



Trg svobode 23  
5213 Kanal

T: 05 398 12 00  
E: obcina.kanal@obcina.kanal.si

Občina Kanal ob Soči, na podlagi prvega odstavka 58. člena Zakona o javnih uslužbencih (Uradni list RS, št. 63/07 - uradno prečiščeno besedilo, 69/08 - ZTFI-A, 69/08 - ZZavar-E, 65/08, 40/12 - ZUJF, 49/20 - ZIUZEOP, 61/20 - ZIUZEOP-A, 152/20 - ZZUOOP, 158/20 - ZIntPK-C, 175/20 - ZIUOPDVE, 203/20 - ZIUPOPDVE, 195/20, 28/21 - skl. US, 202/21 - odl. US, 206/21 - ZDUPŠOP, 3/22 - ZDeb, 141/22 - ZIKS-1H; v nadaljevanju ZJU) objavlja

### **JAVNI NATEČAJ ZA POLOŽAJ DIREKTORJA OBČINSKE UPRAVE**

Kandidati, ki se bodo prijaviili na razpisano delovno mesto Direktor občinske uprave Občine Kanal ob Soči, ki je uradniško delovno mesto na položaju in se opravlja v nazivu podsekretar, morajo poleg splošnih pogojev, določenih v Zakonu o delovnih razmerjih (Uradni list RS, št. 21/13 s spremembami in dopolnitvami) ter pogojev določenih v 88. členu ZJU, izpolnjevati še naslednje pogoje:

1. najmanj višješolsko izobrazbo s specializacijo (prejšnjo), univerzitetno izobrazbo (prejšnjo) ali magisterij (2. bolonjska stopnja) ekonomske, prave ali druge družboslovne smeri,
2. najmanj 6 let delovnih izkušenj,
3. opravljeno usposabljanje za imenovanje v naziv,
4. opravljen strokovni izpit iz splošnega upravnega postopka,
5. funkcionalna znanja upravnega vodenja in upravljanja kadrovskih virov,
6. državljanstvo Republike Slovenije,
7. znanje slovenskega jezika,
8. ne smejo biti pravnomočno obsojeni zaradi naklepnega kaznivega dejanja, ki se preganja po uradni dolžnosti in ne smejo biti obsojeni na nepogojno kazen zapora v trajanju več kot šest mesecev,
9. zoper kandidata ne sme biti vložena pravnomočna obtožnica zaradi naklepnega kaznivega dejanja, ki se preganja po uradni dolžnosti.

Zaželena znanja in izkušnje:

- poznavanje socialne problematike v okviru socialnega varstva

Osnovne naloge delovnega mesta:

- načrtovanje, organiziranje, usmerjanje in nadzorovanje opravljanja dela v občinski upravi,
- opravljanje najzahtevnejših strokovnih nalog v občinski upravi,
- samostojno oblikovanje sistemskih rešitev in drugih najzahtevnejših gradiv:



Trg svobode 23  
5213 Kanal

T: 05 398 12 00  
E: [obcina.kanal@obcina-kanal.si](mailto:obcina.kanal@obcina-kanal.si)

- sodelovanje pri pripravi in izvrševanju proračuna,
- vodenje in sodelovanje v najzahtevnejših projektnih skupinah:
  - načrtovanje, usmerjanje in vodenje vseh aktivnosti glede izvedbe projekta,
- vodenje in odločanje v (najzahtevnejših) upravnih postopkih na prvi stopnji,
- opravljanje drugih najzahtevnejših nalog:
  - spremljanje zakonodaje za nemoteno poslovanje svojega področja
  - priprava in usklajevanje sistemizacije delovnih mest v občinski upravi,
  - načrtovanje in izvajanje kadrovske politike,
  - priprava postopkov za izbor kandidatov,
  - priprava pogodb o zaposlitvah in drugih pogodb, ki urejajo razmerja med zaposlenimi,
  - spremljanje izvajanja nalog in ocenjevanje uspešnosti skupin in posameznikov,
  - priprava predlogov za napredovanje zaposlenih,
  - mentorstvo, izobraževanje in uvajanje delavcev,
  - strokovna pomoč pri izvedbi volitev in referendumov,
- izvajanje nadzorne funkcije v sistemu notranjega nadzora:
  - pregled oziroma priprava sklepov začetek postopka izvedbe javnega naročila,
  - pregled razpisne dokumentacije,
  - pregled izvajalske pogodbe,
  - določitev skrbnikov projektov, programov,
  - kontrola nad izvajanjem določil iz sprejetih internih aktov,
- opravljanje drugih nalog po nalogu oziroma pooblastilu župana.

Prijava kandidata mora vsebovati:

1. fotokopijo dokazil o izobrazbi, iz katerih mora izhajati, da kandidat izpolnjuje pogoje glede zahtevane izobrazbe (razvidna mora biti stopnja in smer izobrazbe, datum (dan, mesec, leto) zaključka izobraževanja ter ustanova, na kateri je bila izobrazba pridobljena);
2. opis delovnih izkušenj, iz katerega je razvidno izpolnjevanje pogoja glede zahtevanih delovnih izkušenj (opis naj vsebuje navedbo delodajalca, skupen čas trajanja dela, datum sklenitve in datum prekinitve delovnega razmerja pri posameznemu delodajalcu ter kratek opis dela z navedbo stopnje zahtevnosti nalog, ki jih je kandidat opravljal pri določenem delodajalcu);
3. izjavo o opravljenem usposabljanju za imenovanje v naziv ali fotokopijo potrdila o opravljenem izpitu oz. usposabljanju, v kolikor ga ima kandidat opravljenega;
4. izjavo o opravljenem strokovnem izpitu iz splošnega upravnega postopka ali fotokopijo potrdila o opravljenem izpitu, v kolikor ga ima kandidat opravljenega;



Trg svobode 23  
5213 Kanal

T: 05 398 12 00  
E: [obcina.kanal@obcina-kanal.si](mailto:obcina.kanal@obcina-kanal.si)

5. izjavo o znanju upravnega vodenja in upravljanja kadrovskih virov ali fotokopijo potrdila o opravljenem programu, v kolikor ga ima kandidat opravljenega;
6. izjavo kandidata, da:
  - je državljan Republike Slovenije,
  - ni bil pravnomočno obsojen zaradi naklepnega kaznivega dejanja, ki se preganja po uradni dolžnosti, in da ni bil obsojen na nepogojno kazen zapora v trajanju več kot šest mesecev,
  - zoper njega ni vložena pravnomočna obtožnica zaradi naklepnega kaznivega dejanja, ki se preganja po uradni dolžnosti;
7. soglasje kandidata, da za namen tega natečajnega postopka dovoljuje Občini Kanal ob Soči pridobitev podatkov iz zgoraj navedenih alinej iz uradne evidence;
8. kratek življenjepis, v katerem naj navede dodatna znanja in veščine, ki jih je pridobil;
9. opis poznavanja področja delovanja lokalne samouprave;
10. opis poznavanja upravnega poslovanja;
11. opis poznavanja socialne problematike v okviru socialnega varstva in skrbi za starejše v lokalnem okolju;
12. opis ravni znanja angleškega in italijanskega jezika in
13. opis poznavanja dela z računalnikom.

V skladu s 13. točko 6. člena ZJU, se kot delovne izkušnje šteje delovna doba na delovnem mestu, za katero se zahteva ista stopnja izobrazbe in čas pripravništva v isti stopnji izobrazbe, ne glede na dejstvo, ali je bilo delovno razmerje sklenjeno oziroma pripravništvo opravljeno pri istem ali pri drugem delodajalcu. Za delovne izkušnje se štejejo tudi delovne izkušnje, ki jih je kandidat pridobil z opravljanjem del na delovnem mestu, za katero se zahteva za eno stopnjo nižja izobrazba, razen pripravništva v eno stopnjo nižji izobrazbi. Kot delovne izkušnje se upošteva tudi delo na enaki stopnji zahtevnosti, kot je delovno mesto, za katero oseba kandidira. Delovne izkušnje se dokazujejo z verodostojnimi listinami, iz katerih sta razvidna čas opravljanja dela in stopnja izobrazbe.

V skladu s petim odstavkom 54. člena Uredbe o notranji organizaciji, sistemizaciji, delovnih mestih in nazivih v organih javne uprave in v pravosodnih organih ( Uradni list RS, št. 58/03 s spremembami in dopolnitvami; v nadaljevanju: Uredba) za delovna mesta oziroma nazive, za katere se ne zahteva specializacija, magisterij znanosti ali doktorat, zahteva pa se univerzitetna izobrazba ali visoka strokovna izobrazba s specializacijo oziroma magisterijem znanosti, se predpisane delovne izkušnje skrajšajo za tretjino v primeru, da naloge na tem delovnem mestu opravlja javni uslužbenec, ki ima magisterij znanosti, doktorat oziroma zaključen specialistični študij.



Trg svobode 23  
5213 Kanal

T: 05 398 12 00  
E: [obcina.kanal@obcina-kanal.si](mailto:obcina.kanal@obcina-kanal.si)

V skladu s šestim odstavkom 54. člena Uredbe za delovna mesta oziroma nazive se predpisane delovne izkušnje skrajšajo za eno leto v primeru, da naloge na tem delovnem mestu opravlja javni uslužbenec, ki ima opravljen pravniški državni izpit oziroma pravosodni izpit.

Pri izbranem kandidatu se bo preverjalo, ali ima opravljeno obvezno usposabljanje za imenovanje v naziv. V nasprotnem primeru bo moral izbrani kandidat usposabljanje v skladu z 89. členom ZJU opraviti najpozneje v enem letu od sklenitve pogodbe o zaposlitvi.

Nadalje se bo pri izbranem kandidatu preverjalo tudi, ali ima opravljen strokovni izpit iz splošnega upravnega postopka. V nasprotnem primeru bo moral izbrani kandidat izpit v skladu s tretjim odstavkom 31. člena Zakona o splošnem upravnem postopku (Uradni list RS, št. 24/06 - uradno prečiščeno besedilo, s spremembami in dopolnitvami) opraviti najpozneje v treh mesecih od sklenitve delovnega razmerja.

Pri izbranem kandidatu bo izvedeno preverjanje funkcionalnih znanj vodenja in upravljanja kadrovske vire. V nasprotnem primeru bo moral izbrani kandidat v skladu s tretjim odstavkom 81. člena ZJU to znanje pridobiti v petnajstih mesecih od dneva imenovanja na položaj.

*Prednost pri izbiri imajo kandidati z relevantnimi izkušnjami s socialno problematiko v okviru socialnega varstva.*

V izbirni postopek se bodo v skladu z 12. členom Uredbe uvrstile samo popolne in pravočasno prispele prijave in le tisti kandidati, ki izpolnjujejo natečajne pogoje. O tem bo organ izdal sklep.

Župan bo preverjal izpolnjevanja pogojev prijavljenih kandidatov na podlagi priloženih in pridobljenih potrdil, dokazil, osebnega razgovora in izjav. Izbirni postopek bo potekal v dveh fazah, kjer se bo v prvi fazi upoštevalo predvsem izpolnjevanje formalnih pogojev. Kandidati, ki bodo izpolnjevali formalne pogoje, bodo uvrščeni v drugi krog izbirnega postopka in bodo povabljeni na osebni razgovor, kjer se bo presojala strokovna usposobljenost.

Izbrani kandidat bo delo na delovnem mestu direktor občinske uprave opravljal v uradniškem nazivu podsekretar. Z izbranim kandidatom bo po dokončnosti sklepa o izbiri sklenjeno delovno razmerje za določen čas petih let s polnim delovnim časom. Izbrani kandidat bo delo opravljal pretežno na sedežu Občine Kanal ob Soči, Trg svobode 23, 5213 Kanal, glede na potrebo in naravo dela pa tudi izven navedenega kraja kot npr. v krajevnih skupnostih občine, na terenu ter raznih sestankih in strokovnih srečanjih v Republiki Sloveniji.



Trg svobode 23  
5213 Kanal

T: 05 398 12 00  
E: [obcina.kanal@obcina-kanal.si](mailto:obcina.kanal@obcina-kanal.si)

Kandidat vloži prijavo v pisni obliki, ki jo pošlje v zaprti ovojnici z označbo: »za javni natečaj – direktor občinske uprave« na naslov: Občina Kanal ob Soči, Trg svobode 23, 5213 Kanal in sicer **v roku 12 dni po objavi na spletni strani Občine Kanal ob Soči**. Za pravočasno prijavo po pošti se šteje prijava, ki je oddana s poštnim žigom in poslana priporočeno najkasneje zadnji dan prijave. Za pisno obliko prijave se šteje tudi elektronska oblika, poslana na elektronski naslov: [obcina.kanal@obcina-kanal.si](mailto:obcina.kanal@obcina-kanal.si), pri čemer veljavnost prijave ni pogojena z elektronskim podpisom.

Kandidati bodo o izbiri pisno obveščeni najkasneje v roku 15 dni po opravljeni izbiri.

Obvestilo o končanem javnem natečaju bo objavljeno na spletni strani Občine Kanal ob Soči.

Informacije o izvedbi javnega natečaja daje: župan Miha Stegel ([miha.stegel@obcina-kanal.si](mailto:miha.stegel@obcina-kanal.si)).

V besedilu objave javnega natečaja uporabljeni izrazi, napisani v moški slovnični obliki, so uporabljeni kot nevtralni za moški in ženski spol.

Številka: 110-0011/2022 - 1

Datum: 23. 12. 2022

Miha STEGEL  
župan



