



Trg svobode 23
5213 Kanal

T: 05 398 12 00
E: obcina.kanal@obcina-kanal.si

2

Številka: 9000-0006/2022

Datum: 16. 6. 2022

OBČINSKI SVET OBČINE KANAL OB SOČI

ZADEVA: Predlog cene socialnovarstvene storitve Pomoč družini na domu v letu 2022

PREDLAGATELJ: Županja Tina Gerbec

PRIPRAVILA: Klara Golja

PRAVNA OSNOVA: Na podlagi Zakona o socialnem varstvu (Uradni list RS, št. 3/07 –UPB2, 23/07 – popr., 41/07 – popr., 61/10 – ZSVarPre, 62/10 – ZUPJS, 57/12, 39/16 in 52/16 – ZPPreb-1, 15/17 – DZ, 29/17, 54/17, 21/18 – ZNOrg, 31/18 – ZOA-A in 28/19), Pravilnika o metodologiji za oblikovanje cen socialno varstvenih storitev (Uradni list RS, št. 87/06, 127/06, 8/07, 51/08, 5/09 in 6/12) ter 16. člena Statuta Občine Kanal ob Soči Uradni list RS št. 62/19).

NAMEN: Dom upokojencev Nova Gorica je podal predlog cene socialnovarstvene storitve Pomoč družini na domu za leto 2022. Občinski svet občine daje v skladu s predpisi in metodologiji za oblikovanje cen socialnovarstvenih storitev soglasje k višini cene na efektivno uro pomoči. Z višino svoje subvencije lahko občina vpliva na višino cene storitve, ki jo plača uporabnik. Občina ima v skladu z zakonom obvezo, da le-to subvencionira najmanj v višini 50 % cene, lahko pa tudi več.

POROČEVALEC: Občinska uprava: Klara Golja, Bernarda Pirih, Vodja Pomoči na domu

Občinskemu svetu Občine Kanal ob Soči se po opravljeni razpravi predlaga v sprejem sklep:

Občinski svet sprejeme sklep o izdaji soglasja k ceni socialnovarstvene storitve Pomoč družini na domu za leto 2022.

Priloga:

- Sklep
- Predlog cene socialnovarstvene storitve Pomoč družini na domu za leto 2022
- Poročilo za leto 2021

Na podlagi 16. člena Statuta Občine Kanal ob Soči Uradni list RS št. 62/19) je Občinski svet Občine Kanal ob Soči na svoji 25. redni seji dne 16. 6. 2022 sprejel naslednji

SKLEP

o izdaji soglasja k ceni socialnovarstvene storitve Pomoč družini na domu v letu 2022,

1.

Občinski svet Občine Kanal ob Soči potrjuje:

- ekonomsko ceno socialnovarstvene storitve Pomoč družini na domu Doma upokoencev Nova Gorica, v višini **23,86 EUR** za efektivno uro,

2.

Subvencionirana cena socialno varstvene storitve Pomoč družini na domu za uporabnika znaša:

- od ponedeljka do sobote: **5,00 EUR** za uro storitve (med 7.00 in 16.00)
- nedelja: **7,00 EUR** za uro storitve (med 7.00 in 16.00)
- prazniki: **7,50 EUR** za uro storitve (med 7.00 in 16.00)

3.

Sklep velja takoj. Uporabljati se začne 1. 1. 2022.

Številka: 9000-0006/2022

Datum: 16. 6. 2022

Županja
Tina Gerbec

Obrazložitev:

Pomoč družini na domu je socialnovarstvena storitev, ki je namenjena upravičencem, ki imajo zagotovljene bivalne in druge pogoje za življenje v svojem bivalnem okolju, če se zaradi starosti ali hude invalidnosti ne morejo oskrbovati in negovati sami, njihovi svojci pa take oskrbe in nege ne zmorejo ali zanj nimajo možnosti. Pri pomoči na domu gre za različne oblike organizirane praktične pomoči in podpore, s katerimi se upravičencem vsaj za določen čas nadomesti potrebo po institucionalnem varstvu, v drugi družini ali drugi organizirani obliki. Storitev se prilagodi potrebam posameznega upravičenca in obsega pomoč pri temeljnih dnevni opravilih, gospodinjsko pomoč in pomoč pri ohranjanju socialnih stikov.

Zakon o socialnem varstvu (Ur. l. RS, št. 3/07 – UPB2 in spremembe) v drugem odstavku 43. člena določa, da je občina dolžna zagotavljati mrežo javne službe za pomoč družini na domu, in v 99. členu, da se pomoč družini na domu financira iz proračuna občine, in sicer najmanj v višini 50 % subvencije k ceni storitve in v višini, za katero je upravičenec oziroma drug zavezanec delno ali v celoti oproščen plačila.

Določanje cene storitve in subvencionirane cene za uporabnika opredeljujejo naslednji predpisi:

- 99. člen Zakona določa, da občina storitev pomoč družini na domu financira najmanj v višini 50 % subvencije k ceni storitve in v višini, za katero je upravičenec oziroma drug zavezanec delno ali v celoti oproščen plačila.
- Pravilnik o metodologiji za oblikovanje cen socialno varstvenih storitev (v nadaljevanju: Pravilnik) za določitev cene storitve v 36. členu določa, da izvajalec vloži vlogo za soglasje k ekonomski ceni pri pristojnem organu pred začetkom izvajanja storitve.
- Pravilnik o metodologiji za oblikovanje cen socialno varstvenih storitev (Uradni list RS, št. 87/06, 127/06, 8/07, 51/08, 5/09 in 6/12) v 16. členu določa, da cena ure storitve, opravljene v nedeljo ali v nočnem času se lahko poveča največ za 40 %, opravljene na dan državnega praznika in dela prostega dne pa največ za 50 %, in sicer glede na dejansko povečanje stroškov dela.
- 40. člen Pravilnika določa način, po katerem mora izvajalec izvesti postopek usklajevanja ekonomskih cen storitve.
- 42. člen Pravilnika določa, da je izvajalec storitve dolžan pristojnemu organu pošiljati obvestilo o višini cene, usklajene v skladu z določbo 40. in 41. člena Pravilnika, v roku 15 dni od uskladitve.

(Uskladitev ekonomske cene storitve: Ko je cena določena, se jo na podlagi 40 in 41. člena Pravilnika o metodologiji za oblikovanje cen socialno varstvenih storitev usklajuje 1x letno, in sicer praviloma prvega marca, glede na letne rasti elementov cen. Letne rasti elementov cen enkrat letno, in sicer najkasneje do 15. februarja v letu, objavi minister, pristojen za socialno varstvo. Na podlagi 42. člena istega pravilnika je izvajalec storitve dolžan pristojnemu organu pošiljati obvestilo o višini cene, usklajene v skladu z določbo 40. in 41. člena tega pravilnika, v roku 15 dni od uskladitve. To pomeni, da se cena avtomatično revalorizira na podlagi količnika, ki ga v februarju določi minister.)

V Občini Kanal ob Soči od 1. 1. 2016 izvaja socialno-varstveno storitev "Pomoč družini na domu" Dom upokojencev Nova Gorica, na podlagi neposredne pogodbe, ki je veljavna od 31. 12. 2016.

Storitev mesečno izvaja skupno 5 izvajalk neposredne oskrbe v rednem delovnem razmerju. Ena oskrbovalka je bila zaposlena v lanskem letu.

Pomoč na domu se izvaja sedem dni v tednu med delavniki, na nedeljo in med prazniki.

V letošnjem letu bo za namene Pomoči na domu Občina kupila tudi dodatno vozilo v vrednosti 14.960,00 eur.

V letu 2021 je bilo v povprečju 55 uporabnikov.

Izvajalec storitve »Pomoč družini na domu« Dom upokojencev Nova Gorica je Občini Kanal ob Soči dne 2. 2. 2022 skladno z 42. členom Pravilnika o metodologiji za oblikovanje cen socialno varstvenih storitev dostavil »Obvestilo o uskladitvi cene storitve »Pomoč družini na domu«. Izračun uskladitve cene je pripravljen na zakonsko predpisanih obrazcih na podlagi 12. člena Pravilnika in na podlagi povprečnih realiziranih stroškov za izvajanje storitve v letu 2021. Iz obvestila o uskladitvi izhaja, da usklajena ekonomska cene storitve za leto 2022 skladno s predpisi o uskladitvi ekonomske cene znaša 23,86 eur/efekt.uro in je za 18 % višja kot v letu 2021 (20,20 eur/efekt.uro). 9. 3. 2022 je Dom upokojencev Nova Gorica na pobudo Občinske uprave poslal tudi dodatne predloge izračuna cene (cena za uporabnika in sofinanciranje Občine).

Občina Kanal ob Soči je preteklo leto (2021) pokrivala 76,73 % (**8.138,26 eur/mes**) ekonomske cene programa. Cena za uporabnika je znašala 4,70 eur med delavniki, 6,58 eur na nedeljo in 7,05 eur med prazniki. Ekonomska cena programa za leto 2022 znaša **23,86 eur/efekt.uro** in je za **18 % višja** (zaradi novih izhodišč delovnih mest, višja minimalna plača, napredovanja v višji razred, drugi dodatki, delovna uspešnost, višji prispevki za socialno varnost, višji regres.....glej prilogo) kot v letu 2021 (20,20 eur/efektivno uro).

Ob predpostavki povišane cene za uporabnika (**5,00 eur**) ter okvirnega financiranja Občine (**79,04 %**) bi v letu 2022 Občina sofinancirala v znesku **9.900,59 eur/mes** kar je za **1.762,33 eur/mes** (21.147,96 eur/letno) več kot v letu 2021.

S povišanjem tudi cene na nedeljo (7,00 eur/h) in prazniki (7,50 eur/h) bi občina sofinancirala **9.848,84 eur** mesečno kar je za **1.710,58 eur/mes (20.526,96 eur/letno)** več kot v letu 2021.

CENE STORITVE POMOČI NA DOMU PO OBČINAH

Tabela: Cenik storitve Pomoč družini na domu po Občinah

	MONG	Brda	Renče- Vogrsko	Kanal cena	Miren Kostanjevica	Šempeter- Vrtojba
	Od 1.1.2022	2021	2021	Od 1.1.2021	Nova cena	2021
Cena za uporabnika delavnik	5,00	5,11	5,00	4,70	4,30	3,50
Cena za uporabnika nedelja	7,00	5,11	7,00	6,58	6,02	4,90
Cena za uporabnika praznik	7,50	5,11	7,50	7,05	6,45	5,25

Vir: Dom upokojencev Nova Gorica, 1. 6. 2022

Ker so se stroški v primerjavi z lanskim letom povečali,

Občinskemu svetu predlagamo, da

- 1. potrdi ekonomsko ceno socialnovarstvene storitve, Pomoč družini na domu Doma upokojencev Nova Gorica, v višini 23,86 EUR za efektivno uro.**
- 2. Občinskemu svetu predlagamo, da sprejme predlog, da subvencionirana cena socialno varstvene storitve Pomoč družini na domu za uporabnika znaša:**
 - **od ponedeljka do sobote: 5,00 EUR za uro storitve (med 7.00 in 16.00)**
 - **nedelja: 7,00 EUR za uro storitve (med 7.00 in 16.00)**
 - **prazniki: 7,50 EUR za uro storitve (med 7.00 in 16.00)**

Pripravila: Klara Golja

Gregorčičeva 16
5000 Nova Gorica

Številka: 1-14-14/22
Nova Gorica, 1. 2. 2022

OBČINA KANAL ob SOČI
TRG SVOBODE 23

5213 KANAL

PREDLOG CENE STORITVE POMOČI DRUŽINI NA DOMU ZA LETO 2022

Uskladitev cene je izračunana v skladu s Pravilnikom o metodologiji za oblikovanje cen socialnovarstvenih storitev (Uradni list RS št. 87/2006, s spremembami; v nadaljevanju Pravilnik), 6. čl. Pravilnika o standardih in normativih socialnovarstvenih storitev (Uradni list RS št. 45/2010, s spremembami) in 100. čl. Zakona o socialnem varstvu (v nadaljevanju ZSV) in skladno z drugimi veljavnimi predpisi.

OSNOVA	2021	2022 brez povišanja PR	2022 z povišanjem PR
število zaposlenih	5	5	5
efektivne ure na oskrbovalko	105	105	105
povprečno mesečno število uporabnikov	57	48	55
delež strokovnega delavca za strokovno pripravo	0,28000	0,2700	0,2750
delež strokovnega delavca za vodenje in koordiniranje	0,1250	0,1250	0,1250
ekonomska cena programa v EUR	20,20	21,92	23,86
subvencija občine	76,73 %	78,55 %	80,30 %
prispevek uporabnika v EUR	4,70	4,70	4,70

Stroški storitev pomoči družini na domu so razdeljeni na (12. čl. Pravilnika):

1. stroški za neposredno izvajanje storitve na domu uporabnikov (obrazec 2/2),
2. stroški strokovne priprave v zvezi s sklenitvijo dogovora, kot je določeno pri prvem delu storitve v pravilniku, ki določa standarde in normative socialnovarstvenih storitev (obrazec 1/2),
3. stroški vodenja in koordiniranja neposrednega izvajanja storitve (obrazec 1/2).

1. STROŠKI ZA NEPOSREDNO IZVAJANJE STORITVE NA DOMU UPORABNIKOV so stroški socialnih oskrbovalk in jih sestavljajo:

NEPOSREDNA SOCIALNA OSKRBA	Leto 2021	Leto 2022 brez povišanja PR	Leto 2022 z povišanjem PR
1. STROŠKI DELA			
• bruto osnovna plača z dodatki	5.067,71	5.700,97	6.349,79
• prispevki delodajalcev	815,90	917,85	1.022,32
• premija KDPZ	154,72	162,97	162,97
• regres za letni dopust	419,26	437,50	437,50
• pov. str. prehrane	372,14	397,47	397,47
• pov. str. prevoza na delo in iz dela	187,06	348,70	484,82
• jubilejna nagrada, solidarna pomoč, odpravnina ob upokojitvi	-	-	-
• korekcija plač in prispevkov	225,34	253,50	282,35
STROŠKI MATERILA IN STORITEV	1.013,90	1.232,84	1.279,21
SKUPAJ na MESEC	8.256,03	9.451,80	10.416,43

Upoštevana izhodišča:

- Pri vrednotenju stroška za bruto osnovno plačo smo upoštevali Aneks h Kolektivni pogodbi za dejavnost zdravstva in socialnega varstva z dne 19. 11. 2021.

Upoštevali smo nova izhodišča oz. nove uvrstitve delovnih mest, ki so za 2,3 oz. 4 plačne razrede višje uvrščena, torej socialni oskrbovalec II gre iz **19 PR v 23 PR**, socialni oskrbovalec I pa iz **22 PR v 25 PR**, koordinator pomoči na domu pa iz **32 PR v 34 PR**.

- Minimalna plača v višini **1.074,43 EUR**, in je za 14,2 % višja kot upoštevana v kalkulaciji za leto 2021 (**940,58 EUR**).
- Zajeta so tudi vsa redna napredovanja v višji plačni razred, v okviru neposredne socialne oskrbe je slednjo pravico pridobila **ena zaposlena**, v okviru strokovne priprave, vodenja in koordiniranja pomoči družini na domu pa **dve zaposleni**.
- V izračun smo vkalkulirali tudi druge možne dodatke po KPJS v višini **170,00 EUR** (leta 2021 slednjega stroška nismo zajeli) in sicer dodatek za delovno dobo (35. člen KPJS), dodatek za delo v nedeljo in dan, ki je z zakonom določen kot dela prost dan (44. člen KPJS) ter dodatek za delo v neenakomerno razporejenem delovnem času (42. člen KPJS).
- V izračun smo vkalkulirali tudi strošek dela, ki ga v preteklem letu ni bilo in sicer redna delovna uspešnost **109,00 EUR**.
- Prispevki za socialno varnost ostajajo na sedaj veljavnih predpisih v višini 16,1 %, vendar so nominalno višji za **206,00 EUR** oz. 25 %, zaradi višjih osnov v skladu s trenutno veljavno zakonodajo.
- Regres za letni dopust je upoštevan v trenutno znani višini **1.050,00 EUR** in je za 10 % višji kot upoštevan v izračunu ekonomske cene za leto 2021 (**940,58 EUR**).

- Strošek prehrane med delom: na dan izračuna je veljavna višina regresa za prehrano 4,47 EUR, v kalkulaciji smo upoštevali 4,42 EUR na dan (2021 →4,13 EUR).
- Prevoz na/z dela: upoštevano povprečje tekočega leta od 1.6.2021 dalje.
- Premije kolektivnega dodatnega pokojninskega zavarovanja smo upoštevali v višini Sklepa o uskladitvi minimalne premije kolektivnega dodatnega pokojninskega zavarovanja za javne uslužbence (Uradi list št. 204/2020).

Stroški materiala in storitev: stroški prevoznih storitev - povračilo kilometrine, gorivo, zaščitna sredstva, stroški zdravstvenih pregledov, stroški zavarovalnih premij za zavarovanje za splošno odgovornost iz dejavnosti, stroški izobraževanja, vzdrževanja službenih vozil, supervizije, sanitetni material in stroški pisarniškega materiala, ter drugi stroški materiala in storitev.

Stroški materiala in storitev, stroški amortizacije in stroški investicijskega vzdrževanja znašajo 14 % od stroškov dela.

Povprečne mesečne stroške za neposredno socialno oskrbo uporabnikov smo zmanjšali za povprečne mesečne prispevke uporabnikov, ki so odvisni od cene za uporabnika.

Povprečni mesečni stroški za neposredno izvajanje storitve so prikazani v OBRAZCU 2/2 in bodo v letu 2022 znašali 10.416,43 EUR

1. STROŠKI STROKOVNE PRIPRAVE, VODENJA IN KOORDINIRANJA

➤ STROŠKI STROKOVNE PRIPRAVE

STROKOVNA PRIPRAVA	Leto 2021	Leto 2022 brez povišanja PR	Leto 2022 z povišanjem PR
1. STROŠKI DELA			
• bruto osnovna plača z dodatki	748,05	664,14	690,16
• prispevki delodajalcev	120,44	106,93	111,12
• premija KDPZ	12,74	9,80	9,98
• regres za letni dopust	28,81	23,63	24,06
• pov. str. prehrane	27,36	21,46	21,86
• pov. str. prevoza na delo in iz dela	19,41	9,62	9,80
2. STROŠKI MATERILA IN STORITEV	287,04	250,67	260,10
SKUPAJ na MESEC	1.243,85	1.086,25	1.127,09

➤ **STROŠKI VODENJA IN KOORDINIRANJA**

VODENJE IN KOORDINIRANJE	Leto 2021	Leto 2022 brez povišanja PR	Leto 2022 z povišanjem PR
3. STROŠKI DELA			
• bruto osnovna plača z dodatki	161,65	256,49	256,49
• prispevki delodajalcev	26,03	41,29	41,29
• premija KDPZ	2,96	4,02	4,02
• regres za letni dopust	7,61	10,94	10,94
• pov. str. prehrane	7,23	9,94	9,94
• pov. str. prevoza na delo in iz dela	12,58	15,57	15,57
4. STROŠKI MATERILA IN STORITEV	887,83	629,70	643,83
SKUPAJ na MESEC	1.105,89	967,95	982,08

Stroški dela:

Drugi in tretji del storitve opravlja strokovni delavec iz 69. ali 70. čl. ZSV z najmanj višješolsko izobrazbo.

Za izračun sredstev za strokovno pripravo smo upoštevali povprečje plač treh strokovnih delavk v višini 2.249,01 EUR oz. 43. plačni razred.

Za tretji del storitve pa smo upoštevali strošek dela strokovne delavke, ki je razvrščena v 38. plačni razred (1.879,59 EUR).

Stroški materiala in storitev:

V skladu z metodologijo o oblikovanju cen so skupni stroški materiala in storitev omejeni na maksimalno višino 20 % stroškov dela strokovnega delavca za strokovno pripravo, vodenje in koordiniranje.

Stroški za upravno administrativna dela so stroški dela drugih zaposlenih, ki opravljajo poslovodna, računovodska, knjigovodska in druga dela. Ti stroški lahko znašajo 75 % stroškov dela vseh strokovnih delavcev in strokovnih sodelavcev, ki opravljajo funkcijo priprave, vodenja in koordiniranja. V izračunu smo upoštevali 45 % stroškov dela vseh strokovnih delavcev.

V kolikor izvajalec ne izvaja dejavnosti v lastnih prostorih, lahko upošteva strošek najemnine v višini 10 % stroškov dela vseh zaposlenih.

Za izračun deleža za strokovno pripravo smo upoštevali, da se pri izvajanju te storitve upošteva normativ in sicer 1 strokovni delavec na 200 uporabnikov, za vodenje in koordiniranje pa 0,5 strokovnega delavca na 20 neposrednih izvajalcev oskrbe.

V konkretnem premeru smo za izračun deleža za strokovno pripravo, vodenje in koordiniranje upoštevali 55 uporabnikov in 5 socialnih oskrbovalk za obdobje 12 mesecev.

Povprečni mesečni stroški dela in materiala za strokovno pripravo, vodenje in koordiniranje so prikazani v OBRAZCU 2/1 in bodo v letu 2022 znašali 2.109,17 EUR.

Povprečne mesečne stroške za strokovno pripravo, vodenje in koordiniranje pomoči na domu smo zmanjšali za povprečne mesečne prispevke uporabnikov, ki odpadejo na ta del storitve.

Struktura vseh stroškov za strokovno pripravo, vodenje in koordiniranje pomoči na domu je v primerjavi z letom 2021 nižja. Razlog je v nižjih stroških za material in storitev oz. za upravno administrativna dela.

2. USKLADITEV CENE STORITVE POMOČI NA DOMU

Delež subvencioniranja občine je v pristojnosti same občine. V skladu z zakonodajo (17.člen Pravilnika) mora občina financirati najmanj 50 %.

➤ prispevek uporabnika v primeru 50 % financiranja občine je 11,93 EUR

	Leto 2021		Leto 2022	
	100 %	50 %	100 %	50 %
	Povprečni mesečni stroški v EUR	Subvencija iz proračuna občine v EUR	Povprečni mesečni stroški v EUR	Subvencija iz proračuna občine v EUR
Stroški strokovne priprave	1.243,85	1.243,85	1.127,09	1.127,09
Stroški vodenja in koordiniranja	1.105,89	479,48	982,08	442,49
Stroški za neposredno socialno oskrbo	8.256,03	3.579,56	10.416,43	4.693,23
SKUPAJ na MESEC	10.605,77	5.302,89	12.525,60	6.262,80

➤ prispevek uporabnika – 4,70 EUR, v primeru 80,30 % financiranja občine

	Leto 2021		Leto 2022	
	100 %	76,73 %	100 %	80,30 %
	Povprečni mesečni stroški v EUR	Subvencija iz proračuna občine v EUR	Povprečni mesečni stroški v EUR	Subvencija iz proračuna občine v EUR
Stroški strokovne priprave	1.243,85	1.243,85	1.127,09	1.127,09
Stroški vodenja in koordiniranja	1.105,89	814,41	982,08	769,49
Stroški za neposredno socialno oskrbo	8.256,03	6.080,00	10.416,43	8.161,52
SKUPAJ na MESEC	10.605,77	8.138,26	12.525,60	10.058,09

USKLADITEV EKONOMSKE CENE s 1. 1. 2022

Ekonomska cena storitve se izračuna tako, da se povprečne mesečne stroške preračuna na skupno število efektivnih ur.

Ekonomska cena programa, ki je določena na efektivno uro, za leto 2022 tako znaša 23,86 EUR in je za 18% % višja kot za leto 2021.

Vsa zgoraj naštetih izhodišča so prispevala k dvigu ekonomske cene storitve pomoči družini na domu.

V **OBRAZCU 2** smo najprej prikazali, kolikšna bi bila cena na uro za uporabnika, v kolikor bi občina iz proračuna pokrivala 50 % stroškov celotnega programa pomoči na domu (ZSV določa, da se iz proračuna občine financira pomoč družini na domu najmanj v višini 50 %).

V drugi tabeli je prikazan izračun pri katerem delež financiranja občine znaša **80,30 %** tako, da znaša cena za uporabnika **4,70 EUR** za uro storitve.

Od 1. 12. 2021 do začetka uporabe prve alineje 1. točke prvega odstavka 10. člena in tretjega odstavka 15. člena in 130. člena Zakona o dolgotrajni oskrbi (v nadaljevanju ZDO), ki urejajo pravico do domske oskrbe v instituciji iz drugega odstavka 58. člena tega zakona (to je do 31. 12. 2022), se izvajalcem socialno varstvene storitve institucionalnega varstva odraslih iz 50., 51., 52. in 54. člena ZSV in izvajalcem pomoči na domu iz tretjega odstavka 15. člena ZSV zagotavljajo sredstva za sofinanciranje dodatnih stroškov dela, ki so posledica aneksa h Kolektivni pogodbi za dejavnost zdravstva in socialnega varstva z dne 19. 11. 2021.

Subvencija občine bo nižja v višini sredstev iz tega naslova. Kolikšen del sredstev odpade je odvisno od dejanskega mesečnega obračuna plač zaposlenih in bo razvidna v rednih mesečnih zahtevkih oz. najavah.

Ekonomski cen se zaradi sofinanciranja iz naslova 130. člena ZDO ne spremeni.

S spoštovanjem,

Pripravila:

Mateja Berginc Kovačič

Bojan Stante
direktor

OBRAZEC ZA PREDLOG CENE STORITVE POMOČI DRUŽINI NA DOMU ZA LETO 2022

Datum: **1. 2. 2022**
Izvajalec: **DOM UPKOJENCEV NOVA GORICA**

Občina: **OBČINA KANAL OB SOČI**

Struktura stroškov za neposredno socialno oskrbo uporabnikov na mesec - redne zaposlitve

OBRAZEC 2/2

	Osnova za obračun	Povp. mesečni str v EUR	Povp. mesečni str v EUR glede na zaposlitev	pov. štev. zap.
1. STROŠKI DELA (a+b+b.1+c+d+e-d.7)		9.137,22	9.137,22	5,00
a) Skupaj bruto	6.349,79		6.349,79	
- osnovna bruto plača brez delovne dobe	5.672,62		5.672,62	
- dodatek za delovno dobo (35. člen KPJS)	398,08		398,08	
- uspešnost			0,00	
- dodatek za nevarnosti in posebne obremenitve (39. člen KPJS)			0,00	
- dodatek za delo v neenakomerno razporejenem delovnem času (42. člen KPJS)	11,01		11,01	
- dodatek za delo v nedeljo in na dan, ki je z zakonom določen kot dela prost dan (44. člen KPJS)	158,91		158,91	169,92
- dodatek za čas stalne pripravljenosti (46. člen KPJS)			0,00	
- drugi možni dodatki po KPJS ali drugi pravni osnovi - redna del. uspešnost	109,17		109,17	109,17
b) Prispevki delodajalca za socialno varnost	16,10%	1.022,32	1.022,32	
b.1) Prispevki delodajalca za socialno varnost			0,00	
c) Premija KDPZ		162,97	162,97	
d) Drugi stroški dela (d.1+d.2+d.3+d.4+d.5+d.6+d.7)		1.319,79	1.319,79	
d.1 regres za letni dopust	1.050,00		437,50	
d.2 povračilo str. prehrane med delom	4,42		397,47	
d.3 povračilo str. prevoza na delo in iz dela			484,82	
d.4 jubilejna nagrada			0,00	
d.5 odpravnina ob upokojitvi			0,00	
d.6 solidarnostna pomoč			0,00	
d.7 povračilo uporabe osebnega vozila na terenu			0,00	
e) Korekcija plač in prispevkov na plače	3,83%	282,35	282,35	
2. STROŠKI MATERIALA IN STORITEV	14%	1.279,21	1.279,21	
a) stroški za prevozne storitve			0,00	
b) stroški zaščitnih sredstev			0,00	
c) stroški zdravstvenih pregledov			0,00	
d) stroški za zavarovalne premije za zavarovanje poklicne odg., nezgodnega zavarovanja			0,00	
e) stroški izobraževanja			0,00	
f) stroški pisarniškega materiala			0,00	
g) drugi stroški materiala in storitev			0,00	
3 STROŠKI AMORTIZACIJE			0,00	
4 STROŠKI INVESTICIJSKEGA VZDRŽEVANJA			0,00	
5 STROŠKI FINANCIRANJA			0,00	
SKUPAJ (1+d.7+2+3+4+5)		10.416,43	10.416,43	

pov. mesečni stroški	10.416,43	10.416,43
povprečni prispevki uporabnikov na mesec	2.254,91	2.254,91
mesečna obveznost	8.161,52	8.161,52
planirana obveznost za leto 2022	97.938,19	97.938,19

BOJAN STANTE
direktor

OBRAZEC ZA PREDLOG CENE STORITVE POMOČI DRUŽINI NA DOMU ZA LETO 2022
- STROKOVNA PRIPRAVA, VODENJE IN KOORDINIRANJE POMOČI NA DOMU

Datum: **1. 2. 2022**
 Izvajalec: **DOM UPOKOJENCEV NOVA GORICA**

Občina: **OBČINA KANAL OB SOČI**

Struktura stroškov za aktivnosti iz prve in druge alineje prvega odstavka 12. čl. Pravilnika (strokovna priprava, vodenje in koordiniranje pomoči na domu) na mesec

OBRAZEC 2/1

	Osnova za obracun za strokovno pripravo	Povp. mesečni str. v EUR/ zap.	Osnova za obracun za vodenje in koordiniranje	Povp. mesečni str. v EUR/ zap.	delež priprave	delež za vodenje in koordiniranje
DELEŽ		1,000		1,000	0,2750	0,1250
1 STROŠKI DELA (a+b+c+d)		3.152,69		2.706,00	866,99	338,25
a) Skupaj bruto	2.509,69		2.051,91		690,16	256,49
- osnovna bruto plača brez delovne dobe	2.249,01		1.879,59		618,48	234,95
- dodatek za delovno dobo (35. člen KPJS)	169,24		68,23		46,54	8,53
- uspešnost					0,00	0,00
- dodatek za nevarnosti in posebne obremenitve (39. člen KPJS)					0,00	0,00
- dodatek za delo v neenakomerno razporejenem delovnem času (42. člen KPJS)					0,00	0,00
- dodatek za delo v nedeljo in na dan, ki je z zakonom določen kot dela prost dan (44. člen KPJS)					0,00	0,00
- dodatek za čas stalne pripravljenosti (46. člen KPJS)	46,46		66,50		12,78	8,31
- drugi možni dodatki po KPJS ali drugi pravni osnovi - del. uspešost	44,98		37,59		12,37	4,70
b) Prispevki delodajalca za socialno varnost	16,10%	404,06	16,10%	330,36	111,12	41,29
c) Premija KDPZ		36,31		32,18	9,98	4,02
d) Drugi stroški dela skupaj:		202,63		291,55	55,72	36,44
- regres za letni dopust	1.050,00	87,50	1.050,00	87,50	24,06	10,94
- povračilo str. prehrane med delom	4,42	79,49	4,42	79,49	21,86	9,94
- povračilo str. prevoza na delo in iz dela		35,64		124,56	9,80	15,57
- drugi stroški dela					0,00	0,00
2 STROŠKI MATERIALA IN STORITEV		2.364,52		2.029,50	260,10	643,83
a) upravno administrativna dela	45%	1.418,71	45%	1.217,70		542,36
b) stroški pisarniškega materiala	20%	630,54	20%	541,20	173,40	67,65
c) stroški nabave drobnega inventarja					0,00	0,00
d) stroški energije in vode					0,00	0,00
e) stroški čistilnih storitev					0,00	0,00
f) drugi stroški prostorov					0,00	0,00
g) stroški plačilnega prometa					0,00	0,00
h) stroški izobraževanja					0,00	0,00
i) stroški najemnine	10%	315,27	10%	270,60	86,70	33,83
					0,00	0,00
3 STROŠKI AMORTIZACIJE					0,00	0,00
4 STROŠKI INVESTICIJSKEGA VZDRŽEVANJA					0,00	0,00
5 STROŠKI FINANCIRANJA					0,00	0,00
SKUPAJ (1+2+3+4+5)		5.517,20		4.735,50	1.127,09	982,08

pov. mesečni stroški	1.127,09	982,08
povprečni prispevki uporabnikov na mesec		212,60
mesečna obveznost	1.127,09	769,49
planirana obveznost za leto 2022	13.525,03	9.233,82
		22.758,86

BOJAN STANTE
 direktor

Datum: 1. 2. 2022
Izvajalec: DOM UPOKOJENCEV NOVA GORICA
Naziv občine: OBČINA KANAL OB SOČI

1	Število zaposlenih:	
2	strokovna priprava	0,2750
3	vodenje in koordiniranje	0,1250
3	za neposredno socialno oskrbo uporabnikov	5,0000
4	Število učinkovitih ur oskrbovalca na mesec:	105,00
5	Skupno število učinkovitih ur na mesec (4*5)	525,00

TABELA 1

	1	OBČINA		OBČINA JD		DRŽAVA JD		UPORABNIKI	
		100%	50,00%	50,00%	0,00%	0,00%	50,00%	50,00%	
	2	Povprečni mesečni stroški v EUR	Subvencija iz proračuna občine v Eur na mesec	Subvencija iz proračuna občine (JD) v EUR na mesec	Subvencija ZRSZZ v EUR na mesec	Razlika v EUR na mesec (6=2-3-4-5)	Cena storitve (7=6/sk.št.efekt.ur)		
a)	Stroški strokovne priprave	1.127,09	1.127,09	0	0	0	0	0	0
b)	Stroški vodenja in koordiniranja	982,08	442,49	0,00	0,00	539,60	1,03		
c)	Stroški za neposredno socialno oskrbo (d+e+f)	10.416,43	4.693,23	0,00	0,00	5.723,20	10,90		
d)	- stroški dela	9.137,22	4.116,86	0,00	0,00	5.020,35	9,56		
e)	- stroški materiala in storitev, amortizacije, inv. vzdrževanja	1.279,21	576,36			0,00	1,34		
f)	- stroški financiranja	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00		
g)	SKUPAJ (a+b+c)	12.525,60	6.262,80	0,00	0,00	6.262,80	11,93		
	SKUPAJ NA URO (a+b+c/skup. št. učinkovitih ur)	23,86	11,93	0,00	0,00	11,93	0,00		

CENA NA URO (ekonomska cena programa od 1.1.2022)

TABELA 2

	1	OBČINA		OBČINA JD		DRŽAVA JD		UPORABNIKI	
		100%	80,30%	80,30%	0,00%	0,00%	19,70%	19,70%	
	2	Povprečni mesečni stroški v EUR	Subvencija iz proračuna občine v Eur na mesec	Subvencija iz proračuna občine (JD) v EUR na mesec	Subvencija ZRSZZ v EUR na mesec	Razlika v EUR na mesec (5=2-3-4-5)	Cena storitve (7=6/sk.št.efekt.ur)		
a)	Stroški strokovne priprave	1.127,09	1.127,09	0	0	0	0	0	0
b)	Stroški vodenja in koordiniranja	982,08	769,49	0	0	212,60	0,40		
c)	Stroški za neposredno socialno oskrbo (d+e+f)	10.416,43	8.161,52	0,00	0,00	2.254,91	4,30		
d)	- stroški dela	9.137,22	7.159,22	0,00	0,00	1.977,99	3,77		
e)	- stroški materiala in storitev, amortizacije, inv. vzdrževanja	1.279,21	1.002,29	0,00	0,00	276,92	0,53		
f)	- stroški financiranja	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00		
g)	SKUPAJ (a+b+c)	12.525,59	10.058,09	0,00	0,00	2.467,51	4,70		
	SKUPAJ NA URO (a+b+c/skup. št. učinkovitih ur)	23,86	19,16	0,00	0,00	4,70	0,00		

CENA NA URO (ekonomska cena programa od 1.1.2022)

BOJAN STANTE
direktor

9.3.2022

Dopolnjevano
Priloga

Gregorčičeva 16
5000 Nova Gorica

Številka: 1-14-37/22
Nova Gorica, 9.3.2022

OBČINA KANAL ob SOČI
TRG SVOBODE 23

5213 KANAL

Zadeva: Predlogi cene uporabnika storitve pomoči družini na domu za leto 2022

V skladu s telefonskim dogovorom z dne 8.3.2022 vam pošiljam želene informacije:

• **sprememba prispevka uporabnika**

➤ prispevek uporabnika 4,90 EUR, v primeru 79,46 % financiranja občine

	Leto 2021		Leto 2022	
	100 %	76,73 %	100 %	79,46%
	Povprečni mesečni stroški v EUR	Subvencija iz proračuna občine v EUR	Povprečni mesečni stroški v EUR	Subvencija iz proračuna občine v EUR
Stroški strokovne priprave	1.243,85	1.243,85	1.127,09	1.127,09
Stroški vodenja in koordiniranja	1.105,89	814,41	982,08	760,44
Stroški za neposredno socialno oskrbo	8.256,03	6.080,00	10.416,43	8.065,56
SKUPAJ na MESEC	10.605,77	8.138,26	12.525,60	9.953,09

➤ prispevek uporabnika 5,00 EUR, v primeru 79,04% financiranja občine

	Leto 2021		Leto 2022	
	100 %	76,73 %	100 %	79,04%
	Povprečni mesečni stroški v EUR	Subvencija iz proračuna občine v EUR	Povprečni mesečni stroški v EUR	Subvencija iz proračuna občine v EUR
Stroški strokovne priprave	1.243,85	1.243,85	1.127,09	1.127,09
Stroški vodenja in koordiniranja	1.105,89	814,41	982,08	755,92
Stroški za neposredno socialno oskrbo	8.256,03	6.080,00	10.416,43	8.017,59
SKUPAJ na MESEC	10.605,77	8.138,26	12.525,60	9.900,59

- prispevek uporabnika – 5,20 EUR, v primeru 78,20 % financiranja občine

	Leto 2021		Leto 2022	
	100 %	76,73 %	100 %	78,20%
	Povprečni mesečni stroški v EUR	Subvencija iz proračuna občine v EUR	Povprečni mesečni stroški v EUR	Subvencija iz proračuna občine v EUR
Stroški strokovne priprave	1.243,85	1.243,85	1.127,09	1.127,09
Stroški vodenja in koordiniranja	1.105,89	814,41	982,08	746,87
Stroški za neposredno socialno oskrbo	8.256,03	6.080,00	10.416,43	7.921,63
SKUPAJ na MESEC	10.605,77	8.138,26	12.525,60	9.795,59

- sprememba % financiranja občine

- prispevek uporabnika 5,55 EUR, v primeru 76,74 % financiranja občine

	Leto 2021		Leto 2022	
	100 %	76,73 %	100 %	76,74%
	Povprečni mesečni stroški v EUR	Subvencija iz proračuna občine v EUR	Povprečni mesečni stroški v EUR	Subvencija iz proračuna občine v EUR
Stroški strokovne priprave	1.243,85	1.243,85	1.127,09	1.127,09
Stroški vodenja in koordiniranja	1.105,89	814,41	982,08	731,04
Stroški za neposredno socialno oskrbo	8.256,03	6.080,00	10.416,43	7.753,71
SKUPAJ na MESEC	10.605,77	8.138,26	12.525,60	9.611,84

- sprememba zneska financiranja občine

- prispevek uporabnika 8,35 EUR, v primeru 65,00 % financiranja občine

	Leto 2021		Leto 2022	
	100 %	76,73 %	100 %	65,00%
	Povprečni mesečni stroški v EUR	Subvencija iz proračuna občine v EUR	Povprečni mesečni stroški v EUR	Subvencija iz proračuna občine v EUR
Stroški strokovne priprave	1.243,85	1.243,85	1.127,09	1.127,09
Stroški vodenja in koordiniranja	1.105,89	814,41	982,08	604,38
Stroški za neposredno socialno oskrbo	8.256,03	6.080,00	10.416,43	6.410,37
SKUPAJ na MESEC	10.605,77	8.138,26	12.525,60	8.141,84

Od 1. 12. 2021 do začetka uporabe prve alineje 1. točke prvega odstavka 10. člena in tretjega odstavka 15. člena in 130. člena Zakona o doigotrajni oskrbi (v nadaljevanju ZDO), ki urejajo pravico do domske oskrbe v instituciji iz drugega odstavka 58. člena tega zakona (to je do 31. 12. 2022), se izvajalcem socialno varstvene storitve institucionalnega varstva odraslih iz 50., 51., 52. in 54. člena ZSV in izvajalcem pomoči na domu iz tretjega odstavka 15. člena ZSV zagotavljajo sredstva za sofinanciranje dodatnih stroškov dela, ki so posledica aneksa h Kolektivni pogodbi za dejavnost zdravstva in socialnega varstva z dne 19. 11. 2021.

Subvencija občine bo nižja v višini sredstev iz tega naslova. Kolikšen del sredstev odpade je odvisno od dejanskega mesečnega obračuna plač zaposlenih in bo razvidna v rednih mesečnih zahtevkih oz. najavah. Za mesec januar je bil znesek 934,44 EUR.

Ekonomska cen se zaradi sofinanciranja iz naslova 130. člena ZDO ne spremeni.

S spoštovanjem,

Pripravila:

Mateja Berginc Kovačič



Bojan Stante
direktor

Gregorčičeva 16
5000 Nova Gorica

Številka: 1-14-43/22
Nova Gorica, 11. 3. 2022



OBČINA KANAL			
prejeto 21 -03- 2022			
org. en.	štev.	pril.	vred.
	410-0016/2021-	5U	

OBČINA KANAL OB SOČI
TRG SVOBODE 23
P.P. 50

5213 KANAL

Finančno poročilo za leto 2021

V skladu z 2. odstavkom 19. člena Pravilnika o metodologiji za oblikovanje cen socialno varstvenih storitev vam v prilogi pošiljamo pojasnila k postavkam o doseženih prihodkih in odhodkih za storitev pomoč družini na domu za leto 2021.

Lepo pozdravljeni!

Bojan Stante
direktor



FINANČNO POROČILO – POMOČ DRUŽINI NA DOMU V OKVIRU OBČINE KANAL OB SOČI 2021

OSNOVNI PODATKI IN PRAVNA PODLAGA

Dom upokojencev Nova Gorica (v nadaljevanju DUNG) deluje kot javni socialnovarstveni zavod. Sodi v mrežo javnih zavodov, katerih ustanovitelj je Republika Slovenija. Osnovna dejavnost in primarna naloga zavoda je institucionalno varstvo starejših in invalidnih oseb.

Sestavljen je iz matičnega Doma v Novi Gorici, Doma Podsabotin v Goriških Brdih, Centra za pomoč na domu v Solkanu, Hiš dobre volje Miren, Nova Gorica in Deskle, ter Centra za dnevne aktivnosti starejših v Šempetru pri Gorici.

Dom upokojencev Nova Gorica je javni zavod, ki spada med posredne določene uporabnike proračuna. Pri obravnavanju računovodskih postavk ter pri sestavljanju in predlaganju letnega poročila so upoštevani naslednji predpisi:

- Zakon o javnih financah (UL RS 11/11-UPb4, 110/2011-ZDIU12, 46/2013-ZIPRS1314-A, 101/2013-ZIPRS1415, 101/2013) in popravki,
- Zakon o računovodstvu (UL RS 23/99 in 30/02-1253,114/2006) in popravki,
- Pravilnik o razčlenjevanju in merjenju prihodkov in odhodkov pravnih oseb javnega prava (UL RS 134/03, 34/04, 13/05,114/06-631,138/06,120/07,112/09 ,58/10,97/12) in popravki,
- Pravilnik o enotnem kontnem načrtu za proračun, proračunske uporabnike in druge osebe javnega prava (UL RS 117/2002, 58/2003, 134/2003, 34/2004, 75/2004, 117/2004, 141/2004, 117/2005, 138/2006, 120/2007, 124/2008, 112/2009) in popravki,
- Pravilnik o načina in rokih usklajevanja terjatev in obveznosti p 37. členu Zakona o računovodstvu (UL RS 117/02 in 134/03, 108/2013) in popravki,
- Pravilnik o sestavljanju letnih poročil za proračun, proračunske uporabnike in druge osebe javnega prava (UL RS 115/2, 21/03,134/03,126/04,120/07,124/08,58/10,pop. 60/10,104/10,104/11) in popravki,
- Navodilo o predložitvi letnih poročil pravnih oseb javnega prava (Uradni list RS, št. 109/10 in 86/16).

DUNG v okviru Centra za pomoč na domu v Solkanu izvaja socialno varstveno storitev pomoč družini na domu v naslednjih občinah:

- Mestna občina Nova Gorica,
- Občina Brda,
- Občina Kanal ob Soči,
- Občina Miren-Kostanjevica,
- Občina Renče-Vogrsko in
- Občina Šempeter-Vrtojba.

Pravna podlaga za delovanje DUNG-a kot socialno varstvena storitev pomoč družini na domu:

- Zakon o socialnem varstvu Zakon o socialnem varstvu (Uradni list RS, št. 3/07 – uradno prečiščeno besedilo, 23/07 – popr., 41/07 – popr., 61/10 – ZSVarPre, 62/10 – ZUPJS, 57/12, 39/16, 52/16 – ZPPreb-1, 15/17 – DZ, 29/17, 54/17, 21/18 – ZNOrg, 31/18 – ZOA-A, 28/19 in 189/20 – ZFRO),

- Pravilnik o standardih in normativih socialno varstvenih storitev Pravilnik o standardih in normativih socialnovarstvenih storitev (Uradni list RS, št. 45/10, 28/11, 104/11, 111/13, 102/15, 76/17, 54/19 in 81/19),
- Pravilnik o metodologiji za oblikovanje cen socialno varstvenih storitev (Uradni list RS, št. 87/06, 127/06, 8/07, 51/08, 5/09 in 6/12),
- Uredba o merilih za določanje oprostitev pri plačilih socialno varstvenih storitev (Uradni list RS, št. 110/04, 124/04, 114/06 – ZUTPG, 62/10 – ZUPJS, 99/13 – ZUPJS-C in 42/15).

Skladno z 19. členom Pravilnika o metodologiji za oblikovanje cen socialno varstvenih storitev v nadaljevanju podajamo pojasnila k postavkam o doseženih prihodkih in odhodkih za storitev pomoč družini na domu za leto 2021 v Občini Kanal ob Soči

POJASNILA K POSTAVKAM

a) ANALIZA PRIHODKOV (konti skupine 76)

PRIHODKI	Real. 2021 v EUR	Real. 2020 v EUR	Indeks 21/20	Struktura 2021
prihodki od poslovanja	138.404,35	103.176,72	134,14	100
drugi prihodki	-	-	-	-
CELOTNI PRIHODKI	138.404,35	103.176,72	134,14	100

Celotni prihodki doseženi v letu 2021 znašajo 138.404,35 EUR in so za 34 % višji od doseženih v letu 2020 in 9 % višji od načrtovanih (127.269 EUR).

Prihodki od poslovanja (konti podskupine 760) znašajo 138.404,35 EUR. Prejeli smo jih iz naslova izvajanja javne službe (dotacije občine, prispevki uporabnikov pomoči na domu, dotacije MDDSZ – za COVID 19 sredstva in za sredstva po 130. členu ZDO za sofinanciranje dodatnih stroškov dela).

Drugih prihodkov (konti podskupine 763) v letu 2021 ne izkazujemo.

V nadaljevanju prikazujemo dosežene prihodke po financerjih:

Prihodki za izvajanje javne službe po financerjih	Znesek v EUR	Struktura
Občina Kanal ob Soči – v okviru letne pogodbe oz. najav	102.589,38	74,12
Občina Kanal ob Soči – v okviru letne pogodbe – ostanek iz leta 2020	-	-
Občina Kanal ob Soči – doplačila	-	-
Ministrstvo za delo, družino, socialne zadeve in enake možnosti – MDDSZ - za stroške dela v času epidemije	8.912,33	6,44
Ministrstvo za delo, družino, socialne zadeve in enake možnosti – MDDSZ - za sredstva po 130. členu ZDO	964,09	0,70
Druge občine – doplačila do ekonomske cene	1.565,50	1,13
Prispevki od uporabnikov pomoči družini na domu	24.373,05	17,61
Skupaj prihodki za izvajanje javne službe	138.404,35	100

Skladno s potrjenim predlogom ekonomske cene socialno varstvene storitve pomoč družini na domu za leto 2021, z dne 18. 2. 2021, so nam bila iz proračuna občine zagotovljena sredstva po evidenčnem toku v višini 97.659 EUR.

Občina Kanal ob Soči je v letu 2021 za izvajanje storitve pomoč družini na domu po evidenčnem toku namenila sredstva v višini 93.140,34 EUR.

Iz izračuna pripadajočih sredstev za dejavnost, glede na mesečne najave oz. po obračunskem toku, izhaja, da smo za leto 2021 po upravičeni do 102.589,38 EUR.

Mesečna zahtevka za NOV 2020 in DEC 2020, ki sta zapadla v plačilo v JAN 2021 in FEB 2021 sta bila v primerjavi z zahtevkoma za leto 2021 nižja. Razlog v nižji realizaciji skupnih stroškov dela, materiala in storitev gre pripisati dejstvu, da smo v letu 2020 imeli nižje število zaposlenih tako v okviru neposredne socialne oskrbe kot tudi v delu strokovne priprave, vodenja in koordiniranja pomoč družini na domu.

b) ANALIZA ODHODKOV (konti skupine 46)

ODHODKI	Realizacija 2021 v EUR	Realizacija 2020 v EUR	Indeks realizacija 21/20	Struktura 2021
stroški blaga, materiala, storitev in amortizacije	26.960,64	12.085,69	223,08	19,48
stroški dela	111.443,71	91.091,03	122,34	80,52
CELOTNI ODHODKI	138.404,35	103.176,72	134,14	100

Celotni odhodki doseženi v letu 2021 znašajo 138.404,35 EUR in so za 34,14 % višji od doseženih v letu 2020 in 9 % višji od načrtovanih (127.269 EUR).

V spodnji tabeli so prikazani doseženi odhodki v letu 2021 v primerjavi s finančnim načrtom 2021 in realizacijo 2020.

ODHODKI	Finančni načrt 2021 v EUR	Realizacija 2021 v EUR	Realizacija 2020 v EUR	Indeks real. 2021/FN
Strošek dela (bruto plača in drugi izdatki zaposlenim) 4640-4644	91.899,00	96.983,18	78.144,82	105,53
Prispevki delodajalcev za socialno varnost 4646	11.923,00	12.312,56	10.898,93	103,27
Stroški materiala in storitev, str. inv. vzdrževanja in amortizacija 4600-4623, 468	21.402,00	26.960,64	12.085,69	125,97

4600-4623, 468				
Premije KAD del 4646	2.045,00	2.147,97	2.047,28	105,04
SKUPAJ	127.269,00	138.404,35	103.176,72	108,75

Po glavnih postavkah so odhodki poslovanja naslednji:

- STROŠKI BLAGA, MATERIALA IN STORITEV TER AMORTIZACIJE (konti podskupine 460, 461, 462 in 468) znašajo 26.960,64 EUR in so za 26 % višji od doseženih v letu 2020. Delež v celotnih odhodkih znaša 19 %.

Stroški materiala (460) so višji za 99 % od doseženih v letu 2020.

Nižje stroške izkazujemo v skupini kontov za stroške osnovnega materiala (305 EUR). Sem uvrščamo sanitetni, čistilni material, material za vzdrževanje in ostali material. In v okviru konta za pisarniški material (19 EUR).

Višje stroške izkazujemo v skupini kontov za električno energijo, stroške ogrevanja, vode ter goriva za službena vozila (964 EUR).

Prav tako izkazujemo višje stroške v skupini kontov za stroške pomožnega materiala kot so dezinfekcijska sredstva za površine, sredstva za roke in ostala zaščitna sredstva za delavce kot so enkratni zaščitni plašči, pokrivala oz. zaščitne kape in rokavice za enkratno uporabo (1.605 EUR).

Strošek za odpis drobnega inventarja do 12 mesecev je prav tako višji. Višji je za 2.088 EUR in sicer za nakup vložne posode za prinos toplega obroka in za mobilne aparate za beleženje in evidentiranje časa pri uporabnikih pomoči družini na domu.

Drugi materialni stroški so višji za 30 EUR.

Stroški storitev (461) so višji za 138 % od doseženih v letu 2020.

Stroški storitev za opravljanje dejavnosti so višji za 409 EUR (računalniške storitve, varstvo pri delu, poštnina, telekomunikacijske storitve, storitev notranje revizije).

Stroški za službena potovanja in izobraževanja so višji za 9.332 EUR (kilometrini za uporabo osebnih vozil za službene namene, kotizacije za izobraževanja, službena potovanja).

Skladno z Dogovorom o odpravi varčevalnih ukrepov v zvezi s povračili stroškov in drugimi prejemki javnih uslužbencev je bil sprejet novi interni Pravilnik o povračilu stroškov v zvezi z delom, ki je stopil v veljavo s 1. 6. 2021.

Maloprodajna cena litra neosvinčenega motornega bencina za obračun kilometrine in stroškov prevoza na delo in z dela se je za obdobje DEC 2020/DEC 2021 povišala za 72 % oz. iz 0,99 EUR na 1,37 EUR na liter bencina.

Stroški za tekoče vzdrževanje službenih vozil in druge opreme so višji za 13 EUR.

1

2

3

4

5

6

7

Strošek najemnine za poslovni prostor v Solkanu je višji za 500 EUR.
Stroški zdravstvenih storitev in drugi stroški storitev so višji za 154 EUR.

Strošek amortizacije (462)

Amortizacija je obračunana po predpisanih stopnjah v znesku 204,83 EUR.

- STROŠKI DELA (konti podskupine 464) v letu 2021 znašajo 111.443,71 EUR in so za 22 % višji od doseženih v letu 2020. Delež v celotnih odhodkih znaša 80,52 %.

Visok porast stroškov dela gre pripisati epidemiji in s tem povezanimi upravičenimi stroški dela, dodatek za delo v rizičnih razmerah po 11. točki 39. člena Kolektivne pogodbe za javni sektor v nadaljevanju KPJS (8.912,33EUR).

V izračun cene pomoči družini na domu za leto 2021 smo vkalkulirali strošek dela za 5 redno zaposlenih za osem urni delavnik za obdobje 12-ih mesecev, za leto 2020 pa 4. V okviru vodenja in koordiniranja storitve pomoč družini na domu za vse občine smo zaposlili dodaten strokoven kader.

Strošek bruto plače je tako višji za 16.210 EUR.

Za leto 2021 smo skladno z zakonodajo izplačali redno delovno uspešnost v višini 1.631,84 EUR. Slednji je višji za 1.049 EUR.

Strošek regresa za letni dopust je bil v primerjavi s preteklim letom višji za 500 EUR.

Strošek za povračilo za prehrano in prevoz je višji za 383 EUR.

Skladno z Dogovorom o odpravi varčevalnih ukrepov v zvezi s povračili stroškov in drugimi prejemki javnih uslužbencev je bil sprejet nov interni Pravilnik o povračilu stroškov v zvezi z delom, ki je stopil v veljavo s 1. 6. 2021.

V letu 2021 ne izkazujemo nadurnega dela.

Prispevki za socialno varnost so višji za 2.771 EUR.

Drugi izdatki zaposlenim so nižji za 548 EUR.

- IZREDNI ODHODKI (konti podskupine 468) v letu 2021 beležimo za 3,80 EUR izrednih odhodkov.

Uporabljeni ključi za delitev skupnih stroškov

Stroške poštne, e-hrambo dokumentov in tiskanje položnic, beleženje del. časa, vzdrževanje IT sistema, varstvo pri delu, vzdrževanje SAOP programa, plačilni promet, druge članarine, zunanje tiskanje UPN nalogov, drugi stroški storitev (vadba, varstvo osebnih podatkov) delimo glede na število stanovalcev oz. uporabnikov pomoči na domu po občinah.

Stroškovni nosilec - neposredna socialna oskrba - je direktno obremenjen s stroški dela socialnih oskrbovalk, s stroški kilometrine za uporabo osebnega vozila za delo na terenu in s stroški vzdrževanja službenih vozil, s stroški goriva za službena vozila, premije za zavarovanje službenih vozil, strošek zdravniškega pregleda zaposlenih, uporaba službenih telefonov ter s stroški izobraževanj zaposlenih.

Storitev pomoči družini na domu se izvaja za šest občin. Stroški, ki so vezani na vse socialne oskrbovalke, tako imenovani splošni stroški neposredne socialne oskrbe zbiramo na posebnem stroškovnem nosilcu in jih konec leta razdelimo na podlagi ključa (število zaposlenih in število uporabnikov pomoči po občinah).

povprečno število uporabnikov							
	MONG	BRDA	KANAL	MIREN	RENČE	ŠEMP	SKUPAJ
JAN	223,00	48,00	50,00	35,00	42,00	57,00	455,00
FEB	223,00	50,00	51,00	37,00	39,00	54,00	454,00
MAR	226,00	49,00	55,00	35,00	41,00	55,00	461,00
APR	223,00	45,00	58,00	34,00	40,00	59,00	459,00
MAJ	229,00	45,00	55,00	34,00	40,00	63,00	466,00
JUN	222,00	47,00	51,00	35,00	40,00	69,00	464,00
JUL	217,00	49,00	54,00	35,00	42,00	71,00	468,00
AVG	212,00	48,00	59,00	38,00	42,00	71,00	470,00
SEPT	224,00	54,00	57,00	36,00	42,00	69,00	482,00
OKT	225,00	52,00	56,00	36,00	45,00	70,00	484,00
NOV	228,00	55,00	59,00	38,00	43,00	73,00	496,00
DEC	226,00	54,00	57,00	39,00	41,00	69,00	486,00
SKUPAJ	2.678,00	596,00	662,00	432,00	497,00	780,00	5.645,00
POVP.	223,17	49,67	55,17	36,00	41,42	65,00	470,42

efektivne ure - obračun							
	MONG	BRDA	KANAL	MIREN	RENČE	ŠEMP	SKUPAJ
JAN	2.744,91	437,65	397,67	372,25	407,75	526,55	4.886,78
FEB	2.551,41	401,92	362,17	377,63	389,32	468,12	4.550,57
MAR	3.028,30	465,67	419,42	422,34	468,95	593,25	5.397,93
APR	2.859,81	432,38	363,97	382,87	439,80	582,72	5.061,55
MAJ	2.966,21	457,62	409,00	396,08	452,50	604,31	5.285,72
JUN	2.885,25	487,79	391,76	400,14	448,00	606,53	5.219,47
JUL	3.037,48	512,88	433,26	438,80	475,58	677,54	5.575,54
AVG	3.053,50	489,54	460,95	465,85	473,00	661,11	5.603,95
SEPT	2.974,71	502,12	468,14	446,82	468,09	650,29	5.510,17
OKT	3.054,81	499,15	446,33	440,73	463,68	654,97	5.559,67
NOV	2.978,69	499,10	469,20	452,25	429,03	600,28	5.428,55
DEC	3.172,45	577,60	515,65	483,21	499,50	662,09	5.910,50
SKUPAJ	35.307,53	5.763,42	5.137,52	5.078,97	5.415,20	7.287,76	63.990,40
POVP.	2.942,29	480,29	428,13	423,25	451,27	607,31	5.332,53

Prav tako se stroške dela, materiala in storitev vodje, koordinatork pomoči družini na domu ter upravno administrativnega kadra razdeli na posamezne občine glede na delež strokovne priprave, vodenja in koordiniranja, ki zajema povprečno število zaposlenih in število upravičencev pomoči na domu.

Pripravila:

Nataša Peršolja
fin. rač. delavec

Bojan Stante
direktor

Stante

Mateja Berginc Kovačič
vodja fin. rač. službe

Mateja Berginc Kovačič



DOM UPOKOJENCEV NOVA GORICA
POMOČ DRUŽINI NA DOMU - OBČINA KANAL OB SOČI

REALIZACIJA PO OBRAČUNSKIH KONTIH		REALIZACIJA 2021	REALIZACIJA 2020	REAL. 2021/REAL. 2020	INDEKS 2021/2020
Konto	Naziv konta			RAZLIKA v EUR	
4	ODHODKI IN DRUGI IZDATKI	138.404,35	103.176,72	35.227,63	134,14
46	ZARACUNANI ODHODKI DOLOČ. UPORANIKOV ENOTNEGA KONTNEGA NAČRA	138.404,35	103.176,72	35.227,63	134,14
460	STROŠKI MATERIALA	8.770,13	4.407,24	4.362,89	198,99
4600	Stroški osnovnega materiala	256,24	561,62	-305,38	45,83
460010	Živila	0,00	0,00	0,00	#DEL/0!
460020	Čistilni material	87,73	304,21	-216,48	28,84
460031	Sanitetni material	120,96	162,02	-41,06	74,66
460050	Material za vzdrževanje	0,00	12,17	-12,17	0,00
460060	Ostali material	47,55	83,22	-35,67	57,14
4601	Stroški pomožnega materiala	2.379,89	775,16	1.604,73	307,02
4601120	Dezinfekcijska sredstva za površine				
4601121	Dezinfekcijska sredstva za roke				
460150	Zaščitna sredstva za delavce	2.257,55		2.257,55	#DEL/0!
460151	Zaščitna sredstva za upravičence	122,34	775,16	-652,82	15,78
4602	Stroški energije in vode	3.656,88	2.692,29	964,59	135,83
460200	Električna energija	237,96	216,30	21,66	110,01
460201	Stroški ogrevanja	375,45	0,00	375,45	#DEL/0!
460202	Poraba energije - plin	131,47	71,81	59,66	183,08
460203	Goriva in drugo za vozila	2.763,44	2.273,38	490,06	121,56
460204	Vodarina	148,56	130,80	17,76	113,58
4604	Odpis drobnega inventarja do 12 mesecev	2.185,65	97,82	2.087,83	2.234,36
460400	Odpis drobnega inventarja do 12 mesecev	2.185,65	97,82	2.087,83	2.234,36
4605	Časopisi, strokovna liter. knjige	0,00	0,00	0,00	#DEL/0!
460500	Časopisi, str.literatura, knjige	0,00	0,00	0,00	#DEL/0!
4606	Pisarniški material	173,87	193,06	-19,19	90,06
460600	Pisarniški material	173,87	193,06	-19,19	90,06
4609	Drugi materialni stroški	117,60	87,29	30,31	134,72
460900	Drugi materialni stroški	117,60	87,29	30,31	134,72
461	STROŠKI STORITEV	17.981,78	7.560,98	10.420,80	237,82
4610	Storitve za opravljanje dejavnosti	2.960,77	2.551,89	408,88	116,02
461006	Računalniške storitve	1.509,29	1.056,55	452,74	142,85
461007	Računov.,revizor.in svetov.storitve	156,30	335,54	-179,24	46,58
461008	Varstvo pri delu	127,05	123,20	3,85	103,13
461009	Dimnikarske storitve	0,00	10,34	-10,34	0,00
461010	Odvoz smeti	0,00	0,00	0,00	#DEL/0!
461011	Telekomunikacijske storitve	522,48	501,48	21,00	104,19
461012	Poštnina	645,65	524,78	120,87	123,03
4611	Službena potovanja in izobraževanje	12.221,64	2.889,21	9.332,43	423,01
461110	Dnevnice za izobraževanje	14,10	0,00	14,10	#DEL/0!
461113	Drugi stroški izobraž.- pridobitev izobrazbe	0,00	0,00	0,00	#DEL/0!
461114	Kotizacije za seminarje	64,52	73,40	-8,88	87,90
461118	Ostali stroški izobražev. v tujini	0,00	0,00	0,00	#DEL/0!
461122	Stroški prevoza za službena potovanja	12.143,02	2.815,81	9.327,21	431,24
461123	Ostali stroški za službena potovanja	0,00	0,00	0,00	#DEL/0!
4612	Tekoče investicijsko vzdrževanje	305,82	292,85	12,97	104,43
461210	Tekoče vzdrževanje posl. objektov in instalacij	0,00	9,56	-9,56	0,00
461214	Tekoče vzdržev.opreme in računalnikov	62,66	82,10	-19,44	76,32
461215	Tekoče vzdržev.druge oprem	0,13	1,15	-1,02	11,30
461216	Tekoče vzdrževanje vozil	243,03	200,04	42,99	121,49
4613	Zavarovalne premije	212,90	200,13	12,77	106,38
461302	Zavarovalne premije za nezgodno zavarov.delavcev	212,90	200,13	12,77	106,38
4614	Najemnine in zakupnine (leasing)	1.503,89	1.003,56	500,33	149,86
461400	Najemnine za poslovne objekte	1.503,89	1.003,56	500,33	149,86
461404	Najem informacijskega sistema - energija	0,00	0,00	0,00	#DEL/0!
4616	Stroški zdravstvenih storitev	194,86	109,70	85,16	177,83
461601	Zdravstveni pregledi	155,55	18,07	137,48	860,82
461605	Laboratorijske storitve	39,31	91,63	-52,32	42,90
4618	Drugi stroški storitev	581,90	513,64	68,26	113,29
461802	Plačilo za delo preko študentskega servisa	0,00	111,94	-111,94	0,00
461813	Druge članarine	80,33	84,75	-4,42	94,78
461814	Plačilni promet	140,55	126,75	13,80	110,89
461817	Reprezentanca	40,54	0,00	40,54	#DEL/0!
461819	Drugi stroški storitev	320,48	190,20	130,28	168,50
462	AMORTIZACIJA	204,83	117,47	87,36	174,37
4620	Amortizacija osnovnih sredstev v upravljanju	204,83	109,07	95,76	187,80
462000	Amortizacija sr. v upra.	204,83	109,07	95,76	187,80
4623	Amortizacija - odpis DI do 12 mesecev	0,00	8,40	-8,40	0,00
462300	Amortizacija - odpis OS, ki so DI	0,00	8,40	-8,40	0,00

DOM UPOKOJENCEV NOVA GORICA
POMOČ DRUŽINI NA DOMU - OBČINA KANAL OB SOČI

REALIZACIJA PO OBRAČUNSKIH KONTIH	REALIZACIJA 2021	REALIZACIJA 2020	REAL. 2021/REAL. 2020	INDEKS
464 STROŠKI DELA	111.443,71	91.091,03	20.352,68	122,34
4640 Plače zaposlenih	83.224,09	67.013,86	16.210,23	124,19
464005 Bruto plača-redno delo A	52.769,39	41.508,71	11.260,68	127,13
464006 Bruto plača- nadomestila(B)	12.950,42	9.974,07	2.976,35	129,84
464008 Dodatek za delovno dobo (C020)	3.493,00	2.587,02	905,98	135,02
464012 Dodatek za stalno pripravljenost (C130)	248,02	152,26	95,76	162,89
464013 Dodatki za delo v manj ugodnem del.času	1.076,59	0,00	1.076,59	#DEL/0!
464015 Nadomestila v breme delodajalca (G)	3.774,34	3.625,82	148,52	104,10
464016 Drugi stroški plač zaposlenih	0,00	102,94	-102,94	0,00
464017 Dodatek za delo v različnih razmerah KPJS - 1. val	0,00	3.499,25	-3.499,25	0,00
4640171 Dodatek za delo v različnih razmerah KPJS - 2. val	8.912,33	4.343,83	4.568,50	205,17
464018 Dodatek za nevarnost in posebne obremenitve ZIUZEOP 1. val	0,00	1.219,96	-1.219,96	0,00
4641 Regres za letni dopust	5.970,64	5.470,36	500,28	109,15
464100 Regres za dopust	5.970,64	5.470,36	500,28	109,15
4642 Povračila in nadomestila	5.895,07	5.512,04	383,03	108,95
464202 Prehrana med delom	4.554,56	3.401,74	1.152,82	133,89
464203 Prevoz na delo in z dela	1.340,51	2.110,30	-769,79	63,52
4643 Sredstva za delovno uspešnost	1.631,84	582,41	1.049,43	280,19
464303 Redna delovna uspešnost za delavce Delovna				
464304 uspešnost povečan obseg dela	1.631,84	582,41	1.049,43	280,19
4644 Nadurno delo	0,00	14,01	-14,01	0,00
464600 Sredstva za nadurno delo	0,00	14,01	-14,01	0,00
4646 Prispevki delodajalcev za socialno varnost	14.460,53	11.689,41	2.771,12	123,71
464600 Prispevek za zpjz	6.773,00	5.304,97	1.468,03	127,67
464601 Prispevek za obvezno zdr. zavarovanje	5.019,63	3.908,37	1.111,26	128,43
464602 Prispevek za poskodbe pri delu in pokl.bolezni	405,51	313,21	92,30	129,47
464603 Prispevek za zaposl.	37,91	56,47	-18,56	67,13
464604 Prispevek za starševsko varstvo	76,51	59,11	17,40	129,44
464605 Premije kolektivnega dod.pokojninskega zavarovanja	2.147,97	2.047,28	100,69	104,82
4649 Drugi izdatki zaposlenih	261,54	808,94	-547,40	32,33
464900 Jubilejne nagrade	61,62	577,51	-515,89	10,67
464905 Drugi stroški zaposlenih	199,92	231,43	-31,51	86,38
468 IZREDNI ODHODKI	3,90	0,00	3,90	#DEL/0!
4680 Odhodki iz prejšnjih obdobj	3,90	0,00	3,90	#DEL/0!
468000 Odhodki iz pr. obdobj	3,90	0,00	3,90	#DEL/0!
7 PRIHODKI IN DRUGI PREJEMKI	138.404,35	103.176,72	35.227,63	134,14
76 ZARAČUNANI PRIHODKI DOLGOČ. UPORABNIKOV ENOTOTNEGA KONTNEGA NAČRTA	138.404,35	103.176,72	35.227,63	134,14
760 PRIHODKI OD PRODAJE PROIZVIN STORITEV	129.492,02	92.296,22	37.195,80	140,30
7600 Prihodki iz proračuna dražave	964,09	0,00	-964,09	0,00
760001 Prihodki iz proračuna MDDSZ 130. člen ZDO	964,09	0,00	-964,09	0,00
7603 Ostali prihodki od prodaje proizvodov in stor.jav.s	128.527,93	92.296,22	36.231,71	139,26
7603021 Prihodki - pomoč na domu - uporabniki	24.373,05	19.246,65	5.126,40	126,64
7603023 Prihodki občine - pomoč na domu	102.589,38	71.511,73	31.077,65	143,46
7603024 Prihodki občine - pomoč na domu - zunanje občine	1.565,50	1.537,84	27,66	101,80
7606 Prihodki COVID	8.912,33	10.880,50	-1.968,17	81,91
76061 Prihodki COVID dodatki KPJS 1. val	0,00	3.499,25	-3.499,25	0,00
760610 Prihodki COVID dodatki KPJS - 2. val	8.912,33	4.343,83	4.568,50	205,17
76062 Prihodki COVID dodatek - ZIUZEOP 1. val	0,00	1.219,96	-1.219,96	0,00
76064 Prihodki COVID pomoč na domu - za neizvedeno storitev	0,00	1.817,46	-1.817,46	0,00
763 IZREDNI PRIHODKI	0,00	0,00	0,00	#DEL/0!
7632 Drugi izredni prihodki	0,00	0,00	0,00	#DEL/0!
763200 Izredni prihodki - drugi	0,00	0,00	0,00	#DEL/0!

Mateja Berginc Kovačič
vodja fin. rač. službe

Bojan Stante
direktor

Stante



**DOM UPOKOJENCEV NOVA GORICA
GREGORČIČEVA 16
5000 NOVA GORICA**

**CENTER ZA POMOČ NA DOMU
OBČINA KANAL OB SOČI**

Maj 2022

Pravno-formalna izhodišča za naše delovanje so :

- Zakon o socialnem varstvu
- Pravilnik o standardih in normativih socialnovarstvenih storitev
- Pravilnik o metodologiji za oblikovanje cen socialno varstvenih storitev
- Uredba o merilih za določanje oprostitev pri plačilih socialnovarstvenih storitev

Pravice iz socialnega varstva po Zakonu o socialnem varstvu obsegajo **storitve in ukrepe**, namenjene preprečevanju in odpravljanju socialnih stisk in težav posameznikov, družin in skupin prebivalstva.

Socialno varstvena storitev **pomoč družini** obsega:

1. **pomoč za dom**
2. **pomoč na domu: - socialna oskrba**
- mobilna pomoč
3. **socialni servis**

Socialna oskrba

Socialna oskrba je oblika pomoči upravičencem v primeru starosti, invalidnosti ter v drugih primerih, ko pomoč na domu lahko nadomesti institucionalno varstvo. Organizacija pomoči na domu spada v **pristojnost občine**, saj mora občina s pogodbo z javnim zavodom ali s podelitvijo koncesije zagotoviti mrežo javne službe na tem področju.

Socialna oskrba na domu, ki je ena izmed oblik pomoči družini na domu, je namenjena osebam, ki imajo zagotovljene bivalne in druge pogoje za življenje v svojem okolju, vendar se zaradi starosti, hude invalidnosti, kronične bolezni ali težje telesne ali duševne motnje ne morejo oskrbovati in negovati sami, njihovi svojci pa take oskrbe in nege ne zmorejo ali zanj nimajo možnosti.

Gre za različne organizirane oblike praktične pomoči na domu, s katerimi upravičencem vsaj za določen čas nadomestimo institucionalno varstvo v zavodu, v drugi organizirani obliki ali v drugi družini. Socialna oskrba na domu je natančneje opredeljena v Pravilniku o standardih in normativih socialnovarstvenih storitev in obsega tri sklope opravil:

- **pomoč pri temeljnih dnevni opravilih (PTDO):** pomoč pri oblačenju ali slačenju, pomoč pri umivanju, hranjenju, opravljanju osnovnih življenjskih potreb, vzdrževanje in nega osebnih ortopedskih pripomočkov,;

- **gospodinjsko pomoč (GP):** prinašanje enega pripravljenega obroka ali nabavo živil in pripravo enega obroka hrane, pomivanje uporabljene posode, osnovno čiščenje bivalnega dela prostorov in odnašanje smeti; postiljanje in osnovno vzdrževanje spalnega prostora;

- **pomoč pri ohranjanju socialnih stikov (POSS):** vzpostavljanje socialne mreže z okoljem, s prostovoljci in s sorodstvom, spremljanje upravičenca pri opravljanju nujnih obveznosti, informiranje ustanov o stanju in potrebah upravičenca ter priprava upravičenca na institucionalno varstvo.

Upravičenec je do pomoči na domu upravičen le, če potrebuje najmanj **dve opravili** iz dveh različnih sklopov prej navedenih opravil. Upravičenci do socialne oskrbe na domu so po Pravilniku osebe, ki jim preostale psihofizične sposobnosti omogočajo, da z

občasno organizirano pomočjo drugih oseb ohranjajo zadovoljivo duševno in telesno počutje in lahko funkcionirajo v znanem bivalnem okolju. Pod temi pogoji so upravičenci do pomoči na domu naslednje skupine oseb:

- **osebe, stare nad 65 let**, ki zaradi starosti ali pojavov, ki spremljajo starost, niso sposobne za popolnoma samostojno življenje;
- **osebe s statusom invalida po zakonu o družbenem varstvu duševno in telesno prizadetih oseb**, ki po oceni pristojne komisije ne zmorejo samostojnega življenja – če stopnja in vrsta njihove invalidnosti omogočata občasno oskrbo na domu;
- **druge invalidne osebe, ki jim je priznana pravica do tuje pomoči in nege** za opravljanje večine življenjskih funkcij;
- **kronično bolni in osebe z dolgotrajnimi okvarami zdravja**, ki nimajo priznanega statusa invalida in so po oceni pristojnega centra za socialno delo brez občasne pomoči druge osebe nesposobni za samostojno življenje;
- **hudo bolni otroci ali otroci s težko motnjo v telesnem ali težko in najtežjo motnjo v duševnem razvoju**, ki niso vključeni v organizirane oblike varstva.

Socialna oskrba na domu je strokovno voden proces in organizirana oblika praktične pomoči, pri kateri sodelujejo strokovni delavec, strokovni sodelavec, neposredni izvajalec oskrbe (oskrbovalka), upravičenec ter ključni ali odgovorni družinski člani. Storitve se začne izvajati na zahtevo upravičenca ali njegovega zakonitega zastopnika in vsebuje dva dela. Prvi del predstavlja ugotavljanje upravičenosti do storitve, pripravo in sklenitev dogovora o obsegu, trajanju in načinu opravljanja storitve, organiziranje ključnih članov okolja ter izvedbo uvodnih srečanj med izvajalcem in upravičencem ali družino. Drugi del storitve zajema vodenje storitve, koordinacijo izvajalcev in njihovo usmerjanje, sodelovanje z upravičenci pri izvajanju dogovora in pri zapletenih življenjskih situacijah upravičencev ter neposredno izvajanje storitve na domu upravičenca po dogovorjenih vsebinah in v dogovorjenem obsegu. Spremembe ali dopolnitve že sklenjenega dogovora o obsegu, trajanju in načinu opravljanja storitve lahko predlagata izvajalec storitve, upravičenec ali njegov zakoniti zastopnik.

Neposredno izvajanje storitve na domu upravičenca se lahko izvaja vse dni v tednu, vendar **največ 20 ur tedensko**. V primeru, ko zaradi potreb upravičenca storitev izvajata dva izvajalca neposredne socialne oskrbe, se lahko število ur mesečno poveča za največ eno tretjino. Socialno oskrbo na domu izvajajo strokovni delavci, strokovni sodelavci ter laični delavci.

Cena storitve socialne oskrbe

Cena storitve pomoči na domu se oblikuje na osnovi določil Pravilnika o metodologiji oblikovanja cen socialno varstvenih storitev ter jo sprejme in potrdi občina v kateri se storitev izvaja. Poleg normativno določenih izhodišč tako glede osebnih dohodkov kot tudi materialnih stroškov, mora občina zagotavljati pokrivanje najmanj 50% ekonomske cene.

Cena se določi tako, da se vsi stroški, zmanjšani za višino subvencij, preračunajo na efektivno uro. Pravilnik o metodologiji oblikovanja cen se določa, da se cena ure storitve, opravljene v nedeljo ali v nočnem času, lahko poveča za največ 40%, cena storitve opravljene na dan državnega praznika ali dela prostega dne pa za največ 50%, vendar le za strošek dela.

Nekateri uporabniki so po Uredbi o merilih za določanje oprostitev pri plačilih socialno varstvenih storitev deležni dodatnih oprostitev pri plačilu storitve. Le-ti plačajo le določen del cene storitve ali pa so plačila storitve v celoti oproščeni. Vlogo za oprostitev vloži upravičenec na krajevno pristojni Center za socialno delo.

Organiziranost dela na Centru za pomoč na domu

CPD zagotavlja storitve socialne oskrbe v naslednjih občinah:

1. Mestna občina Nova Gorica
2. Občina Brda
3. Občina Šempeter-Vrtojba
- 4. Občina Kanal ob Soči**
5. Občina Miren – Kostanjevica
6. Občina Renče - Vogrsko.

Poslovne prostore imamo v Solkanu, Trg Jožeta Srebrniča 6.

Socialno oskrbo na domu nudimo v času :

- v MO Nova Gorica 7 dni v tednu med 7.00 in 22.00 uro;
- v Občini Brda 7 dni v tednu med 7.00 in 16.00 uro;
- v Občini Šempeter-Vrtojba 7 dni v tednu med 7.00 in 16.00 uro;
- **v Občini Kanal ob Soči 7 dni v tednu med 7.00 in 16.00 uro;**
- v Občini Miren-Kostanjevica 7 dni v tednu med 7.00 in 16.00 uro;
- v Občini Renče-Vogrsko 7 dni v tednu med 7.00 in 16.00 uro.

Cena ure storitve pomoči na domu za uporabnika po občinah na dan 31.12.2021:

OBČINA	Cena eur/uro na dan delavnika
Nova Gorica	5,00 eur
Brda	5,11 eur
Šempeter-Vrtojba	3,50 eur
Kanal ob Soči	4,70 eur
Miren-Kostanjevica	4,00 eur
Renče- Vogrsko	5,00 eur

V letu 2021 se je cena ure pomoči za uporabnike povišala v MO Nova Gorica, v Občini Kanal ob Soči in v Občini Miren – Kostanjevica.

Izvajanje socialne oskrbe

Tudi leto 2021 je zaznamovala pandemija s svojimi valovi. Kot smo ugotavljali že letu 2020 se je po začetnem strahu in previdnosti, sredi leta vzpostavil običajen obseg koriščenja naših storitev. Isto lahko potrdimo tudi za lansko leto. Delo je ob upoštevanju vseh zaščitnih ukrepov in uporabi dodatne zaščitne opreme poteklo kot v letih pred pandemijo. Ob vsakem porastu števila okužb se to pokaže tudi pri naših uporabnikih in zaposlenih, kar zahteva dodatno dogovarjanje, obveščanje in usklajevanje. Trudimo se, da kljub okužbam uporabnikom zagotavljamo najnujnejšo pomoč.

Na Centru za pomoč na domu (CPD) smo v letu 2020 prejeli 284 novih prošenj za izvajanje storitev. Prebivalci Občine Kanal ob Soči so vložili 47 novih prošenj, na novo smo vključili 39 uporabnikov, pri 44 smo s storitvijo zaključili. Mesečno smo v povprečju oskrbovali 55 uporabnikov. Večji del so predstavljali starejši nad 80 let, večino so bile ženske.

Število uporabnikov in število ur pomoči pri uporabnikih :

leto 2020	št. uporabnikov	ure pri uporabnikih
januar	50	397,67
februar	51	362,17
marec	55	419,42
april	58	363,97
maj	55	409,00
junij	51	391,76
julij	54	433,26
avgust	59	460,95
september	57	468,14
oktober	56	446,33
november	59	469,20
december	57	515,65

Mesečno smo dostavili okrog 950 kosil, v mesecu decembru 1001.

V desnem stolpcu je navedeno število ur neposredne pomoči pri uporabnikih. Največ izvajamo pomoč pri temeljnih dnevnih opravilih (pomoč pri osebni negi, pomoč pri oblačenju, oskrba nepokretnih...) in gospodinjska pomoč, predvsem dostava toplih obrokov. Nemogoče pa je točno določiti število ur posamezne storitve, saj se storitve prepletajo. Težko je razmejiti kje se ena konča in druga začne.

Število zaposlenih oskrbovalcev po občinah v decembru 2021

OBČINA	oskrbovalci
Nova Gorica	30
Brda	5
Šempeter-Vrtojba	5,5
Kanal ob Soči	5

Miren-Kostanjevica	4
Renče-Vogrsko	4,5
SKUPAJ	54

V letu 2021 smo v Občini Kanal ob Soči zaposlili dodatno oskrbovalko. V mesecu juniju pa smo dostopnost do storitve razširili na vse dni v tednu. Čas čakanja na storitev se je močno skrajšal, nekoliko se je podaljšal samo ob koncu leta, ker smo zaradi povečanega števila odsotnosti zaposlenih (izolacija, karantena, višja sila ...) komaj uspeli zagotavljati storitev že vključenim uporabnikom.

Začeli smo se srečevati z resnimi kadrovskimi težavami. Na razpisih za prosta delovna mesta nismo bili vedno uspešni. Dolgotrajnejših odsotnosti oskrbovalk nismo uspeli redno nadomeščati. Imeli smo nekaj več odhodov zaposlenih kot prejšnja leta. Kadrovske pomanjkanje v tovrstnih službah se odraža tudi pri nas. Če se bo ta trend nadaljeval, bomo kljub soglasju občin za zaposlitve oskrbovalk, pomoč nudili manjšemu številu uporabnikov, ker nam bodo delovna mesta ostajala nezasedena.

Tudi v lanskem letu smo študentom, dijakom in tečajnikom omogočili opravljanje prakse v našem kolektivu. Sodelujemo tudi z Upravo za probacijo, ki k nam napotuje osebe na opravljanje nalog v splošno korist.

V občini Kanal ob Soči imamo v uporabi samo 2 službeni vozili, ki sta starejši in bo zato potrebno razmišljati o njihovi zamenjavi. Delo socialne oskrbe poteka na terenu, zato morajo oskrbovalke nujno uporabljati tudi svoja osebna vozila. V kolektivu je zaradi tega precejšnje nezadovoljstvo.

V procesu nakupa je eno novo vozilo, vsekakor pa je potreben dogovor, ki bi sistemsko urejal zagotavljanje in nadomeščanje vozil za izvajanje socialne oskrbe.

Naši uporabniki se mnogokrat srečujejo z osamljenostjo, zato se trudimo ohranjati drobne pozornosti, ki jih razveselijo in pobožajo. Ob Dnevu žena smo razdelili cvetje, za novoletne praznike smo razposlali voščilnice, ki so jih izdelali v Hiši dobre volje. Že tradicionalno je v decembru potekala obsežna prostovoljna akcija peke domačega peciva namenjenega našim uporabnikom. Vsako leto se povečuje število domačih pekov in prekrasnih piškotov, ki so poleg naših uporabnikov razveselili tudi uporabnike drugih socialnih programov. Število zbranega peciva je spet preseglo željeno količino za obdaritev okrog 500 uporabnikov pomoči na domu

Nova Gorica, 4.5.2022

Pripravila:
Bernarda Pirih, vodja Centra za pomoč na domu

