

## RAZPISNA DOKUMENTACIJA

Naročnik:	Občina Kanal ob Soči Trg svobode 23 5213 Kanal
Objekt:	<b>Nakup šolskega kombija za OŠ Deskle</b>
Zaporedna številka javnega naročila naročnika:	430-0011/2014 – 3
Vrsta postopka za oddajo javnega naročila:	Postopek oddaje naročila male vrednosti
Objava javnega naročila:	Portal javnih naročil

oktober 2014

## VSEBINA RAZPISNE DOKUMENTACIJE

### SPLOŠNI DEL

I.	POVABILO K ODDAJI PONUDBE.....	4
1.	POVABILO K ODDAJI PONUDBE.....	4
2.	PONUDBNIK.....	4
3.	PREDMET JAVNEGA NAROČILA.....	4
II.	NAVODILA PONUDNIKOM ZA IZDELAVO PONUDBE.....	6
1.	PREDPISI, NA PODLAGI KATERIH SE IZVAJA JAVNO NAROČILO.....	6
2.	JEZIK RAZPISNE DOKUMENTACIJE IN JEZIK, V KATEREM MORA PONUDNIK IZDELATI PONUDBO .....	6
3.	POPOLNA PONUDBA.....	6
4.	UPORABA RAZPISNE DOKUMENTACIJE / JAVNOST IN ZAUPNOST POSTOPKA / VPOGLED V PONUDBE IN OSTALO DOKUMENTACIJO .....	7
5.	SAMOSTOJNA PONUDBA / PONUDBA S PODIZVAJALCI / SKUPNA PONUDBA .....	8
6.	VSEBINA PONUDBE.....	10
7.	POGOJI ZA PRIZNANJE SPOSOBNOSTI.....	10
8.	NAČIN, MESTO IN ROK ZA PREVZEM RAZPISNE DOKUMENTACIJE.....	16
9.	NAČIN POJASNJEVANJA RAZPISNE DOKUMENTACIJE .....	16
10.	NAČIN, MESTO IN ROK ODDAJE PONUDBE.....	16
11.	UMIK / SPREMEMBA / DOPOLNITEV PONUDBE .....	17
12.	NAČIN, MESTO IN DATUM ODPIRANJA PONUDB.....	17
13.	PONUDBA ZA DEL JAVNEGA NAROČILA.....	17
14.	DODATNA NAROČILA.....	17
15.	NAČIN OCENJEVANJA PONUDB IN IZBOR.....	18
16.	VREDNOST PONUDBE / RAČUNSKE NAPAKE / NEOBIČAJNO NIZKA PONUDBA / FINANCIRANJE / PLAČILA .....	20
17.	ZAVAROVANJE ZA RESNOST PONUDBE, ZAVAROVANJE ZA DOBRO IZVEDBO POGODBENIH OBVEZNOSTI IN ZA ODPRAVO NAPAK V GARANCIJSKI DOBI.....	21
18.	MOŽNOST VARIANTNIH PONUDB.....	22
19.	ROK VELJAVNOSTI PONUDB.....	22
20.	ODLOČITEV O ODDAJI NAROČILA .....	22
21.	IZLOČITEV PONUDB / USTAVITEV POSTOPKA / ZAVRNITEV VSEH PONUDB / ODPSTOP OD IZVEDBE JAVNEGA NAROČILA .....	22
22.	JAMSTVO ZA NAPAKE .....	23
23.	POUK O PRAVNEM SREDSTVU.....	23

## **PONUDBENI DEL**

1.	KAZALO PONUDBE.....	25
2.	OBRAZEC ŠT. 1 – PONUDBA.....	26
3.	OBRAZEC ŠT. 2 – PODATKI O PODIZVAJALCU.....	31
4.	OBRAZEC ŠT. 3 – IZJAVA O SPREJEMANJU POGOJEV RAZPISNE DOKUMENTACIJE.....	33
5.	OBRAZEC ŠT. 4 – POOBLASTILO ZA PODPIS PONUDBE, KI JO PREDLAGA SKUPINA IZVAJALCEV/PONUJDIKOV.....	34
6.	OBRAZEC ŠT. 5 – PODATKI O SOPONUJDIKU.....	36
7.	OBRAZEC ŠT. 6 – IZJAVA O SPOSOBNOSTI.....	37
8.	OBRAZEC ŠT. 7 – SEZNAM OPRAVLJENIH DOBAV.....	40
9.	OBRAZEC ŠT. 8 – IZJAVA O TEHNIČNI USTREZNOSTI VOZILA.....	41
10.	OBRAZEC ŠT. 9 – IZJAVA O IZPOLNJEVANJU MERIL.....	42
11.	OBRAZEC ŠT. 10 – MENIČNA IZJAVA IZDAJATELJA MENICE S POOBLASTILOM ZA IZPOLNITEV IN UNOVČENJE .....	44
12.	OBRAZEC ŠT. 11 – IZJAVA O IZROČITVI MENICE Z MENIČNO IZJAVO ZA DOBRO IZVEDBO POGODBENIH OBVEZNOSTI .....	45
13.	OBRAZEC ŠT. 12 – VZOREC MENIČNE IZJAVE IZDAJATELJA MENICE S POOBLASTILOM ZA IZPOLNITEV IN UNOVČENJE.....	46
14.	OBRAZEC ŠT. 13 – VZOREC POGODBE.....	47
15.	OBRAZEC ŠT. 14 – OPIS PREDMETA JAVNEGA NAROČILA IN ZAHTEVE NAROČNIKA.....	54
16.	OBRAZEC ŠT. 15 – PREDRAČUN.....	57

## **I. POVABILO K ODDAJI PONUDBE**

### **1. POVABILO K ODDAJI PONUDBE**

Na podlagi točke a) drugega odstavka 24. člena in 30.a člena Zakona o javnem naročanju (ZJN-2, Ur. l. RS, št. 128/06, 16/08, 19/10, 18/11, 43/12 - odl. US in 90/12, uradno prečiščeno besedilo 12/13 in 19/14, v nadaljevanju ZJN-2)

**naročnik:**

Občina Kanal ob Soči, Trg svobode 23, 5213 Kanal

telefon: 05 39 81 200

faks: 05 39 81 223

e-pošta: [obcina.kanal@obcina-kanal.si](mailto:obcina.kanal@obcina-kanal.si)

matična številka: 5881820

ID za DDV: SI88524671

vabi ponudnike, da v skladu z zahtevami iz te razpisne dokumentacije podajo ponudbo za izvedbo javnega naročila **Nakup šolskega kombija za OŠ Deskle**.

### **2. PONUDNIK**

Na javni razpis se lahko prijavijo pravne in/ali fizične osebe (samostojni podjetniki posamezniki), ki izpolnjujejo pogoje za priznanje sposobnosti po 42. do 45. členu ZJN-2 in ostale pogoje navedene v nadaljevanju te razpisne dokumentacije.

V kolikor ponudnik nastopa s podizvajalci, mora v Obrazcu št. 1 – Ponudba navesti, s katerimi podizvajalci bo sodeloval pri izvedbi naročila in v Obrazcu št. 2 – Podatki o podizvajalcu podatke o delu naročila, ki ga bo izvedel podizvajalec – predmet, količina, vrednost ter kraj in rok izvedbe. Ponudnik v razmerju do naročnika v celoti odgovarja za izvedbo prejetega naročila, ne glede na število podizvajalcev, ki jih bo navedel v svoji ponudbi. Ponudba s podizvajalci mora biti pripravljena v skladu z navodili te razpisne dokumentacije.

Ponudbo lahko predloži tudi skupina izvajalcev/ponudnikov – skupna ponudba. Ne glede na predložitev skupne ponudbe ponudniki odgovarjajo naročniku neomejeno solidarno. Skupna ponudba mora biti pripravljena v skladu z navodili iz te razpisne dokumentacije.

### **3. PREDMET JAVNEGA NAROČILA**

Predmet javnega naročila je nakup in dobava novega, okoljsko manj obremenjujočega, kombija za potrebe prevoza šolskih otrok, ki obiskujejo OŠ Deskle.

Opis vozila, ki je predmet javnega naročila in tehnične zahteve so navedene v nadaljevanju te razpisne dokumentacije.

Javno naročilo ni razdeljeno na sklope. Ponudniki lahko oddajo ponudbo za celotno javno naročilo. Variantne ponudbe niso sprejemljive in jih naročnik v primeru prejema ne bo upošteval.

Naročnik bo ob izpolnjevanju vseh pogojev in zahtev iz te razpisne dokumentacije izbral ponudbo enega ponudnika na podlagi merila ekonomsko najugodnejša ponudba, ki je določeno v razpisni dokumentaciji.

Skrajni rok dobave novega vozila je 105 dni od sklenitve pogodbe o nakupu in dobavi vozila.

Pri pripravi ponudbe morajo ponudniki upoštevati skrajni rok dobave za vozilo in tehnične zahteve za vozilo, navedene v nadaljevanju te razpisne dokumentacije in dosledno upoštevati vse veljavne predpise za tovrstna vozila v Republiki Sloveniji in mednarodne predpise. Pri pripravi ponudbe morajo ponudniki upoštevati, da bo naročnik vozilo uporabljal tudi za prevoz otrok.

Sredstva za izvedbo javnega naročila so zagotovljena v Proračunu Občine Kanal ob Soči za leto 2014, proračunska postavka 4190040.

Ponudbena dokumentacija mora biti pripravljena v skladu z določili tega povabila in navodila za pripravo ponudbe ter to razpisno dokumentacijo.

Ocenjena vrednost javnega naročila znaša 25.500 EUR brez DDV.

Javni razpis je v skladu z 61. členom ZJN-2 objavljen na Portalu javnih naročil.

Župan  
Andrej Maffi

## **II. NAVODILA PONUDNIKOM ZA IZDELAVO PONUDBE**

### **1. PREDPISI, NA PODLAGI KATERIH SE IZVAJA JAVNO NAROČILO**

Javni razpis za oddajo javnega naročila blaga po postopku oddaje naročila male vrednosti »Nakup šolskega kombija za OŠ Deskle« se izvaja na podlagi:

- Zakon o javnem naročanju – (Ur.l. RS, št. 12/13 – uradno prečiščeno besedilo, 19/14; v nadaljevanju ZJN-2);
- Zakon o pravnem varstvu v postopkih javnega naročanja (Ur.l. RS, št. 43/11 in sprememba),
- Zakona o integriteti in preprečevanju korupcije (Ur.l. RS, št. 69/11 – uradno prečiščeno besedilo);
- Obligacijski zakonik (Ur.l. RS, 97/07 – uradno prečiščeno besedilo);
- Skladno z ostalimi veljavnimi predpisi, ki urejajo področje javnih naročil,
- Skladno z ostalimi predpisi, ki urejajo področje predmeta javnega naročila.

### **2. JEZIK RAZPISNE DOKUMENTACIJE IN JEZIK, V KATEREM MORA PONUDNIK IZDELATI PONUDBO**

Razpisna dokumentacija je pripravljena v slovenskem jeziku.

Ponudba in ostala dokumentacija, ki se nanaša na ponudbo mora biti napisana v slovenskem jeziku. Ponudnik lahko predloži kataloge, tehnične specifikacije ponujenega vozila tudi v tujem jeziku. V tem primeru si naročnik pridržuje pravico, da od ponudnika zahteva uradni prevod predloženih dokumentov v tujem jeziku. Stroške prevoda nosi ponudnik. V kolikor ponudnik ne predloži uradnega prevoda dokumentov v postavljenem roku, bo naročnik ponudbo takega ponudnika izločil.

### **3. POPOLNA PONUDBA**

Ponudba se bo štela za popolno, če bo pravočasna, formalno popolna, sprejemljiva, pravilna in primerna.

Ponudbe morajo biti zložene v mapah. Na začetku ponudbe naj bo priloženo kazalo ponudbe. Ponudnik ponudbo zveže z vrvico, ki mora biti dovolj dolga, tako da omogoča nemoteno obračanje listov v ponudbi in speta na način, da ni mogoče odstraniti listov brez vidnih poškodb.

Ponudniki naj pri pripravi ponudbe in izpolnjevanju obrazcev upoštevajo navodila, ki so navedena na posameznem obrazcu.

Ponudnik mora svojo ponudbo izdelati in oddati na izvirniku te prevzete razpisne dokumentacije, ki jo prevzame preko Portala javnih naročil ali jo prejme po elektronski pošti. Vsi obrazci in izjave morajo biti datirani, žigosani in podpisani s strani zakonitega zastopnika ali s strani pooblaščenega osebe ponudnika za podpis ponudbe in je navedena v Obrazcu št. 1 – Ponudba. V primeru, da ponudbo podpiše pooblaščenega oseba, ki ni zakoniti zastopnik, mora biti ponudbi priloženo pooblastilo zakonitega zastopnika osebi, ki je pooblaščenega za podpis ponudbe.

Ponudnik v obrazcih, ki so sestavni del razpisne dokumentacije ne sme spreminjati ali popravljati besedila, ki je pripravljeno s strani naročnika in že vpisano v obrazce. V primeru dvoma se upošteva razpisna dokumentacija in obrazci, ki so objavljeni na Portalu javnih naročil v PDF obliki in morebitne odgovore, spremembe in dopolnitve. V primeru, da bo naročnik ugotovil, da je ponudnik spreminjal, brisal ali dodajal besedilo v obrazcih (ali morebitne odgovore, spremembe in dopolnitve), ki je že vpisano s strani naročnika, bo ponudbo takega ponudnika izločil.

Če je iz tehničnih razlogov posamezen obrazec izdelan oziroma izpolnjen drugače (npr. s pomočjo računalnika), mora besedilo v obrazcu ustrezati zahtevam naročnika iz te razpisne dokumentacije, kar pomeni, da mora besedilo obrazca vsebinsko in pomensko v celoti ustrezati besedilu na predpisanem obrazcu.

V primeru, da bi naročnik po pregledu ponudb ugotovil, da je ponudba formalno nepopolna, bo dopustil dopolnitev take ponudbe, s tem, da bo ponudnika pozval na dopolnitev. Če pozvani ponudnik v postavljenem roku ne bo dopolnil ponudbe, bo naročnik takega ponudnika izločil.

Naročnik bo ponudniku, ki ga bo pozval k dopolnitvi formalno nepopolne ponudbe, poziv za dopolnitev formalno nepopolne ponudbe praviloma posredoval preko elektronske pošte in/ali telefaksa, v kolikor ga bo ponudnik navedel v Obrazcu št. 1 – Ponudba.

Ob tem naročnik opozarja ponudnike, da v skladu z določili 78. člena ZJN-2 ne sme dopustiti ponudniku, da bi spreminjal svoje cene na enoto, vrednosti postavke, skupne vrednosti ponudbe in ponudbe v okviru meril, tistega dela ponudbe, ki se veže na tehnične specifikacije predmeta javnega naročila v smislu zamenjave prvotno ponujenega predmeta naročanja z novim predmetom naročanja in tistih elementov ponudbe, ki vplivajo ali bi lahko vplivali na drugačno razvrstitev njegove ponudbe glede na preostale ponudbe, ki jih je naročnik prejel v postopku predmeta javnega naročila. Očitne računske napake, ki jih odkrije naročnik pri pregledu in ocenjevanju ponudbe, sme popraviti izključno naročnik ob pisnem soglasju ponudnika, pri tem se količina in cena na enoto ne smeta spreminjati. Ob tem bo naročnik upošteval ustaljeno prakso Državne revizijske komisije.

#### **4. UPORABA RAZPISNE DOKUMENTACIJE / JAVNOST IN ZAUPNOST POSTOPKA / VPOGLED V PONUDBE IN OSTALO DOKUMENTACIJO**

##### **4.1. UPORABA RAZPISNE DOKUMENTACIJE**

Ponudnik, ki prevzame razpisno dokumentacijo, se obvezuje, da jo bo uporabil samo za izdelavo ponudbe.

##### **4.2. JAVNOST IN ZAUPNOST POSTOPKA**

Naročnik mora zagotoviti varovanje podatkov, ki so glede na določbe zakona, ki ureja varstvo osebnih podatkov, tajne podatke ali gospodarske javne družbe, štejejo za osebne ali tajne podatke ali poslovno skrivnost. Celotna dokumentacija o oddanem javnem naročilu je po datumu oddaje naročila javna, če ne vsebuje poslovnih skrivnosti ali tajnih podatkov. Pred tem datumom določbe zakona, ki urejajo dostop do informacij javnega značaja, ne veljajo.

Ponudnik naj obrazce in izjave, za katere meni, da sodijo pod zaupne ali poslovno skrivnost, označi s klavzulo »zaupno ali poslovna skrivnost« in parafo osebe, ki je podpisnik ponudbe.

Ob tem naročnik opozarja ponudnike, da pod zaupne podatke ali poslovno skrivnost ne sodijo podatki, ki so predmet ocenjevanja ponudb oziroma na podlagi predpisov ne sodijo pod zaupne ali poslovno skrivnost. Dokumenti, ki jih bo ponudnik upravičeno označil kot zaupne ali poslovno skrivnost, bodo uporabljeni samo za namene javnega razpisa in ne bodo dostopni nikomur izven kroga oseb, ki bodo vključene v razpisni postopek.

Naročnik bo v celoti odgovoren za varovanje zaupnosti tako dobljenih podatkov. Ti podatki ne bodo nikjer javno objavljeni. Naročnik bo obravnaval kot zaupne ali poslovno skrivnost tiste podatke v ponudbeni dokumentaciji, ki bodo označene s klavzulo »zaupno ali poslovna skrivnost« in ne odgovarja za zaupnost podatkov, ki ne bodo označeni, kot je navedeno, razen podatkov, ki v skladu z veljavnimi predpisi sodijo pod zaupne podatke, poslovno skrivnost ali varstvo osebnih podatkov.

Ponudniki morajo pri določanju poslovne skrivnosti upoštevati določbo ZJN-2 v drugem odstavku 22. člena, ki določa, da »so javni podatki količina iz specifikacije, cena na enoto, vrednosti posamezne postavke in skupna vrednost ponudbe, v primeru ekonomsko najugodnejša ponudba pa tisti podatki, ki so vplivali na razvrstitev ponudbe v okviru drugih meril«.

V primeru, da bodo kot zaupno ali kot poslovna skrivnost označeni podatki, ki ne ustrezajo pogojem določenim v 22. členu ZJN-2, bo naročnik ponudnika pozval, da oznako zaupnosti ali poslovna skrivnost umakne. Ponudnik to stori tako, da njegov zastopnik nad oznako napiše »preklic«, vpiše datum in se podpiše ali naročniku posreduje pisno izjavo, da umika oznako zaupnosti, podpisano s

strani zakonitega zastopnika ponudnika. Naročnik si pridržuje pravico sam umakniti oznako zaupnosti iz dokumentov ali podatkov, ki v skladu z zakonom sodijo pod javne podatke.

#### **4.3. VPOGLED V PONUDBE IN OSTALO DOKUMENTACIJO**

Po sprejemu odločitve o oddaji naročila bo naročnik na zahtevo ponudnika dovolil vpogled v druge ponudbe in ostalo dokumentacijo, razen v tiste dele, ki predstavljajo osebne podatke, poslovno skrivnost ali tajne podatke. Naročnik bo organiziral vpogled v ponudbe v skladu z sedmim odstavkom 22. člena ZJN-2.

### **5. SAMOSTOJNA PONUDBA / PONUDBA S PODIZVAJALCI / SKUPNA PONUDBA**

#### **5.1. SPLOŠNO**

Vsak ponudnik lahko predloži eno ponudbo. Navedeno pomeni, da ponudnik lahko predloži ponudbo kot samostojen ponudnik ali kot ponudnik v skupni ponudbi s soponudniki (partnerji v skupini). V primeru, da bo ponudnik predložil samostojno ponudbo in skupno ponudbo s soponudniki, bo naročnik izločil tako ponudbo ponudnika, ki jo je predložil kot samostojni ponudnik in skupno ponudbo s soponudniki (partnerji v skupini). Naročnik bo izločil tudi ponudbo ponudnika, ki bo oddal samostojno ponudbo in pri drugem ponudniku sodeloval kot podizvajalec.

#### **5.2. SAMOSTOJNA PONUDBA**

Samostojna ponudba pomeni, da ponudnik predloži samostojno ponudbo, brez podizvajalcev in brez soponudnikov (partnerjev v skupini – skupna ponudba). V navedenem primeru mora biti ponudnik tehnično in kadrovsko v celoti sam sposoben izvesti naročilo.

Ponudnik, ki odda samostojno ponudbo ne more sodelovati pri drugem ponudniku kot partner v skupini ponudnikov in ne more sodelovati pri drugem ponudniku kot podizvajalec.

#### **5.3. PONUDBA S PODIZVAJALCI**

Za podizvajalca se šteje subjekt, ki je pravna ali fizična oseba in za ponudnika, s katerim je naročnik po ZJN-2 sklenil pogodbo o izvedbi javnega naročila, dobavlja blago ali izvaja storitev oziroma gradnjo, ki je neposredno povezana s predmetom javnega naročila.

Za podizvajalca se, glede na določbo ZJN-2 v 71. členu v zvezi s plačili podizvajalcev, ne šteje gospodarski subjekt, ki glede na razmerje s ponudnikom izpolnjuje kriterije za povezano družbo po zakonu, ki ureja gospodarske družbe.

V kolikor ponudnik nastopa s podizvajalci, mora v Obrazcu št. 1 – Ponudba navesti, s katerimi podizvajalci bo sodeloval pri izvedbi naročila in v Obrazcu št. 2 – Podatki o podizvajalcu podatke o podizvajalcu in podatke o delu naročila, ki ga bo izvedel podizvajalec – predmet, količina, vrednost ter kraj in rok izvedbe. V kolikor bo ponudnik navedel, da bo pri izvedbi naročila sodeloval s podizvajalci, bodo le-ti navedeni tudi v pogodbi in jih ponudnik brez soglasja naročnika ne bo smel zamenjati. V primeru, da naročnik da soglasje k zamenjavi podizvajalca, bosta naročnik in ponudnik (izbrani izvajalec) sklenila aneks k pogodbi, sicer se šteje, da naročnik ni dal soglasja za zamenjavo v pogodbi navedenih podizvajalcev.

Ponudnik v razmerju do naročnika v celoti odgovarja za izvedbo prejetega naročila, ne glede na število podizvajalcev, ki jih bo navedel v svoji ponudbi. Podizvajalci lahko sodelujejo pri več ponudnikih hkrati. Ne sme pa podizvajalec nastopati kot podizvajalec pri ponudniku in obenem oddati ponudbe kot samostojni ponudnik ali kot partner v skupni ponudbi.

V primeru, da ponudnik nastopa s podizvajalcem, mora podizvajalec izpolnjevati osnovne pogoje za priznanje sposobnosti in pogoje za opravljanje poklicne dejavnosti, za dela, ki jih prevzema podizvajalec.



Podizvajalce, s katerimi ponudnik nastopa na tem javnem razpisu, mora v Obrazcu št. 1 – Ponudba navesti, da bo pri izvedbi naročila sodeloval s podizvajalci in ponudbi za vsakega od podizvajalcev priložiti naslednje obrazce in dokumente:

- Obrazec št. 2 – Podatki o podizvajalcu in soglasje podizvajalca, na podlagi katerega naročnik namesto ponudniku (izbranemu izvajalcu) poravnava podizvajalčevo terjatev do ponudnika (izbranega izvajalca) podizvajalcu,
- Obrazec št. 3 – Izjava o sprejemanju pogojev razpisne dokumentacije,
- Obrazec št. 6 – Izjava o sposobnosti.

V primeru, da bo v postopku javnega naročila »Nakup šolskega kombija za OŠ Deskle« izbrana ponudba ponudnika, ki nastopa s podizvajalci, bo moral izbrani ponudnik ob sklenitvi pogodbe z naročnikom imeti sklenjene pogodbe s podizvajalci, ki jih bo navedel v svoji ponudbi. Podizvajalec bo moral pred podpisom pogodbe med naročnikom in izbranim ponudnikom naročniku posredovati kopijo pogodbe, ki jo bo sklenil z izbranim ponudnikom, pri katerem nastopa kot podizvajalec, v kolikor le-ta ne bo že priložena ponudbi po tem javnem razpisu.

Pogodba o skupnem sodelovanju s podizvajalcem pri izvedbi javnega naročila »Nakup šolskega kombija za OŠ Deskle«, s katero izbrani ponudnik in podizvajalec uredita obveznosti in pravice povezane z izvedbo predmetnega javnega naročila, bo morala (mora) vsebovati najmanj:

- podatke o ponudniku (naziv in naslov, matična številka, davčna številka in transakcijski račun),
- podatke o podizvajalcu (naziv, polni naslov, matična številka, davčna številka in transakcijski račun),
- vrsto del, ki jih bo izvedel podizvajalec in vsako vrsto blaga, ki ga bo dobavil podizvajalec,
- predmet, količino, vrednost, kraj in rok izvedbe teh del.

Pogodba bo morala (mora) biti datirana, žigosana in podpisana s strani izbranega ponudnika in podizvajalca.

V zgornjem odstavku navedene druga, tretja in četrta alineja so v skladu z ZJN-2 obvezna sestavina pogodbe o izvedbi javnega naročila, neposredna plačila podizvajalcem pa so v skladu z 71. členom ZJN-2 obvezna.

#### **5.4. SKUPNA PONUDBA**

Ponudbo lahko predloži tudi skupina ponudnikov – skupna ponudba. Ne glede na predložitev skupne ponudbe pa ponudniki odgovarjajo naročniku neomejeno solidarno. Pri skupni ponudbi se izpolnjevanje pogojev za osnovno sposobnost ponudnika iz 42. člena ZJN-2, sposobnost za opravljanje poklicne dejavnosti in finančna sposobnost ugotavlja za vsakega od ponudnikov posebej, medtem ko se ostali pogoji za priznanje sposobnosti ugotavljajo za vse ponudnike skupaj.

V primeru, da bo v postopku javnega naročila »Nakup šolskega kombija za OŠ Deskle« izbrana ponudba, ki jo predloži skupina ponudnikov – skupna ponudba, bo moral ponudnik (skupina ponudnikov v skupni ponudbi) pred podpisom pogodbe naročniku izročiti pravni akt o skupni izvedbi naročila (pogodbo ali dogovor o poslovnem sodelovanju), v kolikor le-ta ne bo že priložen ponudbi.

Pravni akt o skupni izvedbi naročila »Nakup šolskega kombija za OŠ Deskle« bo moral (mora) vsebovati:

- navedbo vseh partnerjev v skupini (naziv in naslov partnerja, zakonitega zastopnika, matična številka, davčna številka in številka transakcijskega računa),
- pooblastilo vodilnemu partnerju v skupini,
- neomejeno solidarno odgovornost vseh partnerjev v skupini do naročnika,
- področje dela, ki ga bo prevzel in izvedel vsak partner v skupini in delež vsakega partnerja v skupini v % in vrednost del, ki jih prevzema vsak partner v skupni ponudbi,
- način plačila preko vodilnega partnerja v skupini,
- določbe v primeru izstopa kateregakoli partnerja v skupini,
- reševanje sporov med partnerji v skupini,
- druge morebitne pravice in obveznosti med partnerji v skupini,
- rok veljavnosti pravnega akta.

Pravni akt o skupni izvedbi naročila bo moral (mora) biti datiran, žigosan in podpisan s strani vseh partnerjev v skupini.

V primeru skupne ponudbe, so poleg Obrazca št. 4 – Pooblastilo za podpis ponudbe, ki jo predlaga skupina ponudnikov, obvezni sestavni del ponudbe za vsakega od ponudnikov (partnerjev) v skupini:

- Obrazec št. 3 – Izjava o sprejemanju razpisne dokumentacije,
- Obrazec št. 5 – Podatki o soponudniku,
- Obrazec št. 6 – Izjava o sposobnosti ponudnika,
- BON 2 (lahko tudi potrdila poslovne banke ali bank).

## 6. VSEBINA PONUDBE

Ponudniki morajo ponudbi priložiti naslednje obrazce, izjave in dokumente (razen obrazcev, pri katerih je v stolpcu »priloga ponudbe« navedeno, da niso obvezni):

Št.	OBRAZEC, IZJAVA, DOKUMENT	PRILOGA PONUDBE
1.	Kazalo ponudbe	DA
2.	Obrazec št. 1 - Ponudba	DA
3.	Obrazec št. 2 – Podatki o podizvajalcu	DA – če ima ponudnik podizvajalce
4.	Obrazec št. 3 – Izjava o sprejemanju pogojev razpisne dokumentacije	DA tudi za podizvajalce / soponudnike
5.	Obrazec št. 4 – Pooblastilo za podpis ponudbe, ki jo predlaga skupina izvajalcev/ponudnikov	DA – v primeru skupne ponudbe
6.	Obrazec št. 5 – Podatki o soponudniku	DA – v primeru skupne ponudbe
7.	Obrazec št. 6 – Izjava o sposobnosti	DA tudi za podizvajalce / soponudnike
8.	BON 2 (lahko tudi potrdila poslovne banke ali bank)	DA tudi za soponudnike
9.	Obrazec št. 7 – Seznam opravljenih dobav	DA
10.	Obrazec št. 8 – Izjava o tehnični ustreznosti vozila	DA
11.	Obrazec št. 9 – Izjava o izpolnjevanju meril s prilogami	DA
12.	Obrazec št. 10 – Menica z menično izjavo za resnost ponudbe	DA
13.	Obrazec št. 11 – Izjava o izročitvi menice z menično izjavo za dobro izvedbo pogodbenih obveznosti	DA
14.	Obrazec št. 12 – Vzorec menične izjave za dobro izvedbo pogodbenih obveznosti	NE, obrazec ni obvezen
15.	Obrazec št. 13 – Vzorec pogodbe	DA
16.	Obrazec št. 14 – Opis predmeta javnega naročila in zahteve naročnika	DA
17.	Obrazec št. 15 - Predračun	DA
18.	Katalog ponujenega vozila	DA

## 7. POGOJI ZA PRIZNANJE SPOSOBNOSTI

Za priznanje sposobnosti mora ponudnik izpolnjevati pogoje skladno z določbami ZJN-2 v členih od 42 do 45 in pogoje navedene v tej razpisni dokumentaciji. V primeru, da ponudnik nastopa s podizvajalci ali v primeru skupne ponudbe, mora pogoje za priznanje sposobnosti, kjer je v točki 7 teh navodil tako določeno, izpolnjevati vsak od podizvajalcev, ki jih ponudnik navede v ponudbi in vsak od partnerjev v primeru skupne ponudbe. Ponudnik (tudi podizvajalec / soponudnik) dokazuje izpolnjevanje pogojev z izjavo o sposobnosti, ki je dana pod materialno in kazensko odgovornostjo, ki je sestavni del te razpisne dokumentacije in predložitvijo zahtevanih dokazil.

Naročnik bo, v primeru dvoma v podano izjavo, sam pridobil potrdila o podatkih, ki se nanašajo na priznanje sposobnosti in se vodijo v uradnih evidencah državnih organov, organov lokalnih skupnosti ali nosilcih javnih pooblastil oziroma bo pozval ponudnika, da v postavljenem roku izroči ustrezna potrdila, ki se nanašajo na podatke o priznanju sposobnosti in se ne vodijo v uradnih evidencah

državnih organov, organov lokalnih skupnosti ali nosilcev javnih pooblastil. Če pozvani ponudnik v postavljenem roku naročniku ne bo izročil zahtevanih potrdil, bo naročnik njegovo ponudbo izločil.

Kot to določa trinajsti odstavek 71. člena ZJN-2 bo moral izbrani ponudnik na poziv naročnika, v postopku javnega naročila ali pri izvajanju javnega naročila, v roku osmih dni od prejema poziva, naročniku posredovati podatke o:

- Svojih ustanoviteljih, družabnikih, vključno s tihimi družabniki, delničarjih, komanditistih ali drugih lastniških in podatke o lastniških deležih navedenih oseb;
- Gospodarskih subjektih, za katere se glede na določbe zakona, ki ureja gospodarske družbe, šteje, da so z njimi povezane družbe.

Skladno s šestim odstavkom 14. člena Zakona o integriteti in preprečevanju korupcije (Ur.l. RS, št. 69/11 – UPB) bo moral izbrani ponudnik pred sklenitvijo pogodbe z naročnikom naročniku predložiti izjavo oziroma podatke o udeležbi fizičnih in pravnih oseb v lastništvu ponudnika, vključno z udeležbo tihih družabnikov ter o gospodarskih subjektih, za katere se glede na določbe zakona, ki ureja gospodarske družbe šteje, da so povezane družbe s ponudnikom. Za fizične osebe izjava vsebuje ime in priimek, naslov prebivališča in delež lastništva. Če ponudnik predloži lažno izjavo oziroma neresnične podatke o navedenih dejstvih, ima to za posledico ničnost pogodbe. V primeru skupne ponudbe, bo moral zgoraj navedeno izjavo predložiti tudi vsak od soponudnikov.

## **7.1. OSNOVNA SPOSOBNOST PONUDNIKA (VELJA TUDI ZA PODIZVAJALCE IN SOPONUĐNIKE)**

### **Pogoj 1:**

Ponudnik (tudi podizvajalec / soponudnik) kot pravna oseba in njegovi zakoniti zastopniki, kolikor gre za pravno osebo, niso bili pravnomočno obsojeni zaradi naslednjih kaznivih dejanj, ki so opredeljena v Kazenskem zakoniku (Ur.l. RS, št. 50/12 – UPB; v nadaljevanju KZ-1):

- sprejemanje podkupnine pri volitvah (157. člen KZ-1),
- goljufija (211. člen KZ-1),
- protipravno omejevanje konkurence (225. člen KZ-1),
- povzročitev stečaja z goljufijo ali nevestnim poslovanjem (226. člen KZ-1),
- oškodovanje upnikov (227. člen KZ-1),
- poslovna goljufija (228. člen KZ-1),
- goljufija na škodo Evropske unije (229. člen KZ-1),
- preslepitev pri pridobitvi in uporabi posojila ali ugodnosti (230. člen KZ-1),
- preslepitev pri poslovanju z vrednostnimi papirji (231. člen KZ-1),
- preslepitev kupcev (232. člen KZ-1),
- neupravičena uporaba tuje oznake ali modela (233. člen KZ-1),
- neupravičena uporaba tujega izuma ali topografije (234. člen KZ-1),
- ponaređitev ali uničenje poslovnih listin (235. člen KZ-1),
- izdaja in neupravičena pridobitev poslovne skrivnosti (236. člen KZ-1),
- zloraba informacijskega sistema (237. člen KZ-1),
- zloraba notranje informacije (238. člen KZ-1),
- zloraba trga finančnih instrumentov (239. člen KZ-1),
- zloraba položaja ali zaupanja pri gospodarski dejavnosti (240. člen KZ-1),
- nedovoljeno sprejemanje daril (241. člen KZ-1),
- nedovoljeno dajanje daril (242. člen KZ-1),
- ponaređanje denarja (243. člen KZ-1),
- ponaređanje in uporaba ponaređenih vrednotnic ali vrednostnih papirjev (244. člen KZ-1),
- pranje denarja (245. člen KZ-1),
- zloraba negotovinskega plačilnega sredstva (246. člen KZ-1),
- uporaba ponaređenega negotovinskega plačilnega sredstva (247. člen KZ-1),
- izdelava, pridobitev in odtujitev pripomočkov za ponaređanje (248. člen KZ-1),
- davčna zatajitev (249. člen KZ-1),
- tihotapstvo (250. člen KZ-1),
- izdaja tajnih podatkov (260. člen KZ-1),
- jemanje podkupnine (261. člen KZ-1),
- dajanje podkupnine (262. člen KZ-1),
- sprejemanje koristi za nezakonito posredovanje (263. člen KZ-1),

- dajanje daril za nezakonito posredovanje (264. člen KZ-1),
- hudodelsko združevanje (294. člen KZ-1).

Ponudbo ponudnika, za katerega bo naročnik ugotovil, da je bil ponudnik kot pravna oseba ali njegov zakoniti zastopnik pravnomočno obsojen za zgoraj navedena kazniva dejanja, bo naročnik izločil. Naročnik bo izločil tudi ponudbo ponudnika, pri kateri bi za katerega koli od podizvajalcev navedenih v ponudbi ali za katerega koli od soponudnikov pri skupni ponudbi ugotovil, da je bil kot pravna oseba ali njegov zakoniti zastopnik pravnomočno obsojen za zgoraj navedena kazniva dejanja.

**Dokazilo:**

Ponudnik (tudi za podizvajalce / soponudnike) ponudbi priloži izpolnjen, datiran, žigosan in podpisan Obrazec št. 6 – Izjava o sposobnosti.

**Pogoj 2:**

Ponudnik (tudi podizvajalec / soponudnik) na dan, ko se izteče rok za oddajo ponudb ni izločen iz postopkov oddaje javnih naročil zaradi uvrstitve v evidenco ponudnikov z negativnimi referencami iz 77.a člena ZJN-2, 81.a člena ZJNVETPS oziroma 73. člena ZJNPOV.

Ponudbo ponudnika, za katerega bo naročnik ugotovil, da je bil ponudnik na dan, ko se izteče rok za oddajo ponudb izločen iz postopkov oddaje javnih naročil zaradi uvrstitve v evidenco ponudnikov z negativnimi referencami iz 77.a člena ZJN-2, 81.a člena ZJNVETPS oziroma 73. člena ZJNPOV, bo naročnik izločil. Naročnik bo izločil tudi ponudbo ponudnika, pri katerem bi za katerega koli od podizvajalcev navedenih v ponudbi ali za katerega koli od soponudnikov pri skupni ponudbi ugotovil, da je bil na dan, ko se izteče rok za oddajo ponudb izločen iz postopkov oddaje javnih naročil zaradi uvrstitve v evidenco ponudnikov z negativnimi referencami iz 77.a člena ZJN-2, 81.a člena ZJNVETPS oziroma 73. člena ZJNPOV.

**Dokazilo:**

Ponudnik (tudi za podizvajalce / soponudnike) ponudbi priloži izpolnjen, datiran, žigosan in podpisan Obrazec št. 6 – Izjava o sposobnosti.

**Pogoj 3:**

Ponudnik (tudi podizvajalec / soponudnik) na dan, ko je oddana ponudba, v skladu s predpisi države, v kateri ima sedež, ali predpisi države naročnika (Republike Slovenije), nima zapadlih neplačanih obveznosti v zvezi s plačili prispevkov za socialno varnost ali v zvezi s plačili davkov v vrednosti 50 evrov ali več.

V primeru, da bi naročnik ugotovil, da ima ponudnik in/ali katerikoli od podizvajalcev in v primeru, da ima ponudnik podizvajalce ali v primeru skupne ponudbe, katerikoli od soponudnikov, na dan ko je oddana ponudba, v skladu s predpisi države, v kateri ima sedež, ali predpisi države naročnika (Republike Slovenije) zapadle, neplačane obveznosti v zvezi s plačili prispevkov za socialno varnost ali v zvezi s plačili davkov v vrednosti 50 evrov ali več, bo ponudbo takega ponudnika izločil.

**Dokazilo:**

Ponudnik (tudi za podizvajalce / soponudnike) ponudbi priloži izpolnjen, datiran, žigosan in podpisan Obrazec št. 6 – Izjava o sposobnosti.

**Pogoj 4:**

Ponudnik (tudi podizvajalec / soponudnik) izpolnjuje pogoje za opravljanje dejavnosti, ki je predmet javnega naročila.

V primeru, da ima ponudnik podizvajalce, morajo podizvajalci izpolnjevati pogoje za opravljanje dejavnosti, ki je predmet javnega naročila, ki se nanašajo na dela, ki ga bodo izvajali kot podizvajalci.

V primeru skupne ponudbe mora vsak soponudnik izpolnjevati pogoje za opravljanje dejavnosti, ki je predmet javnega naročila, ki se nanašajo na dela, ki ga bo izvajal kot soponudnik.

Ponudbo ponudnika, ki ne izpolnjuje pogojev za opravljanje dejavnosti, ki je predmet javnega naročila, bo naročnik izločil. Prav tako bo naročnik izločil tudi ponudbo ponudnika, pri katerem bo ugotovil, da katerikoli od podizvajalcev, ki jih bo ponudnik navedel v svoji ponudbi ne izpolnjuje pogojev za opravljanje dejavnosti, ki je predmet javnega naročila, ki se nanašajo na dela, ki jih bodo izvajali podizvajalci. Naročnik bo izločil tudi skupno ponudbo v primeru, da bo ugotovil, da katerikoli od soponudnikov ne izpolnjuje pogojev za opravljanje dejavnosti, ki je predmet javnega naročila, ki se nanašajo na dela, ki ga bo izvajal soponudnik.

**Dokazilo:**

Ponudnik (tudi za podizvajalce / soponudnike) ponudbi priloži izpolnjen, datiran, žigosan in podpisan Obrazec št. 6 – Izjava o sposobnosti.

**Pogoj 5:**

Ponudnik (tudi podizvajalec / soponudnik) ni v stečajnem postopku ali zanj ni bil podan predlog za začetek stečajnega postopka in sodišče o tem predlogu še ni odločilo.

Ponudbo ponudnika, pri katerem bo naročnik ugotovil, da je ponudnik ali katerikoli od podizvajalcev ali katerikoli od soponudnikov v skupni ponudbi v stečajnem postopku ali je bil zanj (ali za soponudnika ali podizvajalca) podan predlog za začetek stečajnega postopka in sodišče o tem predlogu še ni odločilo, bo naročnik izločil.

**Dokazilo:**

Ponudnik (tudi za podizvajalce / soponudnike) ponudbi priloži izpolnjen, datiran, žigosan in podpisan Obrazec št. 6 – Izjava o sposobnosti.

**Pogoj 6:**

Ponudnik (tudi podizvajalec / soponudnik) ni v postopku prisilne poravnave ali zanj ni bil podan predlog za začetek postopka prisilne poravnave in sodišče o tem predlogu še ni odločilo.

Ponudbo ponudnika, pri katerem bo naročnik ugotovil, da je ponudnik ali katerikoli od podizvajalcev ali katerikoli od soponudnikov v skupni ponudbi v postopku prisilne poravnave ali je bil zanj (ali za soponudnika ali podizvajalca) podan predlog za začetek prisilne poravnave in sodišče o tem predlogu še ni odločilo, bo naročnik izločil.

**Dokazilo:**

Ponudnik (tudi za podizvajalce / soponudnike) ponudbi priloži izpolnjen, datiran, žigosan in podpisan Obrazec št. 6 – Izjava o sposobnosti.

**Pogoj 7:**

Ponudnik (tudi podizvajalec / soponudnik) ni v postopku prisilnega prenehanja, zoper njega ni podan predlog za začetek postopka prisilnega prenehanja in sodišče o tem predlogu še ni odločilo, z njegovimi posli iz drugih razlogov ne upravlja sodišče in ni opustil poslovno dejavnost ali ni v kateremkoli drugem podobnem položaju.

Ponudbo ponudnika, pri katerem bo naročnik ugotovil, da je ponudnik ali katerikoli od podizvajalcev ali katerikoli od soponudnikov v skupni ponudbi v postopku prisilnega prenehanja, zoper njega (ali soponudnika ali podizvajalca) ni podan predlog za začetek postopka prisilnega prenehanja in sodišče o tem predlogu še ni odločilo, ali da z njegovimi (ali soponudnikovimi ali podizvajalčevimi) posli iz drugih razlogov ne upravlja sodišče in če je (ali soponudnik ali podizvajalec) opustil poslovno dejavnost ali je (ali soponudnik ali podizvajalec) v kateremkoli drugem podobnem položaju, bo naročnik izločil.

**Dokazilo:**

Ponudnik (tudi za podizvajalce / soponudnike) ponudbi priloži izpolnjen, datiran, žigosan in podpisan Obrazec št. 6 – Izjava o sposobnosti.

**Pogoj 8:**

Ponudnik (tudi podizvajalec / soponudnik) ni bil s pravomočno sodbo v katerikoli državi obsojen za postopek v zvezi s svojim poklicnim ravnanjem.

V primeru, da bo naročnik ugotovil, da je bil ponudnik in/ali katerikoli od podizvajalcev, v primeru, da ima ponudnik podizvajalce ali v primeru skupne ponudbe, katerikoli od soponudnikov, pravomočno obsojen v katerikoli državi za postopek v zvezi s svojim poklicnim ravnanjem, bo ponudbo takega ponudnika izločil.

**Dokazilo:**

Ponudnik (tudi za podizvajalce / soponudnike) ponudbi priloži izpolnjen, datiran, žigosan in podpisan Obrazec št. 6 – Izjava o sposobnosti.

**Pogoj 9:**

Ponudnik (tudi podizvajalec / soponudnik) ni storil velike strokovne napake s področja predmeta javnega naročila in ni hujše kršil poklicnih pravil, ki bi mu jih naročnik lahko dokazal s sredstvi, katere lahko utemelji.

V primeru, da bi naročnik pri preverjanju pogoja ugotovil, da je ponudnik in/ali v primeru, da ima ponudnik podizvajalce, za katerega koli navedenega podizvajalca v ponudbi in/ali v primeru skupne ponudbe, za katerega koli od soponudnikov ugotovil, da je storil veliko strokovno napako s področja predmeta javnega naročila ali da je hujše kršil poklicna pravila, ki mu je bila dokazana s sredstvi, ki jih naročnik lahko utemelji, bo ponudbo takega ponudnika izločil.

**Dokazilo:**

Ponudnik (tudi za podizvajalce / soponudnike) ponudbi priloži izpolnjen, datiran, žigosan in podpisan Obrazec št. 6 – Izjava o sposobnosti.

**Pogoj 10:**

Ponudnik (tudi podizvajalec / soponudnik) pri dajanju informacij, zahtevanih v skladu z določbami 41. do 49. člena ZJN-2, v tem ali predhodnih postopkih, ni namerno podal zavajajočih razlag ali informacij ni zagotovil.

V primeru, da bi naročnik ugotovil, da je ponudnik in/ali katerikoli od podizvajalcev, v primeru, da ima ponudnik podizvajalce ali v primeru skupne ponudbe, katerikoli od soponudnikov, v tem ali predhodnih postopkih namerno podal zavajajoče razlage ali informacij ne bi zagotovil, bo ponudbo takega ponudnika izločil.

**Dokazilo:**

Ponudnik (tudi za podizvajalce / soponudnike) ponudbi priloži izpolnjen, datiran, žigosan in podpisan Obrazec št. 6 – Izjava o sposobnosti.

## **7.2. POSLOVNA IN FINANČNA SPOSOBNOST PONUDNIKA**

**Za priznanje poslovne in finančne sposobnosti ponudnik priloži ponudbi:**

**Pogoj 11:**

Nobeden od ponudnikovih odprtih transakcijskih računov v zadnji šestih mesecih, šteto od datuma izdaje dokazila, ni bil blokiran iz razloga neporavnanih obveznosti iz davčnega naslova, zakonskega naslova ali naslova sodnih izvršb za več kot deset dni. Dokazilo ne sme biti starejše od 30 dni od datuma, ki je določen za oddajo ponudb.

V primeru skupne ponudbe pogoj velja za vsakega od partnerjev v skupini.

Ponudbo ponudnika, ali v primeru skupne ponudbe, ali v primeru ponudbe s podizvajalci, pri kateri bo naročnik ugotovil, da je imel ponudnik in/ali soponudnik in/ali podizvajalec, v zadnjih šestih mesecih šteto od datuma izdaje dokazila, ob čemer je pogoj, da dokazilo ne sme biti starejše od 30 dni od

datuma, ki je določen za oddajo ponudb, katerega od odprtih transakcijskih računov blokiranega iz razloga neporavnanih obveznosti iz davčnega naslova, zakonskega naslova ali naslova sodnih izvržb za več kot deset dni, bo naročnik izločil.

**Dokazilo:**

BON 2 (lahko tudi potrdilo poslovne banke ali bank), ki ne sme biti starejši od 30 dni od datuma, ki je določen za oddajo ponudb. BON 2 (ali potrdila poslovnih bank) se predloži v originalu ali kopiji.

V primeru, da ponudnik ponudbi predloži potrdila poslovnih bank, mora ponudbi priložiti potrdila za vsak odprt transakcijski račun.

V primeru skupne ponudbe se dokazilo priloži ponudbi za vsakega od sponudnikov.

### **7.3. TEHNIČNA SPOSOBNOST PONUDNIKA**

**Pogoj 12:**

Tehnično sposobnost ponudnik dokazuje s predložitvijo izpolnjenega, datiranega in podpisanega in žigosanega obrazca in s predložitvijo zahtevanih dokumentov.

Ponudnik mora biti tehnično sposoben izvesti naročilo najpozneje v roku, ki ga je določil naročnik – to je 105 dni od dneva sklenitve pogodbe z naročnikom.

Naročnik zahteva splošno garancijo za ponujeno vozilo najmanj 2 (dve) leti, garancijo za barvo (lak) vozila najmanj 3 (tri) leta in garancijo proti koroziji najmanj 12 (dvanajst) let, pri čemer se upoštevajo garancijski roki proizvajalca. Vsi garancijski roki začnejo teči po prevzemu vozila s strani naročnika. Krajši garancijski roki od navedenih, za naročnika niso sprejemljivi.

Ponudnik mora imeti organiziran servis za vozilo na območju Republike Slovenije ali mora zagotoviti servisiranje s strani pooblaščenega serviserja na območju Republike Slovenije, po možnosti čim bližje naslovu Osnovne šole Deskle, Srebrničeva 10, 5210 Deskle.

Ponudnik mora v ponudbi predložiti:

- katalog ponujenega vozila, iz katerega izhaja izpolnjevanje tehničnih zahtev razpisanega vozila.

**Dokazilo:**

Izpolnjen, datiran, žigosan in podpisan Obrazec št. 1 – Ponudba, v katerem mora ponudnik vpisati med drugim tudi podatke v zvezi z zagotavljanjem servisiranja vozila in garancijskimi roki.

Izpolnjen, datiran, žigosan in podpisan Obrazec št. 8 – Izjava o tehnični ustreznosti vozila.

Katalog ponujenega vozila.

### **7.4. KADROVSKA SPOSOBNOST PONUDNIKA**

**Pogoj 13:**

Ponudnik mora imeti reference, ki se nanašajo na dobavo vozil podobnim razpisanemu. Vozilo podobno razpisanemu za naročnika pomeni vozilo, ki glede na opis tehničnih specifikacij ne odstopa več kot 10% od tehničnih specifikacij razpisanega vozila. Upoštevajo se opravljene dobave vozil podobnih razpisanemu iz zadnjih treh let šteto od roka za oddajo ponudb.

Ponudnik v Obrazec št. 7 – Seznam opravljenih dobav, vpiše vsaj dve opravljeni dobavi vozil, od katerih vsako ustreza zahtevi naročnika iz prejšnjega odstavka. Vsaka dobava je bila opravljena v zadnjih treh letih, šteto od roka za oddajo ponudb.

Ponudbo ponudnika, ki v Obrazec št. 7 – Seznam opravljenih dobav, ne bo vpisal vsaj dveh opravljenih dobav vozil, skladno z zahtevo naročnika iz tega pogoja, bo naročnik izločil. Naročnik si pridržuje pravico, do preverjanja vpisanih referenčnih dobav pri naročniku, za katerega je bila opravljena dobava oziroma, od ponudnika zahtevati pojasnila oziroma pisna dokazila o opravljenih dobavah. V primeru, da ponudnik v roku, ki ga določi naročnik, ne bo posredoval pojasnila oziroma ustreznih pisnih dokazil, bo naročnik ponudbo takega ponudnika izločil.

**Dokazilo:**

Izpolnjen, datiran, podpisan in žigosan Obrazec št. 7 – Seznam opravljenih dobav, v katerega ponudnik vpiše vsaj dve opravljeni dobavi, v zadnjih treh letih, šteto od roka za oddajo ponudb, ki ustrezata pogoju.

**Pojasnilo:**

V primeru, da predloži ponudbo skupina ponudnikov (skupna ponudba) vse zgoraj navedene zahteve v zvezi z referencami in referenčnimi pogoji izpolnijo sponudniki skupaj, kar pomeni, da bo naročnik upošteval tako ustrezne opravljene referenčne dobav ponudnika, kot tudi ustrezne opravljene referenčne dobave partnerjev v skupini.

Ponudbo ponudnika, ki ne bo izpolnil vseh pogojev za priznanje sposobnosti, navedenih v točki 7, bo naročnik izločil.

## **8. NAČIN, MESTO IN ROK ZA PREVZEM RAZPISNE DOKUMENTACIJE**

Razpisno dokumentacijo ponudniki prevzamejo na spletni strani naročnika, spletni naslov: <http://www.obcina-kanal.si/>

Razpisna dokumentacija je brezplačna. Razpisno dokumentacijo lahko ponudniki dobijo do izteka roka za oddajo ponudb.

V kolikor bi želeli ponudniki razpisno dokumentacijo (tekstovni del v Word-u) prejeti po elektronski pošti, naročnik določa, da to lahko sporočijo na elektronski naslov: [kristina.marinic@obcina-kanal.si](mailto:kristina.marinic@obcina-kanal.si), pri čemer se ponudniku ni potrebno prijaviti ali kakorkoli drugače registrirati oziroma razkriti svoje identitete.

## **9. NAČIN POJASNJEVANJA RAZPISNE DOKUMENTACIJE**

Dodatna pojasnila k razpisni dokumentaciji sme ponudnik zahtevati izključno v pisni obliki. Ponudniki lahko postavijo pisna vprašanja preko Portala javnih naročil, na za to določenem mestu pri predmetnem javnem naročilu. Naročnik bo vse odgovore na prejeta vprašanja objavil na Portalu javnih naročil (pri predmetnem javnem razpisu). Odgovori na postavljena vprašanja postanejo sestavni del razpisne dokumentacije in so obvezujoča za ponudnike.

Naročnik bo na prejeta vprašanja odgovoril do štiri dni pred rokom za oddajo ponudb, pod pogojem, da bodo prejeta pravočasno. Za pravočasno postavljeno vprašanje se šteje vprašanje, ki ga naročnik prejme do vključno šest dni pred rokom za oddajo ponudbo do 09. ure.

Naročnik si pridržuje pravico, da razpisno dokumentacijo delno spremeni ali dopolni. Obvestilo o delni spremembi ali dopolnitvi razpisne dokumentacije bo objavljeno na Portalu javnih naročil in spletni strani naročnika. V primeru delne spremembe ali dopolnitve razpisne dokumentacije bo naročnik po potrebi podaljšal rok za oddajo ponudb. Morebitne spremembe in dopolnitve razpisne dokumentacije postanejo sestavni del razpisne dokumentacije.

## **10. NAČIN, MESTO IN ROK ODDAJE PONUDBE**

Ponudniki morajo oddati svoje ponudbe v zaprtih ovojnicah, ki morajo biti na naslovni strani opremljene z naslovom naročnika:

OBČINA KANAL OB SOČI  
Trg svobode 23  
(vložišče)  
5213 Kanal

Na naslovni strani mora biti oznaka: »PONUDBA – NE ODPIRAJ – »Nakup šolskega kombija za OŠ Deskle«



Na hrbtni strani ovojnice mora biti naziv in naslov ponudnika.

Naročnik bo upošteval vse ponudbe, ki bodo prispele na naslov naročnika  
**najpozneje do 17. novembra 2014 do 09:00 ure.**

Ponudniki lahko oddajo ponudbe osebno ali priporočeno po pošti na naslov naročnika. Če je ponudba poslana po pošti, se šteje za pravočasno, če prispe na naslov naročnika do zgoraj navedenega datuma in ure.

Ponudbe ni mogoče oddati v elektronski obliki. Ponudbe se oddajo obvezno v pisni obliki.

#### **11.UMIK / SPREMEMBA / DOPOLNITEV PONUDBE**

Ponudnik lahko do zaključka roka oddaje ponudbe ponudbo umakne / spremeni / dopolni, kar mora na ovojnici označiti na naslednji način »Ne odpiraj – ponudba – »Nakup šolskega kombija za OŠ Deskle« – z oznako umik / sprememba / dopolnitev«, glede na to ali gre za dopolnitev, umik ali spremembo že oddane ponudbe.

Ponudbe ni mogoče umakniti / spremeniti / dopolniti po preteku roka za oddajo ponudb. Mogoča je edino dopolnitev formalno nepopolne ponudbe, pod pogoji in na način, ki jih določa ZJN-2 v 78. členu in kot je to pojasnjeno v točki 3. teh navodil.

V primeru, da ponudnik umakne svojo ponudbo po poteku roka za oddajo ponudb, bo naročnik unovčil menico z menično izjavo za zavarovanje za resnost ponudbe skladno z 74.a členom ZJN-2.

#### **12.NAČIN, MESTO IN DATUM ODPIRANJA PONUDB**

Javno odpiranje ponudb bo 17. novembra **ob 10:00** na naslovu naročnika Občina Kanal ob Soči, sejna soba, Trg svobode 23, 5213 Kanal.

Predstavniki ponudnikov, ki bodo sodelovali pri javnem odpiranju ponudb, se morajo izkazati s pisnim pooblastilom, podpisanim s strani zakonitega zastopnika ponudnika. Pooblastilo ni potrebno, če se javnega odpiranja udeleži zakoniti zastopnik sam, ki pa se bo moral izkazati z osebnim dokumentom.

Ponudba ponudnika ali morebiten umik / sprememba / dopolnitev ponudbe bo zavrnjena pred začetkom javnega odpiranja ponudb, če:

- ne bo oddana oziroma ne bo prispela na naslov naročnika pravočasno (to je do datuma in ure, ki sta navedena),
- ne bo pravilno opremljena.

Nepravočasne ponudbe ali nepravilno opremljene ponudbe bodo ponudnikom vrnjene neodprte skladno z določbami ZJN-2.

#### **13.PONUDBA ZA DEL JAVNEGA NAROČILA**

Ponudbe ni mogoče oddati za del javnega naročila.

#### **14.DODATNA NAROČILA**

Naročnik bo v primeru dodatnih tehničnih zahtev, ki niso vključena v predmetno javno naročilo, vendar bi zaradi nepredvidenih okoliščin postala potrebna za celovito izvedbo naročila in jih ali ne bo mogoče ločiti od prvotnega naročila, ne da bi to povzročilo neskladnost ali nesorazmerne tehnične težave, z izbranim dobaviteljem izvedel postopek s pogajanjmi brez predhodne objave skladno z določili ZJN-2. V navedem primeru bo naročnik z dobaviteljem sklenil aneks k obstoječi pogodbi.

## 15. NAČIN OCENJEVANJA PONUDB IN IZBOR

Naročnik bo pravočasno prejete ponudbe razvrstil glede na merilo »ekonomsko najugodnejša ponudba« določeno v tej razpisni dokumentaciji, ter preveril ali je ponudba ocenjena kot najugodnejša popolna, prav tako pa bo preveril tudi ostale pravočasno prejete ponudbe, če so popolne.

Pri določitvi merila »ekonomsko najugodnejša ponudba« je naročnik upošteval Uredbo o zelenem javnem naročanju (Ur.l. RS št. 102/11, 18/12, 24/12, 64/12, 02/13).

Naročnik bo prejete ponudbe ocenil na podlagi merila ekonomsko najugodnejša ponudba, in sicer na podlagi naslednjih meril:

- |  |            |
|--|------------|
| - cena                                     | do 50 točk |
| - ocena stroškov v življenjski dobi vozila | do 50 točk |

Točke, ki jih prejme ponudba za vsako od meril, se med seboj seštejejo. Najvišje število točk, ki jih lahko dobi posamezni ponudnik je 100. Najugodnejša ponudba je ponudba, ki je bila na podlagi merila »ekonomsko najugodnejša ponudba« ocenjena z največ točkami.

### 15.1. Merilo »Cena«

Po merilu »cena« ponudnik lahko prejme največ 50 točk.

Pri merilu »cena« bo za naročnika najugodnejša tista ponudba, ki bo na podlagi spodaj navedenega izračuna prejela najvišje število točk.

Pri navedenem merilu bo naročnik izračunal točke na naslednji način:

$$\text{točke po merilu "cena"} = \frac{\text{najnižja skupna ponudbena cena vozila brez DDV x 50}}{\text{ponudnikova cena za vozilo brez DDV}}$$

Po navedenem merilu in glede na zgornji izračun bo ponudnik, katerega ponudba bo najugodnejša, prejel 50 točk, ostali ponudniki pa sorazmerno število točk manj.

### 15.2. Merilo »Ocena stroškov v življenjski dobi vozila«

Po merilu »ocena stroškov v življenjski dobi vozila« ponudnik lahko prejme največ 50 točk. Po merilu »ocena stroškov v življenjski dobi vozila« bodo ponudbe ocenjene na spodaj opisan način.

Naročnik bo ocenil stroške v življenjski dobi ponujenega vozila po naslednji formuli:

$$LCC = N_c + (LC_{km} \times [(poraba_E \times P_E \times C_{Emin} / P_{Emin}) + (CO_{2em} \times C_{CO2}) + (NO_{xem} \times C_{NOx}) + (NMHCem \times C_{NMHC}) + (PMem \times C_{PM})])$$

Oznake v formuli imajo naslednji pomen:

- LCC - ocena stroškov v življenjski dobi vozila,
- N<sub>c</sub> - nabavna cena vozila,
- LC<sub>km</sub> - kilometrina v življenjski dobi vozila,
- poraba<sub>E</sub> - poraba energenta,
- P<sub>E</sub> - vsebnost energije v energentu,
- P<sub>Emin</sub> - vsebnost energije v najcenejšem energentu,
- C<sub>Emin</sub> - cena najcenejšega energenta,
- CO<sub>2em</sub> - emisije ogljikovega dioksida,
- C<sub>CO2</sub> - cena za emisije ogljikovega dioksida,
- NO<sub>xem</sub> - emisije dušikovih oksidov,
- C<sub>NOx</sub> - cena za emisije dušikovih oksidov,
- NMHCem - emisije nemetanskih ogljikovodikov,
- C<sub>NMHC</sub> - cena za emisije nemetanskih ogljikovodikov,

- P<sub>Mem</sub> - emisije trdnih delcev,
- C<sub>PM</sub> - cena za emisije trdnih delcev.

Naročnik bo za izračun ocene stroškov v življenjski dobi vozila uporabil naslednje parametre z naslednjimi vrednostmi:

Opis parametra	Oznaka	Vrednost
kilometrina v življenjski dobi vozila	LC <sub>km</sub>	200.000 km
vsebnost energije v dizelskem gorivu	P <sub>E</sub>	36 MJ/l
vsebnost energije v bencinu	P <sub>E</sub>	32 MJ/l
vsebnost energije v zemeljskem plinu ali bioplinu	P <sub>E</sub>	38 MJ/Nm
vsebnost energije v utekočinjenem naftnem plinu	P <sub>E</sub>	24 MJ/l
vsebnost energije v etanolu	P <sub>E</sub>	21 MJ/l
vsebnost energije v biodizlu	P <sub>E</sub>	33 MJ/l
vsebnost energije v emulzijskem gorivu	P <sub>E</sub>	32 MJ/l
vsebnost energije v vodik	P <sub>E</sub>	11 MJ/Nm
vsebnost energije v električni energiji	P <sub>E</sub>	3,6 MJ/kWh
cena za emisije ogljikovega dioksida	C <sub>CO2</sub>	0,04 EUR/kg
cena za emisije dušikovih oksidov	C <sub>NOx</sub>	0,0044 EUR/g
cena za emisije nemetanskih ogljikovodikov	C <sub>NMHC</sub>	0,001 EUR/g
cena za emisije trdnih delcev	C <sub>PM</sub>	0,087 EUR/g
cena najcenejšega energenta brez davka na dodano vrednost	C <sub>Emin</sub>	EUR/l ali EUR/Nm
vsebnost energije v najcenejšem energentu	P <sub>Emin</sub>	MJ/l ali MJ/Nm

Kot ceno najcenejšega energenta (C<sub>Emin</sub>), bo naročnik pri izračunu ocene stroškov v življenjski dobi vozila, v primeru, da vozilo, za katerega ponudnik v ponudbi navede, da kot energent uporablja bencin ali dizelsko gorivo, uporabil ceno brez davka na dodano vrednost tistega energenta, ki bo na dan, ko poteče rok za oddajo ponudb, cenejši. V primeru, da bo na dan, ko poteče rok za oddajo ponudb, cenejši energent bencin, bo naročnik pri izračunu uporabil vrednost 95-oktanskega bencina v Republiki Sloveniji.

V primeru, da vozilo, za katerega ponudnik v ponudbi navede, da kot energent, ne uporablja bencina ali dizelskega goriva, bo naročnik kot vrednost najcenejšega energenta, uporabil veljavno ceno energenta v Republiki Sloveniji, ki ga uporablja vozilo. Glede na izbrani najcenejši energent brez davka na dodano vrednost, bo naročnik za izračun ocene stroškov v življenjski dobi vozila uporabil vsebnost energije v najcenejšem energentu (P<sub>Emin</sub>) iz zgornje tabele.

Na podlagi tako izračunane ocene stroškov v življenjski dobi ponujenega vozila, bo naročnik izračunal število točk po merilu »ocena stroškov v življenjski dobi vozila«, na naslednji način:

$$\text{točke po merilu "ocena stroškov v življenjski dobi vozila"} = \frac{\text{najnižja vrednost ocene stroškov} \times 50}{\text{ponudnikova vrednost ocena stroškov}}$$

Pri navedenem merilu in glede na zgornja izračuna, bo ponudnik, ki ponuja vozilo, za katerega je ocena stroškov v življenjski dobi najnižja, prejel 50 točk, ostali pa sorazmerno število točk manj.

Za izračun točk po merilu »ocena stroškov v življenjski dobi vozila« mora ponudnik v ponudbi predložiti izpolnjen, datiran, podpisan in žigosan Obrazec št. 9 – Izjava o izpolnjevanju meril, ki mu

priloži zahtevane priloge. Ponudnik v navedenem obrazcu izpolni vse zahtevane podatke, med drugim tudi:

- nabavna cena vozila, ki vključuje davek na dodano vrednost in je izražena v EUR,
- vrsto energenta, ki ga uporablja vozilo
- poraba energenta, izražena v l/km ali kWh/km; v primeru, da bo ponudnik v navedeni obrazec vpisal porabo energenta v l/100km, bo naročnik navedeno vrednost delil s 100;
- emisije ogljikovega dioksida (CO<sub>2</sub>em), izražene v kg/km; v primeru, da bo ponudnik v navedeni obrazec vpisal emisije CO<sub>2</sub> v g/kg, bo naročnik navedeno vrednost delil s 1000;
- emisije dušikovih oksidov (NO<sub>x</sub>em), izražene v g/km,
- emisije nemetanskih ogljikovodikov (NMHCem), izražene v g/km,
- emisije trdnih delcev (PMem), izražene v g/km.

Ponudnik izpolnjenemu obrazcu št. 9 – Izjava o izpolnjevanju meril priloži tehnično dokumentacijo proizvajalca oziroma homologacijsko listino. Iz priloženih dokazil morajo izhajati vsi vpisani podatki. Na priloženih dokazilih ponudnik označi razvidnost podatkov. V kolikor ponudnik Obrazca 9 – Izjava o izpolnjevanju meril ne priloži ponudbi, ne izpolni ali ne izpolni v celoti in ne priloži tehnične dokumentacije proizvajalca vozila, homologacijske listine oziroma drugih dokazil, s strani od ponudnika neodvisnih organizacij, ki potrjujejo resničnost vseh vpisanih podatkov, po merilu ocena stroškov v življenjski dobi vozila, ne bo prejel točk.

## **16. VREDNOST PONUDBE / RAČUNSKE NAPAKE / NEOBIČAJNO NIZKA PONUDBA / FINANCIRANJE / PLAČILA**

### **16.1. VREDNOST PONUDBE**

Vrednost ponudbe mora biti izražena v EUR.

Končna vrednost ponudbe mora vsebovati davek na dodano vrednost po zakonsko določenih stopnjah. Pri izračunu ponudbene vrednosti morajo ponudniki upoštevati vse elemente, ki vplivajo na izračun cene, z upoštevanjem, da gre za novo vozilo, ki ga bo naročnik uporabljal za prevoz šolskih otrok, kot tudi vse pogoje in zahteve iz te razpisne dokumentacije. Prav tako morajo ponudniki pri izračunu vrednosti ponudbe upoštevati, da bo moralo biti vozilo dostavljeno na naslov naročnika, razen v primeru, da se naročnik in izbrani ponudnik ne dogovorita drugače.

Ponudniki morajo upoštevati tudi, da mora biti novo vozilo dobavljeno najpozneje v roku 105 dni od dneva sklenitve pogodbe. Daljši dobavni rok za naročnika ni sprejemljiv.

Vrednost ponudbe mora biti fiksna, kar pomeni, da se vrednost dobavljenega vozila ne sme spremeniti. Javno naročilo se oddaja po načelu pogodbe »na ključ«.

### **16.2. RAČUNSKE NAPAKE**

Popolne ponudbe bo naročnik pogledal, ali so brez računskih napak.

V primeru, da bo naročnik pri pregledu in ocenjevanju ponudbe odkril očitno računsko napako (osnovne računске operacije: seštevanje, odštevanje, množenje, deljenje), bo ponudnika pozval k podaji soglasja, da naročnik lahko popravi očitno računsko napako. Na podlagi 78. člena ZJN-2 sme izključno naročnik ob pisnem soglasju ponudnika popraviti očitne računске napake, ki jih odkrije pri pregledu in ocenjevanju ponudb. Pri tem se količina in cena na enoto ne smeta spreminjati.

V primeru, da ponudnik, pri katerem naročnik odkrije v ponudbi očitno računsko napako, ne bo podal pisnega soglasja k popravilu očitne računске napake v ponudbi, bo naročnik ponudbo izločil.

Poprava računске napake bo mogoča izključno v primeru in pod pogoji, ki jih določa ZJN-2 v tretjem in četrtem odstavku 78. člena. Ob tem bo naročnik upošteval neuradno razlago navedenega člena s strani Ministrstva za finance in ustaljeno prakso Državne revizijske komisije.

### **16.3. NEOBIČAJNO NIZKA PONUDBA**

Če bo naročnik menil, da so cene ponujene v ponudbi, glede na njegove zahteve, določene v tej razpisni dokumentaciji in glede na cene primerljivih vozil na trgu, neobičajno nizke ali v zvezi s ponujeno ceno obstaja dvom o možnosti izpolnitve naročila, bo naročnik preveril, ali je ponudba neobičajno nizka. Naročnik bo preveril, ali je ponudba neobičajno nizka tudi, če bo vrednost ponudbe za več kot 50% nižja od povprečne vrednosti pravočasnih ponudb in za več kot 20% nižja od naslednje uvrščene ponudbe, v primeru da bo prejel vsaj štiri pravočasne ponudbe. Glede na to, da bo naročnik v postopku predmetnega javnega naročila preveril popolnost vseh ponudb, bo v skladu s prejšnjim stavkom preveril, ali je ponudba neobičajno nizka glede na popolne ponudbe.

Preden bo naročnik izločil neobičajno nizko ponudbo bo od ponudnika pisno zahteval podrobne podatke in utemeljitev o elementih ponudbe, za katere bo menil, da so odločilni za izpolnitev naročila oziroma vplivajo na razvrstitev ponudb.

Zahteva za podrobnejšo pisno obrazložitev o sestavinah cen v ponudbi bo ponudniku praviloma posredovana preko elektronske pošte in/ali telefaksa, ki ga bo ponudnik vpisal v Obrazec št. 1 – Ponudba.

Naročnik bo ponudbo ponudnika, ki v roku, ki ga določi naročnik, ne predloži zahtevanih dokumentov v zvezi s ponujenimi cenami v ponudbi ali predloži neustrezna pojasnila, izločil.

### **16.4. FINANCIRANJE**

Sredstva za izvedbo javnega naročila so zagotovljena v Proračunu Občine Kanal ob Soči za leto 2014, proračunska postavka 4190040.

### **16.5. PLAČILA**

Naročnik bo dobavljeno vozilo plačal v roku do 30 brezobrestnih dni po datumu izdaje računa, ki ga bo izbrani ponudnik (dobavitelj) izstavil po dobavi in uspešnem prevzemu vozila s strani naročnika.

Če bo izbrani ponudnik pri izvedbi naročila sodeloval s podizvajalci, bo v pogodbi naročnik pooblaščen, da na podlagi potrjenega računa oziroma situacije neposredno plačuje podizvajalcem. Priloga pogodbe bo soglasje podizvajalca, na podlagi katerega bo naročnik namesto dobavitelju (izbranemu ponudniku) poravnal podizvajalčevo terjatev do dobavitelja (izbranega ponudnika) podizvajalcu. Neposredna plačila podizvajalcem so v skladu z osmim odstavkom 71. člena ZJN-2 obvezna.

Če bo izbrani ponudnik pri izvedbi naročila sodeloval s podizvajalci, bo moral k vsakemu izstavljenemu računu obvezno priložiti račun svojega podizvajalca, ki ga bo predhodno potrdil.

## **17. ZAVAROVANJE ZA RESNOST PONUDBE, ZAVAROVANJE ZA DOBRO IZVEDBO POGODBENIH OBVEZNOSTI IN ZA ODPRAVO NAPAK V GARANCIJSKI DOBI**

### **17.1. ZAVAROVANJE ZA RESNOST PONUDBE**

Naročnik za resnost ponudbe zahteva bianco podpisano in žigosano menico z menično izjavo v višini 1.000 EUR, s pooblastilom za izpolnitev, z oznako »Brez protesta«, plačljivo na prvi poziv in veljavno do vključno 90 dni po roku za oddajo ponudb.

Menico z menično izjavo dano za resnost ponudbe naročnik unovči, če ponudnik:

- po odpiranju ponudb svojo ponudbo umakne,
- zavrne sklenitev pogodbe,
- po sklenitvi pogodbe ne predloži menice z menično izjavo za dobro izvedbo pogodbenih obveznosti.

Naročnik bo unovčil menico z menično izjavo tudi v primeru, da bi se v postopku javnega naročila izkazalo, da je ponudnik podal neresnične podatke.

Neunovčene menice za resnost ponudbe se po zaključku postopka oddaje javnega naročila neizbranim ponudnikom vrne. Menična izjava s pooblastilom za izpolnitev in unovčenje je sestavni del te razpisne dokumentacije.

## **17.2. ZAVAROVANJE ZA DOBRO IZVEDBO POGODBENIH OBVEZNOSTI**

Naročnik za zavarovanje za dobro izvedbo pogodbenih obveznosti zahteva menico z menično izjavo v višini 3.000 EUR, veljavno do vključno 30 dni dlje kot bo v pogodbi določen rok za izvedbo naročila (dobavo vozila), z oznako »brez protesta« in plačljivo na prvi poziv.

Menico z menično izjavo za dobro izvedbo pogodbenih obveznosti naročnik unovči, če dobavitelj svojih obveznosti do naročnika ne izpolni skladno z zahtevami naročnika iz te razpisne dokumentacije, svojo ponudbo in pogodbenimi določili, v dogovorjeni kvaliteti in rokih ali v primeru, da dobavitelj po svoji krivdi odstopi od pogodbe in v primeru, da naročnik odstopi od pogodbe po krivdi dobavitelja.

## **17.3. ZAVAROVANJE ZA ODPRAVO NAPAK V GARANCIJSKEM ROKU**

Naročnik za odpravo napak v garancijskem roku ne zahteva finančnega zavarovanja.

Dobavitelj je dolžan v obdobju najdaljšega garancijskega roka, ki bo naveden v pogodbi, odpraviti vse napake skladno z garancijskimi pogoji.

## **18. MOŽNOST VARIANTNIH PONUDB**

Variantne ponudbe niso dopustne in jih naročnik v primeru prejema ne bo upošteval.

## **19. ROK VELJAVNOSTI PONUDB**

Ponudbe morajo biti veljavne do vključno 90 dni po roku za oddajo ponudb.

## **20. ODLOČITEV O ODDAJI NAROČILA**

Po pregledu in oceni prejetih ponudb bo naročnik odločil o oddaji predmetnega javnega naročila, o čemer bodo ponudniki obveščeni z obvestilom o odločitvi o oddaji javnega naročila.

Po poteku obdobja mirovanja in s tem pravnomočnosti obvestila o oddaji javnega naročila bo z izbranim ponudnikom sklenjena pogodba o nakupu in dobavi novega vozila. Izbrani ponudnik bo moral pristopiti k podpisu pogodbe v roku, ki ga bo določil naročnik, v nasprotnem primeru se šteje, da odstopa od svoje ponudbe in od podpisa pogodbe. V navedenem primeru bo naročnik unovčil menico z menično izjavo za resnost ponudbe.

## **21. IZLOČITEV PONUDB / USTAVITEV POSTOPKA / ZAVRNITEV VSEH PONUDB / ODSTOP OD IZVEDBE JAVNEGA NAROČILA**

Naročnik bo v postopku oddaje javnega naročila, po opravljenem pregledu in dopolnitvi ponudb v skladu z 78. členom in upošteva druge in tretji odstavek 41. člena ZJN-2 izločil vse ponudbe, ki ne bodo popolne. V obvestilu o odločitvi o oddaji javnega naročila bo naročnik izločenega (izločene) ponudnike opozoril na možnost uveljavljanja pravnega varstva ter navedel podatke, ki jih določa prvi odstavek 79. člena ZJN-2, razen v primeru izločitve iz prvega odstavka 77.a člena ZJN-2.

V skladu z drugim odstavkom 80. člena ZJN-2 ima naročnik pravico pred potekom roka za odpiranje ponudb ustaviti postopek javnega naročila. Če bo naročnik ustavil postopek, bo navedeno odločitev

objavil na Portalu javnih naročil. Morebitno že predložene ponudbe bo naročnik neodprte vrnil pošiljateljem in jih obvestil o ustavitvi postopka javnega naročila in jih opozoril na možnost uveljavljanja pravnega varstva. V primeru ustavitve postopka javnega naročila naročnik ne prevzema nikakršnih finančnih ali drugih obveznosti do ponudnika.

Naročnik lahko v vseh fazah postopka po preteku roka za odpiranje ponudb zavrne vse ponudbe. Če bo naročnik zavrnil vse ponudbe, bo o razlogih, zaradi katerih ni izbral nobene ponudbe, in o svoji odločitvi, ali bo začel nov postopek, takoj pisno obvestil vse ponudnike, ki bodo predložili ponudbe in svoj nadzorni organ. V obvestilu o zavrnitvi vseh ponudb bo naročnik ponudnike opozoril tudi na možnost uveljavljanja pravnega varstva ter navedel podatke iz prvega odstavka 79. člena ZJN-2.

Po sprejemu odločitve o oddaji naročila lahko naročnik, skladno s petim odstavkom 80. člena ZJN-2, do sklenitve pogodbe o izvedbi javnega naročila ob predhodnem soglasju svojega nadzornega organa odstopi od izvedbe javnega naročila iz razlogov, da predmetnega javnega naročila ne potrebuje več ali da zanj nima zagotovljenih sredstev ali da se pri naročniku pojavi utemeljeni sum, da je bila ali bi lahko bila vsebina pogodbe posledica kaznivega dejanja ali da so nastale druge izredne okoliščine, na katere naročnik ni mogel vplivati in jih predvideti ter zaradi katerih bi postala izvedba javnega naročila z izbranim ponudnikom nemogoča. V primeru, da bi naročnik odstopil od izvedbe javnega naročila, bo o svoji odločitvi o razlogih, zaradi katerih odstopa od izvedbe javnega naročila, takoj pisno obvestil ponudnike, ki so predložili ponudbo.

V primeru, da naročnik v postopku javnega naročila ne bo prejel nobene pravilne ali sprejemljive ponudbe, ali v primeru, da naročnik ne bo prejel nobene ponudbe ali nobene primerne ponudbe, bo predmetno javno naročilo oddal po postopku s pogajanjem, skladno z določbami ZJN-2.

## **22. JAMSTVO ZA NAPAKE**

Izbran ponudnik, s katerim sklene naročnik pogodbo, jamči za odpravo vseh vrst napak oziroma nepravilnosti, skladno s predpisi, ki urejajo področje predmeta javnega naročila in z določili Obligacijskega zakonika.

## **23. POUK O PRAVNEM SREDSTVU**

V skladu s 95.b členom ZJN-2 zahteva za dodatno obrazložitev odločitev o oddaji naročila ni dopustna.

Pravno varstvo je ponudniku zagotovljeno v skladu z Zakonom o pravnem varstvu v postopkih javnega naročanja (Ur. l. RS, št. 43/11 in spremembe).

Zahtevek za revizijo mora vsebovati: ime in naslov vlagatelja zahtevka ter kontaktno osebo; ime naročnika; oznako javnega naročila ali odločitve o oddaji javnega naročila ali priznanju sposobnosti; predmet javnega naročila; očitane kršitve; dejstva in dokaze, s katerimi se kršitve dokazujejo; pooblastilo za zastopanje v predrevizijskem in revizijskem postopku, če vlagatelj nastopa s pooblaščenecem, navedbo, ali gre v konkretnem postopku javnega naročila za sofinanciranje iz evropskih sredstev in iz katerega sklada ter potrdilo o plačilu takse.

V predrevizijskem postopku, ki poteka pred naročnikom, se zahtevek za revizijo, ki se nanaša na vsebino objave ali razpisno dokumentacijo, skladno z drugim odstavkom 25. člena ZPVPJN, lahko vložijo v petih delovnih dneh po poteku roka za predložitev ponudb.

Zahtevek za revizijo, ki se nanaša na odločitev o oddaji javnega naročila, se skladno s šestim odstavkom 25. člena ZPVPJN lahko vložijo v roku petih delovnih dni od prejema te odločitve.

Zahtevek za revizijo se, v predrevizijskem postopku, vložijo pisno neposredno pri naročniku po pošti priporočeno ali priporočeno s povratnico ali elektronskimi sredstvi, če naročnik razpolaga z informacijskim sistemom za prejem elektronskih vlog, v skladu z zakonom, ki ureja elektronsko poslovanje in elektronski podpis. V tem primeru mora biti zahtevek za revizijo podpisan z varnim elektronskim podpisom, overjenim s kvalificiranim podpisom. Vlagatelj mora kopijo zahtevka za revizijo hkrati posredovati ministrstvu, pristojnemu za finance.

Vlagatelj zahtevka mora ob vložitvi zahtevka za revizijo plačati takso v višini 1.500,00 EUR, če se zahtevki za revizijo nanaša na vsebino objave ali razpisno dokumentacijo ali v višini dveh odstotkov od vrednosti izbrane ponudbe (z ddv), če se zahtevki za revizijo nanaša na odločitev o oddaji naročila.

Taksa se plača na podračun Ministrstva za finance, št. SI56 0110 0100 0358 802, odprt pri Banki Slovenije. Na plačilnem nalogu je potrebno vpisati sklic na številko: model 11 16110-7111290-(številka objave naročila)14.

Župan  
Andrej Maffi



PONUĐNIK

---

---

---

**KAZALO PONUDBE**

Kazalo ponudbe

Obrazec št. 1 – Ponudba

Obrazec št. 2 – Podatki o podizvajalcu

*(Opomba: obrazec je obvezen, če ima ponudnik podizvajalce)*

Obrazec št. 3 – Izjava o sprejemanju pogojev razpisne dokumentacije

Obrazec št. 4 – Pooblastilo za podpis ponudbe, ki jo predlaga skupina izvajalcev / ponudnikov

*(Opomba: obrazec je obvezen v primeru skupne ponudbe)*

Obrazec št. 5 – Podatki o soponudniku

*(Opomba: obrazec je obvezen v primeru skupne ponudbe)*

Obrazec št. 6 – Izjava o sposobnosti

BON 2 (ali potrdilo poslovnih bank)

Obrazec št. 7 – Seznam opravljenih dobav

Obrazec št. 8 – Izjava o tehnični ustreznosti vozila

Obrazec št. 9 – Izjava o izpolnjevanju meril s prilogami

Obrazec št. 10 – Menična izjava izdajatelja menice s pooblastilom za izpolnitev in unovčenje

Obrazec št. 11 – Izjava o izročitvi menice z menično izjavo za dobro izvedbo pogodbenih obveznosti

Obrazec št. 12 – Vzorec menične izjave za dobro izvedbo pogodbenih obveznosti

Obrazec št. 13 – Vzorec pogodbe

Obrazec št. 14 – Opis predmeta javnega naročila in zahteve naročnika

Obrazec št. 15 - Predračun

Katalog ponujenega vozila

---

Vzorec kazala služi kot kontrolnik kompletnosti ponudbe, lahko pa ga ponudniki uporabijo kot sestavni del ponudbe. Za podizvajalce in soponudnike v primeru skupne ponudbe mora ponudnik ponudbi priložiti zahtevane obrazce in dokumente skladno s točkami 5., 6. in 7. navodil ponudnikom za izdelavo ponudbe.

---

PONUĐNIK

---

---

---

Naročnik: Občina Kanal ob Soči, Trg svobode 23, 5213 Kanal

Na podlagi javnega razpisa za oddajo javnega naročila blaga po postopku oddaje naročila male vrednosti »Nakup šolskega kombija za OŠ Deskle«, ki je bil objavljen na Portalu javnih naročil, vam dajemo naslednjo

**PONUDBO**

**I.**

**Način predložitve ponudbe:**

*(opomba: ustrezno obkrožiti)*

Izjavljamo, da dajemo ponudbo:

- samostojno – kot samostojni ponudnik
- s podizvajalci – kot samostojni ponudnik s podizvajalci
- skupno ponudbo – kot soponudnik v skupini ponudnikov
- skupno ponudbo s podizvajalci – kot soponudnik v skupini ponudnikov s podizvajalci.

**II.**

**Podatki o ponudniku:**

Naziv ponudnika (kot bo naveden v pogodbi)	
Naslov (kot bo naveden v pogodbi)	
Poštna številka in pošta (kot bo navedena v pogodbi)	
Telefon	
Telefaks	
Elektronska pošta	
Matična številka	
ID za DDV	
Številka transakcijskega računa in banka	
Zakoniti zastopnik ponudnika, ki bo podpisnik pogodbe	
Funkcija zakonitega zastopnika ponudnika, ki bo podpisnik pogodbe	
Pooblaščen oseba za podpis ponudbe*	
Kontaktna oseba	
Telefon kontaktne osebe	
Telefaks kontaktne osebe	
Elektronska pošta kontaktne osebe	

\* Opomba: v primeru, da ponudbo podpiše pooblaščen oseba, ki ni zakoniti zastopnik, mora biti ponudbi priloženo pooblastilo zakonitega zastopnika osebi, ki je pooblaščen za podpis ponudbe.

**III.**

**Skupna ponudba:**

Izjavljamo, da bomo pri izvedbi naročila sodelovali z naslednjimi soponudniki – partnerji v skupini:  
*(opomba: v primeru, da ponudnik v točki I. tega obrazca obkroži, da oddaja skupno ponudbo mora obvezno izpolniti spodnjo tabelo)*

Št.	Naziv soponudnika	Naslov soponudnika
1.		
2.		
3.		

**IV.**

**Ponudba s podizvajalci:**

Izjavljamo, da pri izvedbi naročila sodelovali z naslednjimi podizvajalci:  
*(opomba: v primeru, da ponudnik v točki I. tega obrazca obkroži, da bo pri izvedbi naročila sodeloval s podizvajalci, mora obvezno izpolniti spodnjo tabelo):*

Št.	Naziv podizvajalca	Naslov podizvajalca
1.		
2.		
3.		
4.		

**V.**

**Vrsta ponujenega vozila:**

Glede na razpisne pogoje in tehnične zahteve naročnika se naša ponudba nanaša na dobavo naslednjega vozila:

Znamka vozila / proizvajalec: \_\_\_\_\_

Tip vozila: \_\_\_\_\_

**VI.**

**Vrednost ponudbe:**

V skladu s pogoji in zahtevami iz razpisne dokumentacije in glede na tehnične zahteve naročnika, ki so navedene v obrazcu predračuna in opisu predmeta javnega naročila znaša skupna končna vrednost naše ponudbe skupaj z davkom na dodano vrednost za ponujeno vozilo:

opis	Vrednost v EUR
Skupna končna vrednost brez DDV	
Popust _____ %	
DDV	
<b>SKUPNA KONČNA VREDNOST (s popustom in DDV)</b>	

z besedo: \_\_\_\_\_

---

## VII.

### Fiksnost cene:

Odgovorna oseba ponudnika izjavljam, da je cena za ponujeno vozilo, ki ga ponujamo v tej ponudbi, fiksna in da se v času od podpisa pogodbe do dobave in uspešnega prevzema vozila s strani naročnika ne bo spremenila.

Naročniku izjavljamo, da smo pri izračunu vrednosti ponudbe upoštevali vse elemente, ki vplivajo na izračun cene in vse zahteve naročnika iz razpisne dokumentacije.

## VIII.

### Plačilni rok in način plačila:

Naročniku izjavljamo, da:

- sprejemamo plačilo 30. dan od uradno prejetega računa, ki ga bomo izstavili po dokončnem in uspešnem prevzemu novega vozila s strani naročnika,
- da bomo k računu, ki bo vseboval vse podatke o dobavljenem vozilu, priložili vse dokumente, ki bodo omogočili nadzor nad dobavljenim vozilom in jih zahteva naročnik;
- smo seznanjeni s tem, da bo naročnik, v primeru, da bomo pri izvedbi javnega naročila sodelovali s podizvajalci, plačeval opravljeno delo podizvajalcev, v skladu z osmim odstavkom 71. člena ZJN-2, neposredno podizvajalcem,
- bomo v primeru, da bomo pri izvedbi naročila sodelovali s podizvajalci k izstavljenemu računu priložili račun svojih podizvajalcev, ki jih bomo predhodno potrdili.

## IX.

### Predaja vozila:

Naročniku izjavljamo, da bomo novo vozilo, ki je predmet naše ponudbe, predali z opravljenim atestom, homologacijo, tehničnim pregledom, ter vso opremo zahtevano s strani naročnika, opremo po CPP, opremo, s katero morajo biti opremljena vozila za prevoz otrok in ostalih predpisih, ki urejajo področje vozil oziroma skladno z vsemi zahtevami naročnika iz razpisne dokumentacije in pogodbenimi določili.

## X.

### Dobavni rok:

Naročniku izjavljamo, da bomo vozilo, ki je predmet naše ponudbe dobavili v roku, ki ga zahteva naročnik, to je največ 105 dni od dneva sklenitve pogodbe z naročnikom.

Izjavljamo, da smo seznanjeni s tem, da se rok za dobavo vozila lahko spremeni izključno in samo na podlagi odločitve naročnika, s sklenitvijo aneksa k pogodbi, sicer se šteje, da rok za dobavo vozila ni podaljšan.

## XI.

### Garancijski rok:

Izjavljamo, da dajemo za vozilo, ki ga ponujamo v naši ponudbi, naslednje garancijske roke:

- splošna garancija za vozilo 2 leti oziroma \_\_\_\_\_ let\*, glede na splošno garancijo proizvajalca vozila; rok se šteje od dokončnega uspešnega prevzema vozila s strani naročnika;
- garancijo za barvo (lak) 3 leta oziroma \_\_\_\_\_ let\*, rok se šteje od dokončnega uspešnega prevzema vozila s strani naročnika;
- garancija proti koroziji 12 let oziroma \_\_\_\_\_ let\*, rok se šteje od dokončnega uspešnega prevzema vozila s strani naročnika.

*\*Opomba: v kolikor ponudnik nudi daljši garancijski rok od zahtevanega vpiše svoj ponujeni garancijski rok. Krajši garancijski roki od navedenih za naročnika niso sprejemljivi.*

**XII.**

**Zagotavljanje nadomestnih delov:**

Izjavljamo, da bomo zagotavljali nadomestne dele za ponujeno vozilo, ki ga ponujamo v naši ponudbi, še \_\_\_\_\_ let od poteka splošnega garancijskega roka, ki je naveden v prvi alineji XI. točke te ponudbe.

**XIII.**

**Izpolnjevanje pogojev po predpisih:**

Podpisani, kot odgovorna oseba ponudnika, izjavljam, da vozilo, ki ga ponujamo v naši ponudbi, odgovarja vsem tehničnim predpisom, normativom in standardom, ki veljajo za tovrstna vozila v Republiki Sloveniji, da ustreza deklariranim tehničnim navedbam ter kvaliteti in zahtevam naročnika iz razpisne dokumentacije in mednarodnim predpisom.

**XIV.**

**Servisiranje vozila v času garancijskega roka:**

Odgovorna oseba ponudnika izjavljam, da (ustrezno vpišite):

- da SAMI OPRAVLJAMO SERVIS za vozilo, ki ga ponujamo v tej ponudbi;  
Servis zagotavljamo na naslednji/h lokaciji/jah:

Naziv servisa	
Naslov servisa	
Telefon	
Telefaks	
Elektronski naslov	
Kontaktna oseba	

Naziv servisa	
Naslov servisa	
Telefon	
Telefaks	
Elektronski naslov	
Kontaktna oseba	

- da NE OPRAVLJAMO SERVISA za vozilo, ki ga ponujamo v tej ponudbi;  
Servis zagotavljamo preko naslednjega pooblaščenega serviserja:

Naziv servisa	
Naslov servisa	
Telefon	
Telefaks	
Elektronski naslov	
Kontaktna oseba	

Naročniku izjavljamo, da lahko zagotovimo za popravilo ponujenega vozila v primeru potrebe, nepretrganost servisne službe in takojšnjo nabavo morebitno potrebnih rezervnih delov oziroma nabavo le teh v najkrajšem možnem času.

*Opomba: pogoj naročnika je, da ima ponudnik organiziran servis za vozilo s strani pooblaščenega serviserja na območju Republike Slovenije, po možnosti čim bližje lokaciji naročnika.*

**XV.**

**Mobilna servisna služba:**

Naročniku izjavljamo, da (opomba: ustrezno obkrožiti):

- IMAMO organizirano mobilno servisno službo na območju Republike Slovenije, ki je dostopna na:

Telefon	
Telefaks	
Elektronski naslov	
in sicer	ur na dan

- NIMAMO organizirane mobilne servisne službe na območju Republike Slovenije.

**XVI.**

**Odzivni čas:**

Odzivni čas v primeru servisiranja in/ali v primeru okvare ponujenega vozila v času garancijske dobe je: \_\_\_\_\_ delovnih ur od prejema poziva s strani naročnika.

(Opomba: ponudniki morajo navesti realni odzivni čas glede na svojo lokacijo oziroma glede na lokacijo pooblaščenega servisa in organizacijo servisne službe / mobilne servisne službe.)

Redni delovni čas v točki XIV. navedenih servisov je:

od \_\_\_\_\_ ure \_\_\_\_\_ do \_\_\_\_\_ ure od \_\_\_\_\_ do \_\_\_\_\_

od \_\_\_\_\_ ure \_\_\_\_\_ do \_\_\_\_\_ ure od \_\_\_\_\_ do \_\_\_\_\_

(Opomba: navesti delovne dni npr. od ponedeljka do petka ali od ponedeljka do sobote; ali v soboto.)

**XVII.**

**Druge ugodnosti:**

---

(Opomba: morebitne druge ugodnosti, ki bi jih ponudil ponudnik, niso predmet ocenjevanja ponudb in ne bodo vplivale na izbiro ponudnika).

**XVIII.**

**Veljavnost ponudbe:**

Ponudba velja do vključno 90 dni od roka za oddajo ponudb.

Kraj: \_\_\_\_\_

Datum: \_\_\_\_\_

Žig

Ime in priimek pooblaščenega osebe za  
podpis ponudbe

Podpis pooblaščenega osebe

---

**Navodilo:** Ponudnik obrazec št. 1 izpolni. Obrazec mora biti datiran, žigosan in podpisan s strani pooblaščenega osebe, ki je pooblaščen za podpis ponudbe.

PONUĐNIK

---

---

---

**PODATKI O PODIZVAJALCU**

Naziv podizvajalca	
Naslov podizvajalca	
Poštna številka in pošta	
Telefon	
Faks	
Elektronska pošta	
Matična številka podjetja	
ID za DDV	
Številka transakcijskega računa in banka	
Zakoniti zastopnik podizvajalca	

Dela, ki jih prevzema podizvajalec:

---

Količina, ki jo prevzema podizvajalec:

---

Vrednost del, ki jih prevzema podizvajalec:

postavka	Znesek v EUR
Vrednost brez DDV	
DDV	
Skupna vrednost z DDV	
Delež v % glede na vrednost ponudbe	

Kraj izvedbe del podizvajalca: \_\_\_\_\_

Rok izvedbe del podizvajalca: \_\_\_\_\_

V skladu z zahtevo iz razpisne dokumentacije za tem obrazcem prilagamo:

- Obrazec št. 3 – Izjava o sprejemanju pogojev razpisne dokumentacije
- Obrazec št. 6 – Izjava o sposobnosti

### **IZJAVA PODIZVAJALCA**

Izjavljamo, da smo seznanjeni z določbo devetega odstavka 71. člena ZJN-2, ki določa, da moramo kot podizvajalec izbranega ponudnika v postopku javnega naročila »Nakup šolskega kombija za OŠ Deskle«, pred podpisom pogodbe med naročnikom in izbranim ponudnikom, naročniku, Občini Kanal ob Soči, posredovati kopijo pogodbe, ki jo bomo sklenili z izbranim ponudnikom, in sicer v petih dneh od sklenitve pogodbe, če ni priložena tej ponudbi.

Pogodba, s katero bomo (smo) z izbranim ponudnikom uredili obveznosti in pravice povezane z izvedbo javnega naročila »Nakup šolskega kombija za OŠ Deskle«, bo vsebovala (vsebuje) najmanj:

- podatke o ponudniku (naziv in naslov, matična številka, davčna številka in transakcijski račun),
- podatke o podizvajalcu (naziv, polni naslov, matična številka, davčna številka in transakcijski račun),
- vsako vrsto del, ki jih bo izvedel podizvajalec in vsako vrsto blaga, ki ga bo dobavil podizvajalec,
- predmet, količino, vrednost, kraj in rok izvedbe teh del,
- datum, žig in podpis obeh pogodbenih strank.

Kraj: \_\_\_\_\_

Ime in priimek zakonitega zastopnika  
podizvajalca

Datum: \_\_\_\_\_

Žig

\_\_\_\_\_  
Podpis zakonitega zastopnika

### **SOGLASJE PODIZVAJALCA**

Podizvajalec

\_\_\_\_\_  
(naziv in naslov podizvajalca)

soglašam, da naročnik, Občina Kanal ob Soči, naše terjatve do izvajalca (ponudnika, pri katerem bomo sodelovali kot podizvajalec), ki bodo izhajale iz opravljenega dela pri izvedbi naročila »Nakup šolskega kombija za OŠ Deskle«, plača neposredno na naš transakcijski račun, in sicer na podlagi izstavljenega računa, ki ga bo predhodno potrdil dobavitelj in bo priloga računu, ki ga bo naročniku izstavil dobavitelj (izbrani ponudnik).

Kraj: \_\_\_\_\_

Ime in priimek zakonitega zastopnika  
podizvajalca

Datum: \_\_\_\_\_

Žig

\_\_\_\_\_  
Podpis zakonitega zastopnika

---

**Navdilo:** Obrazec št. 2 je obvezen v primeru, da ponudnik v Obrazcu št. 1 – Ponudba, točka IV. navede, da bo pri izvedbi naročila sodeloval s podizvajalci. Vsak od podizvajalcev, ki ga ponudnik navede v svoji ponudbi, mora obrazec št. 2 izpolniti. Obrazec mora biti datiran, žigosan in podpisan s strani zakonitega zastopnika podizvajalca. Zaradi večjega števila podizvajalcev ponudnik obrazec lahko kopira.

---



PONUĐNIK  
(podizvajalec / soponudnik v skupini)

---

---

---

**I Z J A V A**  
**o sprejemanju pogojev razpisne dokumentacije**

Naročniku, Občini Kanal ob Soči, Trg svobode 23, 5213 Kanal, izjavljamo, da:

- smo se pred pripravo ponudbe v celoti seznanili s pogoji in zahtevami iz razpisne dokumentacije, ki se nanaša na javni razpis za oddajo javnega naročila blaga po postopku oddaje naročila male vrednosti »Nakup šolskega kombija za OŠ Deskle«, ki je bil objavljen na Portalu javnih naročil in za katerega dajemo ponudbo,
- se strinjamo s pogoji in zahtevami iz razpisne dokumentacije in jo kot tako sprejemamo,
- se strinjamo z vsebino predloženega vzorca pogodbe,
- smo v ponudbi navedli resnične podatke in le-ti ustrezajo dejanskemu stanju,
- dodeljenega javnega naročila ne bomo prenesli na drugega izvajalca,
- s to izjavo v celoti prevzemamo vso odgovornost in morebitne posledice, ki iz nje izhajajo.

Kraj: \_\_\_\_\_

Datum: \_\_\_\_\_

Žig

Ime in priimek pooblaščenice osebe za  
podpis ponudbe  
(podizvajalca / partnerja v skupini)

Podpis pooblaščenice osebe  
(podizvajalca / partnerja v skupini)

---

**Navodilo:** Ponudnik / podizvajalec / soponudnik v skupini mora obrazec št. 3 izpolniti. Izjava mora biti datirana, žigosana in podpisana s strani pooblaščenice osebe, ki je podpisnik ponudbe / podizvajalca / soponudnika. Ponudnik / podizvajalec / soponudnik s svojim podpisom jamči za resničnost podatkov navedenih v ponudbi. Obrazec se izpolni tudi za vsakega od podizvajalcev in za vsakega od partnerjev v skupini v primeru skupne ponudbe.  
Ponudnik obrazec lahko kopira.

---

**POOBLASTILO ZA PODPIS PONUDBE,**  
**KI JO PREDLAGA SKUPINA IZVAJALCEV / PONUDNIKOV**

**Podpisani** \_\_\_\_\_  
(ime in priimek pooblastitelja)  
z nazivom \_\_\_\_\_ iz \_\_\_\_\_  
(funkcija) (naziv in naslov podjetja)

**Podpisani** \_\_\_\_\_  
(ime in priimek pooblastitelja)  
z nazivom \_\_\_\_\_ iz \_\_\_\_\_  
(funkcija) (naziv in naslov podjetja)

**Podpisani** \_\_\_\_\_  
(ime in priimek pooblastitelja)  
z nazivom \_\_\_\_\_ iz \_\_\_\_\_  
(funkcija) (naziv in naslov podjetja)

Potrjujemo, da smo zakoniti predstavniki izvajalcev / ponudnikov, ki dajejo skupno ponudbo in s tem dokumentom pooblaščamo

**za vodilnega partnerja**

\_\_\_\_\_  
(naziv in naslov vodilnega partnerja pri skupni ponudbi)

in za podpis skupne ponudbe

gospoda/gospo \_\_\_\_\_ z nazivom \_\_\_\_\_

da v našem imenu podpiše ponudbo, morebitno spremembo / dopolnitev / umik ponudbe in da v našem imenu sprejema vse informacije v zvezi s predmetnim javnim razpisom ter v primeru, da bomo izbrani v postopku javnega razpisa za oddajo javnega naročila blaga po postopku oddaje naročila male vrednosti »Nakup šolskega kombija za OŠ Deskle«, ki je bil objavljen na Portalu javnih naročil, podpiše pogodbo, razen v primeru, da bi v dogovoru (pogodbi) o poslovnem sodelovanju določili, da pogodbo podpišejo vsi partnerji v skupini.

Izjavljamo tudi, da bomo v primeru, da bomo izbrani ponudniki na predmetnem javnem razpisu pred podpisom pogodbe naročniku izročili pogodbo ali dogovor o poslovnem sodelovanju pri izvedbi javnega naročila »Nakup šolskega kombija za OŠ Deskle«, v primeru, da ga ne prilagamo tej ponudbi.

**Za tem obrazcem prilagamo za vsakega od ponudnikov v skupini:**

- Obrazec št. 3 – Izjava o sprejemanju pogojev razpisne dokumentacije
- Obrazec št. 5 – Podatki o soponudniku
- Obrazec št. 6 – Izjava o sposobnosti (za navedenim obrazcem tudi finančna dokazila)

Datum: \_\_\_\_\_ Ime in priimek pooblastitelja \_\_\_\_\_

Žig

Podpis pooblastitelja

---

Datum: \_\_\_\_\_ Ime in priimek pooblastitelja \_\_\_\_\_

Žig

Podpis pooblastitelja

---

Datum: \_\_\_\_\_ Ime in priimek pooblastitelja \_\_\_\_\_

Žig

Podpis pooblastitelja

---

---

**Navodilo:** Ponudnik mora pooblastilo - obrazec št. 4 - izpolniti. Pooblastilo mora biti datirano, žigosano in podpisano s strani zakonitih zastopnikov (ali njihovih pooblaščenecv) vseh soponudnikov v skupini. Pooblastilo se izpolni samo v primeru skupne ponudbe, ki jo da skupina izvajalcev / soponudnikov.

---

SOPONUĐNIK – PARTNER V SKUPINI

---

---

---

**PODATKI O SOPONUĐNIKU**

Naziv sponudnika	
Naslov sponudnika	
Poštna številka in pošta	
Telefon	
Faks	
Elektronska pošta	
Matična številka podjetja	
ID za DDV	
Številka transakcijskega računa in banka	
Zakoniti zastopnik sponudnika	

Dela, ki jih prevzema sponudnik:

---

Količina, ki jo prevzema sponudnik:

---

Vrednost del, ki jih prevzema sponudnik:

postavka	Znesek v EUR
Vrednost brez DDV	
DDV	
Skupna vrednost z DDV	
Delež v % glede na vrednost ponudbe	

Kraj: \_\_\_\_\_

Žig

Podpis zakonitega zastopnika  
sponudnika

Datum: \_\_\_\_\_

---

**Navodilo:** Sponudnik – partner v skupini mora obrazec št. 5 izpolniti. Obrazec mora biti datiran, žigosan in podpisan s strani zakonitega zastopnika sponudnika. Obrazec je obvezen v primeru, da ponudnik v Obrazcu št. 1 navede, da oddaja skupno ponudbo. Obrazec se izpolni za vsakega od sponudnikov (partnerjev v skupini), ki so navedeni v Obrazcu št. 4 – Pooblastilo za podpis ponudbe, ki jo predlaga skupina izvajalcev / ponudnikov. Zaradi večjega števila partnerjev v skupini ponudnik obrazec lahko kopira.

PONUĐNIK  
(podizvajalec / soponudnik v skupini)

---

---

---

### **I Z J A V A o sposobnosti**

Odgovorna oseba ponudnika / podizvajalca / soponudnika:

ime in priimek: \_\_\_\_\_

izjavljam, da za izvedbo javnega naročila »Nakup šolskega kombija za OŠ Deskle« izpolnjujemo pogoje za priznanje sposobnosti po Zakonu o javnem naročanju (Uradni list RS, št. 12/13 – uradno prečiščeno besedilo in spremembe) in sicer:

1. Kot pravna oseba in naši zakoniti zastopniki, kolikor gre za pravno osebo, nismo bili pravnomočno obsojeni zaradi naslednjih kaznivih dejanj, ki so opredeljena v Kazenskem zakoniku (Ur.l. RS, št. 50/12 – UPB; v nadaljevanju KZ-1):
  - sprejemanje podkupnine pri volitvah (157. člen KZ-1),
  - goljufija (211. člen KZ-1),
  - protipravno omejevanje konkurence (225. člen KZ-1),
  - povzročitev stečaja z goljufijo ali nevestnim poslovanjem (226. člen KZ-1),
  - oškodovanje upnikov (227. člen KZ-1),
  - poslovna goljufija (228. člen KZ-1),
  - goljufija na škodo Evropske unije (229. člen KZ-1),
  - preslepitev pri pridobitvi in uporabi posojila ali ugodnosti (230. člen KZ-1),
  - preslepitev pri poslovanju z vrednostnimi papirji (231. člen KZ-1),
  - preslepitev kupcev (232. člen KZ-1),
  - neupravičena uporaba tuje oznake ali modela (233. člen KZ-1),
  - neupravičena uporaba tujega izuma ali topografije (234. člen KZ-1),
  - ponaređitev ali uničenje poslovnih listin (235. člen KZ-1),
  - izdaja in neupravičena pridobitev poslovne skrivnosti (236. člen KZ-1),
  - zloraba informacijskega sistema (237. člen KZ-1),
  - zloraba notranje informacije (238. člen KZ-1),
  - zloraba trga finančnih instrumentov (239. člen KZ-1),
  - zloraba položaja ali zaupanja pri gospodarski dejavnosti (240. člen KZ-1),
  - nedovoljeno sprejemanje daril (241. člen KZ-1),
  - nedovoljeno dajanje daril (242. člen KZ-1),
  - ponaređanje denarja (243. člen KZ-1),
  - ponaređanje in uporaba ponaređenih vrednotnic ali vrednostnih papirjev (244. člen KZ-1),
  - pranje denarja (245. člen KZ-1),
  - zloraba negotovinskega plačilnega sredstva (246. člen KZ-1),
  - uporaba ponaređenega negotovinskega plačilnega sredstva (247. člen KZ-1),
  - izdelava, pridobitev in odtujitev pripomočkov za ponaređanje (248. člen KZ-1),
  - davčna zatajitev (249. člen KZ-1),
  - tihotapstvo (250. člen KZ-1),
  - izdaja tajnih podatkov (260. člen KZ-1),
  - jemanje podkupnine (261. člen KZ-1),
  - dajanje podkupnine (262. člen KZ-1),
  - sprejemanje koristi za nezakonito posredovanje (263. člen KZ-1),
  - dajanje daril za nezakonito posredovanje (264. člen KZ-1),
  - hudodelsko združevanje (294. člen KZ-1).
2. Na dan, ko se izteče rok za oddajo ponudb nismo izločeni iz postopkov oddaje javnih naročil zaradi uvrstitve v evidenco ponudnikov z negativnimi referencami iz 77.a člena ZJN-2, 81.a člena ZJNVETPS oziroma 73. člena ZJNPOV.

3. Na dan, ko je oddajamo ponudbo, v skladu s predpisi države, v kateri imamo sedež, ali predpisi države naročnika (Republike Slovenije), nimamo zapadlih neplačanih obveznosti v zvezi s plačili prispevkov za socialno varnost ali v zvezi s plačili davkov v vrednosti 50 evrov ali več.
4. Izpolnjujemo pogoje za opravljanje dejavnosti, ki je predmet javnega naročila.
5. Nismo v stečajnem postopku in za nas ni bil podan predlog za začetek stečajnega postopka in sodišče o tem predlogu še ni odločilo.
6. Nismo v postopku prisilne poravnave in za nas ni bil podan predlog za začetek postopka prisilne poravnave in sodišče o tem predlogu še ni odločilo.
7. Nismo v postopku prisilnega prenehanja, zoper nas ni podan predlog za začetek postopka prisilnega prenehanja in sodišče o tem predlogu še ni odločilo, z našimi posli iz drugih razlogov ne upravlja sodišče in nismo opustili poslovno dejavnost in nismo v kateremkoli drugem podobnem položaju.
8. Nismo bili s pravnomočno sodbo v katerikoli državi obsojeni za postopek v zvezi s svojim poklicnim ravnanjem.
9. Nismo storili velike strokovne napake s področja predmeta javnega naročila in nismo hujše kršili poklicnih pravil, ki bi nam jih naročnik lahko dokazal s sredstvi, katere lahko utemelji.
10. Pri dajanju informacij, zahtevanih v skladu z določbami 41. do 49. člena ZJN-2, v tem ali predhodnih postopkih, nismo namerno podali zavajajočih razlag ali informacij nismo zagotovili.

Obenem izjavljamo, da v primeru, da za zgornje navedbe ne prilagamo dokazil:

- naročniku lahko sam pridobi potrdila, ki se nanašajo na zgoraj navedeno iz uradnih evidenc, ki jih vodijo državni organi, organi lokalne skupnosti ali nosilci javnih pooblastil,
- bomo, v kolikor bo naročnik zahteval, v postavljenem roku, naročniku izročili ustrezna potrdila oziroma dokazila, ki se nanašajo na zgoraj navedeno in se ne vodijo v uradnih evidencah državnih organov, organov lokalnih skupnosti ali nosilcev javnih pooblastil.

Izjavljamo, da bomo, v kolikor bomo izbrani ponudnik v postopku javnega naročila »Nakup šolskega kombija za OŠ Deskle«, na poziv naročnika, v postopku javnega naročila ali pri izvajanju naročila, v roku osmih dni od dneva prejema poziva, naročniku posredovali podatke o:

- svojih ustanoviteljih, družabnikih, vključno s tihimi družabniki, delničarjih, komanditistih ali drugih lastnikov in podatke o lastniških deležih navedenih oseb;
- gospodarskih subjektih, za katere se glede na določbe zakona, ki ureja gospodarske družbe, šteje, da so z njimi povezane družbe.

Izjavljamo, da bomo, v kolikor bomo izbrani ponudnik v postopku oddaje javnega naročila, pred podpisom pogodbe naročniku izročili, skladno s šestim odstavkom 14. člena Zakona o integriteti in preprečevanju korupcije (Ur.l. RS, št. 69/11 – UPB) izjavo oziroma podatke o udeležbi fizičnih in pravnih oseb v lastništvu naše družbe, vključno z udeležbo tihih družabnikov ter o gospodarskih subjektih, za katere se glede na določbe zakona, ki ureja gospodarske družbe, šteje, da so povezane družbe s ponudnikom. Za fizične osebe bo izjava vsebovala ime in priimek, naslov prebivališča in delež lastništva. Seznanjeni smo s tem, da je pogodba nična, v kolikor navedene izjave ne bomo izročili naročniku.

Naročniku dovoljujemo, da lahko za namene javnega razpisa »Nakup šolskega kombija za OŠ Deskle« pridobi osebne podatke iz uradnih evidenc državnih organov, organov lokalne skupnosti in nosilcev javnih pooblastil za naše pooblaščen osebe za zastopanje:

*Opomba: vpisati podatke za vse zakonite zastopnike; vsak od zakonitih zastopnikov se mora tudi lastnoročno podpisati; v kolikor je zakonitih zastopnikov več lahko ponudnik obrazec kopira; podatki so potrebni za namen preverjanja pogojev v postopku javnega naročila;*

*Ponudniku ni potrebno vnesti podatke edino v primeru, če ponudbi za vsakega od zakonitih zastopnikov ponudbi priloži potrdilo o nekaznovanosti izdano s strani Ministrstva za pravosodje in javno upravo.*

Ime in priimek zakonitega zastopnika	
Naslov stalnega / začasnega bivališča	
Datum in kraj rojstva	
Občina rojstva	
Država rojstva	
EMŠO	
Državljanstvo	
Prejšnje osebno ime se je glasilo	
Funkcija pri ponudniku	
Namen dovoljenja	<b>Preverjanje izpolnjevanja pogojev v postopku oddaje javnega naročila »Nakup šolskega kombija za OŠ Deskle«</b>
Podpis zakonitega zastopnika	

Ime in priimek zakonitega zastopnika	
Naslov stalnega / začasnega bivališča	
Datum in kraj rojstva	
Občina rojstva	
Država rojstva	
EMŠO	
Državljanstvo	
Prejšnje osebno ime se je glasilo	
Funkcija pri ponudniku	
Namen dovoljenja	<b>Preverjanje izpolnjevanja pogojev v postopku oddaje javnega naročila »Nakup šolskega kombija za OŠ Deskle«</b>
Podpis zakonitega zastopnika	

**Izjavo o priznanju sposobnosti podajamo pod kazensko in materialno odgovornostjo.**

Za tem obrazcem prilagamo (velja za ponudnika in soponudnika):

- BON 2 (ali potrdilo poslovne banke ali bank pri katerih imamo odprte transakcijske račune).

*Opomba: dokazila BON 2 ali potrdila poslovnih bank za podizvajalca ni potrebno prilagati.*

Kraj: \_\_\_\_\_

Datum: \_\_\_\_\_

Žig

Podpis pooblaščenice osebe za podpis  
ponudbe  
(podizvajalca / soponudnika)

**Navodilo:** Ponudnik / podizvajalec / soponudnik mora obrazec št. 6 izpolniti. Izjava mora biti datirana, žigosana in podpisana s strani osebe, ki je podpisnik ponudbe oziroma s strani zakonitega zastopnika podizvajalca / soponudnika. Ponudnik / podizvajalec / soponudnik s svojim podpisom jamči za resničnost podatkov navedenih v ponudbi. Zaradi večjega števila podizvajalcev in/ali soponudnikov v skupni ponudbi ali v primeru, da ima ponudnik več kot dva zakonita zastopnika ponudnik obrazec lahko kopira.

PONUĐNIK

---

---

---

**SEZNAM OPRAVLJENIH DOBAV**

Izjavljamo, da smo v zadnjih treh letih pred objavo javnega razpisa za oddajo javnega naročila blaga po postopku oddaje naročila male vrednosti »Nakup šolskega kombija za OŠ Deskle«, ki je bil objavljen na Portalu javnih naročil, opravili dobavo vozil, podobnih razpisanemu, za naslednje naročnike:

1. Referenčno delo	
Naziv naročnika referenčnega dela	
Naslov naročnika referenčnega dela	
Proizvajalec in tip/model vozila	
Vrednost vozila v EUR z DDV	
Čas dobave (dan, mesec in leto)	

2. Referenčno delo	
Naziv naročnika referenčnega dela	
Naslov naročnika referenčnega dela	
Proizvajalec in tip/model vozila	
Vrednost vozila v EUR z DDV	
Čas dobave (dan, mesec in leto)	

3. Referenčno delo	
Naziv naročnika referenčnega dela	
Naslov naročnika referenčnega dela	
Proizvajalec in tip/model vozila	
Vrednost vozila v EUR z DDV	
Čas dobave (dan, mesec in leto)	

4. Referenčno delo	
Naziv naročnika referenčnega dela	
Naslov naročnika referenčnega dela	
Proizvajalec in tip/model vozila	
Vrednost vozila v EUR z DDV	
Čas dobave (dan, mesec in leto)	

Kraj: \_\_\_\_\_

Datum: \_\_\_\_\_

Žig

Ime in priimek pooblaščenice osebe za  
podpis ponudbe

Podpis pooblaščenice osebe

**Navdilo:** Ponudnik mora obrazec št. 7 izpolniti. Obrazec mora biti datiran, žigosan in podpisan s strani pooblaščenice osebe, ki je podpisnik ponudbe. Ponudnik v obrazec vpiše vsaj dve referenčni dobavi, ki ustrezata Pogoju 14.



PONUDBNIK

---

---

---

**IZJAVA O TEHNIČNI USTREZNOSTI PONUJENEGA VOZILA**

Odgovorna oseba ponudnika izjavljam, da v kolikor bomo izbrani v postopki javnega razpisa za oddajo javnega naročila blaga po postopku oddaje naročila male vrednosti »Nakup šolskega kombija za OŠ Deskle«, ki je bil objavljen na Portalu javnih naročil:

- bomo dobavili novo vozilo, ki ga ponujamo v svoji ponudbi,
- da ponujeno vozilo v celoti ustreza tehničnim zahtevam naročnika, ki so bila navedena v razpisni dokumentaciji,
- da je ponujeno vozilo v skladu z vsemi veljavnimi predpisi, ki veljajo v Republiki Sloveniji za vozila v cestnem prometu in z vsemi tehničnimi predpisi, normativi in standardi, ki veljajo za tovrstna vozila v Republiki Sloveniji ter so v skladu z mednarodnimi predpisi in da ima vsa vgrajena oprema ustrezne certifikate in ateste,
- da ponujeno vozilo ustreza deklariranim tehničnim navedbam in kvaliteti in da bo v vozilo vgrajena vsa oprema, ki jo zahteva naročnik in oprema, ki mora biti vgrajena v vozilu, s katerim se prevažajo otroci,
- bomo ob dobavi vozila naročniku izročili vso dokumentacijo, ki se bo nanašala na naročeno in dobavljeno vozilo, in sicer:
  - dokument o homologaciji
  - dokument o opravljenem atestu,
  - dokument o tehničnem pregledu,
  - tehnično dokumentacijo za vzdrževanje in servisiranje ter servisno knjižico, vse v slovenskem jeziku,
  - katalog rezervnih delov in katalog vgrajene opreme v slovenskem jeziku,
  - navodila za uporabo in vzdrževanje vozila,
  - navodila za vozno osebje,
  - ostale dokumente, ki se nanašajo na vozilo in opremo,
  - garancijske liste z garancijskimi pogoji,
  - podatke o pooblaščenem serviserju za vozilo na območju Republike Slovenije,
  - vso ostalo dokumentacijo potrebno za nemoteno registracijo in uporabo vozila, skladno z veljavnimi predpisi.

S to izjavo v celoti prevzemamo vso odgovornost in morebitne posledice, ki iz nje izhajajo.

Kraj: \_\_\_\_\_

Datum: \_\_\_\_\_ Žig

Ime in priimek pooblaščenega osebe za  
podpis ponudbe

\_\_\_\_\_  
Podpis pooblaščenega osebe

\_\_\_\_\_

---

**Navodilo:** Ponudnik mora obrazec št. 8 izpolniti. Izjava mora biti datirana, žigosana in podpisana s strani pooblaščenega osebe, ki je podpisnik ponudbe.

---

PONUĐNIK

---

---

---

### IZJAVA O IZPOLNJEVANJU MERIL

Odgovorna oseba ponudnika izjavljam, da vozilo, ki ga ponujamo v tej ponudbi, izpolnjuje naslednje merilo: *(opomba: ustrezno obkrožiti, v primeru merila 2 tudi vpisati)*

2. merilo »ocena stroškov v življenjski dobi vozila«

Ponujeno vozilo ima naslednje tehnične značilnosti, vezane na merilo »ocena stroškov v življenjski dobi vozila«:

opis	podatek	Enota mere
Nabavna cena vozila z vključenim ddv		EUR
Vrsta energenta (pogonskega goriva)		/
Poraba energenta		l/km; kWh/km
Emisije ogljikovega dioksida (CO <sub>2</sub> )		kg/km
Emisije dušikovih oksidov (NO <sub>x</sub> )		g/km
Emisije nemetanskih ogljikovodikov (NMHC)		g/km
Emisije trdih delcev (PM)		g/km

Izjavljamo, da so zgoraj vpisani podatki točni in resnični. Izjavo podajamo pod kazensko in materialno odgovornostjo.

Za zgoraj obkroženo merilo, temu obrazcu PRILAGAMO DOKUMENTE, ki dokazujejo, da ponujeno vozilo izpolnjuje merilo.

Kraj: \_\_\_\_\_

Datum: \_\_\_\_\_

Žig

Ime in priimek pooblaščenice osebe za  
podpis ponudbe

Podpis pooblaščenice osebe

**Navodilo:** Ponudnik obrazec št. 9 izpolni v primeru, da ponujeno vozilo izpolnjuje merilo 2. iz točke 15 Navodil. Obrazec mora biti datiran, žigosan in podpisan s strani pooblaščenice osebe, ki je podpisnik ponudbe. Obrazcu priloži dokazila.

**PRILOGA vezana na merilo  
»ocena stroškov v življenjski dobi vozila«**

Za tem obrazcem za ponujeno vozilo prilagamo:

- tehnično dokumentacijo proizvajalca, iz katere izhajajo podatki vezani na merilo ocena stroškov v življenjski dobi vozila, ki smo jih vpisali v Obrazec št. 9 in/ali
- potrdilo o homologaciji (homologacijsko listino), iz katerega izhajajo podatki vezani na merilo ocena stroškov v življenjski dobi vozila, ki smo jih vpisali v Obrazec št. 9.

---

**Navodilo:** Ponudnik priloži prilogo v primeru, da je v Obrazcu št. 9 navedel, da ponujeno vozilo izpolnjuje zahteve vezane na merilo »ocena stroškov v življenjski dobi vozila«. Na priloženih dokumentih ponudnik označi (markira) posamezne parametre vezane na merilo. Iz priloženih dokazil morajo izhajati vsi, v Obrazcu št. 9, vpisani parametri, razen nabavne cene.

---

**MENIČNA IZJAVA IZDAJATELJA MENICE  
S POOBLASTILOM ZA IZPOLNITEV IN UNOVČENJE**

Izdajatelj menice:

Naziv: \_\_\_\_\_

Naslov: \_\_\_\_\_

Za zavarovanje za resnost ponudbe, v postopku javnega razpisa za oddajo javnega naročila blaga po postopku oddaje naročila male vrednosti »Nakup šolskega kombija za OŠ Deskle«, ki je bil objavljen na Portalu javnih naročil dne \_\_\_\_\_, št. naročila NMV \_\_\_\_\_ / 2014, izročamo naročniku Občini Kanal ob Soči, Trg svobode 23, 5213 Kanal, 1 (eno) bianco podpisano in žigosano menico in to menično izjavo.

Menica je podpisana s strani zakonitega zastopnika zgoraj navedenega izdajatelja menice:

priimek in ime \_\_\_\_\_ kot \_\_\_\_\_ podpis \_\_\_\_\_

priimek in ime \_\_\_\_\_ kot \_\_\_\_\_ podpis \_\_\_\_\_

Podpisnik/a menice je/sta pooblaščen/a za podpis menice.

Pooblaščamo Občino Kanal ob Soči, Trg svobode 23, 5213 Kanal, da izpolni bianco menico v višini 1.000 EUR (tisoč EUR 00/100), da izpolni vse druge sestavne dele menice, ki niso izpolnjeni ter uporabi menico za izterjavo obveznosti v primeru, ko:

- izdajatelj menice in te menične izjave umakne svojo ponudbo v roku veljavnosti, navedenem v ponudbi,
- izdajatelj menice in te menične izjave v času veljave ponudbe ne izpolni ali zavrne sklenitev pogodbe po prejemu obvestila o sprejemu njegove ponudbe,
- izdajatelj menice in te menične izjave ne predloži menice in menične izjave za dobro izvedbo pogodbenih obveznosti, skladno z zahtevo iz razpisne dokumentacije.

Menična izjava je nepreklicna, menica se izpolni s klavzulo »brez protesta« in plačljiva na prvi poziv.

Izdajatelj menice in te menične izjave izrecno potrjuje in soglaša, da velja to pooblastilo in bianco podpisana in žigosana menica tudi v primeru spremembe pooblaščenega podpisnika izdajatelja in podpisnika menice in te menične izjave.

Pooblaščamo Občino Kanal ob Soči, Trg svobode 23, 5213 Kanal, da menico domicilira pri banki:

\_\_\_\_\_ ,  
ki vodi naš transakcijski račun številka SI56 \_\_\_\_\_

ali kateri koli drugi osebi, ki vodi katerikoli drug transakcijski račun izdajatelja menice in te menične izjave, v katerega breme je možno plačilo te menice v skladu z veljavnimi predpisi.

Veljavnost menice in menične izjave začne teči z dnem, ki je določen za oddajo ponudb, od 17. novembra 2014 in velja do dne, ki je določen za veljavnost ponudb, do vključno 90 dni po roku za oddajo ponudb.

Po tem datumu preneha veljavnost menične izjave in menice. Menico mora Občina Kanal ob Soči, vrniti izdajatelju menice najpozneje v roku petih dni po prenehanju veljavnosti menične izjave in menice.

Priloga: bianco podpisana in žigosana menica

Kraj: \_\_\_\_\_

Datum: \_\_\_\_\_

Podpis izdajatelja menice

žig

Podpis izdajatelja menice

**Navodilo:** Ponudnik mora obrazec št. 10 izpolniti ali priložiti menično izjavo, ki v besedilu v celoti ustreza besedilu na tem obrazcu. Menična izjava mora biti v celoti izpolnjena, datirana, žigosana in podpisana s strani zakonitega zastopnika ponudnika.

PONUĐNIK

---

---

---

**IZJAVA O IZROČITVI MENICE Z MENIČNO IZJAVO**

Naročniku, Občini Kanal ob Soči, Trg svobode 23, 5213 Kanal, izjavljamo, da bomo v kolikor bomo izbrani v postopku javnega razpisa za oddajo javnega naročila blaga po postopku oddaje naročila male vrednosti: »Nakup šolskega kombija za OŠ Deskle«, ki je bil objavljen na Portalu javnih naročil:

- ob podpisu pogodbe naročniku izročili menico z menično izjavo za dobro izvedbo pogodbenih obveznosti, plačljivo na prvi poziv, z oznako »brez protesta«, v višini =3.000 EUR in veljavno do vključno 30 dni dlje, kot bo v pogodbi določen rok za izvedbo naročila;
- da smo seznanjeni s tem, da se šteje, da brez izročitve menice z menično izjavo, pogodba ni sklenjena.

S to izjavo v celoti prevzamemo vso odgovornost in morebitne posledice, ki iz nje izhajajo.

Kraj: \_\_\_\_\_

Datum: \_\_\_\_\_

Žig

Ime in priimek pooblaščenice osebe za  
podpis ponudbe

\_\_\_\_\_  
Podpis pooblaščenice osebe  
\_\_\_\_\_

---

**Navdilo:** Ponudnik mora obrazec št. 11 izpolniti. Izjava mora biti datirana, žigosana in podpisana s strani pooblaščenice osebe, ki je podpisnik ponudbe. S svojim podpisom jamči za resničnost dane izjave.

---

**MENIČNA IZJAVA IZDAJATELJA MENICE  
S POOBLASTILOM ZA IZPOLNITEV IN UNOVČENJE**

Izdajatelj menice:

Naziv: \_\_\_\_\_

Naslov: \_\_\_\_\_

Za zavarovanje za dobro izvedbo pogodbenih obveznosti, v postopku javnega razpisa za oddajo javnega naročila blaga po postopku oddaje naročila male vrednosti »Nakup šolskega kombija za OŠ Deskle«, ki je bil objavljen na Portalu javnih naročil dne \_\_\_\_\_, št. naročila NMV \_\_\_\_\_ / 2014, izročamo naročniku Občini Kanal ob Soči, Trg svobode 23, 5213 Kanal, 1 (eno) bianco podpisano in žigosano menico in to menično izjavo.

Menica je podpisana s strani zakonitega zastopnika zgoraj navedenega izdajatelja menice:

\_\_\_\_\_

priimek in ime \_\_\_\_\_ kot \_\_\_\_\_ podpis \_\_\_\_\_

priimek in ime \_\_\_\_\_ kot \_\_\_\_\_ podpis \_\_\_\_\_

Podpisnik/a menice je/ta pooblaščen/a za podpis menice.

Pooblaščamo Občino Kanal ob Soči, Trg svobode 23, 5213 Kanal, da izpolni bianco menico v višini \_\_\_\_\_ EUR (*z besedo* EUR 00/100), da izpolni vse druge sestavne dele menice, ki niso izpolnjeni ter uporabi menico za izterjavo obveznosti v primeru, ko:

- izdajatelj menice in te menične izjave svoje pogodbene obveznosti ne bo izpolnil v dogovorjenem obsegu, kvaliteti in roku, opredeljenem v pogodbi »O nakupu in dobavi vozila«,
- obveza velja tudi v primeru, da izvajalec odstopi od pogodbe ali da naročnik po krivdi izvajalca odstopi od pogodbe.

Menična izjava je nepreklicna, menica se izpolni s klavzulo »brez protesta« in plačljiva na prvi poziv.

Izdajatelj menice in te menične izjave izrecno potrjuje in soglaša, da velja to pooblastilo in bianco podpisana in žigosana menica tudi v primeru spremembe pooblaščenega podpisnika izdajatelja in podpisnika menice in te menične izjave.

Pooblaščamo Občino Kanal ob Soči, Trg svobode 23, 5213 Kanal, da menico domicilira pri banki:

\_\_\_\_\_,  
ki vodi naš transakcijski račun številka SI56 \_\_\_\_\_,  
ali kateri koli drugi osebi, ki vodi katerikoli drug transakcijski račun izdajatelja menice in te menične izjave, v katerega breme je možno plačilo te menice v skladu z veljavnimi predpisi.

Veljavnost menice in menične izjave začne teči z dnem, ki je določen za podpis pogodbe, \_\_\_\_\_ in velja 30 dni dalj, kot je v pogodbi določen rok za izvedbo naročila, do vključno \_\_\_\_\_.

Po preteku navedenega roka menična izjava z menico ne velja več in naša obveznost avtomatično ugasne, ne glede na to, ali je vrnjena.

Če bo naročnik kadarkoli v času veljavnosti te menice z menično izjavo strinjal, da se izvajalcu podaljša pogodbeni rok ali v primeru, da izvajalec ni uspel izpolniti pogodbenih obveznosti, se lahko upravičenec te menice z menično izjavo oziroma izvajalec sporazumno dogovorita za podaljšanje le-te.

Priloga: bianco podpisana in žigosana menica

Kraj: \_\_\_\_\_

Podpis izdajatelja menice

Datum: \_\_\_\_\_

žig

Podpis izdajatelja menice

**Navodilo:** Ponudnik se s podpisom izjave na obrazcu št. 11 obvezuje, da bo v primeru, da bo v postopku javnega naročila izbran, naročniku izročil menično izjavo in menico za dobro izvedbo pogodbenih obveznosti, v vsebini kot je navedena na tem obrazcu.

NAROČNIK: Občina Kanal ob Soči, Trg svobode 23, 5213 Kanal, ki jo zastopa župan Andrej Maffi (v nadaljevanju naročnik)

Matična številka: 5881820000

ID za DDV: SI88524671

Transakcijski račun: 01244-0100014236

in

Osnovna šola Deskle, Srebrničeva 10, 5210 Deskle, ki jo zastopa ravnatelj prof. Vojko Simčič,

Matična številka: 5085772000

ID za DDV: SI82684669

Transakcijski račun: 01244-6030655152

in

\_\_\_\_\_ (naziv in naslov ponudnika)  
ki jo zastopa \_\_\_\_\_ (v nadaljevanju dobavitelj),  
\_\_\_\_\_ (funkcija, ime in priimek odgovorne osebe ponudnika)

Matična številka: \_\_\_\_\_

ID za DDV: \_\_\_\_\_

Transakcijski račun: \_\_\_\_\_

sklepajo naslednjo

**POGODBA št. \_\_\_\_\_**  
**»O nakupu in dobavi vozila«**

**I. UVODNA DOLOČBA**

**1. člen**

Pogodbeni stranki uvodoma ugotavljata, da:

- je naročnik na podlagi Zakona o javnem naročanju (Uradni list RS, št. 12/13 – uradno prečiščeno besedilo in spremembe; v nadaljevanju: ZJN-2) izvedel javni razpis za oddajo javnega naročila blaga po postopku oddaje naročila male vrednosti »Nakup šolskega kombija za OŠ Deskle«, ki je bil objavljen na Portalu javnih naročil dne \_\_\_\_\_ 2014, pod številko objave NMV \_\_\_\_\_/2014,
- je naročnik na podlagi izvedenega postopka javnega naročila iz prve alineje tega odstavka, na podlagi merila, določenega v razpisni dokumentaciji, z Obvestilom o odločitvi o oddaji javnega naročila številka \_\_\_\_\_, z dne \_\_\_\_\_, izbral dobavitelja kot najugodnejšega ponudnika za izvedbo javnega naročila »Nakup šolskega kombija za OŠ Deskle«,
- ima naročnik zagotovljena sredstva v proračunu Občine Kanal ob Soči, proračunska postavka 4190040.

**II. PREDMET POGODBE**

**2. člen**

Predmet pogodbe je nakup in dobava enega (1) novega vozila, proizvajalca \_\_\_\_\_, tip/model vozila \_\_\_\_\_, vključno z opremo vozila, ki je bila določena v razpisni dokumentaciji po javnem naročilu iz 1. člena te pogodbe, za potrebe naročnika (v nadaljevanju: vozilo).

Dobavitelj se obvezuje naročilo opraviti strokovno, kvalitetno in skrbno, v skladu z zahtevami naročnika, ki so bile navedene v razpisni dokumentaciji po javnem naročilu iz 1. člena te pogodbe, skladno z zahtevami vseh zakonskih in podzakonskih aktov ter predpisov in standardov, ki veljajo v Republiki Sloveniji in mednarodnimi predpisi, za področje vozil iz prvega odstavka tega člena.

Dobavitelj jamči, da tehnične lastnosti vozila in vgrajena oprema v celoti odgovarjajo veljavnim predpisom, normativom in standardom v Republiki Sloveniji, deklariranim tehničnim navedbam in kvaliteti, mednarodnim predpisom ter zahtevam naročnika iz razpisne dokumentacije po javnem naročilu iz 1. člena te pogodbe in ponudbi dobavitelja z dne \_\_\_\_\_, na podlagi katere je bil izbran.

3. člen

Dobavitelj se obvezuje, da bo pri izvedbi naročila upošteval pogoje in zahteve naročnika, ki so bili določeni v razpisni dokumentaciji po javnem naročilu iz 1. člena te pogodbe in svojo ponudbo z dne \_\_\_\_\_ dano na javni razpis in na podlagi katere je bil izbran.

III. IZVEDBA NAROČILA

4. člen

Dobavitelj bo dela po tej pogodbi izvajal sam. V dela po tej pogodbi dobavitelj ne sme vključiti podizvajalca, razen v izjemnih primerih in izključno na podlagi odločitve naročnika, s sklenitvijo aneksa k tej pogodbi, sicer se šteje, da naročnik ni dal soglasja za vključitev podizvajalca v dela po tej pogodbi.

V primeru, da naročnik da soglasje za vključitev podizvajalca v dela po tej pogodbi mora dobavitelj pred podpisom aneksa k tej pogodbi izročiti naročniku:

- podatke o podizvajalcu (naziv, polni naslov, matična številka, davčna številka in transakcijski račun),
  - podatke o vrsti del, ki jih bo izvedel podizvajalec,
  - podatke o predmetu, količini in vrednosti del in rok izvedbe teh del,
  - soglasje podizvajalca, na podlagi katerega naročnik namesto izvajalcu poravnava podizvajalčeve terjatve do izvajalca,
  - pooblastilo naročniku za plačilo opravljenih in prevzetih del oziroma dobav neposredno podizvajalcu.
- (opomba: prvi in drugi odstavek bosta v končni pogodbi v primeru, da izvajalec nima podizvajalcev).*

Dobavitelj je dolžan vsa dela izvršiti sam in s podizvajalci, ki jih je navedel v ponudbi z dne \_\_\_\_\_ dani v postopku javnega naročila, s svojimi delavci in delavci podizvajalca in svojim materialom in materialom podizvajalca.

Dobavitelj bo pri izvedbi del sodeloval z naslednjimi podizvajalci:

- naziv: \_\_\_\_\_
  - naslov: \_\_\_\_\_
  - matična številka: \_\_\_\_\_
  - ID za DDV: \_\_\_\_\_
  - transakcijski račun \_\_\_\_\_ pri \_\_\_\_\_
  - ki ga zastopa: \_\_\_\_\_
  - vrsta del: \_\_\_\_\_
  - predmet del: \_\_\_\_\_
  - količina del: \_\_\_\_\_
  - vrednost del: \_\_\_\_\_
  - kraj izvedbe del: \_\_\_\_\_
  - rok izvedbe: \_\_\_\_\_
- podizvajalec \_\_\_\_\_ je v ponudbi izvajalca z dne \_\_\_\_\_ podal soglasje, na podlagi katerega naročnik namesto izvajalcu poravnava njegove terjatve do izvajalca.
- (opomba: navedeni podatki bodo v pogodbi za vsakega od podizvajalcev)*

Dobavitelj brez predhodnega pisnega soglasja naročnika ne sme samovoljno zamenjati katerega koli navedenega podizvajalca v prejšnjem odstavku tega člena, z drugim podizvajalcem, razen v primeru, da naročnik za to da soglasje, s sklenitvijo aneksa k tej pogodbi.

Dobavitelj v celoti odgovarja za investicijo in izpolnitev te pogodbe proti naročniku, ne glede na število podizvajalcev.

V primeru, da naročnik da soglasje za zamenjavo podizvajalca ali za vključitev novega podizvajalca v dela po tej pogodbi mora dobavitelj pred podpisom aneksa k tej pogodbi izročiti naročniku:

- podatke o podizvajalcu (naziv, polni naslov, matična številka, davčna številka in transakcijski račun),
- podatke o vrsti del, ki jih bo izvedel podizvajalec,
- podatke o predmetu, količini in vrednosti del in rok izvedbe teh del.

Dobavitelj je dolžan v roku 5 (pet) dni po spremembi (zamenjavi ali vključitvi novega podizvajalca) predložiti naročniku:

- svojo izjavo, da je poravnal vse nesporne obveznosti prvotnemu podizvajalcu, če je bil le-ta zamenjan,
- pooblastilo za plačilo opravljenih in prevzetih del oziroma dobav neposredno novemu podizvajalcu,
- soglasje novega podizvajalca k neposrednemu plačilu.

*(opomba: tretji do sedmi odstavek bodo v končni pogodbi v primeru, da izvajalec v svoji ponudbi navede, da bo dela izvajal s podizvajalci).*



5. člen

Podizvajalska pogodba je veljavna samo, če je to pisni sporazum, s katerim dobavitelj zaupa del izvedbe svoje pogodbe tretji osebi.

Dobavitelj je odgovoren za delovanje, zamude in malomarnost svojih podizvajalcev in njihovih zastopnikov ali zaposlenih, kot da bi to bilo delovanje, zamude ali malomarnost dobavitelja, njegovega pooblaščenca ali zaposlenih. Naročnikova odobritev za sklenitev podizvajalske pogodbe za kateri koli del pogodbe ali odobritev podizvajalcu, da izvede katera koli dela po tej pogodbi, ne odveže dobavitelja katerih koli pogodbenih obveznosti.

Če dobavitelj sklene podizvajalsko pogodbo brez odobritve, lahko naročnik brez uradnega obvestila upravičeno uporabi sankcije za kršitev pogodbe, ki so določene v 14. členu te pogodbe ali unovči zavarovanje za dobro izvedbo pogodbenih obveznosti.

Če naročnik ugotovi, da podizvajalec ni sposoben opravljati svojih nalog, lahko naročnik od dobavitelja zahtevata, da ali zagotovi nadomestnega podizvajalca s kvalifikacijami in izkušnjami, ki so sprejemljive za naročnika ali nadaljuje z izvajanjem naročila sam.

6. člen

Dobavitelj ob dolžni skrbnosti in prizadevnosti ter v skladu z določbami pogodbe in veljavnih predpisov izvrši vsa dela po tej pogodbi in naročniku dobavi novo vozilo skladno z zahtevami naročnika in odpravi morebitne pomanjkljivosti in napake v garancijskem roku ter zagotovi redno servisiranje vozila ves čas garancijskega roka. Dobavitelj zagotovi celotno vodenje, osebje, vozilo, opremo in vse drugo, kar je potrebno pri izvedbi naročila in odpravljanju morebitnih pomanjkljivosti in napak, če je tako navedeno v pogodbi ali je to iz nje mogoče sklepati.

#### IV. POGODBENA VREDNOST

7. člen

Dobavitelj se obvezuje, da bo vozilo, ki je predmet te pogodbe in njegove ponudbe, naročniku dobavil po ceni, ki jo je navedel v Obrazcu št. 1 – Predračun, ki je sestavni del njegove ponudbe z dne \_\_\_\_\_

8. člen

Skupna pogodbena vrednost za vozilo, ki je predmet te pogodbe znaša:  
vrednost brez davka na dodano vrednost (DDV) = \_\_\_\_\_ EUR  
davek na dodano vrednost (DDV) – 22% = \_\_\_\_\_ EUR  
vrednost z davkom na dodano vrednost (DDV) = \_\_\_\_\_ EUR  
(z besedo: \_\_\_\_\_ EUR \_\_\_\_\_/100).

9. člen

V pogodbeno vrednost iz 8. člena te pogodbe so všteti vsi stroški, davek na dodano vrednost, ostale morebitne datjave in stroški, ki so vezani na dobavo novega vozila.

V pogodbeno vrednost je vključeno tudi \_\_\_\_\_  
(opomba: glede na morebitne dodatne ugodnosti, ki jih bi ponudil izbrani ponudnik)

Pogodbena vrednost naročila iz 8. člena je fiksna, pogodba pa je sklenjena po načelu »ključ v roke«.

#### V. PLAČILNI POGOJI

10. člen

Pogodben stranki soglašata, da bo naročnik dobavitelju plačal vozilo v roku do 30 brezobrestnih dni od datuma izdaje računa, ki ga dobavitelj izstavi po dokončnem in uspešnem prevzemu vozila s strani naročnika.

K računu morajo biti priloženi dokumenti, ki omogočajo nadzor nad naročilom in prevzemom vozila s strani naročnika in so podlaga izstavitvi računa.

Dobavitelj je dolžan k računu priložiti račune podizvajalcev, ki jih je predhodno potrdil.  
(opomba: odstavek bo v končni pogodbi, če bo dobavitelj pri izvedbi naročila sodeloval s podizvajalci)

11. člen

Naročnik bo dobavitelju plačal na račun v roku iz prvega odstavka 10. člena te pogodbe, na transakcijski račun dobavitelja številka \_\_\_\_\_, pri \_\_\_\_\_.

Dobavitelj pooblašča naročnika, da na podlagi potrjenega računa za dela, ki jih je opravil podizvajalec iz 4. člena te pogodbe, le-te plača, v roku iz prejšnjega odstavka tega člena, neposredno podizvajalcu, in sicer:

- podizvajalcu \_\_\_\_\_ na transakcijski račun \_\_\_\_\_,

*(opomba: odstavek bo v končni pogodbi, če bo izvajalec pri izvedbi del po tej pogodbi sodeloval s podizvajalci).*

Neposredna plačila podizvajalcem so obvezna.

Kot dan plačila se šteje dan, ko je naročnik izdal nalog za izplačilo in je bilo plačilo nakazano na transakcijski račun dobavitelja.

V primeru, da je zadnji dan za plačilo dela prost dan, se šteje, da je zadnji dan za plačilo prvi naslednji delovni dan.

#### 12. člen

V primeru reklamacije vezane na dobavo vozila ali na izstavljen račun za plačilo dobavljenega vozila, se plačilo zadrži do odprave vzrokov reklamacije.

#### 13. člen

V kolikor naročnik računa ne bo plačal v dogovorjenem roku iz prvega odstavka 10. člena te pogodbe, ima izvajalec pravico obračunati zamudne obresti skladno z zakonom.

### VI. NAROČILO IN DOBAVA

#### 14. člen

Dobavitelj bo naročniku dostavil vozilo v roku 105 koledarskih dni od dneva podpisa pogodbe s strani obeh pogodbenih strank.

Naročnik je izven primerov višje sile, svoje krivde ali dvojega soglasja upravičen do pogodbene kazni v višini 5 ‰ pogodbene vrednosti za vsak dan zamude roka iz prvega odstavka tega člena, vendar največ do višine 10 ‰ pogodbene vrednosti z ddv.

Ne glede na določbo prejšnjega odstavka je v primeru neizpolnitve ali le delne izpolnitve obveznosti po tej pogodbi po dobaviteljevi krivdi naročnik upravičen do pogodbene kazni v višini 10 ‰ od celotne pogodbene vrednosti z DDV.

Rok dobave se lahko podaljša izključno in samo v primeru, če tako odloči naročnik. V primeru, da naročnik odloči, da se pogodbeni rok dobave lahko podaljša, morata pogodbeni strani o tem skleniti aneks k tej pogodbi, v nasprotnem primeru se šteje, da rok dobave ni podaljšan.

#### 15. člen

Pogodbeni stranki soglašata, da se prevzem vozila opravi na naslovu naročnika, razen v primeru, da se naročnik in dobavitelj ne dogovorita drugače. O prevzemu dobavitelj naročniku vozilo predstavi.

#### 16. člen

Dobavitelj se obvezuje, da bo ob predaji vozila naročniku izročil prevzemnico-dobavnico, v kateri bo navedena cena brez davka da dodano vrednost, vrednost davka na dodano vrednost in cena z davkom na dodano vrednost in naslednje dokumente:

- dokument o homologaciji,
- dokument o opravljenem atestu,
- dokument o tehničnem pregledu,
- tehnično dokumentacijo za vzdrževanje in servisiranje ter servisno knjižico, vse v slovenskem jeziku,
- katalog rezervnih delov in katalog vgrajene opreme v slovenskem jeziku,
- navodila za uporabo in vzdrževanje vozila,
- navodila za vozno osebje,
- ostale dokumente, ki se nanašajo na vozilo ter vgrajeno opremo,
- garancijske liste z garancijskimi pogoji,
- podatke o pooblaščenem serviserju za vozilo na območju Slovenije,
- carinsko deklaracijo z vsemi spremnimi dokumenti, če država proizvajalka ni članica EU,
- vso ostalo dokumentacijo potrebno za nemoteno registracijo in uporabo vozila, skladno z veljavnimi predpisi.

Prevzem vozila, kakor tudi morebitne reklamacije, se vpišejo na prevzemnici-dobavnici, ki jo podpišeta obe, s strani naročnika in dobavitelja, pooblaščeni osebi.

Če se ugotovi, da dobavljeno vozilo ni v skladu z naročilom in če tehnične lastnosti vozila in vgrajena oprema odstopajo od zahtevane, ponujene in dogovorjene, lahko naročnik prevzem odkloni. Dobavitelj je dolžan odklonjeno vozilo nadomestiti z novim v roku, ki ga dogovorita pogodbeni stranki.

Naročnik je dolžan takoj, najpozneje pa v roku 10 dni od dneva prevzema vozila, pisno posredovati dobavitelju morebitne reklamacije povezane s ceno ali obračunom na prevzemnici-dobavnici. Reklamacije v zvezi z

dobavljenim vozilom je naročnik dolžan posredovati dobavitelju takoj po tem, ko ugotovi, da vozilo ni v skladu z naročenim, pa to ni bilo ugotovljeno ob prevzemu.

Vsi stroški v zvezi z reklamacijo bremenijo dobavitelja.

## VII. OBVEZNOSTI DOBAVITELJA

### 17. člen

Garancijski roki za vozilo po tej pogodbi so:

- splošna garancija za vozilo dve (2) leti,
  - garancija za barvo (lak) tri (3) leta,
  - garancija proti koroziji dvanajst (12) let.
- (opomba: v končni pogodbi bodo navedeni garancijski roki, glede na ponudbo ponudnika).*

Garancijski roki iz prvega odstavka tega člena začnejo teči z dnem dokončnega in uspešnega prevzema vozila s strani naročnika.

V splošni garancijski rok je všteta tudi vsa vgrajena oprema.

Dobavitelj je dolžan ob dobavi vozila naročniku predložiti dokumente, iz katerih so razvidni garancijski roki navedeni v prvem odstavku tega člena.

### 18. člen

Dobavitelj se obvezuje, da bo v garancijskem roku, za redno servisiranje in v primeru okvare vozila zagotovil lasten servis na lokaciji \_\_\_\_\_ oziroma servis s strani pooblaščenega serviserja \_\_\_\_\_ *(opomba: glede na ponudbo izbranega ponudnika).*

### 19. člen

Dobavitelj jamči, da je odzivni čas v primeru servisiranja in/ali v primeru okvare vozila ves čas trajanja garancijskega roka \_\_\_\_\_ delovnih ur od prejema poziva s strani naročnika.

Dobavitelj ima (nima) zagotovljene mobilne servisne službe *(opomba: glede na ponudbo izbranega ponudnika)*, ki je dostopna \_\_\_\_\_ ur na dan.

### 20. člen

Dobavitelj jamči, da:

- ima ustrezno servisno mrežo za vozilo, ki je predmet te pogodbe,
- bo zagotavljal redni servis vozila in vsa potrebna popravila ves čas trajanja garancijske dobe za vozilo,
- ima za servisiranje in popravilo vozila ustrezno usposobljene delavce,
- bo zagotovil redni servis vozila v roku in času, ki ga dogovori z naročnikom,
- bo zagotovil popravila vozila tudi izven delovnega časa in nepretrganost servisne službe,
- bo zagotovil popravila v primeru okvare vozila v roku in času, ki ga bo dogovoril z naročnikom,
- bo vsa dela izvedel strokovno, kvalitetno in v skladu z veljavnimi predpisi.

Dobavitelj jamči, da bo v vozilo, če bo to zahtevalo popravilo v primeru okvare, vgrajeval samo originalne nadomestne dele, razen v primeru, da naročnik ne določi drugače.

### 21. člen

Dobavitelj se obvezuje, da bo naročniku zagotavljal vse potrebne nadomestne dele za vozilo in vgrajeno opremo še \_\_\_\_\_ let po poteku splošnega garancijskega roka iz 17. člena te pogodbe.

Dobavitelj bo morebitno potrebne nadomestne dele zagotovil takoj oziroma v najkrajšem možnem času

## VIII. ODSTOP OD POGODBE

### 22. člen

Pogodbeni stranki sta sporazumni, da lahko naročnik odstopi od pogodbe:

- če mu dobavitelj dobavi vozilo, ki ne ustreza naročenemu,
- če se dobavitelj ne drži roka dobave, garancijskih rokov in plačilnih pogojev, ki so navedeni v predhodnih členih te pogodbe, oziroma jih je dobavitelj ponudil v postopku javnega naročila ali spremenjenih rokov, ki jih je predhodno dogovoril z naročnikom,
- če dobavitelj ne upošteva reklamacij s strani naročnika,
- če dobavitelj ne izpolnjuje določil te pogodbe.

Odstop od pogodbe mora biti pisen.

V primeru, da naročnik odstopi od te pogodbe po krivdi dobavitelja, nima proti dobavitelju nikakršnih finančnih ali drugih obveznosti.

#### IX. POSLOVNA SKRIVNOST

##### 23. člen

Podatki iz te pogodbe, kot tudi dokumentacija, ki se nanaša na to pogodbo in njegovo izvajanje, se štejejo za javne, razen podatkov, ki v skladu z veljavnimi predpisi štejejo za javne.

#### X. PROTIKORUPCIJSKA KLAUZULA

##### 24. člen

Pogodba, pri kateri kdo v imenu ali na račun druge pogodbene stranke, naročniku, predstavniku ali posredniku organa ali organizacije iz javnega sektorja obljubi, ponudi ali da kakšno nedovoljeno korist za:

- pridobitev posla ali
  - za sklenitev posla pod ugodnejšimi pogoji ali
  - za opustitev dolžnega nadzora nad izvajanjem pogodbenih obveznosti ali
  - za drugo ravnanje ali opustitev je naročniku, organu ali organizaciji iz javnega sektorja povzročena škoda ali je omogočena pridobitev nedovoljene koristi predstavniku naročnika, organa, posredniku organa ali organizacije iz javnega sektorja, drugi pogodbeni stranki ali njenemu predstavniku, zastopniku, posredniku;
- je nična.

#### XI. TRAJANJE POGODBE

##### 25. člen

Ta pogodba stopi v veljavo in se začne izvajati z dnem podpisa obeh pogodbenih strank.

Ta pogodba je sklenjena za določen čas in sicer od dneva začetka izvajanja pogodbe do izteka zadnjega garancijskega roka, to je do \_\_\_\_\_.

Pogodbene obveznosti so zaključene po izteku vseh garancijskih rokov po tej pogodbi in odpravi vseh napak, ki bi se pokazale v času garancijskega roka.

#### XII. REŠEVANJE SPOROV

##### 26. člen

Pogodbeni stranki bosta morebitne spore nastale pri izvrševanju te pogodbe reševali sporazumno, v nasprotnem primeru bo o sporu odločalo stvarno pristojno sodišče v Novi Gorici po pravu Republike Slovenije.

#### XIII. KONČNE DOLOČBE

##### 27. člen

Dobavitelj se obvezuje, da bo ob podpisu pogodbe, naročniku izročil menico z menično izjavo v višini =3.000 EUR dano za dobro izvedbo pogodbenih obveznosti, plačljivo na prvi poziv, z oznako »brez protesta« in veljavno do vključno 30 dni dlje, kot je v tej pogodbi določen rok za izvedbo naročila, to je do vključno 135 dni od sklenitve pogodbe. Brez izročitve menice z menično izjavo za dobro izvedbo pogodbenih obveznosti se šteje, da ta pogodba ni veljavna, naročnik bo unovčil menico z menično izjavo za zavarovanje za resnost ponudbe.

##### 28. člen

S strani naročnika je pooblaščen oseba in skrbnik te pogodbe: \_\_\_\_\_

S strani dobavitelja je pooblaščen oseba za izvrševanje te pogodbe \_\_\_\_\_

##### 29. člen

Dobavitelj ne more prenesti nobene svoje pogodbene obveznosti na tretjo osebo, razen če zato dobi pisno soglasje naročnika.

##### 30. člen

V kolikor bi v času veljavnosti te pogodbe prišlo do spremembe statusa dobavitelja naročnik samostojno odloči o prenosu obveznosti iz te pogodbe na tretjo osebo v skladu s predpisi, ki urejajo prenesene pogodbe.

**NAKUP ŠOLSKEGA KOMPIJA ZA OŠ DESKLE**

---

31. člen

Dobavitelj se obvezuje, da bo v roku osmih dni od dneva prejema poziva s strani naročnika, naročniku, v kolikor jih bo zahteval, posredoval podatke o:

- svojih ustanoviteljih, družbenikih, vključno s tihimi družbeniki, delničarjih, komanditistih ali drugih lastnikov in podatke o lastniških deležih navedenih oseb,
- gospodarskih subjektih, za katere se glede na določbe zakona, ki ureja gospodarske družbe šteje, da so z njim povezane družbe.

32. člen

Vsaka pogodbeni stranka lahko kadarkoli predlaga spremembe ali dopolnitve pogodbe, ki se dogovorijo in uredijo pisno v obliki aneksov k tej pogodbi.

33. člen

Glede vprašanj, ki jih ta pogodba ne ureja se smiselno uporabljata razpisna dokumentacija naročnika po javnem naročilu iz 1. člena te pogodbe, ponudba izvajalca z dne \_\_\_\_\_ na podlagi katere je bil izbran, določila Obligacijskega zakonika in predpisov, ki urejajo področje vozil, ki so predmet te pogodbe.

34. člen

Pogodba je sestavljena v 4 (štirih) enakih izvodih, od katerih ima vsak značaj izvirnika in od katerih prejme naročnik 3 (tri) izvode, dobavitelj pa prejme 1 (en) izvod.

**NAROČNIK:**

**DOBAVITELJ:**

**OBČINA KANAL OB SOČI**

g. Andrej Maffi  
(župan)

Datum:

Datum:

**OSNOVNA ŠOLA DESKLE**

prof. Vojko Simčič  
(ravnatelj)

Datum:

---

**IZJAVA PONUDNIKA**

Izjavljamo, da smo seznanjeni z vsemi določili Pogodbe o nakupu in dobavi vozila, da smo jih v celoti razumeli in soglašamo z določili pogodbe.

Kraj: \_\_\_\_\_

Ime in priimek pooblaščenega osebe za  
podpis ponudbe

Datum: \_\_\_\_\_

Žig

\_\_\_\_\_  
Podpis pooblaščenega osebe

---

**Navdilo:** Ponudnik mora obrazec št. 13 izpolniti. Izjava mora biti datirana, žigosana in podpisana s strani pooblaščenega osebe, ki je podpisnik ponudbe. Ponudnik s svojim podpisom jamči, da se je seznanil s pogodbenimi določili in se z njimi strinja.

---

### **OPIS PREDMETA JAVNEGA NAROČILA IN ZAHTEVE NAROČNIKA**

Na podlagi javnega razpisa za oddajo javnega naročila blaga po postopku oddaje naročila male vrednosti je predmet javnega naročila nakup enega (1) novega vozila za potrebe naročnika Občine Kanal ob Soči. Naročnik bo vozilo kupljeno po tem javnem razpisu uporabljal za prevoz šolskih otrok.

Ponudniki lahko oddajo ponudbo samo za celotno javno naročilo. Variantne ponudbe niso dopustne in jih naročnik ne bo upošteval.

Skrajni rok dobave novega vozila je 105 dni od sklenitve pogodbe o nakupu in dobavi vozila, kar morajo ponudniki pri pripravi ponudbe upoštevati. Naročnik bo izločil ponudbo ponudnika, ki bo za dobavo vozila ponudil daljši rok od 105 dni od podpisa pogodbe.

Naročnik zahteva fiksno ceno za vozilo in kakršnekoli naknadne podražitve ne bo upošteval.

Plačilni rok za dobavljeno vozilo je 30 brezobrestnih dni od datuma izdaje računa, ki ga bo izbrani ponudnik izstavil po dokončnem in uspešnem prevzemu vozila s strani naročnika.

Ponudniki morajo pri pripravi ponudbe upoštevati vse veljavne predpise, ki urejajo področje predmeta javnega naročila in vse tehnične predpise, normative in standarde, ki veljajo za vozila v cestnem prometu in vozilo, ki je predmet naročila, v Republiki Sloveniji in mednarodne predpise. Pri pripravi ponudbe morajo ponudniki upoštevati, da bo naročnik vozilo uporabljal za prevoz otrok, kar pomeni, da mora ponujeno vozilo izpolnjevati vse zakonske pogoje, ki veljajo za vozila namenjena prevozu otrok.

Prevzem vozila je na naslovu Osnovne šole Deskle, Srebrničeva ulica 10, 5210 Deskle. Mesto prevzema se lahko spremeni izključno v primeru, da se tako dogovorita izbrani ponudnik in naročnik. Ob prevzemu vozila mora izbrani ponudnik naročniku vozilo predstaviti. Morebitni stroški predstavitve vozila na naslovu naročnika morajo biti vključeni v ponudbeno ceno.

Dobavljeno vozilo mora ustrezati, kot navedeno, vsem zahtevam naročnika, vsem predpisom, tehničnim normativom in standardom, ki veljajo v Republiki Sloveniji in mednarodnim predpisom, tako da bo naročnik brez težav registriral vozilo.

Glede na navedeno, bo moral izbrani ponudnik ob dobavi oziroma dokončnem prevzemu vozila izročiti naročniku vse potrebne dokumente in potrdila, ki so potrebni za registracijo vozila, ateste, certifikate o ustreznosti vozila in ostale dokumente zahtevane v tej razpisni dokumentaciji. Izbrani ponudnik bo moral izročiti naročniku za dobavljeno vozilo:

- dokument o homologaciji,
- dokument o opravljenem atestu,
- dokument o tehničnem pregledu,
- tehnično dokumentacijo za vzdrževanje in servisiranje ter servisno knjižico, vse v slovenskem jeziku,
- katalog rezervnih delov in katalog vgrajene opreme v slovenskem jeziku,
- navodila za uporabo in vzdrževanje vozila,
- navodila za vozno osebje,
- ostale dokumente, ki se nanašajo na vozilo ter vgrajeno opremo,
- garancijske liste z garancijskimi pogoji,
- podatke o pooblaščenem serviserju za vozilo na območju Slovenije,
- carinsko deklaracijo z vsemi spremnimi dokumenti, če država proizvajalka ni članica EU,
- vso ostalo dokumentacijo potrebno za nemoteno registracijo in uporabo vozila, skladno z veljavnimi predpisi.

Vsa elektro instalacija mora biti izvedena v skladu z veljavnimi standardi, cestno prometnimi predpisi in mednarodnimi predpisi.

Vsa vgrajena oprema mora imeti ustrezne ateste in deklaracije v skladu s predpisi, ki veljajo v Republiki Sloveniji in mednarodnimi predpisi.

Za ponujeno in dobavljeno vozilo mora imeti ponudnik zagotovljeno servisno službo za redno servisiranje ali popravila v času garancijskega roka. V primeru, da ponudnik sam ne izvaja servisnih storitev, mora zagotoviti ustrezen pooblaščen servis. Servisna služba mora biti zagotovljena na območju Republike Slovenije, zaželeno je čim bližje lokaciji naročnika.

Zaželeno je, da ima ponudnik organizirano mobilno servisno službo na terenu. V primeru nujnih potreb naj bi ponudnik zagotavljal tudi nepretrganost servisne službe in takojšnjo dobavo morebitno potrebnih rezervnih delov oziroma dobavo le-teh v najkrajšem možnem času in konkurenčnost cen za opravljanje storitve servisiranja in popravil.

Odzivni čas v primeru servisiranja in/ali v primeru okvare vozila v času garancijskega roka mora biti čim krajši, in ga mora ponudnik navesti v Obrazcu št. 1 – Ponudba, v delovnih urah. Vendar pa morajo ponudniki odzivni čas v Obrazcu št. 1 – Ponudba navesti realno glede na svojo lokacijo oziroma glede na lokacijo pooblaščenega servisa in organizacijo mobilne službe, saj bo naročnik ves čas trajanja garancijskega roka od izbranega ponudnika zahteval odzivni čas, ki ga bo le-ta navedel v svoji ponudbi.

Prav tako mora ponudnik zagotavljati tudi morebitno potrebne nadomestne dele za vozilo, ter jih zagotavljati še v obdobju, ki ga ob navedel v svoji ponudbi po poteku garancijskih rokov.

### **ZAHTEVE NAROČNIKA GLEDE TEHNIČNIH LASTNOSTI VOZILA**

Da se bo ponudba štela za pravilno mora ponujeno vozilo izpolnjevati naslednje tehnične zahteve:

#### **1. Vozilo**

- Kombi: 7+1 sedežev.
- Dolžina: do 4,900 m.
- Širina: do 2,290 m.
- Višina: do 2,180 m.
- Medosna razdalja: 3,000 m; dovoljeno odstopanje 10 %.
- Moč vozila: 103 kW (140KM); dovoljeno odstopanje 10 %.
- Menjalnik: 6 stopenjski.
- Emisijski standard: EURO 5.

#### **2. Podvozje**

- Barva: vozilo – bela.
- Barva: odbijači – ne v barvi vozila; črni.
- Skupna dovoljena masa vozila do: 3.000 kg.
- Pnevmatike: 205/65 R16 C; celoletne (M+S).
- Platišča: ustrezna.
- ESP z zavorno asistenco ABS/ASR/EDS in asistenca za speljevanje na klancu.
- Prednji zračni blazini; desna z možnostjo deaktiviranja.
- Na vseh sedežih morajo biti nameščeni vzglavniki in tritočkovni varnostni pasovi.

#### **3. Ostale zahteve**

- V vozilu mora biti nameščen digitalni tahograf.
- Meglenki v sprednjem odbijaču.
- Barva notranjosti vozila: črna / siva.
- Nastavljiv voznikov sedež z naslonom za roke in z ledveno oporo.
- Osvetlitev potniškega prostora.
- Klimatska naprava z avtomatskim uravnavanjem temperature, z dodatnim grelcem in uparjalnikom v potniškem prostoru.
- Drsna vrata desno.
- Bočni stekli v drugi in tretji vrsti.
- Električni pomik stekel v voznikovih in sovoznikovih vratih.
- Zunanja ogledala: električno nastavljiva in ogrevana.
- Centralno zaklepanje na daljinsko upravljanje.

**NAKUP ŠOLSKEGA KOMBIIJA ZA OŠ DESKLE**

---

- Radijski sistem: radio FM/AM, CD, MP3, štiri zvočniki, vmesnik AUX-IN, antena v zunanjem ogledalu.
- Predpriprava za prostoročno telefoniranje, potovalni računalnik, bluetooth vmesnik UHV high.
- Nastavljiv servo volan.
- Tempomat.
- Rekuperacija zavorne energije.
- Zadnja dvižna vrata z ogrevanim oknom.
- Brisalec zadnjega stekla z napravo za pranje.
- Akustični parkirni sistem – zadaj.
- Dvosedežna sovoznikova klop.
- Druga sedežna vrsta: dvosedežna klop + enojni poklopni sedež desno.
- Tretja sedežna vrsta: trisedežna klop.
- Konzola na armaturni plošči.
- Rezervno kolo z običajno pnevmatiko in jeklenim platiščem.
- Tretji (rezervni) ključ.

Ponudnik mora navesti vso opremo s proizvajalčevimi kodami, s katerimi je opremljeno vozilo.

Naročnik zahteva za ponujeno vozilo naslednje garancijske roke:

- splošna garancija za vozilo 2 leti ali več,
- garancija za barvo (lak) 3 leta ali več.
- garancija proti koroziji 12 let ali več.

Ponudnik lahko ponudi daljše garancijske roke od zahtevanih, ne more pa ponuditi krajših garancijskih rokov od zahtevanih. Garancijski roki začnejo teči z dnem dokončnega in uspešnega prevzema vozila s strani naročnika.

Naročnik si pridržuje pravico, da ponudnika pozove na predložitev dokazil, da ponujeno vozilo izpolnjuje zahteve naročnika iz razpisne dokumentacije.

Ponudnik mora ponudbi predložiti:

- katalog ponujenega vozila.

Popis del in materiala je naveden v obrazcu predračuna, ki je sestavni del razpisne dokumentacije in obvezni sestavni del ponudbe.

---

**IZJAVA PONUDNIKA**

Ponudnik: \_\_\_\_\_  
izjavljam, da sem se pred pripravo ponudbe v celoti seznanil z obsegom javnega razpisa za oddajo javnega naročila blaga po postopku oddaje naročila male vrednosti »Nakup šolskega kombija za OŠ Deskle«.

Kraj: \_\_\_\_\_

Datum: \_\_\_\_\_

žig

Podpis odgovorne osebe

---

**Navodilo:** Ponudnik mora na koncu obrazec št. 14 izpolniti, datirati, žigosati in podpisati, s čimer jamči, da se je seznanil z zahtevami naročnika in obsegom del iz te razpisne dokumentacije. Ponudnik priloži ponudbi katalog vozila, ki ga ponuja.



PONUĐNIK

---

---

---

**PREDRAČUN**

Na podlagi javnega razpisa za oddajo javnega naročila blaga po postopku oddaje naročila male vrednosti »Nakup šolskega kombija za OŠ Deskle«, ki je bil objavljen na Portalu javnih naročil, glede na pogoje, tehnične in ostale zahteve, ponujamo naročniku Občini Kanal ob Soči, naslednje vozilo po, v tem predračunu navedeni ceni, ki vključuje vse elemente, ki vplivajo na izračun cene:

Znamka vozila/proizvajalec	
Tip/model vozila	

VREDNOST PONUDBE ZA 1(ENO) NOVO VOZILO:

element	Vrednost v EUR
VREDNOST VOZILA z vso opremo brez DDV	
Ostali stroški	
Davek na dodano vrednost (22%)	
<b>KONČNA VREDNOST PONUDBE ZA 1 (ENO) VOZILO Z DDV</b>	

Pod ostale stroške smo šteli naslednje stroške:

---

---

Naročniku izjavljamo, da smo pri določanju vrednosti ponudbe upoštevali vse zahteve glede tehničnih lastnosti vozila, vgrajene opreme oziroma opreme, ki jo zahteva naročnik.

Prav tako smo upoštevali vse morebitne dajatve in vse ostale stroške, ki jih bomo imeli z dobavo vozila, ki ga ponujamo v svoji ponudbi.

Predračun velja do vključno 90 dni po roku za oddajo ponudb.

Kraj: \_\_\_\_\_

Datum: \_\_\_\_\_

žig

Podpis odgovorne osebe

---

**Navdilo:** Ponudnik Obrazec št. 15 izpolni. Obrazec mora biti datiran, žigosan in podpisan s strani osebe, ki je podpisnik ponudbe.