bi delal v njegovem imenu, Občini Kanal, uporabnikom ali tretjim osebam.

Ponudnik je pred sklenitvijo pogodbe dolžan skleniti zavarovanje odgovornosti za škodo, ki jo pri izvajanju ali v zvezi z izvajanjem predmeta javnega naročila utegne povzročiti on sam ali kdo drug, ki bi delal v njegovem imenu, naročniku, uporabnikom ali tretji osebi. Pogodba o zavarovanju mora imeti klavzulo, da je zavarovanje sklenjeno v korist Občine Kanal v kolikor pride do odškodninskih zahtevkov proti Občini Kanal.

Ponudnik ne glede na zavarovanje odgovornosti brezpogojno, z vsem svojim premoženjem, jamči za škodo, ki jo povzroči naročniku z izvajanjem ali neizvajanjem predmeta javnega naročila in za škodo, ki jo pri opravljanju ali v zvezi z opravljanjem predmeta javnega naročila povzročijo pri njem zaposlene osebe ali kdo drug, ki bi delal v njegovem imenu, Občini Kanal, uporabnikom ali tretjim osebam.

Ponudnik z izpolnitvijo in podpisom Obrazca št. 5 – Izjava o zavarovanju odgovornosti v celoti prevzema odgovornost, da bo naročniku v primeru, da bo izbran, izročil kopijo veljavne zavarovalne police.

V primeru, da ima ponudnik podizvajalce in/ali v primeru skupne ponudbe bodo morali vsi v ponudbi navedeni podizvajalci in/ali partnerji v skupini), imeti sklenjeno zavarovanje odgovornosti za škodo.

2. ZAVAROVANJE ZA DOBRO IZVEDBO POGODBENIH OBVEZNOSTI

Izbrani ponudnik bo moral v roku 10 dni od dneva podpisa pogodbe naročniku izročiti bianco podpisano in žigosano menico z menično izjavo s pooblastilom za izpolnitev in unovčenje, za dobro izvedbo pogodbenih obveznosti, v višini 10% skupne pogodbene vrednosti z davkom na dodano vrednost, z oznako »brez protesta«, plačljivo na prvi poziv in veljavno do 15.11.2019.

V kolikor bi naročnik odločil, da se rok za izvedbo naročila, določen v pogodbi, podaljša, bo moral izbrani ponudnik, temu ustrezno podaljšati tudi veljavnost menice za dobro izvedbo pogodbenih obveznosti.

Menico z menično izjavo za dobro izvedbo pogodbenih obveznosti naročnik unovči, če izvajalec svojih obveznosti do naročnika ne izpolni v skladu s sklenjeno pogodbo, v dogovorjenem obsegu, kvaliteti in rokih ali v primeru, da izvajalec po svoji krivdi odstopi od izvedbe pogodbenih obveznosti in v primeru, da naročnik odstopi od pogodbe po krivdi izvajalca.

Dokazilo ni zahtevano: ponudnik s podpisom obrazca Krovna izjava potrjuje, da bo naročniku izročil ustrezno zavarovanje.

VZOREC – MENIČNA IZJAVA IZDAJATELJA MENICE S POOBLASTILOM ZA IZPOLNITEV IN UNOVČENJE

Izdajatelj menice:

Naziv: _____

Naslov: _____

Za zavarovanje za dobro izvedbo pogodbenih obveznosti, v postopku javnega razpisa za oddajo javnega naročila storitve po postopku oddaje naročila male vrednosti »Košnja ob lokalnih cestah in javnih poteh na območju občine Kanal ob Soči v letu 2019«, ki je bil objavljen na Portalu javnih naročil dne _____, št. naročila JN _____/2019, izročamo naročniku Občini Kanal ob Soči, Trg svobode 23, 5213 Kanal, 1 (eno) bianco podpisano in žigosano menico in to menično izjavo.

Menica je podpisana s strani zakonitega zastopnika zgoraj navedenega izdajatelja menice: priimek in ime _____ kot _____ podpis _____

Podpisnik/a menice je/sta pooblaščen/a za podpis menice.

Pooblaščamo Občino Kanal ob Soči, Trg svobode 23, 5213 Kanal, da izpolni bianco menico v višini _____ EUR (z besedo EUR 00/100), da izpolni vse druge sestavne dele menice, ki niso izpolnjeni ter uporabi menico za izterjavo obveznosti v primeru, ko:

- izdajatelj menice in te menične izjave svoje pogodbene obveznosti ne bo izpolnil v dogovorjenem obsegu, kvaliteti in roku, opredeljenem v pogodbi za »Košnja ob lokalnih cestah in javnih poteh na območju občine Kanal ob Soči v letu 2019«,
- obveza velja tudi v primeru delne izpolnitve pogodbene obveznosti, če opravljena dela tudi delno ne zadostijo pogodbenim obveznostim, če izvajalec pri izvedbi del kasni, zaradi česar naročnik trpi škodo ali v primeru, da izvajalec odstopi od pogodbe ali da naročnik po krivdi izvajalca odstopi od pogodbe.

Menična izjava je nepreklicna, menica se izpolni s klavzulo »brez protesta« in plačljiva na prvi poziv.

Izdajatelj menice in te menične izjave izrecno potrjuje in soglaša, da velja to pooblastilo in bianco podpisana in žigosana menica tudi v primeru spremembe pooblaščenega podpisnika izdajatelja in podpisnika menice in te menične izjave.

Pooblaščamo Občino Kanal ob Soči, Trg svobode 23, 5213 Kanal, da menico domicilira pri banki: _____, ki vodi naš transakcijski račun številka SI56 _____ ali kateri koli drugi osebi, ki vodi katerikoli drug transakcijski račun izdajatelja menice in te menične izjave, v katerega breme je možno plačilo te menice v skladu z veljavnimi predpisi.

Veljavnost menice in menične izjave začne teči z dnem, ki je določen za podpis pogodbe, _____ in velja do vključno 15.11.2019.

Po preteku navedenega roka menična izjava z menico ne velja več in naša obveznost avtomatično ugasne, ne glede na to, ali je vrnjena.

Če bo naročnik kadarkoli v času veljavnosti te menice z menično izjavo strinjal, da se izvajalcu podaljša pogodbeni rok ali v primeru, da izvajalec ni uspel izpolniti pogodbenih obveznosti, se lahko upravičenec te menice z menično izjavo oziroma izvajalec sporazumno dogovorita za podaljšanje le-te.

Priloga: bianco podpisana in žigosana menica

Kraj: _____
Datum: _____

Podpis izdajatelja menice

žig

VI. TEHNIČNE SPECIFIKACIJE

1. Splošno o predmetu javnega naročila

Predmet javnega naročila je košnja ob lokalnih in javnih poteh na območju občine Kanal ob Soči.

Javno naročilo ni razdeljeno na sklope, ponudnik lahko odda ponudbo samo za celotno javno naročilo. Variantne ponudbe niso dopustne in jih naročnik v primeru prejema ne bo upošteval.

Naročnik oddaja javno naročilo po načelu pogodbe »fiksne in nespremenljive cene na enoto in dejansko vgrajene količine«.

Naročilo se oddaja s sklenitvijo pogodbe.

Izbrani izvajalec bo moral izvesti predmet javnega naročila skladno s to razpisno dokumentacijo in njenimi prilogami, v skladu z veljavnimi pravilniki, predpisi, standardi ter veljavno zakonodajo v času izvajanja.

Naročnik pričakuje od izbranega izvajalca, da izvrši dela solidno in kvalitetno, v skladu z veljavnimi tehničnimi predpisi, standardi in normativi, pri tem pa upošteva tudi zahteve razpisne dokumentacije.

Ob izpolnjevanju vseh pogojev in zahtev iz te dokumentacije bo naročnik, med dopustnimi ponodbami, izbral ponudbo ponudnika, katerega ponudba bo ekonomsko najugodnejša, na podlagi merila, določenega v tej dokumentaciji.

Vsa pogodbeno dela bo izvajalec del opravil kvalitetno, skladno z veljavnimi predpisi, normativi in standardi, ki urejajo izvajanje del na tovrstnih objektih.

2. Opis storitve

Košnja trave – strojno:

Delo se izvaja strojno (mulčanje s komunalnim mulčarjem). Delovni stroj mora biti ustrezno opremljen in zagotavljati varno delo strojnika in varnost za udeležence v prometu.

Ponudnik mora podati ceno na enoto mere (km) za enkratni oziroma dvokratni (2x) prehod mulčerja, na vsaki strani vozišča (obojestransko). Širina enega prehoda mora znašati vsaj 1,2 m. V ceni mora biti zajeto tudi predhodno postavljanje ustrezne prometne signalizacije.

Po končani košnji je potrebno z vozišča in odvodnih kanalov odstraniti morebitno kamenje in vejevje, ki so vzrok košnje.

Nepregledne krivine se pokosi širše.

Stroški prevoza med lokacijami košnje, morajo biti vračunani v ponudbeno ceno in se ne obračunavajo posebej.

Košnja trave - ročno

Delo se izvaja ročno z nahrbtno kosilnico in sicer ob smernikih, varovalnih ograjah... Delo se obračuna v urah po dejansko porabljenem času.

Izvajanje košnje:

Košnja se izvaja **dvakrat (2x) letno**, po določeni prioriteti, v dogovoru z občinsko upravo.

Opozorilo:

Nekatere ceste v Občini Kanal ob Soči so zelo ozke in je košnja z večjimi traktorji onemogočena, zato se mora za košnjo teh cest zagotoviti manjši stroj.

Naročnik ponudniku priporoča, da si pred pripravo ponudbe ogleda območje del.

Seznam občinskih cest na katerih se izvaja storitev košnje:

 Prva prioriteta košnje

VRSTA	CESTA	POTEK	DOLŽINA enkratni prehod; prva košnja	DOLŽINA dvokratni prehod; druga košnja
LOKALNA CESTA	163010	Kambreško - Mlin - Podravne (v prvi košnji do odcepa Rog)	320	3.453
LOKALNA CESTA	163020	Kambreško - Humarji - G. Nekovo	4.576	4.576
LOKALNA CESTA	163030	Korada - meja Brda	2.663	2.663
LOKALNA CESTA	163040	Doblar - Osredok - Pušno	7.020	7.020
LOKALNA CESTA	163050	Ajba - Preval	3.186	3.186
LOKALNA CESTA	163060	Lig - Markiči - Ukanje	4.867	4.867

LOKALNA CESTA	163080	Lig - Korada	5.186	5.186
LOKALNA CESTA	163090	Ložice - Goljevica - Kamenica	4.633	4.633
LOKALNA CESTA	163100	Plave - Zamedveje - Vrtače	7.810	7.810
LOKALNA CESTA	163110	Plave, Žel.p. - Sv .Ahacij	1.513	1.513
LOKALNA CESTA	163120	Kanal - Krstenica - Anhovo	3.943	3.943
LOKALNA CESTA	163130	Rodež - Anhovo - Ložice - Plave	4.348	4.348
LOKALNA CESTA	163140	Skale – Močila- Gorenje Polje - Anhovo	1.882	1.882
LOKALNA CESTA	163150	Zagora - Zagomila - Preški Vrh	7.195	7.195
LOKALNA CESTA	163170	Drašček - Kanalski Vrh	/	6.245
LOKALNA CESTA	163160	Kanalski Vrh - Morsko	6.540	6.540
LOKALNA CESTA	163180	Kanal - Križev Breg	17.050	17.050
LOKALNA CESTA	163190	Avče - žel. Postaja - Ročinj	2.072	2.072
LOKALNA CESTA	163200	Senica-Zavrh-Testeni-Hoje-Cvetrež-Kal nad Kanalom	9.490	9.490
LOKALNA CESTA	163210	Zabrdo -Ilovca - Murovci	3.494	3.494
LOKALNA CESTA	163220	Trščaki - Zalom - Cvetrež (prva košnja do Trščakov)	700	5.569
LOKALNA CESTA	163250	Deskle – Grilevsče (Partizanska ulica – kontejnersko mesto G. Deskle)	2.450	2.450
LOKALNA CESTA	163260	Debenje - Zapotok	3.342	3.342
LOKALNA CESTA	163480	Plave	400	400
LOKALNA CESTA	284020	Mrcinje - Kanalski Vrh	1.950	1.950
LOKALNA CESTA	284030	Bate - Kanalski Vrh	2.522	2.522
LOKALNA CESTA	420100	Volčanski Ruti - Vogrinki	355	355
LOKALNA CESTA	420130	Kanalski Lom - Koren - Cvetrež	1.805	1.805
LOKALNA CESTA		Mejni prehod Britof	510	510
VRSTA	CESTA	POTEK	DOLŽINA enkratni prehod; prva košnja	DOLŽINA dvokratni prehod; druga košnja
LOKALNA KRAJEVNA	163310	Deskle - Gorenje Deskle (do kontejnerskega mesta)	500	500
LOKALNA KRAJEVNA	163350	Kolodvorska ulica Kanal	340	340
LOKALNA KRAJEVNA	163370	Grajska ulica Kanal	231	231
VRSTA	CESTA	POTEK	DOLŽINA enkratni prehod; prva košnja	DOLŽINA dvokratni prehod; druga košnja
JAVNA POT	663010	Goderno - Ravna	1.733	1.733
JAVNA POT	663020	Srednje - Avško	1.000	1.000

JAVNA POT	663031	Osrednek	1.486	1.486
JAVNA POT	663050	odcep Bevčarji	776	776
JAVNA POT	663060	odcep Močila	579	579
JAVNA POT	663081	odcep Melinki	380	380
JAVNA POT	663090	odcep Bajti	646	646
JAVNA POT	663101	Ajba - Potravno	2.251	2.251
JAVNA POT	663111	odcep Sv. Peter	603	603
JAVNA POT	663130	Doblar – Maček - Špičk	3.630	3.630
JAVNA POT	663141	odcep D. Nekovo	2.256	2.256
JAVNA POT	663161	Filej - Kračice	977	977
JAVNA POT	663171	Ukanje - Želinje	696	696
JAVNA POT	663180	odcep Kostanjevica	1.183	1.183
JAVNA POT	663241	Krstenica - Jesen	1.945	1.945
JAVNA POT	663291	Paljevo - Baske	3.055	3.055
JAVNA POT	663361	Morsko - Kuk	3.044	3.044
JAVNA POT	663370	odcep Loga 1	234	234
JAVNA POT	663381	odcep Loga 2	214	214
JAVNA POT	663420	odcep Avšje	1.335	1.335
JAVNA POT	663431	Seniški Breg - Zatrebež	1.571	1.571
JAVNA POT	663450	odcep Široka Njiva	1.095	1.095
JAVNA POT	663460	Zavrh - Mešnjaki - Testeni	2.003	2.003
JAVNA POT	663500	Zavrh - Robi	825	825
JAVNA POT	663511	odcep Gabrovec - Breg	471	471
JAVNA POT	663520	odcep Dol	1.071	1.071
JAVNA POT	663530	Lipce	661	661
JAVNA POT	663540	Koren	458	458
JAVNA POT	663550	Žable	399	399
JAVNA POT	663560	Zabrdo - Gomilnica	1.043	1.043
JAVNA POT	663571	odcep Bukovci	942	942
JAVNA POT	663580	Murovci - Pertovti	893	893
JAVNA POT	663590	odcep Okroglo - Hum	600	600
JAVNA POT	663600	odcep Kačja draga	207	207
JAVNA POT	663630	Avče - D. Avšček - G. Avšček	3.813	3.813
JAVNA POT	663641	Deskle - Sa Anhovo kamnolom (do vodohrana)	220	220

JAVNA POT	663660	Odcep Potok	376	376
JAVNA POT	663670	odcep Ajba	372	372
JAVNA POT	663680	odcep nova Ajba	523	523
JAVNA POT	663690	odcep Levpa	564	564
JAVNA POT	663710	Morsko	1.108	1.108
JAVNA POT	663720	Plave - Paljevo - Lovska koča - Košutnik	6.614	6.614
JAVNA POT	663731	Spodnji Log	3.776	3.776
JAVNA POT	663740	Zarščina	1.541	1.541
JAVNA POT	663750	odcep Zatrebež	743	743
JAVNA POT	663790	odcep Gorenje Polje	587	587
JAVNA POT	663821	Rodež - Gorenje Deskle	554	554
JAVNA POT	663861	Krajc - Grašče - Bizjaki	1.797	1.797
JAVNA POT	663980	Murovci - Podgozd	1.539	1.539
JAVNA POT	664001	Kambreško - Rog - Zarog	1.683	1.683
JAVNA POT	664011	odcep Kosi	/	1.056
JAVNA POT	664021	Kanal - Bodrež - odcep Murovec	220	220
JAVNA POT	664031	odcep Bodrež	225	225
JAVNA POT	664041	odcep Škodniki	1.034	1.034
JAVNA POT	664051	odcep Veternik	1.079	1.079
JAVNA POT	664051	odcep Gorjanc	247	247
JAVNA POT	664071	Prilesje - odcep pokopališče	238	238
JAVNA POT	664081	Prilesje - odcep črpališče	488	488
JAVNA POT	664091	Vodarna Močila	392	392
JAVNA POT	664101	Gorenja vas	150	150
JAVNA POT	664111	odcep Čolnica	200	200
JAVNA POT	664121	Gorenje Nekovo	266	266
JAVNA POT	664131	odcep Brdo	558	558
JAVNA POT	664141	Močila	269	269
JAVNA POT	664151	Kanal - Grajska cesta	900	900
JAVNA POT	664160	Robidni Breg - Anhovo	609	609
JAVNA POT	664171	Kolodvorska ulica Kanal	300	300
JAVNA POT	664181	Rodež - Lastvin. - Terčelj	736	736
JAVNA POT	920541	Kanalski Lom - Testeni	701	701
JAVNA POT		Mejni prehod Mišček	120	120

JAVNA POT	Plave – Dermota (od hišne številke 9 do 20, parcela 4095/9, k.o. Deske)	260	260
JAVNA POT	Interventna pot Plave	470	470

3. Vzorec pogodbe

NAROČNIK: Občina Kanal ob Soči, Trg svobode 23, 5213 Kanal, ki jo zastopa županja Tina Gerbec
(v nadaljevanju naročnik)
Matična številka: 5881820
ID za DDV: SI88524671
Transakcijski račun: 01244-0100014236

in

IZVAJALEC: _____, ki ga zastopa _____
(v nadaljevanju izvajalec)
Matična številka: _____
ID za DDV: _____
Transakcijski račun: _____

sklepata naslednjo

POGODBO

»Košnja ob lokalnih cestah in javnih poteh na območju občine Kanal ob Soči v letu 2019«

I. UVODNA DOLOČBA

1. člen

Pogodbene stranki uvodoma ugotavljata, da:

- je naročnik na podlagi Zakona o javnem naročanju (Uradni list RS, št. 91/15; v nadaljevanju: ZJN-3A) izvedel javni razpis za oddajo javnega naročila storitve po postopku naročila male vrednosti »Košnja ob lokalnih cestah in javnih poteh na območju občine Kanal ob Soči v letu 2019«, ki je bil objavljen na Portalu javnih naročil dne _____, pod številko objave _____/2019-____,
- je naročnik na podlagi izvedenega postopka javnega naročila iz prve alineje tega odstavka, na podlagi merila, določenega v dokumentaciji v zvezi z oddajo javnega naročila, z Odločitvijo v postopku oddaje javnega naročila številka _____, objavljeno na Portalu javnih naročil dne _____, odločil, da se za izvedbo javnega naročila, kot ekonomsko najugodnejša ponudba, sprejme ponudba izvajalca,
- ima naročnik zagotovljena sredstva v Proračunu Občine Kanal ob Soči za leto 2019, na proračunski postavki 4130010,
- da je izvajalec usposobljen in sposoben izvesti naročilo, ki je predmet te pogodbe.

II. PREDMET POGODBE

2. člen

Predmet pogodbe je »Košnja ob lokalnih cestah in javnih poteh na območju občine Kanal ob Soči v letu 2019«, skladno s planom prioritet.

Pogodbena dela obsegajo vsa dela, ki so potrebna za izvajanje košnje ob lokalnih cestah in javnih poteh, razpisno dokumentacijo naročnika po javnem naročilu iz 1. člena te pogodbe in zajeta v ponudbi izvajalca številka _____, dane v postopku javnega naročila.

3. člen

Izvajalec se obvezuje, da bo vsa dela izvedel skladno s pogoji, ki so bili določeni v razpisni dokumentaciji naročnika po javnem naročilu iz 1. člena te pogodbe, popisom del iz 2. člena in svojo ponudbo številka _____, na podlagi katere je bil izbran in ki je sestavni del te pogodbe.

Spremembe in odstopanja od načina izvedbe ter kvalitete so dopustne le s pristankom skrbnika te pogodbe, kar mora biti predhodno pisno potrjeno.

III. OSNOVNE OBVEZNOSTI POGODBENIH STRANK

4. člen

Izvajalec se zavezuje za naročnika izvesti košnjo ob lokalnih cestah in javnih poteh iz 2. člena te pogodbe, ob tem pa vsa potrebna dela izvršiti s skrbnostjo dobrega strokovnjaka, po pravilih stroke ter skladno s predpisi in veljavnimi standardi, ob upoštevanju vseh zahtev naročnika.

5. člen

Izvajalec se zavezuje pristopiti h košnji ob lokalnih cestah in javnih poteh takoj po podpisu te pogodbe s strani obeh pogodbenih strank, v dogovoru z naročnikom, previdoma 20. maja 2019.

6. člen

V roku 8 dni po podpisu te pogodbe mora izvajalec naročniku izročiti menico z menično izjavo, plačljivo na prvi poziv, v višini 10% skupne pogodbene vrednosti z DDV-jem in veljavno do 15. novembra 2019. V primeru, da izvajalec naročniku v navedenem roku ne izroči zahtevane menice z menično izjavo za dobro izvedbo pogodbenih obveznosti, se šteje, da ta pogodba ni sklenjena.

7. člen

Naročnik zahteva plačilo iz naslova garancije za vse zneske, za katere je garant odgovoren na podlagi garancije zaradi izvajalčevega neizpolnjevanja obveznosti po tej pogodbi, skladno s pogoji garancije in do njene višine. Garant na zahtevo naročnika nemudoma izplača te zneske in ne sme ugovarjati iz nobenega razloga. Pred katerokoli terjatvijo na podlagi garancije za dobro izvedbo del bo naročnik obvestil izvajalca, navajajoč naravo neizpolnjevanja obveznosti, v zvezi s katerimi je terjatev nastala.

IV. ZAČETEK DEL IN ROKI IZVEDBE DEL

8. člen

Izvajalec se obvezuje pričeti z izvajanjem s to pogodbo prevzetih del v dogovoru z naročnikom, predvidoma 20. maja 2019 in se dela obvezuje dokončati najkasneje **do 01. julija 2019 – prva košnja** in **do 15. septembra 2019 – druga košnja**.

Pogodbena kazen za vsak koledarski dan prekoračitve pogodbene roka znaša 2‰, vendar največ 5% pogodbene vrednosti.

Izvajalec se s to pogodbo zavezuje dosledno spoštovati zgoraj navedene roke dokončanja del. V kolikor dela ne bodo zaključena skladno z navedenimi roki, je izvajalec dolžan naročniku povrniti poleg zamudnih penalov, še vso škodo, nastalo kot posledica nerealizacije del.

Izvajalec ima možnost pred iztekom roka za dokončanje del pisno zaprositi naročnika za podaljšanje roka, v kolikor zamuja z deli glede na terminski plan, in sicer v naslednjih primerih:

- če se dela prekinejo na zahtevo naročnika ali po njihovi krivdi,
- če zaradi vremenskih pogojev (več kot 7 deževnih dni zaporedoma) ni možno pričeti z deli, se rok podaljša za število dni zamika pričetka,
- če nastopijo vremenske razmere, ki onemogočajo kvalitetno izvajanje del.

V primeru podaljšanja roka se sklene aneks k pogodbi in izvajalec mora naročniku predložiti, če je to potrebno, ustrezen dokument za podaljšanje zavarovanja za dobro izvedbo pogodbenih obveznosti.

9. člen

Izvajalec se zavezuje, da bo svoje obveznosti po tej pogodbi, izpolnjeval v skladu s planom naročnika.

Presežna in nepredvidena dela, ki niso zajeta v planu naročnika, bo izvajalec izvedel samo na podlagi pisnega naročila. Osnova za obračun teh del so ponudbene cene za enoto oziroma predhodno dogovorjene in potrjene cene.

Izvajalec prevzame popolno jamstvo za kvalitetno in pravočasno izvedbo prevzete storitve.

10. člen

Če izvajalec ne začne z deli v pogodbenem ali naknadno določenem roku, sme naročnik oddati dela v celoti ali delno drugemu izvajalcu. Vse morebitne višje stroške, vključno pogodbeno kazen in škodo, ki s tem nastane, krije izvajalec del iz te pogodbe. Enako sme ukrepati naročnik, če izvajalec neupravičeno zamuja z deli, prekine ali ustavi dela.

11. člen

Če izvajalec zamuja glede na časovni načrt izvajanja del ali glede na rok dokončanja del iz 8. člena te pogodbe, je o tem dolžan najmanj 30 dni pred iztekom roka pisno obvestiti naročnika in ga zaprositi za podaljšanje roka. Ne glede na prejšnji stavek izvajalec jamči, da je seznanjen s tem, da je v celoti odgovoren za izvedbo naročila v pogodbenem roku in za morebitno škodo, ki bi nastala naročniku iz razloga, ker vzdrževalna dela po tej pogodbi ne bi bila zaključena v pogodbenem roku po krivdi izvajalca.

Pogodbeno dogovorjeni roki se lahko podaljšajo izključno in samo v primeru, da tako odloči naročnik, ki mora o tem pisno obvestiti izvajalca v roku 15 dni od dneva prejema pisnega zahtevka.

V primeru podaljšanja roka izvedbe del iz 8. člena te pogodbe se sklene aneks k tej pogodbi, sicer se šteje, da rok ni bil podaljšan.

V primeru podaljšanja roka dokončanja del mora izvajalec predložiti naročniku ustrezno podaljšanje veljavnosti finančnega zavarovanja za dobro izvedbo pogodbenih obveznosti.

V primeru slabih vremenskih pogojev, ki ne dopuščajo dela v intenziteti terminskega plana, morata predstavnik naročnika in izvajalca pisno prekiniti dela za dogovorjeni čas. S tem se mora strinjati naročnikov skrbnik pogodbe, v nasprotnem primeru je prekinitve del neveljavna. V tem času mora izvajalec poskrbeti, da se zaradi prekinitve del ne povzroča materialna škoda na objektu, ki je predmet te pogodbe. V primeru takšne prekinitve del izvajalec nima pravice do povišanja cen oziroma kakšnega drugega finančnega nadomestila.

Izvajalec se strinja, da vremenski pogoji niso razlog za podaljšanje roka izvedbe naročila po tej pogodbi, razen če naročnik ne odloči drugače.

V. IZVEDBA DEL

12. člen

Izvajalec bo dela po tej pogodbi izvajal sam. V dela po tej pogodbi izvajalec ne sme samovoljno vključiti podizvajalca. Izvajalec lahko v primerih, ko je to nujno za nemoteno in kvalitetno izvedbo potrebnih del, naročniku predlaga vključitev podizvajalca za izvedbo del po tej pogodbi, ki izpolnjuje vse pogoje in zahteve naročnika vezane na podizvajalca iz dokumentacije v zvezi z oddajo javnega naročila iz 1. člena te pogodbe. Vključitev podizvajalca za izvedbo del po tej pogodbi je mogoča po predhodnem soglasju naročnika, s sklenitvijo aneksa k tej pogodbi, sicer se šteje, da naročnik ni dal soglasja za vključitev podizvajalca v dela po tej pogodbi.

(opomba: odstavek bo v končni pogodbi v primeru, da izvajalec nima podizvajalcev).

Izvajalec je dolžan vsa dela izvršiti sam in s podizvajalci, ki jih je navedel v ponudbi številka _____ dani v postopku javnega naročila, s svojimi delavci in delavci podizvajalca in svojim materialom in materialom podizvajalca.

Izvajalec bo pri izvedbi del sodeloval z naslednjimi podizvajalci:

podizvajalec št. 1:

- naziv: _____

- naslov: _____

- matična številka: _____
- ID za DDV: _____
- transakcijski račun _____ pri _____
- ki ga zastopa: _____
- vrsta del: _____
- predmet del: _____
- količina del: _____
- vrednost del: _____
- kraj izvedbe del: _____
- rok izvedbe: _____

Podizvajalec _____ je v ponudbi izvajalca številka _____, dne _____ zahteval in podal soglasje, na podlagi katerega naročnik namesto izvajalcu poravnava njegove terjatve do izvajalca - *opomba: navedeno bo v končni pogodbi, če bo podizvajalec zahteval neposredno plačilo*)

Podizvajalec _____ v ponudbi izvajalca številka _____, dne _____ ni zahteval neposrednega plačila njegovih terjatev do izvajalca - *opomba: navedeno bo v končni pogodbi, če podizvajalec ne bo zahteval neposrednega plačila*)

Izvajalec brez predhodnega pisnega soglasja naročnika ne sme samovoljno zamenjati katerega koli navedenega podizvajalca v prejšnjem odstavku tega člena z drugim podizvajalcem, razen v primeru, da naročnik za to da soglasje, s sklenitvijo aneksa k tej pogodbi.

Izvajalec v celoti odgovarja za investicijo in izpolnitev te pogodbe proti naročniku, ne glede na število podizvajalcev.

(opomba: drugi do peti odstavek bodo v končni pogodbi v primeru, če izvajalec sodeluje s podizvajalci).

Izvajalec je dolžan med izvajanjem del po tej pogodbi naročnika obveščati o morebitnih spremembah v zvezi s podizvajalci, ki so že vključeni v dela po tej pogodbi in mu posredovati informacije o novih podizvajalcih, ki jih namerava vključiti v izvajanje del po tej pogodbi.

V primeru vključitve novega podizvajalca v dela po tej pogodbi ali zamenjavi že vključenega podizvajalca, mora izvajalec naročniku poslati pisni predlog ter mu skupaj s predlogom posredovati tudi vso dokumentacijo, ki je bila v dokumentaciji zahtevana za podizvajalce.

Naročnik bo zavrnil vsakega podizvajalca, če zanj obstajajo razlogi za izključitev, kot jih določa zakon, ki ureja področja javnega naročanja. Naročnik lahko zavrne predlog za vključitev novega podizvajalca tudi, če bi to lahko vplivalo na nemoteno izvajanje ali dokončanje del in če novi podizvajalec ne izpolnjuje pogojev, ki jih je naročnik določil v dokumentaciji v zvezi z oddajo javnega naročila iz 1. člena te pogodbe. Naročnik bo o morebitni zavrnitvi novega podizvajalca obvestil izvajalca najpozneje v desetih dneh od prejema predloga.

13. člen

Izvajalec je odgovoren za delovanje, zamude in malomarnost svojih podizvajalcev in njihovih zastopnikov ali zaposlenih, kot da bi to bilo delovanje, zamude ali malomarnost izvajalca, njegovega pooblaščenca ali zaposlenih. Naročnikova odobritev za sklenitev podizvajalske pogodbe za kateri koli del pogodbe ali odobritev podizvajalcu, da izvede kateri koli del gradbenih del, ne odveže izvajalca katerih koli pogodbenih obveznosti.

Če naročnik ali nadzornik ugotovi, da podizvajalec ni sposoben opravljati svojih nalog, lahko naročnik ali nadzornik od izvajalca zahtevata, da ali zagotovi nadomestnega podizvajalca s kvalifikacijami in izkušnjami, ki so sprejemljive za naročnika ali nadaljuje z izvajanjem naročila sam.

14. člen

Izvajalec ob dolžni skrbnosti in prizadevnosti ter v skladu z določbami pogodbe in veljavnih predpisov izvrši vsa dela v obsegu, kot je določen v pogodbi, jih dokonča in odpravi morebitne pomanjkljivosti in napake. Izvajalec zagotovi celotno vodenje, osebje, materiale, opremo in vse drugo, kar je začasno ali trajno potrebno pri izvajanju, dokončanju in odpravljanju morebitnih pomanjkljivosti in napak, če je tako navedeno v pogodbi ali je to iz nje mogoče upravičeno sklepati.

Izvajalec prevzame celotno odgovornost za primernost, stabilnost in varnost vseh postopkov in metod del v okviru te pogodbe.

VI. VREDNOST POGODBE

15. člen

Izvajalec se obvezuje, da bo dela opredeljena v 2. členu te pogodbe in so predmet te pogodbe za vrednost, ki jo je navedel v Obrazcu št. 1 – Ponudba in fiksnih in nespremenljivih enotnih cenah, ki jih je navedel v predračunu, ki sta sestavni del izvajalčeve ponudbe številka _____.

Naročnik se s tem obveže, da bo plačal izvajalcu vsa izvedena dela, ki so predmet te pogodbe in potrjena s strani nadzornega organa, v rokih in na način, ki ga predpisuje ta pogodba, in sicer:

pogodbena vrednost brez davka na dodano vrednost (DDV) = _____ EUR
davek na dodano vrednost (DDV) – 9,5% = _____ EUR
pogodbena vrednost z davkom na dodano vrednost (DDV) = _____ EUR
(z besedo: _____ EUR _____/100).

Pogodba se sklepa po načelu pogodbe »fiksne cene na enoto mere in dejansko izvedene količine«.

Cene na enoto mere so fiksne in nespremenljive za ves čas trajanja pogodbe. Sprememba vrednosti pogodbe je mogoča izključno in samo v primeru, da bi bilo potrebno izvesti dodatna dela, ki niso vključena v prvotno naročilo po tej pogodbi, bi pa zaradi nepredvidljivih okoliščin, za katere naročnik in izvajalec ob sklenitvi te pogodbe nista mogla vedeti, bila nujno potrebna za dokončanje vzdrževanj po tej pogodbi.

Za kakršna koli dodatno naročena dela, ki niso predmet te pogodbe, mora izvajalec izdelati ponudbo, ki temelji na normativnih osnovah in cenah za delo, ki so priloga ponudbi izvajalca številka _____.

VII. SPREMEMBA VREDNOSTI POGODBE

16. člen

O kakršnih koli dodatnih delih, ki niso zajeta v programu vzdrževanja, mora izvajalec takoj pisno obvestiti naročnika in mu brez predhodnega poziva s strani naročnika dostaviti predračun teh del. Dodatna dela, ki niso določena s to pogodbo, izvajalec ne sme začeti izvajati brez predhodnega soglasja naročnika.

V kolikor naročnik zahteva od izvajalca izvedbo del, ki s pogodbo niso predvidena in dogovorjena, skleneta pogodbeni stranki aneks k tej pogodbi, pri določitvi vrednosti dodatnih del pa se upošteva tudi popust v višini _____% iz ponudbe izvajalca številka _____.

Za dodatna nova dela - pozneje naročena, ki bi se izkazala za potrebna šele po začetku del po tej pogodbi, lahko naročnik odda naročilo izvajalcu osnovnega naročila, po postopku s pogajanjem brez predhodne objave, ob upoštevanju določb Zakona o javnem naročanju. Z izvajalcem se v tem primeru sklene aneks k osnovni pogodbi ali nova pogodba. Ob tem je izvajalec dolžan upoštevati tudi popust v višini _____% iz svoje ponudbe številka _____.

S strani naročnika nepotrjene tehnologije dela, ki bi imele za posledico drugačno izvedbo del, kot jo je potrdil naročnik, ali odškodnine tretjim osebam, niso predmet stroškov naročnika. Izvajalec v celoti prevzema tudi kritje škode povzročene tretji osebi (npr. poškodba obstoječe infrastrukture, druge zasebne ali javne lastnine,...), ki bi nastala ali bila povzročena pri izvedbi del po tej pogodbi, naročnik pa v zvezi s škodo, ki bi bila povzročena tretji osebi ne nosi nobene odgovornosti. V primeru, da izvajalec ne krije škode, ki jo je povzročil tretjim osebam, škodo lahko odpravi ali povrne naročnik na račun izvajalca, ki zoper tak način odprave škode nima možnosti ugovora.

VIII. NAČIN OBRAČUNAVANJA IZVEDENIH DEL

17. člen

Izvajalec bo dela izvedel v skladu z zahtevami naročnika in svojo ponudbo številka _____.

Izvajalec bo izvedena dela obračunal na osnovi začasnih in končne situacije.

Izvajalec bo dela obračunal po fiksnih cenah za enoto iz pogodbenega predračuna in dejansko izvršenih količinah, na podlagi računov oziroma začasnih in končne situacije.

Izvedena dela bo naročnik plačeval izvajalcu po računih, izdanih na podlagi s strani nadzornega organa potrjenih mesečnih situacij in končne situacije.

Nadzorni organ mora v 8 dneh pregledati situacijo. V primeru, da nadzorni organ ne soglaša z višino ali s posameznimi postavkami v situaciji, jo bo potrdil v nesporni višini. V kolikor v roku 8 dneh nadzorni organ ne poda potrditve ali zavrnitve predloga situacije, se le-ta šteje za potrjeno po poteku 8 dni od prejema situacije v potrditev.

Izvajalec bo izstavljal račune s priloženimi situacijami mesečno do 10. dne v tekočem mesecu za izvedena dela v preteklem mesecu. Izvajalec se zaveže, da bo vse račune oziroma situacije naročniku pošiljal v elektronski obliki (e-račun).

Račune, izdane na podlagi potrjenih začasnih mesečnih situacij, mora izvajalec pošiljati v elektronski obliki (e-račun), končno obračunsko situacijo pa je izvajalec dolžan izstaviti najpozneje v roku 15 dni po uspešni primopredaji izvedenih del naročniku, razen če se naročnik in izvajalec ne dogovorita drugače. V kolikor naročnik zahteva, mu mora izvajalec dodatne izvode računov (do štiri dodatne izvode), ki jih ni mogoče poslati v elektronski obliki (e-račun) dostaviti na naslov naročnika v papirni obliki.

Pri vsakem izstavljenem računu s priloženo situacijo mora izvajalec obračunati popust v višini _____%, ki ga je ponudil v svoji ponudbi številka _____.

Naročnik ima 8 delovnih dni časa, da potrdi račun s priloženo situacijo. V primeru, da račun v 8 delovnih dneh ni potrjen ali zavrnjen, se šteje za potrjenega.

Izvajalec je dolžan k vsakemu svojemu izstavljenemu računu s priloženo situacijo priložiti tudi račun s situacijo svojih podizvajalcev, ki ga je predhodno potrdil.

(opomba: stavek bo v končni Pogodbi, če bo izvajalec pri izvedbi naročila sodeloval s podizvajalci)

Cene na enoto mere so fiksne in nesprejemljive. Izvajalec ni upravičen do podražitev.

Izvajalec ni upravičen do plačila za katerekoli izboljšave, ki izhajajo iz dela, opravljenega na njegovo lastno pobudo.

IX. PLAČILNI POGOJI

18. člen

Glede plačil, ki jih mora naročnik plačati izvajalcu, kot je navedeno v nadaljevanju, se izvajalec s tem sporazume z naročnikom, da bo izdelal vso potrebno dokumentacijo, izvršil in dokončal dela in odpravil vse napake na njih v skladu z določbami te pogodbe in zahtevami naročnika.

19. člen

Plačilo bo naročnik izvedel na osnovi vsake, s strani nadzornega organa, potrjene mesečne in končne obračunske situacije.

Rok plačila za vsako izstavljeno situacijo je 30. dan po uradnem datumu prejema vsake potrjene mesečne in končne situacije na transakcijski račun izvajalca številka _____, pri _____.

Izvajalec pooblašča naročnika, da na podlagi potrjenih situacij za dela, ki jih je opravil podizvajalec iz 12. člena te pogodbe, le-te plača, v roku iz prejšnjega odstavka tega člena, neposredno podizvajalcu, in sicer:

- podizvajalcu _____ na transakcijski račun _____,
(opomba: odstavek bo v končni pogodbi, če bo izvajalec pri izvedbi del po tej pogodbi sodeloval s podizvajalci in bodo podizvajalci zahtevali neposredna plačila).

Neposredna plačila podizvajalcem so obvezna.

(opomba: odstavek bo v končni pogodbi, če bo izvajalec pri izvedbi del po tej pogodbi sodeloval s podizvajalci in bodo podizvajalci zahtevali neposredna plačila).

Če podizvajalec naveden v 12. členu te pogodbe ne zahteva neposrednega plačila, bo naročnik od izvajalca zahteval, da mu najpozneje v 60 dneh od plačila končnega računa oziroma situacije s strani naročnika pošlje svojo pisno izjavo in pisno izjavo podizvajalca, ki ni zahteval neposrednega plačila, da je podizvajalec prejel plačilo za izvedeno delo. V primeru, da izvajalec naročniku ne bo posredoval navedenih izjav ali v primeru, da izvajalec ne bo plačal izvedenih del podizvajalcu, bo naročnik Državni revizijski komisiji podal predlog za uvedbo postopka o prekršku.

(opomba: odstavek bo v končni pogodbi, če bo izvajalec pri izvedbi del po tej pogodbi sodeloval s podizvajalci in le-ti ne bodo zahtevali neposrednih plačil).

20. člen

Kot dan plačila se šteje dan, ko je naročnik izdal nalog za izplačilo na UJP in je bilo plačilo nakazano na transakcijski račun izvajalca.

V primeru, da je zadnji dan za plačilo dela prost dan, se šteje, da je zadnji dan za plačilo prvi naslednji delovni dan.

V primeru reklamacije izvedbe del se plačilo dela ali celotne situacije zadrži do odprave vzrokov reklamacije. Naročnik mora pisno obvestiti izvajalca o višini in razlogih za zadržanje sredstev, ki so zapadla v izplačilo. Zadržana sredstva se ne obrestujejo in zapadejo v izplačilo, ko so zapisniško ugotovljeni pogoji oziroma odpravljeni razlogi za njihovo zadržanje.

21. člen

V kolikor naročnik računa ne bo plačal v dogovorjenem roku, ima izvajalec pravico obračunati zamudne obresti skladno z zakonom.

X. POGODBENA KAZEN IN ŠKODA

22. člen

Če izvajalec po svoji krivdi ne začne z deli v pogodbenem ali naknadno določenem roku, sme naročnik oddati delo v celoti ali delno drugemu izvajalcu. Vse morebitne višje stroške in škodo, ki naročniku s tem nastane, krije izvajalec iz te pogodbe. Enako sem ukrepati naročnik, če izvajalec neupravičeno zamuja z deli, prekine ali ustavi dela.

Če se izvajalec po svoji krivdi pri izvedbi del ne drži dogovorjenih rokov in zamuja z deli, sme naročnik za vsak dan zamude zahtevati plačilo pogodbene kazni v višini 2‰ (dva promila) od vrednosti pogodbenih del. Višina zamudne kazni je omejena na 5% (pet procentov) skupne pogodbene vrednosti naročila z davkom na dodano vrednost.

V primeru zakasnitve del izven terminskega plana v posameznem obračunskem obdobju za več kot 5 dni ima naročnik pravico zadrževati vrednosti izplačil za posamezne faze (situacije) v okviru pogodbene kazni do izpolnitve pogodbenih obveznosti po terminskem planu.

23. člen

V primeru, da naročniku zaradi zamude izvajalca z izvedbo del nastane škoda, ki presega vrednost pogodbene kazni, ima naročnik pravico tudi do povrnitve vse nastale škode nad zneskom pogodbene kazni.

Povračilo tako nastale škode bo naročnik uveljavljal po splošnih načelih odškodninske odgovornosti, neodvisno od uveljavljanja pogodbene kazni.

Ne glede na obveznosti izvajalca, je izvajalec izključno odgovoren in odškoduje naročnika glede vseh terjatev tretjih oseb za materialno škodo ali telesne poškodbe, ki izhajajo iz izvedbe del s strani izvajalca, njegovih podizvajalcev in zaposlenih v zvezi z deli po tej pogodbi.

XI. OBVEZE NAROČNIKA IN IZVAJALCA

24. člen

Naročnik se obvezuje:

- sodelovati z izvajalcem s ciljem, da se prevzeta dela izvršijo pravočasno in v obojestransko zadovoljstvo,
- tekoče obveščati izvajalca o vseh spremembah in novo nastalih situacijah, ki bi lahko imele vpliv na izvršitev prevzetih del,
- dati izvajalcu vse ostale potrebne podatke vezane na predmet javnega naročila,
- zagotoviti strokovni nadzor.

V zvezi z izvajanjem, s to pogodbo, prevzete storitve se izvajalec obvezuje, da bo:

- izvršil dela strokovno pravilno in solidno, po veljavnih tehničnih predpisih in standardih, pravih stroke in običajih dobrega gospodarja;
- zagotovil strokovno vodstvo za izvajanje del in lastno kontrolo;
- naročniku omogočil stalen nadzor nad deli in količino;
- v primeru nastanka poškodbe ali ovir na cesti, ki bi ogrožale varnost prometa, zagotovil takojšnje ukrepanje ekipe za zavarovanje takšnih mest ali za odstranitev poškodb ali ovir;
- naročnika pravočasno obvestil o začetku in dokončanju del, to je najkasneje teden dni pred začetkom in tri dni pred dokončanjem del;
- dela opravljal v skladu z operativnim programom del;
- pri izvajanju del upošteval določila zakonov in podzakonskih predpisov, katere je potrebno upoštevati pri izvajanju del.

25. člen

Izvajalec je odgovoren za škodo, ki jo pri opravljanju ali v zvezi z opravljanjem predmeta javnega naročila povzročijo pri njem zaposleni ljudje ali kdo drug, ki bi delal v njegovem imenu, naročniku, uporabnikom ali drugim osebam.

V primeru povzročitve škode iz prejšnjega odstavka je odgovornost naročnika le subsidiarna.

Izvajalec je dolžan z zavarovalnico skleniti zavarovanje za škodo, ki bi jo pri izvajanju ali v zvezi z izvajanjem predmeta javnega naročila utegne povzročiti on sam ali kdo drug, ki bi delal v njegovem imenu, naročniku, uporabnikom ali tretji osebi.

Izvajalec je dolžan v roku 30 dni od podpisa pogodbe naročniku predložiti dokazilo o zavarovanju odgovornosti ali kopijo zavarovalne police, kot pogoj za veljavnost pogodbe.

XII. IZROČITEV IN PREVZEM DEL

26. člen

Izvajalec je po končanih delih dolžan odstraniti ves odpadni material, embalažo in drugo, kar je ostalo zaradi izvajanja del. V primeru, da izvajalec po končanih delih ne opravi navedenega, lahko to opravi naročnik na izvajalčeve stroške.

27. člen

Naročnik se zavezuje dokončana dela prevzeti po količini in kvaliteti najkasneje 10 dni po prejetju izvajalčevega obvestila o dokončanju del. Datum prevzema določi naročnik in o tem obvesti izvajalca, ki bo zagotovil pooblaščen osebno za sodelovanje pri prevzemu. Ugotovitve prevzema se vpišejo v zapisnik o prevzemu, v katerem se natančno ugotovi predvsem:

- ali izvedena dela ustrezajo določilom te pogodbe, veljavnim zakonskim predpisom in pravilom stroke;
- kakovost izvedenih del in pripombe v zvezi z njo;

- opredelitev del, ki jih je izvajalec dolžan ponovno izvesti, dokončati ali popraviti;
- druge pomembnejše ugotovitve;
- datum prevzema del.

Če izvajalec ne odpravi napak v dogovorjenem roku, le – te odpravi naročnik na račun izvajalca, po načelu dobrega gospodarja.

XIV. ODSTOP OD POGODBE

28. člen

Pogodbeni stranki sta sporazumni, da lahko naročnik odstopi od pogodbe:

- če se je javno naročilo, ki je predmet te pogodbe bistveno spremenjeno, kar terja nov postopek javnega naročanja,
- če je bil izvajalec v času oddaje javnega naročila po tej pogodbi v enem od položajev, zaradi katerega bi ga naročnik moral izključiti iz postopka javnega naročanja, pa s tem dejstvom naročnik ni bil seznanjen v postopku javnega naročanja,
- zaradi hudih kršitev obveznosti PEU, PDEU in ZJN-3A, ki jih je po postopku predmetnega javnega naročila, v skladu z 258. členom PDEU ugotovilo Sodišče Evropske unije, javno naročilo, ki je predmet te pogodbe, pa ne bi smelo biti oddano izvajalcu,
- če je naročnik seznanjen, da je pristojni državni organ ali sodišče s pravnomočno odločitvijo ugotovilo kršitev delovne, okoljske ali socialne zakonodaje s strani izvajalca ali njegovega podizvajalca,
 - če izvajalec po pisnem pozivu naročnika in naknadnem, največ 5 dnevem roku, z deli ne začne ali jih ob morebitni prekinitvi daljši od 5 dni ne nadaljuje,
 - če izvajalec po svoji krivdi zamuja z deli več kot 5 dni,
 - nastalih zamud po krivdi izvajalca, ki imajo za posledico večjo materialno škodo,
 - če ga nadzorni organ že tekom izvajanja opozori, da izvajalec izvaja dela nestrokovno, ki niso skladna z razpisno dokumentacijo ali dela izvaja v nasprotju s pravili stroke in dobro prakso ter s tem ogroža varnost delavcev, mimoidočih, stabilnost objekta ali namerno povzroča škodo na objektu,
 - če izven pogodbeno dogovorjenih pogojev in brez soglasja naročnika prepusti izvedbo vseh ali pretežnega dela del podizvajalcem, ki niso navedeni v 12. členu te pogodbe ali naročnik za vključitev podizvajalca v dela po tej pogodbi ne da soglasja in ne sklene aneksa k tej pogodbi,
 - če izvajalec ne upošteva temeljnih okoljskih zahtev, določenih v razpisni dokumentaciji,
 - če izvajalec ne spoštuje določil te pogodbe.

Naročnik začne ustrezne postopke za prekinitve te pogodbe tudi v primeru, da izvajalec ne izpolnjuje pogodbenih obveznosti na način, ki je predviden v tej pogodbi.

Izvajalec sme odstopiti od pogodbe:

- če naročnik ne izpolnjuje svojih pogodbenih obveznosti,
- če mu naročnik, tudi po naknadno postavljenem roku, ki ne more biti krajši od 8 (osem) delovnih dni, ne posreduje navodil v zvezi z njegovimi vprašanji, ki so bistvena za izvedbo del,
- če pride izvajalec v položaj, da ni sposoben opraviti pogodbenih del.

Odpoved pogodbe mora biti v vsakem primeru pisna. V odpovedi pogodbe mora biti točno navedeno, na podlagi česa se pogodba prekinja.

Če pride do prekinitve te pogodbe po krivdi izvajalca ima naročnik do izvajalca in podizvajalcev samo še obveznost, ki izhajajo iz dejansko izvedenega in s strani nadzornega organa potrjena izvedena dela, ki še ni plačano. Drugih obveznosti do izvajalca ali njegovih podizvajalcev nima.

XV. POOBLAŠČENE OSEBE

29. člen

Pooblaščen osebja s strani naročnika je vodja projekta in skrbnik pogodbe Marino Velušček.

30. člen

Pooblaščen oseba s strani izvajalca za izvrševanje te pogodbe je _____.

31. člen

Naročnik je dolžan obvestiti izvajalca o zamenjavi odgovornih oseb iz 29. člena te pogodbe v roku treh dni po njihovi zamenjavi.

Izvajalec mora naročnika o morebitni zamenjavi odgovornih oseb iz 30. člena te pogodbe pisno obvestiti pred nameravano zamenjavo. Z zamenjavo se mora naročnik strinjati, v nasprotnem primeru zamenjava ni možna.

XVI. VARSTVO PRI DELU IN VARNOST NA GRADBIŠČU

32. člen

Izvajalec je dolžan v času izvedbe del na celotnem območju del upoštevati vse zakonske in druge predpise in določbe varstva pri delu. Izvajalec je dolžan upoštevati tudi vse predpise, ki urejajo področje delovnih razmerij.

Izvajalec ima pravico prepovedati dostop do območje del kateri koli osebi, ki ni vključena v izvajanje naročila po tej pogodbi, razen osebam, ki jih je pooblastil naročnik.

33. člen

Izvajalec zagotovi varnost na območju del med celotnim obdobjem izvajanja in je odgovoren za sprejetje vseh potrebnih ukrepov v interesu svojih zaposlenih, pooblaščenecv naročnika in tretjih oseb, da bi preprečil kakršno koli izgubo ali nesrečo, ki je lahko posledica izvajanja del.

Izvajalec na svojo lastno odgovornost in stroške sprejme vse bistvene ukrepe za zagotovitev, da se obstoječe konstrukcije in instalacije zaščitijo, ohranijo in vzdržujejo.

Izvajalec je odgovoren za to, da na svoje stroške zagotovi razsvetljavo, varovanje, ograditev in varnostno opremo, ki so potrebni za pravilno izvedbo del ali ki jo upravičeno zahteva naročnik.

Za varnost delavcev in ostalih na območju del ter mimoidočih je odgovoren izključno izvajalec sam in naročnik iz tega naslova ne nosi nobene odgovornosti.

Izvajalec je dolžan prilagoditi tehnologijo dela razmeram na območju del in okoli njega tako, da ne bo povzročal škode na lastnini naročnika ali lastnini katerihkoli fizičnih ali pravnih oseb.

Izvajalec na svojo lastno odgovornost in stroške sprejme vse varstvene ukrepe, ki jih zahteva dobra praksa in prevladujoče okoliščine, da zaščiti sosednjo posest ter se izogne povzročitvi katerih koli neobičajnih motenj na tem premoženju.

Izvajalec zagotovi, da dela ne povzročajo škode ali ovirajo prometa na prometnih povezavah. Zlasti pa mora upoštevati omejitve teže pri izbiranju poti in velikost vozil in druge mehanizacije.

XVIII. PROTIKORUPCIJSKA KLAVZULA

34. člen

Pogodba, pri kateri kdo v imenu ali na račun druge pogodbene stranke, naročniku, predstavniku ali posredniku organa ali organizacije iz javnega sektorja obljubi, ponudi ali da kakšno nedovoljeno korist za:

- pridobitev posla ali
- za sklenitev posla pod ugodnejšimi pogoji ali
- za opustitev dolžnega nadzora nad izvajanjem pogodbenih obveznosti ali
- za drugo ravnanje ali opustitev je naročniku, organu ali organizaciji iz javnega sektorja povzročena škoda ali je omogočena pridobitev nedovoljene koristi predstavniku naročnika, organa, posredniku organa ali organizacije iz javnega sektorja, drugi pogodbeni stranki ali njenemu predstavniku, zastopniku, posredniku;

je nična.

XIX. RAZVEZNI POGOJ

35. člen

Ta pogodba je sklenjena pod razveznim pogojem, ki se uresniči v primeru izpolnitve ene od naslednjih okoliščin:

- če bo naročnik seznanjen, da je sodišče s pravnomočno odločitvijo ugotovilo kršitev obveznosti delovne, okoljske ali socialne zakonodaje s strani izvajalca ali podizvajalca ali
- če bo naročnik seznanjen, da je pristojni državni organ pri izvajalcu ali podizvajalcu v času izvajanja pogodbe ugotovil najmanj dve kršitvi v zvezi s:
 - plačilom za delo,
 - delovnim časom,
 - počitki,
 - opravljanjem dela na podlagi pogodb civilnega prava kljub obstoju elementov delovnega razmerja ali v zvezi z zaposlovanjem na črno

in za kateri mu je bila s pravnomočno odločitvijo ali več pravnomočnimi odločitvami izrečena globa za prekršek,

in pod pogojem, da je od seznanitve s kršitvijo in do izteka veljavnosti pogodbe še najmanj šest mesecev oziroma če izvajalec nastopa s podizvajalcem pa tudi, če zaradi ugotovljene kršitve pri podizvajalcu izvajalec ne nadomesti ali zamenja tega podizvajalca, na način določen v skladu s 94. členom ZJN-3A in določili te pogodbe v roku 30 dni od seznanitve s kršitvijo.

V primeru izpolnitve okoliščine in pogojev iz prejšnjega odstavka se šteje, da je pogodba razvezana z dnem sklenitve nove pogodbe o izvedbi javnega naročila za predmetno naročilo. O datumu sklenitve nove pogodbe bo naročnik obvestil izvajalca.

Če naročnik v roku 30 dni od seznanitve s kršitvijo ne začne novega postopka javnega naročila, se šteje, da je pogodba razvezana trideseti dan od seznanitve s kršitvijo.

XX. TRAJANJE POGODBE

36. člen

Ta pogodba stopi v veljavo z dnem podpisa te pogodbe s strani obeh pogodbenih strank, izvajati pa se začne z dnem, ko izvajalec naročniku izroči menico z menično izjavo za dobro izvedbo pogodbenih obveznosti.

Ta pogodba je sklenjena za določen čas, in sicer od dneva začetka izvajanja pogodbe do konca izvedbe del in predaje objekta naročniku.

V kolikor bi se izvajanje pogodbenih del podaljšalo in če tako odloči naročnik sam, se ustrezno podaljša tudi konec izvedbe del in predaja objekta.

XXI. REŠEVANJE SPOROV

37. člen

Pogodbeni stranki bosta morebitne spore nastale pri izvrševanju te pogodbe reševali sporazumno, v nasprotnem primeru bo o sporu odločalo stvarno pristojno sodišče v Novi Gorici po pravu Republike Slovenije.

Določila te pogodbe se presojajo s predpisi, ki urejajo področje predmeta te pogodbe, razen če niso v nasprotju z določili te pogodbe ali Obligacijskega zakonika.

XXII. DRUGE DOLOČBE

38. člen

Izvajalec ne more prenesti nobene svoje pogodbene obveznosti na tretjo osebo, razen če za to dobi pisno soglasje naročnika.

39. člen

V kolikor bi v času veljavnosti te pogodbe prišlo do spremembe statusa izvajalca, naročnik samostojno odloči o prenosu obveznosti iz te pogodbe na tretjo osebo v skladu s predpisi, ki urejajo prenesene pogodbe in skladno z določbami zakona, ki ureja področje javnega naročanja.

40. člen

Izvajalec se obvezuje, da bo v roku osmih dni od dneva prejema poziva s strani naročnika, naročniku, v kolikor jih bo zahteval, posredoval podatke o:

- svojih ustanoviteljih, družbenikih, vključno s tihimi družbeniki, delničarjih, komanditistih ali drugih lastnikih in podatke o lastniških deležih navedenih oseb,
- gospodarskih subjektih, za katere se glede na določbe zakona, ki ureja gospodarske družbe, šteje, da so z njim povezane družbe.

41. člen

Vsaka pogodbeni stranka lahko kadarkoli predlaga spremembe ali dopolnitve pogodbe, ki se dogovorijo in uredijo pisno v obliki aneksov k tej pogodbi.

42. člen

Pogodba je sestavljena v 5 (petih) enakih izvodih, od katerih ima vsak značaj izvirnika in od katerih prejme naročnik 3 (tri) izvode, izvajalec pa prejme 2 (dva) izvoda.

43. člen

Ta pogodba je veljavna z dnem, ko izvajalec izroči naročniku garancijo za dobro izvedbo pogodbenih obveznosti in s tem izpolni pogoj iz 8. člena te pogodbe.

44. člen

Glede vprašanj, ki jih ta pogodba ne ureja, se smiselno uporabljajo razpisna dokumentacija naročnika po javnem naročilu iz 1. člena te pogodbe, ponudba izvajalca z dne _____ na podlagi katere je bil izbran, določila Obligacijskega zakonika in ostalimi predpisi, ki urejajo predmet te pogodbe.

NAROČNIK:

IZVAJALEC:

OBČINA KANAL OB SOČI

Tina Gerbec
županja

Datum:

Datum:

Številka:

Številka:

4. Terminski plan

Izbrani ponudnik mora pričeti z izvajanjem predmeta javnega naročila del v dogovoru z naročnikom, predvidoma 20. maja 2019 in z deli zaključiti najkasneje:

- **prva košnja do 1. julija 2019,**
- **druga košnja do 15. septembra 2019.**

Navedeni rok za izvedbo vključuje izvedbo vseh pogodbenih obveznosti.

Rok za izvedbo je bistvena sestavina pogodbe.

V primeru zamujanja z izvajanjem del bo naročnik unovčil izvajalčevo zavarovanje za dobro izvedbo pogodbenih obveznosti. Prav tako bo naročnik v primeru zamujanja z deli izvajalcu za to obračunal pogodbeno kazen, pri čemer bo z obračunavanjem pogodbene kazni pričel s prvim dnevom zamude oziroma odstopa od potrjenega terminskega plana.

V kolikor bi izvajalec zamudil s končnim rokom določenim v prvem odstavku, je naročniku v celoti odgovoren za vso škodo, ki bi mu zaradi izvajalčeve zamude nastala.

VII. OBVLADOVANJE KORUPTIVNIH TVEGANJ

1. OMEJITEV POSLOVANJA

Skladno s 35. členom Zakona o integriteti in preprečevanju korupcije (Ur.l. RS, št. 69/11 – uradno prečiščeno besedilo) organ ali organizacija javnega sektorja, ki je zavezan postopku javnega naročanja voditi skladno s predpisi, ki urejajo javno naročanje, ali izvaja postopek podeljevanja koncesij ali drugih oblik javno-zasebnega partnerstva, **ne sme** naročati blaga, storitev ali gradenj, sklepati javno-zasebnih partnerstev ali podeliti posebnih ali izključnih pravic subjektom, v katerih je funkcionar, ki pri tem organu ali organizaciji opravlja funkcijo, ali njegov družinski član udeležen kot poslovođa, član poslovodstva ali zakoniti zastopnik ali je neposredno ali preko drugih pravnih oseb v več kot pet odstotnem deležu udeležen pri ustanoviteljskih pravicah, upravljanju ali kapitalu.

Navedena prepoved velja tudi za poslovanje organa ali organizacije javnega sektorja s funkcionarjem ali njegovim družinskim članom kot fizično osebo.

Skladno s 36. členom Zakona o integriteti in preprečevanju korupcije (Ur.l. RS, št. 69/11 – uradno prečiščeno besedilo) funkcionar v roku dveh let po prenehanju funkcije v razmerju do organa, pri katerem je opravljal svojo funkcijo, **ne sme** nastopiti kot predstavnik poslovnega subjekta, ki s tem organom ima ali vzpostavlja poslovne stike. Organ, v katerem je funkcionar opravljal funkcijo, v roku enega leta po prenehanju funkcije ne sme poslovati s subjektom, v katerem je bivši funkcionar neposredno ali preko drugih pravnih oseb v več kot 5 % udeležen pri ustanoviteljskih pravicah, upravljanju oziroma kapitalu.

Pogodba ali druge oblike pridobivanja sredstev, ki so v nasprotju z določbami 35. člena Zakona o integriteti in preprečevanju korupcije (Ur.l. RS, št. 69/11 – uradno prečiščeno besedilo), so nične.

Ponudnik z izpolnitvijo in podpisom Obrazca št. 13 - Izjava o omejitvah poslovanja jamči, da ni ovir za podpis pogodbe in izvršitev javnega naročila glede na določbe 35. in 36. člena Zakona o integriteti in preprečevanju korupcije (Ur.l. RS, št. 69/11 – uradno prečiščeno besedilo).

V primeru skupne ponudbe ali ponudbe s podizvajalci mora ponudnik ponudbi priložiti izpolnjen in podpisan Obrazec št. 13 - Izjava o omejitvah poslovanja za vsakega od partnerjev v skupini ali za vsakega navedenega podizvajalca.

Ponudbo ponudnika, za katerega velja omejitev poslovanja skladno s 35. ali 36. členom Zakona o integriteti in preprečevanju korupcije, bo naročnik izključil.

2. UDELEŽBA FIZIČNIH IN PRAVNIH OSEB V LASTNIŠTVU PONUDNIKA

Skladno s šestim odstavkom 14. člena Zakona o integriteti in preprečevanju korupcije (Ur.l. RS, št. 69/11 – uradno prečiščeno besedilo) bo moral izbrani ponudnik pred sklenitvijo pogodbe z naročnikom naročniku predložiti izjavo oziroma podatke o udeležbi fizičnih in pravnih oseb v lastništvu ponudnika, vključno z udeležbo tihih družabnikov ter o gospodarskih subjektih, za katere se glede na določbe zakona, ki ureja gospodarske družbe šteje, da so povezane družbe s ponudnikom. Za fizične osebe izjava vsebuje ime in priimek, naslov prebivališča in delež lastništva.

Naročnik mora navedeno izjavo pridobiti tudi od vsakega od partnerjev v skupini in za vsakega navedenega podizvajalca.

Komisija za preprečevanje korupcije je naročnikom predlagala, da izjavo pridobijo dovolj zgodaj, da bo v primeru, če bi naročnik ugotovil obstoj okoliščin, ki predstavljajo nasprotje interesov ali omejitev poslovanja, še vedno lahko izbral drugega ponudnika ali izvedel druge potrebne ukrepe (kot npr. izločitev uslužbenca iz konkretnega postopka javnega naročila).

Ponudnik ponudbi priloži izpolnjen, datiran, žigosan in podpisan Obrazec št. 14 – Izjava o udeležbi fizičnih in pravnih oseb v lastništvu ponudnika.

Ponudnik mora naveden Obrazec št. 14 – Izjava o udeležbi fizičnih in pravnih oseb v lastništvu priložiti tudi za vsakega od partnerjev v skupini in za vsakega navedenega podizvajalca.

VIII. VSEBINA PONUDBENE DOKUMENTACIJE

Ponudniki morajo ponudbi predložiti dokumente glede na način predložitve ponudbe (samostojna ponudba / ponudba s podizvajalci / skupna ponudba).

Št.	Dokument	VRSTA SUBJEKTA, KI PREDLOŽI DOKUMENT			PREDLOŽITEV
		PONUDBNIK	PARTNER V SKUPINI	POD- IZVAJALEC	
1.	Obrazec št. 1: Predračun	✓			V sistemu e-JN v razdelku »Predračun«
2.	Obrazec št. 2: Ponudba	✓			V sistemu e-JN v razdelku »Drugi dokumenti«
3.	Obrazec št. 3 – Krovna izjava	✓	✓		V sistemu e-JN v razdelku »Drugi dokumenti«
4.	ESPD obrazec	✓	✓	✓	V sistemu e-JN v razdelku »ESPD«
5.	Obrazec št. 5 – Izjava o zavarovanju odgovornosti	✓	✓	✓	V sistemu e-JN v razdelku »Druge priloge«
6.	S.BON-1/P (ali S.BON-1)	✓	✓	✓	Po pozivu naročnika
7.	Obrazec št. 6 – Izjava gospodarskega subjekta in pooblastilo za pridobitev podatkov iz kazenske evidence	✓	✓	✓	Po pozivu naročnika
8.	Obrazec št. 7 – Izjava članov organov in zastopnikov gospodarskega subjekta in pooblastilo za pridobitev podatkov iz kazenske evidence	✓	✓	✓	Po pozivu naročnika
9.	Obrazec št. 8 – Seznam opravljenih storitev	✓	✓	✓	V sistemu e-JN v razdelku »Drugi dokumenti«
10.	Obrazec št. 9 – Tehnične in strokovne zmogljivosti za izvedbo naročila	✓			V sistemu e-JN v razdelku »Drugi dokumenti«
11.	Obrazec št. 10 – Podatki o podizvajalcu			✓	V sistemu e-JN v razdelku »Drugi dokumenti«
12.	Obrazec št. 11 – Pooblastilo za podpis ponudbe, ki jo predlaga skupina ponudnikov		✓		V sistemu e-JN v razdelku »Drugi dokumenti«
13.	Obrazec št. 12 – Podatki o ponudniku – partnerju v skupini		✓		V sistemu e-JN v razdelku »Drugi dokumenti«

14.	Pravni akt o skupni izvedbi naročila	✓			V sistemu e-JN v razdelku »Drugi dokumenti«
15.	Obrazec št. 13 – Izjava o omejitvah poslovanja	✓	✓	✓	V sistemu e-JN v razdelku »Drugi dokumenti«
16.	Obrazec št. 14 – Izjava o udeležbi fizičnih in pravnih oseb v lastništvu ponudnika	✓	✓	✓	V sistemu e-JN v razdelku »Drugi dokumenti«
17.	Obrazec št. 15 – Popis del	✓			V sistemu e-JN v razdelku »Drugi dokumenti«

Kjer je zahtevana predložitev »v sistemu e-JN v razdelku« mora ponudnik obvezno predložiti zahtevane dokumente. Predložitev »po pozivu naročnika« pomeni, da si naročnik pridržuje pravico po poteku roka za prejem ponudb, v času preverjanja prejetih ponudb, zahtevati od ponudnika predložitev navedenih dokumentov. Ponudnik navedena dokazila lahko predloži že v ponudbi.

Ponudnik celotno ponudbeno dokumentacijo, izpolnjeno, shrani ali skenira v PDF obliko in jo predloži v informacijski sistem e-JN. Celotna ponudbena dokumentacija mora biti predložena preko aplikacije eJN in varno elektronsko podpisana od osebe, ki ima pravico zastopanja ponudnika.

Naročnik si pridržuje pravico, da od ponudnika zahteva predložitev kateregakoli dodatnega dokazila, ki bo dokazoval izpolnjevanje pogojev in zahtev naročnika iz te dokumentacije in jih naročnik ne more pridobiti sam iz uradnih baz podatkov.

Obrazec št. 1: Predračun

PONUĐNIK

**PREDRAČUN – KOŠNJA OB LOKALNIH CESTAH IN JAVNIH POTEH NA OBMOČJU OBČINE
KANAL OB SOČI V LETU 2019**

V skladu z vsemi pogoji in zahtevami iz dokumentacije v zvezi z oddajo javnega naročila, glede na opis predmeta javnega naročila in glede na rok izvedbe javnega naročila, ponujamo izvedbo naročila za skupno končno vrednost ponudbe:

element	Vrednost v EUR
Skupna končna vrednost brez DDV	
DDV	
SKUPNA KONČNA VREDNOST Z DDV	

opomba: ponudnik vrednost prepíše iz obrazca št. 15 – Popis del (skupna rekapitulacija)

z besedo:

Navodilo: Ponudnik obrazec št. 1 izpolni. Ponudnik v sistemu e-JN predračun naloži v razdelek »Predračun« v pdf.datoteki.

Obrazec št. 2: Ponudba

Na podlagi javnega razpisa za oddajo javnega naročila storitve po postopku oddaje naročila male vrednosti »**Košnja ob lokalnih cestah in javnih poteh na območju občine Kanal ob Soči v letu 2019**«

I. Ponudba

Ponudba številka: _____

Naziv ponudnika: _____

Naslov ponudnika: _____

Način predložitve ponudbe:

(opomba: ustrezno označite)

Izjavljamo, da dajemo ponudbo:

- samostojno – kot samostojni ponudnik
- s podizvajalci – kot samostojni ponudnik s podizvajalci
- skupno ponudbo – kot ponudniki - partnerji v skupini ponudnikov
- skupno ponudbo s podizvajalci – kot ponudnik - partnerji v skupini ponudnikov s podizvajalci

II. Podatki o ponudniku

Kontaktna oseba	
Elektronska pošta kontaktne osebe	
Telefon	
ID za DDV	
Pristojni finančni urad	
Matična številka	
Številka transakcijskega računa in banka	
Pooblaščen oseba za podpis ponudbe*	
Velikost družbe (mikro, majhna, srednja (SMP), velika družba):	
Zakoniti zastopnik ponudnika, ki bo podpisnik pogodbe	
Pooblaščen oseba za vročanje:	

* opomba: v primeru, da ponudbo podpiše pooblaščen oseba, ki ni zakoniti zastopnik, mora biti ponudbi priloženo pooblastilo zakonitega zastopnika osebi, ki je pooblaščen za podpis ponudbe.

III. Skupna ponudba

Izjavljamo, da bomo pri izvedbi naročila sodelovali z naslednjimi partnerji v skupini:

(opomba: v primeru, da ponudnik v točki I. tega obrazca obkroži, da oddaja skupno ponudbo mora obvezno izpolniti spodnjo tabelo)

Št.	Naziv partnerja v skupini	Naslov partnerja v skupini
1.		
2.		

IV. Ponudba s podizvajalci

Izjavljamo, da pri izvedbi naročila sodelovali z naslednjimi podizvajalci:

(opomba: v primeru, da ponudnik v točki I. tega obrazca obkroži, da bo pri izvedbi naročila sodeloval s podizvajalci, mora obvezno izpolniti spodnjo tabelo)

Št.	Naziv podizvajalca	Naslov podizvajalca
1.		
2.		

V. Popolnost ponudbene vrednosti

Naročniku izjavljamo, da smo pri izračunu vrednosti ponudbe upoštevali vse elemente, ki vplivajo na izračun cen, kot tudi, da se javno naročilo oddaja po načelu pogodbe »fiksne cene na enoto mere in dejansko izvedene količine«.

Izjavljamo, da smo pri izračunu vrednosti ponudbe, ki smo jo ponudili v Obrazcu št. 1 – Predračun, upoštevali vsa dela ter vse ostale elemente, ki vplivajo na izračun cen, ob upoštevanju vseh zahtev naročnika iz dokumentacije v zvezi z oddajo javnega naročila, ki so potrebni za realizacijo posamezne postavke in vseh razpisanih del.

Izjavljamo, da v primeru, da:

- v ponudbenem predračunu niso izpolnjene vse postavke,
- ali smo pri posamezni postavki vpisali »0,00«,
- ali zneska nismo vpisali,

so dela iz neizpoljenih postavk upoštevana v ostalih postavkah, ne glede na to ali je to v obrazcu predračuna vpisano, da so postavke upoštewane v ostalih postavkah ali ne.

Izjavljamo tudi, da smo seznanjeni s tem, da nam naročnik v nobenem primeru ne bo priznal naknadno določenih cen ali podražitev za postavke, pri katerih v ponudbenem predračunu nismo vpisali cen ali smo vpisali »0,00« ali zneska nismo vpisali.

VI. Rok izvedbe

Naročniku izjavljamo, da bomo z deli začeli po podpisu pogodbe s strani obeh pogodbenih strank, v dogovoru z naročnikom, predvidoma 20. maja 2019.

Obvezujemo se, da bomo vsa dela po javnem razpisu izvedli in jih dokončali v naslednjih rokih:

- **prva košnja do 1. julija 2019,**
- **druga košnja do 15. septembra 2019.**

Samo izjemoma in izključno na podlagi odločitve naročnika se rok izvedbe lahko podaljša, s sklenitvijo aneksa k pogodbi, sicer se šteje, da rok izvedbe del ni bil podaljšan.

VII. Odprava napak in garancijski rok

Izjavljamo, da bomo v garancijskih rokih za izvedena dela, ki se nanašajo na javno naročilo »Košnja ob lokalnih cestah in javnih poteh na območju občine Kanal ob Soči v letu 2019« na poziv naročnika odpravili napake v tehnično sprejemljivem roku, ki nam ga odredi naročnik, in sicer:

- napake, ki lahko vplivajo na povečanje škode ali ogrožajo varnost okolja in oseb – takoj,
- ostale ugotovljene napake v čim krajšem možnem času in v roku, v dogovoru z naročnikom.

Izjavljamo, da smo seznanjeni s tem, da če napake ne bomo odpravili v dogovorjenem roku, lahko naročnik, kot dober gospodar, odredi popravilo drugemu izvajalcu na naše stroške oziroma unovči garancijo za odpravo napak v garancijskem roku, ob čemer bo naročnik zaračunal v naše breme 5% pribitek na vrednost teh del za kritje svojih režijskih stroškov.

VIII. Plačilni rok in način plačila

Naročniku, izjavljamo, da:

- sprejemamo plačilo 30. dan od uradno prejetega računa s priloženo situacijo, in predhodno s strani nadzornega organa potrjenih mesečnih situacij, ki se izstavljajo v višini dejansko opravljenega dela v mesecu in končnega računa s priloženo končno obračunsko situacijo, predhodno potrjeno s strani nadzornega organa,
- bomo k vsakemu izstavljenemu mesečnemu računu s priloženo situacijo in končnemu računu s priloženo končno obračunsko situacijo, priložili specifikacijo opravljenega dela v tekočem mesecu, ki bo omogočala nadzor nad opravljenim delom,
- bomo račune s priloženimi situacijami izstavljali mesečno do 10. dne v tekočem mesecu za izvedena dela v preteklem mesecu;
- bomo vse račune oziroma situacije naročniku pošiljali v elektronski obliki (e-račun),
- smo seznanjeni s tem, da bo naročnik, v primeru, da bomo pri izvedbi javnega naročila sodelovali s podizvajalci, plačeval opravljeno delo podizvajalcu le, če bo podizvajalec zahteval neposredno plačilo; v navedem primeru k vsakemu izstavljenemu računu s priloženo situacijo priložili račun s priloženo situacijo svojih podizvajalcev, ki ga bomo predhodno potrdili, ob čemer bodo upoštewane določbe v zvezi z izstavljanjem elektronskih računov (e-račun);
- smo seznanjeni s tem, da bo naročnik, v primeru, da bomo pri izvedbi javnega naročila sodelovali s podizvajalci, podizvajalec pa ne bo zahteval neposrednega plačila, izvedena dela plačali podizvajalcu sami, v navedem primeru bomo morali na podlagi poziva naročnika poslati svojo pisno izjavo in pisno izjavo podizvajalca, da je podizvajalec prejel plačilo za izvedene storitve v zvezi s predmetnim javnim naročilom; obe navedeni pisni izjavi bomo morali predložiti naročniku najpozneje v 60 dneh od plačila končnega računa oziroma situacije s strani naročnika.

IX. Veljavnost ponudbe:

Ponudba velja do **20. 5. 2019.**

Kraj: _____

Datum: _____

Žig

Ime in priimek pooblaščenice osebe za
podpis ponudbe

Podpis pooblaščenice osebe

Navodilo: Ponudnik obrazec št. 2 izpolni. Ponudnik v sistemu e-JN dokument naloži v razdelek »Drugi dokumenti« v pdf.datoteki.

Obrazec št. 3: Krovna izjava

PONUĐNIK

KROVNA IZJAVA

Naročniku, Občini Kanal ob Soči, Trg svobode 23, 5213 Kanal, izjavljamo, da:

- smo zanesljiv ponudnik, sposoben upravljanja, z izkušnjami, ugledom in zaposlenimi, ki so sposobni izvesti razpisana dela, ter da razpolagamo z zadostnimi tehničnimi in kadrovskimi zmogljivostmi za izvedbo javnega naročila;
- vse kopije dokumentov, ki so priloženi ponudbi, ustrezajo originalom;
- ne bomo imeli do naročnika predmetnega razpisa nobenega odškodninskega zahtevka, če ne bomo izbrani kot najugodnejši ponudnik, oz. da v primeru ustavitve postopka, zavrnitve vseh ponudb ali odstopa od izvedbe javnega naročila ne bomo zahtevali povrnitve nobenih stroškov, ki smo jih imeli s pripravo ponudbene dokumentacije;
- vse navedbe iz ponudbe ustrezajo dejanskemu stanju – ponudnik naročniku daje pooblastilo, da jih preveri pri pristojnih organih, za kar bomo na naročnikovo zahtevo predložili ustrezna pooblastila, če jih bo ta zahteval;
- smo se pred pripravo ponudbe v celoti seznanili s pogoji in zahtevami iz dokumentacije v zvezi z oddajo javnega naročila, ki se nanaša na javni razpis za oddajo javnega naročila storitve po postopku oddaje naročila male vrednosti »Košnja ob lokalnih cestah in javnih poteh na območju občine Kanal ob Soči v letu 2019«, ki je bil objavljen na Portalu javnih naročil in za katerega dajemo ponudbo;
- se strinjamo s pogoji in zahtevami iz dokumentacije v zvezi z oddajo javnega naročila in jo kot tako sprejemamo, ter soglašamo, da bodo ti pogoji v celoti sestavni del pogodbe;
- smo pri pripravi ponudbe in bomo pri izvajanju pogodbe spoštovali obveznosti, ki izhajajo iz predpisov o varstvu pri delu, zaposlovanju in delovnih pogojih, veljavnih v Republiki Sloveniji;
- smo v ponudbeni dokumentaciji navedli resnične podatke in le-ti ustrezajo dejanskemu stanju;
- dodeljenega javnega naročila ne bomo prenesli na drugega izvajalca;
- se v celoti strinjamo in sprejemamo pogoje naročnika, navedene v tej razpisni dokumentaciji, da po njih dajemo svojo ponudbo za izvedbo razpisnih del ter da pod navedenimi pogoji pristopamo k izvedbi predmeta javnega naročila;
- bomo predložili vsa zahtevana zavarovanja posla;
- smo ob izdelavi ponudbe pregledali vso razpoložljivo razpisno dokumentacijo;
- smo v celoti seznanjeni z vso relevantno zakonodajo, ki se upošteva pri oddaji tega javnega naročila;
- smo v celoti seznanjeni z obsegom in zahtevnostjo javnega naročila;
- bomo vse prevzete obveznosti izpolnili v predpisani količini, kvaliteti in rokih, kot to izhaja iz razpisne dokumentacije za oddajo tega javnega naročila;
- smo seznanjeni s tem, da mora naročnik po sklenitvi pogodbe z izbranim ponudnikom, le-to objaviti na Portalu javnih naročil, skladno z novelo Zakona o dostopu do informacij javnega značaja (ZDIJZ-C, Ur.l. RS, št. 23/14) in Pravilnikom o objavah pogodb s področja javnega naročanja, koncesij in javno-zasebnih partnerstev (Ur.l. RS, št. 5/15).

Obvezujemo se, da:

- bomo pred podpisom pogodbe sklenili zavarovanje za odgovornost za škodo, ki bi utegnila nastati investitorju ali tretji osebi v zvezi z opravljanjem naše dejavnosti;
- bomo upoštevali vse veljavne predpise, normative in standarde, ki veljajo za področje predmeta javnega naročila v Republiki Sloveniji;
- bomo v celoti zagotovili vso potrebno varnost na območju, kjer se bodo izvajala dela;
- bomo zagotovili delavcem osebno varovalno in drugo opremo tako, da bo zagotovljena njihova varnost ves čas izvajanja naročila;
- bomo javno naročilo izvajali s strokovno usposobljene delavce oziroma kader;

- bomo pri izvedbi naročila upoštevali okoljsko tehnologijo, to je tehnologijo, katere uporaba je okolju manj škodljiva, in ki varuje okolje, ga manj onesnažuje ter omogoča boljše recikliranje vsega odpadnega materiala;
- bomo pri izvedbi del upoštevali območje in lokacijo, na kateri bodo potekala dela in bomo še posebno pozornost namenili varnosti;
- bomo pri izvedbi naročila upoštevali vse okoljske predpise, ki veljajo v Republiki Sloveniji;
- bomo pri izvedbi naročila v celoti upoštevali vse zahteve naročnika iz dokumentacije v zvezi z oddajo javnega naročila in vsa navodila, ki nam bi jih v času izvedbe del dal naročnik;
- bomo po zaključku del odstranili z objekta ves odpadni material in embalažo in zagotovili ravnanje skladno s predpisi za ravnanje z odpadki.

Obvezujemo se, da bomo v primeru zahteve naročnika, dostavili dokazilo ali listino, iz katere bo izhajala resničnost zgornjih navedb.

Seznanjeni smo s tem, da bo naročnik v primeru, da ne bomo izpolnjevali pogodbenih obveznosti na način predviden v pogodbi, začel s postopkom za prekinitve pogodbe.

S podpisom te izjave izjavljamo, da izpolnjujemo vse pogoje iz razpisne dokumentacije, za katere je navedeno, da se izpolnjevanje izkazuje s podpisom te izjave.

S to izjavo v celoti prevzemamo vso odgovornost in morebitne posledice, ki iz nje izhajajo.

Spodaj podpisani dajemo uradno soglasje, da Občina Kanal ob Soči, Trg svobode 23, 5213 Kanal, v zvezi z oddajo javnega naročila »Košnja ob lokalnih cestah in javnih poteh na območju občine Kanal ob Soči v letu 2019«, objavljenim na Portalu javnih naročil pod številko JN_____/2019-__ pridobi podatke za preveritev ponudbe v skladu z 89. členom ZJN-3A v enotnem informacijskem sistemu – eDosje iz devetega odstavka 77. člena ZJN-3A.

Kraj: _____

Datum: _____

Žig

Ime in priimek pooblaščenega osebe za
podpis ponudbe

Podpis pooblaščenega osebe

Navodilo: Ponudnik mora obrazec št. 3 izpolniti. Ponudnik v sistemu e-JN dokument naloži v razdelek »Drugi dokumenti« v pdf.datoteki.

Obrazec št. 4: ESPD

Izpolnjen in podpisan ESPD mora biti v ponudbi priložen.

Ponudnik pri elektronski oddaji ponudbe v razdelek »ESPD – ponudnik« uvozi *.xml obliko datoteke obrazca ESPD, ki je priložen razpisni dokumentaciji.

Na portalu javnih naročil je na spletni povezavi http://www.enarocanje.si/_ESPD/ dostopna aplikacija za ESPD, s katero se zagotavlja brezplačna elektronska storitev ESPD. Gospodarski subjekt v to aplikacijo uvozi s strani naročnika pripravljen ESPD ali enega od svojih predhodno izpolnjenih ESPD, ga izpolni s svojimi osnovnimi poslovnimi podatki in podatki o načinu predložitve ponudbe (samostojna ponudba, ponudba s sklicevanjem na zmogljivosti drugih gospodarskih subjektov, ponudba s podizvajalci, ponudba za en, več ali vse sklope) ter se opredeli do zahtevanih pogojev za sodelovanje in uporabljenih razlogov za izključitev. Gospodarski subjekt z ESPD soglaša tudi, da se njegov status preveri v posamezni uradni evidenci in da se preverjanje izvede v enotnem informacijskem sistemu (aplikacija e-Dosje).

Za uporabo aplikacije ESPD, ki v okviru portala javnih naročil zagotavlja elektronsko storitev ESPD, registracija uporabnika ni potrebna. Dostop do aplikacije je mogoč v vseh najbolj razširjenih spletnih brskalnikih (npr. Microsoft Internet Explorer, MozillaFirefox). Gospodarski subjekt lahko ESPD pripravlja oziroma izpolnjuje postopoma. To stori tako, da ESPD po zaključku vsakokratne priprave oziroma izpolnjevanja izvozi in shrani na svojem računalniku ali drugem elektronskem mediju (.xml oblika).

ESPD obrazec mora biti izpolnjen v vseh delih, kjer je tako zahtevano – odgovoriti je potrebno na vsa vprašanja!

Navodilo: Ponudnik / vsak drug gospodarski subjekt na katerega kapacitete se ponudnik sklicuje v ponudbi mora obrazec ESPD izpolniti. Obrazec mora biti datiran, žigosan in podpisan s strani pooblaščenega osebe, ki je podpisnik ponudbe / vsakega drugega gospodarskega subjekta na katerega kapacitete se ponudnik sklicuje.

Obrazec št. 5 – Izjava o zavarovanju odgovornosti

PONUĐNIK

IZJAVA O ZAVAROVANJU ODGOVORNOSTI

Zakoniti zastopnik ponudnika, _____,
(ime in priimek odgovorne osebe)

izjavljam, da bomo v primeru, če bomo na podlagi izvedenega postopka javnega naročanja za »Košnja ob lokalnih cestah in javnih poteh na območju občine Kanal ob Soči v letu 2019«, ki je bil objavljen na Portalu javnih naročil, izbrani, pred sklenitvijo pogodbe sklenili zavarovanje pred odgovornostjo za škodo, ki jo pri izvajanju ali v zvezi z izvajanjem predmeta javnega naročila utegne povzročiti on sam ali kdo drug, ki bi delal v njegovem imenu, naročniku, uporabnikom ali tretji osebi.

Izjavljamo, da bo pogodba imela klavzulo, da je zavarovanje sklenjeno v korist Občine Kanal ob Soči, v kolikor pride do odškodninskih zahtevkov proti Občini Kanal ob Soči.

S podpisom te izjave, ne glede na zavarovanje odgovornosti brezpogojno, z vsem svojim premoženjem, jamči za škodo, ki jo povzroči naročniku z izvajanjem ali neizvajanjem predmeta javnega naročila in za škodo, ki jo pri opravljanju ali v zvezi z opravljanjem predmeta javnega naročila povzročijo pri njem zaposlene osebe ali kdo drug, ki bi delal v njegovem imenu, Občini Kanal, uporabnikom ali tretjim osebam.

Kraj: _____

Datum: _____

Žig

Ime in priimek pooblaščenice osebe za
podpis ponudbe

Podpis pooblaščenice osebe

Navodilo: Ponudnik mora obrazec št. 5 izpolniti. Ponudnik v sistemu e-JN dokument naloži v razdelek »Drugi dokumenti« v pdf.datoteki.

Obrazec št. 6: Izjava gospodarskega subjekta in pooblastilo za pridobitev podatkov iz kazenske evidence

IZJAVA GOSPODARSKEGA SUBJEKTA IN POOBLASTILO ZA PRIDOBITEV PODATKOV IZ URADNIH EVIDENC

Pod kazensko in materialno odgovornostjo izjavljamo, da naša družba, _____ (podjetje), _____ (naslov), matična številka: _____ ni bila pravnomočno obsojena zaradi kaznivih dejanj, ki so naštetja v prvem odstavku 75. člena ZJN-3A.

Obenem izjavljamo, da:

- gospodarskemu subjektu ni bila v zadnjih treh letih pred potekom roka za oddajo ponudb/prijav s pravnomočno odločbo pristojnega organa Republike Slovenije ali druge države članice ali tretje države dvakrat izrečena globa zaradi prekrška v zvezi s plačilom za delo,
- lahko naročnik sam pridobi potrdila, ki se nanašajo na zgoraj navedeno iz uradnih evidenc, ki jih vodijo državni organi, organi lokalnih skupnosti ali nosilci javnih pooblastil,
- bomo, v kolikor bo naročnik zahteval, v postavljenem roku naročniku izročili ustrezna potrdila, ki se nanašajo na zgoraj navedeno, in se ne vodijo v uradnih evidencah, ki jih vodijo državni organi, organi lokalnih skupnosti ali nosilci javnih pooblastil.

POOBLASTILO

Spodaj podpisani zakoniti zastopnik ponudnika, naročniku, Občini Kanal Soči, Trg svobode 23, 5213 Kanal, dovoljujem, da lahko za namene javnega naročila »Košnja ob lokalnih cestah in javnih poteh na območju občine Kanal ob Soči v letu 2019«, pridobi podatke iz uradnih evidenc državnih organov, organov lokalnih skupnosti ali nosilcev javnih pooblastil, predvsem pa iz kazenske evidence, ki jo vodi ministrstvo pristojno na pravosodje, za pravno osebo:

POLNO IME PRAVNE OSEBE	
Sedež pravne osebe:	
Poštna številka in kraj:	
Številka vpisa v sodni register (št. vložka):	
Pristojni finančni urad:	
Davčna številka:	
Matična številka:	
Namen izdaje potrdila:	Preverjanje izpolnjevanja pogojev v postopku oddaje javnega naročila »Košnja ob lokalnih cestah in javnih poteh na območju občine Kanal ob Soči v letu 2019«

Ime in priimek pooblaščenice osebe

Kraj: _____

Datum: _____

Žig

Podpis pooblaščenice osebe

Navodilo: Ponudnik mora Obrazec št. 6 izpolniti. Soglasje mora biti datirano, žigosano in podpisano s strani osebe, ki je zakoniti zastopnik ponudnika. Soglasja se predložijo po pozivu naročnika.

Obrazec št. 7: Izjava članov organov in zastopnikov gospodarskega subjekta in pooblastilo za pridobitev podatkov iz kazenski evidenc

SOGLASJE FIZIČNE OSEBE ZA PRIDOBITEV OSEBNIH PODATKOV

Pod kazensko in materialno odgovornostjo izjavljam, da nisem bil/a pravnomočno obsojen/a zaradi kaznivih dejanj, ki so opredeljena v prvem odstavku 75. člena ZJN-3A.

Obenem izjavljam, da:

- lahko naročnik sam pridobi potrdila, ki se nanašajo na zgoraj navedeno iz uradnih evidenc, ki jih vodijo državni organi, organi lokalnih skupnosti ali nosilci javnih pooblastil,
- bom, v kolikor bo naročnik zahteval, v postavljenem roku naročniku izročil/a ustrezna potrdila, ki se nanašajo na zgoraj navedeno, in se ne vodijo v uradnih evidencah, ki jih vodijo državni organi, organi lokalnih skupnosti ali nosilci javnih pooblastil.

POOBLASTILO

Spodaj vpisana in podpisana oseba, ki je član upravnega, vodstvenega ali nadzornega organa ponudnika ali oseba, ki ima pooblastila za zastopanje ali odločanje ali nadzor v organu ponudnika / podizvajalca / ponudnika - partnerja v skupini, naročniku, Občini Kanal Soči, Trg svobode 23, 5213 Kanal, dovoljujem, da lahko za namene javnega naročila »Košnja ob lokalnih cestah in javnih poteh na območju občine Kanal ob Soči v letu 2019«, pridobi podatke iz uradnih evidenc državnih organov, organov lokalnih skupnosti ali nosilcev javnih pooblastil, predvsem pa iz kazenske evidence, ki jo vodi ministrstvo pristojno na pravosodje:

Oseba, ki je član upravnega, vodstvenega ali nadzornega organa ponudnika ali oseba, ki ima pooblastila za zastopanje ali odločanje ali nadzor v organu ponudnika (ime in priimek)	
Naslov stalnega / začasnega bivališča	
EMŠO	
Kraj in država rojstva	
Državljanstvo	
Prejšnje osebno ime se je glasilo	
Funkcija pri ponudniku	
Namen dovoljenja	Preverjanje izpolnjevanja pogojev v postopku oddaje javnega naročila »Košnja ob lokalnih cestah in javnih poteh na območju občine Kanal ob Soči v letu 2019«

Datum: _____

Podpis zgoraj navedene osebe

Opomba:

Izjava članov UPRAVNEGA, VODSTVENEGA ALI NADZORNEGA ORGANA gospodarskega subjekta in pooblastilo za pridobitev podatkov iz kazenske evidence mora osebno podpisati oseba, na katero se izjava nanaša. Teh izjav ni mogoče podpisati prek pooblaščenecv.

Navodilo: Ponudnik mora Obrazec št. 7 izpolniti za vsako od oseb, ki je član upravnega, vodstvenega ali nadzornega organa ponudnika ali oseba, ki ima pooblastila za zastopanje ali odločanje ali nadzor v organu ponudnika. Obrazec mora biti izpolnjen, datiran in podpisan s strani vpisane osebe. Soglasja se predložijo po pozivu naročnika.

Obrazec št. 8: Seznam opravljenih storitev

PONUDNIK

SEZNAM OPRAVLJENIH STORITEV

Izjavljamo, da smo v zadnjih treh letih pred objavo javnega razpisa za oddajo javnega naročila storitev po postopku oddaje naročil malih vrednosti »Košnja ob lokalnih cestah in javnih poteh na območju občine Kanal ob Soči v letu 2019« na Portalu javnih naročil, izvajali košnjo oziroma jih izvajamo za naslednje naročnike:

1. referenca	
Naziv in naslov naročnika	
Obdobje izvajanja storitve (navesti datum začetka in konca izvajanja storitev)	
Opis storitve	

2. referenca	
Naziv in naslov naročnika	
Obdobje izvajanja storitve (navesti datum začetka in konca izvajanja storitev)	
Opis storitve	

Obenem izjavljamo, da smo ves čas trajanja pogodbe upoštevali zahteve naročnika in spoštovali pogodbeno določila.

Kraj: _____

Datum: _____

Žig

Ime in priimek pooblaščenice osebe za
podpis ponudbe_____
Podpis pooblaščenice osebe

Navodilo: Ponudnik mora obrazec št. 8 izpolniti, vpisana mora biti vsaj ena referenčna storitev, ki ustreza pogoju iz razpisne dokumentacije. Ponudnik v sistemu e-JN dokument naloži v razdelek »Drugi dokumenti« v pdf.datoteki.

Obrazec št. 9: Tehnične in strokovne zmogljivosti

PONUĐNIK

TEHNIČNE IN STROKOVNE ZMOGLJIVOSTI ZA IZVEDBO NAROČILA

Izjavljamo, da smo glede na tehnične zahteve v celoti sposobni zagotoviti vse tehnične zmogljivosti, to je ustrezen strojni park (npr. gradbeno mehanizacijo, stroje, vozila), druge naprave in orodja ter vso potrebno opremo, ki se nahajajo na gradbišču, skladno z zahtevami naročnika in vso ostalo opremo, s katerimi bomo lahko zagotovili strokovno, kvalitetno in pravočasno izvedbo vseh razpisanih del opredeljenih v javnem naročilu »Košnja ob lokalnih cestah in javnih poteh na območju občine Kanal ob Soči v letu 2019«, za katerega dajemo ponudbo, v skladu z vsemi zahtevami naročnika iz razpisne dokumentacije, tehnično dokumentacijo in našo ponudbo.

Izjavljam, da razpolagamo tudi s stroji primernimi za košnjo ozkih cest.

Izjavljamo, da bomo pri vseh gradbenih delih uporabljali samo gradbene stroje in naprave, ki ne puščajo mineralnih olj, ne oddajajo prekomerne količine izpušnih plinov in ne povzročajo prekomernega hrupa in izpolnjujejo zahteve veljavne zakonodaje.

Izjavljamo, da zaposlujemo oziroma pogodbeno sodelujemo z ustrezno usposobljenimi strokovnimi delavci, ki bodo sposobni izvesti naročilo skladno z vsemi zahtevami naročnika in ki izpolnjujejo vse pogoje za opravljanje posameznih razpisnih del, ki izhajajo iz vseh veljavnih predpisov, ki urejajo področje gradenj in ostalih predpisov, ki urejajo področje predmeta javnega naročila.

Glede na investicijo, ki je predmet javnega naročila, izjavljamo:

- da razpolagamo z delavci, ki so usposobljeni za razpisana dela,
- da bomo v celoti prevzeli vso odgovornost za varnost delavcev in ostalih oseb ter mimoidočih,
- da bomo zagotovili optimalno število dnevno potrebnih delavcev, tako da bo izvedba del potekala v skladu z zahtevami naročnika in v vseh predvidenih rokih, kot jih je določil naročnik.

ZA ODGOVORNO OSEBO, ki bo v pogodbi navedena kot pooblaščen oseb z naše strani za izvajanje pogodbe imenujemo:

Ime in priimek _____
Funkcija pri ponudniku _____
telefon _____
e-pošta _____

Ime in priimek pooblaščen oseb z
podpis ponudbe

Kraj: _____

Datum: _____

Žig

Podpis pooblaščen oseb

Navodilo: Ponudnik mora obrazec št. 9 izpolniti. Ponudnik v sistemu e-JN dokument naloži v razdelek »Drugi dokumenti« v pdf.datoteki.

Obrazec št. 11: Pooblastilo za podpis skupne ponudbe

POOBLASTILO ZA PODPIS PONUDBE, KI JO PREDLAGA SKUPINA PONUDNIKOV

Podpisani

Ime in priimek pooblastitelja	
Naziv – funkcija pooblastitelja	
Naziv in naslov podjetja	

Podpisani

Ime in priimek pooblastitelja	
Naziv – funkcija pooblastitelja	
Naziv in naslov podjetja	

Podpisani

Ime in priimek pooblastitelja	
Naziv – funkcija pooblastitelja	
Naziv in naslov podjetja	

Potrjujemo, da smo zakoniti predstavniki izvajalcev / ponudnikov, ki dajejo skupno ponudbo in s tem dokumentom pooblaščamo

za vodilnega partnerja

Naziv vodilnega partnerja	
Naslov vodilnega partnerja	

in za podpis skupne ponudbe gospoda / gospo

Ime in priimek	
Naziv – funkcija	
Podpis in parafa	

da v našem imenu podpiše ponudbo, morebitno dopolnitev / popravek / pojasnilo / umik ponudbe in da v našem imenu sprejema vse informacije v zvezi s predmetnim javnim razpisom ter v primeru, da bomo izbrani v postopku javnega razpisa za oddajo javnega naročila storitve »Košnja ob lokalnih cestah in javnih poteh na območju občine Kanal ob Soči v letu 2019«, ki je bil objavljen na Portalu javnih naročil, podpiše pogodbo, razen v primeru, da bi v dogovoru (pogodbi) o poslovnem sodelovanju določili, da pogodbo podpišejo vsi partnerji v skupini.

Ponudbi prilagamo pogodbo ali dogovor o poslovnem sodelovanju pri izvedbi javnega naročila »Košnja ob lokalnih cestah in javnih poteh na območju občine Kanal ob Soči v letu 2019«.

Datum: _____

Ime in priimek pooblastitelja

Žig

Podpis pooblastitelja

Datum: _____

Ime in priimek pooblastitelja

Žig

Podpis pooblastitelja

Datum: _____

Ime in priimek pooblastitelja

Žig

Podpis pooblastitelja

Navodilo: Ponudnik mora pooblastilo - obrazec št. 11 - izpolniti. Pooblastilo mora biti datirano, žigosano in podpisano s strani zakonitih zastopnikov (ali njihovih pooblaščenecv) vseh ponudnikov v skupini. Pooblastilo se izpolni samo v primeru skupne ponudbe, ki jo da skupina ponudnikov.

Obrazec št. 13: Izjava o omejitvah poslovanja

PONUĐNIK

IZJAVA O OMEJITVAH POSLOVANJA

Izjavljamo, da v primeru, da bomo izbrani v postopku javnega naročila »Košnja ob lokalnih cestah in javnih poteh na območju občine Kanal ob Soči v letu 2019«, ni ovir za podpis pogodbe in izvršitev javnega naročila, saj spodaj navedeni zakoniti zastopniki, poslovodje in člani poslovodstva ponudnika / podizvajalca / ponudnika – partnerja v skupini:

Ime in priimek	funkcija

ne opravljajo hkrati funkcije županje Občine Kanal ob Soči, podžupana Občine Kanal ob Soči, ali občinskega svetnika Občine Kanal ob Soči, prav tako zgoraj vpisani zakoniti zastopniki, poslovodje ali člani poslovodstva izvajalca niso hkrati družinski člani (zakonec, otroci, posvojenci, starši, posvojitelji, bratje, sestre oziroma katerekoli osebe, ki s funkcionarjem živijo v skupnem gospodinjstvu ali zunajzakonski skupnosti) županje občine Kanal ob Soči, podžupana Občine Kanal ob Soči ali občinskega svetnika Občine Kanal ob Soči.

Prav tako ni ovir za podpis in izvršitev naročila, saj funkcionarji Občine Kanal ob Soči – županja, podžupan in občinski svetniki, niso v lastništvu ponudnika udeleženi neposredno ali preko drugih pravnih oseb v več kot 5% deležu pri ustanoviteljskih pravicah, upravljanju ali kapitalu in hkrati niso v lastništvu ponudnika bodisi neposredno ali preko drugih pravnih oseb v več kot 5% deležu pri ustanoviteljskih pravicah, upravljanju ali kapitalu udeleženi družinski člani (zakonec, otroci, posvojenci, starši, posvojitelji, bratje, sestre oziroma katerekoli osebe, ki s funkcionarjem živijo v skupnem gospodinjstvu ali zunajzakonski skupnosti) županje Občine Kanal ob Soči, podžupana Občine Kanal ob Soči, ali občinskega svetnika Občine Kanal ob Soči.

Prav tako ni ovir za podpis in izvršitev naročila, saj ne gre za poslovanje Občine Kanal ob Soči z županjo Občine Kanal ob Soči, podžupanom Občine Kanal ob Soči ali članom občinskega sveta Občine Kanal ob Soči, ali zgoraj naštetimi njihovimi družinskimi člani kot fizičnimi osebami.

Prav tako ni ovir za podpis in izvršitev naročila, saj direktorica občinske uprave Občine Kanal ob Soči oziroma njen zakonec ali sorodnik v ravni vrsti ali sorodnik v stranski vrsti do tretjega kolena v lastništvu ponudnika ni udeležen z več kot 20% deležem.

Prav tako ni ovir za podpis in izvršitev naročila, saj ne gre za poslovanje Občine Kanal ob Soči s pravno osebo, v kateri je bivši župan Občine Kanal ob Soči, bivši podžupan Občine Kanal ob Soči ali bivši član občinskega sveta Občine Kanal ob Soči neposredno ali preko drugih pravnih oseb v več kot 5% udeležen pri ustanoviteljskih pravicah, upravljanju oziroma kapitalu, pri čemer od prenehanja funkcije prej naštetih funkcionarjev še ni preteklo eno leto.

S to izjavo v celoti prevzemamo vso odgovornost in morebitne posledice, ki iz nje izhajajo.

Kraj: _____

Datum: _____

Žig

Ime in priimek pooblaščenega osebe
ponudnika

Podpis pooblaščenega osebe

Navodilo: Ponudnik mora obrazec št. 13 izpolniti. Ponudnik v sistemu e-JN dokument naloži v razdelek »Drugi dokumenti« v pdf.datoteki.

Obrazec št. 14: Izjava o udeležbi fizični in pravnih oseb v lastništvu ponudnika

IZJAVA O UDELEŽBI FIZIČNIH IN PRAVNIH OSEB V LASTNIŠTVU PONUDNIKA

Podatki o subjektu (pravna oseba, podjetnik ali drug pravni subjekt, ki nastopa v postopku javnega naročanja):

Naziv
Sedež subjekta (država, ulica in hišna številka, naselje, občina, poštna številka in kraj)
Matična številka
ID za DDV ali davčna številka
Subjekt je nosilec tihe družbe (tuj subjekt*; vpisati DA – NE)

Lastniška struktura subjekta:

Podatki o udeležbi fizičnih oseb v lastništvu subjekta, vključno s tihimi družabniki*:

Fizična oseba 1:

Ime in priimek
Prebivališče – stalno, razen v primeru začasnega bivališča v RS (država, ulica in hišna številka, naselje, občina, poštna številka in kraj)
Delež lastništva
Tihi družbenik (vpisati DA – NE; če DA navedite nosilca tihe družbe)

(v kolikor je več fizičnih oseb ustrezno nadaljujte seznam)

Podatki o udeležbi pravnih oseb v lastništvu subjekta, vključno z navedbo, ali je pravna oseba nosilec tihe družbe*:

Naziv pravne osebe
Sedež pravne osebe (država, ulica in hišna številka, naselje, občina, poštna številka in kraj)
Delež lastništva subjekta
ID za DDV ali davčna številka
Subjekt je nosilec tihe družbe (tuj subjekt*; vpisati DA – NE)
Pri čemer je ta pravna oseba v lasti naslednjih fizičnih oseb (v kolikor je več fizičnih oseb je potrebno navesti vse)
Ime in priimek:
Prebivališče – stalno, razen v primeru začasnega bivališča v RS (država, ulica in hišna številka, naselje, občina, poštna številka in kraj)

Delež lastništva
Tihi družbenik (vpisati DA – NE; če DA navedite nosilca tihe družbe)

(v kolikor je več pravnih oseb ustrezno nadaljujte seznam)

Podatki o družbah, za katere se po določbah zakona, ki ureja gospodarske družbe, šteje, da so povezane družbe s subjektom (527. člen ZGD):

Naziv pravne osebe
Sedež pravne osebe (država, ulica in hišna številka, naselje, občina, poštna številka in kraj)
ID za DDV ali davčna številka
Povezana na način:

(v kolikor je več povezanih družb ustrezno nadaljujte seznam)

Izjavljam, da sem kot fizične osebe (udeležence v lastništvu ponudnika) navedel:

- vsako fizično osebo, ki je posredno ali neposredno imetnik več kakor 5 % delnic oziroma je udeležena z več kot 5% deležem pri ustanoviteljskih pravicah, upravljanju ali kapitalu pravne osebe, ali ima obvladujoč položaj pri upravljanju sredstev pravne osebe;
- vsako fizično osebo, ki pravni osebi posredno zagotovi ali zagotavlja sredstva, in ima na tej podlagi možnost nadzorovati, usmerjati ali drugače bistveno vplivati na odločitve uprave ali drugega poslovodnega organa pravne osebe pri odločanju o financiranju in poslovanju.

S podpisom te izjave jamčim, da v celotni lastniški strukturi ponudnika ni udeleženih drugih fizičnih ter pravnih oseb in tihih družbenikov*, ter gospodarskih subjektov, za katere se glede na določbe zakona, ki ureja gospodarske družbe, šteje, da so povezane družbe.

Jamčim za točnost in resničnost podatkov ter se zavedam, da je pogodba o izvedbi javnega naročila v primeru lažne izjave ali neresničnih podatkov o dejstvih v izjavi nična.

Naročnika bom obvestil o vsaki spremembi posredovanih podatkov.

Kraj: _____

Ime in priimek pooblaščenice osebe
ponudnika

Datum: _____

Žig

Podpis pooblaščenice osebe

Navdilo: Ponudnik mora obrazec št. 14 izpolniti. Ponudnik lahko predloži lastno izjavo o lastništvu iz katere izhajajo vsi podatki, ki so zahtevani v obrazcu št. 14. Ponudnik v sistemu e-JN dokument naloži v razdelek »Drugi dokumenti« v pdf.datoteki.

Obrazec št. 15: Popis del

PREDRAČUN ŠT. _____

Predmet	Količina	EM	Cena / EM (brez DDV)	Skupaj brez DDV (količina x cena)
Prva košnja; enkratni prehod	188.427	km		
Druga košnja; dvokratni prehod	203.730	km		
Ročna košnja	250	ura		

Skupaj brez DDV: _____ EUR

DDV _____ % _____ EUR

Skupaj z DDV _____ EUR

Kraj: _____

Datum: _____

žig

Podpis odgovorne osebe

