



Trg svobode 23  
5213 Kanal

T: 05 398 12 00  
E: [obcina.kanal@obcina-kanal.si](mailto:obcina.kanal@obcina-kanal.si)

Številka: 9000-0008/2020

Datum: 1. 10. 2020

## OBČINSKI SVET OBČINE KANAL OB SOČI

**ZADEVA:** Predlog cene socialnovarstvene storitve Pomoč družini na domu v letu 2020

**PREDLAGATELJ:** Županja Tina Gerbec

**PRIPRAVILA:** Klara Golja

**PRAVNA OSNOVA:** Na podlagi Zakona o socialnem varstvu (Uradni list RS, št. 3/07 –UPB2, 23/07 – popr., 41/07 – popr., 61/10 – ZSVarPre, 62/10 – ZUPJS, 57/12, 39/16 in 52/16 – ZPPreb-1, 15/17 – DZ, 29/17, 54/17, 21/18 – ZNOrg, 31/18 – ZOA-A in 28/19), Pravilnika o metodologiji za oblikovanje cen socialno varstvenih storitev (Uradni list RS, št. 87/06, 127/06, 8/07, 51/08, 5/09 in 6/12) ter 16. člena Statuta Občine Kanal ob Soči Uradni list RS št. 62/19).

**NAMEN:** Dom upokojencev Nova Gorica je podal predlog cene socialnovarstvene storitve Pomoč družini na domu za leto 2020. Občinski svet občine daje v skladu s predpisi in metodologiji za oblikovanje cen socialnovarstvenih storitev soglasje k višini cene na efektivno uro pomoči. Z višino svoje subvencije lahko občina vpliva na višino cene storitve, ki jo plača uporabnik. Občina ima v skladu z zakonom obvezo, da le-to subvencionira najmanj v višini 50 % cene, lahko pa tudi več.

**POROČEVALEC:** Bernarda Pirih, Vodja Pomoči na domu

**Občinskemu svetu Občine Kanal ob Soči se po opravljeni razpravi predlaga v sprejem sklep:**

Občinski svet sprejeme sklep o izdaji soglasja k ceni socialnovarstvene storitve Pomoč družini na domu za leto 2020.

Priloga:

- Sklep
- Predlog cene socialnovarstvene storitve Pomoč družini na domu za leto 2020
- Poročilo za leto 2019

Na podlagi 16. člena Statuta Občine Kanal ob Soči (Uradni list RS št. 62/19) je Občinski svet Občine Kanal ob Soči na svoji 12. redni seji dne 1. 10. 2020 sprejel naslednji

**SKLEP**  
**o izdaji soglasja k ceni socialnovarstvene storitve Pomoč družini na domu v letu 2020**

1.

Občinski svet Občine Kanal ob Soči potrjuje ekonomsko ceno socialnovarstvene storitve, Pomoč družini na domu Doma upokoencev Nova Gorica, v višini **20,34 EUR** za efektivno uro.

2.

Subvencionirana cena socialno varstvene storitve Pomoč družini na domu za uporabnika znaša **4,45 EUR** za uro storitve.

3.

Sklep velja takoj.

Številka: 9000-0008/2020  
Datum: 1. 10. 2020

Županja  
Tina Gerbec

**Obrazložitev:**

Pomoč družini na domu je socialnovarstvena storitev, ki je namenjena upravičencem, ki imajo zagotovljene bivalne in druge pogoje za življenje v svojem bivalnem okolju, če se zaradi starosti ali hude invalidnosti ne morejo oskrbovati in negovati sami, njihovi svojci pa take oskrbe in nege ne zmorejo ali zanju nimajo možnosti. Pri pomoči na domu gre za različne oblike organizirane praktične pomoči in podpore, s katerimi se upravičencem vsaj za določen čas nadomesti potrebo po institucionalnem varstvu, v drugi družini ali drugi organizirani obliki. Storitev se prilagodi potrebam posameznega upravičenca in obsega pomoč pri temeljnih dnevni opravilih, gospodinjsko pomoč in pomoč pri ohranjanju socialnih stikov.

Zakon o socialnem varstvu (Ur. l. RS, št. 3/07 – UPB2 in spremembe) v drugem odstavku 43. člena določa, da je občina dolžna zagotavljati mrežo javne službe za pomoč družini na domu, in v 99. členu, da se pomoč družini na domu financira iz proračuna občine, in sicer

najmanj v višini 50 % subvencije k ceni storitve in v višini, za katero je upravičenec oziroma drug zavezanec delno ali v celoti oproščen plačila.

Določanje cene storitve in subvencionirane cene za uporabnika opredeljujejo naslednji predpisi:

- 99. člen Zakona določa, da občina storitev pomoč družini na domu financira najmanj v višini 50 % subvencije k ceni storitve in v višini, za katero je upravičenec oziroma drug zavezanec delno ali v celoti oproščen plačila.
- Pravilnik o metodologiji za oblikovanje cen socialno varstvenih storitev (v nadaljevanju: Pravilnik) za določitev cene storitve v 36. členu določa, da izvajalec vložijo vlogo za soglasje k ekonomski ceni pri pristojnem organu pred začetkom izvajanja storitve.
- 40. člen Pravilnika določa način, po katerem mora izvajalec izvesti postopek usklajevanja ekonomskih cen storitve.
- 42. člen Pravilnika določa, da je izvajalec storitve dolžan pristojnemu organu pošiljati obvestilo o višini cene, usklajene v skladu z določbo 40. in 41. člena Pravilnika, v roku 15 dni od uskladitve.

(Uskladitev ekonomske cene storitve: Ko je cena določena, se jo na podlagi 40 in 41. člena Pravilnika o metodologiji za oblikovanje cen socialno varstvenih storitev usklajuje 1x letno, in sicer praviloma prvega marca, glede na letne rasti elementov cen. Letne rasti elementov cen enkrat letno, in sicer najkasneje do 15. februarja v letu, objavi minister, pristojen za socialno varstvo. Na podlagi 42. člena istega pravilnika je izvajalec storitve dolžan pristojnemu organu pošiljati obvestilo o višini cene, usklajene v skladu z določbo 40. in 41. člena tega pravilnika, v roku 15 dni od uskladitve. To pomeni, da se cena avtomatično revalorizira na podlagi količnika, ki ga v februarju določi minister.)

V Občini Kanal ob Soči od 1. 1. 2016 izvaja socialno-varstveno storitev "Pomoč družini na domu" Dom upokojencev Nova Gorica, na podlagi neposredne pogodbe, ki je veljavna od 31. 12. 2016.

Storitev mesečno izvajajo 4 izvajalke neposredne oskrbe v rednem delovnem razmerju.

#### **Ekonomske cene storitve po Občinah:**

	MONG 1. 1. 2020	Brda	Renče- Vogrsko	Kanal	Miren Kostanjevica	Šempeter-Vrtojba Od 1. 6. 2020
Ekonomske cene	19,53	21,72	20,25	20,34	20,37	20,63
Cena za uporabnika	4,50	5,11	5,00	4,20	4,00	3,50

Izvajalec storitve »Pomoč družini na domu« Dom upokojencev Nova Gorica je Občini Kanal ob Soči dne 16. 3. 2020 skladno z 42. členom Pravilnika o metodologiji za oblikovanje cen socialno varstvenih storitev dostavil »Obvestilo o uskladitvi cene storitve »Pomoč družini na domu«. Izračun uskladitve cene je pripravljen na zakonsko predpisanih obrazcih na podlagi 12. člena Pravilnika in na podlagi povprečnih realiziranih stroškov za izvajanje storitve v letu 2019. Iz obvestila o uskladitvi izhaja, da usklajena ekonomska cene storitve za leto 2020

skladno s predpisi o uskladitvi ekonomske cene znaša **20,34 EUR** in je za 6 % višja kot v letu 2019 (19,16 EUR).

Ekonomska cena je višja glede na leto 2019 zaradi večjega števila uporabnikov (iz 42 na 53 uporabnikov). Višja minimalna plača in s tem obveznost povračila razlike do minimalne plače vpliva na višjo ekonomsko ceno programa. Zaradi povečanja števila uporabnikov se je zvišal tudi delež vodenja in koordiniranja (iz 0,10 na 0,265)

Občina Kanal ob Soči je preteklo leto (2019) pokrivala **78,08 %** ekonomske cene. Cena za uporabnika je znašala 4,20 eur. V kolikor bi Občina iz proračuna pokrivala storitev v istem okvirnem deležu (78,12 %) ekonomske cene stroškov celotnega programa pomoči na domu tudi v letu 2020, bi znašala cena **za uporabnika 4,45 EUR/uro**.

- **Občinskemu svetu predlagamo, da potrdi ekonomsko ceno socialnovarstvene storitve, Pomoč družini na domu Doma upokojencev Nova Gorica, v višini 20,34 EUR za efektivno uro.**
- **Občinskemu svetu predlagamo, da sprejme, da subvencionirana cena socialno varstvene storitve Pomoč družini na domu za uporabnika znaša 4,45 EUR za uro storitve.**

Gregorčičeva 16  
5000 Nova Gorica

Št.:1-14/29/20  
Datum:9.3.2020



<b>OBČINA KANAL</b>			
16-03-2020			
prejeto			
org. en.	štev.	pril.	vred.
	014-0009		2020-2

OBČINA KANAL ob SOČI  
TRG SVOBODE 23

5213 KANAL

**Obvestilo o uskladitvi cene storitve »Pomoč družini na domu«**

Osnova za izračun cene	2019	2020
število zaposlenih	4,00	4,00
efektivne ure na oskrbovalko	105	105
mesečno št. planiranih efektivnih ur v izračunu	420	420
povprečno mesečno število uporabnikov	42	53
delež strokovnega delavca za strokovno pripravo	0,21	0,265
delež strokovnega delavca za vodenje in koordiniranje	0,10	0,10
število službenih vozil	2	2
letni stroški goriva za službena vozila	2.450,29 €	2.400,00 €
število osebnih vozil	2	2
število prevoženih kilometrov z osebnimi vozili na letnem nivoju	10.526 km	4.183 km*
letni strošek kilometrine	4.341,65 €	1.725,48*
Ekonomska cena programa v EUR	19,16 €	20,34 €
Subvencija občine %	78,08 %	79,35 %
Subvencija občine v EUR	14,96 €	16,14 €
Prispevek uporabnika PON-SOBOTA	4,20 €	4,20 €

Uskladitev cene je izračunana v skladu s Pravilnikom o metodologiji za oblikovanje cen socialnovarstvenih storitev (Uradni list RS št. 87/2006, s spremembami; v nadaljevanju Pravilnik), 6. čl. Pravilnika o standardih in normativih socialnovarstvenih storitev (Uradni list RS št. 45/2010, s spremembami) in 100. čl. Zakona o socialnem varstvu (v nadaljevanju ZSV) in skladno z drugimi veljavnimi predpisi.

Na izračun cene vplivajo osnove, ki so navedene v tabeli.

Stroški storitve pomoči družini na domu so razdeljeni na (12. čl. Pravilnika):

- 1.stroške za neposredno izvajanje storitve na domu uporabnikov (obrazec 2/2),
- 2.stroške strokovne priprave v zvezi s sklenitvijo dogovora, kot je določeno pri prvem delu storitve v pravilniku, ki določa standarde in normative socialnovarstvenih storitev (obrazec 1/2),
- 3.stroške vodenja in koordiniranja neposrednega izvajanja storitve (obrazec 1/2).

\*V izračun smo vkalkulirali sorazmerni del realizacije stroška kolometrine.

**1. STROŠKI ZA NEPOSREDNO IZVAJANJE STORITVE NA DOMU UPORABNIKOV (obrazec 2/2),**  
so stroški socialnih oskrbovalk in jih sestavljajo

<b>Povprečni mesečni stroški glede na zaposlitev:</b>	2019	2020	2020/2019
Število zaposlenih	4,00	4,00	1,00
<b>1. STROŠKI DELA</b>	<b>EUR</b>	<b>EUR</b>	
• bruto znesek	3.998,24	4.089,62	1,02
• prispevki delodajalcev	643,72	658,43	1,02
• premija KDPZ	115,31	119,15	1,03
• regres za letni dopust	295,54	331,76	1,12
• pov. str. prehrane	279,36	285,84	1,02
• pov. str. prevoza na in iz dela	79,33	103,01	1,30
• pov. str. upor. osebnega vozil na terenu	141,67	143,79	1,01
• korekcija plač in prispevkov	177,79	181,85	1,02
<b>2. STROŠKI MATERILA IN STORITEV</b>	<b>782,50</b>	<b>807,75</b>	<b>1,03</b>
<b>SKUPAJ POV. MESEČNI STROŠKI</b>	<b>6.513,46</b>	<b>6.721,21</b>	<b>1,03</b>
<b>stroški na zaposlenega</b>	<b>1.628,37</b>	<b>1.680,30</b>	<b>1,03</b>

Upoštevana izhodišča:

- pri vrednotenju stroška za bruto osnovno plačo smo upoštevali nove uvrstitve delovnih mest ter spremembe dodatkov (Uradni list RS št. 80/18), osnova ostajajo tudi drugi ukrepi na področju plač in stroškov dela za leto 2020 ter drugi ukrepi v javnem sektorju (Uradni list RS št. 88/16), v izračun smo vkalkulirali tudi druge možne dodatke po KPJS in sicer dodatek za delo v nedeljo in na dan, ki je z zakonom določen kot dela prost dan (44. člen KPJS) ter dodatek za delo v neenakomerno razporejenem delovnem času (42. člen KPJS),
- vrednost prevoženega kilometra: 0,37 EUR, v ekonomsko ceno smo vkalkulirali sorazmerni del stroška kilometrine,
- prispevki za socialno varnost ostajajo na sedaj veljavnih predpisih v višini 16,1 %,
- regres za letni 940,58 EUR višina nove minimalne plače oziroma 1.050 EUR,
- strošek prehrane med delom: 3,97 EUR na dan,
- prevoz na/z dela: povprečje leta 2019,
- pri vrednotenju premij kolektivnega dodatnega pokojninskega zavarovanja smo Aneks h Kolektivni pogodbi za negospodarske dejavnosti v Republiki Sloveniji, objavljen v Uradnem listu RS št. 80/2019,
- solidarnostna pomoč: 577,51 EUR (178 čl. ZUJF) oz. 693,01 EUR v kolikor je javni uslužbenec član reprezentativnega sindikata,
- jubilejna nagrada v višini: za deset let dela 288,76 EUR, za dvajset let dela 433,13 EUR, za trideset let dela 577,51 EUR, za štirideset let 577,51 EUR (9.člen Aneksa k kolektivni pogodbi za dejavnost sociale in zdravstva) oz. članom reprezentativnega sindikata pripada 20 % višja jubilejna nagrada.

**Stroški materiala in storitev:** stroški prevoznih storitev - povračilo kilometrine, gorivo, zaščitna sredstva, stroški zdravstvenih pregledov, stroški zavarovalnih premij za zavarovanje za splošno odgovornost iz dejavnosti, stroški izobraževanja, vzdrževanja službenih vozil, supervizije, sanitetni material in stroški pisarniškega materiala, ter drugi stroški materiala in storitev.

Stroški materiala in storitev, stroški amortizacije in stroški investicijskega vzdrževanja lahko skupaj znašajo 15 % od stroškov dela. V izračunu smo upoštevali 14 % od stroškov dela.



**Povprečni mesečni stroški za neposredno izvajanje storitve so prikazani v OBRAZCU 2/2 in bodo v letu 2020 znašali 6.721,21 EUR.**

Povprečne mesečne stroške za neposredno socialno oskrbo uporabnikov smo zmanjšali za povprečne mesečne prispevke uporabnikov, ki so odvisni od cene za uporabnika.

## 2. STROŠKI STROKOVNE PRIPRAVE, VODENJA IN KOORDINIRANJA (obrazec 2/1)

### ➤ STROŠKI PRIPRAVE

Povprečni mesečni stroški glede na zaposlitev:	2019	2020	2020/2019
Število uporabnikov	42	53	1,26
Delež priprave	0,21	0,265	1,26
1. STROŠKI DELA	EUR	EUR	
• bruto znesek	439,47	542,54	1,23
• prispevki delodajalcev	70,76	87,35	1,23
• premija KDPZ	7,25	9,40	1,30
• regres za letni dopust	14,75	20,76	1,41
• pov. str. prehrane	14,67	18,94	1,29
• pov. str. prevoza na delo in iz dela	8,30	9,47	1,14
2. STROŠKI MATERILA IN STORITEV	166,56	206,54	1,24
<b>SKUPAJ DELEŽ STROKOVNE PRIPRAVE</b>	<b>721,76</b>	<b>895,00</b>	<b>1,24</b>

Izračun deleža vodenja:

53 uporabnikov  
200 uporabnikov 0,265 delež

Po normativu pripada 0,265 deleža stroškov priprave.

Normativ je predpisan v Pravilniku o standardih in normativih socialno varstvenih storitvah 6. člen točka h.

### ➤ STROŠKI VODENJA IN KOORDINIRANJA

Povprečni mesečni stroški glede na zaposlitev:	2019	2020	2020/2019
Število zaposlenih: nep. soc. oskrba	4	4	1,00
Delež vodenja in koordiniranja	0,10	0,10	1,00
3. STROŠKI DELA	EUR	EUR	
• bruto znesek	156,88	164,91	1,05
• prispevki delodajalcev	25,26	26,55	1,05
• premija KDPZ	2,83	2,93	1,04
• regres za letni dopust	6,59	7,84	1,19
• pov. str. prehrane	6,98	7,15	1,02
• pov. str. prevoza na delo in iz dela	12,96	12,96	1,00
4. STROŠKI MATERILA IN STORITEV	600,14	704,26	1,17
<b>SKUPAJ DELEŽ VODENJA IN KOORDINIRANJA</b>	<b>811,64</b>	<b>926,59</b>	<b>1,14</b>

Izračun deleža za vodenje in koordiniranje::

4 zaposleni \*0,50  
20 zaposlenih 0,10 delež

Po normativu pripada 0,10 deleža stroškov vodenja in koordiniranja.

Normativ je predpisan v Pravilniku o standardih in normativih socialno varstvenih storitvah 6. člen točka h.

### **Stroški dela:**

Drugi in tretji del storitve opravlja strokovni delavec iz 69. ali 70. čl. ZSV z najmanj višješolsko izobrazbo.

Za izračun sredstev za strokovno pripravo smo upoštevali povprečno bruto plačo strokovnega delavca, ki je razvrščen v 42. plačni razred in strokovnega delavca, ki je razvrščen v 34. plačni razred.

Za tretji del storitve pa smo upoštevali strošek dela strokovnega delavca na delovnem mestu koordinator pomoči na domu, ki je razvrščen v 34. plačni razred.

### **Stroški materiala in storitev:**

V skladu z metodologijo o oblikovanju cen so skupni stroški materiala in storitev omejeni na maksimalno višino 20 % stroškov dela strokovnega delavca za strokovno pripravo, vodenje in koordiniranje.

Stroški za upravno administrativna dela so stroški dela drugih zaposlenih, ki opravljajo poslovodna, računovodska, knjigovodska in druga dela. Ti stroški lahko znašajo 75 % stroškov dela vseh strokovnih delavcev in strokovnih sodelavcev, ki opravljajo funkcijo priprave, vodenja in koordiniranja. V izračunu smo upoštevali 70 % stroškov dela vseh strokovnih delavcev.

V kolikor izvajalec ne izvaja dejavnosti v lastnih prostorih, lahko upošteva strošek najemnine v višini 10 % stroškov dela vseh zaposlenih.

Za izračun deleža za strokovno pripravo smo upoštevali, da se pri izvajanju te storitve upošteva normativ in sicer 1 strokovni delavec na 200 uporabnikov, za vodenje in koordiniranje pa 0,5 strokovnega delavca na 20 neposrednih izvajalcev oskrbe.

**Povprečni mesečni stroški dela in materiala za strokovno pripravo, vodenje in koordiniranje so prikazani v OBRAZCU 2/1 in bodo v letu 2020 znašali 1.821,59 EUR (895,00 EUR+926,59 EUR).**

Povprečne mesečne stroške za vodenje in koordiniranje pomoči družini na domu smo zmanjšali za povprečne mesečne prispevke uporabnikov, ki odpadejo na ta del in so odvisni od cene za uporabnika.



Ekonomska cena je višja zaradi večjega števila uporabnikov. Število uporabnikov se je v povprečju povečalo za 9 upravičencev.

Višja minimalna plača in s tem obveznost povračila razlike do minimalne plače vpliva na višjo ekonomsko ceno programa.

Delež vodenja in koordiniranja se je povečal iz 0,10 na 0,265. Do povečanja je prišlo zaradi večjega števila uporabnikov ( iz 42 na 53 uporabnikov).

V **OBRAZCU 2** smo najprej prikazali, kolikšna bi bila cena na uro za uporabnika, v kolikor bi občina iz proračuna pokrivala 50 % stroškov celotnega programa pomoči na domu (ZSV določa, da se iz proračuna občine financira pomoč družini na domu najmanj v višini 50 %). V drugi tabeli je prikazan izračun pri katerem delež financiranja občine znaša **79,35 %** tako, da znaša cena za uporabnika **4,20 €** za uro storitve.

S spoštovanjem,

Pripravila:  
Mateja Berginc Kovačič

Bojan Stante  
direktor



### 3. USKLADITEV CENE STORITVE POMOČI NA DOMU

Delež subvencije občine je v pristojnosti občine same. V skladu z zakonodajo (17. člen Pravidnika) mora občina financirati najmanj 50 % ekonomske cene programa 2020 – 20,34 EUR, to pomeni najmanj 10,17 EUR.

#### ➤ prispevek uporabnika 10,17 EUR, v primeru 50 % financiranja občine -

	Leto 2019		Leto 2020	
	100 %	50 %	100 %	50 %
	Povprečni mesečni stroški v EUR	Subvencija iz proračuna občine v EUR na mesec	Povprečni mesečni stroški v EUR	Subvencija iz proračuna občine v EUR na mesec
Stroški strokovne priprave	721,76	721,76	895,00	895,00
Stroški vodenja in koordiniranja	811,64	365,83	926,59	409,08
Stroški za neposredno socialno oskrbo	6.513,46	2.935,84	6.721,21	2.967,32
<b>SKUPAJ</b>	<b>8.046,86</b>	<b>4.023,43</b>	<b>8.542,79</b>	<b>4.271,40</b>

#### ➤ prispevek uporabnika – 4,20 EUR

	Leto 2019		Leto 2020	
	100 %	78,08%	100 %	79,35 %
	Povprečni mesečni stroški v EUR	Subvencija iz proračuna občine v EUR na mesec	Povprečni mesečni stroški v EUR	Subvencija iz proračuna občine v EUR na mesec
Stroški strokovne priprave	721,76	721,76	895,00	895,00
Stroški vodenja in koordiniranja	811,64	616,18	926,59	712,86
Stroški za neposredno socialno oskrbo	6.513,46	4.944,91	6.721,21	5.170,92
<b>SKUPAJ</b>	<b>8.046,85</b>	<b>6.282,85</b>	<b>8.542,79</b>	<b>6.778,78</b>

195193

#### **USKLADITEV EKONOMSKE CENE s 1.1.2020:**

Ekonomska cena storitve se izračuna tako, da se povprečne mesečne stroške preračuna na skupno število učinkovitih ur.

Ekonomska cena programa, ki je določena na efektivno uro za leto 2020 tako znaša **20,34 EUR** in je za 6 % višja kot v letu 2019 (19,16 EUR) ob upoštevanju, da ostaja število zaposlenih 4.

**OBRAZEC ZA PREDLOG CENE STORITVE POMOČI DRUŽINI NA DOMU ZA LETO 2020**  
**- STROKOVNA PRIPRAVA, VODENJE IN KOORDINIRANJE POMOČI NA DOMU**

Datum: **9. 3. 2020**  
 Izvajalec: **DOM UPOKOJENCEV NOVA GORICA**

Občina: **KANAL OB SOČI**

Struktura stroškov za aktivnosti iz prve in druge alineje prvega odstavka 12. čl. Pravilnika (strokovna priprava, vodenje in koordiniranje pomoči na domu) na mesec

OBRAZEC 2/1

	Osnova za obračun za strokovno pripravo	Povp. mesečni str. v EUR/ zap.	Osnova za obračun za vodenje in koordiniranje	Povp. mesečni str. v EUR/ zap.	delež priprave	delež za vodenje in koordiniranje
DELEŽ		1,000		1,000	0,2650	0,1000
<b>1 STROŠKI DELA (a+b+c+d)</b>		<b>2.597,97</b>		<b>2.223,31</b>	<b>688,46</b>	<b>222,33</b>
a) <b>Skupaj bruto</b>	<b>2.047,32</b>		<b>1.649,10</b>		542,54	164,91
- osnovna bruto plača brez delovne dobe	1.902,76		1.606,68		504,23	160,67
- dodatek za delovno dobo (35. člen KPJS)	144,56		42,42		38,31	4,24
- uspešnost					0,00	0,00
- dodatek za nevarnosti in posebne obremenitve (39. člen KPJS)					0,00	0,00
- dodatek za delo v neenakomerno razporejenem delovnem času (42. člen KPJS)					0,00	0,00
- dodatek za delo v nedeljo in na dan, ki je z zakonom določen kot dela prost dan (44. člen KPJS)					0,00	0,00
- dodatek za čas stalne pripravljenosti (46. člen KPJS)	0,00				0,00	0,00
- drugi možni dodatki po KPJS ali drugi pravni osnovi	0,00		0,00		0,00	0,00
b) <b>Prispevki delodajalca za socialno varnost</b>	16,10%	<b>329,62</b>	16,10%	<b>265,50</b>	<b>87,35</b>	<b>26,55</b>
c) <b>Premija KDPZ</b>		<b>35,46</b>		<b>29,27</b>	<b>9,40</b>	<b>2,93</b>
d) <b>Drugi stroški dela skupaj:</b>		<b>185,57</b>		<b>279,44</b>	<b>49,18</b>	<b>27,94</b>
- regres za letni dopust	940,58	78,38	940,58	78,38	20,77	7,84
- povračilo str. prehrane med delom	3,97	71,46	3,97	71,46	18,94	7,15
- povračilo str. prevoza na delo in iz dela		35,73		129,60	9,47	12,96
- drugi stroški dela					0,00	0,00
<b>2 STROŠKI MATERIALA IN STORITEV</b>		<b>2.597,97</b>		<b>2.223,31</b>	<b>206,54</b>	<b>704,26</b>
a) upravnno administrativna dela	70%	1.818,58	70%	1.556,32		637,56
b) stroški pisarniškega materiala	20%	519,59	20%	444,66	137,69	44,47
c) stroški nabave drobnega inventarja						
d) stroški energije in vode						
e) stroški čistilnih storitev						
f) drugi stroški prostorov						
g) stroški plačilnega prometa						
h) stroški izobraževanja						
i) stroški najemnine	10%	259,80	10%	222,33	68,85	22,23
					0,00	0,00
<b>3 STROŠKI AMORTIZACIJE</b>					0,00	0,00
<b>4 STROŠKI INVESTICIJSKEGA VZDRŽEVANJA</b>					0,00	0,00
<b>5 STROŠKI FINANCIRANJA</b>					0,00	0,00
<b>SKUPAJ (1+2+3+4+5)</b>		<b>5.195,95</b>		<b>4.446,63</b>	<b>895,00</b>	<b>926,59</b>

pov. mesečni stroški  
 povprečni prispevki uporabnikov na mesec

895,00  
 926,59

mesečna obveznost

895,00  
 10.740,02  
 8.554,37

planirana obveznost za leto 2020

19.294,39

BOJAN STANTE  
 direktor



Datum: 9. 3. 2020  
Izvajalec: DOM UPOKOJENCEV NOVA GORICA  
Naziv občine: KANAL OB SOČI

1	Število zaposlenih:	
2	strokovna priprava	0,2650
3	vođenje in koordiniranje	0,1000
3	za neposredno socialno oskrbo uporabnikov	4,0000
4	število učinkovitih ur oskrbovalca na mesec:	105,00
5	Skupno število učinkovitih ur na mesec (4*5)	420,00

1	2	OBČINA		DRŽAVA JD		UPORABNIKI	
		100%	50,00%	0,00%	0,00%	50,00%	
	Povprečni mesečni stroški v EUR	Subvencija iz proračuna občine v Eur na mesec	Subvencija iz proračuna občine (JD) v EUR na mesec	Subvencija ZRSZZ v EUR na mesec	Razlika v EUR na mesec (6=2-3-4-5)	Cena storitve (7=6/sk št. efekt. ur)	
a)	Stroški strokovne priprave	895,00	895,00	0	0	0	0
b)	Stroški vođenja in koordiniranja	926,59	409,08	0,00	0,00	517,51	1,23
c)	Stroški za neposredno socialno oskrbo (d+e+f)	6.721,21	2.967,32	0,00	0,00	3.753,89	8,94
d)	- stroški dela	5.913,45	2.610,71	0,00	0,00	3.302,74	7,86
e)	- stroški materiala in storitev, amortizacije, inv. vzdrževanja	807,75	356,61		0,00	451,14	1,07
f)	- stroški financiranja	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
g)	SKUPAJ (a+b+c)	8.542,79	4.271,40	0,00	0,00	4.271,40	10,17
	SKUPAJ NA URO (a+b+c/skup. št. učinkovitih ur)	20,34	10,17	0,00	0,00	10,17	0,00

CENA NA URO (ekonomska cena programa od 1.1.2020) 20,34

1	2	OBČINA		DRŽAVA JD		UPORABNIKI	
		100%	79,35%	0,00%	0,00%	20,65%	
	Povprečni mesečni stroški v EUR	Subvencija iz proračuna občine v Eur na mesec	Subvencija iz proračuna občine (JD) v EUR na mesec	Subvencija ZRSZZ v EUR na mesec	Razlika v EUR na mesec (5=2-3-4-5)	Cena storitve (7=6/sk št. efekt. ur)	
a)	Stroški strokovne priprave	895,00	895,00	0	0	0	0
b)	Stroški vođenja in koordiniranja	926,59	712,86	0	0	213,72	0,51
c)	Stroški za neposredno socialno oskrbo (d+e+f)	6.721,21	5.170,92	0,00	0,00	1.550,29	3,69
d)	- stroški dela	5.913,45	4.549,48	0,00	0,00	1.363,97	3,25
e)	- stroški materiala in storitev, amortizacije, inv. vzdrževanja	807,75	621,44	0,00	0,00	186,31	0,44
f)	- stroški financiranja	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
g)	SKUPAJ (a+b+c)	8.542,78	6.778,78	0,00	0,00	1.764,01	4,20
	SKUPAJ NA URO (a+b+c/skup. št. učinkovitih ur)	20,34	16,14	0,00	0,00	4,20	0,00

CENA NA URO (ekonomska cena programa od 1.1.2020) 20,34



**OBRAZEC ZA PREDLOG CENE STORITVE POMOČI DRUŽINI NA DOMU ZA LETO 2020**

Datum: 9. 3. 2020  
Izvajalec: DOM UPKOJENCEV NOVA GORICA

Občina: KANAL OB SOČI

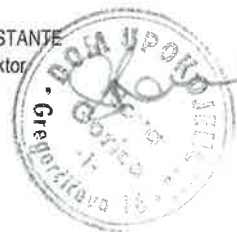
Struktura stroškov za neposredno socialno oskrbo uporabnikov na mesec - redne zaposlitve

OBRAZEC 2/2

	Osnova za obračun	Povp. mesečni str v EUR	pov. štev. zap.
<b>1. STROŠKI DELA (a+b+b.1+c+d+e)</b>		<b>5.913,45</b>	<b>4,00</b>
<b>a) Skupaj bruto</b>	<b>4.089,62</b>		
- osnovna bruto plača brez delovne dobe	3.849,64		
- dodatek za delovno dobo (35. člen KPJS)	239,98		
- uspešnost			
- dodatek za nevarnosti in posebne obremenitve (39. člen KPJS)			
- dodatek za delo v neenakomerno razporejenem delovnem času (42. člen KPJS)	0,00		
- dodatek za delo v nedeljo in na dan, ki je z zakonom določen kot dela prost dan (44. člen KPJS)	0,00		0,00
- dodatek za čas stalne pripravljenosti (46. člen KPJS)			
- drugi možni dodatki po KPJS ali drugi pravni osnovi - NADURE			
<b>b) Prispevki delodajalca za socialno varnost</b>	<b>16,10%</b>	<b>658,43</b>	
<b>b.1) Prispevki delodajalca za socialno varnost</b>			
<b>c) Premija KDPZ</b>		<b>119,15</b>	
<b>d) Drugi stroški dela (d.1+d.2+d.3+d.4+d.5+d.6+d.7)</b>		<b>864,40</b>	
d.1 regres za letni dopust	995,29	331,76	
d.2 povračilo str. prehrane med delom	3,97	285,84	
d.3 povračilo str. prevoza na delo in iz dela		103,01	
d.4 jubilejna nagrada		0,00	
d.5 odpravnina ob upokojitvi			
d.6 solidarnostna pomoč			
d.7 povračilo uporabe osebnega vozila na terenu	870	143,79	
<b>e) Korekcija plač in prispevkov na plače</b>	<b>3,83%</b>	<b>181,85</b>	
<b>2. STROŠKI MATERIALA IN STORITEV</b>	<b>14%</b>	<b>807,75</b>	
a) stroški za prevozne storitve			
b) stroški zaščitnih sredstev			
c) stroški zdravstvenih pregledov			
d) stroški za zavarovalne premije za zavarovanje poklicne odg., nezgodnega zavarovanja			
e) stroški izobraževanja			
f) stroški pisarniškega materiala			
g) drugi stroški materiala in storitev			
<b>3 STROŠKI AMORTIZACIJE</b>			
<b>4 STROŠKI INVESTICIJSKEGA VZDRŽEVANJA</b>			
<b>5 STROŠKI FINANCIRANJA</b>			
<b>SKUPAJ (1+d.7+2+3+4+5)</b>		<b>6.721,21</b>	

pov. mesečni stroški 6.721,21  
povprečni prispevki uporabnikov na mesec 1.550,29  
mesečna obveznost 5.170,92  
planirana obveznost za leto 2020 62.051,03

BOJAN STANTE  
direktor







OBRAZEC ZA PREDLOG CENE STORITVE POMOČI DRUŽINI NA DOMU ZA LETO 2020

OBRAZEC 2

Datum: 6. 3. 2020  
 Izvajalec: DOM UPOKOJENCEV NOVA GORICA  
 Naziv občine: KANAL OB SOČI

1	Število zaposlenih:	
2	strokovna priprava	0,2650
3	vodenje in koordiniranje	0,1000
3	za neposredno socialno oskrbo uporabnikov	4,0000
4	Število učinkovitih ur oskrbovalca na mesec:	105,00
5	Skupno število učinkovitih ur na mesec (4*5)	420,00

	OBČINA		OBČINA JD	DRŽAVA JD	UPORABNIKI	
	100%	50,00%	0,00%	0,00%	50,00%	
	Povprečni mesečni stroški v EUR	Subvencija iz proračuna občine v Eur na mesec	Subvencija iz proračuna občine (JD) v EUR na mesec	Subvencija ZRSZZ v EUR na mesec	Razlika v EUR na mesec (6=2-3-4-5)	Cena storitve (7=6/sk.št.efekt.ur)
1	2	3	4	5	6	7
a)	Stroški strokovne priprave	895,00	895,00	0	0	0
b)	Stroški vodenja in koordiniranja	926,59	409,08	0,00	0,00	517,51
c)	Stroški za neposredno socialno oskrbo (d+e+f)	6.721,21	2.967,32	0,00	0,00	3.753,89
d)	- stroški dela	5.913,45	2.610,71	0,00	0,00	3.302,74
e)	- stroški materiala in storitev, amortizacije, inv. vzdrževanja	807,75	356,61		0,00	451,14
f)	- stroški financiranja	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
g)	SKUPAJ (a+b+c)	8.542,79	4.271,40	0,00	0,00	4.271,40
	SKUPAJ NA URO (a+b+c/skup. št. učinkovitih ur)	20,34	10,17	0,00	0,00	10,17

CENA NA URO (ekonomska cena programa od 1.1.2020) 20,34

	OBČINA		OBČINA JD	DRŽAVA JD	UPORABNIKI	
	100%	78,12%	0,00%	0,00%	21,88%	
	Povprečni mesečni stroški v EUR	Subvencija iz proračuna občine v Eur na mesec	Subvencija iz proračuna občine (JD) v EUR na mesec	Subvencija ZRSZZ v EUR na mesec	Razlika v EUR na mesec (5=2-3-4-5)	Cena storitve (7=6/sk.št.efekt.ur)
1	2	3	4	5	6	7
a)	Stroški strokovne priprave	895,00	895,00	0	0	0
b)	Stroški vodenja in koordiniranja	926,59	700,14	0	0	226,44
c)	Stroški za neposredno socialno oskrbo (d+e+f)	6.721,21	5.078,64	0,00	0,00	1.642,57
d)	- stroški dela	5.913,45	4.488,29	0,00	0,00	1.445,16
e)	- stroški materiala in storitev, amortizacije, inv. vzdrževanja	807,75	610,35	0,00	0,00	197,40
f)	- stroški financiranja	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
g)	SKUPAJ (a+b+c)	8.542,78	6.673,78	0,00	0,00	1.869,01
	SKUPAJ NA URO (a+b+c/skup. št. učinkovitih ur)	20,34	15,89	0,00	0,00	4,45

CENA NA URO (ekonomska cena programa od 1.1.2020) 20,34

BOJAN STANTE  
 direktor

**OBRAZEC ZA PREDLOG CENE STORITVE POMOČI DRUŽINI NA DOMU ZA LETO 2020**  
**- STROKOVNA PRIPRAVA, VODENJE IN KOORDINIRANJE POMOČI NA DOMU**

Datum: **6. 3. 2020**  
 Izvajalec: **DOM UPOKOJENCEV NOVA GORICA**

Občina: **KANAL OB SOČI**

Struktura stroškov za aktivnosti iz prve in druge alineje prvega odstavka 12. čl. Pravilnika (strokovna priprava, vodenje in koordiniranje pomoči na domu) na mesec

OBRAZEC 2/1

	Osnova za obračun za strokovno pripravo	Povp. mesečni str. v EUR/ zap.	Osnova za obračun za vodenje in koordiniranje	Povp. mesečni str. v EUR/ zap.	delež priprave	delež za vodenje in koordiniranje
DELEŽ		1,000		1,000	0,2650	0,1000
<b>1 STROŠKI DELA (a+b+c+d)</b>		<b>2.597,97</b>		<b>2.223,31</b>	<b>688,46</b>	<b>222,33</b>
a) <b>Skupaj bruto</b>	<b>2.047,32</b>		<b>1.649,10</b>		<b>542,54</b>	<b>164,91</b>
- osnovna bruto plača brez delovne dobe	1.902,76		1.608,68		504,23	160,67
- dodatek za delovno dobo (35. člen KPJS)	144,56		42,42		38,31	4,24
- uspešnost					0,00	0,00
- dodatek za nevarnosti in posebne obremenitve (39. člen KPJS)					0,00	0,00
- dodatek za delo v neenakomerno razporejenem delovnem času (42. člen KPJS)					0,00	0,00
- dodatek za delo v nedeljo in na dan, ki je z zakonom določen kot dela prost dan (44. člen KPJS)					0,00	0,00
- dodatek za čas stalne pripravljenosti (46. člen KPJS)	0,00				0,00	0,00
- drugi možni dodatki po KPJS ali drugi pravni osnovi	0,00		0,00		0,00	0,00
b) <b>Prispevki delodajalca za socialno varnost</b>	16,10%	<b>329,62</b>	16,10%	<b>265,50</b>	<b>87,35</b>	<b>26,55</b>
c) <b>Premija KDPZ</b>		<b>35,46</b>		<b>29,27</b>	<b>9,40</b>	<b>2,93</b>
d) <b>Drugi stroški dela skupaj:</b>		<b>105,57</b>		<b>279,44</b>	<b>49,18</b>	<b>27,94</b>
- regres za letni dopust	940,58	78,38	940,58	78,38	20,77	7,84
- povračilo str. prehrane med delom	3,97	71,46	3,97	71,46	18,94	7,15
- povračilo str. prevoza na delo in iz dela		35,73		129,60	9,47	12,96
- drugi stroški dela					0,00	0,00
<b>2 STROŠKI MATERIALA IN STORITEV</b>		<b>2.597,97</b>		<b>2.223,31</b>	<b>206,54</b>	<b>704,26</b>
a) upravno administrativna dela	70%	1.818,58	70%	1.556,32		637,56
b) stroški pisarniškega materiala	20%	519,59	20%	444,86	137,69	44,47
c) stroški nabave drobnega inventarja					0,00	0,00
d) stroški energije in vode					0,00	0,00
e) stroški čistilnih storitev					0,00	0,00
f) drugi stroški prostorov					0,00	0,00
g) stroški plačilnega prometa					0,00	0,00
h) stroški izobraževanja					0,00	0,00
i) stroški najemnine	10%	259,80	10%	222,33	68,85	22,23
					0,00	0,00
<b>3 STROŠKI AMORTIZACIJE</b>					0,00	0,00
<b>4 STROŠKI INVESTICIJSKEGA VZDRŽEVANJA</b>					0,00	0,00
<b>5 STROŠKI FINANCIRANJA</b>					0,00	0,00
<b>SKUPAJ (1+2+3+4+5)</b>		<b>5.195,95</b>		<b>4.446,63</b>	<b>895,00</b>	<b>926,59</b>

pov. mesečni stroški	895,00	926,59
povprečni prispevki uporabnikov na mesec		226,44
mesečna obveznost	895,00	700,14
planirana obveznost za leto 2020	10.740,02	8.401,71
		19.141,73

BOJAN STANTE  
 direktor

**OBRAZEC ZA PREDLOG CENE STORITVE POMOČI DRUŽINI NA DOMU ZA LETO 2020**

Datum: **6. 3. 2020**  
 Izvajalec: **DOM UPOKOJENCEV NOVA GORICA**  
 Občina: **KANAL OB SOČI**

Struktura stroškov za neposredno socialno oskrbo uporabnikov na mesec - redne zaposlitve

OBRAZEC 2/2

	Osnova za obračun	Povp. mesečni str v EUR glede na zaposlitev	pov. štev. zap.
<b>1. STROŠKI DELA (a+b+b.1+c+d+e)</b>		<b>5.913,45</b>	<b>4,00</b>
a) <b>Skupaj bruto</b>	<b>4.089,62</b>	<b>4.089,62</b>	
- osnovna bruto plača brez delovne dobe	3.849,64	3.849,64	
- dodatek za delovno dobo (35. člen KPJS)	239,98	239,98	
- uspešnost		0,00	
- dodatek za nevarnosti in posebne obremenitve (39. člen KPJS)		0,00	
- dodatek za delo v neenakomerno razporejenem delovnem času (42. člen KPJS)	0,00	0,00	
- dodatek za delo v nedeljo in na dan, ki je z zakonom določen kot dela prost dan (44. člen KPJS)	0,00	0,00	0,00
- dodatek za čas stalne pripravljenosti (46. člen KPJS)		0,00	
- drugi možni dodatki po KPJS ali drugi pravni osnovi - NADURE		0,00	
b) <b>Prispevki delodajalca za socialno varnost</b>	16,10%	<b>658,43</b>	
b.1) <b>Prispevki delodajalca za socialno varnost</b>		0,00	
c) <b>Premija KDPZ</b>		<b>119,15</b>	
d) <b>Drugi stroški dela (d.1+d.2+d.3+d.4+d.5+d.6+d.7)</b>		<b>864,40</b>	
d.1 regres za letni dopust	995,29	331,76	
d.2 povračilo str. prehrane med delom	3,97	285,84	
d.3 povračilo str. prevoza na delo in iz dela		103,01	
d.4 jubilejna nagrada		0,00	
d.5 odpravnina ob upokojitvi		0,00	
d.6 solidarnostna pomoč		0,00	
d.7 povračilo uporabe osebnega vozila na terenu	870	143,79	
e) <b>Korekcija plač in prispevkov na plače</b>	3,83%	<b>181,85</b>	
<b>2. STROŠKI MATERIALA IN STORITEV</b>	14%	<b>807,75</b>	
a) stroški za prevozne storitve		0,00	
b) stroški zaščitnih sredstev		0,00	
c) stroški zdravstvenih pregledov		0,00	
d) stroški za zavarovalne premije za zavarovanje poklicne odgov., nezgodnega zavarovanja		0,00	
e) stroški izobraževanja		0,00	
f) stroški pisarniškega materiala		0,00	
g) drugi stroški materiala in storitev		0,00	
<b>3 STROŠKI AMORTIZACIJE</b>		0,00	
<b>4 STROŠKI INVESTICIJSKEGA VZDRŽEVANJA</b>		0,00	
<b>5 STROŠKI FINANCIRANJA</b>		0,00	
<b>SKUPAJ (1+d.7+2+3+4+5)</b>		<b>6.721,21</b>	

pov. mesečni stroški 6.721,21  
 povprečni prispevki uporabnikov na mesec 1.642,57  
 mesečna obveznost 5.078,64  
 planirana obveznost za leto 2020 **60.943,68**



2019/20



**DOM UPOKOJENCEV NOVA GORICA  
GREGORČIČEVA 16  
5000 NOVA GORICA**

<b>OBČINA KANAL</b>			
12-03-2020			
prieto			
org. en.	štev.	pril.	vred.
	4107-0002	2019-16	

2019/20

**CENTER ZA POMOČ NA DOMU  
OBČINA KANAL OB SOČI**

**Marec 2020**





Pravno-formalna izhodišča za naše delovanje so :

- Zakon o socialnem varstvu
- Pravilnik o standardih in normativih socialnovarstvenih storitev
- Pravilnik o metodologiji za oblikovanje cen socialno varstvenih storitev
- Uredba o merilih za določanje oprostitev pri plačilih socialnovarstvenih storitev

Pravice iz socialnega varstva po Zakonu o socialnem varstvu obsegajo **storitve in ukrepe**, namenjene preprečevanju in odpravljanju socialnih stisk in težav posameznikov, družin in skupin prebivalstva.

Socialno varstvena storitev **pomoč družini** obsega:

1. **pomoč za dom**
2. **pomoč na domu**: - socialna oskrba  
- mobilna pomoč
3. **socialni servis**

### **Socialna oskrba**

Socialna oskrba je oblika pomoči upravičencem v primeru starosti, invalidnosti ter v drugih primerih, ko pomoč na domu lahko nadomesti institucionalno varstvo. Organizacija pomoči na domu spada v **pristojnost občine**, saj mora občina s pogodbo z javnim zavodom ali s podelitvijo koncesije zagotoviti mrežo javne službe na tem področju.

Socialna oskrba na domu, ki je ena izmed oblik pomoči družini na domu, je namenjena osebam, ki imajo zagotovljene bivalne in druge pogoje za življenje v svojem okolju, vendar se zaradi starosti, hude invalidnosti, kronične bolezni ali težje telesne ali duševne motnje ne morejo oskrbovati in negovati sami, njihovi svojci pa take oskrbe in nege ne zmorejo ali zanju nimajo možnosti.

Gre za različne organizirane oblike praktične pomoči na domu, s katerimi upravičencem vsaj za določen čas nadomestimo institucionalno varstvo v zavodu, v drugi organizirani obliki ali v drugi družini. Socialna oskrba na domu je natančneje opredeljena v Pravilniku o standardih in normativih socialnovarstvenih storitev in obsega tri sklope opravil:

- **pomoč pri temeljnih dnevni opravilih (PTDO)**: pomoč pri oblačenju ali slačenju, pomoč pri umivanju, hranjenju, opravljanju osnovnih življenjskih potreb, vzdrževanje in nega osebnih ortopedskih pripomočkov;
- **gospodinjstvo pomoč (GP)**: prinašanje enega pripravljene obroka ali nabavo živil in pripravo enega obroka hrane, pomivanje uporabljene posode, osnovno čiščenje bivalnega dela prostorov in odnašanje smeti; postiljanje in osnovno vzdrževanje spalnega prostora;
- **pomoč pri ohranjanju socialnih stikov (POSS)**: vzpostavljanje socialne mreže z okoljem, s prostovoljci in s sorodstvom, spremljanje upravičenca pri opravljanju nujnih obveznosti, informiranje ustanov o stanju in potrebah upravičenca ter priprava upravičenca na institucionalno varstvo.

Upravičenec je do pomoči na domu upravičen le, če potrebuje najmanj **dve opravili** iz dveh različnih sklopov prej navedenih opravil. Upravičenci do socialne oskrbe na domu so po Pravilniku osebe, ki jim preostale psihofizične sposobnosti omogočajo, da z



občasno organizirano pomočjo drugih oseb ohranjajo zadovoljivo duševno in telesno počutje in lahko funkcionirajo v znanem bivalnem okolju. Pod temi pogoji so upravičenci do pomoči na domu naslednje skupine oseb:

- **osebe, stare nad 65 let**, ki zaradi starosti ali pojavov, ki spremljajo starost, niso sposobne za popolnoma samostojno življenje;
- **osebe s statusom invalida po zakonu o družbenem varstvu duševno in telesno prizadetih oseb**, ki po oceni pristojne komisije ne zmorejo samostojnega življenja – če stopnja in vrsta njihove invalidnosti omogočata občasno oskrbo na domu;
- **druge invalidne osebe, ki jim je priznana pravica do tuje pomoči in nege** za opravljanje večine življenjskih funkcij;
- **kronično bolni in osebe z dolgotrajnimi okvarami zdravja**, ki nimajo priznanega statusa invalida in so po oceni pristojnega centra za socialno delo brez občasne pomoči druge osebe nesposobni za samostojno življenje;
- **hudo bolni otroci ali otroci s težko motnjo v telesnem ali težko in najtežjo motnjo v duševnem razvoju**, ki niso vključeni v organizirane oblike varstva.

Socialna oskrba na domu je strokovno voden proces in organizirana oblika praktične pomoči, pri kateri sodelujejo strokovni delavec, strokovni sodelavec, neposredni izvajalec oskrbe (oskrbovalka), upravičenec ter ključni ali odgovorni družinski člani. Storitve se začne izvajati na zahtevo upravičenca ali njegovega zakonitega zastopnika in vsebuje dva dela. Prvi del predstavlja ugotavljanje upravičenosti do storitve, pripravo in sklenitev dogovora o obsegu, trajanju in načinu opravljanja storitve, organiziranje ključnih članov okolja ter izvedbo uvodnih srečanj med izvajalcem in upravičencem ali družino. Drugi del storitve zajema vodenje storitve, koordinacijo izvajalcev in njihovo usmerjanje, sodelovanje z upravičenci pri izvajanju dogovora in pri zapletenih življenjskih situacijah upravičencev ter neposredno izvajanje storitve na domu upravičenca po dogovorjenih vsebinah in v dogovorjenem obsegu. Spremembe ali dopolnitve že sklenjenega dogovora o obsegu, trajanju in načinu opravljanja storitve lahko predlagata izvajalec storitve, upravičenec ali njegov zakoniti zastopnik.

Neposredno izvajanje storitve na domu upravičenca se lahko izvaja vse dni v tednu, vendar **največ 20 ur tedensko**. V primeru, ko zaradi potreb upravičenca storitev izvajata dva izvajalca neposredne socialne oskrbe, se lahko število ur mesečno poveča za največ eno tretjino. Socialno oskrbo na domu izvajajo strokovni delavci, strokovni sodelavci ter laični delavci.

### **Cena storitve socialne oskrbe**

Cena storitve pomoči na domu se oblikuje na osnovi določil Pravilnika o metodologiji oblikovanja cen socialno varstvenih storitev ter jo sprejme in potrdi občina v kateri se storitev izvaja. Poleg normativno določenih izhodišč tako glede osebnih dohodkov kot tudi materialnih stroškov, mora občina zagotavljati pokrivanje najmanj 50% ekonomske cene.

Cena se določi tako, da se vsi stroški, zmanjšani za višino subvencij, preračunajo na efektivno uro. Pravilnik o metodologiji oblikovanja cen se določa, da se cena ure storitve, opravljene v nedeljo ali v nočnem času, lahko poveča za največ 40%, cena storitve opravljene na dan državnega praznika ali dela prostega dne pa za največ 50%, vendar le za strošek dela.



Nekateri uporabniki so po Uredbi o merilih za določanje oprostitev pri plačilih socialno varstvenih storitev deležni dodatnih oprostitev pri plačilu storitve. Le-ti plačajo le določen del cene storitve ali pa so plačila storitve v celoti oproščeni. Vlogo za oprostitev vloži upravičenec na krajevno pristojni Center za socialno delo.

### **Organiziranost dela na Centru za pomoč na domu**

CPD zagotavlja storitve socialne oskrbe v naslednjih občinah:

1. Mestna občina Nova Gorica
2. Občina Brda
3. Občina Šempeter-Vrtojba
- 4. Občina Kanal ob Soči**
5. Občina Miren – Kostanjevica
6. Občina Renče - Vogrsko.

Poslovne prostore imamo v Solkanu, Trg Jožeta Srebniča 6.

Socialno oskrbo na domu nudimo v času :

- v MO Nova Gorica 7 dni v tednu med 7.00 in 22.00 uro;
- v Občini Brda 7 dni v tednu med 7.00 in 16.00 uro;
- v Občini Šempeter-Vrtojba 7 dni v tednu med 7.00 in 16.00 uro;
- v Občini Kanal ob Soči ob delavnikih med 7.00 in 16.00 uro;**
- v Občini Miren-Kostanjevica 7 dni v tednu med 7.00 in 16.00 uro;
- v Občini Renče-Vogrsko 7 dni v tednu med 7.00 in 16.00 uro.

Cena ure storitve pomoči na domu za uporabnika po občinah na dan 31.12.2019:

<b>OBČINA</b>	<b>Cena eur/uro na dan delavnika</b>
<b>Nova Gorica</b>	3,90 eur
<b>Brda</b>	5,11 eur
<b>Šempeter-Vrtojba</b>	3,50 eur
<b>Kanal ob Soči</b>	<b>4,20 eur</b>
<b>Miren-Kostanjevica</b>	4,00 eur
<b>Renče- Vogrsko</b>	3,85 eur

V letu 2019 je cena storitev pomoči na domu za uporabnike v večini občin ostala nespremenjena, spremenila se je samo v Občini Kanal ob Soči.





## Izvajanje socialne oskrbe

Na Centru za pomoč na domu (CPD) smo v letu 2019 prejeli 364 novih prošenj za izvajanje storitve, kar je za 34 več kot leta 2018. 40 je bilo prošenj občanov Občine Kanal ob Soči.

Na novo smo sklenili 243 dogovorov o izvajanju storitev.

Pri 289 osebah smo zaključili z obravnavo. Razlogi za prekinitve so bili različni. Pri 82 prosilcih smo s postopkom zaključili še pred sklenitvijo dogovora o izvajanju storitev, še v obdobju, ko so čakali na pomoč. Med najpogostejšimi razlogi za zaključek storitev pri uporabnikih so bili: sporazumna prekinitve dogovorov (106 uporabnikov), smrt upravičenca (65 uporabnikov), odhod v dom upokoencev (31 uporabnikov) in začasni termin pomoči (5 uporabnikov).

V Občini Kanal ob Soči mesečno oskrbujemo okrog 53 uporabnikov. Večji del predstavljajo starejši nad 80 leti starosti, večino so to ženske.

### Število uporabnikov in število ur pomoči pri uporabnikih :

leto 2019	št. uporabnikov	ure pri uporabnikih
januar	50	401,52
februar	48	369,50
marec	52	423,39
april	53	401,86
maj	52	430,64
junij	54	380,34
julij	59	475,09
avgust	54	430,00
september	53	430,34
oktober	54	427,75
november	54	422,44
december	58	411,00

Mesečno smo dostavili okrog 780 kosil, v mesecu decembru 806.

V desnem stolpcu je navedeno število ur neposredne pomoči pri uporabnikih. Pri storitvah izstopata pomoč pri temeljnih dnevni opravilih ( pomoč pri osebni negi, pomoč pri oblačenju, oskrba nepokretnih...) in gospodinjstva pomoč, predvsem dostava toplih obrokov. Nemogoče pa je točno določiti število ur posamezne storitve, saj se storitve prepletajo. Težko je razmejiti kje se ena konča in druga začne.

Povpraševanju po naših storitvah ne zmoremo zadostiti takoj. Prosilce uvrščamo v čakalne vrste.

Že več kot pol leta morajo prosilci v Občini Kanal ob Soči na pomoč čakati. Čas čakanja se podaljšuje, saj so urniki oskrbovalk zapolnjeni in ne moremo vključevati novih. Trenutno je v vrsti 15 čakajočih. Nekateri potrebujejo pomoč pri temeljnih dnevni opravilih, ker ne zmorejo sami poskrbeti zase, so težje pokretni ali celo nepokretni. Čakajoči morajo na pomoč v povprečju počakati dva meseca, lahko tudi več, kar pa je pri opisanih potrebah zelo težko. Večina dogovorov z uporabniki je sklenjenih za nedoločen čas, zato natančnega podatka, o dolžini čakanja, bodočim uporabnikom ne



moremo dati. Ni mogoče predvideti kdaj nas nekdo ne bo več potreboval in bomo lahko vključili novega.

Skrbi nas, ker na terenu srečujemo vse več starih ljudi, ki živijo v težkih razmerah in nimajo ustrezne oskrbe. Posebej je to zaznati pri osebah, ki imajo težave z demenco in čakajo na mesto v domu. Zaradi težav bi potrebovali 24-urno oskrbo, ki pa je svojci zaradi svojih obveznosti (zaposlitev, oddaljenost...) ne zmorejo nuditi. V takih primerih tudi mi težko opravljamo storitev, saj se oskrbovalke znajdejo v položaju, ko je povsem očitno, da naša pomoč ne zadostuje in zato s slabim občutkom puščajo uporabnike same.

Ko z uporabnikom sklenemo dogovor o izvajanju storitve, skušamo zagotavljati redno in stalno pomoč, zato pa je potrebna možnost nadomeščanja predvidenih in nepredvidenih odsotnosti. Storitve socialne oskrbe v večini primerov predstavljajo nujno opravilo za normalen potek dneva uporabnika, zato je zagotavljanje rednosti in točnosti z naše strani, zanje zelo pomembno. To lahko dosežemo samo z medsebojnim nadomeščanjem.

V Občini Kanal ob Soči je bilo v preteklem letu opravljenih 2.031,50 ur nadomeščanj, oskrbovalke iz Občine Kanal ob Soči pa so v drugih občinah opravile 1.519 ur nadomeščanj.

Predlagamo, da se glede na število čakajočih in zaradi nesorazmernega števila ur nadomeščanj, čimprej zaposli še ene socialno oskrbovalko.

#### Število zaposlenih oskrbovalcev po občinah v decembru 2019

<b>OBČINA</b>	<b>oskrbovalci</b>
Nova Gorica	29
Brda	4
Sempeter-Vrtojba	5,5
<b>Kanal ob Soči</b>	<b>4</b>
Miren-Kostanjevica	4
Renče-Vogrsko	4
<b>SKUPAJ</b>	<b>50,5</b>

V lanskem letu smo se srečevali z resnimi kadrovskimi težavami. Primeren kader težko dobimo, nekateri nas zapustijo že po kakšnem mesecu dela, imeli smo tudi nezasedena delovna mesta.

V občini Kanal ob Soči uporabljamo 2 službeni vozili, ki ne zadostujeta. Delo socialne oskrbe poteka na terenu, zato morajo oskrbovalke nujno uporabljati tudi svoja osebna vozila. V kolektivu je zaradi tega precejšnje nezadovoljstvo. Pri naših avtomobilih prihaja, predvsem zaradi pogostega ustavljanja in vožnje na kratke razdalje, do okvar in poškodb, ki jih iz povračila kilometrine ne pokrijemo. Večkrat se zgodi, da se primerni kandidati prav zaradi pogoja o uporabi svojega osebnega avtomobila v službene namene, ne odločijo za zaposlitev pri nas, nekateri so to navedli tudi kot razlog za prekinitve zaposlitve.



Potrebno je vsaj še eno službeno vozilo in dogovor, ki bi sistemsko urejal zagotavljanje in nadomeščanje vozil za storitev socialne oskrbe.

Iz leta v leto je bolj očitna potreba po zaposlitvi dodatnega strokovnega delavca. Ob večanju števila uporabnikov in zaposlenih postaja obseg strokovnega vodenja in koordiniranja storitev ter dela z uporabniki, njihovimi svojci in oskrbovalkami prezahteven za dve koordinatorki in vodjo. Večkrat nastanejo težave, ki bi se jim lahko izognili, če bi se redno srečevali na tiskih sestankih z oskrbovalkami ter vzdrževali redne stike z uporabniki in njihovimi svojci. Socialna oskrba je zahtevna storitev, oskrbovalke in uporabniki potrebujejo podporo in možnost, da sproti razrešujejo težave in dileme s katerimi se srečujejo. Predlagamo, da se čimprej omogoči zaposlitev še enega strokovnega delavca.

Socialna oskrba predstavlja pomembno storitev v skrbi za stare ljudi.

Kako bo poskrbljeno za ranljive skupine in kako bo cenjeno delo tistih, ki zanje skrbijo, je stvar odločitev.

Moč odločanja danes, ustvarja jutri, v katerem bomo mi stari.

Nova Gorica, 9.3.2020



Pripravila:

Bernarda Pirih, vodja Centra za pomoč na domu





DOM UPKOJENCEV  
NOVA GORICA

Gregorčičeva 16  
5000 Nova Gorica

Številka: 1-14-23/20  
Nova Gorica, 6.3.2020

OBČINA KANAL OB SOČI  
TRG SVOBODE 23  
P.P. 50

5213 KANAL

Finančno poročilo za leto 2019

V skladu z 2. odstavkom 19. člena Pravilnika o metodologiji za oblikovanje cen socialno varstvenih storitev vam v prilogi pošiljamo pojasnila k postavkam o doseženih prihodkih in odhodkih za storitev pomoč družini na domu za leto 2019.

Lepo pozdravljeni!

Bojan Stante  
direktor







**POJASNILA K POSTAVKAM**
**a) ANALIZA PRIHODKOV (konti skupine 76)**

<b>PRIHODKI</b>	<b>Real. 2019 v EUR</b>	<b>Real. 2018 v EUR</b>	<b>Indeks 19/18</b>	<b>Struktura 2019</b>
prihodki od poslovanja	98.153,27	82.400,60	119,12	100
finančni prihodki	-	-	-	-
drugi prihodki	-	-	-	-
<b>CELOTNI PRIHODKI</b>	<b>98.153,27</b>	<b>82.400,60</b>	<b>119,12</b>	<b>100</b>

Celotni prihodki doseženi v letu 2019 znašajo 98.153,27 EUR in so za 19 % višji od doseženih v letu 2018 in 2 % višji od načrtovanih (96.562 EUR).

Prihodki od poslovanja (konti podskupine 760 in 761) znašajo 98.153,27 EUR, prejeli smo jih iz naslova izvajanja javne službe (dotacije občine in prispevki uporabnikov pomoči na domu).

Finančnih prihodkov (konti podskupine 762) v letu 2019 ne izkazujemo.

Drugih prihodkov (konti podskupine 763) v letu 2019 ne izkazujemo.

V nadaljevanju prikazujemo dosežene prihodke po financerjih:

<b>Prihodki za izvajanje javne službe po financerjih</b>	<b>Znesek v EUR</b>	<b>Struktura</b>
Občina Kanal ob Soči – v okviru letne pogodbe	76.321,62	77,76
Občina Kanal ob Soči – v okviru letne pogodbe – ostanek iz leta 2018	-	-
Občina Kanal ob Soči – doplačila	-	-
Center za socialno delo Nova Gorica	-	-
Občina Kanal ob Soči – za javna dela CPD Klas	-	-
Zavod za zaposlovanje – za javna dela	-	-
Druge občine – doplačila do ekonomske cene	1.062,16	1,08
Prispevki od uporabnikov pomoči družini na domu	20.769,49	21,16
Izredni prihodki - uporaba službenega telefona	-	-
<b>Skupaj prihodki za izvajanje javne službe</b>	<b>98.153,27</b>	<b>100</b>

Skladno s potrjenim predlogom ekonomske cene socialno varstvene storitve pomoč družini na domu za leto 2019, z dne 3.4.2019, so nam bila iz proračuna občine zagotovljena sredstva v višini 75.394 EUR.

Glede na mesečne zahtevke oz. najave, izhaja, da smo za leto 2019 upravičeni do 76.321,62 EUR sredstev iz proračuna občine.



**b) ANALIZA ODHODKOV (konti skupine 46)**

<b>ODHODKI</b>	<b>Realizacija 2019 v EUR</b>	<b>Realizacija 2018 v EUR</b>	<b>Indeks realizacija 19/18</b>	<b>Struktura 2019</b>
stroški blaga, materiala, storitev in amortizacije	17.029,35	13.477,94	126,35	17,35
stroški dela	81.123,92	68.922,66	117,70	82,65
ostali drugi stroški	-	-	-	-
izredni odhodki	-	-	-	-
<b>CELOTNI ODHODKI</b>	<b>98.153,27</b>	<b>82.400,60</b>	<b>119,12</b>	<b>100</b>

Celotni odhodki doseženi v letu 2019 znašajo 98.153,27 EUR in so za 19 % višji od doseženih v letu 2018 in 2 % višji od načrtovanih (96.562 EUR).

V spodnji tabeli so prikazani doseženi odhodki v letu 2019 v primerjavi s finančnim načrtom 2019 in realizacijo 2018.

<b>ODHODKI</b>	<b>Finančni načrt 2019 v EUR</b>	<b>Realizacija 2019 v EUR</b>	<b>Realizacija 2018 v EUR</b>	<b>Indeks real. 2019/FN</b>
Strošek dela (bruto plača in drugi izdatki zaposlenim) 4640-4644	67.910	69.484,86	59.110,83	102,32
Prispevki delodajalcev za socialno varnost 4646	9.546	9.701,66	8.213,11	101,63
Stroški materiala in storitev, str. inv. vzdrževanja in amortizacija 4600-4623	17.601	17.029,35	13.477,94	96,75
Premije KAD del 4646	1.505	1.937,40	1.598,72	128,73
Drugi izredni odhodki – odhodki iz preteklih obdobj	-	-	-	-
<b>SKUPAJ</b>	<b>96.562</b>	<b>98.153,27</b>	<b>82.400,60</b>	<b>101,6</b>

S sredstvi za upravno administrativna dela pokrivamo tudi stroške blaga, materiala in storitev ter amortizacijo.



Po glavnih postavkah so odhodki poslovanja naslednji:

**- STROŠKI BLAGA, MATERIALA IN STORITEV TER AMORTIZACIJE (konti podskupine 460, 461 in 462)** znašajo 17.029,35 EUR in so za 26 % višji od doseženih v letu 2018. Delež v celotnih odhodkih znaša 17 %.

**Stroški materiala** so višji za 35 % od doseženih v letu 2018.

Nižje stroške izkazujemo v skupini kontov za stroške osnovnega materiala. Sem uvrščamo sanitetni, čistilni material, material za vzdrževanje in ostali material.

Višje stroške beležimo na kontu zaščitna sredstva za delavce (510 EUR). Za potrebe neposredne socialne oskrbe smo nabavili zaščitne vetrovke in delovno obutev. Za strokovno pripravo, vodenje in koordiniranje smo nabavili delovno obutev. Strošek za ta del se deli po ključu na vse občine.

Višje stroške izkazujemo tudi v skupini kontov za stroške energije, vode in goriva za službena vozila (571 EUR), odpis drobnega inventarja do 12 mesecev (1.094 EUR), pisarniški material (10 EUR). Konec julija 2019 smo nabavili novo vložno posodo za prinos toplega obroka.

Drugi materialni stroški so višji za 108 EUR (drseča tkanina za potrebo neposredne nege pri uporabnikih pomoči na domu, drugi material za vozila, NFC nalepke za beleženja časa pri uporabnikih pomoči na domu).

Za delitev skupnih stroškov (elektrika, plin, voda), ki so vezani na stavbo na Gregorčičevi ulici 16, smo v letu 2017 oblikovali ključ. Osnova so stroški dela za upravno administrativna dela pomoči družini na domu v primerjavi s skupnimi stroški dela, ki nastajajo v okviru te stavbe.

**Stroški storitev** so višji za 15 % od doseženih v letu 2018.

Malenkost višje stroške izkazujemo v okviru kontov za opravljanje dejavnosti 5 EUR.

Stroški za službena potovanja in izobraževanja so višji za 17 % oz. za 665 EUR (kilometrina za uporabo osebnih vozil za službene namene, kotizacije za izobraževanja, strokovna ekskurzija). Za povračilo uporabe osebnih vozil za službene namene smo v letu 2019 namenili 4.341,65 EUR sredstev. Socialne oskrbovalke so v povprečju prevozile 877 km na mesec.

Stroški za tekoče in investicijsko vzdrževanje so nižji za 12 %. Sem uvrščamo tekoče vzdrževanje službenih vozil, poslovnih prostorov in drugo opremo za delo.

Zavarovalne premije za nezgodno zavarovanje delavcev in službenih vozil so nižje za 32 EUR.

Strošek najemnine in zakupnine je nižji za 45 EUR.

Stroški za zdravstvene storitve so višji za 198 EUR (zdravniški pregledi delavcev).

Drugi stroški storitev so višji za 978 EUR (plačilo izvedbe izredne notranje revizije pravilnosti izračuna ekonomske cene pomoči družini na domu za leto 2019, plačilo dela preko študentskega dela v času letnih dopustov).





### **Stroški amortizacije (konti podskupine 462)**

Amortizacija je obračunana po predpisanih stopnjah v znesku 123,33 EUR.

- **STROŠKI DELA (konti podskupine 464)** v letu 2019 znašajo 81.123,92 EUR in so za 18 % višji od doseženih v letu 2018. Delež v celotnih odhodkih znaša 83 %.

Realizacija na plačnih kontih, bruto osnovna plača, je višja zaradi nadomeščanj iz drugih občin (512 delovnih ur), napredovanj v višji plačni razred in nižje realizacije stroškov dela v letu 2018.

Za leto 2019 smo v ekonomsko ceno zajeli strošek dela za štiri redno zaposlene za obdobje 12-ih, za leto 2018 pa smo ovrednotili strošek dela za 3,75 socialne oskrbovalke. Do dejanske realizacije dodatne zaposlitve je prišlo šele maja 2018.

V letu 2019 smo potrebe na terenu reševali tudi z nadomeščanji iz drugih občin. Stroške dela socialnih oskrbovalk iz drugih občin smo tako preknjižili na slednji stroškovni nosilec za dejansko oddelane ure (512 ur).

### **- DRUGI STROŠKI (konti podskupine 465)**

V letu 2019 ne izkazujemo drugih stroškov.

- **IZREDNI ODHODKI (konti podskupine 468)** v letu 2019 ne beležimo izrednih odhodkov.

Splošne stroške uprave, to so računalniške storitve: vzdrževanje IT sistema, plan dela, zavarovalne premije za nezgodno zavarovanje delavcev, porazdelimo na posamezne nosilce na podlagi ključa (število zaposlenih na posameznem nosilcu).

Stroške električne energije, vodarine in porabo plina, ki nastajajo v okviru stavbe na Gregorčičevi 16 delimo na stroškovni nosilec pomoč družini na domu v višini stroškov dela za upravno administrativna dela.

Stroške poštnine, e-hrambo dokumentov in tiskanje položnic delimo glede na število stanovalcev oz. uporabnikov pomoči na domu po občinah.

Stroškovni nosilec - neposredna socialna oskrba - je direktno obremenjen s stroški dela socialnih oskrbovalk, s stroški za uporabo osebnega vozila za delo na terenu in s stroški vzdrževanja službenih vozil ter s stroški izobraževanja in premij za zavarovanje.

Storitev pomoči družini na domu se izvaja za šest občin. Stroški, ki so vezani na vse socialne oskrbovalke, tako imenovani splošni stroški neposredne socialne oskrbe zbiramo na posebnem stroškovnem nosilcu in jih konec leta razdelimo na podlagi ključa (število zaposlenih in število uporabnikov pomoči po občinah).

Prav tako se stroške dela, materiala in storitev vodje, koordinatork pomoči družini na domu ter upravno administrativnega kadra razdeli na posamezne občine glede na delež strokovne priprave, vodenja in koordiniranja, ki zajema povprečno število zaposlenih in število upravičencev pomoči na domu.



Delež se vsako leto na novo oblikuje in posreduje v potrditev občini s predpisanimi obrazci za izračun ekonomske cene pomoči na domu.

Pripravila:

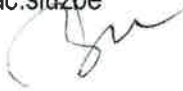
Nataša Peršolja  
fin.rač.delavec 



Bojan Stante  
direktor



Mateja Berginc Kovačič  
vodja fin.rač.sluzbe





**DOM UPOKOJENCEV NOVA GORICA**  
POMOČ DRUŽINI NA DOMU - OBČINA KANAL OB SOČI

REALIZACIJA PO OBRAČUNSKIH KONTIH 2019		REALIZACIJA 2019	REALIZACIJA 2018	REAL. 2019/REAL. 2018	INDEKS 2019/2018
Konto	Naziv konta			RAZLIKA v EUR	
<b>4</b>	<b>ODHODKI IN DRUGI IZDATKI</b>	<b>98.153,27</b>	<b>82.400,60</b>	<b>15.752,67</b>	<b>119,12</b>
<b>46</b>	<b>ZARAČUNANI ODHODKI DOLOČ. UPORANIKOV EN. KO. PLANA</b>	<b>98.153,27</b>	<b>82.400,60</b>	<b>15.752,67</b>	<b>119,12</b>
<b>460</b>	<b>STROŠKI MATERIALA</b>	<b>6.539,57</b>	<b>4.270,03</b>	<b>2.269,54</b>	<b>153,15</b>
<b>4600</b>	<b>Stroški osnovnega materiala</b>	<b>692,17</b>	<b>714,58</b>	<b>-22,41</b>	<b>96,86</b>
460010	Živila	0,00	0,00	0,00	#DEL/0!
460020	Čistilni material	512,42	494,92	17,50	103,54
460031	Sanitetni material	64,52	88,08	-23,56	73,25
460050	Material za vzdrževanje	2,95	8,61	-5,66	34,26
460060	Ostali material	112,28	122,97	-10,69	91,31
<b>4601</b>	<b>Stroški pomožnega materiala</b>	<b>686,23</b>	<b>176,50</b>	<b>509,73</b>	<b>388,80</b>
460150	Zaščitna sredstva za delavce	686,23	176,50	509,73	388,80
<b>4602</b>	<b>Stroški energije in vode</b>	<b>2.969,96</b>	<b>2.399,41</b>	<b>570,55</b>	<b>123,78</b>
460200	Električna energija	235,12	191,17	43,95	122,99
460201	Stroški ogrevanja	89,46	180,83	-91,37	49,47
460202	Poraba energije - plin	69,88	69,81	0,07	100,10
460203	Goriva in drugo za vozila	2.450,29	1.863,68	586,61	131,48
460204	Vodarina	125,21	93,92	31,29	133,32
<b>4604</b>	<b>Odpis drobnega inventarja do 12 mesecev</b>	<b>1.869,94</b>	<b>775,78</b>	<b>1.094,16</b>	<b>241,04</b>
460400	Odpis drobnega inventarja do 12 mesecev	1.869,94	775,78	1.094,16	241,04
<b>4605</b>	<b>Časopisi, strokovna liter.knjige</b>	<b>0,00</b>	<b>0,00</b>	<b>0,00</b>	<b>#DEL/0!</b>
460500	Časopisi, str.literatura, knjige	0,00	0,00	0,00	#DEL/0!
<b>4606</b>	<b>Pisarniški material</b>	<b>161,28</b>	<b>151,48</b>	<b>9,80</b>	<b>106,47</b>
460600	Pisarniški material	161,28	151,48	9,80	106,47
<b>4609</b>	<b>Drugi materialni stroški</b>	<b>159,99</b>	<b>52,28</b>	<b>107,71</b>	<b>306,03</b>
460900	Drugi materialni stroški	159,99	52,28	107,71	306,03
<b>461</b>	<b>STROŠKI STORITEV</b>	<b>10.366,45</b>	<b>9.032,87</b>	<b>1.333,58</b>	<b>114,76</b>
<b>4610</b>	<b>Storitve za opravljanje dejavnosti</b>	<b>2.576,37</b>	<b>2.571,27</b>	<b>5,10</b>	<b>100,20</b>
461006	Računalniške storitve	1.052,75	1.157,35	-104,60	90,96
461007	Računov.,revizor.in svetov.storitve	593,82	541,67	52,15	109,63
461008	Varstvo pri delu	100,07	144,93	-44,86	69,05
461010	Odvoz smeti	0,00	0,00	0,00	#DEL/0!
461011	Telekomunikacijske storitve	427,87	424,35	3,52	100,83
461012	Poština	401,86	302,97	98,89	132,64
<b>4611</b>	<b>Službena potovanja in izobraževanje</b>	<b>4.705,23</b>	<b>4.040,52</b>	<b>664,71</b>	<b>116,45</b>
461110	Dnevnice za izobraževanje	3,68	5,26	-1,58	69,96
461113	Drugi stroški izobraž.- pridobitev izobrazbe	0,00	0,00	0,00	#DEL/0!
461114	Kotizacije za seminarje	157,21	130,15	27,06	120,79
461118	Ostali stroški izobražev. v tujini	0,00	0,00	0,00	#DEL/0!
461122	Stroški prevoza za službena potovanja	4.341,65	3.638,99	702,66	119,31
461123	Ostali stroški za službena potovanja	202,69	266,12	-63,43	76,16
<b>4612</b>	<b>Tekoče investicijsko vzdrževanje</b>	<b>57,97</b>	<b>493,21</b>	<b>-435,24</b>	<b>11,75</b>
461210	Tekoče vzdrževanje posl. objektov in instalacij	1,31	0,00	1,31	#DEL/0!
461214	Tekoče vzdržev.opreme in računalnikov	56,66	125,57	-68,91	45,12
461215	Tekoče vzdržev.druga oprem	0,00	0,00	0,00	#DEL/0!
461216	Tekoče vzdrževanje vozil	0,00	367,64	-367,64	0,00
<b>4613</b>	<b>Zavarovalne premije</b>	<b>163,07</b>	<b>194,85</b>	<b>-31,78</b>	<b>83,69</b>
461302	Zavarovalne premije za nezgodno zavarov.delavcev	163,07	194,85	-31,78	83,69
<b>4614</b>	<b>Najemnine in zakupnine (leasing)</b>	<b>902,09</b>	<b>947,09</b>	<b>-45,00</b>	<b>95,25</b>
461400	Najemnina za poslovne objekte	902,09	855,36	46,73	105,46
461404	Najem informacijskega sistema - energija	0,00	91,73	-91,73	0,00
<b>4616</b>	<b>Stroški zdravstvenih storitev</b>	<b>431,75</b>	<b>233,50</b>	<b>198,25</b>	<b>184,90</b>
461601	Zdravstveni pregledi	414,43	211,59	202,84	195,86
461605	Laboratorijske storitve	17,32	21,91	-4,59	79,05
<b>4618</b>	<b>Drugi stroški storitev</b>	<b>1.529,97</b>	<b>552,43</b>	<b>977,54</b>	<b>276,95</b>
461802	Plačilo za delo preko študentskega servisa	169,15		169,15	#DEL/0!
461813	Druge članarine	68,32	109,33	-41,01	62,49
461814	Plačilni promet	153,72	124,76	28,96	123,21
461817	Reprezentanca	0,00	0,00	0,00	#DEL/0!
461819	Drugi stroški storitev	1.138,78	318,34	820,44	357,72
<b>462</b>	<b>AMORTIZACIJA</b>	<b>123,33</b>	<b>175,04</b>	<b>-51,71</b>	<b>70,46</b>
<b>4620</b>	<b>Amortizacija osnovnih sredstev v upravljanju</b>	<b>105,63</b>	<b>120,80</b>	<b>-15,17</b>	<b>87,44</b>
462000	Amortizacija sr. v upra.	105,63	120,80	-15,17	87,44
<b>4623</b>	<b>Amortizacija - odpis DI do 12 mesecev</b>	<b>17,70</b>	<b>54,24</b>	<b>-36,54</b>	<b>32,63</b>
462300	Amortizacija - odpis OS, ki so DI	17,70	54,24	-36,54	32,63



**DOM UPOKOJENCEV NOVA GORICA**  
POMOČ DRUŽINI NA DOMU - OBČINA KANAL OB SOČI

REALIZACIJA PO OBRAČUNSKIH KONTIH 2019		REALIZACIJA 2019	REALIZACIJA 2018	REAL. 2019/REAL. 2018	INDEKS
<b>464</b>	<b>STROŠKI DELA</b>	<b>81.123,92</b>	<b>68.922,66</b>	<b>12.201,26</b>	<b>117,70</b>
<b>4640</b>	<b>Plače zaposlenih</b>	<b>58.939,97</b>	<b>49.823,51</b>	<b>9.116,46</b>	<b>118,30</b>
464005	Bruto plača-redno delo A	41.898,01	37.009,38	4.888,63	113,21
464006	Bruto plača- nadomestila(B)	9.590,20	7.344,66	2.245,54	130,57
464008	Dodatek za delovno dobo (C020)	2.904,26	2.384,61	519,65	121,79
464012	Dodatek za stalno pripravljenost (C130)	165,12	137,36	27,76	120,21
464013	Dodatki za delo v manj ugodnem del.času	0,00	3,75	-3,75	0,00
464015	Nadomestila v breme delodajalca (G)	4.232,53	2.943,75	1.288,78	143,78
464016	Drugi stroški plač zaposlenih	149,85		149,85	#DEL/0!
<b>4641</b>	<b>Regres za letni dopust</b>	<b>5.121,16</b>	<b>3.679,51</b>	<b>1.441,65</b>	<b>139,18</b>
464100	Regres za dopust	5.121,16	3.679,51	1.441,65	139,18
<b>4642</b>	<b>Povračila in nadomestila</b>	<b>5.375,88</b>	<b>4.538,88</b>	<b>837,00</b>	<b>118,44</b>
464202	Prehrana med delom	3.458,52	3.177,62	280,90	108,84
464203	Prevoz na delo in z dela	1.917,36	1.361,26	556,10	140,85
<b>4644</b>	<b>Nadurno delo</b>	<b>47,85</b>	<b>0,00</b>	<b>47,85</b>	<b>#DEL/0!</b>
464600	Sredstva za nadurno delo	47,85	0,00	47,85	#DEL/0!
<b>4646</b>	<b>Prispevki delodajalcev za socialno varnost</b>	<b>11.639,06</b>	<b>9.811,83</b>	<b>1.827,23</b>	<b>118,62</b>
464600	Prispevek za zpiz	5.341,80	4.516,76	825,04	118,27
464601	Prispevek za obvezno zdr. zavarovanje	3.938,70	3.330,47	608,23	118,26
464602	Prispevek za poskodbe pri delu in pokl.bolezni	316,11	267,40	48,71	118,22
464603	Prispevek za zaposl.	45,47	48,15	-2,68	94,43
464604	Prispevek za starševsko varstvo	59,58	50,33	9,25	118,38
464605	Premije kolektivnega dod.pokojninskega zavarovanja	1.937,40	1.598,72	338,68	121,18
<b>4649</b>	<b>Drugi izdatki zaposlenih</b>	<b>0,00</b>	<b>1.068,93</b>	<b>-1.068,93</b>	<b>0,00</b>
464902	Solidarnostna pomoč	0,00	693,01	-693,01	0,00
464905	Drugi stroški zaposlenih	0,00	375,92	-375,92	0,00
<b>7</b>	<b>PRIHODKI IN DRUGI PREJEMKI</b>	<b>98.153,27</b>	<b>82.400,60</b>	<b>15.752,67</b>	<b>119,12</b>
<b>76</b>	<b>ZARAČUNANI PRIHODKI DOLOČ. UPORABNIKOV ENOT. KONT.NA</b>	<b>98.153,27</b>	<b>82.400,60</b>	<b>15.752,67</b>	<b>119,12</b>
<b>760</b>	<b>PRIHODKI OD PRODAJE PROIZVIN STORITEV</b>	<b>98.153,27</b>	<b>82.408,20</b>	<b>15.745,07</b>	<b>119,11</b>
<b>7603</b>	<b>Ostali prihodki od prodaje proizvodov in stor.jav.s</b>	<b>98.153,27</b>	<b>82.408,20</b>	<b>15.745,07</b>	<b>119,11</b>
7603021	Prihodki - pomoč na domu - uporabniki	20.769,49	16.522,72	4.246,77	125,70
7603023	Prihodki občine - pomoč na domu	76.321,62	65.885,48	10.436,14	115,84
7603024	Prihodki občine - pomoč na domu - zunanje občine	1.062,16		1.062,16	#DEL/0!
<b>763</b>	<b>IZREDNI PRIHODKI</b>	<b>0,00</b>	<b>-7,60</b>	<b>7,60</b>	<b>0,00</b>
<b>7632</b>	<b>Drugi izredni prihodki</b>	<b>0,00</b>	<b>-7,60</b>	<b>7,60</b>	<b>0,00</b>
763200	Izredni prihodki - drugi	0,00	-7,60	7,60	0,00

Pripravila:  
Nataša Peršolja, fin.rač.delavec

Mateja Berginc Kovačič  
vodja fin.rač.sluzbe

Nova Gorica, 6.3.2019

Bojan Stante  
direktor



*[Handwritten signature]*



