

Trg svobode 23
5213 Kanal

T: 05 398 12 00
E: obcina.kanal@obcina-kanal.si

Številka: 9000-0003/2023
Datum: 18. 4. 2023

**OBČINA KANAL OB SOČI
OBČINSKI SVET OBČINE KANAL OB SOČI**

ZADEVA: Poročilo o delu Zavoda za turizem, kulturo, mladino in šport Kanal (v nadaljevanju: ZTKMŠ Kanal) za leto 2022 in Akcijski načrt za spodbujanje trajnostnega razvoja turizma v občini Kanal ob Soči za obdobje 2022 - 2025

PREDLAGATELJ: Miha Stegel, župan

GRADIVO PRIPRAVIL: Zavod za turizem, kulturo, mladino in šport Kanal (ZTKMŠ Kanal)

PRAVNA OSNOVA: Zakon o zavodih (Uradni list RS - stari, št. 12/91, Uradni list RS/l, št. 17/91 - ZUDE, Uradni list RS, št. 55/92 - ZVDK, 13/93, 66/93, 66/93, 45/94 - odl. US, 8/96, 31/00 - ZP-L, 36/00 - ZPDZC, 127/06 - ZJZP) in Odlok o ustanovitvi javnega zavoda Zavod za turizem, kulturo, mladino in šport Kanal (Uradni list RS, št. 163/2021), Statut občine Kanal ob Soči (Uradni list RS, št. 62/2019)

NAMEN: Predstavitev letnega poročila o delu ZTKMŠ Kanal za leto 2022 ter predstavitev Akcijskega načrta za spodbujanje trajnostnega razvoja turizma v občini Kanal ob Soči za obdobje 2022 - 2025

POROČEVALKA: Nika Testen, v.d. direktorja ZTKMŠ Kanal

Občinskemu svetu Občine Kanal ob Soči se po opravljeni razpravi predlaga v sprejem sklep:

1. Občinski svet Občine Kanal ob Soči potrjuje Letno poročilo o delu Zavoda za turizem, kulturo, mladino in šport Kanal za leto 2022 in Akcijski načrt za spodbujanje trajnostnega razvoja turizma v občini Kanal ob Soči za obdobje 2022 - 2025

Miha Stegel
ŽUPAN

Priloge:

1. Predlog sklepa
2. Obrazložitev predlaganega sklepa
3. Poročilo o delu ZTKMŠ Kanal za leto 2022 in Akcijski načrt za spodbujanje trajnostnega razvoja turizma v občini Kanal ob Soči za obdobje 2022-2025



**OBČINA
KANAL OB SOČI**

Trg svobode 23
5213 Kanal

T: 05 398 12 00
E: obcina.kanal@obcina-kanal.si

**OBČINA KANAL OB SOČI
Občinski svet**

Na podlagi 16. člena Statuta občine Kanal ob Soči (Uradni list RS, št. 62/2019) je občinski svet Občine Kanal ob Soči na svoji ____ redni seji, dne _____, sprejel naslednji

SKLEP

1.

1. Občinski svet Občine Kanal ob Soči se seznani s Poročilom o delu Zavoda za turizem, kulturo, mladino in šport Kanal in s postopki, k jih je občina izvedla v postopku obnovitve znaka Zelena destinacija in pridobitvi srebrnega znaka Green Destination.
2. Občinski svet potrdi predloženo Poročilo o delu Zavoda za turizem, kulturo, mladino in šport Kanal za leto 2022 in predloženi Akcijski načrt za spodbujanje trajnostnega razvoja turizma v občini Kanal ob Soči za obdobje 2022 – 2025.

Ta sklep velja takoj.

Kanal,
Številka:

Miha Stegel
župan



**OBČINA
KANAL OB SOČI**

Trg svobode 23
5213 Kanal

T: 05 398 12 00
E: obcina.kanal@obcina-kanal.si

Obrazložitev:

1. Poročilo o delu Zavoda za turizem, kulturo, mladino in šport Kanal za leto 2022:

Zavod za turizem, kulturo, mladino in šport Kanal (v nadaljevanju Zavod) je bil ustanovljen na podlagi Odloka o ustanovitvi Zavoda na 19. redni občinski seji dne 29. 9. 2021. Na podlagi 15. člena omenjenega Odloka je Zavod dolžan letno poročati ustanoviteljici Zavoda o svojem delu in porabi finančnih sredstev.

Pripravila sem poročilo o delu Zavoda za leto 2022, ki zajema vse aktivnosti, ki so se izpeljale na področjih, ki jih Zavod pokriva in finančno poročilo, ki izkazuje porabo sredstev, ki so bila v letu 2022 za zavod pridobljena predvsem s strani ustanoviteljice (občine). Poročilo o delu zavoda je bilo predstavljeno in potrjeno na seji sveta Zavoda dne 8. 3. 2023.

2. Akcijski načrt za spodbujanje ukrepov trajnostnega razvoja turizma v občini Kanal ob Soči za obdobje 2022-2025:

Omenjeni akcijski načrt je ena od aktivnosti Zelene sheme slovenskega turizma, v katero se je občina vključila v letu 2018. Načrt zajema aktivnosti, ki se nanašajo na področja, na katerih je bila občina slabše ocenjena in so potrebni ukrepi za izboljšanje stanja. Načrt je okvirni, ga pa je potrebno uresničevati skupaj z občinsko upravo in ostalimi deležniki, če želimo kot občina ohraniti srebrni znak Slovenia Green Destination oz. napredovati v znaku (obnova znaka poteka vsaka tri leta). V obdobju do naslednjega ocenjevanja mora občina spremljati stanje na področjih ter izvajati ukrepe za ohranitev le tega oz. izboljšanje. Na področjih, kjer so bila občini izdana priporočila oziroma je bila slabše ocenjena, pa je dolžna sprejeti ukrepe oz. »Akcijski načrt za trajnostni razvoj turizma v občini« (v prilogi).

Občina je ob vstopu v projekt imenovala Zelenega koordinatorja – Nika Testen ter oblikovala Zeleno ekipo. V času od prve pridobitve znaka, pa do obnove znaka v letu 2022, je občina oz. zelena ekipa izvedla vrsto v projektu predvidenih aktivnosti in sicer:

- seznanjanje prebivalcev / ponudnikov s potekom projekta in pomenom razvoja trajnostnega turizma - preko občinskih spletnih strani, glasil, drugih medijev,
- anketiranje treh skupin deležnikov: prebivalcev, obiskovalcev in turističnih podjetij in drugih ponudnikov,
- priprava analize stanja in vplivov turizma na okolje, vrednote, dediščino in družbo ter seznama kulturne (nepremične, premične in nesnovne dediščine) ter naravne dediščine (varovana območja in biotska raznovrstnost), ki je na območju občine aktualna za razvoj trajnostnega turizma,
- predstavljena je bila aktualna ponudba v občini - ponudniki, kolesarske, pešpoti, tradicionalne prireditve,
- zbrani so bili potrebni podatki, dokazila in odgovori na preko 100 vprašanj vezanih na trajnostni management in turizem, na okolje in prostor ter podatki o indikatorjih v destinaciji - v skladu s standardom Slovenia Green Destination ter vneseni v spletno platformo,
- pripravljena so bila poročila o rezultatih anketiranja, o indikatorjih idr.,



**OBČINA
KANAL OB SOČI**

Trg svobode 23
5213 Kanal

T: 05 398 12 00
E: obcina.kanal@obcina-kanal.si

- pripravljeno je bilo poročilo in opravljen obisk na terenu s strani STO-ja (preveritelj / ocenjevalec je pri pripravi končnih priporočil upošteval tako podatke, ki so bili vnešeni na platformo Slovenia Green, kot tudi informacije, pridobljene med obiskom na terenu. Obisk na terenu je bil izveden v marcu 2022 in sicer na točkah: občinska uprava, TIC Kanal, Park Pečno, Trg Kontrada, Gotska Hiša in ribiška razstava, Bar Fontana Kanal, kanalski most, plaže pod mostom in kamp Korada.

Rezultati presoje za Občino Kanal ob Soči (marec 2022):

Award scores	
Destinacijski management	8.8
Narava in pokrajina	8.8
Okolje in podnebje	6.5
Kultura in tradicija	10.0
Družbena klima	8.2
Poslovanje turističnih podjetij	7.6
Total	8.3

"GSTC Certified" Compliance level*	70.9%
---	-------

V obdobju do naslednjega ocenjevanja se bo občina še posebej posvetila kategoriji Poslovanja turističnih podjetij, ki je ključnega pomena za Zeleno shemo slovenskega turizma in kjer ima destinacija največ izzivov. Z zagonom novega Zavoda za turizem, kulturo, šport in mladino Kanal bomo poskrbeli za integracijo trajnosti v strukture destinacijskega managementa. Prav tako bomo okrepili aktivnosti v kategoriji Okolje in podnebje. Okrepiti in delati moramo še na gastronomski in namestitveni ponudbi in turistične ponudnike dodatno spodbujati k pridobivanju trajnostnih znakov, še posebej Slovenia Green. Prav tako se bomo še naprej povezovali z organizacijami, institucijami na področju spodbujanja podjetnosti na destinaciji (Regijska razvojna agencija, LAS Dolina Soče, Zavod Dolina Soče, skupnosti Julijske Alpe...). Zelena koordinatorica se bo redno izobraževala in svoje znanje implementirala med vse deležnike. Tako bomo z okrepljenimi strateškimi trajnostnimi aktivnostmi lahko do naslednje presoje dosegli še boljše rezultate.

Zavod za turizem, kulturo, mladino in šport Kanal
Pionirska ulica 2
5213 Kanal
DŠ: 83037446
info@ztkms-kanal.si



POROČILO O DELU

Zavoda za turizem, kulturo, mladino in šport Kanal za leto 2022

Kanal, 15.2.2023

Pripravila: Nika Testen, v.d. direktorja zavoda

Vsebina	
1. SPLOŠNO O ZAVODU	3
2. DELOVANJE ZAVODA	4
3. ORGANIZIRANOST ZAVODA.....	5
3.1. Informacijska služba:.....	5
3.2. Projekti (dokončanje aktivnosti, ki so bile načrtane s strani občine Kanal ob Soči):.....	5
3.3. Skupnost Julijske Alpe (JA):	6
3.4. Sodelovanje z Zavodom Dolina Soče:.....	7
3.5. Dediščina prve svetovne vojne.....	7
3.6. Lokalno akcijska skupina LAS Dolina Soče:.....	7
3.7. Dogodki:.....	8
3.8. Zelena shema slovenskega turizma (ZSST):.....	8
3.9. Izobraževanja, dogodki, sejmi, srečanja:.....	9
3.10. Infrastruktura:.....	10
3.11. Ostale aktivnosti zavoda:	10
4. INFORMACIJE O TURISTIČNI SEZONI V OBČINI KANAL OB SOČI.....	11
5. RAČUNOVODSKO POROČILO	122
5.1. Pojasnila k bilanci stanja ter izkazu prihodkov in odhodkov.....	12
6. SREDSTVA.....	12
7. OBVEZNOSTI DO VIROV SREDSTEV	13
7.1. Pojasnila k Izkazu prihodkov in odhodkov	14
7.2. Pojasnila k Izkazu prihodkov in odhodkov po vrstah dejavnosti.....	16
7.3. Pojasnila k Izkazu prihodkov in odhodkov po načelu denarnega toka	16
7.4. Pojasnila k izračunu finančnih terjatev in naložb določenih uporabnikov	17
7.5. Pojasnila k Izkazu računa financiranja določenih uporabnikov	17

1. SPLOŠNO O ZAVODU

Zavod za turizem, kulturo, mladino in šport Kanal (v nadaljevanju zavod) je bil ustanovljen na podlagi Odloka o ustanovitvi zavoda na 19. redni občinski seji dne, 29. 9. 2021.

Od ustanovitve zavoda dalje so se izpeljale aktivnosti, pomembne za pričetek delovanja zavoda (sprejeli so se vsi potrebni akti za delovanje). 23. 12. 2021 je Tina Gerbec, takratna županja občine Kanal ob Soči, izdala Sklep o imenovanju mag. Valterja Reščiča za v. d. direktorja javnega zavoda. Njegove naloge so bile, da opravi vse potrebno za začetek dela zavoda, vpiše zavod v sodni register ter skliče prvo sejo sveta zavoda.

Zavod za turizem, kulturo, mladino in šport Kanal je bil vpisan v sodni/poslovni register 21. 1. 2022, februarja 2022 pa v register proračunskih uporabnikov.

Takratna županja Občine Kanal ob Soči je 5. 1. 2022 pozvala zainteresirano javnost s področja turizma, kulture, mladine in športa, da predlaga predstavnike v svet zavoda. Občinski svet je na svoji 22. redni seji občinskega sveta, 15. 2. 2022, imenoval predstavnike (4) zainteresirane javnosti in predstavnike ustanoviteljice (4). Svet zavoda sestavljajo: Lara Lovišček, Nejc Kumar (menjava v letu 2023), Rok Knafelc, Martina Kobal, Milica Zimic (predstavnik s področja kulture), Marta Brelih (predstavnik s področja turizma), Žan Simčič (predstavnik mladih), Tadej Humar (predstavnik s področja športa).

Vršilec dolžnosti direktorja zavoda je sklical prvo sejo sveta zavoda (7. 3. 2022), na kateri se je določilo predsednico sveta zavoda (Lara Lovišček) in namestnika predsednice sveta zavoda (Tadej Humar), obravnaval osnutek Statuta zavoda, osnutek Poslovnika o delu sveta zavoda ter imenovali člani strokovnega sveta. Strokovni svet sestavljajo: Metka Sulič, dr. Robert Devetak, dr. Manca Vinazza, Janko Humar in Bojan Kodelja (menjava v letu 2023).

Na ostalih sejah sveta zavoda v letu 2022 so bili sprejeti ključni dokumenti za zavod (Statut zavoda, Poslovnik o delu sveta zavoda in Pravilnik o notranji organizaciji dela in sistemizaciji delovnih mest javnega zavoda).

Pred poletno sezono 2022 se je vzpostavil POS terminal, da je lahko zavod pričel s prodajo vstopnic za koncerte na Festivalu Kontrada ter s prodajo spominkov (za začetek le nekaj spominkov).

29. 4. 2022 je bil objavljen razpis za delovno mesto direktorja zavoda. Kandidatka za mesto direktorja zavoda je sicer bila izbrana, a je kasneje z odstopno izjavo, odstopila od prevzema funkcije direktorja zavoda.

Takratni vršilec dolžnosti ni bil več pripravljen opravljati funkcijo vodenja zavoda, zato sem bila s 1. 10. 2022 s strani občine oz. takratne županje, imenovana kot nova vršilka dolžnosti zavoda. S tem dnem se je moje in delovno mesto sodelavke, Kristine Janežič, iz občinske uprave preneslo na zavod. Pred tem sva obe delovali pod okriljem Turistično informacijskega centra Kanal, pod občinsko upravo.

Od oktobra 2022 dalje sva se s sodelavko lotile urejanja prenosa stroškov z občine na zavod, spremenilo se je zastopnika zavoda, razdelilo delo med zavodom in občino ter uredilo finančno poslovanje zavoda. Takoj sem pričela s pripravo Programa dela in finančnega načrta dela zavoda za leto 2023 in ga predstavila na seji sveta zavoda, 7. 12. 2022, ki je sam program in finančni načrt zavoda tudi potrdil. S programom dela in finančnim načrtom je bil seznanjen tudi strokovni svet zavoda. Na seji sveta Zavoda smo v svet zavoda vključili še Kristino Janežič, kot predstavnico sveta s strani delavcev zavoda ter oblikovali osnutek Javnega razpisa za imenovanje direktorja zavoda, ki se bo objavil v letu 2023.

Program dela in finančni načrt zavoda ter osnutek Javnega razpisa za imenovanje direktorja zavoda sta bila predana občini, takoj po lokalnih volitvah, v začetku decembra 2022.

Program dela in finančni načrt nista bila potrjena na seji občinskega sveta občine Kanal ob Soči. V proračunu občine za leto 2023 (v začasem financiranju) se nam je s strani občine zagotovilo sredstva v proračunu v višini 115.000 EUR za delovanje in izvajanje programa zavoda. Tako bomo v letu 2023 (do priprave rebalansa, predvidoma do junija 2023) izvajali nujne aktivnosti iz pripravljenega programa v skladu z dodeljenimi finančnimi sredstvi.

V nadaljevanju navajam aktivnosti TIC-a in zavoda, ki so se izvajale v letu 2022:

2. DELOVANJE ZAVODA

- urejanje finančnega poslovanja za zavod
- prenos stroškov z občine na zavod (telekom, spletna stran, birotehnika Babič, zunanja finančna služba...)
- izvedba popisa sredstev in virov sredstev proračuna na dan 31. 12. 2022 ter prenos premične opreme z občine na zavod
- dogovor o sodelovanju z zunanjimi partnerji (Zavod Dolina Soče, skupnost Julijske Alpe, Fundacija Poti miru, Posoški razvojni center...)
- priprava osnutka pogodbe za prenos stavbe TIC Kanal z občine na zavod
- organizacija sej sveta zavoda, sodelovanje s svetom zavoda in strokovnim svetom zavoda
- nakup prodajnih artiklov za prodajo v TIC-u
- priprava gradiv za poročanje (za Ajpes, FURS, svet zavoda, strokovni svet, občinski svet)
- razdelitev dela med občino in zavodom (razpisi, projekti...)
- pričetek priprave potrebnih dokumentov za zavod za javno objavo (katalog informacij javnega značaja, kodeks ravnanja zaposlenih v zavodu, etični kodeks v turizmu, načrt integritete, pravilnik o napredovanju, pravilnik o preprečevanju korupcije)
- priprava dveh planov za proračun za leto 2023 (za sam zavod in plan aktivnosti, ki se sicer izvajajo na zavodu, vendar grede preko občine)
- administrativna dela za zavod

3. ORGANIZIRANOST ZAVODA

Glede organiziranosti zavoda sva v zavodu, od oktobra 2022 dalje, zaposleni dve osebi (v.d. direktorja in področni svetovalec I). V prvi polovici leta 2023 se bo izvedlo razpis za direktorja zavoda in glede na finančne zmožnosti in kadrovske potrebe tudi razpis za višjega svetovalca področja I za projekte (podlaga za to je Pravilnik o notranji organizaciji dela in sistematizaciji delovnih mest v zavodu, sprejet 31. 8. 2022 na seji sveta zavoda, ki predvideva 3 delovna mesta znotraj zavoda).

3.1. Informacijska služba:

- zbiranje podatkov o dogodkih, novi ponudbi v občini
- urejanje spletne strani TIC Kanal in drugih kanalov (youtube, facebook, instagram, spletna aplikacija Turistične zveze Slovenije, spletna stran Julijske Alpe, spletna stran Dolina Soče)
- informiranje in posredovanje informacij obiskovalcem
- objava novic, dogodkov, ponudbe v občini na družbenih omrežjih, spletnih straneh...
- promocija občine Kanal ob Soči (dogodki, naravna in kulturna dediščina, kulinarika...) preko različnih kanalov in projektov
- priprava novih promocijskih materialov (zgidanka park Pečno, vodnik za park Pečno, razglednice, zemljevid Dolina Soče, katalog Lesarji doline Soče, Pohodništvo po Sloveniji, Kolesarska potepanja po Sloveniji v sklopu Slovenske turistične organizacije)
- ponatisi promocijskih materialov za namen informiranja obiskovalcev
- priprava letnega koledarja dogodkov v občini Kanal ob Soči za leto 2023
- priprava tedenskega koledarja dogodkov v občini (v prenovljeni obliki kot newsletter)
- razdelitev promocijskega materiala sosednjim TIC-em, ponudnikom, društvom (pred poletno sezono)
- skrb za foto bazo za namen promocije občine
- prodaja promocijskih izdelkov in vstopnic za koncerte (za Festival Kontrada)
- koordinacija študentskega dela za info pultom v poletni sezoni
- sodelovanje z lokalnimi ponudniki in društvi (pomoč pri promociji dogodkov in ponudbe, svetovanje, pomoč pri prijavi dogodkov, pomoč pri izvedbi dogodkov...)
- zbiranje mnenj in odzivov obiskovalcev
- objava aktivnosti zavoda v časopisu Most, drugih tiskanih medijih ter na družbenih omrežjih

3.2. Projekti (dokončanje aktivnosti, ki so bile načrtane s strani občine Kanal ob Soči):

- zaključek projekta Tangram (priprava in postavitve informacijske table za park Pečno, oblikovanje in tisk zgibanke o parku Pečno, oblikovanje in tisk vodnika po parku Pečno. Aktivnosti so potekale v sodelovanju z društvom O.Z.O.N in RRA Severne Primorske)
- projekt Lokalno-Urbano-Povezovalno, LAS Dolina Soče. Izbor izvajalca se je uredila v letu 2022, ograditev same tržnice pa se bo izvedla do začetka marca 2023
- oblikovanje novega projekta »Preplet kulturne dediščine v dolini Soče« (LAS Dolina Soče). Dogovor za možne aktivnosti, zbiranje ponudb za pripravo zgibanke muzejskih zbirk 1. sv. vojne ter katalog stalne zbirke Rika Debenjaka. Izvajanje v letu 2023
- zaključek projekta Lesarji doline Soče (predstavitev lesenih izdelkov v sklopu prireditve Kerafest v Kanalu, 2. 10. 2022), oblikovanje kataloga lesarjev, delavnice, sodelovanje med lesarji v dolini, razstave...

- vključitev v projekt Cultural routes (digitalizacija kulturne dediščine) – projekt je bil zavržen
- izvajanje projekta »Vzpostavitev pogojev za EKO regijo BOJA« (v teku) – delavnice za strokovne sodelavce v osnovnih šolah (OŠ Deskle, OŠ Kanal - oktober 2022), izvedba kulinarčne delavnice (Levpa, 29. 10. 2022)
- spremljanje razpisov in iskanje možnosti za pridobivanje sredstev za izvajanje naših aktivnosti

3.3. Skupnost Julijske Alpe (JA):

Območje Julijskih Alp združuje 10 občin Biosfernega območja Julijske Alpe (Bled, Bohinj, Bovec, Gorje, Jesenice, Kobarid, Kranjska Gora, Radovljica, Tolmin, Žirovnica) in dodatno dve članici Skupnosti – Brda in občina Kanal ob Soči, lokalne turistične organizacije in Javni zavod Triglavski narodni park (TNP). Skupni namen vse vključenih partnerjev je oblikovati Biosferno območje Julijskih Alp kot trajnostno turistično destinacijo. Sodelovanje med destinacijami zelo dobro deluje in prinaša tudi manjši destinaciji, kot je naša, večjo promocijo in hitrejše napredovanje v trajnostnem turizmu. Skupnost tesno sodeluje tudi s TNP-jem, Slovensko turistično organizacijo in ministrstvi. Julijske Alpe so postale primer dobre prakse v Sloveniji, zato je sodelovanje naše občine v skupnosti smiselno in koristno. Z medsebojnim sodelovanjem se bistveno lažje soočamo z izzivi v turizmu.

Delo v skupnosti je razdeljeno na skupno promocijo ter na razvoj skupnih produktov.

Aktivnosti v okviru skupnosti v letu 2022:

- podpis pogodbe o vzpostavitvi in financiranju programa turistične destinacijske organizacije Skupnosti Julijske Alpe (JA), zastopnik skupnosti JA je Turizem Bohinj
- v sklopu JA deluje: center za identiteto (upravljanje in povezovanje kolektivnih blagovnih znamk, priprava image kataloga Julijske Alpe, upravljanje znamke Julijske Alpe, oblikovanje sejmskih prostorov, promocijski material, oblikovanje prodajnih artiklov JA), center za trženje (upravljanje s spletno stranjo JA, ostalimi orodji in kanali, sistemi ter socialnimi omrežji, promocijske kampanje, srečanja digitalne ekipe, objave v tiskanih medijih...), center za razvoj (razvoj produktov – Juliana Trail, Juliana Bike, Juliana Skitour, priprava projektov za črpanje EU sredstev – npr. projekt »Vzpostavitev pogojev za EKO regijo...), center za upravljanje (koordinacija destinacij v sklopu JA, koordinacija produktov Juliana Trail, Juliana Bike, nastopi na sejmih)
- Srečanje skupnosti in Slovenske turistične organizacije (Bled, 2.2.2023) – STO-ju se je predstavila skupnost Julijske Alpe kot primer dobre prakse v Sloveniji: kako skupaj načrtovati, razvijati skupne produkte, promovirati skupni prostor, kako prilagoditi nacionalne razpise, da bodo le ti uporabni in čim bolj koristni za prijavitelje, kako upravljati destinacije, koga vključevati v skupnost, razvoj digitalizacije, možnost za skupno regijsko spletna stran, sodelovanje z ministrstvi, ureditev skupne destinacijske kartice, upravljanje blagovnih znamk... V sklopu skupnosti so organizirana tudi srečanja za informatorje in digitalne ekipe (seznanjanje z novostmi v skupnosti, izobraževanja...), katerih se redno udeležujemo
- delo na image katalogu za sejme, ponatisi materialov, priprava in prodaja prodajnih artiklov JA
- dogovarjanje za predstavitve na sejmih: udeležba na sejmu WTM London (6. – 9. 11. 2022), sejem Alpe Adria v Ljubljani (31. 1. 2022), ostale sejme so pokrivalo ostale destinacije oz. agenti (Milano, Madrid, Dunaj, Bruselj, Tel Aviv, Celovec, Padova, Zurich, Salzburg, Slovenija, Rimini, Amsterdam, Pariz, Vipava in Logarska dolina; Praga, Brno, Frankfurt, Dusseldorf, Leipzig, Munchen, Berlin, Furstenfeld)
- podpora delovanja Booking centra, ki trži produkte JA (sedež centra v Bovcu)

- druge aktivnosti: sodelovanje z TNP glede trajnostne mobilnosti (digitalizacija voznih redov), usmerjanje obiska, sodelovanje in vpliv na ministrstva in STO (več destinacij – večja vpliv na institucije)

3.4. Sodelovanje z Zavodom Dolina Soče:

Z zavodom za turizem Dolina Soče (pokriva občine Tolmin, Kobarid in Bovec) sodelujemo od leta 2020, predvsem na področju skupne promocije doline. S tem sodelovanjem je občina Kanal ob Soči končno dobila svoje mesto v prostoru, lahko uporablja njihova vzpostavljena digitalna orodja ter se promovira kot dolina Soče, ki je ena izmed vodilnih destinacij v Sloveniji in prepoznavna blagovna znamka.

V letu 2022 se je z omenjenim zavodom sklenila pogodba o sodelovanju, ki zajema:

- skupno oglaševanje v tiskanih medijih (kot destinacija Dolina Soče) – radijska oddaja Na lepše, katalog Alpen Adria, spletne strani...
- objava dogodkov, ponudbe na spletni strani Dolina Soče
- vključitev občine v Festival pohodništva v dolini Soče (dva pohoda in tematski večer v Kanalu), čistilna akcija v dolini Soče
- vključitev občine v destinacijsko kartico Dolina Soče (galerija Rika Debenjaka in park Pečno)
- uporaba destinacijske znamke Dolina Soče
- uporaba enotne celostne grafične podobe za promocijski material in označevanje tematskih poti
- pravica do uporabe vseh digitalnih orodij zavoda Dolina Soče (rezervacijski sistem Feratel, portal Outdooractive)

3.5. Dediščina prve svetovne vojne

Aktivni smo tudi na področju ohranjanja in promocije dediščine prve svetovne vojne. Odlično sodelujemo s Fundacijo Poti miru iz Kobarida, ki se ukvarja z ohranjanjem, obnovo in prezentacijo dediščine soške fronte in nudi strokovno podporo vsem partnerjem v dolini Soče in širše. Razvili so dobro poznano Pot miru, ki poteka od Alp do Jadrana, tudi po občini Kanal ob Soči (Kanalski Kolovrat, Korada – Plave, spominski park Prižnica in Vodice). V sodelovanju z njimi smo celotno Pot miru po občini enotno označili.

Aktivnosti, ki se izvajajo v sodelovanju s Fundacijo:

- vzdrževanje in nadgradnja Poti miru v občini
- ohranjanje ostalin na Poti miru
- promocija dediščine prve svetovne vojne na območju občine Kanal ob Soči (muzejskih zbirk, Poti miru ter ostalin ob poti) na spletni strani www.thewalkofpeace.com, publikacijah in preko agencij
- priprava turističnih publikacij o Poti miru in dediščini soške fronte (zgibanke, vodniki)
- iskanje novih vsebin za prijavo na različne razpise
- vključevanje turističnih ponudnikov na območju občine v različne programe in izobraževanja

3.6. Lokalno akcijska skupina LAS Dolina Soče:

Lokalno akcijska skupina LAS Dolina Soče pokriva območje štirih občin (Kanal ob Soči, Tolmin, Bovec in Kobarid). Vključuje člane iz javnega sektorja, gospodarske subjekte in

nevladni sektor. Vodilni partner LAS-a je Posoški razvojni center, ki si prizadeva za spodbujanje celovitega in uravnoveženega razvoja podeželja. Preko LAS-a lahko črpamo sredstva iz treh EU skladov: Evropskega kmetijskega sklada za razvoj podeželja (EKSRP), Evropskega sklada za regionalni razvoj (ESRR) in Evropskega sklada za pomorstvo in ribištvo (ESPR).

Aktivnosti na tem področju, ki so se izvedle v letu 2022:

- vpis ZTKMŠ Kanal v Lokalno akcijsko skupino LAS Dolina Soče (potrditev članstva na seji skupščine LAS Dolina Soče, 15. 2. 2023)
- udeležba na sejah upravnega odbora in sejah skupščine LAS Dolina Soče kot predstavnik občine do oktobra 2022, kasneje kot predstavnik zavoda
- oblikovanje novega projekta »Preplet kulturne dediščine v dolini Soče« (LAS Dolina Soče), ki se bo izvajal v letu 2023
- izvajanje prej zastavljenih projektov občine (Lokalno-Urbano-Povezovalno, Vzpostavitev EKO območja), poročanje, promocija izvedenih aktivnosti

3.7. Dogodki:

- sodelovanje pri dogodku Corsa della bora/Tek z burjo, 8. 1. 2022
- organizacija starta Eco rallya Soča Valley v Kanalu, 14. 5. 2022
- delovni obisk študentov Fakultete za gradbeništvo, prometno inženirstvo in arhitekturo Univerze v Mariboru arhitekture v Kanalu, 9. 5. do 13. 5. 2022 (koordinacija in izvedba dogodkov v sklopu obiska). Zaključni dogodek predstavitve idejnih rešitev celostne podobe Kanala na točkah plaže Kanal, vrtovi, trg (plac), grad, območje ostankov rimskih zidov, 21. 10. 2022
- Kolesarska dirka po Slovenij, 15. 6. 2022
- koordinacija dogodkov v sklopu Poletja v Kanalu (za julij in avgust 2022)
- Festival Kontrada (v sodelovanju z Mladinskim klubom Kanal so se izpeljali trije koncerti na Kontradi - Dan D, 2. 7. 2022, Slavko Ivančič, 16. 7. 2022 in Rudi Bučar, 22. 7. 2022)
- Robinova turneja v Desklah, 6. 9. 2022 (tehnična pomoč radiu, promocija...)
- Brezplačna vodenja po Kanalu, za obiskovalce 3. 9. 2022, za študente arhitekture 9. 5. 2022, za udeležence srečanja 1. italijansko-slovenskega odbora Lions klubov brez meja 10. 5. 2022
- sprejem angleškega pisca, Nicka Hunta, na Poti miru (Kambreško, 13. 9. 2022)
- Festival pohodništva v dolini Soče 9. 9. – 2. 10. 2022 (predavanje Silva Kara v Kanalu, 23. 9. 2022, v festival vključili Pohod po poteh starovercev, 29. 10. 2022 ter pohod po tematski poti Deskle, 17. 9. 2022)
- Rally Mahle, 24. 9. 2022
- odprtje nove brvi v Solkanu, 14. 10. 2022 (koordinacija nastopa Twirling kluba Deskle in takratne županje, Tine Gerbec)
- koordinacija Prazničnega decembra v Kanalu (28. in 29. 12. 2022), sodelovanje z Mladinskim klubom Kanal in barom Fontana Kanal
- pomoč pri prireditvah drugih organizatorjev (Kogojevi dnevi, Sonate na Soči, Gledališče na Kontradi, Skoki z mosta, mesečne razstave v galeriji...)

3.8. Zelena shema slovenskega turizma (ZSST):

Zelena shema slovenskega turizma je orodje na nacionalni ravni, ki pod krovno znamko Slovenia Green združuje prizadevanja za trajnostni razvoj turizma. Destinacijam in ponudnikom ponuja konkretna orodja za izboljšanje trajnostnega delovanja, skozi znamko

Slovenia Green pa to zeleno delovanje tudi promovira. S tem orodjem želi Slovenska turistična organizacija spodbuditi vse turistične akterje, da se shemi priključijo in oblikujejo skupno zgodbo Slovenije kot aktivne, zdrave in zelene destinacije.

Občina Kanal ob Soči je vstopila v Zeleno shemo slovenskega turizma leta 2018 in se s tem zavezala k trajnostnemu delovanju na različnih področjih. Ob vključitvi je občina določila zelenega koordinatorja in člane zelene ekipe, ki bodo delovali na področju trajnostnega delovanja občine. Glede na analizo stanja je občina, ob priključitvi shemi, pridobila bronasti znak Slovenia Green destination. Znak je bilo potrebno ohranjati in ga obnoviti na vsake tri leta. Zato smo v letu 2022 bili v postopku ponovnega ocenjevanja in glede na napredek v shemi, prejeli srebrni znak Slovenia Green Destination. Znak se nanaša na več področij in sicer destinacijski management, narava in pokrajina, okolje in podnebje, kultura in tradicija, družbena klima in poslovanje turističnih podjetij.

Aktivnosti, ki so se izvedla na področju zelene sheme v letu 2022:

- vmesno poročilo o izvajanju ukrepov v letu 2021 na področju trajnostnega delovanja občine (26. 1. 2022)
- obnova znaka Slovenia Green Destination (anketiranje obiskovalcev, turističnega gospodarstva, prebivalstva, pregled odgovorov na 100 vprašanj, zbiranje in objava dokazil o izvedenih ukrepih v platformi Slovenia Green), 28. 2. 2022
- terenski ogled s strani ocenjevalca Goodplace, 7. 3. 2022
- podelitev srebrnega znaka Slovenia Green na Zelenem dnevu slovenskega turizma, 25. 5. 2022 v Krškem
- priprava novega Akcijskega načrta ukrepov trajnostnega turizma 2022 - 2025 (potrebna še seznanitev občinskih svetnikov z načrtom)
- vmesno poročilo o izvajanju ukrepov v letu 2022 na področju trajnostnega delovanja (31. 1. 2023)
- informiranje ponudnikov o vstopu v Zeleno shemo, o pridobivanju okoljskih znakov, izobraževanjih v sklopu zelene sheme
- urejanje spletne strani TIC Kanal, na kateri moramo javno objavljati pomembnejše vsebine, vezane na shemo
- udeležba zelenega koordinatorja na izobraževanjih, vezanih na trajnostno delovanje občine (npr. organizacija nizkoogljičnega dogodka, energetska učinkovitost, trajnostna mobilnost...)

Redna objava dokumentov, vezanih na zeleno shemo, najdete na spletni strani <https://www.tic-kanal.si/slovenia-green/>.

3.9. Izobraževanja, dogodki, sejmi, srečanja:

- udeležba na srečanju informatorjev skupnosti Julijske Alpe, Mojstrana, 21. 3. 2022
- sodelovanje na sejmu Alpe Adria v Ljubljani, 25. 3. 2022
- sodelovanje na konferenci »Ustvarimo pot skupaj«, Trst, 5. 5. 2022
- Strokovna konferenca s slavnostno podelitvijo certifikatov kolektivne blagovne znamke Iz doline Soče v Tolminu, 31. 5. 2022
- udeležba na posvetu o razvoju podeželja po konceptu Pametnih vasi v Desklah, 17. 6. 2022
- zaključno srečanje projektnih partnerjev projekta WALKofPEACE v Tolminu, 29. 6. 2022
- sodelovanje na Festivalu Obrti in podjetništva, Nova Gorica, 1. 9. 2022

- predstavitev Poti miru v Anconi, 17. 9. 2022 (v sodelovanju z ustanovo Fundacija Poti miru in Posoškim razvojnim centrom Tolmin)
- udeležba na študijski turi po Reziji, 18. 10. 2022
- udeležba na Dnevih slovenskega turizma v Laškem, 16. 11. 2022
- udeležba na letnem srečanju turističnih ponudnikov Doline Soče v Kobaridu, 8. 12. 2022
- udeležba na dogodku »Slovenski regionalni dnevi« na Ptuj, 13. in 14. 10. 2022,
- predstavitev programa Interreg Slovenia - Italia v Trstu, 21. 9. 2022
- predstavitev programa Interreg Slovenia - Italia v Štanjelu, 15. 11. 2022

3.10. Infrastruktura:

Poudarek je na vzdrževanju tematskih poti v občini, ki jih je občina uredila skozi leta in za katere smo dolžni skrbeti ter na urejanju okolja po Kanalu in okolici (npr. urejanje razgledišč, postavitve klopi po občini, zasaditve...). Izvedene aktivnosti na tem področju v letu 2022:

- pridobitev treh ponudb za občino za legalizacijo stavb na Kontradi (pomembno za prijave na bodoče projekte), ki so bile predane občini
- vzdrževanje poti v občini (Juliana Trail, Pot miru, Spominski park Prižnica, Vodice, Pot treh svetišč)
- postavitve dveh WC kabin na plaže v Kanalu (pri kampu, pri gasilskem domu)
- oblikovanje in postavitve info tabel (Dolga njiva, Kanalski vrh, Kanal – občinski trg)
- oblikovanje in postavitve nove informacijske table za park Pečno (na parkirišču pri kampu Korada)
- oblikovanje in postavitve 11 informacijskih tabel na Poti treh svetišč (predstavitev sakralne dediščine ob poti, dodan tudi angleški jezik)
- redno podajanje predlogov za izboljšave v okolici oz. popravila (prenova skakalnice, izobešanje zastav na mostu ob praznikih, lokacije za postavitve e-polnilnic, urejanje plaž, javni WC, zasaditve po Kanalu, obnova drogov za zastave na mostu, obnova ograje v Lurdu, obnova vrat na vstopu v grad, obnova zvonika na cerkvi v Kanalu, obnova korit po Kolovratu, predlog postavitve klopi po občini...)
- vzdrževanje stavbe TIC Kanal

3.11. Ostale aktivnosti zavoda:

- snemanje in predstavitev filma o soteski Doblarca (predvajanje na RTV SLO, 30. 12. 2022)
- dokončanje Razpisa za sofinanciranje programov na področju turizma v občini (poročanje, vračila sredstev)
- sodelovanje pri oddaji objekta v najem na Kanalskem vrhu (sestanki s potencialnimi ponudniki)
- sestanek glede združitve prireditve Kerafest in Čilifest (možnosti za skupno promocijo in uskladitev programa) – 25. 10. 2022
- vključitev parka Pečno in Tematske poti Deskle v tekmovanje Moja dežela – lepa in gostoljubna (promocija)

Aktivnosti zavoda so vezane na sodelovanja, ki jih tkemo z drugimi zavodi, organizacijami, razvojnimi agencijami, na izvajanje Strategije razvoja in trženja turizma Doline Soče 2025+ (Priporočila za zeleno pot občine Kanal ob Soči kot turistične mikrodestinacije) ter Akcijskega načrta ukrepov trajnostnega turizma 2022-2025.

4. INFORMACIJE O TURISTIČNI SEZONI V OBČINI KANAL OB SOČI

TIC Kanal je v letu 2022 obiskalo 3.325 obiskovalcev. Največ jih je bilo iz Nemčije, sledijo domači obiskovalci, Italijani, Francozi in Avstrijci. Največ zanimanja z njihove strani je za obisk pohodniških in kolesarskih poti v občini ter obišejo glavne znamenitosti po Kanalu in okolici. V poletnem času pa je veliko zanimanja za kopanje v reki Soči. Kar zadeva kulinariko beležimo veliko zanimanja za ponudbo lokalne hrane.

Ker je postala Dolina Soče dobro poznana destinacija, smo v sodelovanju z zavodom Dolina Soče, v letu 2022 oblikovali skupni zemljevid območja in tako obiskovalcem ponudili izris/karto območja 4 občin, ki se promoviramo kot Dolina Soče.

Odzivi obiskovalcev so bili v glavnem pozitivni. Večina obiskovalcev TIC-a je sicer prehodnih in se v Kanalu ustavijo za nekaj ur, dan ali dva. Navdušeni so nad trškim jedrom Kanala in dejstvom, da je pri nas, v primerjavi z dolino Soče, okolica bolj umirjena, manj gneče, kar pomeni, da obiskovalci lahko našo destinacijo odkrivajo bolj umirjeno in so obogateni z boljšo, bolj doživeto izkušnjo. Presenečeni so tudi nad raznovrstnim promocijskim materialom, ki ga ponujamo v TIC-u.

Kot pomanjkljivosti so največkrat navedli pomanjkanje raznovrstne gostinske ponudbe, pomanjkanje trgovin ter pomanjkanje parkirnih mest v Kanalu. Pogrešajo tudi odprte muzejske zbirke in galerije ter javni wc. Na Kanalskem Kolovratu predstavlja težavo pomanjkanje nastanitvev, ki bi omogočale nočitev za eno noč, predvsem za pohodnike, ki se podajo po naših daljinskih poteh (Juliana Trail, Pot miru, Juliana Bike). Bolje bi mogoče morali izkoristiti planinski dom Pod Ježo, ki ima primerno vrsto nastanitve za pohodnike in razpolaga s 40 ležišči. V bodoče pa bi bilo smotrno pregledati objekte po Kolovratu, ki bi bili primerni za nastanitev gostov in jih mogoče registrirati za oddajo (npr. Veteranski dom na Kambreškem, Lovski dom Srednje, Dom Mihaela Gabrijelčiča na Srednjem, stara šola v Ligu, Krajevna skupnost Kambreško).

Konec avgusta 2022 je v občini Kanal ob Soči po podatkih iz portala E-turizem bilo na voljo 271 ležišč, to je 35 več ležišč kot v istem obdobju leta 2021. Glede na tip nastanitvev prevladujejo apartmaji. Ležišča so razkrojena po občini in predvsem v glavni, poletni sezoni, v celoti zasedena.

V letu 2022 je bilo zabeleženih 10.596 nočitev. Največ nočitev je bilo zavedenih v mesecu avgustu (3.157), sledijo julij (2.252), junij (1.286) in september (929). Število nočitev je podobno kot v letu 2021 (10.500). Podatki so povzeti iz portala E-turizem.

5. RAČUNOVODSKO POROČILO

Računovodsko poročilo sestavljajo bilanca stanja, priloge k bilanci stanja (stanje in gibanje neopredmetenih sredstev in opredmetenih osnovnih sredstev, stanje in gibanje dolgoročnih finančnih naložb in posojil), izkaz prihodkov in odhodkov določenih uporabnikov ter priloge k izkazu (izkaz prihodkov in odhodkov določenih uporabnikov po načelu denarnega toka, izkaz finančnih terjatev in naložb, izračun računa financiranja, izkaz prihodkov in odhodkov določenih uporabnikov po vrstah dejavnosti).

Pri sestavi računovodskih izkazov za leto 2022 in pojasnil k izkazu so bili upoštevani naslednji predpisi:

- Zakon o računovodstvu;
- Slovenski računovodski standardi;
- Pravilnik o enotnem kontnem načrtu za proračun, proračunske uporabnike in druge osebe javnega prava;
- Pravilnik o razčlenjevanju in merjenju prihodkov in odhodkov pravnih oseb javnega prava;
- Pravilnik o sestavljanju letnih poročil za proračun, proračunske uporabnike in druge osebe javnega prava;
- Navodilo o pripravi zaključnega računa državnega in občinskega proračuna ter metodologija za pripravo poročila o doseženih ciljih in rezultatih neposrednih in posrednih uporabnikov proračuna;
- Pravilnik o načinu in stopnjah odpisa neopredmetenih dolgoročnih sredstev in opredmetenih osnovnih sredstev;
- Pravilnik o načinu in rokih usklajevanja terjatev in obveznosti po 37. členu zakona o računovodstvu;
- Pojasnilo 1 k SRS 22 (2006) – vodenje poslovnih knjig pri združitvah in delitvah;
- Zakon o javnih financah.

Računovodske izkaze smo pripravili za obdobje od 21.01.2022 do 31. 12. 2022.

5.1. Pojasnila k bilanci stanja ter izkazu prihodkov in odhodkov Pojasnila k postavkam bilance stanja

Bilanca stanja je računovodski izkaz, ki prikazuje resnično in pošteno stanje sredstev in obveznosti do virov sredstev.

6. SREDSTVA

Dolgoročna sredstva in sredstva v upravljanju

Stanje sredstev se je povečalo za nabave neopredmetenih in opredmetenih osnovnih sredstev v skupni višini 21.901 EUR, in sicer za nabavo neopredmetenih sredstev v višini 6149 EUR, in nabavo opreme v višini 15.752 EUR. Zavod je prejel sredstva od občine Kanal v upravljanje v višini 15.554 ostala sredstva so bila financirana iz lastnih sredstev. Obračunana je bila amortizacija v višini 2.549 EUR.

Vsa sredstva so bila popisana, inventurno pregledana in usklajena s knjigovodskimi evidencami.

Dobroimetje pri bankah in drugih finančnih ustanovah

Denarna sredstva na računu na dan 31. 12. 2022 znašajo 15.354 EUR. V blagajni ni denarnih sredstev.

Kratkoročne terjatve do kupcev

Nimamo kratkoročnih terjatve do kupcev v Sloveniji na dan 31. 12. 2022.

Kratkoročne terjatve do uporabnikov enotnega kontnega načrta

V skupini kontov 14 ni izkazanih terjatev.

Druge kratkoročne terjatve

Stanje drugih kratkoročnih terjatev v višini 24 EUR je iz terjatev za prejeta plačila z plačilnimi karticami.

Aktivne časovne razmejitev

Na dan 31. 12. 2022 zavod nima aktivnih časovnih razmejitev.

Zaloge blaga

Stanje zalog trgovskega blaga je na dan 31. 12. 2022 znašalo 1.662 EUR. Zaloge so vrednotene po nabavnih cenah. Za obračun vrednosti porabljenih zalog uporabljamo metodo FIFO. Zaloge so popisane in usklajene.

7. OBVEZNOSTI DO VIROV SREDSTEV

Obveznosti do virov sredstev so v bilanci stanja razčlenjena na:

Kratkoročne obveznosti do zaposlenih

Na obveznostih do zaposlenih je obračunana plača za mesec december 2022, izplačana v januarju 2022 v višini 5.838 EUR:

- Neto plača 2.877 EUR,
- Prispevki iz plač 1.697 EUR,
- Dohodnina od plače 679 EUR,
- Prehrana, prevoz 679 EUR.

Kratkoročne obveznosti do dobaviteljev

Obveznosti do dobaviteljev v višini 1.990 EUR:

- Dobavitelji v Sloveniji 1.990 EUR,

Zavod redno poravnava svoje obveznosti do dobaviteljev.

Druge kratkoročne obveznosti iz poslovanja

Druge kratkoročne obveznosti iz poslovanja v višini 207 EUR so:

- Obveznost za dodatno pokojninsko zavarovanje 138 EUR,
- Akontacija davka od dohodka za leto 2022 v vrednosti 69 EUR,

Pasivne časovne razmejitve

Na dan 31. 12. 2022 zavod nima pasivnih časovnih razmejitev

Obveznosti za neopredmetena sredstva in opredmetena osnovna sredstva

Zavod ima obveznosti do virov na kontu 980 usklajeno do ustanovitelja občine Kanal v znesku 13.008,13 EUR:

Presežek prihodkov nad odhodki

Presežek prihodkov nad odhodki leta 2022 14.057 EUR in ostaja nerazporejen.

7.1. Pojasnila k Izkazu prihodkov in odhodkov

Prihodki od poslovanja

Izkaz prihodkov in odhodkov – določenih uporabnikov vsebuje prihodke in odhodke določenih uporabnikov po načelu poslovnega dogodka.

Pri ugotavljanju prihodkov in odhodkov je upoštevano načelo poslovnega dogodka. Prihodki so razčlenjeni v skladu s slovenskimi računovodskimi standardi in enotnim kontnim načrtom za proračunske uporabnike. Med prihodki in odhodki so izkazani zneski, ki so nastali kot poslovni dogodki od 21.01.2022 do 31. 12. 2022.

Skupni prihodki od poslovanja za leto 2022 znašajo 76.999 EUR, drugi prihodki 597 EUR in finalni prihodki 16 EUR.

Prihodki od poslovanja 76.999 EUR so razčlenjeni na prihodke od prodaje storitev v višini 76.999 EUR na prihodke od prodaje blaga v višini 380 EUR.

Prihodki, pod prodaje proizvodov in storitev so:

- Prihodki pridobljeni iz javnih financ znašajo 72.259 EUR, to so prejeta sredstva od občine Kanal.
- Prihodki od prodaje storitev na domačem trgu znašajo 4.740 EUR to so pridobitni prihodki

Prihodki od prodaje blaga in materiala na domačem trgu 380 EUR

Finančni prihodki

- Prihodki od obresti 16 EUR.

Drugi prihodki

- Prihodki od odstopljenih prispevkov za starejše delavce 597 EUR.

Stroški blaga, materiala in storitev

Stroški prodanega blaga, materiala in storitev znašajo 15.777 EUR to je nabavna vrednost:

Nabavna vrednost prodanega blaga 555 EUR.

Stroški materiala 749 EUR:

- Pisarniški material 575 EUR,
- Drugi stroški materiala 174 EUR.

Stroški storitev v višini 14.472 EUR:

- Stroški telefona 266 EUR,
- Najem računalniške in programske opreme 10 EUR,
- Prevozni stroški 687 EUR,
- Stroški plačilnega prometa 133 EUR,
- Stroški storitev fizični oseb 1.489 EUR,
- Stroški reprezentance 412, EUR,
- Stroški prireditev 9908 EUR,
- Stroški izobraževanja 245 EUR,
- Stroški sejmov 184 EUR,
- Drugi stroški 1.138 EUR,

Stroški dela

Skupni stroški dela so znašali 46.390 EUR:

- Bruto plače zaposlenih 35.539 EUR,
- Regres za letni dopust 1.667 EUR,
- prispevki za socialno varnost 3.743 EUR,
- stroški prevoza na delo 1506 EUR,
- stroški prehrane 1.434 EUR,
- stroški dodatnega pokojninskega zavarovanja 2.500 EUR,
- odpravnine zaradi odpovedi pogodbe 387 EUR.

Amortizacija

Pri obračunu amortizacije so uporabljene predpisane stopnje, uporablja pa se metoda enakomernega časovnega odpisovanja. Amortizacija opreme je obračunana v višini 3.465 EUR. Obračunano amortizacijo smo razdelili na del, ki se nanaša na sredstva prejeta v upravljanje in se pokrije v breme teh sredstev v višini 2.546 EUR in del kateri bremeni rezultat v višini 1.284 EUR.

Finančni odhodki

Odhodki za obresti od nepravčasno plačanih računov v višini 36 EUR.

Presežek prihodkov

Izkaz prihodkov in odhodkov pravnih oseb za leto 2022 izkazuje presežek prihodkov nad odhodki v višini 14.126 EUR. Davek od dohodka pravnih oseb znaša 69 EUR. Čisti presežek obračunskega obdobja je 14.057 EUR.

7.2. Pojasnila k Izkazu prihodkov in odhodkov po vrstah dejavnosti

Izkaz prihodkov in odhodkov po vrstah dejavnosti pa prihodke in odhodke, ki se nanašajo na izvajanje javne službe in tržno dejavnost

Odstotek prihodkov za izvajanje javne službe je 93,10%, odstotek tržne dejavnosti pa je 6,90 %.

Ta procent je tudi sodilo za delitev odhodkov na pridobitne in nepridobitne. Prihodki in odhodki, ugotovljeni v izkazu prihodkov in odhodkov se razdelijo po vrstah dejavnosti na prihodke in odhodke za izvajanje javne službe in na prihodke in odhodke od prodaje blaga in storitev na trgu. Pri delitvi prihodkov smo upoštevali sodila v skladu s področnimi zakoni.

Med dejavnosti javne službe sodi:

- Dotacije za financiranje delovanja javnega zavoda

Med dejavnosti prodaje blaga in storitev na trgu sodijo dejavnost prodaje blaga in storitev na trgu:

- Prodaja prodaja trgovskega blaga TIC
- Organizacija prireditev

Prihodki za izvajanje javne službe znašajo 72.259 EUR, prihodki od prodaje blaga in storitev na trgu pa 5.337 EUR.

Pri ugotavljanju prihodkov in odhodkov je upoštevano načelo poslovnega dogodka. Prihodki so razčlenjeni v skladu s slovenskimi računovodskimi standardi in enotnim kontnim načrtom za proračunske uporabnike. Med prihodki in odhodki so izkazani zneski, ki so nastali kot poslovni dogodki od 21.01.2022 do 31. 12. 2022.

Prihodki za izvajanje javne službe 72.259 EUR:

- Prihodki, pridobljeni iz javnih financ, ki znašajo 72.259 EUR EUR, prejeti od občine Kanal

Prihodki od prodaje blaga in storitev na trgu 5337 EUR:

- Prihodki od prodaje proizvodov in storitev znašajo 4740 EUR, od prodaje blaga in materiala 380 EUR, finančni prihodki 16 EUR, drugi prihodki 597 EUR

7.3. Pojasnila k Izkazu prihodkov in odhodkov po načelu denarnega toka

Izkaz prihodkov in odhodkov po načelu denarnega toka služi spremljanju gibanja javnofinančnih prihodkov in odhodkov v skladu s 16. členom Pravilnika o razčlenjevanju prihodkov in odhodkov za določene uporabnike enotnega kontnega načrta.

Pri pri poznavanju prihodkov in odhodkov, ki se knjižijo evidenčno smo upoštevali

računovodsko načelo denarnega toka-plačane realizacije. Prihodek in odhodek po načelu denarnega toka se pripozna kadar je poslovni dogodek nastal in smo hkrati zanj prejeli denar.

Izkaz je sestavljen na podlagi prihodkov in odhodkov, evidentiranih v poslovnih knjigah ter vsebuje podatke o prihodkih in odhodkih obračunskega obdobja, ločeno za izvajanje javne službe in tržne dejavnosti.

Skupaj prihodki po načelu denarnega toka so v letu 2022 znašali 77.588 EUR, skupni odhodki pa 62.244 EUR.

Izkaz prihodkov in odhodkov po načelu denarnega toka za leto 2022 izkazuje presežek prihodkov nad odhodki v višini 15.344 EUR.

7.4. Pojasnila k izračunu finančnih terjatev in naložb določenih uporabnikov

Zavod v letu 2022 nima danih posojil oziroma prejetih vračil za dana posojila.

7.5. Pojasnila k izkazu računa financiranja določenih uporabnikov

V letu 2022 zavod ni imel najetih posojil, zato izkazuje le povečanje denarnih sredstev na računu v višini 15.344 EUR.

Računovodsko poročilo pripravila Jana Premrl
za podjetje TAXA d.o.o. Ajdovščina

TRAJNOSTNI AKCIJSKI NAČRT

Akcijski načrt ukrepov trajnostnega turizma 2022 – 2025

Občinski svet občine Kanal ob Soči je dne _____ sprejel akcijski načrt Ukrepov trajnostnega turizma v občini Kanal ob Soči za obdobje 2023-2025. Akcijski načrt vsebuje ukrepe za izboljšanje trajnostnega turizma v naši destinaciji. Zajema področja na katerih je potrebno izboljšanje stanja. Prav tako so v akcijskem načrtu zajeta področja, kjer je bila destinacija dobro ocenjena, a so se med ali po ocenjevanju spremenile okoliščine in je destinacija sama opredelila dodatne ukrepe za katere meni, da so za razvoj trajnostnega turizma v destinaciji nujno potrebni.

Občina Kanal ob Soči

Destinacija Kanal ob Soči je pri ponovni presoji trajnosti v letu 2022 dosegla povprečno oceno šestih kategorij 8,3. Skladno z merili za podelitev znaka Slovenia Green je destinacija izboljšala oceno glede na predhodno ocenjevanje in prejela srebrni znak Slovenia Green Destination Silver.

V kategoriji Destinacijski management je dosegla oceno 8,8. Destinacija je dosegla najboljši rezultat v kategoriji Kultura & tradicija in sicer najvišjo možno oceno (10), kar potrjuje, da je destinacija velike napore vlagala v varovanje kulturne dediščine, ki je steber turistične ponudbe v destinaciji, usmerila v prave trajnostne cilje ter pri tem dosegla dobre rezultate. Ocena kategorije narava & pokrajina (8,8) kaže tudi na dobre temelje pri zagotavljanju ustreznih politik in ukrepov za varovanje in upravljanje naravnih in kulturnih virov. Prav tako v kategoriji Družbena klima destinacija z oceno (8,2) izraža odgovoren pristop pri naslavljanju družbenih vplivov. Za izboljšanje rezultatov je bilo destinaciji naloženo naj bolj aktivno vključuje prebivalce v načrtovanje razvoja turizma, sprejme krizni načrt za turizem in redno spremlja ekonomske učinke. Destinacija je v kategoriji Poslovanje turističnih podjetij, ki je ključnega pomena za zeleno shemo slovenskega turizma, dosegla oceno (7,6), zato ji je bilo »svetovano«, naj posebno pozornost posveti temu področju (organizaciji izobraževanj za turistično gospodarstvo na teme odgovorne rabe vode, energije in ravnanja z odpadnimi vodami ter sprejetju lokalnega kodeksa za vodnike, rednemu anketiranju obiskovalcev ter upoštevanju rezultatov le teh pri načrtovanju in vpeljavi sprememb v poslovanje destinacije). Prav tako je destinaciji predlagano, da okrepi pomanjkljivo gastronomsko in namestitveno ponudbo in turistične ponudnike spodbudi k pridobivanju trajnostnih znakov, še posebej Slovenia Green, saj v destinaciji doslej ni bilo ponudnika z znakom Slovenia Green Accomodation. Možnosti za izboljšave ima destinacija tudi v kategoriji Okolje in podnebje (6,5), predvsem v razvoju in načrtovanju turizma vezano na podnebne spremembe, v izračunu ogljičnega odtisa v destinaciji ter pripravi ukrepov za njegovo znižanje in osveščanju vseh deležnikov o navedeni tematiki. Izzive ima destinacija tudi pri razvoju mehke mobilnosti in prilagoditvi javnega prevoza za obiskovalce.

Destinaciji je bilo priporočeno, da izkoristi aktivnosti drugih institucij, ki se ukvarjajo s spodbujanjem podjetnosti in zelenem prehodu. Zelena koordinatorica pa, da se čim več izobražuje in znanje implementira med vse deležnike. Z okrepljenimi strateškimi trajnostnimi aktivnostmi lahko destinacija do naslednje presoje doseže še boljše rezultate.

Rezultati presoje za Občino Kanal ob Soči (marec 2022):

Award score	
Destinacijski management	8.8
Narava in pokrajina	8.8
Okolje in podnebje	6.5
Kultura in tradicija	10.0
Družbena klima	8.2
Poslovanje turističnih podjetij	7.6
Total	8.3

GSTC Certified Compliance level*	70.9%
--------------------------------------	-------

KRITERIJI	VSEBINA	ODGOVORNA OSEBA	OBDOBJE ZAČETEK/KONEC	PLANIRANI ZNESEK EUR (brez stroška za plačilo zaposlenih na konkretni nalogi)	PLANIRANE URE DELA (navedene so zgolj ure zaposlenih v upravi na področju turizma, brez ur zunanjih svetovalcev)
1. DESTINACIJSKI MANAGMENT					
Predanost in organizacija					
1.2. Struktura upravljanja	Po zagonu delovanja zavoda (ZTKMŠ Kanal) bo destinacija integrirala trajnost v strukturo destinacijskega managementa (letni program dela in finančni načrt zavoda, priprava Strategije lokalnega razvoja za lokalno akcijsko skupino LAS Dolina Soče za programsko obdobje 2021-2027, Krizni načrt za turizem, Priročnik za označevanje, zavarovanje, vzdrževanje kolesarskih poti na območju skupnosti Julijskih Alp...)	ZTKMŠ Kanal, LAS Dolina Soče	2023-2025		20 ur / leto
1.4. Usposobljen zeleni koordinator z zeleno ekipo	Zelena koordinatorica se bo aktivno izobraževala o trajnostnem turizmu, o čemer se bodo vodile evidence. Usposabljali se bodo tudi člani zelene ekipe in drugi deležniki v turizmu..	Nika Testen, ZTKMŠ Kanal in zelena ekipa	2022-2025	500,00 / leto	
1.5. Sodelovanje s turističnim sektorjem	Povabilo turističnega sektorja na delavnice / izobraževanja o trajnostnem razvoju turizma (podnebne spremembe, obnovljivi viri energije, trajnostna mobilnost, oskrba s hrano, ...)	ZTKMŠ Kanal v sodelovanju z Zavodom Dolina Soče in drugimi organizacijami	2022-2025	500,00 / leto	
Načrtovanje in razvoj					
1.11. Vključevanje deležnikov	Destinacija bo načrt razvoja trajnostnega turizma uresničevala z različnimi deležniki.	ZTKMŠ Kanal, občinska uprava	2022-2025		30 ur
1.12. Usmerjanje turističnega obiska	Destinacija bo tudi v bodoče spremljala negativne vplive, ki nastajajo zaradi preobremenitve okolja, sploh zaradi prometa in pomanjkanja parkirnih prostorov.	ZTKMŠ Kanal, občinska uprava	2022-2025		10 ur

Spremljanje in poročanje				
1.14. Kazalniki	Destinacija bo podatke o ključnih kazalnikih javno objavila. Objava bo v privlačni obliki in večjezična.	ZTKMŠ Kanal	2023-2025	16 ur / leto
1.15. Pregled in evalvacija ciljev	Spremljanje ukrepov v akcijskem načrtu.	ZTKMŠ Kanal	2023-2025	15 ur
1.17. Komunikacija	Destinacija bo vse deležnike aktivno in redno obveščala o trajnostnih politikah, aktivnostih in rezultatih v zeleni shemi.	ZTKMŠ Kanal	2023-2025	10 ur
1.19. Interno poročanje	Destinacija bo predstavljala uresničevanje akcijskega načrta in druge relevantne informacije, vezane na razvoj trajnostnega turizma v destinaciji, občinskemu svetu, svetu zavoda, strokovnemu svetu zavoda.	ZTKMŠ Kanal	2023-2025	10 ur
1.20. Javno poročanje	Dosežke s področja trajnostnega turizma bo destinacija javno in redno komunicirala preko objav v časopisu Most, FB strani TIC Kanal, e-pošte, spletne strani TIC Kanal, spletne strani občine Kanal ob Soči...	ZTKMŠ Kanal	2023-2025	10 ur / leto
Zakonska in etična določila				
1.25. Kršitve zakonodaje ali kodeksa	Destinacija bo pripravljala letna poročila skrbnika načrta integritete o izvedenih ukrepih.	Občinska uprava, ZTKMŠ Kanal	2023-2025	12 ur
2. NARAVA IN POKRAJINA				
Narava in njeno ohranjanje				
2.3. Eksotične živali in rastline	Destinacija bo identificirala eksotične živali in rastline in ustrezno ukrepala na lokalnem nivoju. O tem bo tudi obveščala svoje prebivalce in jih povabila k sodelovanju.	Zavod za varstvo narave, OE Nova Gorica	2023-2025	10 ur
Doživetja v naravi				
2.7. Raba živali v turistične namene	Destinacija bo vložila dodatne napore v ustrezno komunikacijo o nadzoru rabe živali v turistične namene - pri napovedih dogodkov v medijih in na prireditvah (npr. mušje dirke, ribiški praznik)	ZTKMŠ Kanal, organizator prireditvev (ŠKTD Levpa, TD Kanal)	2023-2025	6 ur

Krajina in slikovitost				
2.8. Krajina in slikovitost	Po sprejemu novega OPN bo destinacija imela pripravljeno novo vsebino, vezano tudi na krajino in slikovitost. Vsebinsko bo predložila zeleni shemi.	Občinska uprava	2023-2024	210.000,00
3. OKOLJE IN PODNEBJE				
Raba zemlje in onesnaženje				
3.4. Svetlobno onesnaževanje	Destinacija bo izvedla dodatna izobraževanja za vse tri skupine deležnikov (zasebni, javni in turistični sektor) vezano na ukrepe za izboljšanje stanja glede svetlobnega onesnaževanja.	Občinska uprava, ZTKMŠ Kanal, Golea Nova Gorica	2023-2025	500,00
Upravljanje z vodami				
3.9. Ravnanje z odpadnimi vodami	Nadaljevanje urejanja kanalizacijskega omrežja po občini (okvirni plan): <ul style="list-style-type: none"> - Izgradnja čistilne naprave in kanalizacije Plave (leto 2023) - Izgradnja čistilne naprave in kanalizacije Lig (leto 2024) - Izgradnja čistilne naprave in kanalizacije Ročinj (leto 2023) - Izgradnja čistilne naprave in kanalizacije Kostanjevica (leto 2025) - Izgradnja kanalizacijskega omrežja desni breg reke Soče v Kanalu (leto 2024) - Javni razpis za dodelitev nepovratnih sredstev za nakup malih komunalnih čistilnih naprav 	Občinska uprava	2023-2025	

Trajnostna mobilnost

<p>3.10. Mehka mobilnost</p>	<p>Destinacija je sodelovala pri pripravi Regijske celostne prometne strategije za širše območje Julijskih Alp. Na področju mehke mobilnosti pa so predvidene naslednje aktivnosti destinacije:</p> <ul style="list-style-type: none"> - ureditev brvi čez potok Vogršček na državni kolesarski trasi Solkan – Kanal – Most na Soči – Tolmin - urejanje obvoznice skozi Kanal - postavitev dodatnih polnilnic za e-kolesa po občini (Kanal, Deskle, Kolovrat) - vzdrževanje pohodniških in kolesarskih poti po občini (letno) - priprava priročnika za označevanje, zavarovanje, vzdrževanje kolesarskih poti na območju skupnosti Julijske Alpe 	<p>Občinska uprava, ZTKMŠ Kanal, DRSI, Skupnost Julijske Alpe</p>	<p>2022-2025</p>		<p>50 ur</p>
<p>3.11. Javni prevoz</p>	<p>Destinacija bo dodatno spodbujala rabo javnih prevoznih sredstev med turisti (tudi v povezavi z Dolino Soče).</p>	<p>ZTKMŠ Kanal</p>			<p>10 ur</p>
<p>3.12. Potovanja in podnebja</p>	<p>Po sprejemu strategije in smernic, kako meriti in minimizirati ogljični odtis obiskovalcev na nacionalni ravni, bo destinacija spremljala dogajanja na tem področju in postopno snovala aktivnosti na nivoju destinacije ter pripravila izhodišča.</p>	<p>Zunanji izvajalci, ZTKMŠ Kanal</p>	<p>2023-2025</p>	<p>2.500,00</p>	
<p>3.13. Izravnavna ogljičnega odtisa</p>	<p>Po sprejemu strategije in smernic, kako meriti in minimizirati ogljični odtis obiskovalcev na nacionalni ravni, bo destinacija spremljala dogajanja na tem področju in postopno snovala aktivnosti na nivoju destinacije ter pripravila izhodišča.</p>	<p>Zunanji izvajalci, ZTKMŠ Kanal</p>	<p>2023-2025</p>	<p>2.500,00</p>	

Odpadki in njihova predelava				
3.14. Zmanjševanje količine trdnih odpadkov	Destinacija bo v sodelovanju s pristojnim javnim podjetjem Komunala d.d. Nova Gorica zastavila kvantitativne cilje za zmanjševanje količin trdnih odpadkov s poudarkom na zmanjševanju količine plastične embalaže ter spremljala količine trdnih odpadkov.	Občinska uprava, Komunala d.d. Nova Gorica	2023-2025	15 ur
Energija in podnebne spremembe				
3.18. Zmanjševanje odvisnosti od fosilnih goriv	Destinacija bo pripravila in sprejela nov Lokalno energetskega načrta.	Občinska uprava, Golea	2023	15.300,00
Prilagajanje na podnebne spremembe				
3.19. Prilagajanje na podnebne spremembe	Destinacija bo vprašanja vpliva podnebnih sprememb na turizem strateško naslovlila, in opredelila ukrepe/cilje vezane na prilagajanje na podnebne spremembe v strateški dokument.	Občinska uprava, ZTKMŠ Kanal...	2023-2025	40 ur
3.20. Obveščanje o podnebnih spremembah	Destinacija bo bolj aktivno osveščala obiskovalce (npr. angleško dostopna opozorila itd.).	ZTKMŠ Kanal	2023-2025	300,00
4. KULTURA IN TRADICIJA				
Ljudje in tradicija				
4.4. Nesnovna dediščina	Destinacija bo doseganje aktivno in uspešno delovanje na področju ohranjanja nesnovne dediščine strateško dopolnila tudi s prizadevanji in mehanizmi za ohranjanje gastronske dediščine.	ZTKMŠ Kanal	2025	45 ur
5. DRUŽBENA KLIMA				
Sodelovanje s skupnostjo				
5.8. Vključevanje prebivalstva v načrtovanje	Destinacija bo še naprej vključevala prebivalce v razvoj in načrtovanje turizma v destinaciji, npr. v projekte, programe zavoda.	ZTKMŠ Kanal	2023-2025	30 ur
5.9. Osveščanje prebivalstva o trajnostnem turizmu	Destinacija bo še naprej uporabljala vzpostavljene komunikacijske kanale (družbena omrežja, spletna stran, časopis Most, elektronska pošta, ...) in prebivalcem redno predstavljala trajnostne vsebine.	ZTKMŠ Kanal	2023-2025	20 ur

5.10. Prispevek deležnikov	Destinacija bo zasnovala družbene ali trajnostne iniciative, h katerim bo povabila vse tri skupine deležnikov, še posebej obiskovalce (tudi tuje), da lahko kadarkoli pripomorejo k družbenim iniciativam (npr. zbiralnik prostovoljnih prispevkov/mnenj tudi v angleščini/italijanščini).	ZTKMŠ Kanal	2023-2025	200,00	
5.11. Zadovoljstvo prebivalstva	Destinacija bo naslednje anketiranje izvajala daljše obdobje in povečala vzorec anketirancev, da bi zagotovila boljše podatke o interesih obiskovalcev. Rezultati bodo javno objavljeni - z interpretacijo pridobljenih podatkov.	ZTKMŠ Kanal	2024-2025		24 ur
Lokalna ekonomija					
5.13. Optimizacija doprinosa zasebnega sektorja	Destinacija bo, zaradi pomanjkanja podjetnosti, vložila dodatne napore za razvoj iniciativ, v katere bo vključila tudi aktivnosti namenjene specifično turističnemu gospodarstvu.	občinska uprava, ZTKMŠ Kanal, razvojne agencije...	2022-2025		30 ur
5.15. Spremljanje ekonomskih učinkov	Destinacija bo pričela postopno s kvantitativnim spremljanjem enega ali dveh kazalnikov.	ZTKMŠ Kanal	2023-2025		10 ur
Družbeni vplivi					
Zdravje in varnost					
5.20. Zdravje in varnost	Destinacija bo izvedla dodatne aktivnosti in vključila tudi tematike, ki jih pokriva to merilo, pri čemer bo upoštevala tudi pristop k znaku Green&Safe, nacionalni in mednarodni zavezi k odgovornemu, varnemu in zelenemu turizmu ter ustrezno komunikacijo. V bodoče bo ustrezno spremljala, preprečevala, se odzivala in komunicirala tveganja s področja zdravja in varnosti, ki pretijo obiskovalcem in prebivalcem (ta bo v najmanj v enem tujem jeziku).	Občinska uprava, ZTKMŠ Kanal	2023-2025		30 ur

5.21. Krizni načrt v turizmu	Destinacija bo sprejela krizni načrt za turizem - strateško načrtovanje in krizne ukrepe, ki jih bo tudi javno objavila.	ZTKMŠ Kanal, civilna zaščita občine, v sodelovanju z Zavodom za turizem Dolina Soče	2024-2025	2.500,00	
6. POSLOVANJE TURISTIČNIH PODJETIJ					
Vključevanje turističnih podjetij					
6.2. Objava podjetij z zelenim znakom	Destinacija bo še naprej spodbujala turistični sektor k pridobitvi okoljskih znakov. Poskrbela bo za dodatno promocijo certificiranih ponudnikov v destinaciji (v novicah, na spletni strani, slikovno na seznamu vseh ponudnikov, zemljevidu in ipd.) ter Zelene sheme in znakov na vseh jezikovnih podstraneh destinacije (ang. it).	ZTKMŠ Kanal	2024		10 ur
6.3. Raba vode	Destinacija bo izvedla dodatne aktivnosti za turistični sektor na področju rabe vode (izobraževanja, nadaljevanje z izgradnjo vodovodnega omrežja po občini, ...).	Režijski obrat občine, ZTKMŠ Kanal	2023-2025		20 ur
6.5. Odpadki	Destinacija bo izvedla dodatne aktivnosti na področju ravnanja z odpadki, predvsem v smeri zmanjšanja količin trdnih odpadkov ter količin zavržene hrane.	Občinska uprava, Komunala d.d. Nova Gorica	2023-2025		20 ur
6.6. Energija in toplogredni plini	Destinacija bo izvedla dodatne aktivnosti za turistični sektor na področju energije in toplogrednih plinov.	ZTKMŠ Kanal, občinska uprava	2023-2025		20 ur
6.7. Pravično in enakopravno zaposlovanje	Destinacija bo izvedla dodatne aktivnosti za turistični sektor na področju pravičnega in enakopravnega zaposlovanja.	Občinska uprava	2023-2025		15 ur
6.8. Kodeks za turistične vodnike	Destinacija bo pripravila lastni kodeks za turistične vodnike, v katerem bodo upoštewane posebnosti naše destinacije. K podpisu le tega bodo pozvani turistični vodniki.	ZTKMŠ Kanal	2023-2024		10 ur
Informacije in promocija					
6.13. Informacije o trajnosti	Destinacija bo večjezične iskrice - zelene napotke za obiskovalce, ki jih je objavila na spletni strani na vidnem mestu (tudi v	ZTKMŠ Kanal			10 ur

		angleškem jeziku) še bolje skomunicirala turističnemu gospodarstvu in (preko njih ali direktno) tudi obiskovalcem.				
6.15. Zelena destinacija		Destinacija se bo še bolj aktivno promovirala kot trajnostna preko različnih kanalov komuniciranja.	ZTKMŠ Kanal	2023-2025		25 ur
Gostoljubje						
6.16. Spremljanje značilnosti turističnega obiska		Izvedba anketiranja obiskovalcev destinacije. Javna objava rezultatov.	ZTKMŠ Kanal	2024	0	30 ur
6.17. Spremljanje zadovoljstva obiskovalcev		Destinacija bo naslednje anketiranje izvajala daljše obdobje in povečala vzorec anketirancev, da bi pridobila boljše podatke o zadovoljstvu in interesih obiskovalcev.	ZTKMŠ Kanal	2024		30 ur
6.19. Dostopnost		Destinacija bo sprejela politiko in ukrepe za zagotavljanje univerzalnega dostopa do javnih zgradb in površin za gibalno ovirane osebe.	občinska uprava	2023-2025		10 ur

Pripravila: Nika Testen, zelena koordinatorica

Datum: 12.01.2023