

Trg svobode 23
5213 Kanal

T: 05 398 12 00
E: obcina.kanal@obcina-kanal.si

Številka: 9000-0001/2026

Kanal, 27. 1. 2026

OBČINSKI SVET OBČINE KANAL OB SOČI

ZADEVA: Predlog Sklepa o podaji soglasja k ekonomski ceni socialno varstvene storitve pomoč družini na domu za leto 2026

PREDLAGATELJ: Miha Stegel, Župan

PRIPRAVILA: Klara Golja (Občinska uprava)

PRAVNA OSNOVA: Zakon o socialnem varstvu (Uradni list RS, št. 3/07 s spremembami), Pravilnik o metodologiji za oblikovanje cen socialno varstvenih storitev (Uradni list RS, št. 87/06, s spremembami), Pravilnik o standardih in normativih socialno varstvenih storitev (Uradni list RS, št. 45/10, s spremembami) in 14. člena Statuta Občine Kanal ob Soči (Uradni list RS, št. 62/19)

NAMEN: Dom upokojencev Nova Gorica je podal predlog cene socialnovarstvene storitve Pomoč družini na domu za leto 2026. Občinski svet občine daje v skladu s predpisi in metodologiji za oblikovanje cen socialnovarstvenih storitev soglasje k višini cene na efektivno uro pomoči. Z višino svoje subvencije lahko občina vpliva na višino cene storitve, ki jo plača uporabnik. Občina ima v skladu z zakonom obvezo, da le-to subvencionira najmanj v višini 50 % cene, lahko pa tudi več.

POROČEVALEC: Klara Golja, Občinska uprava, Vodja Pomoči na domu Andreja Hladnik

Občinskemu svetu Občine Kanal ob Soči predlagamo, da obravnava in sprejme Predlog Sklepa o podaji soglasja k ekonomski ceni socialno varstvene storitve pomoč družini na domu za leto 2026

Priloga:

- Predlog Sklepa o podaji soglasja k ekonomski ceni socialno varstvene storitve pomoč družini na domu za leto 2026
- Predlog cene storitve družini na domu za leto 2026 (Dom upokojencev Nova Gorica)

Na podlagi 101. člena Zakona o socialnem varstvu (Uradni list RS, št. 3/07 – uradno prečiščeno besedilo, in spremembe), 38. člena Pravilnika o metodologiji za oblikovanje cen socialno varstvenih storitev (Uradni list RS, št. 87/06, in spremembe) in 14. člena Statuta Občine Kanal ob Soči (Uradni list RS, št. 62/19) je Občinski svet Občine Kanal ob Soči na seji dne 27. 1. 2026 sprejel naslednji

S K L E P

1.

Občinski svet Občine Kanal ob Soči daje soglasje k ekonomski ceni socialno varstvene storitve pomoč družini na domu za leto 2026, v višini 34,00 EUR za efektivno uro.

2.

Za uporabnike storitve socialne oskrbe na domu znaša cena za uro socialne oskrbe na domu:

od ponedeljka do sobote: 5,50 EUR za uro storitve	(med 7.00 in 16.00)
nedelja: 7,70 EUR za uro storitve	(med 7.00 in 16.00)
prazniki: 8,25 EUR za uro storitve	(med 7.00 in 16.00)

3.

Ta sklep velja takoj. Uporablja se od 1. 2. 2026.

Številka: 9000-0001/2026
Kanal, 27. 1. 2026

Miha Stegel
ŽUPAN

OBRAZLOŽITEV

Zakon o socialnem varstvu (Uradni list RS, št. 3/07 – uradno prečiščeno besedilo, s spremembami) določa, da je socialno varstvena storitev pomoč družini na domu kot socialna oskrba na domu (v nadaljnjem besedilu: pomoč na domu) javna služba, katere mrežo zagotavlja občina. Izvajanje omenjene socialno varstvene storitve določata tudi Pravilnik o standardih in normativih socialno varstvenih storitev (Uradni list RS, št. 45/10, s spremembami) in Pravilnik o metodologiji za oblikovanje cen socialno varstvenih storitev (Uradni list RS, št. 87/06, s spremembami).

Dom upokojencev Nova Gorica, ki na območju Občine Kanal ob Soči izvaja storitev pomoč na domu, je skladu s Pravilnikom o metodologiji za oblikovanje cen socialno varstvenih storitev, Pravilnikom o standardih in normativih socialno varstvenih storitev, Zakonom o socialnem varstvu ter drugimi veljavnimi predpisi pripravil predlog ekonomske cene pomoči na domu za leto 2026 in zaprosil za soglasje k predlagani ceni pomoči na domu.

Pomoč na domu, poleg mobilne pomoči vsebuje tudi socialno oskrbo na domu, ki je namenjena upravičencem, ki imajo zagotovljene bivalne in druge pogoje za življenje v svojem bivalnem okolju, zaradi starosti, invalidnosti ali kronične bolezni pa se ne morejo oskrbovati ali negovati sami, njihovi svojci pa take oskrbe in nege ne zmorejo ali zanju nimajo možnosti. Gre za različne oblike organizirane praktične pomoči in opravil, s katerimi se upravičencem vsaj za določen čas nadomesti potrebo po institucionalnem varstvu v zavodu, v drugi družini ali v drugi organizirani obliki.

Pravilnik o metodologiji za oblikovanje cen socialno varstvenih storitev določa, da se cena ure storitve, opravljene v nedeljo ali v nočnem času lahko poveča največ za 40 %, opravljene na dan državnega praznika in dela prostega dne pa največ za 50 %, in sicer glede na dejansko povečanje stroškov dela.

Storitev se prilagodi potrebam posameznega upravičenca in obsega naslednje sklope opravil:

- pomoč pri temeljnih dnevnikih opravilih, kamor sodijo naslednja opravila: pomoč pri oblačenju, slačenju, pomoč pri umivanju, hranjenju, opravljanju osnovnih življenjskih potreb, vzdrževanje in nega osebnih ortopedskih pripomočkov,
- gospodinjsko pomoč, kamor sodijo naslednja opravila: prinašanje enega pripravljenega obroka ali nabava živil in priprava enega obroka hrane, pomivanje uporabljene posode, osnovno čiščenje bivalnega dela prostorov z odnašanjem smeti, postiljanje in osnovno vzdrževanje spalnega prostora,
- pomoč pri ohranjanju socialnih stikov, kamor sodijo naslednja opravila: vzpostavljanje socialne mreže z okoljem, s prostovoljci in s sorodstvom, spremljanje upravičenca pri opravljanju nujnih obveznosti, informiranje ustanov o stanju in potrebah upravičenca ter priprava upravičenca na institucionalno varstvo.

Upravičenec je upravičen do pomoči na domu, če potrebuje najmanj dve opravili iz dveh različnih sklopov zgoraj naštetih opravil.

Stroške storitve pomoč na domu sestavljajo:

- stroški strokovne priprave v zvezi s sklenitvijo dogovora,

- stroški vodenja in koordiniranja neposrednega izvajanja storitve,
- stroški za neposredno izvajanje storitve na domu uporabnikov.

Dom upokojencev Nova Gorica je pripravil predlog cene pomoči na domu za leto 2026 v skladu s Pravilnikom o metodologiji za oblikovanje cen socialnovarstvenih storitev ob upoštevanju, da se število zaposlenih in število učinkovitih ur oskrbovanca na uporabnika ne spreminjata v primerjavi z letom 2025. Povprečno število uporabnikov je bilo 67.

Na Obrazcu 2 so prikazane cene za uporabnika in sofinanciranje Občine.

V prvi tabeli je prikazano koliko bi bila cena za uporabnika, če bi Občina iz proračuna pokrivala 50 % stroškov celotnega programa pomoči na domu (zakonska zahteva). To pomeni 17,00 EUR za Občino in 14,29 EUR za uporabnika.

V drugi tabeli je prikazan izračun, pri katerem se delež financiranja Občine poveča na 75,85 % in znaša cena za uporabnika 5,50 EUR, za Občino pa 25,79 EUR za uro storitve.

V tabeli 3 je prikaz izračuna, ko Občina sofinancira 74,38 % in znaša cena za uporabnika 6,00 EUR, za Občino pa 25,29 EUR za uro storitve.

V četrti je prikazan prispevek uporabnika 6,50 EUR, za Občino 24,79 EUR za uro storitve kar pomeni 72,91 % sofinanciranje Občine.

Osnovo za izračun cene predstavljajo naslednji elementi:

- število zaposlenih: 5 socialnih oskrbovalk, zaposlenih za osemurni delavnik,
- učinkovite ure na oskrbovalca: 105 ur,
- povprečno mesečno število uporabnikov: 67
- delež strokovnega delavca za strokovno pripravo: 0,335
- delež strokovnega delavca za vodenje in koordiniranje: 0,125

Stroški storitve pomoči na domu so razdeljeni na:

- 1. stroške za neposredno izvajanje storitve na domu uporabnikov (Obrazec 2/2),**
- 2. stroške strokovne priprave v zvezi s sklenitvijo dogovora, kot je določeno pri prvem delu storitve v pravilniku, ki določa standarde in normative socialnovarstvenih storitev (Obrazec 2/1) in**
- 3. stroške vodenja in koordiniranja neposrednega izvajanja storitve (Obrazec 2/1).**

1. Stroški za neposredno izvajanje storitve pomoč na domu uporabnikov so stroški socialnih oskrbovalk.

Povprečne mesečne stroške za neposredno izvajanje storitev v letu 2026 sestavljajo:

- **stroški dela:** stroški za bruto plače s prispevki delodajalca za socialno varnost, premije kolektivnega dodatnega pokojninskega zavarovanja, regres za letni dopust, povračila stroškov prehrane med delom, povračila stroškov prevoza na in iz dela, jubilejne nagrade/solidarnostna pomoč, odpravnina ob upokojitvi, korekcije plač in prispevkov).

Upoštevana izhodišča:

- V ekonomsko ceno programa so zajeli stroški dela za 5 socialnih oskrbovalk.
- Povprečna bruto osnovna plača na zaposlenega za leto 2026 je 1.582 EUR in je za 10 % višja v primerjavi z letom 2025.

- Nominalna vrednost posameznega plačnega razreda je določena z Zakonom o skupnih temeljnih sistema plač v javnem sektorju (Uradni list RS, št. 95/24, 32/25 - ZZDej-N; v nadaljevanju: Zakon).
- Delovno mesto socialni oskrbovalec I. oz. II se je s 1. 1. 2025 prevedel v nov izhodiščni plačni razred 5 oz. 7. Izhodiščni plačni razred je plačni razred funkcije, delovnega mesta ali naziva brez napredovanja.
- Izhodiščna bruto osnovna plača za delovno mesto socialni oskrbovalec I. oz. II. je 1.411,28 EUR oz. 1.497,22 EUR.
- Javni uslužbenci pridobijo pravico do izplačila višje plače v skladu s plačnim razredom, v katerega so bili uvrščeni na podlagi 97. in 100. člena Zakona. Izhodiščna bruto osnovna plača zaposlenih je višja za redna napredovanja v višji plačni razred oz. naziv.

V ekonomsko ceno programa so všteti tudi drugi možni dodatki:

- po KPJS dodatek za delovno dobo, dodatek za delo v nedeljo in na dan, ki je z zakonom določen kot dela prost dan (ter dodatek za delo v neenakomerno razporejenem delovnem času dodatek za čas stalne pripravljenosti v okviru vodenja in koordiniranja,
- prispevki za socialno varnost z novim prispevkom za dolgotrajno oskrbo,
- regres za letni dopust, strošek prehrane med delom, prevoz na delo in kilometrina.

Premije dodatnega pokojninskega zavarovanja javnih uslužbencev v skladu s Sklepom o uskladitvi minimalne premije, povečane za rast cen življenjskih potrebščin.

Drugi stroški dela so všteti v kolikor so za to izpolnjeni pogoji: odpravnine ob upokojitvi, jubilejne nagrade, solidarnostne pomoči v višini kot to določa panožna kolektivna pogodba. Kot strošek dela se po novem upošteva tudi strošek dela za manjkajoče ure praznovanja ter zimski regres.

- **stroški materiala in storitev:** stroški prevoznih storitev - povračilo kilometrine, gorivo, zaščitna sredstva, stroški zdravstvenih pregledov, stroški zavarovalnih premij za zavarovanje za splošno odgovornost iz dejavnosti, stroški izobraževanja, vzdrževanje službenih vozil, supervizije, sanitetni material in stroški pisarniškega materiala ter drugi stroški materiala in storitev.

Stroški materiala in storitev, stroški amortizacije in stroški investicijskega vzdrževanja lahko skupaj znašajo 15 % od stroškov dela. Ker je realizacija teh stroškov višja, se stroški materiala in storitev pokrivajo tudi iz drugih postavk znotraj kalkulacije v okviru Pravilnika.

Povprečni mesečni stroški za neposredno socialno oskrbo uporabnikov so zmanjšani za povprečne mesečne prispevke uporabnikov, ki so odvisni od cene za uporabnika in za prispevek države skladno z Zakonom o spremembah in dopolnitvah Zakona o dolgotrajni oskrbi (Uradni list RS št. 44/25; v nadaljevanju ZDOsk-1B).

2. Stroški strokovne priprave in stroški vodenja in koordiniranja so prikazani v Obrazcih 2/1

Drugi in tretji del storitve opravlja strokovni delavec iz 69. ali 70. člena Zakona o socialnem varstvu z najmanj višješolsko izobrazbo. Izhodiščna bruto osnovna plača za delovno mesto vodja pomoči na domu je 3.043,54 EUR, to je 31. plačni razred brez napredovanja.

Izhodiščna bruto osnovna plača za delovno mesto koordinator pomoči na domu je 2.134,68 EUR, to je 19. plačni razred.

Za izračun sredstev za strokovno pripravo je upoštevano povprečje osnovnih plač treh strokovnih delavk v višini 2.795,47 EUR. Za tretji del storitve pa je upoštevan strošek dela strokovnega delavca, ki je razvrščen v 19. izhodiščni plačni razred z upoštevanim postopnim dvigom nominalne plače znaša 1.981,21 EUR.

Drugi stroški dela so vključeni v višini navedenih izhodišč v predlogu cene storitve pomoči družini na domu za leto 2026.

V skladu z metodologijo o oblikovanju cen so skupni stroški materiala in storitev omejeni na maksimalno višino 20 % stroškov dela strokovnega delavca za strokovno pripravo, vodenje in koordiniranje.

Stroški za upravno administrativna dela so stroški dela drugih zaposlenih, ki opravljajo poslovodna, računovodska, knjigovodska in druga dela. Ti stroški lahko znašajo 75 % stroškov dela vseh strokovnih delavcev in strokovnih sodelavcev, ki opravljajo funkcijo priprave, vodenja in koordiniranja. V izračunu je upoštevanih 55 % stroškov dela vseh strokovnih delavcev.

Stroški, ki niso neposredno povezani samo z delom socialnih oskrbovalcev kot so stroški poštnih storitev - e arhiv, plačilnega prometa, varstva pri delu, najema programske opreme, vzdrževanje le te in drugih stroškov storitve se po novem vodi v okviru tega stroškovnega mesta.

V kolikor izvajalec ne izvaja dejavnosti v lastnih prostorih, lahko upošteva strošek najemnine v višini 10 % stroškov dela vseh zaposlenih.

Stroški, ki so vezani na poslovni prostor na novi lokaciji v Novi Gorici (elektrika, ogrevanje, čistilne storitve, vodarina, vzdrževanje) so bistveno višji kot so bili v letu 2024. Višji so za 10 %.

Tudi v tem delu se stroški materiala in storitev pokrivajo iz drugih postavk v okviru Pravilnika.

Za izračun deleža za strokovno pripravo, to je ugotavljanje upravičenosti, priprava dogovora o izvajanju storitve, začetno srečanje z uporabniki in njihovimi svojci ter drugimi v socialni mreži, se upošteva normativ en strokovni delavec na 200 uporabnikov.

Vodenje in koordiniranje te storitve (koordinacija in usmerjanje izvajalcev storitve, sodelovanje z uporabniki in njihovimi svojci in ostalimi strokovnimi službami) pa se organizira po normativu 0,5 strokovnega delavca na 20 neposrednih izvajalcev oskrbe.

Če neposredni izvajalec oskrbuje v povprečju več kot pet uporabnikov, se lahko uporabi normativ 0,55 strokovnega delavca na 20 izvajalcev oz. socialnih oskrbovalcev.

V konkretnem primeru se je za izračun deleža za strokovno pripravo, vodenje in koordiniranje zajelo 67 uporabnikov (povprečje prvih deset mesecev leta 2025) in 5

socialnih oskrbovalk za obdobje 12 mesecev. To pomeni 0,335 strokovnega delavca za strokovno pripravo in 0,125 za vodenje in koordiniranje.

Ob upoštevanju zgoraj naštetih izhodišč so mesečni stroški za drugi in tretji del storitve v primerjavi z letom 2025 višji za 14 %.

Ekonomska cena storitve se izračuna na način, da se povprečne mesečne stroške preračuna na skupno število učinkovitih ur.

Tabela: Primerjalna analiza (trenutna) cen med sosednjimi občinami

	MONG	Brda	Renče-Vogrsko	Kanal ob Soči	Miren Kostanjevica	Šempeter-Vrtojba	Ajdovščina
Cena delavnik	6,50	6,50	7,50	5,50	6,50	5,00	8,90
Cena nedelja	9,10	6,50	10,50	7,70	9,10	7,00	10,60
Cena praznik	9,75	6,50	11,25	8,25	9,75	7,50	11,10
Od	1. 2. 2025	1. 4. 2025	1. 2. 2025	1. 3. 2025	1. 5. 2025	1. 2. 2025	1. 4. 2025

Vir: Dom upokojencev Nova Gorica, DSO Ajdovščina, 8. 1. 2026

Iz tabele je razvidno, da je cena pomoči na domu v Občini Kanal ob Soči za uporabnika med nižjimi v primerjavi s sosednjimi občinami.

V Občini Kanal ob Soči od 1. 1. 2016 izvaja socialno-varstveno storitev "Pomoč družini na domu" Dom upokojencev Nova Gorica.

Ekonomska cena programa, ki je določena za učinkovito uro storitve, znaša za leto 2026 **34,00** EUR in je za 14 % višja kot v letu 2025 (29,95 EUR).

Storitev pomoč družini na domu - cena za uporabnika

Ceno storitve pomoč družini na domu, ki jo plača uporabnik, je potrebno uskladiti z novo ekonomsko ceno, izračunano na učinkovito uro storitve, ki za leto 2026 znaša 34,00 EUR, za leto 2025 pa je znašala 29,95 EUR.

Zakon o socialnem varstvu določa, da se iz občinskega proračuna financira storitev pomoč družini na domu najmanj v višini 50 % subvencije k ceni storitve, kar bi pomenilo 17,00 EUR subvencije. Občina po zakonu zagotavlja izvajalcu razliko med subvencionirano in ekonomsko ceno.

V obrazcu 2 je priloga tabel, iz katerih je razvidno, kolikšen je delež financiranja Občine in kolikšen je delež financiranja uporabnika.

V drugi tabeli je prikazan izračun, v katerem ostane cena za uporabnika enaka kot v lanskem letu, delež financiranja Občine pa se iz tega razloga poveča na 75,85 % in znaša cena za uporabnika 5,50 EUR, za Občino pa 25,79 EUR za uro storitve. Prispevek Občine

znaša v tem primeru 162.454 EUR letno, v lanskem letu pa je znašal 147.729,84 EUR letno.

Povprečna cena ure pomoči na domu je na dan 31.12.2024 v Sloveniji znašala 6,92 EUR, med mestnimi občinami pa 7,80 EUR (po podatkih IRSSV, Spremljanje storitve pomoči za družini: pomoč na domu – Analiza stanja v letu 2024, september 2025).

Pristojni organ lokalne skupnosti - Občinski svet mora na podlagi 101. člena Zakona o socialnem varstvu podati soglasje k ceni storitve pomoči družini na domu.

Občinskemu svetu predlagamo, da potrdi ekonomsko ceno pomoči na domu ter da kljub zvišanju ekonomske cene ustvari ugodne pogoje za uporabnika, tako da ohrani enake cene za uporabnika, kot so bile že v preteklem letu.

Občinskemu svetu predlagamo, da obravnava in sprejme predloženi sklep:
Občinski svet Občine Kanal ob Soči daje soglasje k ekonomski ceni socialno varstvene storitve pomoč družini na domu kot socialna oskrba na domu, v višini 34,00 EUR za efektivno uro.

Cene storitve za uporabnika znašajo:

od ponedeljka do sobote: 5,50 EUR za uro storitve (med 7.00 in 16.00)

nedelja: 7,70 EUR za uro storitve (med 7.00 in 16.00)

prazniki: 8,25 EUR za uro storitve (med 7.00 in 16.00)

Pripravila: Klara Golja
Višja svetovalka za splošne zadeve
in družbene dejavnosti

Miha Stegel
župan



Dom upokojencev
NOVA GORICA



Gregorčičeva 16
5000 Nova Gorica

Številka: 1-14-146/25
Datum: 22. 12. 2025

OBČINA KANAL			
29 -12- 2025			
prejeto			
org. en.	štev.	pril.	vred.
	122-0044/2025-1		

OBČINA KANAL ob SOČI
TRG SVOBODE 23

5213 KANAL

PREDLOG CENE STORITVE POMOČI DRUŽINI NA DOMU ZA LETO 2026

Cena storitve pomoč družini na domu je izračunana v skladu s Pravilnikom o metodologiji za oblikovanje cen socialnovarstvenih storitev (Uradni list RS št. 87/2006, s spremembami; v nadaljevanju Pravilnik), 6. čl. Pravilnika o standardih in normativih socialnovarstvenih storitev (Uradni list RS št. 45/2010, s spremembami) in 100. čl. Zakona o socialnem varstvu (v nadaljevanju ZSV) in skladno z drugimi veljavnimi predpisi.

OSNOVA	2025	2026
število zaposlenih	5	5
efektivne ure na oskrbovalko	105	105
povprečno mesečno število uporabnikov	69	67
delež strokovnega delavca za strokovno pripravo	0,345	0,335
delež strokovnega delavca za vodenje in koordiniranje	0,125	0,125
ekonomska cena programa v EUR	29,95	34,00
subvencija občine	78,30	75,85
prispevek uporabnika v EUR	5,50	5,50

Stroški storitev pomoči družini na domu so razdeljeni na (12. čl. Pravilnika):

- 1. stroški za neposredno izvajanje storitve na domu uporabnikov (obrazec 2/2),**
- 2. stroški strokovne priprave v zvezi s sklenitvijo dogovora, kot je določeno pri prvem delu storitve v pravilniku, ki določa standarde in normative socialnovarstvenih storitev (obrazec 1/2),**
- 3. stroški vodenja in koordiniranja neposrednega izvajanja storitve (obrazec 1/2)**

STROŠKI ZA NEPOSREDNO IZVAJANJE STORITVE NA DOMU UPORABNIKOV so stroški socialnih oskrbovalk in jih sestavljajo:

NEPOSREDNA SOCIALNA OSKRBA	2025	2026
1. STROŠKI DELA		
• bruto osnovna plača z dodatki	7.765,09	8.867,56
• prispevki delodajalcev	1.250,18	1.533,45
• premija KDPZ	212,47	210,64
• regres za letni dopust	567,78	545,16
• pov. str. prehrane	635,53	674,90
• pov. str. prevoza na delo in iz dela	448,00	-
• jubilejna nagrada, solidarna pomoč, odpravnina ob upokojitvi, odmena, zimski regres	-	395,21
• korekcija plač in prispevkov	345,28	402,19
2. STROŠKI MATERILA IN STORITEV	1.683,65	1.909,37
SKUPAJ na MESEC	12.907,98	14.638,48

Stroški dela - upoštevana izhodišča:

- V ekonomsko ceno programa so zajeti stroški dela za 5 socialnih oskrbovalk.
- Povprečna bruto osnovna plača na zaposlenega za leto 2026 je 1.582 EUR in je za 10 % višja v primerjavi z letom 2025.
- S 1. 1. 2025 se je nominalna vrednost posamičnega plačnega razreda spremenila kot to določa Zakon o skupnih temeljih sistema plač v javnem sektorju; Uradni list RS, št. 95/2024 (v nadaljevanju Zakon). Nominalna vrednost plačnih razredov se bo prvič uskladila aprila 2026 pod pogojem, da rast cen življenjskih potrebščin v letu 2025 preseže 1,8 odstotka.
- Delovno mesto socialni oskrbovalec I oz. II se je s 1. 1. 2025 prevedel v nov izhodiščni plačni razred 5 oz. 7. Izhodiščni plačni razred je plačni razred funkcije, delovnega mesta ali naziva brez napredovanja.
- Izhodiščna bruto nominalna vrednost plačnega razreda za delovno mesto socialni oskrbovalec I oz. II je 1.411,28 EUR oz. 1.497,22 EUR.
- Javni uslužbenci pridobijo pravico do izplačila višje plače v skladu s plačnim razredom, v katerega so bili uvrščeni na podlagi 97. in 100. člena Zakona na naslednji način:

Določitev razlike med vrednostjo plačnega razreda, v katerega so bili uvrščeni na dan 1. 1. 2025 in vrednostjo razreda delovnega mesta ali naziva na dan 31. 12. 2024.

Do vrednosti minimalne plače se razlika poračuna takoj.

Skladno s 101. členom Zakona vsi javni uslužbenci pridobijo pravico do višje plače kot sledi: s 1. 1. 2025 12 % razlike, vendar ne manj kot 100 EUR, s 1. 10. 2025 dodatnih 12 % razlike, vendar ne manj kot 100 EUR, z junijem 2026 prav tako 12 % razlike, vendar ne manj kot 70 EUR in s 1. 12. 2026 še 15 % razlike, vendar ne manj kot 50 EUR.

V kolikor preostanek razlike ne dosega 100 EUR oz. 50 EUR, se izplača v celoti.

- Izhodiščna bruto osnovna plača zaposlenih je višja za redna napredovanja v višji plačni razred oz. naziv. Štiri delavke so s 1. 12. 2025 pridobile pravico do napredovanja v višji plačni razred.
- V ekonomsko ceno programa so vkalkulirani tudi drugi možni dodatki po KPJS in sicer dodatek za delovno dobo (35. člen KPJS), dodatek za delo v nedeljo in na dan, ki je z zakonom določen kot dela prost dan (44. člen KPJS) ter dodatek za delo v neenakomerno razporejenem delovnem času (42. člen KPJS) ter dodatek za čas stalne pripravljenosti (46. člen KPJS) v okviru vodenja in koordiniranja.

Osnova za ta del je realizacija JAN – OKT iz leta 2025 (313,50 EUR).

- Redna delovna uspešnost je zajeta v višini 158,19 EUR.
- Zaradi novih izhodišč in uvedbe novega prispevka za dolgotrajno oskrbo so prispevki za socialno varnost višji.
- Regres za letni dopust je upoštevan v višini 1.308,39 EUR na zaposlenega. Nominalna vrednost regresa za letni dopust je določena v višini veljavne minimalne plače.

Minimalna plača se enkrat letno v januarju uskladi najmanj z rastjo cen življenjskih potrebščin (102,4% - povzeto po Jesenski napovedi gospodarskih gibanj 2025, september 2025).

- Strošek prehrane med delom je zajet v višini 7,50 EUR na dan.
- Prevoz na delo in z dela v višini 10 % od vrednosti 95 oktanskega motornega bencina (0,15 EUR na kilometer).
- Kilometrini za uporabo osebnih vozil za službene namene je vkalkulirana v višini 30 % od vrednosti 95 oktanskega motornega bencina, to je 0,46 EUR na kilometer.
- Premije dodatnega pokojninskega zavarovanja javnih uslužbencev so upoštevana v višini kot to določa veljavni Sklep o uskladitvi minimalne premije, povečan za rast cen življenjskih potrebščin (42,13 EUR na zaposlenega).
- Drugi stroški dela so vkalkulirani v kolikor so za to izpolnjeni pogoji: odpravnine ob upokojitvi, jubilejne nagrade, solidarnostne pomoči v višini kot to določa panožna kolektivna pogodba.
- Kot strošek dela se po novem upošteva tudi strošek dela za manjkajoče ure praznovanja, v nadaljevanju odmena, v višini 122,63 EUR na mesec. Osnova za preračun denarnega nadomestila je plača delavca, kakršno je prejel v mesecu decembru posameznega koledarskega leta (Uradni list RS št. 99/24).
- Zimski regres je vkalkulirana v višini 50 % od preračunane minimalne plače, to je 654,19 EUR na zaposlenega, torej 272,58 EUR na mesec.

Stroški materiala in storitev, ki so neposredno vezani na delo z uporabniki:

Med te se uvrščajo stroški prevoznih storitev - povračilo kilometrine, gorivo, zaščitna sredstva, stroški zdravstvenih pregledov, stroški zavarovalnih premij za zavarovanje za splošno odgovornost iz dejavnosti, stroški izobraževanja, vzdrževanja službenih vozil, supervizije, sanitetni material in stroški pisarniškega materiala, ter drugi stroški materiala in storitev. Stroške materiala in storitev, stroške amortizacije in stroške investicijskega vzdrževanja se lahko vkalkulirajo največ v višini 15 % od stroškov dela.

Ker je realizacija teh stroškov višja, se stroški materiala in storitev pokrivajo tudi iz drugih postavk znotraj kalkulacije v okviru Pravilnika.

Povprečne mesečne stroške za neposredno socialno oskrbo uporabnikov se zmanjša za povprečne mesečne prispevke uporabnikov, ki so odvisni od cene za uporabnika (2.572,87 EUR) in za prispevek države (1.354,22 EUR) skladno z Zakonom o spremembah in dopolnitvah Zakona o dolgotrajni oskrbi z dne 20. 6. 2025 (v nadaljevanju ZDOsk-1B).

Povprečni mesečni stroški za neposredno izvajanje storitve so prikazani v OBRAZCU 2/2 in znašajo 14.638,48 EUR.

Mesečni stroški v okviru neposredne socialne oskrbe so v primerjavi z letom 2025 višji za 13 %.

STROŠKI STROKOVNE PRIPRAVE, VODENJA IN KOORDINIRANJA

➤ STROŠKI STROKOVNE PRIPRAVE

STROKOVNA PRIPRAVA	2025	2026
1. STROŠKI DELA		
• bruto osnovna plača z dodatki	1.000,47	1.062,45
• prispevki delodajalcev	161,08	181,68
• premija KDPZ	14,66	14,11
• regres za letni dopust	37,31	36,53
• pov. str. prehrane	43,85	45,22
• pov. str. prevoza na delo in iz dela	12,34	10,61
• drugi stroški dela: zimski regres	-	18,26
2. STROŠKI MATERILA IN STORITEV	380,91	410,66
SKUPAJ na MESEC	1.650,62	1.779,51

➤ **STROŠKI VODENJA IN KOORDINIRANJA**

VODENJE IN KOORDINIRANJE	2025	2026
1. STROŠKI DELA		
• bruto osnovna plača z dodatki	258,07	273,70
• prispevki delodajalcev	41,55	46,80
• premija KDPZ	5,31	5,27
• regres za letni dopust	13,52	13,63
• pov. str. prehrane	15,89	16,87
• pov. str. prevoza na delo in iz dela	4,47	3,38
• drugi stroški dela: zimski regres	-	6,81
2. STROŠKI MATERILA IN STORITEV	825,47	1.064,36
SKUPAJ na MESEC	1.164,28	1.430,81

Stroški dela:

Drugi in tretji del storitve opravlja strokovni delavec iz 69. ali 70. čl. ZSV z najmanj višješolsko izobrazbo.

Izhodiščna bruto osnovna plača za delovno mesto vodja pomoči na domu je 3.043,54 EUR, to je 31. plačni razred brez napredovanja.

Izhodiščna bruto osnovna plača za delovno mesto koordinator pomoči na domu je 2.134,68 EUR, to je 19. plačni razred.

Za izračun sredstev za strokovno pripravo se upošteva povprečje bruto osnovnih plač treh strokovnih delavk v višini 2.795,47 EUR.

Za tretji del storitve pa se upošteva strošek dela strokovne delavke, ki je razvrščena v izhodiščni plačni razred 19 in z upoštevanjem postopnim dvigom nominalne plače ta predstavlja 1.981,21 EUR.

Ena strokovna delavka v okviru strokovne priprave je s 1. 12. 2025 pridobila pravico do višjega plačnega razreda.

Drugi stroški dela so vkalkulirani v višini zgoraj navedenih izhodišč in sicer v kolikor so za to izpolnjeni pogoji.

Stroški materiala in storitev:

V skladu z metodologijo o oblikovanju cen so skupni stroški materiala in storitev omejeni na maksimalno višino 20 % stroškov dela strokovnega delavca za strokovno pripravo, vodenje in koordiniranje.

Stroški za upravno administrativna dela so stroški dela drugih zaposlenih, ki opravljajo poslovodna, računovodska, knjigovodska in druga dela. Ti stroški lahko znašajo 75 % stroškov dela vseh strokovnih delavcev in strokovnih sodelavcev, ki opravljajo funkcijo priprave, vodenja in koordiniranja. Za izračun se upošteva 55 % stroškov dela vseh strokovnih delavcev.

Stroški, ki niso neposredno povezani samo z delom socialnih oskrbovalcev kot so stroški poštnih storitev – e arhiv, plačilnega prometa, varstva pri delu, najema programske opreme, vzdrževanje le te in drugih stroškov storitve se po novem vodi v okviru tega stroškovnega mesta.

V kolikor izvajalec ne izvaja dejavnosti v lastnih prostorih, lahko upošteva strošek najemnine v višini 10 % stroškov dela vseh zaposlenih.

Stroški, ki so vezani na poslovni prostor na novi lokaciji v Novi Gorici (elektrika, ogrevanje, čistilne storitve, vodarina, vzdrževanje) so višji kot so bili v letu 2024. Višji so za 10 %.

Tudi v tem delu se stroški materiala in storitev pokrivajo iz drugih postavk v okviru Pravilnika.

Za izračun deleža za strokovno pripravo, to je ugotavljanje upravičenosti, priprava dogovora o izvajanju storitve, začetno srečanje z uporabniki in njihovimi svojci ter drugimi v socialni mreži, se upošteva normativ en strokovni delavec na 200 uporabnikov.

Vodenje in koordiniranje te storitve (koordinacija in usmerjanje izvajalcev storitve, sodelovanje z uporabniki in njihovimi svojci in ostalimi strokovnimi službami) pa se organizira po normativu 0,5 strokovnega delavca na 20 neposrednih izvajalcev oskrbe.

Če neposredni izvajalec oskrbuje v povprečju več kot pet uporabnikov, se lahko uporabi normativ 0,55 strokovnega delavca na 20 izvajalcev oz. socialnih oskrbovalcev. V slednji izračun se je zajelo 0,5 strokovnega delavca na 20 izvajalcev.

V konkretnem primeru se je za izračun deleža za strokovno pripravo, vodenje in koordiniranje zajelo 67 uporabnikov (povprečje desetih mesecev leta 2025) in 5 socialnih oskrbovalk za obdobje 12 mesecev. To pomeni 0,335 strokovnega delavca za strokovno pripravo in 0,125 za vodenje in koordiniranje storitve.

Ob upoštevanju zgoraj naštetih izhodišč so mesečni stroški za drugi in tretji del storitve v primerjavi z letom 2025 višji za 14 %

Povprečni mesečni stroški dela in materiala za strokovno pripravo, vodenje in koordiniranje so prikazani v OBRAZCU 2/1 in znašajo 3.210,32 EUR.

Povprečne mesečne stroške za strokovno pripravo, vodenje in koordiniranje pomoči na domu se zmanjša za povprečne mesečne prispevke uporabnikov (314,63 EUR), ki odpadejo na ta del storitve in za prispevek države (69,22 EUR) skladno z Zakonom o spremembah in dopolnitvah Zakona o dolgotrajni oskrbi z dne 20. 6. 2025 (v nadaljevanju ZDOsk-1B).

SUBVENCIONIRANA CENA STORITVE POMOČI DRUŽINI NA DOMU

Delež subvencioniranja občine je v pristojnosti same občine. V skladu z zakonodajo (17. člen Pravilnika) mora občina financirati najmanj 50 %.

➤ prispevek uporabnika – 14,29 EUR, v primeru 50 % financiranja občine (107.093 EUR)

	2025	2026
	Subvencija iz proračuna občine v EUR	Subvencija iz proračuna občine v EUR
%	50	50
Stroški za strokovno pripravo	1.650,62	1.779,51
Stroški vodenja in koordiniranja	513,86	636,18
Stroški za neposredno socialno oskrbo	5.696,96	6.508,71
SKUPAJ na MESEC	7.861,44	8.924,40

➤ prispevek uporabnika – 5,50 EUR, v primeru 75,85 % financiranja občine (162.454 EUR)

	2025	2026
	Subvencija iz proračuna občine v EUR	Subvencija iz proračuna občine v EUR
%	78,30	75,85
Cena na uro za uporabnika EUR	5,50	5,50
Stroški strokovne priprave	1.650,62	1.779,51
Stroški vodenja in koordiniranja	881,98	1.046,97
Stroški za neposredno socialno oskrbo	9.778,22	10.711,38
SKUPAJ na MESEC	12.310,82	13.537,86

➤ prispevek uporabnika – 6,00 EUR, v primeru 74,38 % financiranja občine (159.304 EUR)

	2025	2026
	Subvencija iz proračuna občine v EUR	Subvencija iz proračuna občine v EUR
%	76,07	74,38
Cena na uro za uporabnika EUR	6,00	6,00
Stroški <i>strokovne priprave</i>	1.650,62	1.779,51
Stroški <i>vodenja in koordiniranja</i>	852,99	1.023,59
Stroški za <i>neposredno socialno oskrbo</i>	9.456,89	10.472,26
SKUPAJ na MESEC	11.960,50	13.275,36

➤ prispevek uporabnika – 6,50 EUR, v primeru 72,91 % financiranja občine (156.154 EUR)

	2025	2026
	Subvencija iz proračuna občine v EUR	Subvencija iz proračuna občine v EUR
%	74,40	72,91
Cena na uro za uporabnika EUR	6,50	6,50
Stroški <i>strokovne priprave</i>	1.650,62	1.779,51
Stroški <i>vodenja in koordiniranja</i>	831,28	1.000,22
Stroški za <i>neposredno socialno oskrbo</i>	9.216,11	10.233,13
SKUPAJ na MESEC	11.698,00	13.012,86

PREDLOG EKONOMSKE CENE s 1. 1. 2026

Ekonomska cena storitve se izračuna tako, da se povprečne mesečne stroške preračuna na skupno število učinkovitih ur. Normativ je 105 ur na zaposlenega.

Inštitut RS za socialno varstvo je septembra 2025 izdal letno analizo spremljanja storitve pomoči na domu na območju celotne države za leto 2024, iz katere izhaja, da ena socialna oskrbovalka v povprečju opravi 95,3 učinkovitih ur na mesec.

Ekonomska cena programa, ki je določena na učinkovito uro, znaša **34,00 EUR** in je za 14 % višja kot za leto 2025 (**29,95 EUR**).

Vsa zgoraj naštetih izhodišča so prispevala k dvigu ekonomske cene storitve pomoči družini na domu.

Obrazložitev obrazca 2 – Predlog cene storitve pomoči družini na domu

Tabela št. 1 prikazuje, kolikšna bi bila cena na uro za uporabnika (**14,29 EUR**), v kolikor bi občina iz proračuna pokrila 50 % stroškov celotnega programa pomoči na domu (ZSV določa, da se iz proračuna občine financira pomoč družini na domu najmanj v višini 50 %).

V **tabeli št. 2** je prikazan izračun pri katerem delež financiranja občine znaša **75,85 %** tako, da znaša cena za uporabnika **5,50 EUR** za uro storitve.

V **tabeli št. 3** je prikazan izračun pri katerem delež financiranja občine znaša **74,38 %** tako, da znaša cena za uporabnika **6,00 EUR** za uro storitve.

V **tabeli št. 4** je prikazan izračun pri katerem delež financiranja občine znaša **72,91 %** tako, da znaša cena za uporabnika **6,50 EUR** za uro storitve.

S spoštovanjem,

Pripravila:
Nataša Peršolja

Vodja FRS
Mateja Berginc Kovačič



Direktorica:
Dragica Gerančer Pavšič,
mag. psihosocialne pomoči

OBRAZEC ZA PREDLOG CENE STORITVE POMOČI DRUŽINI NA DOMU ZA LETO 2026

Datum: **22. 12. 2025**
Izvajalec: **DOM UPOKOJENCEV NOVA GORICA**

Občina: **OBČINA KANAL ob SOČI**

Struktura stroškov za neposredno socialno oskrbo uporabnikov na mesec - redne zaposlitve

OBRAZEC 2/2

	Osnova za obračun	Povp. mesečni str v EUR	Povp. mesečni str v EUR glede na zaposlitve	pov. štev. zap.
1 STROŠKI DELA (a+b+b.1+c+d+e)		12.729,11	12.729,11	5,00
a) Skupaj bruto	8.967,56		8.967,56	
- osnovna bruto plača brez delovne dobe	7.909,57		7.909,57	
- dodatek za delovno dobo (35. člen KPJS)	586,29		586,29	
- uspešnost			0,00	
- dodatek za nevarnosti in posebne obremenitve (39. člen KPJS)			0,00	
- dodatek za delo v neenakomerno razporejenem delovnem času (42. člen KPJS)			0,00	
- dodatek za delo v nedeljo in na dan, ki je z zakonom določen kot dela prost dan (44. člen KPJS)	313,50		313,50	471,69
- dodatek za čas stalne pripravljenosti (46. člen KPJS)			0,00	
- drugi možni dodatki po KPJS ali drugi pravni osnovi - redna del. uspešnost	158,19		158,19	
			0,00	
b) Prispevki delodajalca za socialno varnost	17,10%	1.533,45	1.533,45	
b.1) Prispevki delodajalca za socialno varnost			0,00	
c) Premija KDPZ		210,64	210,64	
d) Drugi stroški dela (d.1+d.2+d.3+d.4+d.5+d.6+d.7+d.8)		1.615,28	1.615,28	
d.1 regres za letni dopust	1.308,39	545,16	545,16	
d.2 povračilo str. prehrane med delom	7,50	674,90	674,90	
d.3 povračilo str. prevoza na delo in iz dela (10% od vrednosti 95 NBM)	0,15		0,00	
d.4 jubilejna nagrada	0,00	0,00	0,00	
d.5 odpravnina ob upokojitvi	0,00	0,00	0,00	
d.6 solidarnostna pomoč	0,00	0,00	0,00	
d.7 zimski regres	654	272,58	272,58	
d.8 odmena - nad. za delo na dan praznika	1.471,60	122,63	122,63	
e) Korekcija plač in prispevkov na plače	3,83%	402,19	402,19	
2 STROŠKI MATERIALA IN STORITEV	15%	1.909,37	1.909,37	
stroški za prevozne storitve				
stroški zaščitnih sredstev				
stroški zdravstvenih pregledov				
stroški za zavarovalne premije za zavarovanje poklicne odg., nezgodnega zavarovanja				
stroški izobraževanja				
stroški pisarniškega materiala				
drugi stroški materiala in storitev				
3 STROŠKI AMORTIZACIJE			0,00	
4 STROŠKI INVESTICIJSKEGA VZDRŽEVANJA			0,00	
5 STROŠKI FINANCIRANJA			0,00	
SKUPAJ (1+2+3+4+5)		14.638,48	14.638,48	

pov. mesečni stroški	14.638,48	14.638,48
povprečni prispevki uporabnikov na mesec	2.572,87	2.572,87
povprečni prispevki države	1.354,22	1.354,22
mesečna obveznost	10.711,38	10.711,38
Planirana obveznost za leto 2026	128.538,61	128.538,61

Direktorica:
Dragica Gerencer Pavšič,
mag. psihosocijalne pomoči



OBRAZEC ZA PREDLOG CENE STORITVE POMOČI DRUŽINI NA DOMU ZA LETO 2026
- STROKOVNA PRIPRAVA, VODENJE IN KOORDINIRANJE POMOČI NA DOMU

Datum: **22. 12. 2025**
 Izvajalec: **DOM UPOKOJENCEV NOVA GORICA**

Občina: **OBČINA KANAL ob SOČI**

Struktura stroškov za aktivnosti iz prve in druge alineje prvega odstavka 12. čl. Pravilnika (strokovna priprava, vodenje in koordiniranje pomoči na domu) na mesec

OBRAZEC 2/1

	Osnova za obračun za strokovno pripravo	Povp. mesečni str. v EUR/ zap.	Osnova za obračun za vodenje in koordiniranje	Povp. mesečni str. v EUR/ zap.	delež priprave	delež za vodenje in koordiniranje
DELEŽ		1,000		1,000	0,3350	0,1250
1 STROŠKI DELA (a+b+c+d)		4.086,14		2.931,68	1.368,86	366,46
a) Skupaj bruto	3.171,48		2.189,58		1.062,45	273,70
- osnovna bruto plača brez delovne dobe	2.795,47		1.981,21		936,48	247,65
- dodatek za delovno dobo (35. člen KPJS)	146,59		45,77		49,11	5,72
- uspešnost					0,00	0,00
- dodatek za nevarnosti in posebne obremenitve (39. člen KPJS)					0,00	0,00
- dodatek za delo v neenakomerno razporejenem delovnem času (42. člen KPJS)					0,00	0,00
- dodatek za delo v nedeljo in na dan, ki je z zakonom določen kot dela prost dan (44. člen KPJS)					0,00	0,00
- dodatek za čas stalne pripravljenosti (46. člen KPJS)	173,51		122,97		58,13	15,37
- drugi možni dodatki po KPJS ali drugi pravni osnovi - del. uspešost	55,91		39,62		18,73	4,95
b) Prispeljki delodajalca za socialno varnost	17,10%	542,32	17,10%	374,42	181,68	46,80
c) Premija KDPZ		42,13		42,13	14,11	5,27
d) Drugi stroški dela skupaj:		330,21		325,53	110,62	40,69
- regres za letni dopust	1.308,39	109,03	1.308,39	109,03	36,53	13,63
- povračilo str. prehrane med delom	7,50	134,98	7,50	134,98	45,22	16,87
- povračilo str. prevoza na delo in iz dela		31,68		27,00	10,61	3,38
- drugi stroški dela - zimski regres	654,19	54,52	654,19	54,52	18,26	6,81
2 STROŠKI MATERIALA IN STORITEV		3.473,22		2.491,90	410,66	1.064,36
a) upravno administrativna dela	55%	2.247,38	55%	1.612,41		954,42
b) stroški pisarniškega materiala	20%	817,23	20%	586,33	273,77	73,29
c) stroški nabave drobnega inventarja						
d) stroški energije in vode						
e) stroški čistilnih storitev						
f) drugi stroški prostorov						
g) stroški plačilnega prometa						
h) stroški izobraževanja						
i) stroški najemnine	10%	408,61	10%	293,17	136,89	36,65
3 STROŠKI AMORTIZACIJE						
4 STROŠKI INVESTICIJSKEGA VZDRŽEVANJA						
5 STROŠKI FINANCIRANJA						
SKUPAJ (1+2+3+4+5)		7.559,35		5.423,58	1.779,51	1.430,81

pov. mesečni stroški 1.779,51 1.430,81
 povprečni prispevki uporabnikov na mesec 314,63
 povprečni mesečni prispevki države 69,22
 mesečna obveznost 1.779,51 1.046,97
 21.354,15 12.583,60
Planirana obveznost za leto 2026 33.817,76

Prilpavila: Nataše Peršolja



Direktorica:

Dragica Gerenčer Pavšič,
 mag. psihosocialne pomoči

Datum: 22. 12. 2025
 Izvajalec: DOM UPOKOJENCEV NOVA GORICA
 Naziv občine: OBČINA KANAL ob SOČI

1	Število zaposlenih:	
2	strokovna priprava	0,3350
3	vođenje in koordiniranje	0,1250
3	za neposredno socialno oskrbo uporabnikov	5,0000
4	Število učinkovitih ur oskrbovalca na mesec:	105,00
5	Skupno število učinkovitih ur na mesec (4*5)	525,00

TABELA 1

1	OBČINA		OBČINA JD	DRŽAVA	UPORABNIKI		Cena storitve (7=6/sk.št.efekt.ur)
	100%	50,00%	0,00%	7,98%	42,02%		
	Povprečni mesečni stroški v EUR	Subvencija iz proračuna občine v Eur na mesec	Subvencija iz proračuna občine (JD) v EUR na mesec	Subvencija države v EUR na mesec	Razlika v EUR na mesec (6=2-3-4-5)		
1	2	3	4	5	6	7	
a)	Stroški strokovne priprave	1.779,51	1.779,51	0,00	0,00		0
b)	Stroški vođenja in koordiniranja	1.430,81	636,18	0,00	69,22	725,41	1,38
c)	Stroški za neposredno socialno oskrbo (d+e+f)	14.638,48	6.508,71	0,00	1.354,22	6.775,55	12,91
d)	- stroški dela	12.729,11	5.659,75	0,00	1.354,22	5.715,15	10,89
	- stroški materiala in storitev, amortizacije, inv. vzdrževanja	1.909,37	848,96		0,00	1.060,41	2,02
f)	- stroški financiranja	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
g)	SKUPAJ (a+b+c)	17.848,81	8.924,40	0,00	1.423,44	7.500,96	14,29
	SKUPAJ NA URO (a+b+c/skup. št. učinkovitih ur)	34,00	17,00	0,00	2,71	14,29	0,00

CENA NA URO (ekonomska cena) 34,00

TABELA 2

1	OBČINA		OBČINA JD	DRŽAVA	UPORABNIKI		Cena storitve (7=6/sk.št.efekt.ur)
	100%	75,85%	0,00%	7,98%	16,18%		
	Povprečni mesečni stroški v EUR	Subvencija iz proračuna občine v Eur na mesec	Subvencija iz proračuna občine (JD) v EUR na mesec	Subvencija države v EUR na mesec	Razlika v EUR na mesec (6=2-3-4-5)		
1	2	3	4	5	6	7	
a)	Stroški strokovne priprave	1.779,51	1.779,51	0,00	0,00	0	0
b)	Stroški vođenja in koordiniranja	1.430,81	1.046,97	0,00	69,22	314,63	0,60
c)	Stroški za neposredno socialno oskrbo (d+e+f)	14.638,48	10.711,38	0,00	1.354,22	2.572,87	4,90
d)	- stroški dela	12.729,11	9.314,25	0,00	1.354,22	2.060,64	3,93
	- stroški materiala in storitev, amortizacije, inv. vzdrževanja	1.909,37	1.397,14	0,00	0,00	512,23	0,98
f)	- stroški financiranja	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
g)	SKUPAJ (a+b+c)	17.848,81	13.537,86	0,00	1.423,44	2.887,50	5,50
	SKUPAJ NA URO (a+b+c/skup. št. učinkovitih ur)	34,00	25,79	0,00	2,71	5,50	0,00

CENA NA URO (ekonomska cena) 34,00

5,50 delavnik
 7,70 nedelja 40%
 8,25 praznik 50%

Prilavila: Nataša Pešolja

Direktorica:
 Dragica Gerencar Pavšič,
 mag. psihosocialne pomoči

Datum: 22. 12. 2025
 Izvajalec: DOM UPOKOJENCEV NOVA GORICA
 Naziv občine: OBČINA KANAL ob SOČI

1	Število zaposlenih:	
2	strokovna priprava	0,3350
3	vođenje in koordiniranje	0,1250
3	za neposredno socialno oskrbo uporabnikov	5,0000
4	Število učinkovitih ur oskrbovalca na mesec:	105,00
5	Skupno število učinkovitih ur na mesec (4*5)	525,00

TABELA 3

1	OBČINA		OBČINA JD	DRŽAVA	UPORABNIKI	
	100%	74,38%	0,00%	7,98%	17,65%	
	Povprečni mesečni stroški v EUR	Subvencija iz proračuna občine v Eur na mesec	Subvencija iz proračuna občine (JD) v EUR na mesec	Subvencija države v EUR na mesec	Razlika v EUR na mesec (6=2-3-4-5)	Cena storitve (7=6/sk.št.efekt.ur)
2	3	4	5	6	7	
a)	Stroški strokovne priprave	1.779,51	1.779,51	0,00	0,00	0,00
b)	Stroški vođenja in koordiniranja	1.430,81	1.023,59	0,00	69,22	338,00
c)	Stroški za neposredno socialno oskrbo (d+e+f)	14.638,48	10.472,26	0,00	1.354,22	2.812,00
d)	- stroški dela	12.729,11	9.106,31	0,00	1.354,22	2.268,58
e)	- stroški materiala in storitev, amortizacije, inv. vzdrževanja	1.909,37	1.365,95	0,00	0,00	543,42
f)	- stroški financiranja	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
g	SKUPAJ (a+b+c)	17.848,81	13.275,36	0,00	1.423,44	3.150,00
	SKUPAJ NA URO (a+b+c/skup. št. učinkovitih ur)	34,00	25,29	0,00	2,71	6,00

CENA NA URO (ekonomska cena) 34,00

0,00 delavnik
 2,48 nedelja 40%
 0,00 praznik 50%

TABELA 4

1	OBČINA		OBČINA JD	DRŽAVA	UPORABNIKI	
	100%	72,91%	0,00%	7,98%	19,12%	
	Povprečni mesečni stroški v EUR	Subvencija iz proračuna občine v Eur na mesec	Subvencija iz proračuna občine (JD) v EUR na mesec	Subvencija države v EUR na mesec	Razlika v EUR na mesec (5=2-3-4-5)	Cena storitve (7=6/sk.št.efekt.ur)
2	3	4	5	6	7	
a)	Stroški strokovne priprave	1.779,51	1.779,51	0,00	0,00	0,00
b)	Stroški vođenja in koordiniranja	1.430,81	1.000,22	0,00	69,22	361,37
c)	Stroški za neposredno socialno oskrbo (d+e+f)	14.638,48	10.233,13	0,00	1.354,22	3.051,13
d)	- stroški dela	12.729,11	8.898,37	0,00	1.354,22	2.476,52
e)	- stroški materiala in storitev, amortizacije, inv. vzdrževanja	1.909,37	1.334,76	0,00	0,00	574,61
f)	- stroški financiranja	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
g	SKUPAJ (a+b+c)	17.848,81	13.012,86	0,00	1.423,44	3.412,50
	SKUPAJ NA URO (a+b+c/skup. št. učinkovitih ur)	34,00	24,79	0,00	2,71	6,50

CENA NA URO (ekonomska cena) 34,00

0,00 delavnik
 0,10 nedelja 40%
 0,76 praznik 50%

Pripravila: Nataša Perčolja

Direktorica:
 Dragica Gerenčer Pavšič,
 mag. psihosocialne pomoči