



**OBČINA KANAL OB SOČI**  
Trg svobode 23, 5213 Kanal  
[www.obcina-kanal.si](http://www.obcina-kanal.si)

## **RAZPISNA DOKUMENTACIJA**

---

Javni razpis za oddajo javnega naročila storitev po odprtem postopku:

**OPRAVLJANJE PREVOZOV ŠOLOOBVEZNIH OTROK NA OBMOČJU OBČINE  
KANAL OB SOČI V ŠOLSLEM LETU 2013/2014 IN 2014/2015**  
(Portal javnih naročil in Uradni list Evropske unije)

Maj 2013

## **VSEBINA RAZPISNE DOKUMENTACIJE**

Javni razpis za oddajo javnega naročila storitev po odprtem postopku:

OPRAVLJANJE PREVOZOV ŠOLOOBVEZNIH OTROK NA OBMOČJU OBČINE KANAL OB SOČI V  
ŠOLSLEM LETU 2013/2014 IN 2014/2015

### SPLOŠNI DEL:

- POVABILO K ODDAJI PONUDBE
- NAVODILA PONUDNIKOM ZA IZDELAVO PONUDBE

### PONUDBENI DEL:

- KAZALO PONUDBE (vzorec za ponudnike)
- OBRAZEC št. 1 – Ponudba
- OBRAZEC št. 2 – Podatki o podizvajalcu
- OBRAZEC št. 3 – Izjava o sprejemanju pogojev razpisne dokumentacije
- OBRAZEC št. 4 – Pooblastilo za podpis ponudbe, ki jo predlaga skupina ponudnikov
- OBRAZEC št. 5 – Podatki o soponudniku
- OBRAZEC št. 6 – Izjava o sposobnosti
- OBRAZEC št. 7 – Izjava o plačanih obveznostih do podizvajalcev
- OBRAZEC št. 8 – Seznam opravljenih storitev
- OBRAZEC št. 9 – Referenčno potrdilo o opravljeni storitvi prevoza
- OBRAZEC št. 10 – Izjava o razpoložljivem in ustreznem voznem parku
- OBRAZEC št. 11 – Izjava o zagotavljanju ustreznih kadrov
- OBRAZEC št. 12 – Izjava o zagotavljanju opravljanja storitve skladno z zahtevami naročnika o zagotavljanju prevozov ves čas trajanja naročila in o upoštevanju veljavnih predpisov
- OBRAZEC št. 13 – Izjava o zavarovanju
- OBRAZEC št. 14 – Menična izjava izdajatelja menice
- OBRAZEC št. 15 – Izjava o izročitvi menice za dobro izvedbo pogodbenih obveznosti
- OBRAZEC št. 16 – Vzorec pogodbe
- OBRAZEC št. 17 – Predračun
- OBRAZEC št. 18 – Pooblastilo za sodelovanje na javnem odpiranju ponudb

OBČINA KANAL OB SOČI  
Trg svobode 23

5213 KANAL

Številka: 43002-0001/2013-2  
Datum: 16.05.2013

## **POVABILO K ODDAJI PONUDBE**

### **1. POVABILO K ODDAJI PONUDBE:**

Na podlagi 12. člena, točke c) drugega odstavka 24. člena in 25. člena Zakona o javnem naročanju (Uradni list RS št. 12/2013 – UPB5; v nadaljevanju ZJN-2)

naročnik: OBČINA KANAL OB SOČI  
Trg svobode 23, 5213 Kanal

Telefon: +386 5 398 12 00  
Telefaks: +386 5 398 12 23  
Elektronska pošta: [obcina.kanal@obcina-kanal.si](mailto:obcina.kanal@obcina-kanal.si)

Matična številka: 5881820000  
ID za DDV: SI88524671  
Transakcijski račun: SI56 0124 4010 0014 236

vabi ponudnike, da v skladu z zahtevami iz te razpisne dokumentacije podajo ponudbo za javno naročilo OPRAVLJANJE PREVOZOV ŠOLOOBVEZNIH OTROK NA OBMOČJU OBČINE KANAL OB SOČI V ŠOLSLEM LETU 2013/2014 IN 2014/2015.

### **2. PONUDNIK:**

Na javni razpis se lahko prijavijo pravne in/ali fizične osebe (samostojni podjetniki posamezniki), ki izpolnjujejo pogoje za priznanje sposobnosti od 42. do 45. člena ZJN-2 navedene v nadaljevanju te razpisne dokumentacije. Ponudnik mora imeti veljavno licenco za opravljanje prevozov potnikov v cestnem prometu.

V kolikor ponudnik nastopa s podizvajalci, mora v Obrazcu št. 1 – Ponudba navesti s katerimi podizvajalci bo sodeloval pri izvedbi naročila ter v Obrazec št. 2 – Podatki o podizvajalcu navesti podatke o delu naročila, ki ga bo izvedel podizvajalec. Podizvajalec mora imeti veljavno licenco za opravljanje prevozov potnikov v cestnem prometu. Ponudnik v razmerju do naročnika v celoti odgovarja za izvedbo prejetega naročila, ne glede na število podizvajalcev, ki jih bo navedel v svoji ponudbi.

Ponudbo lahko predloži tudi skupina izvajalcev/ponudnikov – skupna ponudba. Ne glede na predložitev skupne ponudbe, ponudniki odgovarjajo naročniku neomejeno solidarno. Vsak od partnerjev v skupini mora imeti veljavno licenco za opravljanje prevozov potnikov v cestnem prometu. Skupna ponudba mora biti pripravljena v skladu z navodili iz te razpisne dokumentacije.

### **3. PREDMET JAVNEGA NAROČILA:**

Predmet javnega naročila so redni prevozi osnovnošolskih otrok v šolo in nazaj domov na širšem območju Občine Kanal ob Soči. Naročnik oddaja javno naročilo za dve šolski leti, predvidoma od 01. septembra 2013 do 30. junija 2015 (za šolska leta 2013/2014 in 2014/2015).

V Občini Kanal ob Soči delujeta dve osnovni šoli in sicer OŠ Deskle in OŠ Kanal s podružnico Kal nad Kanalom. Oba šolska okoliša sta obsežna, zato je potrebno zagotoviti za šoloobvezne otroke varen prevoz v šolo in nazaj.

Javno naročilo je razdeljeno na sklope:

- sklop št. 1 – Deskle
- sklop št. 2 – Kal nad Kanalom
- sklop št. 3 – Britof
- sklop št. 4 – Kambreško
- sklop št. 5 – Doblar

Naročilo se odda za posamezne sklope, ki so podrobneje specificirani v nadaljevanju te razpisne dokumentacije. Ponudnik mora obvezno pripraviti ponudbo po posameznih sklopih.

Variantne ponudbe niso dopustne in jih naročnik v primeru prejema ne bo upošteval.

V točki 3.1. so navedene smeri prevozov, okvirni vozni red (prihodi v osnovno šolo in odhodi iz osnovne šole) ter predvideno število otrok. Ponudnik mora zagotoviti ustavljanje vozila na vseh vstopnih in izstopnih postajah na določeni relaciji za šolarje in zagotoviti prihod v šolo ob zahtevanem času ter odhod iz šole ob zahtevanem času.

Ponudnik mora v izvajanje prevozov vključiti vozila take velikosti, kot jih zahteva navedeno število učencev na posamezni relaciji in pogoji na cesti, ki si jih mora sam ogledati in jih poznati, upoštevajoč zimske razmere na cestah.

Prevoz se opravlja v jutranjih urah v šole in popoldanskem času iz šole, v skladu s šolskim urnikom.

Navedeno je tudi predvideno število otrok, ki se vozijo iz posamezne smeri. Število otrok se lahko spremeni.

Naročnik si pridržuje pravico do spremembe linij oziroma relacij in voznih redov, če se spremenijo potrebe posamezne šole.

V primeru morebitnih novih ali spremenjenih linij prevozov ter spremenjenega števila otrok, bo naročnik z izbranim izvajalcem izvedel postopek s pogajanji za morebitne spremembe. V tem primeru bosta naročnik in izvajalec sklenila aneks k osnovni pogodbi.

Ponudnik mora, glede na predmet javnega naročila, izpolnjevati in upoštevati tudi vsa določila veljavnih predpisov, ki urejajo področje prevozov v cestnem prometu, prevozov potnikov v cestnem prometu in prevozov skupin otrok v cestnem prometu in razpolagati z zadostnim voznim parkom za prevoz otrok na vseh razpisanih relacijah, in ki v celoti ustreza zahtevam veljavnih predpisov v Republiki Sloveniji.

Ponudbena dokumentacija mora biti pripravljena v skladu s določili iz te razpisne dokumentacije.

Ocenjena vrednost javnega naročila za celotno obdobje izvajanja javnega naročila znaša 530.000,00 EUR z DDV.

V skladu z 12. členom ZJN-2 je javni razpis objavljen na Portalu javnih naročil in v Uradnem listu Evropske unije.

OBČINA KANAL OB SOČI  
Andrej MAFFI, župan

### **3.1. SMERI, VOZNI REDI IN PREDVIDENO ŠTEVILO OTROK**

Vozni redi ter število otrok se spreminjajo glede na urnik.

#### **SKLOP ŠT. 1 – Deskle**

**1. relacija:** Anhovo – Močila – Gorenje Polje – Ložice – Plave – Globno – OŠ Deskle

Prihod v Deskle (zjutraj): ob 7:45

Odhod iz Deskel (popoldne): ob 13:00

Število otrok: 35

Število kilometrov/dan: 2 x 9,5 km

#### **SKLOP ŠT. 2 - Kal nad Kanalom**

**1. relacija:** Vrhavč – Okroglo – Kal – Koprivišče – Krajc – Kras – Sukavec – Bizjaki – Levpa – Nadavče/Nabrdo – Avče – Loge – Bodrež – OŠ Kanal

Prihod v Kanal (zjutraj): ob 7:45

Odhod iz Kanala (popoldne): ob 13:20 in ob 14:15

Število otrok: 60

Število kilometrov/dan: 4 x 17,0 km

**2. relacija:** Podkras – Zabrdo – Krajc

Prihod na vstopno postajo Krajc (1. relacija)

Odhod iz izstopne postaje Krajc (1. relacija)

Število otrok: 2

Število kilometrov/dan: 2 x 2,0 km

V popoldanskem času je odhod iz izstopne postaje Krajec vezan na avtobus, ki gre iz Kanala ob 14:15 uri.

**3. relacija:** Cvetrež – Dolgi Laz – Testeni – Robi – Zatrebež – Markiči – Senica – Avšje – Nadavče/Nabrdo

Prihod na vstopno postajo Nadavče/Nabrdo (1. relacija)

Odhod iz izstopne postaje Nadavče/Nabrdo (1. relacija)

Število otrok: 9

Število kilometrov/dan: 2 x 17,00 km

V popoldanskem času je odhod iz izstopne postaje Nadavče/Nabrdo vezan na avtobus, ki gre iz Kanala ob 13:20 in ob 14:15 uri.

#### **SKLOP ŠT. 3 – Britof**

**1. relacija:** Britof – Markiči – Lig – Kostanjevica – Pečno – OŠ Kanal

Prihod v Kanal (zjutraj): ob 7:45

Odhod iz Kanala (popoldne): ob 14:15

Število otrok: 8

Število kilometrov/dan: 2 x 14,50 km

#### **SKLOP ŠT. 4 – Kambreško**

**1. relacija:** Močila – Kambreško – Humarji – Peršeti – Bevčarji - Škalabon

Prihod v Kanal (zjutraj): ob 7:45

Odhod iz Kanala (popoldne): ob 14:15

Število otrok: 12

Število kilometrov/dan: 2 x 14,50 km

#### **SKLOP ŠT. 5 – Dobljar**

**1. relacija:** Dobljar (bloki) – Ročinj (pobere Kambreško)– Ajba – Ajba-jez – OŠ Kanal

Prihod v Kanal (zjutraj): ob 7:45

Odhod iz Kanala (popoldne): ob 14:15

Število otrok: 28

Število kilometrov/dan: 2 x 7,00 km

## **NAVODILA PONUDNIKOM ZA IZDELAVO PONUDBE**

### **1. Predpisi na podlagi katerih se izvaja javno naročilo**

Javni razpis za oddajo javnega naročila storitev po odprtem postopku OPRAVLJANJE PREVOZOV ŠOLOOBVEZNIH OTROK NA OBMOČJU OBČINE KANAL OB SOČI V ŠOLSLEM LETU 2013/2014 IN 2014/2015 se izvaja na podlagi:

- Zakona o javnem naročanju (Uradni list RS, št. 12/2013 – UPB5),
- Zakona o pravnem varstvu v postopkih javnega naročanja (Uradni list RS, št. 43/2011, 60/2011 – ZTP-D),
- Obligacijskega zakonika (Uradni list RS, št. 97/2007),
- Zakona o integriteti in preprečevanju korupcije (Uradni list RS, št. 69/2011 – UPB2),
- Zakona o prevozih v cestnem prometu (Uradni list RS, št. 131/2006, 5/2007-popr., 123/2008, 28/2010, 49/2011, 40/2012-ZUJF in 57/2012),
- Zakona o motornih vozilih (Uradni list RS, št. 106/2010),
- Pravilnika o licencah za opravljanje prevozov v cestnem prometu (Uradni list RS, št. 30/2002, 108/2003 in 67/2007),
- Pravilnika o posebnih pogojih za vozila, s katerimi se prevažajo skupine otrok (Uradni list RS, št. 23/2009 in 106/2010),
- skladno z ostalimi veljavnimi predpisi, ki urejajo področje predmeta javnega naročila,
- skladno z ostalimi veljavnimi predpisi, ki urejajo področje javnih naročil.

### **2. Jezik v ponudbi**

Ponudba in ostala dokumentacija, ki se nanašajo na ponudbo, mora biti napisana v slovenskem jeziku.

### **3. Popolna ponudba**

Ponudba se bo štela za popolno, če bo pravočasna, formalno popolna, sprejemljiva, pravilna in primerna.

Ponudbo ponudnik vloži v mapo. Na začetku ponudbe naj bo priloženo kazalo ponudbe (vzorec iz razpisne dokumentacije). Ponudnik ponudbo zveže z vrvico, ki mora biti dovolj dolga tako, da omogoča nemoteno obračanje listov v ponudbi in speta na način, da ni mogoče odstranjevanje listov brez vidnih poškodb.

Ponudniki naj pri pripravi ponudbe in izpolnjevanju obrazcev upoštevajo navodila, ki so navedena na posameznem obrazcu.

Ponudnik mora svojo ponudbo izdelati in oddati na izvirniku ter prevzete razpisne dokumentacije, ki jo prevzame preko Portala javnih naročil ali jo prejme po elektronski pošti. Vsi obrazci in izjave morajo biti datirani, žigosani in podpisani s strani zakonitega zastopnika ponudnika ali s strani pooblaščenega osebe ponudnika za podpis ponudbe in je navedena v Obrazcu št. – Ponudba. V primeru, da ponudbo podpiše pooblaščen oseba, ki ni zakoniti zastopnik, mora biti ponudbi priloženo pooblastilo zakonitega zastopnika osebi, ki je pooblaščen za podpis ponudbe.

Ponudnik v obrazcih, ki so sestavni del razpisne dokumentacije, ne sme spreminjati ali popravljati besedila, ki je pripravljeno s strani naročnika in že vpisano v obrazce. V primeru dvoma se upošteva razpisna dokumentacija in obrazci, ki so objavljeni na Portalu javnih



naročil v PDF obliki in morebitne odgovore, spremembe in dopolnitve. V primeru, da bo naročnik ugotovil, da je ponudnik spreminjal besedilo v obrazcih, ki jih je določil naročnik, bo ponudbo takega ponudnika izločil.

V primeru, da bi naročnik po pregledu ponudb ugotovil, da je ponudba formalno nepopolna, bo dopustil dopolnitev take ponudbe, s tem da bo ponudnika pozval na dopolnitev. Če pozvani ponudnik v postavljenem roku ne bo dopolnil ponudbe, bo naročnik ponudbo takega ponudnika izločil.

Ob tem naročnik opozarja ponudnike, da v skladu z določili 78. člena ZJN-2 ne sme dopustiti ponudniku, da bi spreminjal svoje cene na enoto, vrednosti postavke, skupne vrednosti ponudbe in ponudbe v okviru meril, tistega dela ponudbe, ki se veže na tehnične specifikacije predmeta javnega naročila, tistih elementov ponudbe, ki vplivajo ali bi lahko vplivali na drugačno razvrstitev njegove ponudbe glede na preostale ponudbe, ki jih je naročnik prejel v postopku javnega naročanja.

Očitne računske napake, ki jih odkrije naročnik pri pregledu in ocenjevanju ponudb sme popraviti izključno naročnik ob pisnem soglasju ponudnika, pri tem se količina in cena na enoto ne smeta spreminjati. Ob tem bo naročnik upošteval ustaljeno prakso Državne revizijske komisije.

#### **4. Uporaba razpisne dokumentacije**

Ponudnik, ki prevzame razpisno dokumentacijo se obvezuje, da jo bo uporabil samo za izdelavo ponudbe. Vsebina razpisne dokumentacije je zaščitena. Vsebino razpisne dokumentacije udeleženci razpisa in druge osebe ne smejo kopirati, razen v delih, kjer je v razpisni dokumentaciji tako navedeno.

#### **5. Javnost in zaupnost postopka**

Naročnik mora zagotoviti varovanje podatkov, ki se glede na določbe zakona, ki ureja varstvo osebnih podatkov, tajne podatke ali gospodarske javne družbe, štejejo za osebne ali tajne podatke ali poslovno skrivnost. Celotna dokumentacija o oddanem javnem naročilu je po datumu naročila javna, če ne vsebuje poslovnih skrivnosti ali tajnih podatkov. Pred tem datumom določbe zakona, ki urejajo dostop do informacij javnega značaja, ne veljajo.

Ponudnik naj obrazce in izjave za katere meni, da sodijo pod varstvo osebnih podatkov, zaupne ali poslovno skrivnost, označi s klavzulo »ZAUPNO« ali »POSLOVNA SKRIVNOST« in parafo osebe, ki je podpisnik ponudbe. Če naj bo zaupen samo določen podatek v obrazcu ali dokumentu, mora biti zaupni del podčrtan, v isti vrstici ob desnem robu pa oznaka »ZAUPNO« ali »POSLOVNA SKRIVNOST« in parafa osebe, ki je podpisnik ponudbe.

Ob tem naročnik opozarja ponudnike, da pod zaupne podatke ali poslovno skrivnost ne sodijo podatki, ki so predmet ocenjevanja ponudb oziroma na podlagi predpisov ne sodijo pod zaupne ali poslovno skrivnost. Dokumenti, ki jih bo ponudnik upravičeno označil kot zaupne ali poslovno skrivnost, bodo uporabljeni samo za namene javnega razpisa in ne bodo dostopni nikomur izven kroga oseb, ki bodo vključene v razpisni postopek. Naročnik bo v celoti odgovoren za varovanje zaupnosti tako dobljenih podatkov. Ti podatki ne bodo nikjer javno objavljeni.

Naročnik bo obravnaval kot zaupne ali kot poslovno skrivnost tiste podatke v ponudbeni dokumentaciji, ki bodo označene s klavzulo »ZAUPNO« ali »POSLOVNA SKRIVNOST« in ne

odgovarja za zaupnost podatkov, ki ne bodo označeni, kot je navedeno, razen podatkov, ki v skladu z veljavnimi predpisi sodijo pod zaupne podatke, poslovno skrivnost ali varstvo osebnih podatkov.

Ponudniki morajo pri določanju poslovne skrivnosti upoštevati določbe ZJN-2 v drugem odstavku 22. člena, ki določa, da »so javni podatki količina iz specifikacije, cena na enoto, vrednosti posamezne postavke in skupna vrednost ponudbe, v primeru ekonomsko najugodnejša ponudba pa tisti podatki, ki so vplivali na razvrstitev ponudbe v okviru drugih meril«.

V primeru, da bodo kot zaupno ali kot poslovna skrivnost označeni podatki, ki ne ustrezajo pogojem, bo naročnik ponudnika pozval, da oznako zaupnosti ali poslovna skrivnost umakne. Ponudnik to stori tako, da njegov zastopnik nad oznako napiše »PREKLIC«, vpiše datum in se podpiše. Če ponudnik v roku, ki ga določi naročnik, ne prekliče zaupnosti, naročnik ponudbo izloči, razen v primeru, da bodo kot zaupni označeni podatki, ki so skladno z določbami ZJN-2 javni podatki, kjer ima naročnik pravico sam umakniti oznako zaupnosti.

## **6. Vpogled v ponudbe in ostalo dokumentacijo**

Po sprejemu odločitve o oddaji naročila bo naročnik na zahtevo ponudnika dovolil vpogled v druge ponudbe in ostalo dokumentacijo, razen v tiste dele, ki predstavljajo osebne podatke, poslovno skrivnost ali tajne podatke. Naročnik bo organiziral vpogled v ponudbe v 25 dneh od prejema zahteve za vpogled, razen v primeru, če bo ponudnik zahteval vpogled v ponudbe zaradi suma, da je naročnik kršil zakon, ko bo vpogled organiziral najmanj tri dni pred potekom obdobja mirovanja. Če bo v navedenem primeru naročnik prejel zahtevo za vpogled štiri dni pred potekom obdobja mirovanja ali pozneje, bo zagotovil vpogled v najkrajšem možnem času, in če bodo okoliščine to dopuščale pred potekom obdobja mirovanja. Naročnik bo ponudnika, v katerega ponudbo se bo vršil vpogled obvestil o dovoljenem vpogledu in mu omogočil biti navzoč pri vpogledu v njegovo ponudbo.

Vpogled v zahtevano informacijo bo brezplačen. V kolikor bo ponudnik zahteval posredovanje prepisa, fotokopije ali elektronskega zapisa zahtevane informacije lahko naročnik, skladno s sedmim odstavkom 22. člena, ponudniku zaračuna materialne stroške.

## **7. Samostojna ponudba/skupna ponudba /Ponudba s podizvajalci**

Ponudnik lahko predloži samo eno ponudbo, in sicer:

- samostojno ponudbo,
- skupno ponudbo ali
- ponudbo s podizvajalci

za enega ali za več ali za vse sklope.

### Samostojna ponudba

Samostojna ponudba pomeni, da ponudnik odda ponudbo samostojno – brez podizvajalcev in brez sponudnikov (partnerjev v skupini) v primeru skupne ponudbe.

V primeru samostojne ponudbe mora biti ponudnik strokovno, tehnično in kadrovsko sposoben sam izvesti naročilo, ob izpolnjevanju vseh pogojev in zahtev iz te razpisne dokumentacije.

Ponudnik mora imeti veljavno licenco za prevoz potnikov v cestnem prometu.

## Ponudba s podizvajalci

Za podizvajalca se šteje subjekt, ki je pravna ali fizična oseba in oseba povezana z izbranim ponudnikom, kateremu ponudnik del predmetnega javnega naročila s pogodbo odda v podizvajanje.

Za podizvajalca se ne šteje gospodarski subjekt, ki glede na razmerje s ponudnikom izpolnjuje kriterije za povezano družbo po zakonu, ki ureja gospodarske družbe.

V kolikor ponudnik nastopa s podizvajalci, mora v Obrazcu št. 1 – Ponudba, navesti s katerimi podizvajalci bo sodeloval pri izvedbi naročila in v Obrazcu št. 2 – Podatki o podizvajalcu navesti vse zahtevane podatke o podizvajalcu ter podatke o delu naročila, ki ga bo izvedel podizvajalec – dela, ki jih prevzema in vrednost oddanih del. V kolikor bo ponudnik navedel, da bo pri izvedbi naročila sodeloval s podizvajalci, bodo le-ti navedeni tudi v pogodbi in jih ponudnik brez soglasja naročnika ne bo smel zamenjati. V primeru, da naročnik da soglasje k zamenjavi podizvajalcev, bosta naročnik in ponudnik sklenila aneks k pogodbi, sicer se šteje, da naročnik ni dal soglasja za zamenjavo v pogodbi navedenih podizvajalcev.

Ponudnik v razmerju do naročnika v celoti odgovarja za izvedbo naročila, ne glede na število podizvajalcev, ki bi jih navedel v svoji ponudbi. Podizvajalci lahko sodelujejo pri več ponudnikih hkrati.

Ponudnik mora imeti plačane vse zapadle obveznosti do podizvajalcev v predhodnih postopkih javnega naročanja.

V primeru, da ponudnik nastopa s podizvajalcem, mora podizvajalec izpolnjevati osnovne pogoje za priznanje sposobnosti in pogoje za opravljanje poklicne dejavnosti, to je, imeti mora veljavno licenco za prevoz potnikov v cestnem prometu.

Podizvajalce, s katerimi ponudnik nastopa na tem javnem razpisu, mora v Obrazcu št. 1 – Ponudba navesti, da bo pri izvedbi naročila sodeloval s podizvajalci in ponudbi za vsakega od podizvajalcev priložiti naslednje obrazce in dokumente:

- Obrazec št. 2 – Podatki o podizvajalcu, izjavo da bo predložil naročniku podizvajalsko pogodbo in soglasje podizvajalca, na podlagi katerega naročnik namesto ponudniku poravnava terjatve podizvajalca,
- Obrazec št. 3 – Izjava o sprejemanju pogojev razpisne dokumentacije,
- Obrazec št. 6 – Izjavo o sposobnosti.

V primeru, da bo v postopku javnega naročila izbrana ponudba ponudnika, ki nastopa s podizvajalci, bo moral izbrani ponudnik ob sklenitvi pogodbe z naročnikom imeti sklenjene pogodbe s podizvajalci, ki jih bo navedel v svoji ponudbi. Podizvajalec bo moral pred podpisom pogodbe med naročnikom in izbranim ponudnikom, naročniku posredovati kopijo pogodbe, ki jo bo sklenil z izbranim ponudnikom, pri katerem nastopa kot podizvajalec, v kolikor le-ta ne bo že priložena ponudi po tem javnem razpisu.

Pogodba o skupnem sodelovanju s podizvajalcem pri izvedbi javnega naročila, s katero izbrani ponudnik in podizvajalec uredita obveznosti in pravice povezane z izvedbo predmetnega javnega naročila, bo morala vsebovati:

- podatke o ponudniku (naziv in naslov, matična številka, davčna številka, številka transakcijskega računa),

- podatke o podizvajalcu (naziv, polni naslov, matična številka, davčna številka, številka transakcijskega računa),
- vrsto del, ki jih bo izvedel podizvajalec in vsako vrsto storitve, ki jo bo opravil podizvajalec,
- predmet, količino, vrednost, kraj in rok izvedbe teh del.

### Skupna ponudba

Ponudbo lahko predloži tudi skupina ponudnikov – skupna ponudba. Ne glede na predložitev skupne ponudbe pa ponudniki odgovarjajo naročniku neomejeno solidarno. Pri skupni ponudbi se izpolnjevanje pogojev za osnovno sposobnost ponudnika iz 42. člena ZJN-2 in sposobnost za opravljanje poklicne dejavnosti ugotavlja za vsakega od ponudnikov posebej, medtem ko se ostali pogoji za priznanje sposobnosti ugotavljajo za vse ponudnike skupaj. Vsak od partnerjev v skupni ponudbi, mora imeti veljavno licenco za prevoz potnikov v cestnem prometu.

V primeru, da bo v postopku javnega naročila izbrana ponudba, ki jo predloži skupina ponudnikov – skupna ponudba, bo moral ponudnik (skupina ponudnikov v skupni ponudbi) pred podpisom pogodbe naročniku izročiti pravni akt o skupni izvedbi naročila (pogodbo ali dogovor o poslovnem sodelovanju), v kolikor le-ta ne bo že priložen ponudbi.

Pravni akt o skupni izvedbi naročila bo moral (mora) vsebovati:

- navedbo vseh partnerjev v skupini (naziv in naslov partnerja, zakonitega zastopnika, matična številka, davčna številka in transakcijski račun),
- pooblastilo vodilnemu partnerju v skupini,
- neomejeno solidarno odgovornost vseh partnerjev v skupini do naročnika,
- področje dela, ki ga bo prevzel in izvedel vsak partner v skupini in delež vsakega partnerja v skupini v % in vrednost del, ki jih prevzema vsak partner v skupni ponudbi,
- način plačila preko vodilnega partnerja v skupini ali vsakemu od partnerjev v skupini,
- določbe v primeru izstopa partnerja v skupini,
- reševanje sporov med partnerji v skupini,
- druge morebitne pravice in obveznosti med partnerji v skupini,
- rok veljavnosti pravnega akta.

Pravni akt o skupni izvedbi naročila bo moral (mora) biti datiran, žigosan in podpisan s strani vseh partnerjev v skupini.

V primeru skupne ponudbe so poleg Obrazca št. 4 – Pooblastilo za podpis ponudbe, ki jo predlaga skupina ponudnikov, obvezni sestavni del ponudbe za vsakega od ponudnikov v skupini:

- Obrazec št. 3 – Izjava o sprejemanju pogojev razpisne dokumentacije,
- Obrazec št. 5 – Podatki o soponudniku,
- Obrazec št. 6 – Izjava o sposobnosti,
- BON 2 (lahko tudi potrdila poslovne banke ali bank),
- Obrazec št. 7 – Izjava o plačanih obveznostih do podizvajalcev.

## 8. Vsebina ponudbe

Ponudba bo popolna, če bo vsebovala naslednje obrazce, izjave in dokumente, razen tistih pri katerih je navedeno, da niso potrebni:

Št.	OBRAZEC, IZJAVA, DOKUMENT	PRILOGA
1.	KAZALO PONUDBE	DA
2.	OBRAZEC št. 1 - Ponudba	DA
3.	OBRAZEC št. 2 – Podatki o podizvajalcu	DA – če ima ponudnik podizvajalce
4.	OBRAZEC št. 3 - Izjava o sprejemanju pogojev razpisne dokumentacije	DA – tudi za podizvajalce in sponudnike
5.	OBRAZEC št. 4 – Pooblastilo za podpis ponudbe, ki jo predlaga skupina ponudnikov	DA – v primeru skupne ponudbe
6.	OBRAZEC št. 5 – Podatki o sponudniku	DA – če ima ponudnik sponudnika
7.	OBRAZEC št. 6 – Izjava o sposobnosti	DA – tudi za podizvajalce in sponudnike
8.	BON 2 (Lahko tudi potrdilo poslovne banke ali bank)	DA – tudi za sponudnike
9.	OBRAZEC št. 7 – Izjava o plačanih obveznostih do podizvajalcev	DA – tudi za sponudnike
10.	OBRAZEC št. 8 – Seznam opravljenih storitev	DA
11.	OBRAZEC št. 9 – Referenčno potrdilo o opravljeni storitvi prevoza	DA (skladno s točko 9. navodil)
12.	OBRAZEC št. 10 – Izjava o razpoložljivem in ustreznem voznem parku	DA
13.	OBRAZEC št. 11 – Izjava o zagotavljanju ustreznih kadrov	DA
14.	OBRAZEC št. 12 – Izjava o zagotavljanju opravljanja storitve skladno z zahtevami naročnika, o zagotavljanju prevozov ves čas trajanja naročila in o upoštevanju veljavnih predpisov	DA
15.	OBRAZEC št. 13 – Izjava o zavarovanju	DA
16.	OBRAZEC št. 14 – Menica z menično izjavo za resnost ponudbe	DA
17.	OBRAZEC št. 15 – Izjava o izročitvi menice za dobro izvedbo pogodbenih obveznosti	DA
18.	OBRAZEC št. 16 – Vzorec pogodbe	DA
19.	OBRAZEC št. 17 – Ponudbeni predračun	DA
20.	OBRAZEC št. 18 – Pooblastilo za sodelovanje na javnem odpiranju ponudb	DA

## 9. Sposobnost ponudnika

Za priznanje sposobnosti mora ponudnik izpolnjevati pogoje skladno z določbami od 42. do 45. člena ZJN-2 in pogoje navedene v tej razpisni dokumentaciji. V primeru, da ponudnik nastopa s podizvajalci ali v primeru skupne ponudbe, mora pogoje za priznanje sposobnosti, kjer je v točki 9 teh navodil tako določeno, izpolnjevati tudi vsak od podizvajalcev, ki jih ponudnik navede v ponudbi in vsak od partnerjev v primeru skupne ponudbe.

Ponudnik (tudi podizvajalec oziroma soponudnik) dokazuje izpolnjevanje pogojev z Izjavo o spodobnosti, ki je dana pod materialno in kazensko odgovornostjo, ki je sestavni del te razpisne dokumentacije.

Naročnik bo, v primeru dvoma v podano izjavo, sam pridobil potrdila o podatkih, ki se nanašajo na priznanje sposobnosti in se vodijo v uradnih evidencah državnih organov, organov lokalnih skupnosti ali nosilcih javnih pooblastil oziroma bo pozval ponudnika, da v postavljenem roku izroči ustrezna potrdila, ki se nanašajo na podatke o priznanju sposobnosti in se ne vodijo v uradnih evidencah državnih organov, organov lokalnih skupnosti ali nosilcih javnih pooblastil. Če pozvani ponudnik v postavljenem roku naročniku ne bo izročil zahtevanih potrdil, bo naročnik njegovo ponudbo izločil.

Skladno s šestim odstavkom 14. člena Zakona o integriteti in preprečevanju korupcije (Uradni list RS, št. 69/2011 – UPB2) bo moral izbrani ponudnik pred sklenitvijo pogodbe z naročnikom, naročniku predložiti izjavo oziroma podatke o udeležbi fizičnih in pravnih oseb v lastništvu ponudnika, vključno z udeležbo tihih družbenikov ter o gospodarskih subjektih, za katere se glede na določbe zakona, ki ureja gospodarske družbe šteje, da so povezane družbe s ponudnikom. Za fizične osebe izjava vsebuje ime in priimek, naslov prebivališča in delež lastništva.

### **Osnovna sposobnost (velja tudi za podizvajalce in soponudnike):**

#### **POGOJ 1:**

Ponudnik (tudi podizvajalec oziroma soponudnik) kot pravna oseba in njegov zakoniti zastopnik, ni bil pravnomočno obsojen zaradi naslednjih kaznivih dejanj, ki so opredeljena v Kazenskem zakoniku (Uradni list RS, št. 50/2012 – UPB2):

- sprejemanje podkupnine pri volitvah,
- goljufija,
- protipravno omejevanje konkurence,
- povzročitev stečaja z goljufijo ali nevestnim poslovanjem,
- oškodovanje upnikov,
- poslovna goljufija,
- goljufija na škodo Evropske unije,
- preslepitev pri pridobitvi in uporabi posojila ali ugodnosti,
- preslepitev pri poslovanju z vrednostnimi papirji,
- preslepitev kupcev,
- neupravičena uporaba tuje oznake ali modela,
- neupravičena uporaba tujega izuma ali topografije,
- ponaređitev ali uničenje poslovnih listin,
- izdaja in neupravičena pridobitev poslovne skrivnosti,
- zloraba informacijskega sistema,
- zloraba notranje informacije,
- zloraba trga finančnih instrumentov,

- zloraba položaja ali zaupanja pri gospodarski dejavnosti,
- nedovoljeno sprejemanje daril,
- nedovoljeno dajanje daril,
- ponarejanje denarja,
- ponarejanje in uporaba ponarejenih vrednotic ali vrednostnih papirjev,
- pranje denarja,
- zloraba negotovinskega plačilnega sredstva,
- uporaba ponarejenega negotovinskega plačilnega sredstva,
- izdelava, pridobitev in odtujitev pripomočkov za ponarejanje,
- davčna zatajitev,
- tihotapstvo,
- izdaja tajnih podatkov,
- jemanje podkupnine,
- dajanje podkupnine,
- sprejemanje koristi za nezakonito posredovanje,
- dajanje daril za nezakonito posredovanje,
- hudodelsko združevanje.

Ponudbo ponudnika za katerega bo naročnik ugotovil, da je bil ponudnik kot pravna oseba ali njegov zakoniti zastopnik pravnomočno obsojen, bo naročnik izločil. Naročnik bo izločil tudi ponudbo ponudnika, pri katerem bi za katerega koli od podizvajalcev navedenih v ponudbi ali za katerega koli od partnerjev v skupni ponudbi ugotovil, da je bil kot pravna oseba ali njegov zakoniti zastopnik pravnomočno obsojen.

**DOKAZILO:**

Ponudnik (tudi za podizvajalce in soponudnike) ponudbi priloži izpolnjen, datiran, žigosan in podpisan Obrazec št. 6 – Izjava o sposobnosti.

---

**POGOJ 2:**

Ponudnik (tudi podizvajalec oziroma soponudnik) kot pravna oseba in njegovi zakoniti zastopniki, kolikor gre za pravno osebo, ni bil pravnomočno obsojen zaradi goljufije zoper finančne interese Evropskih skupnosti v smislu 1. člena Konvencije o zaščiti interesov Evropskih skupnosti.

Ponudbo ponudnika za katerega bo naročnik ugotovil, da je bil ponudnik kot pravna oseba ali njegov zakoniti zastopnik pravnomočno obsojen, bo naročnik izločil. Naročnik bo izločil tudi ponudbo ponudnika, pri katerem bi za katerega koli od podizvajalcev navedenih v ponudbi ali za katerega koli od partnerjev pri skupni ponudbi ugotovil, da je bil kot pravna oseba ali njegov zakoniti zastopnik pravnomočno obsojen.

**DOKAZILO:**

Ponudnik (tudi za podizvajalce in soponudnike) ponudbi priloži izpolnjen, datiran, žigosan in podpisan Obrazec št. 6 – Izjava o sposobnosti.

---

**POGOJ 3:**

Ponudnik (tudi podizvajalec oziroma soponudnik) na dan, ko se izteče rok za oddajo ponudb, ni izločen iz postopkov oddaje javnih naročil zaradi uvrstitve v evidenco ponudnikov z negativnimi referencami iz 77.a člena ZJN-2.

Ponudbo ponudnika za katerega bo naročnik ugotovil, da je bil ponudnik na dan, ko se izteče rok za oddajo ponudb, izločen iz postopkov oddaje javnih naročil zaradi uvrstitve v evidenco ponudnikov z negativnimi referencami iz 77.a člena ZJN-2, bo naročnik izločil. Naročnik bo izločil tudi ponudbo ponudnika, pri katerem bi za katerega koli od podizvajalcev navedenih v ponudbi ali za katerega koli od partnerjev pri skupni ponudbi ugotovil, da je bil na dan, ko se izteče rok za oddajo ponudb, izločen iz postopkov oddaje javnih naročil, zaradi uvrstitve v evidenco ponudnikov z negativnimi referencami iz 77.a člena ZJN-2.

**DOKAZILO:**

Ponudnik (tudi za podizvajalce in soponudnike) ponudbi priloži izpolnjen, datiran, žigosan in podpisan Obrazec št. 6 – Izjava o sposobnosti.

---

**POGOJ 4:**

Ponudnik izpolnjuje pogoje za opravljanje dejavnosti, ki je predmet javnega naročila. Ponudnik mora imeti veljavno licenco za prevoz potnikov v cestnem prometu.

V primeru, da ima ponudnik podizvajalce, morajo podizvajalci izpolnjevati pogoje za opravljanje dejavnosti, ki je predmet javnega naročila, ki se nanašajo na dela, ki jih bodo izvajali kot podizvajalci. Podizvajalec mora imeti veljavno licenco za prevoz potnikov v cestnem prometu.

V primeru skupne ponudbe, mora vsak partner v skupini izpolnjevati pogoje za opravljanje dejavnosti, ki je predmet javnega naročila, ki se nanašajo na dela, ki jih bo izvajali kot partnerji v skupini. Vsak od partnerjev v skupini, mora imeti veljavno licenco za prevoz potnikov v cestnem prometu.

Ponudbo ponudnika, ki ne izpolnjuje pogojev za opravljanje dejavnosti, ki je predmet javnega naročila, bo naročnik izločil. Naročnik bo izločil tudi ponudbo ponudnika, pri katerem bo ugotovil, da kateri koli od podizvajalcev navedenih v ponudbi ali kateri koli od partnerjev pri skupni ponudbi, ne izpolnjuje pogojev za opravljanje dejavnosti, ki je predmet javnega naročila, ki se nanašajo na dela, ki jih bodo izvajali.

**DOKAZILO:**

Ponudnik (tudi za podizvajalce in soponudnike) ponudbi priloži izpolnjen, datiran, žigosan in podpisan Obrazec št. 6 – Izjava o sposobnosti.

---

**POGOJ 5:**

Ponudnik (tudi podizvajalec oziroma soponudnik) mora imeti na dan oddaje ponudbe, v skladu z zakonskimi določbami države, v kateri ima sedež, ali določbami države naročnika, poravnane obveznosti v zvezi s plačili prispevkov za socialno varnost ali v zvezi s plačili davkov oziroma nima več kot 50 € neplačanih obveznosti.

Ponudbo ponudnika, ki nima poravnanih obveznosti v zvezi s plačili prispevkov za socialno varnosti ali v zvezi s plačili davkov oziroma ima več kot 50 € neplačanih obveznosti, se izloči. Naročnik bo izločil tudi ponudbo ponudnika, pri katerem bo ugotovil, da kateri koli od podizvajalcev navedenih v ponudbi ali kateri koli od partnerjev pri skupni ponudbi, nima



poravnanih obveznosti v zvezi s plačili prispevkov za socialno varnosti ali v zvezi s plačili davkov oziroma ima več kot 50 € neplačanih obveznosti.

**DOKAZILO:**

Ponudnik (tudi za podizvajalce in sponudnike) ponudbi priloži izpolnjen, datiran, žigosan in podpisan Obrazec št. 6 – Izjava o sposobnosti.

---

**POGOJ 6:**

Naročnik lahko iz postopka javnega naročanja izloči ponudnika (tudi podizvajalca oziroma sponudnika), če:

- je v postopku prisilne poravnave ali je bil zanj podan predlog za začetek postopka prisilne poravnave in sodišče o tem predlogu še ni odločilo;
- je v stečajnem postopku ali je bil zanj podan predlog za začetek stečajnega postopka in sodišče o tem predlogu še ni odločilo;
- je v postopku prisilnega prenehanja, je bil zanj podan predlog za začetek postopka prisilnega prenehanja in sodišče o tem predlogu še ni odločilo, z njegovimi posli iz drugih razlogov upravlja sodišče ali je opustil poslovno dejavnost ali je v katerem koli podobnem položaju;
- je bil s pravnomočno sodbo v kateri koli državi obsojen za prestopok v zvezi z njegovim poklicnim ravnanjem;
- mu lahko naročnik na kakršni koli upravičeni podlagi dokaže veliko strokovno napako ali hujšo kršitev poklicnih pravil;
- je pri dajanju informacij, zahtevanih v skladu z določbami 41. do 49. člena tega zakona, v tem ali predhodnih postopkih namerno podal zavajajoče razlage ali teh informacij ni zagotovil.

**DOKAZILO:**

Ponudnik (tudi za podizvajalce in sponudnike) ponudbi priloži izpolnjen, datiran, žigosan in podpisan Obrazec št. 6 – Izjava o sposobnosti.

---

**Ekonomska in finančna sposobnost (tudi za sponudnike)**

**POGOJ 7:**

Nobeden od ponudnikovih odprtih transakcijskih računov v zadnjih šestih mesecih, šteto od datuma izdaje dokazila, ni bil blokiran iz razloga neporavnanih obveznosti iz davčnega naslova, zakonskega naslova ali naslova sodnih izvršb za več kot pet dni. Dokazilo ne sme biti starejše od datuma objave javnega naročila na Portalu javnih naročil.

V primeru skupne ponudbe pogoj velja za vsakega od partnerjev v skupini.

Ponudbo ponudnika, ali v primeru skupne ponudbe pri kateremkoli od partnerjev v skupini, za katerega bo naročnik ugotovil, da je imel v zadnjih šestih mesecih, šteto od datuma izdaje dokazila, ob čemer je pogoj, da dokazilo ne sme biti starejše od datuma objave javnega naročila na Portalu javnih naročil, katerega od odprtih transakcijskih računov blokiranega iz razloga neporavnanih obveznosti iz davčnega naslova, zakonskega naslova ali naslova izvršb za več kot pet dni, bo naročnik izločil.

### **DOKAZILO:**

BON 2 (lahko tudi potrdilo poslovne banke ali bank), ki ne sme biti starejši od datuma objave javnega naročila na Portalu javnih naročil. BON 2 (ali potrdila poslovnih bank) se priloži v originalu ali kopiji.

V primeru, da ponudnik priloži potrdila poslovnih bank, mora ponudbi priložiti potrdila za vsak odprt transakcijski račun.

V primeru skupne ponudbe, se dokazilo priloži ponudbi za vsakega od partnerjev v skupini.

---

### **POGOJ 8:**

Ponudnik mora imeti plačane vse zapadle obveznosti do podizvajalcev v predhodnih postopkih javnega naročanja.

V primeru skupne ponudbe, pogoj velja za vsakega od partnerjev v skupini.

Ponudbo ponudnika (ali skupno ponudbo) bo naročnik izločil v primeru, da bi ugotovil, da ponudnik (ali soponudnik) nima plačanih vseh zapadlih obveznosti do podizvajalcev v predhodnih postopkih javnega naročanja.

### **DOKAZILO:**

Izpolnjen, datiran, žigosan in podpisan Obrazec št. 7 – Izjava o plačanih zapadlih obveznostih do podizvajalcev.

V primeru skupne ponudbe, mora ponudnik priložiti navedeno izjavo za vse partnerje v skupini.

---

## **Tehnična in kadrovska sposobnost**

### **POGOJ 9:**

Ponudnik mora biti tehnično in kadrovsko sposoben za izvedbo javnega naročila in mora imeti voznike, ki izpolnjujejo pogoje za prevoz skupin otrok v cestnem prometu ter vozni park, ki je v skladu z veljavnimi predpisi, ki urejajo področje vozil za prevoz skupin otrok v cestnem prometu. Ponudnik mora zagotoviti takšen vozni park (kombije, manjše in večje avtobuse) in število vozil, da bo lahko zagotovil nemoteno izvajanje prevozov šolskih otrok v šolo in nazaj domov.

Izpolnjevanje tehničnih zahtev in pogojev in kadrovske sposobnosti ponudnik dokazuje s predložitvijo izpolnjenih obrazcev, ki so sestavni del razpisne dokumentacije. Obrazci morajo biti izpolnjeni, datirani, žigosani in podpisani s strani odgovorne osebe, ki je podpisnik ponudbe. S svojim podpisom ponudnik v celoti jamči za resničnost vseh podatkov navedenih v obrazcih.

### **DOKAZILO:**

Izpolnjen, datiran, žigosan in podpisan Obrazec št. 10 – Izjava o razpoložljivem in ustreznem voznem parku;

Izpolnjen, datiran, žigosan in podpisan Obrazec št. 11 – Izjava o zagotavljanju ustreznih kadrov.

---

## Reference

### **POGOJ 10:**

Ponudnik mora imeti reference, ki se nanašajo na redni prevoz šolskih otrok, kar ponudnik dokazuje s predložitvijo izpolnjenega, datiranega, žigosanega in podpisanega s strani naročnika referenčnega dela v ponudbi predloženega Obrazca št. 9 – Referenčno potrdilo o opravljeni storitvi prevoza, ki je sestavni del razpisne dokumentacije. Ponudnik mora ponudbi priložiti vsaj eno referenčno potrdilo za vsak sklop, ki se nanaša na redni prevoz šolskih otrok iz zadnjih treh let, šteto od roka za oddajo ponudbe, ki jih je izvajal na podlagi sklenjene pogodbe. Naročnik bo upošteval samo v celoti izpolnjena referenčna potrdila, iz katerih bo izhajalo pozitivno mnenje o izvajanju prevozov s strani naročnika referenčnega dela.

Ponudbo ponudnika, ki ne bo priložil vsaj enega referenčnega potrdila za vsak sklop, bo naročnik izločil.

### **DOKAZILO:**

Ponudnik mora ponudbi priložiti vsaj eno referenčno potrdilo za vsak sklop, na predpisanem Obrazcu št. 9 – Referenčno potrdilo, ki bo v celoti izpolnjeno, datirano, žigosano in podpisano s strani naročnika referenčnega dela, za katerega je ponudnik v zadnjih treh letih, šteto od roka za oddajo ponudb opravljal ali opravlja redne prevoze šolskih otrok.

---

Ponudbo ponudnika, ki ne bo izpolnil vseh pogojev za priznanje sposobnosti, navedenih v točki 9 teh navodil, bo naročnik izločil.

---

## **10. Način, mesto in rok za prevzem razpisne dokumentacije**

Razpisno dokumentacijo ponudniki prevzamejo preko Portala javnih naročil, spletni naslov <http://www.enarocanje.si>, na spletni strani Občine Kanal ob Soči <http://www.obcina-kanal.si>, ali jo prejmejo po elektronski pošti.

Razpisna dokumentacija je brezplačna. Razpisno dokumentacijo lahko ponudniki dobijo do izteka roka za oddajo ponudb.

V kolikor želi ponudnik razpisno dokumentacijo (v Word dokumentu) prejeti po elektronski pošti, to lahko sporočijo na elektronski naslov: [tanja.kogoj@obcina-kanal.si](mailto:tanja.kogoj@obcina-kanal.si) s pripisom »OBČINA KANAL OB SOČI – Prevoz šolskih otrok«.

## **11. Način pojasnjevanja razpisne dokumentacije**

Dodatna pojasnila razpisne dokumentacije sme ponudnik zahtevati izključno v pisni obliki. Ponudniki lahko postavijo pisna vprašanja preko Portala javnih naročil, na za to določenem mestu pri predmetnem javnem naročilu. Pojasnila na pisna vprašanja bodo objavljena na Portalu javnih naročil, po elektronski pošti pa bodo posredovana ponudnikom, ki bodo prevzeli razpisno dokumentacijo v primeru, da bo naročnik razpolagal s podatki o ponudnikih, ki so prevzeli razpisno dokumentacijo.

Odgovori na postavljena vprašanja postanejo sestavni del razpisne dokumentacije in so obvezujoča za ponudnike. Naročnik bo na prejeta vprašanja odgovoril do šest dni pred rokom za oddajo ponudb, pod pogojem, da bodo prejeta pravočasno. Za pravočasno

postavljena vprašanja se šteje vprašanje, ki ga naročnik prejme do osem dni pred rokom za oddajo ponudb do 10.00 ure.

Naročnik si pridržuje pravico, da razpisno dokumentacijo delno spremeni ali dopolni. Obvestilo o delni spremembi ali dopolnitvi bo objavljeno na Portalu javnih naročil, po elektronski pošti pa bodo obveščeni ponudniki, če bo naročnik razpolagal s podatki o ponudnikih, ki so prevzeli razpisno dokumentacijo.

V primeru delne spremembe ali dopolnitve razpisne dokumentacije bo naročnik po potrebi podaljšal rok za oddajo ponudb. Morebitne spremembe in dopolnitve razpisne dokumentacije postanejo sestavni del te razpisne dokumentacije in obvezujoče za ponudnike.

## **12. Način, mesto in rok oddaje ponudbe**

Ponudniki morajo oddati svoje ponudbe v zaprtih ovojnicah, katere morajo biti na naslovni strani opremljene z naslovom naročnika:

OBČINA KANAL OB SOČI  
Trg svobode 23  
5213 KANAL

in pripisom »NE ODPIRAJ – PONUDBA – Prevoz šoloobveznih otrok na območju Občine Kanal ob Soči«.

Na hrbtni strani ovojnice mora biti naziv in naslov ponudnika.

Naročnik bo upošteval vse ponudbe, ki bodo prispele na naslov naročnika:

### **najpozneje do 28.06.2013 do 10.00 ure.**

Ponudniki lahko oddajo ponudbe osebno ali priporočeno po pošti na naslov naročnika. Če je ponudba poslana po pošti, se šteje za pravočasno, če prispe na naslov naročnika do zgoraj navedenega datuma in ure.

Ponudbe ni mogoče oddati v elektronski obliki. Ponudbe se oddajo obvezno v pisni obliki.

## **13. Umik / sprememba / dopolnitev ponudbe**

Ponudnik lahko do zaključka roka oddaje ponudbe, ponudbo umakne / spremeni / dopolni, kar mora na ovojnici označiti na naslednji način: NE ODPIRAJ – PONUDBA - Prevoz šoloobveznih otrok na območju Občine Kanal ob Soči – z oznako UMIK / SPREMEMBA / DOPOLNITEV«, glede na to ali gre za dopolnitev, umik ali spremembo že oddane ponudbe.

Ponudbe ni mogoče umakniti / spremeniti / dopolniti po poteku roka za oddajo ponudb. Mogoča je edino dopolnitev formalno nepopolne ponudbe, pod pogoji in na način, ki jih določa ZJN-2 v 78. členu in kot je to pojasnjeno v točki 3. teh navodil.

V primeru, da ponudnik umakne svojo ponudbo po poteku roka za oddajo ponudb, bo naročnik unovčil menico z menično izjavo za resnost ponudbe skladno s 74.a členom ZJN-2.

## **14. Način, mesto in rok odpiranja ponudb**

Javno odpiranje ponudb bo 28.06.2013, ob 11.00 uri, na naslovu naročnika Občina Kanal ob Soči, Trg svobode 23, Kanal.

Predstavniki ponudnikov, ki bodo sodelovali pri javnem odpiranju ponudb, se morajo izkazati s pisnim pooblastilom, podpisanim s strani zakonitega zastopnika ponudnika (Obrazec št. 19). Pooblastilo ni potrebno, če se javnega odpiranja ponudb udeleži zakoniti zastopnik sam, ki pa se bo moral izkazati z osebnim dokumentom.

Nepravočasne ponudbe ali nepravilno opremljene ponudbe bodo ponudnikom vrnjene neodprte skladno z določbami ZJN-2.

## **15. Ponudba za del javnega naročila**

Ponudnik lahko odda ponudbo za en ali za več ali za vse sklope.

## **16. Dodatna naročila**

Naročnik si pridržuje pravico, da odda ponudniku, ki bo izbran na tem javnem razpisu, naročilo za morebitne dodatne storitve prevoza šolskih otrok, ki bi predstavljale povečanje obsega rednih dnevnih prevozov šolskih otrok, ki so predmet tega javnega naročila in bi zamenjava izvajalca naročniku povzročila težave pri rednih prevozih šolskih otrok ali za nove redne prevoze šolskih otrok, za katere bi se pokazala potreba tekom izvajanja naročila. V navedenem primeru se izvede postopek s pogajanjem brez predhodne objave skladno z ZJN-2. Z izvajalcem se v tem primeru sklene Aneks k osnovni pogodbi.

Naročnik in izbrani ponudnik bosta natančno vozni red rednih šolskih prevozov dogovorila glede na dejanske potrebe po prevozu šolskih otrok na razpisanih relacijah ob sklenitvi pogodbe in nato pred začetkom vsakega šolskega leta oziroma po potrebi.

## **17. Način ocenjevanja ponudb in izbor**

Naročnik bo pravočasno prejete ponudbe razvrstil glede na merilo »najnižja cena« in preveril ali je ponudba, ki bo ocenjena kot najugodnejša popolna, prav tako pa bo preveril tudi ostale pravočasno prejete ponudbe, če so popolne.

Najugodnejša ponudba po merilu »najnižja cena« v posameznem sklopu, za naročnika pomeni najnižjo skupno končno ponudbeno vrednost v posameznem sklopu v EUR z DDV.

## **18. Vrednost ponudbe / računске napake / neobičajno nizka cena / financiranje / plačila**

### Vrednost ponudbe

Vrednost ponudbe mora biti izražena v EUR. Ponudniki morajo v ponudbi navesti dnevno ceno brez DDV, morebiten popust, DDV ter dnevno ceno z DDV in sicer za vsak sklop posebej. Cene se vpisujejo na dve decimalni mesti.

Ponudbena cena mora vsebovati vse stroške, ki vplivajo na izračun cene, kot so cena, davek, stroški dela, amortizacija, materialni stroški,...

## Računske napake

Popolne ponudbe bo naročnik pregledal ali so brez računskih napak.

V primeru, da bo naročnik pri pregledu in ocenjevanju ponudbe odkril očitno računsko napako, bo ponudnika pozval k podaji soglasja, da naročnik lahko popravi očitno računsko napako. Na podlagi tretjega odstavka 78. člena ZJN-2 sme izključno ob pisnem soglasju ponudnika popraviti očitne računске napake, ki jih odkrije pri pregledu in ocenjevanju ponudb. Pri tem se količina in cena na enoto ne smeta spreminjati.

V primeru, da ponudnik, pri katerem naročnik odkrije očitno računsko napako, ne bo podal soglasja k popravi, bo naročnik tako ponudbo izločil.

## Neobičajno nizka cena

Če bodo v ponudbi ponujene neobičajno nizke cene ali se bo v zvezi s cenami porajal dvom o možnosti izpolnitve naročila, bo naročnik preverjal ponudbene cene v skladu z določili 49. člena ZJN-2.

## Financiranje

Naročnik bo sredstva za plačilo prevozov šolskih otrok za vsako leto veljavnosti pogodbe, zagotovil v proračunu Občine Kanal ob Soči.

## Plačila

Izbrani ponudnik bo za opravljene storitve prevoza šolskih otrok izstavljal račune enkrat mesečno in sicer za opravljene prevoze v preteklem mesecu. Naročnik bo mesečni račun plačal 30.dan od datuma prejema mesečnega računa.

Če bo izbrani ponudnik pri izvedbi naročila sodeloval s podizvajalci, bo v pogodbi naročnik pooblaščen, da se delne račune direktno plačuje podizvajalcem. Priloga pogodbe bo soglasje podizvajalca, na podlagi katerega bo naročnik namesto izbranemu ponudniku, poravnava podizvajalčevo terjatev do izbranega ponudnika podizvajalcu. Neposredna plačila podizvajalcem so v skladu z osmim odstavkom 71. člena ZJN-2 obvezna.

Če bo izbrani ponudnik pri izvedbi naročila sodeloval s podizvajalci, bo moral k vsakemu računu, obvezno priložiti račun podizvajalcev.

## **19.Zavarovanje za resnost ponudbe in zavarovanje za dobro izvedbo pogodbenih obveznosti**

### Zavarovanje za resnost ponudbe

Naročnik za resnost ponudbe zahteva bianco podpisano in žigosano menico z menično izjavo v višini:

- sklop 1 v višini 280,00 €
- sklop 2 v višini 1.500,00 €
- sklop 3 v višini 260,00 €
- sklop 4 v višini 240,00 €
- sklop 5 v višini 380,00 €,

s pooblastilom za izpolnitev, z oznako »Brez protesta«, plačljivo na prvi poziv in veljavno do 30.09.2013.

Menico z menično izjavo za resnost ponudbe naročnik unovči, če ponudnik:

- po odpiranju ponudb svojo ponudbo umakne,
- zavrne sklenitev pogodbe,
- po sklenitvi pogodbe ne predloži menice z menično izjavo za dobro izvedbo pogodbenih obveznosti,
- podaja neresnično izjavo, da ima poravnane vse zapadle obveznosti do podizvajalcev v predhodnih postopkih javnega naročanja.

Neunovčene menice se po zaključku postopka oddaje javnega naročila neizbranim ponudnikom vrne.

#### Zavarovanje za dobro izvedbo pogodbenih obveznosti

Izbrani ponudnik bo moral ob podpisu pogodbe, naročniku izročiti bianco podpisano in žigosano menico z menično izjavo, s pooblastilom za izpolnitev, z oznako »Brez protesta«, plačljivo na prvi poziv, za dobro izvedbo pogodbenih obveznosti, v višini 10% skupne pogodbene vrednosti z DDV ob podpisu pogodbe, z veljavnostjo do vključno 31. julija 2015.

Garancijo za dobro izvedbo pogodbenih obveznosti naročnik unovči, če izbrani ponudnik svojih obveznosti do naročnika ne izpolni skladno s pogodbo, v dogovorjeni kvaliteti, obsegu in roku ali v primeru, da izbrani ponudnik po svoji krivdi odstopi od pogodbe in v primeru, da naročnik po krivdi izbranega ponudnika odstopi od pogodbe.

### **20. Variantne ponudbe**

Variantne ponudbe niso dopustne in jih naročnik ne bo upošteval.

### **21. Rok veljavnosti ponudb**

Ponudbe morajo biti veljavne do vključno 30.09.2013.

### **22. Odločitev o oddaji naročila**

Po opravljenem pregledu in oceni ponudb, bo naročnik odločil o oddaji predmetnega javnega naročila v posameznem sklopu, o čemer bodo ponudniki obveščeni z obvestilom o odločitvi o oddaji javnega naročila.

Po poteku obdobja mirovanja in s tem pravnomočnosti obvestila o oddaji javnega naročila, bo naročnik z izbranim ponudnikom sklenil pogodbo.

Izbrani ponudnik bo moral pristopiti k podpisu pogodbe v roku, ki ga bo določil naročnik, v nasprotnem primeru se šteje, da odstopa od svoje ponudbe in od podpisa pogodbe. Tako bo naročnik unovčil menico z menično izjavo za resnost ponudbe.

### **23. Izločitev ponudb / ustavitve postopka / zavrnitev vseh ponudb / odstop od izvedbe javnega naročila**

Naročnik bo v postopku oddaje javnega naročila, po opravljenem pregledu in dopolnitvi ponudb v skladu z 78. členom in upošteva druge in tretje odstavke 41. člena ZJN-2 izločil vse ponudbe, ki ne bodo popolne. V obvestilu o odločitvi o oddaji javnega naročila bo naročnik izločenega (izločene) ponudnika opozoril na možnost uveljavljanja pravnega varstva

ter navedel podatke, ki jih določa prvi odstavek 79. člena ZJN-2, razen v primeru izločitve iz prvega odstavka 77.a člena ZJN-2.

V skladu z drugim odstavkom 80. člena ZJN-2 ima naročnik pravico pred potekom roka za odpiranje ponudb ustaviti postopek javnega naročila. Če bo naročnik ustavil postopek, bo navedeno odločitev objavil na Portalu javnih naročil. Že predložene ponudbe mora naročnik neodprte vrniti pošiljateljem in jih obvestiti o ustavitvi postopka javnega naročanja in opozoriti na možnost uveljavljanja pravnega varstva. V primeru ustavitve postopka javnega naročila naročnik ne prevzema nikakršnih finančnih ali drugih obveznosti do ponudnika.

Naročnik lahko v vseh fazah postopka po preteku roka za odpiranje ponudb zavrne vse ponudbe. Če bo naročnik zavrnil vse ponudbe, bo o razlogih, zaradi katerih ni izbral nobene ponudbe, in o svoji odločitvi, ali bo začel nov postopek, takoj pisno obvestil vse ponudnike, ki bodo predložili ponudbe in svoj nadzorni organ. V obvestilu o zavrnitvi vseh ponudb bo naročnik ponudnike opozoril na možnost uveljavljanja pravnega varstva

Po sprejemu odločitve o oddaji naročila lahko naročnik, skladno s petim odstavkom 80. člena ZJN-2, do sklenitve pogodbe o izvedbi javnega naročila ob predhodnem soglasju svojega nadzornega organa odstopi od izvedbe javnega naročila iz razlogov, da predmeta javnega naročila ne potrebuje več ali da zanj nima zagotovljenih sredstev ali da se pri naročniku pojavi utemeljen sum, da je bila ali bi lahko bila vsebina pogodbe posledica storjenega kaznivega dejanja ali da so nastale druge izredne okoliščine, na katere naročnik ni mogel vplivati in jih predvideti ter zaradi katerih bi postala izvedba javnega naročila z izbranim ponudnikom nemogoča. V primeru, da bi naročnik odstopil od izvedbe javnega naročila, mora o svoji odločitvi in o razlogih, zaradi katerih odstopa od izvedbe javnega naročila, takoj pisno obvestil ponudnike, ki so predložili ponudbo.

V primeru, da bo naročnik prejel nesprejemljive ponudbe ali v primeru, da bi naročnik prejel neprimerne ponudbe ali v primeru, da naročnik ne bi prejel nobene ponudbe, bo predmetno javno naročilo oddal po postopku s poganjanji, skladno z določbami ZJN-2.

#### **24. Jamstvo za napake**

Izbrani ponudnik, s katerim sklene naročnik pogodbo, jamči za odpravo vseh vrst napak oziroma nepravilnosti, skladno z določili predpisov, ki urejajo prevoze v cestnem prometu in predpisov, ki urejajo prevoz potnikov v cestnem prometu in predpisov, ki urejajo prevoz skupin otrok v cestnem prometu ter skladno z določili Obligacijskega zakonika.

#### **25. Pravni pouk**

Ponudnik, ki ne bo izbran, lahko skladno z 79. členom ZJN-2 vloži zahtevo za dodatno obrazložitev odločitve o oddaji naročila. Obrazložena zahteva se lahko vloži v 3 (treh) delovnih dneh po prejemu odločitve. Ponudnik ne sme uveljavljati pravice do dodatne obrazložitve z namenom pridobitve dodatnega časa za uveljavljanje pravnega varstva v postopku javnega naročila.

Pravno varstvo je ponudniku zagotovljeno v skladu z Zakonom o pravnem varstvu v postopkih javnega naročanja (Uradni list RS, št. 43/11 in sprememba).

Zahtevki za revizijo mora vsebovati: ime in naslov vlagatelja zahtevka ter kontaktno osebo; ime naročnika; oznako javnega naročila ali odločitve o oddaji javnega naročila ali priznanju sposobnosti; predmet javnega naročila; očitane kršitve; dejstva in dokaze, s katerimi se



kršitve dokazujejo; pooblastilo za zastopanje v predrevizijskem in revizijskem postopku, če vlagatelj nastopa s pooblaščenecem; navedbo, ali gre v konkretnem postopku javnega naročila za sofinanciranje iz evropskih sredstev in iz katerega sklada; ter potrdilo o plačilu takse.

V predrevizijskem postopku, ki poteka pred naročnikom, se zahtevki za revizijo, ki se nanašajo na vsebino objave ali razpisno dokumentacijo se skladno s prvim odstavkom 25. člena ZPVPJN, lahko vložijo v osmih delovnih dneh od dneva objave obvestila o javnem naročilu ali obvestila o dodatnih informacijah, informacijah o nedokončanem postopku ali popravku, če se s tem obvestilom spreminjajo ali dopolnjujejo zahteve ali merila za izbor najugodnejšega ponudnika iz razpisne dokumentacije.

Zahtevki za revizijo, ki se nanašajo na odločitev o oddaji javnega naročila se skladno s petim odstavkom 25. člena ZPVPJN lahko vložijo v roku osem delovnih dni od prejema te odločitve.

Zahtevki za revizijo se, v predrevizijskem postopku, vložijo pisno neposredno pri naročniku po pošti priporočeno ali priporočeno s povratnico ali elektronskimi sredstvi, če naročnik razpolaga z informacijskim sistemom za prejem elektronskih vlog, v skladu z zakonom, ki ureja elektronsko poslovanje in elektronski podpis. V tem primeru mora biti zahtevki za revizijo podpisani z varnim elektronskim podpisom, overjenim s kvalificiranim podpisom. Vlagatelj mora kopijo zahtevka za revizijo hkrati posredovati ministrstvu, pristojnemu za finance.

Vlagatelj zahtevka mora ob vložitvi zahtevka za revizijo plačati takso v višini 1.500,00 EUR, če se zahtevki za revizijo nanašajo na vsebino objave ali razpisno dokumentacijo ali v višini enega odstotka od vrednosti (z davkom na dodano vrednost) izbrane ponudbe v posameznem sklopu, če se zahtevki za revizijo nanašajo na odločitev o oddaji naročila ali v višini enega odstotka ocenjene vrednosti naročila (z davkom na dodatno vrednost), če se zahtevki za revizijo ne nanašajo na vsebino objave ali razpisno dokumentacijo in naročnik še ni izdal odločitve o oddaji naročila. Taksa se plača na podračun Ministrstva za finance, št. SI56 0110 0100 0358 802, odprt pri Banki Slovenije. Na plačilnem nalogu je potrebno vpisati sklic na številko: model 11 16110-7111290-(številka objave javnega naročila)13.

OBČINA KANAL OB SOČI  
Andrej MAFFI, župan

## **OBRAZCI IN PRILOGE**

Ponudnik

---

---

---

## **KAZALO PONUDBE**

- KAZALO PONUDBE
- OBRAZEC št. 1 – Ponudba
- OBRAZEC št. 2 – Podatki o podizvajalcu (*obrazec je obvezen, če ima ponudnik podizvajalce*)
- OBRAZEC št. 3 – Izjava o sprejemanju pogojev razpisne dokumentacije
- OBRAZEC št. 4 – Pooblastilo za podpis ponudbe, ki jo predlaga skupina ponudnikov (*obrazec je obvezen v primeru skupne ponudbe*)
- OBRAZEC št. 5 – Podatki o soponudniku (*obrazec je obvezen v primeru skupne ponudbe*)
- OBRAZEC št. 6 – Izjava o sposobnosti
- BON 2 (*lahko tudi potrdilo poslovne banke ali bank*)
- OBRAZEC št. 7 – Izjava o plačanih obveznostih do podizvajalcev
- OBRAZEC št. 8 – Seznam opravljenih storitev
- OBRAZEC št. 9 – Referenčno potrdilo o opravljeni storitvi prevoza (*obvezno je vsaj eno referenčno potrdilo, tudi za podizvajalce oziroma soponudnike*)
- OBRAZEC št. 10 – Izjava o razpoložljivem in ustreznem voznem parku
- OBRAZEC št. 11 – Izjava o zagotavljanju ustreznih kadrov
- OBRAZEC št. 12 – Izjava o zagotavljanju opravljanja storitve skladno z zahtevami naročnika o zagotavljanju prevozov ves čas trajanja naročila in o upoštevanju veljavnih predpisov
- OBRAZEC št. 13 – Izjava o zavarovanju
- MENICA Z MENIČNO IZJAVO ZA RESNOST PONUDBE
- OBRAZEC št. 15 – Izjava o izročitvi menice za dobro izvedbo pogodbenih obveznosti
- OBRAZEC št. 16 – Vzorec pogodbe
- OBRAZEC št. 17 – Predračun
- OBRAZEC št. 18 – Pooblastilo za sodelovanje na javnem odpiranju ponudb

---

*Vzorec kazala lahko ponudniki uporabijo kot sestavni del ponudbe.*

---

Ponudnik

**OBRAZEC št. 1**

---

---

---

Naročnik: **OBČINA KANAL OB SOČI**  
**Trg svobode 23, Kanal**

Na podlagi javnega razpisa za oddajo javnega naročila storitev po odprtem postopku OPRAVLJANJE PREVOZOV ŠOLOOBVEZNIH OTROK NA OBMOČJU OBČINE KANAL OB SOČI V ŠOLSLEM LETU 2013/2014 IN 2014/2015, ki je bil objavljen na Portalu javnih naročil in v Uradnem listu Evropske unije, Vam dajemo naslednjo

### **PONUDBO**

#### **I.**

**NAČIN PREDLOŽITVE PONUDBE** (*ustrezno obkroži*) :

- samostojno – kot samostojen ponudnik
- s podizvajalci – kot samostojen ponudnik s podizvajalci
- skupno ponudbo – kot partner v skupini ponudnikov
- skupno ponudbo s podizvajalci – kot partner v skupini ponudnikov s podizvajalci

#### **II.**

#### **PODATKI O PONUDNIKU**

Naziv ponudnika	
Naslov	
Poštna številka in pošta	
Telefon	
Telefaks	
Elektronska pošta	
Matična številka	
ID za DDV	
Številka transakcijskega računa	
Banka	
Zakoniti zastopnik ponudnika, bo podpisnik pogodbe	

Funkcija zakonitega zastopnika ponudnika, ki bo podpisnik pogodbe	
Pooblaščen oseb za podpis ponudbe *	
Kontaktna oseba	
Telefon kontaktne osebe	
Telefaks kontaktne osebe	
E-naslov kontaktne osebe	
Pooblaščen oseb za vročanje	

*(Opomba: V primeru, da ponudbo podpiše pooblaščen oseb, ki ni zakoniti zastopnik, mora ponudbi priložiti pooblastilo zakonitega zastopnika osebi, ki je pooblaščen za podpis ponudbe)*

### III.

#### SKUPNA PONUDBA

Izjavljamo, da bomo pri izvedbi naročila sodelovali z naslednjimi soponudniki – partnerji v skupini:

Št.	Naziv soponudnika	Naslov soponudnika
1.		
2.		
3.		

*(Opomba: V primeru, da ponudnik v točki I. tega obrazca obkroži, da oddaja skupno ponudbo, mora obvezno izpolniti zgornjo tabelo)*

### IV.

#### SODELOVANJE S PODIZVAJALCI

Izjavljamo, da bomo pri izvedbi naročila sodelovali z naslednjimi podizvajalci:

Št.	Naziv podizvajalca	Naslov podizvajalca
1.		
2.		
3.		
4.		
5.		

*(Opomba: V primeru, da ponudnik v točki I. tega obrazca obkroži, da bo sodeloval s podizvajalci, mora obvezno izpolniti zgornjo tabelo)*

## V.

### VREDNOST PONUDBE

V skladu s pogoji in zahtevami iz razpisne dokumentacije, glede na razpisane relacije, ure prevozov, število otrok, ki se dnevno vozijo na posameznih relacijah, znaša vrednost naše ponudbe:

*(Opomba: Vpisati, glede na to, za kateri sklop se oddaja ponudba)*

Sklop	Vrednost v EUR z DDV
<b>1. sklop:</b> Deskle	
<b>2. sklop:</b> Kal nad Kanalom	
<b>3. sklop:</b> Britof	
<b>4. sklop:</b> Kambreško	
<b>5. sklop:</b> Dobljar	

## VI.

### PLAČILNI ROK IN NAČIN PLAČILA

Naročniku izjavljamo, da:

- sprejemamo plačilo 30.dan od uradnega datuma prejema mesečnega računa;
- bomo k vsakemu izstavljenemu mesečnemu računu priložili specifikacijo opravljenih prevozov po posameznih relacijah v tekočem mesecu, ki bo omogočila nadzor nad opravljeno storitvijo prevoza;
- smo seznanjeni s tem, da bo naročnik v primeru, da bomo pri izvedbi javnega naročila sodelovali s podizvajalci, plačeval opravljeno delo podizvajalcem, v skladu z osmim odstavkom 71. člena ZJN-2, neposredno podizvajalcem;
- bomo v primeru, da bomo pri izvedbi javnega naročila sodelovali s podizvajalci, k vsakemu izstavljenemu računu priložili račun svojih podizvajalcev, ki jih bomo predhodno potrdili.

## VII.

### FIKSNOST CEN

Naročniku izjavljamo, da so ponujene cene prevozov v naši ponudbi fiksne najmanj do 31. avgusta 2014.

Seznanjeni smo s tem, da se ponujene cene lahko spremenijo, vendar največ 1 x letno, konec avgusta, z začetkom veljavnosti od 01. septembra dalje. Cena se lahko poviša največ do uradnega indeksa prevozov, ki ga objavi Statistični urad RS, po našem predhodnem pisnem in obrazloženem predlogu naročniku in po danem soglasju s strani naročnika.

## VIII.

### ODZIVNI ČAS IN NADOMESTNO VOZILO

Odzivni čas v primeru okvare vozila: \_\_\_\_\_

Nadomestno vozilo lahko zagotovimo v roku: \_\_\_\_\_

## IX.

### VELJAVNOST PONUDBE

Ponudbe morajo biti veljavne do vključno 30.09.2013.

Kraj: \_\_\_\_\_

žig

Podpis pooblaščenice osebe

Datum: \_\_\_\_\_

\_\_\_\_\_

---

*Navodilo:* Ponudnik Obrazec št. 1 izpolni. Obrazec mora biti datiran, žigosan in podpisan s strani osebe, ki je podpisnik ponudbe.

---

Ponudnik

**OBRAZEC št. 2**

---

---

---

**PODATKI O PODIZVAJALCU**

Naziv podizvajalca	
Naslov podizvajalca	
Pošta in poštna številka	
Telefon	
Telefaks	
Elektronska pošta	
Matična številka	
ID za DDV	
Številka transakcijskega računa	
Banka	
Zakoniti zastopnik podizvajalca	
Dela, ki jih prevzema podizvajalec	

Vrednost del, ki jih prevzema podizvajalec: \_\_\_\_\_ EUR z DDV.

Delež v % glede na vrednost ponudbe: \_\_\_\_\_.

Kraj izvedbe del podizvajalca: \_\_\_\_\_.

V skladu z zahtevo iz razpisne dokumentacije, za tem obrazcem prilagamo:

- **OBRAZEC št. 3 – Izjava o sprejemanju pogojev razpisne dokumentacije**
- **OBRAZEC št. 6 – Izjava o sposobnosti**



## **IZJAVA PODIZVAJALCA**

Izjavljamo, da smo seznanjeni z določbo devetega odstavka 71. člena ZJN-2, ki določa, da moramo kot podizvajalec izbranega ponudnika v postopku javnega naročila, pred podpisom pogodbe med naročnikom in izbranim ponudnikom, naročniku posredovati kopijo pogodbe, ki jo bomo sklenili z izbranim ponudnikom, in sicer v petih dneh od sklenitve pogodbe, če ni priložena že tej ponudbi.

Pogodba, s katero bomo z izbranim ponudnikom uredili obveznosti in pravice povezane z izvedbo javnega naročila, bo vsebovala najmanj:

- podatke o ponudniku
- podatke o podizvajalcu
- vsako vrsto del, ki jih bomo izvedli kot podizvajalec in vsako vrsto storitve, ki jo bomo opravili kot podizvajalec
- predmet, količino, vrednost, kraj in rok izvedbe teh del
- datum, žig in podpis obeh pogodbenih strank.

Kraj: \_\_\_\_\_

Datum: \_\_\_\_\_

Ime in priimek zakonitega  
zastopnika podizvajalca

žig

\_\_\_\_\_

Podpis zakonitega zastopnika

\_\_\_\_\_

## SOGLASJE PODIZVAJALCA

**Podizvajalec:** \_\_\_\_\_  
(naziv in naslov)

soglašamo, da naročnik naše terjatve do ponudnika, pri katerem bomo sodelovali kot podizvajalec, ki bodo izhajale iz opravljenega dela pri izvedbi naročila OPRAVLJANJE PREVOZOV ŠOLOOBVEZNIH OTROK NA OBMOČJU OBČINE KANAL OB SOČI V ŠOLSLEM LETU 2013/2014 IN 2014/2015, plača neposredno na naš transakcijski račun, in sicer na podlagi izstavljenega računa, ki ga bo predhodno potrdil izvajalec in bodo priloga računu, ki ga bo naročniku izstavil izvajalec.

Kraj: \_\_\_\_\_

Ime in priimek zakonitega  
zastopnika podizvajalca

Datum: \_\_\_\_\_

žig

\_\_\_\_\_

Podpis zakonitega zastopnika

\_\_\_\_\_

---

*Navodilo:* Podizvajalec, ki ga ponudnik navede v svoji ponudbi mora Obrazec št. 2 izpolniti, obrazec mora biti datiran, žigosan in podpisan s strani zakonitega zastopnika podizvajalca. **Obrazec je obvezen v primeru, da ponudnik v Obrazcu št. 1 navede, da bo pri izvedbi naročila sodeloval s podizvajalci.** Obrazec se izpolni za vsakega od podizvajalcev posebej. Zaradi večjega števila podizvajalcev, se obrazec lahko kopira.

---

Ponudnik  
(podizvajalec/partner v skupini)

**OBRAZEC št. 3**

---

---

---

### **IZJAVA O SPREJEMANJU POGOJEV RAZPISNE DOKUMENTACIJE**

Naročniku izjavljamo:

- da smo se pred pripravo ponudbe v celoti seznanili s pogoji in zahtevami iz razpisne dokumentacije, ki se nanašajo na oddajo javnega naročila storitev po odprtem postopku OPRAVLJANJE PREVOZOV ŠOLOOBVEZNIH OTROK NA OBMOČJU OBČINE KANAL OB SOČI V ŠOLSLEM LETU 2013/2014 IN 2014/2015, ki je bil objavljen na Portalu javnih naročil in Uradnem listu Evropske Unije,
- da se strinjamo s pogoji in zahtevami iz razpisne dokumentacije,
- da se strinjamo z vsebino vzorca pogodbe,
- da smo v ponudbi navedli resnične podatke in da le-ti ustrezajo dejanskemu stanju,
- da s to izjavo v celoti prevzemamo vso odgovornost in morebitne posledice, ki iz nje izhajajo, da dodeljenega javnega naročila ne bomo prenesli na drugega izvajalca.

Kraj: \_\_\_\_\_

Datum: \_\_\_\_\_

žig

Ime in priimek pooblaščen  
osebe za podpis ponudbe  
(podizvajalca/partnerja v skupini)

\_\_\_\_\_

Podpis zakonitega zastopnika  
(podizvajalca/partnerja v skupini)

\_\_\_\_\_

*Navodilo: Ponudnik/podizvajalec/soponudnik mora Obrazec št.3 izpolniti, izjava mora biti datirana, žigosana in podpisana s strani osebe, ki je podpisnik ponudbe/podizvajalca/soponudnika. Obrazec se izpolni za vsakega od izvajalcev/soponudnikov posebej. Ponudnik/podizvajalec/soponudnik s svojim podpisom jamči za resničnost podatkov navedenih v ponudbi. Obrazec se lahko kopira.*

**POOBLASTILO ZA PODPIS PONUDBE, KI JO PREDLAGA SKUPINA  
PONUDNIKOV**

**VODILNI PARTNER PRI SKUPNI PONUDBI:**

Naziv: \_\_\_\_\_

Naslov: \_\_\_\_\_

**Podpisani** \_\_\_\_\_  
(ime in priimek)

z nazivom \_\_\_\_\_ iz \_\_\_\_\_  
(funkcija) (naziv in naslov podjetja)

**Podpisani** \_\_\_\_\_  
(ime in priimek)

z nazivom \_\_\_\_\_ iz \_\_\_\_\_  
(funkcija) (naziv in naslov podjetja)

**Podpisani** \_\_\_\_\_  
(ime in priimek)

z nazivom \_\_\_\_\_ iz \_\_\_\_\_  
(funkcija) (naziv in naslov podjetja)

potrjujemo, da smo zakoniti predstavniki ponudnikov, ki dajejo skupno ponudbo in s tem dokumentom pooblašamo in za podpis skupne ponudbe:

gospoda/gospo \_\_\_\_\_ z nazivom \_\_\_\_\_

ki se podpisuje \_\_\_\_\_ in parafira \_\_\_\_\_

da v našem imenu podpiše ponudbo, tudi morebitno dopolnitev, spremembo ali umik ponudbe in da v našem imenu sprejema vse informacije v zvezi s predmetnim javnim razpisom ter v primeru, da bomo izbrani v postopku javnega razpisa za oddajo javnega naročila storitev po odprtem postopku OPRAVLJANJE PREVOZOV ŠOLOOBVEZNIH OTROK NA OBMOČJU OBČINE KANAL OB SOČI V ŠOLSLEM LETU 2013/2014 IN 2014/2015, ki je bil objavljen na Portalu javnih naročil in Uradnem listu Evropske Unije, podpiše pogodbo, razen v primeru, da bi v dogovoru o poslovnem sodelovanju določili, da pogodbo podpišejo vsi partnerji v skupini.

Izjavljamo tudi, da bomo v primeru, da bomo izbrani ponudniki na javnem razpisu pred podpisom pogodbe, naročniku izročili dogovor o poslovnem sodelovanju pri izvedbi javnega naročila OPRAVLJANJE PREVOZOV ŠOLOOBVEZNIH OTROK NA OBMOČJU OBČINE KANAL OB SOČI V ŠOLSLEM LETU 2013/2014 IN 2014/2015, skladno s točko 7. Navodila ponudnikom za izdelavo ponudbe, ki je sestavni del razpisne dokumentacije.

Za tem obrazcem prilagamo za vsakega od ponudnikov v skupini:

**OBRAZEC št. 3 – Izjava o sprejemanju pogojev razpisne dokumentacije**

**OBRAZEC št. 5 – Podatki o soponudniku**

**OBRAZEC št. 6 – Izjava o sposobnosti (tudi finančne dokumente)**

**OBRAZEC št. 7 – Izjava o plačanih obveznostih do podizvajalcev**

Datum: \_\_\_\_\_

Ime in priimek pooblastitelja \_\_\_\_\_

žig \_\_\_\_\_

Podpis pooblastitelja \_\_\_\_\_

Datum: \_\_\_\_\_

Ime in priimek pooblastitelja \_\_\_\_\_

žig \_\_\_\_\_

Podpis pooblastitelja \_\_\_\_\_

Datum: \_\_\_\_\_

Ime in priimek pooblastitelja \_\_\_\_\_

žig \_\_\_\_\_

Podpis pooblastitelja \_\_\_\_\_

---

*Navodilo: Ponudnik mora Obrazec št.4 izpolniti, pooblastilo mora biti datirano, žigosano in podpisano s strani zakonitih zastopnikov vseh partnerjev v skupini. Pooblastilo se izpolni samo v primeru skupne ponudbe, ki jo da skupina ponudnikov.*

---

Soponudnik – partner v skupini

**OBRAZEC št. 5**

---

---

---

**PODATKI O SOPONUĐNIKU**

Naziv soponudnika	
Naslov soponudnika	
Pošta in poštna številka	
Telefon	
Telefaks	
Elektronska pošta	
Matična številka	
ID za DDV	
Številka transakcijskega računa	
Banka	
Zakoniti zastopnik soponudnika	
Dela, ki jih prevzema soponudnik	

Vrednost del, ki jih prevzema soponudnik: \_\_\_\_\_ EUR z DDV.

Delež v % glede na vrednost ponudbe: \_\_\_\_\_.

Kraj: \_\_\_\_\_

Podpis zakonitega zastopnika soponudnika

Datum: \_\_\_\_\_

\_\_\_\_\_ žig

*Navodilo: Soponudnik/partner v skupini mora Obrazec št.5 izpolniti, obrazec mora biti datiran, žigosan in podpisan s strani zakonitega zastopnika soponudnika. **Obrazec je obvezen v primeru, da ponudnik v Obrazcu št. 1 navede, da oddaja skupno ponudbo.** Obrazec se izpolni za vsakega od soponudnikov posebej. Zaradi večjega števila partnerjev v skupini se obrazec lahko kopira.*

Ponudnik  
(podizvajalec/partner v skupini)

**OBRAZEC št. 6**

---

---

---

### **IZJAVA O SPOSOBNOSTI**

Odgovorna oseba ponudnika / podizvajalca / soponudnika:

ime in priimek: \_\_\_\_\_

izjavljam, da za izvedbo javnega naročila OPRAVLJANJE PREVOZOV ŠOLOOBVEZNIH OTROK NA OBMOČJU OBČINE KANAL OB SOČI V ŠOLSLEM LETU 2013/2014 IN 2014/2015, ki je bil objavljen na Portalu javnih naročil in Uradnem listu Evropske unije, izpolnjujemo pogoje za priznanje sposobnosti po Zakonu o javnem naročanju (Uradni list RS, št. 12/2013 – UPB5), in sicer:

- kot pravna oseba in njegov zakoniti zastopnik, nismo bile pravnomočno obsojene zaradi naslednjih kaznivih dejanj, ki so opredeljena v Kazenskem zakoniku (Uradni list RS, št. 50/2012 – UPB2):

- sprejemanje podkupnine pri volitvah,
- goljufija,
- protipravno omejevanje konkurence,
- povzročitev stečaja z goljufijo ali nevestnim poslovanjem,
- oškodovanje upnikov,
- poslovna goljufija,
- goljufija na škodo Evropske unije,
- preslepitev pri pridobitvi in uporabi posojila ali ugodnosti,
- preslepitev pri poslovanju z vrednostnimi papirji,
- preslepitev kupcev,
- neupravičena uporaba tuje oznake ali modela,
- neupravičena uporaba tujega izuma ali topografije,
- ponaređitev ali uničenje poslovnih listin,
- izdaja in neupravičena pridobitev poslovne skrivnosti,
- zloraba informacijskega sistema,
- zloraba notranje informacije,
- zloraba trga finančnih instrumentov,
- zloraba položaja ali zaupanja pri gospodarski dejavnosti,
- nedovoljeno sprejemanje daril,
- nedovoljeno dajanje daril,
- ponaređanje denarja,
- ponaređanje in uporaba ponaređenih vrednotic ali vrednostnih papirjev,
- pranje denarja,
- zloraba negotovinskega plačilnega sredstva,
- uporaba ponaređenega negotovinskega plačilnega sredstva,
- izdelava, pridobitev in odtujitev pripomočkov za ponaređanje,
- davčna zatajitev,
- tihotapstvo,

- izdaja tajnih podatkov,
  - jemanje podkupnine,
  - dajanje podkupnine,
  - sprejemanje koristi za nezakonito posredovanje,
  - dajanje daril za nezakonito posredovanje,
  - hudodelsko združevanje,
- na dan, ko se izteče rok za oddajo ponudb, nismo izločene iz postopkov oddaje javnih naročil zaradi uvrstitve v evidenco ponudnikov z negativnimi referencami iz 77.a člena ZJN-2,
- na dan, ko oddajamo ponudbo nimamo neplačanih zapadlih obveznosti v zvezi s plačili prispevkov za socialno varnost ali v zvezi s plačili davkov v vrednosti 50 EUR ali več, v skladu s predpisi RS,
- izpolnjujemo pogoje za opravljanje dejavnosti, ki je predmet javnega naročila, razpolagamo z licenco za prevoz potnikov v cestnem prometu,
- nismo v stečajnem postopku in za nas ni bil podan predlog za začetek stečajnega postopka in sodišče o tem predlogu še ni odločilo,
- nismo v postopku prisilne poravnave in za nas ni bil podan predlog za začetek postopka prisilne poravnave in sodišče o tem še ni odločilo,
- nismo v postopku prisilnega prenehanja, zoper nas ni bil podan predlog za začetek postopka prisilnega prenehanja in sodišče o tem predlogu še ni odločilo, z našimi posli iz drugih razlogov ne upravlja sodišče in nismo opustili poslovne dejavnosti in nismo v kateremkoli drugem podobnem položaju,
- nismo bili s pravnomočno sodbo v katerikoli državi obsojeni za prestopke v zvezi s svojim poklicnim ravnanjem,
- nismo storili velike strokovne napake s področja predmeta javnega naročila ali hujše kršitve poklicnih pravil, ki bi nam jih naročnik lahko dokazal s sredstvi, katere lahko utemelji,
- pri dajanju informacij, zahtevanih v skladu z določbami 41. do 49. člena tega zakona, v tem ali predhodnih postopkih nismo namerno podali zavajajočih razlag ali teh informacij nismo zagotovili,
- smo seznanjeni z določbo drugega odstavka 77. člena ZJN-2, ki določa, da če se pri naročniku v postopku javnega naročanja pojavi utemeljen sum, da je posamezni ponudnik, ne glede na razvrstitev njegove ponudbe, predložil neresnične izjave ali dokazila, mora naročnik Državni revizijski komisiji podati predlog za uvedbo postopka o prekršku iz drugega odstavka 109.a člena zakona.

Obenem izjavljamo, da:

- naročnik lahko sam pridobi potrdila, ki se nanašajo na zgoraj navedeno iz uradnih evidenc, ki jih vodijo državni organi, organi lokalne skupnosti ali nosilci javnih pooblastil,
- bomo, v kolikor bo naročnik zahteval, v postavljenem roku naročniku izročili ustrezna potrdila oziroma dokazila, ki se nanašajo na zgoraj navedeno in se ne vodijo v uradnih evidencah državnih organov, organov lokalnih skupnosti ali nosilcev javnih pooblastil.

Izjavljamo, da bomo v kolikor bomo izbrani ponudnik v postopku javnega naročila, pred podpisom pogodbe naročniku izročili, skladno s šestim odstavkom 14. člena Zakona o integriteti in preprečevanju korupcije (Uradni list RS, št. 69/2011 – UPB2) izjavo oziroma podatke o udeležbi fizičnih in pravnih oseb v lastništvu naše družbe, vključno z udeležbo tihih družbenikov ter o gospodarskih subjektih, za katere se glede na določbe zakona, ki ureja gospodarske družbe šteje, da so povezane družbe z našo družbo. Za fizične osebe bo izjava vsebovala ime in priimek, naslov prebivališča in delež lastništva. Seznanjeni smo s tem, da je pogodba nična v kolikor navedene izjave ne bomo izročili naročniku oziroma bo izjava neresnična.



Naročniku dovoljujemo, da lahko za namene javnega razpisa, pridobi osebne podatke iz uradnih evidenc državnih organov, organov lokalne skupnosti in nosilcev javnih pooblastil za vse naše pooblaščen osebe za zastopanje:

*opomba: vpisati podatke za vse zakonite zastopnike; vsak od zakonitih zastopnikov se mora tudi lastnoročno podpisati; v kolikor je zakonitih zastopnikov več kot pet, ponudnik obrazec kopira; podatki so potrebni za namen preverjanja pogojev v postopku javnega naročila; ponudniku ni potrebno vpisati podatke edino v primeru, če ponudbi za vsakega od zakonitih zastopnikov ponudbi priloži potrdilo o nekaznovanosti izdano s strani Ministrstva za pravosodje in javno upravo, Kazenska evidenca*

Ime in priimek zakonitega zastopnika	
Naslov stalnega / začasnega prebivališča	
Datum in kraj rojstva	
Občina rojstva	
Država rojstva	
EMŠO	
Državljanstvo	
Prejšnje osebno ime	
Funkcija pri ponudniku	
Namen dovoljenja	Preverjanje izpolnjevanja pogojev v postopku oddaje javnega naročila »OPRAVLJANJE PREVOZOV ŠOLOOBVEZNIH OTROK NA OBMOČJU OBČINE KANAL OB SOČI V ŠOLSLEM LETU 2013/2014 IN 2014/2015«
Podpis zakonitega zastopnika	

Ime in priimek zakonitega zastopnika	
Naslov stalnega / začasnega prebivališča	
Datum in kraj rojstva	
Občina rojstva	
Država rojstva	
EMŠO	
Državljanstvo	
Prejšnje osebno ime	
Funkcija pri ponudniku	
Namen dovoljenja	Preverjanje izpolnjevanja pogojev v postopku oddaje javnega naročila »OPRAVLJANJE PREVOZOV ŠOLOOBVEZNIH OTROK NA OBMOČJU OBČINE KANAL OB SOČI V ŠOLSLEM LETU 2013/2014 IN 2014/2015«
Podpis zakonitega zastopnika	

Ime in priimek zakonitega zastopnika	
Naslov stalnega / začasnega prebivališča	
Datum in kraj rojstva	
Občina rojstva	
Država rojstva	
EMŠO	
Državljanstvo	
Prejšnje osebno ime	
Funkcija pri ponudniku	
Namen dovoljenja	Preverjanje izpolnjevanja pogojev v postopku oddaje javnega naročila »OPRAVLJANJE PREVOZOV ŠOLOOBVEZNIH OTROK NA OBMOČJU OBČINE KANAL OB SOČI V ŠOLSKEM LETU 2013/2014 IN 2014/2015«
Podpis zakonitega zastopnika	

Ime in priimek zakonitega zastopnika	
Naslov stalnega / začasnega prebivališča	
Datum in kraj rojstva	
Občina rojstva	
Država rojstva	
EMŠO	
Državljanstvo	
Prejšnje osebno ime	
Funkcija pri ponudniku	
Namen dovoljenja	Preverjanje izpolnjevanja pogojev v postopku oddaje javnega naročila »OPRAVLJANJE PREVOZOV ŠOLOOBVEZNIH OTROK NA OBMOČJU OBČINE KANAL OB SOČI V ŠOLSKEM LETU 2013/2014 IN 2014/2015«
Podpis zakonitega zastopnika	

Ime in priimek zakonitega zastopnika	
Naslov stalnega / začasnega prebivališča	
Datum in kraj rojstva	
Občina rojstva	
Država rojstva	
EMŠO	
Državljanstvo	
Prejšnje osebno ime	
Funkcija pri ponudniku	
Namen dovoljenja	Preverjanje izpolnjevanja pogojev v postopku oddaje javnega naročila »OPRAVLJANJE PREVOZOV ŠOLOOBVEZNIH OTROK NA OBMOČJU OBČINE KANAL OB SOČI V ŠOLSLEM LETU 2013/2014 IN 2014/2015«
Podpis zakonitega zastopnika	

#### Licenca za prevoz potnikov v cestnem prometu:

Izdajatelj licence	
Številka licence	
Datum izdaje licence	
Veljavnost licence	

---

Izjavo o priznanju sposobnosti podajamo pod kazensko in materialno odgovornostjo.

---

Za tem obrazcem prilagamo:

- **BON 2** (ali potrdilo poslovne banke ali bank pri katerih imamo odprte transakcijske račune).

Kraj: \_\_\_\_\_

žig

Podpis pooblaščenice osebe

Datum: \_\_\_\_\_

\_\_\_\_\_

---

*Navodilo: Ponudnik/podizvajalec/soponudnik mora Obrazec št.6 izpolniti, izjava mora biti datirana, žigosana in podpisana s strani osebe, ki je podpisnik ponudbe/podizvajalca/soponudnika. Ponudnik/podizvajalec/soponudnik s svojim podpisom jamči za resničnost podatkov navedenih v ponudbi. Obrazec se izpolni za vsakega od izvajalcev/soponudnikov/podizvajalcev posebej za podizvajalce se ne zahteva finančnih dokazil. Obrazec se lahko kopira.*

---

Ponudnik  
(partner v skupini)

**OBRAZEC št. 7**

---

---

---

### **IZJAVA O PLAČANIH OBVEZNOSTIH DO PODIZVAJALCEV**

Naročniku, Občini Kanal ob Soči, izjavljamo, da imamo plačane vse zapadle obveznosti do podizvajalcev v predhodnih postopkih javnega naročanja.

Izjavljamo, da:

- bomo v primeru, da bo naročnik zahteval dokazilo o izpolnjevanju pogoja, v zvezi s plačili podizvajalcem, zahtevano dokazilo poslali naročniku v roku, ki ga bo določil v pozivu,
- smo seznanjeni s tem, da bo naročnik, v primeru da dokazila o izpolnjevanju pogoja, v zvezi s plačili podizvajalcem, če ga bo naročnik zahteval, naročniku ne bomo izročili v določenem roku, našo ponudbo izločili,
- smo seznanjeni z določbo drugega odstavka 77. člena ZJN-2, da če se pri naročniku v postopku javnega naročanja pojavi utemeljen sum, da je posamezni ponudnik, ne glede na razvrstitev njegove ponudbe, predložil neresnične izjave ali dokazila, mora naročnik Državni revizijski komisiji podati predlog za uvedbo postopka o prekršku iz drugega odstavka 109.a člena zakona.

Izjavo podajamo pod kazensko in materialno odgovornostjo.

Kraj: \_\_\_\_\_

Žig

Podpis odgovorne osebe  
(partnerja v skupini)

Datum: \_\_\_\_\_

\_\_\_\_\_

**Navodilo:** Ponudnik Obrazec št.7 izpolni, obrazec mora biti datiran, žigosan in podpisan s strani osebe, ki je podpisnik ponudbe. Ponudnik s svojim podpisom jamči za resničnost podatkov navedenih v ponudbi. V primeru skupne ponudbe mora navedeno izjavo izpolniti vsak partner v skupini..Obrazec se lahko kopira.

Ponudnik

**OBRAZEC št. 8**

---

---

---

### **SEZNAM OPRAVLJENIH STORITEV**

Izjavljamo, da smo v zadnjih treh letih pred objavo javnega razpisa za oddajo javnega naročila storitev po odprtem postopku OPRAVLJANJE PREVOZOV ŠOLOOBVEZNIH OTROK NA OBMOČJU OBČINE KANAL OB SOČI V ŠOLSLEM LETU 2013/2014 IN 2014/2015, ki je bil objavljen na Portalu javnih naročil in Uradnem listu Evropske unije, izvajali redne prevoze šolskih otrok oziroma jih izvajamo za naslednje naročnike:

<b>1. referenca</b>	
Naziv naročnika	
Naslov naročnika	
Obdobje izvajanja storitve rednega prevoza šolskih otrok	

<b>2. referenca</b>	
Naziv naročnika	
Naslov naročnika	
Obdobje izvajanja storitve rednega prevoza šolskih otrok	

<b>3. referenca</b>	
Naziv naročnika	
Naslov naročnika	
Obdobje izvajanja storitve rednega prevoza šolskih otrok	

<b>4. referenca</b>	
Naziv naročnika	
Naslov naročnika	
Obdobje izvajanja storitve rednega prevoza šolskih otrok	

5. referenca	
Naziv naročnika	
Naslov naročnika	
Obdobje izvajanja storitve rednega prevoza šolskih otrok	

Obenem izjavljamo, da smo ves čas trajanja pogodbe upoštevali zahteve naročnika in spoštovali pogodbeno določila.

Kraj: \_\_\_\_\_

žig

Podpis pooblaščenice osebe

Datum: \_\_\_\_\_

\_\_\_\_\_

---

**Navodilo:** Ponudnik Obrazec št.8 izpolni, obrazec mora biti datiran, žigosan in podpisan s strani osebe, ki je podpisnik ponudbe. Ponudnik vpiše vsaj eno referenčno delo, ki ustreza pogoju (redni prevoz šolskih otrok) in za katerega prilaga referenčno potrdilo na obrazcu št. 9.

---

Naziv in naslov naročnika referenčnega dela

**OBRAZEC št. 9**

---

---

---

Na prošnjo ponudnika \_\_\_\_\_,  
(naziv in naslov ponudnika)

za prijavo na javni razpis za oddajo naročila storitev po odprtem postopku OPRAVLJANJE PREVOZOV ŠOLOOBVEZNIH OTROK NA OBMOČJU OBČINE KANAL OB SOČI V ŠOLSLEM LETU 2013/2014 IN 2014/2015, izdajamo naslednje

### **REFERENČNO POTRDILO O OPRAVLJENI STORITVI PREVOZA**

Potrjujemo, da je ponudnik:

naziv ponudnika: \_\_\_\_\_

naslov ponudnika: \_\_\_\_\_

v času:

od (datum začetka izvajanja prevoza): \_\_\_\_\_

do (datum zaključka izvajanja prevoza): \_\_\_\_\_

izvajal za naše potrebe redne prevoze šolskih otrok na podlagi sklenjene pogodbe na naslednji relaciji / relacijah:  
(*vpisati relacijo / relacije na katerih je ponudnik izvajal redne prevoze šolskih otrok*)

---

---

---

---

---

Izjavljamo, da je ponudnik v času izvajanja prevozov šolskih otrok (*ustrezno obkrožite*):

- V CELOTI upošteval naše zahteve in potrebe v skladu z naročilom oziroma pogodbo;
- NI V CELOTI upošteval naše zahteve in potrebe v skladu z naročilom oziroma pogodbo.

V kolikor bi naročnik želel dodatne informacije v zvezi z izvajanjem prevozov za katere izdajamo referenčno potrdilo je kontaktna oseba:

ime in priimek: \_\_\_\_\_

telefon: \_\_\_\_\_

e-naslov: \_\_\_\_\_

Potrdilo se lahko uporablja izključno samo za potrebo prijave v zgoraj navedenem postopku oddaje naročila storitev.

Kraj: \_\_\_\_\_

Žig

Podpis odgovorne osebe naročnika  
referenčnega dela

Datum: \_\_\_\_\_

\_\_\_\_\_

---

**Navodilo:** Obrazec št.9 mora biti izpolnjen, datiran, žigosan in podpisan s strani naročnika, za katerega je ponudnik v zadnjih treh letih, šteto od roka za oddajo ponudb opravljal ali opravlja storitev rednega prevoza šolskih otrok na podlagi sklenjene pogodbe. Ponudnik mora ponudbi priložiti vsaj eno referenčno potrdilo za vsak sklop. V primeru, da ima ponudnik podizvajalce ali v primeru skupne ponudbe, mora ponudbi priložiti vsaj eno referenčno potrdilo za vsakega od podizvajalcev in za vsakega od partnerjev v skupni ponudbi, ki je podpisnik ponudbe. Ponudnik lahko obrazec kopira.

---



Ponudnik

**OBRAZEC št. 10**

---

---

---

### **IZJAVA O RAZPOLOŽLJIVEM IN USTREZNEM VOZNEM PARKU**

Odgovorna oseba ponudnika, \_\_\_\_\_ (ime in priimek) izjavljam, da razpolagam z zadostnim številom vozil, tako da bomo lahko nemoteno, tekom celotnega obdobja izvajanja naročila, opravljali prevoze šolskih otrok od kraja bivanja do šol in nazaj domov, skladno z vsemi zahtevami naročnika, za sklop, za katerega dajemo ponudbo.

Prav tako izjavljamo, da so vsa vozila tehnično brezhibna, redno servisirana in opremljena z opremo in napravami v skladu z veljavnimi predpisi, ki urejajo področje vozil v cestnem prometu, prevoza potnikov v cestnem prometu in področje prevoza skupin otrok v cestnem prometu. Izjavljamo, da bodo vsa vozila, ki bodo namenjena prevozu šolskih otrok pred začetkom zime ustrezno opremljena, kot to določajo veljavni predpisi.

Izjavljamo, da razpolagam z naslednjim voznim parkom:

Zap.št.	Znamka vozila	Tip vozila	Leto izdelave	Št.sedežev	Registrska št.
1.					
2.					
3.					
4.					
5.					
6.					
7.					
8.					
9.					
10.					

Kraj: \_\_\_\_\_

žig

Podpis pooblaščenice osebe

Datum: \_\_\_\_\_

\_\_\_\_\_

*Navodilo: Ponudnik Obrazec št. 10 izpolni, biti mora datiran, žigosan in podpisan s strani osebe, ki je podpisnik ponudbe. V primeru večjega števila vozil, se obrazec lahko kopira.*

Ponudnik

**OBRAZEC št. 11**

---

---

---

**IZJAVA O ZAGOTAVLJANJU USTREZNIH KADROV**

Odgovorna oseba ponudnika, \_\_\_\_\_(ime in priimek), izjavljam, da so v našem podjetju zaposleni delavci oziroma pogodbeno sodelujemo z delavci, vozniki, ki opravljajo javne prevoze oseb ali prevoze šolskih otrok, ki izpolnjujejo vse predpisane zdravstvene, delovne in druge pogoje v skladu z veljavnimi predpisi na področju prevoza potnikov v cestnem prometu in prevoza skupin otrok v cestnem prometu.

Izjavljamo tudi, da bomo za prevoz šolskih otrok zagotovili usposobljene voznike, ki imajo izkušnje pri ravnanju z otroci in so pripravljeni biti z otroci potrpežljivi in strpni.

<b>Ime in priimek voznika</b>	<b>Leto rojstva</b>	<b>Število let opravljanja prevozov oseb v potniškem prometu</b>	<b>Leta veljavnosti vozniškega dovoljenja za ustrezno kategorijo</b>

Kraj: \_\_\_\_\_

žig

Podpis pooblaščenice osebe

Datum: \_\_\_\_\_

\_\_\_\_\_

*Navodilo: Ponudnik Obrazec št. 11 izpolni, biti mora datiran, žigosan in podpisan s strani osebe, ki je podpisnik ponudbe. V primeru večjega števila voznikov, se obrazec lahko kopira.*

Ponudnik

**OBRAZEC št. 12**

---

---

---

**IZJAVA O ZAGOTAVLJANJU OPRAVLJANJA STORITVE SKLADNO Z  
ZAHTEVAMI NAROČNIKA, O ZAGOTAVLJANJU PREVOZOV VES ČAS  
TRAJANJA NAROČILA IN O UPOŠTEVANJU VELJAVNIH PREDPISOV**

Naročniku, Občini Kanal ob Soči, izjavljamo, da:

- bomo redne dnevne prevoze šolskih otrok izvajali v skladu z zahtevami naročnika in v dogovoru z njim, pod enakimi pogoji, ki jih je naročnik navedel in zahteval v razpisni dokumentaciji;
- bomo v primeru, da bomo izbrani v postopku javnega razpisa ves čas trajanja pogodbe zagotavljali zahtevane in naročene redne dnevne prevoze šolskih otrok, ki jih ponujamo v tej ponudbi;
- bomo izvajali redne dnevne prevoze šolskih otrok vsak dan in vse dni v letu, ko poteka pouk v šolah oziroma dejavnosti v šolah, ob urah in na relacijah, ki so navedene v razpisni dokumentaciji in v skladu z dogovorom z naročnikom;
- bomo v primeru potrebe in glede na dogovor z naročnikom, izvajali tudi dodatne vožnje na ponujeni relaciji, po potrebi tudi v popoldanskem času;
- bodo vsi redni dnevni prevozi šolskih otrok opravljeni v skladu z vsemi veljavnimi predpisi, ki urejajo področje cestnega prometa, prevoza potnikov v javnem prometu in prevoza otrok in skupin otrok v cestnem prometu;
- bomo pri izvajanju rednih dnevnih prevozov šolskih otrok spoštovali vse zahteve naročnika iz javnega razpisa in razpisne dokumentacije na katerega dajemo ponudbo in morebitne spremembe tekom izvajanja naročila.

Kraj: \_\_\_\_\_

žig

Podpis pooblaščenice osebe

Datum: \_\_\_\_\_

\_\_\_\_\_

*Navodilo: Ponudnik Obrazec št. 12 izpolni, izjava mora biti datirana, žigosana in podpisana s strani osebe, ki je podpisnik ponudbe.*

Ponudnik

**OBRAZEC št. 13**

---

---

---

### **IZJAVA O ZAVAROVANJU**

Naročniku izjavljamo, da imamo sklenjeno zavarovanje za odgovornost proti tretji osebi in zavarovanje za materialno škodo, ki se nanašata na opravljanje storitev prevoza potnikov v cestnem prometu. V kolikor bo naročnik zahteval kopije zavarovalnih polic, bomo te nemudoma izročili.

Izjavo dajemo pod materialno in kazensko odgovornostjo.

Kraj: \_\_\_\_\_

žig

Podpis pooblaščenice osebe

Datum: \_\_\_\_\_

\_\_\_\_\_

---

**Navodilo:** Ponudnik Obrazec št. 13 izpolni, izjava mora biti datirana, žigosana in podpisana s strani osebe, ki je podpisnik ponudbe.

---

**OBRAZEC št. 14**

**MENIČNA IZJAVA IZDAJATELJA MENICE S POOBLASTILOM ZA IZPOLNITEV  
IN UNOVČENJE**

SKLOP ŠT. \_\_\_\_\_

**IZDAJATELJ MENICE:**

Naziv: \_\_\_\_\_

Naslov: \_\_\_\_\_

Za zavarovanje za resnost ponudbe, v postopku javnega razpisa za oddajo javnega naročila storitev po odprtem postopku OPRAVLJANJE PREVOZOV ŠOLOOBVEZNIH OTROK NA OBMOČJU OBČINE KANAL OB SOČI V ŠOLSKEM LETU 2013/2014 IN 2014/2015, ki je bil objavljen na Portalu javnih naročil dne \_\_\_\_\_, pod številko \_\_\_\_\_, za katerega dajemo ponudbo, izročamo naročniku Občini Kanal ob Soči, Trg svobode 23, 5213 Kanal, 1 (eno) bianco podpisano in žigosano menico in to menično izjavo.

Menica je podpisana s strani odgovorne osebe ponudnika:

priimek in ime \_\_\_\_\_ kot \_\_\_\_\_ podpis \_\_\_\_\_

priimek in ime \_\_\_\_\_ kot \_\_\_\_\_ podpis \_\_\_\_\_

Pooblaščamo Občino Kanal ob Soči, Trg svobode 23, 5213 Kanal, da izpolni bianco menico v višini \_\_\_\_\_ EUR (z besedo: \_\_\_\_\_), da izpolni vse druge sestavne dele menice, ki niso izpolnjeni ter uporabi menico za izterjavo obveznosti v primeru, ko:

- izdajatelj menice in te menične izjave umakne svojo ponudbo v roku veljavnost, navedenem v ponudbi;
- izdajatelj menice in te menične izjave v času veljavne ponudbe, ne izpolni ali zavrne sklenitev pogodbe;
- naročnik ali katerikoli drug subjekt ali oseba, vključno z Državno revizijsko komisijo, ugotovi, da je izdajatelj menice predložil neresnično izjavo, da ima poravnane vse zapadle obveznosti do podizvajalcev v predhodnih postopkih javnega naročanja.

Menična izjava je nepreklicna, menica se izpolni s klavzulo »brez protesta« in je plačljiva na prvi poziv.

Menica je plačljiva pri banki \_\_\_\_\_,  
ki vodi naš transakcijski račun številka: \_\_\_\_\_.

Veljavnost menične izjave začne teči s potekom roka, ki je določen za oddajo ponudb, to je od 29.06.2013, in velja do dne, ki je določen za veljavnost ponudb, to je do vključno 30.09.2013.

Po tem datumu preneha veljavnost menične izjave in menice. Menico mora Občina Kanal ob Soči vrniti izdajatelju menice najpozneje v roku petih dni po prenehanju veljavnosti menične izjave in menice.

Priloga: bianco podpisana in žigosana menica.

Kraj: \_\_\_\_\_

žig

Podpis izdajatelja menice

Datum: \_\_\_\_\_

\_\_\_\_\_

---

**Navodilo:** Ponudnik Obrazec št. 14 izpolni in priloži menično izjavo, ki v besedilu v celoti ustreza besedilu na tem obrazcu. Menična izjava mora biti v celoti izpolnjena, datirana, žigosana in podpisana s strani zakonitega zastopnika ponudnika. Menična izjava z menico mora biti predložena za vsak sklop posebej.

---

Ponudnik

**OBRAZEC št. 15**

---

---

---

**IZJAVA O IZROČITVI MENICE ZA DOBRO IZVEDBO POGODBENIH  
OBVEZNOSTI**

Naročniku, Občini Kanal ob Soči, Trg svobode 23, 5213 Kanal, izjavljamo, da bomo v kolikor bomo izbrani v postopku oddaje javnega naročila storitev po odprtem postopku OPRAVLJANJE PREVOZOV ŠOLOOBVEZNIH OTROK NA OBMOČJU OBČINE KANAL OB SOČI V ŠOLSLEM LETU 2013/2014 IN 2014/2015, ki je bil objavljen na Portalu javnih naročil in Uradnem listu Evropske unije

- ob podpisu pogodbe naročniku izročili podpisano in žigosano menico z menično izjavo, s pooblastilom za izpolnitev, z oznako »Brez protesta«, plačljivo na prvi poziv za dobro izvedbo pogodbenih obveznosti, v višini 10% skupne pogodbene vrednosti z DDV, z veljavnostjo do vključno 30. julija 2015;
- naročniku izjavljamo, da smo seznanjeni s tem, da se šteje, da brez izročitve menice z menično izjavo za dobro izvedbo pogodbenih obveznosti, pogodba ni veljavna, naročnik pa bo unovčil menico z menično izjavo dano za zavarovanje za resnost ponudbe.

S to izjavo v celoti prevzemamo vso odgovornost in morebitne posledice, ki iz nje izhajajo.

Kraj: \_\_\_\_\_

žig

Podpis pooblaščenice osebe

Datum: \_\_\_\_\_

\_\_\_\_\_

*Navodilo: Ponudnik Obrazec št. 15 izpolni, izjava mora biti, datirana, žigosana in podpisana s strani osebe, ki je podpisnik ponudbe.*

**OBRAZEC št. 16 - VZOREC**

Pogodbeni stranki

OBČINA KANAL OB SOČI, Trg svobode 23, 5213 Kanal, ki jo zastopa župan Andrej MAFFI  
Matična številka: 5881820000  
ID za DDV: SI88524671  
Transakcijski račun: SI56 0124 4010 0014 236, odprt pri Banki Slovenije  
(v nadaljevanju: naročnik)

in

\_\_\_\_\_ /  
(naziv in naslov ponudnika)

ki ga zastopa \_\_\_\_\_  
(funkcija, ime in priimek zakonitega zastopnika)

Matična številka: \_\_\_\_\_  
ID za DDV: \_\_\_\_\_  
Transakcijski račun: \_\_\_\_\_  
(v nadaljevanju: prevoznik)

sklepata naslednjo

POGODBO za  
OPRAVLJANJE PREVOZOV ŠOLOOBVEZNIH OTROK NA OBMOČJU OBČINE KANAL OB SOČI V  
ŠOLSLEM LETU 2013/2014 IN 2014/2015

I. UVODEN DOLOČBE

1. člen

Pogodbeni stranki uvodoma ugotavljata, da:

- je naročnik na podlagi Zakona o javnem naročanju (Uradni list RS, št. 12/2013 – UPB5; v nadaljevanju ZJN-2) izvedel javni razpis za oddajo javnega naročila storitev po odprtem postopku »Opravljanje prevozov šoloobveznih otrok na območju Občine Kanal ob Soči v šolskem letu 2013/2014 in 2014/2015«, ki je bil objavljen na Portalu Javnih naročil dne \_\_\_\_\_, pod številko objave \_\_\_\_\_ in v Uradnem listu Evropske unije,
- je naročnik na podlagi javnega razpisa iz prve alinee in prejetih ponudb z Obvestilom o odločitvi o oddaji javnega naročila št. \_\_\_\_\_, z dne \_\_\_\_\_, izbral prevoznika kot najugodnejšega ponudnika za izvedbo javnega naročila »Opravljanje prevozov šoloobveznih otrok na območju Občine Kanal ob Soči v šolskem letu 2013/2014 in 2014/2015«, v \_\_\_\_ . sklopu: \_\_\_\_\_ (glede na sklop, za katerega bo ponudnik izbran),
- je prevoznik tehnično in kadrovske sposoben izvesti naročilo.



## II. PREDMET POGODBE

### 2. člen

Predmet pogodbe je izvajanje rednih dnevnih prevozov šolskih otrok na naslednjih relacijah:

- sklop št. 1 – Deskle
- sklop št. 2 – Kal nad Kanalom
- sklop št. 3 – Britof
- sklop št. 4 – Kambreško
- sklop št. 5 – Dobljar

(glede na sklop za katerega bo ponudnik izbran), kar je razvidno iz razpisne dokumentacije po javnem naročilu iz 1. člena in ponudbe ponudnika, z dne \_\_\_\_\_ na podlagi katere je bil izbran in katera je sestavni del te pogodbe.

Navedene relacije v prvem odstavku tega člena se tekom izvajanja te pogodbe lahko spremenijo, glede na dejanske potrebe po prevozu šolskih otrok v šolo in nazaj domov.

Prevoznik se obvezuje, da bo ves čas trajanja te pogodbe spoštoval pogoje in zahteve določene za razpisno dokumentacijo in svojo ponudbo z dne \_\_\_\_\_, na podlagi katere je bil izbran.

### 3. člen

Izvajanje prevoza otrok mora biti v skladu z vsemi veljavnimi predpisi, ki urejajo področje cestnega prometa in prevoza potnikov v javnem prometu ter prevoza otrok in skupine otrok v cestnem prometu in v skladu z zahtevami, ki so bile opredeljene v razpisni dokumentaciji.

Prevoznik izvaja prevoze šolskih otrok kot posebni prevoz šolskih otrok v cestnem prometu, v šolskih letih 2013/2014 in 2014/2015.

### 4. člen

Naročnik si pridržuje pravico, da odda prevozniku po tej pogodbi, naročilo za morebitne dodatne storitve prevoza otrok, ki bi predstavljale povečanje obsega rednih dnevnih prevozov otrok, ki so predmet te pogodbe ali za nove redne prevoze otrok, za katere bi se pokazala potreba tekom izvajanja naročila. S prevoznikom se v tem primeru sklene aneks k osnovni pogodbi ali nova pogodba.

## III. CENA PREVOZA

### 5. člen

Prevoznik se obvezuje, da bo prevoze otrok, ki so predmet te pogodbe, naročniku zaračunaval za posamezno izvedeno relacijo na dan, iz 2. člena te pogodbe po naslednji ceni:

- sklop št. 1 – \_\_\_\_\_ EUR brez DDV oziroma \_\_\_\_\_ EUR z DDV za izvedeno relacijo na dan
- sklop št. 2 – \_\_\_\_\_ EUR brez DDV oziroma \_\_\_\_\_ EUR z DDV za izvedeno relacijo na dan
- sklop št. 3 – \_\_\_\_\_ EUR brez DDV oziroma \_\_\_\_\_ EUR z DDV za izvedeno relacijo na dan
- sklop št. 4 – \_\_\_\_\_ EUR brez DDV oziroma \_\_\_\_\_ EUR z DDV za izvedeno relacijo na dan

- sklop št. 5 – \_\_\_\_\_ EUR brez DDV oziroma \_\_\_\_\_ EUR z DDV za izvedeno relacijo na dan  
(glede na sklop za katerega bo ponudnik izbran)

Pogodbena vrednost storitve prevozov šolskih otrok ob podpisu te pogodbe znaša \_\_\_\_\_ EUR brez DDV, DDV znaša \_\_\_\_\_, pogodbena vrednost z DDV znaša \_\_\_\_\_.

V primeru, da bo naročnik potreboval prevoze šolskih otrok na dodatnih relacijah ali dodatne prevoze, ki niso navedeni v tej pogodbi, bo prevoznik zaračunal dodatne relacije po ceni na kilometer, ki jo bo dogovoril z naročnikom, ob upoštevanju cen iz prvega odstavka tega člena. V navedenem primeru bosta naročnik in prevoznik sklenila aneks k tej pogodbi.

Cene iz prvega odstavka tega člena za prevoz otrok vsebujejo vse stroške vezane na prevoz otrok.

Cene prevoza otrok so fiksne najmanj do 31. avgusta 2014.

Ponujene cene se lahko spremenijo, vendar največ 1 x letno, konec avgusta, z začetkom veljavnosti od 01. septembra dalje. Cena se lahko poviša največ do uradnega indeksa rasti cen prevozov, ki ga objavi Statistični urad RS, po našem predhodnem pisnem in obrazloženem predlogu naročniku in po danem soglasju s strani naročnika.

#### IV. PLAČILNI POGOJI

##### 6. člen

Pogodbeni stranki soglašata, da bo prevoznik naročniku izstavljal račune za opravljene prevoze otrok enkrat mesečno za opravljane prevoze šolskih otrok v preteklem mesecu. K vsakemu računu mora biti priložena specifikacija, ki omogoča naročniku nadzor nad opravljenimi prevozi šolskih otrok in je podlaga k izstavitvi računa.

##### 7. člen

Naročnik bo prevozniku plačal račun 30. dan od uradnega prejema računa na transakcijski račun prevoznika številka \_\_\_\_\_ odprt pri \_\_\_\_\_.

Prevoznik pooblašča naročnika, da na podlagi potrjenega računa za dela, ki jih je opravil podizvajalec iz 12. člena te pogodbe, le-te plača, v roku iz prejšnjega odstavka tega člena, neposredno podizvajalcu, in sicer:

- podizvajalcu \_\_\_\_\_ na transakcijski račun \_\_\_\_\_, odprt pri \_\_\_\_\_.

(odstavek bo v končni pogodbi, če bo prevoznik pri izvedbi del po tej pogodbi sodeloval s podizvajalci)

V primeru reklamacije, se plačilo zadrži do odprave vzrokov reklamacije.

##### 8. člen

V kolikor naročnik računa ne bo plačal v dogovorjenem roku, ima prevoznik pravico obračunati zamudne obresti skladno z zakonom.

## V. IZVAJANJE PREVOZOV ŠOLSKIH OTROK

### 9. člen

Prevoznik bo izvajal prevoze šolskih otrok, ki so predmet te pogodbe, v skladu z zahtevami in potrebami naročnika in osnovnih šol.

Prevoze šolskih otrok je prevoznik dolžan opravljati na območju Občine Kanal ob Soči, oziroma na relacijah, ki so navedene v 2. členu te pogodbe. Prevozi bodo potekali vsak dan v času pouka in dejavnosti v šoli in ob dogovorjenem urniku, na relacijah, ki so navedene v 2. členu te pogodbe ali dodatnih relacijah, ki bi jih dogovorila naročnik in prevoznik oziroma ravnatelj ali ravnateljica (v nadaljevanju: ravnatelj) osnovne šole ali pooblaščen delavec šole, za katero se opravlja prevoze, ki pa se mora o tem predhodno dogovoriti z naročnikom in prevoznikom.

Vmesne postaje na relacijah, natančne relacije in ure za prihod v šolo in ure za odhod iz šole naročnik in prevoznik, ali ravnatelj osnovne šole ali pooblaščen delavec šole, za katero se opravlja prevoze, ki se mora o tem predhodno dogovoriti z naročnikom in prevoznikom, dogovorita ob podpisu te pogodbe kot prilogo k tej pogodbi in nato pred začetkom vsakega šolskega leta oziroma po potrebi.

Prevoznik bo zagotovil stalne voznike za prevoz otrok, v primeru njihove odsotnosti pa nadomestne voznike, ki jih je navedel v svoji ponudbi oziroma druge nadomestne voznike, ki bodo izpolnjevali vse z veljavnimi predpisi določene pogoje za voznike, ki vozijo skupine oseb v cestnem prometu.

### 10. člen

Prevoznik bo za izvajanje prevoza otrok zagotovil toliko vozil in takšno vrsto vozil, da bo zadostil vsem zahtevam naročnika in da bo opravil varen prevoz šolskih otrok na vseh relacijah, ki so predmet te pogodbe.

### 11. člen

V primeru kakršnih koli sprememb pri izvajanju prevozov šolskih otrok, ki so predmet te pogodbe, bo naročnik ali šola posredoval le-te prevozniku najpozneje v roku 24 ur pred spremembo.

Morebitno spremembo pri izvajanju prevozov otrok bo naročnik ali šola posredoval prevozniku v pisni obliki, po pošti, elektronski pošti ali faksu, razen ob nujnih in nepredvidenih primerih, ko bo naročnik spremembo javil prevozniku po telefonu.

Vse spremembe od planirane in dogovorjene organizacije šolskih prevozov morajo biti pisno potrjene s strani naročnika, sicer v zvezi s tako opravljenimi prevozi naročnik ne nosi nobenih stroškov in jih ni dolžan plačati.

### 12. člen

Seznam otrok, ki so upravičeni do brezplačnega prevoza na relaciji, ki je predmet te pogodbe, pripravi šola. Šola je dolžna seznam otrok predložiti naročniku in prevozniku pred začetkom izvajanja prevoza in naročnika in prevoznika obveščati o vseh spremembah v zvezi s seznamom. Šola je kazensko in materialno odgovorna za nepravilno sporočanje podatkov.

### 13. člen

V primeru, da ne bi več obstajala potreba po prevozu šolskih otrok na relaciji, ki je predmet te pogodbe, ta pogodba preneha veljati. Potrebo po prevozu šolskih otrok izkazuje šola, v katero se šolski otroci po tej pogodbi dnevno vozijo.

### 14. člen

Prevoznik se obvezuje, da bo storitev prevoza otrok opravljal sam in z lastnimi vozili ali vozili, ki jih ima v najemu in se obvezuje, da ves čas trajanja te pogodbe brez predhodnega soglasja naročnika ne bo najel drugih prevoznikov za opravljanje storitve prevoza otrok, razen, če se naročnik in prevoznik ne dogovorita drugače in pod pogojem, da naročnik izda prevozniku pisno soglasje.

*(opomba: odstavek bo v pogodbi, v kolikor ponudnik ne bo navedel podizvajalcev v svoji ponudbi)*

Prevoznik se obvezuje, da bo storitev prevoza otrok opravljal sam in z naslednjimi podizvajalci, ki jih je navedel v svoji ponudbi:

- naziv: \_\_\_\_\_
- naslov: \_\_\_\_\_
- matična številka: \_\_\_\_\_
- ID za DDV: SI \_\_\_\_\_
- transakcijski račun SI56 \_\_\_\_\_ pri \_\_\_\_\_
- ki ga zastopa: \_\_\_\_\_
- vrsta del: \_\_\_\_\_
- predmet del: \_\_\_\_\_
- količina del: \_\_\_\_\_
- vrednost del: \_\_\_\_\_
- kraj izvedbe del: \_\_\_\_\_
- rok izvedbe: \_\_\_\_\_

Podizvajalec \_\_\_\_\_ je v ponudbi prevoznika z dne \_\_\_\_\_ podal pisno soglasje, na podlagi katerega naročnik namesto prevozniku poravnava njegove terjatve do prevoznika podizvajalcu.

*(opomba: navedeni podatki bodo v pogodbi za vsakega od podizvajalcev)*

Prevoznik brez predhodnega pisnega soglasja naročnika ne sme samovoljno zamenjati katerega koli navedenega podizvajalca v prejšnjem odstavku tega člena, z drugim podizvajalcem, razen v primeru, da naročnik za to da soglasje, s sklenitvijo aneksa k tej pogodbi.

Prevoznik v celoti odgovarja za izvedbo in izpolnitev te pogodbe proti naročniku, ne glede na število podizvajalcev.

*(opomba: drugi do četrty odstavek bodo v končni pogodbi v primeru, da izvajalec v svoji ponudbi navede, da bo naročilo izvedel s podizvajalci).*

V primeru, da naročnik da soglasje za zamenjavo podizvajalca ali za vključitev novega podizvajalca v dela po pogodbi, mora prevoznik pred podpisom aneksa k tej pogodbi izročiti naročniku:

- podatke o podizvajalcu (naziv, polni naslov, matična številka, davčna številka in transakcijski račun),
- podatke o vsaki vrsti del, ki jih bo izvedel podizvajalec in vsaki storitvi, ki jo bo izvedel podizvajalec,

- podatke o predmetu, količini in vrednosti del, kraju izvedbe del in rok izvedbe teh del.

Prevoznik je dolžan v roku 5 (petih) dni po spremembi (zamenjavi ali vključitvi novega podizvajalca) predložiti naročniku:

- svojo izjavo, da je poravnal vse nesporne obveznosti prvotnemu podizvajalcu, če je bil le-ta zamenjan,
- pooblastilo za plačilo opravljenih in prevzetih del oziroma storitev neposredno novemu podizvajalcu,
- soglasje novega podizvajalca k neposrednemu plačilu.

Storitev prevoza otrok mora prevoznik opraviti v skladu z vsemi veljavnimi predpisi, ki urejajo področje cestnega prometa, prevoza potnikov v cestnem prometu in prevoza otrok in skupin otrok v cestnem prometu.

Vozniki, ki bodo izvajali prevoze otrok morajo izpolnjevati predpisane zdravstvene delovne in druge pogoje v skladu z veljavnimi predpisi in biti prijazni in strpni do otrok.

#### 15. člen

Pogodbeni stranki soglašata, da se prevozi šolskih otrok izvajajo vsak dan, vse dni v letu, pod enakimi pogoji, v času, ko v šoli poteka pouk in dejavnosti.

#### 16. člen

Prevoznik se obvezuje, da bo prevoze šolskih otrok opravil v skladu z vsemi veljavnimi predpisi v Republiki Sloveniji, ki urejajo področje prevoza v cestnem prometu in prevoza potnikov in otrok in skupin otrok v cestnem prometu.

V kolikor bi naročnik menil, da se prevozi šolskih otrok ne izvajajo v skladu z dogovorom, to pogodbo in veljavnimi predpisi, ki urejajo področje prevoza v cestnem prometu in prevoza potnikov in otrok in skupin otrok v cestnem prometu, bo uveljavljal reklamacijo. Reklamacija mora biti pisna in se vroči za reklamacije pristojni osebi s strani prevoznika.

Prevoznik je dolžan reklamacijo obravnavati in o njeni rešitvi pisno, najpozneje v roku 3 delovnih dni, obvestiti naročnika. V primeru reklamacije, ki je povezana s stroški, stroške reklamacije krije prevoznik.

#### 17. člen

Naročnik lahko od prevoznika zahteva dokumente o tehnični brezhibnosti vozil, s katerimi prevoznik izvaja prevoze šolskih otrok.

#### 18. člen

V primeru okvare vozila bo prevoznik zagotovil nadomestno vozilo v času \_\_\_\_\_. Vse stroške nadomestnega vozila krije izključno prevoznik sam in v nobenem primeru ne bremenijo naročnika.

#### 19. člen

Prevoznik jamči, da ima sklenjeno zavarovanje za odgovornost proti tretji osebi in zavarovanje za materialno škodo, ki bi v času prevoza lahko nastala na opremi v vozilu, za celotno obdobje oddaje naročila.

V primeru, da bo naročnik zahteval, mu je prevoznik dolžan izročiti kopijo zavarovalne police za materialno škodo in kopijo zavarovalne police za odgovornost proti tretji osebi.

#### 20. člen

Prevoznik se obvezuje, da bo voznike seznanil z naslednjimi zahtevami naročnika, da morajo:

- vozniki upoštevati navodila naročnika in delavcev šole v zvezi s prevozi otrok,
- vozniki upoštevati pri rednih prevozih šolskih otrok ure prevoza učencev v šolo in nazaj domov,
- vozniki upoštevati, da so potniki v cestnem prometu šolski otroci, ki jim je potrebno pomagati in svetovati,
- biti vozniki prijazni in strpni do otrok,
- vozniki upoštevali spremembe relacij in ure prevozov otrok, v kolikor bo za to obstajala potreba.

#### 21. člen

Na zahtevo naročnika je prevoznik dolžan naročniku takoj posredovati vso dokumentacijo (finančno, pravno, vsebinsko,...), ki se nanaša na prevoze šolskih otrok po tej pogodbi. Prevoznik je dolžan sodelovati z naročnikom in/ali šolo in se odzivati na zahteve naročnika in/ali šole. Naročnik si pridržuje pravico do kvalitativnega, kvantitativnega in finančnega nadzora nad opravljanjem storitve prevoza šolskih otrok pri prevozniku, v delu, ki se nanaša na izvajanje prevoza šolskih otrok po tej pogodbi. V primeru nadzora iz tega člena je prevoznik naročniku oziroma njegovim pooblaščenim osebam dolžan nadzor omogočiti.

#### 22. člen

V primeru, da prevoznik ne bo izvajal prevozov šolskih otrok v skladu z zahtevami naročnika ali šole in v primeru, če prevoznik ne bo zagotovil rednih dnevnih prevozov šolskih otrok po tej pogodbi, ima naročnik pravico do unovčitve menice za dobro izvedbo pogodbenih obveznosti in odstopiti od te pogodbe

### VI. ODPSTOP OD POGODBE

#### 23. člen

Pogodbeni stranki soglašata, da lahko naročnik odstopi od te pogodbe, če:

- prevoznik ne izpolnjuje več pogojev po Zakonu o javnem naročanju,
- prevoznik preneha s poslovanjem ali je zoper prevoznika uveden stečajni postopek,
- prevoznik izgubi licenco za prevoz potnikov v cestnem prometu,
- prevoznik ne izvaja rednih prevozov otrok na relacijah in ob času, ki je določen s to pogodbo ali glede na dogovor z naročnikom,
- prevoznik ne upošteva reklamacij naročnika,
- prevoznik ne zagotovi tehnično brezhibna vozila opremljena z napravami in opremo v skladu z veljavnimi predpisi,
- prevoznik ne zagotovi voznike za prevoze, ki izpolnjujejo pogoje za prevoz potnikov v cestnem prometu in skupin otrok v cestnem prometu v skladu z veljavnimi predpisi in zahtevami naročnika,
- prevoznik samovoljno poveča ceno prevozov šolskih otrok,
- prevoznik ne spoštuje svoje ponudbe na podlagi katere je bil izbran, zahtev naročnika in določil te pogodbe.

Naročnik si pridržuje pravico, da ob neizpolnjevanju te pogodbe s strani prevoznika odstopi od te pogodbe, o čemer mora pisno obvestiti prevoznika, in sicer najmanj tri mesece pred nameranim odstopom, razen v primeru iz prve, druge in tretje alineje prvega odstavka tega člena, ko ima naročnik pravico takoj odstopiti od te pogodbe.

Odstop od pogodbe mora biti v vsakem primeru pisen.

## VII. POSLOVNA SKRIVNOST IN VARSTVO OSEBNIH PODATKOV

### 24. člen

Podatki iz te pogodbe kot tudi dokumentacija, ki se nanaša na to pogodbo in njegovo izvajanje, se štejejo za poslovno skrivnost, razen podatkov, ki v skladu z veljavnimi predpisi štejejo za javne.

Prevoznik se obvezuje kot poslovno skrivnost varovati vse informacije, dokumente in druge podatke v zvezi z naročnikom, osnovnim šolam in otroci, ki se bodo vozili, za katere je izvedel pri izvrševanju te pogodbe in se zavezuje, da jih ne bo sporočil tretjim osebam ali da jih kakorkoli ne bo uporabil naprej. Prevoznik bo svojo dolžnost varovanja informacij, dokumentov in drugih podatkov, vezanih na to pogodbo, razširil tudi na vse svoje delavce in na podizvajalce po tej pogodbi, ki so ali bodo kakorkoli izvrševali celotno ali posamični del storitve v zvezi s to pogodbo. Osebnosti podatke šolskih otrok s katerimi bo seznanjen prevoznik v času veljavnosti te pogodbe je prevoznik dolžan varovati in jih hraniti v skladu z zakonom, ki ureja varstvo osebnih podatkov in jih ne sme posredovati tretji osebi.

Obveznost varovanja poslovne skrivnosti in varstva osebnih podatkov se nanaša tako na čas izvrševanja te pogodbe, kot tudi za čas po tem, razen če se pogodbeni stranki ne dogovorita drugače.

V primeru kršitve določb o varovanju poslovne skrivnosti in varstva osebnih podatkov je prevoznik naročniku odškodninsko odgovoren za vso škodo.

## VIII. TRAJANJE POGODBE

### 25. člen

Ta pogodba stopi v veljavo z dnem podpisa obeh pogodbenih strank, izvajati pa se začne s 01. septembrom 2013.

Ta pogodba je sklenjena za določen čas, in sicer od 01. septembra 2013 do 30. junija 2015.

## IX. PROTİKORUPCIJSKA KLAUZULA

### 26. člen

Pogodba, pri kateri kdo v imenu ali na račun druge pogodbene stranke, naročniku, predstavniku ali posredniku organa ali organizacije iz javnega sektorja obljubi, ponudi ali da kakšno nedovoljeno korist za:

- pridobitev posla ali
- za sklenitev posla pod ugodnejšimi pogoji ali
- za opustitev dolžnega nadzora nad izvajanjem pogodbenih obveznosti ali
- za drugo ravnanje ali opustitev, s katerimi je naročniku, organu ali organizaciji iz javnega sektorja povzročena škoda ali je omogočena pridobitev nedovoljene koristi predstavniku

naročnika, organa, posredniku organa ali organizacije iz javnega sektorja, drugi pogodbeni stranki ali njenemu predstavniku, zastopniku, posredniku;  
je nična.

## X. REŠEVANJE SPOROV

### 27. člen

Pogodbeni stranki bosta morebitne spore nastale pri izvrševanju te pogodbe reševali sporazumno, v nasprotnem primeru bo o sporu odločalo stvarno in krajevno pristojno sodišče, po sedežu naročnika.

## XI. DRUGE DOLOČBE

### 28. člen

Pogodbeni stranki se obvezujeta, da bosta naredili vse, kar je potrebno za izvršitev pogodbe in bosta ravnali kot dobra gospodarja.

V zvezi z uveljavljanjem škode se uporabljajo predpisi, ki urejajo področje prevoznih pogodb v cestnem prometu.

### 29. člen

Prevoznik se obvezuje, da bo v roku osmih dni od dneva prejema poziva s strani naročnika, naročniku, v kolikor jih bo zahteval, posredoval podatke o:

- svojih ustanoviteljih, družbenikih, vključno s tihimi družbeniki, delničarjih, komanditistih ali drugih lastnikih in podatke o lastniških deležih navedenih oseb,
- gospodarskih subjektih, za katere se glede na določbe zakona, ki ureja gospodarske družbe šteje, da so z njim povezane družbe.

### 30. člen

Prevoznik je dolžan ob podpisu te pogodbe izročiti naročniku bianco podpisano in žigosano menico z menično izjavo, s pooblastilom za izpolnitev, z oznako »Brez protesta«, plačljivo na prvi poziv za dobro izvedbo pogodbenih obveznosti, v višini \_\_\_\_\_ EUR, in veljavno do 31. julija 2015. V primeru, da prevoznik ne izroči naročniku menice z menično izjavo za dobro izvedbo pogodbenih obveznosti se šteje, da ta pogodba ni sklenjena, naročnik pa bo unovčil menico z menično izjavo dano za zavarovanje za resnost ponudbe.

### 31. člen

S strani naročnika je pooblaščen oseba za izvajanje te pogodbe in skrbnik te pogodbe \_\_\_\_\_.  
S strani prevoznika je pooblaščen oseba za izvajanje te pogodbe \_\_\_\_\_.

### 32. člen

Če bi med izvajanjem te pogodbe prišlo do sprememb v statusu prevoznika, naročnik samostojno odloči o prenosu obveznosti na tretjo osebo.



### 33. člen

Vsaka od pogodbenih strank lahko kadarkoli predlaga spremembe ali dopolnitve te pogodbe, ki se dogovorijo in uredijo pisno v obliki aneksov.

Ta pogodba je sestavljena v štirih (4) enakih izvodih, od katerih ima vsak značaj izvirnika in od katerih vsaka od pogodbenih strank prejme po dva (2) izvoda.

### 34. člen

Glede vprašanj, ki jih ta pogodba ne ureja se smiselno uporabljata razpisna dokumentacija naročnika po javnem naročilu iz 1. člena te pogodbe, ponudba prevoznika dana na javni razpis z dne \_\_\_\_\_, na podlagi katere je bil izbran in določila veljavnih predpisov, ki urejajo cestni promet, prevoz potnikov v cestnem prometu in prevoz otrok in skupin otrok v cestnem prometu ter določila Obligacijskega zakonika.

\_\_\_\_\_, dne \_\_\_\_\_

Kanal, dne \_\_\_\_\_

Prevoznik:

\_\_\_\_\_  
\_\_\_\_\_

Naročnik:

OBČINA KANAL OB SOČI

Andrej MAFFI, župan

---

---

#### IZJAVA PONUDNIKA:

Izjavljamo, da smo seznanjeni z vsemi določili Pogodbe za Opravljanje prevozov šoloobveznih otrok na območju Občine Kanal ob Soči v šolskem letu 2013/2014 in 2014/2015, da smo jih v celoti razumeli in z njimi soglašamo.

Kraj: \_\_\_\_\_

žig

Podpis pooblaščenice osebe

Datum: \_\_\_\_\_

\_\_\_\_\_

---

*Navodilo:* Ponudnik mora ob koncu Obrazca št. 16 izpolniti izjavo. Izjava mora biti datirana, žigosana in podpisana s strani osebe, ki je podpisnik ponudbe.

---

Ponudnik

**OBRAZEC št. 17**

---

---

---

### **PREDRAČUN**

Vrednost ponudbe mora biti izražena v EUR. Ponudniki morajo v ponudbi navesti dnevno ceno brez DDV, morebiten popust, DDV ter dnevno ceno z DDV in sicer za vsak sklop posebej. Cene se vpisujejo na dve decimalni mesti.

Ponudbena cena mora vsebovati vse stroške, ki vplivajo na izračun cene, kot so cena, davek, stroški dela, amortizacija, materialni stroški,...

Predračun je sestavni del razpisne dokumentacije.

#### **SKLOP ŠT. 1 - Deskle**

Dnevna cena	
Popust _____%	
Dnevna cena skupaj s popustom	
DDV 8,5 %	
Dnevna cena skupaj z DDV	
Okvirna dvoletna vrednost skupaj z DDV (dnevna cena x 360)	

#### **SKLOP ŠT. 2 – Kal nad Kanalom**

Dnevna cena	
Popust _____%	
Dnevna cena skupaj s popustom	
DDV 8,5 %	
Dnevna cena skupaj z DDV	
Okvirna dvoletna vrednost skupaj z DDV (dnevna cena x 360)	

### SKLOP ŠT. 3 – Britof

Dnevna cena	
Popust _____%	
Dnevna cena skupaj s popustom	
DDV 8,5 %	
Dnevna cena skupaj z DDV	
Okvirna dvoletna vrednost skupaj z DDV (dnevna cena x 360)	

### SKLOP ŠT. 4 – Kambreško

Dnevna cena	
Popust _____%	
Dnevna cena skupaj s popustom	
DDV 8,5 %	
Dnevna cena skupaj z DDV	
Okvirna dvoletna vrednost skupaj z DDV (dnevna cena x 360)	

### SKLOP ŠT. 5 – Doblar

Dnevna cena	
Popust _____%	
Dnevna cena skupaj s popustom	
DDV 8,5 %	
Dnevna cena skupaj z DDV	
Okvirna dvoletna vrednost skupaj z DDV (dnevna cena x 360)	

Kraj: \_\_\_\_\_

Datum: \_\_\_\_\_

žig

Podpis pooblaščenice osebe

\_\_\_\_\_

**OBRAZEC št. 18**

**POOBLASTILO ZA SODELOVANJE NA JAVNEM ODPIRANJU PONUDB**

POOBLASTITELJ: \_\_\_\_\_  
(naziv in naslov ponudnika)

ki ga zastopa: \_\_\_\_\_

POOBLAŠČENEC : \_\_\_\_\_  
(ime in priimek)

\_\_\_\_\_  
(razmerje do ponudnika)

Na podlagi tega pooblastitelja je pooblaščen predstavnik ponudnika upravičen:

- da zastopa interese ponudnika na javnem odpiranju ponudb;
- da aktivno sodeluje pri postopku odpiranja ponudb za javno naročilo za storitev Opravljanje prevozov šoloobveznih otrok na območju Občine Kanal ob Soči v šolskem letu 2013/2014 in 2014/2015, objavljeno na Portalu javnih naročil in poda svoje pripombe k vsebini zapisnika o javnem odpiranju ponudb,
- da podpiše in prevzame zapisnik o javnem odpiranju ponudb.

Kraj: \_\_\_\_\_

žig

Podpis odgovorne osebe ponudnika

Datum: \_\_\_\_\_

\_\_\_\_\_

*Navodilo: Pooblastilo se ne prilaga ponudbi; ponudnik izpolni in odda pooblastilo pred odpiranjem ponudb, če želi sodelovati na odpiranju ponudb.*