

OBČINA  
KANAL OB SOČI

9

TRG SVOBODE 23 5213 KANAL TEL. ++386 5 3981200 FAX. ++386 5 3981223 E - POŠTA: [obcina.kanal@obcina-kanal.si](mailto:obcina.kanal@obcina-kanal.si)

OBČINA KANAL OB SOČI  
Trg svobode 23  
5213 Kanal

Številka: 9000-0002/2016  
Datum: 17.2.2016

## OBČINSKI SVET OBČINE KANAL OB SOČI

**ZADEVA:** SKLEP o sprejemu PRAVILNIKA za vrednotenje programov organizacij in društev na področju socialno-humanitarnih in zdravstvenih dejavnosti v Občini Kanal ob Soči

**PREDLAGATELJ:** Župan

**PRIPRAVIL/A:** Občinska uprava Občine Kanal ob Soči

**PRAVNA OSNOVA:** 1. in 97. člen zakona o socialnem varstvu (Uradni list RS, št. 54/92, 56/92, 42/94, 41/99 in 26/01), 21., 29. in 50a člen Zakona o lokalni samoupravi (Uradni list RS, št. 94/07- UPB2, 76/08, 79/09 in 51/10) ter 7. in 16. člen Statuta Občine Kanal ob Soči (PN, ŠT. 41/03, 17/06, Uradni list RS, št. 70/07, 51/08 in 93/15)

**NAMEN:** Obravnava in sprejem PRAVILNIKA za vrednotenje programov organizacij in društev na področju socialno-humanitarnih in zdravstvenih dejavnosti v Občini Kanal ob Soči

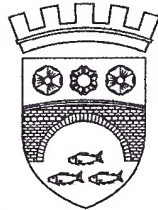
**POROČEVALEC:** Župan

**PREDLOG:** Občinskemu svetu Občine Kanal ob Soči se po opravljeni razpravi predlaga v sprejem sklepa v prilogi.

**Andrej Maffi**  
Župan

Priloge:

1. Predlog sklepa



OBČINA  
KANAL OB SOČI

---

TRG SVOBODE 23 5213 KANAL TEL. ++386 5 3981200 FAX. ++386 5 3981223 E - POŠTA: [obcina.kanal@obcina-kanal.si](mailto:obcina.kanal@obcina-kanal.si)

OBČINA KANAL OB SOČI

Trg svobode 23

5213 Kanal

Številka:

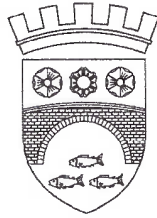
Datum: 17.2.2016

Na podlagi 7. IN 16. člena Statuta Občine Kanal ob Soči (Uradne objave PN, št. 41/03 in 17/06 ter Uradni list RS, št. 70/07, 51/08 ter 93/15) je Občinski svet Občine Kanal ob Soči na 9. redni seji dne, 3.3.2016 sprejel naslednji

### SKLEP

Potrdi se Pravilnik za vrednotenje programov organizacij in društev na področju socialno-humanitarnih in zdravstvenih dejavnosti v Občini Kanal ob Soči.

**Andrej Maffi**  
**Župan**



OBČINA  
KANAL OB SOČI

---

TRG SVOBODE 23 5213 KANAL

TEL.++386 5 3981200

FAX. ++386 5 3981223

E - POŠTA: [obcina.kanal@obcina-kanal.si](mailto:obcina.kanal@obcina-kanal.si)

OBČINA KANAL OB SOČI

Trg svobode 23

5213 Kanal

Številka:

Datum: 17.2.2016

### OBRAZLOŽITEV

#### **Razlogi, ki utemeljujejo potrebo po sprejetju sklepa PRAVILNIKA za vrednotenje programov organizacij in društev na področju socialno-humanitarnih in zdravstvenih dejavnosti v Občini Kanal ob Soči**

Ob uporabi pravilnika in z njim povezanim točkovanjem smo vsa leta, že več let, razmišljali o umestnosti spremembe pravilnika in z njim povezanim točkovanjem. Vzrokov za to je bilo več:

1. Na razpis Humanitar se lahko prijavijo društva, ustanove ... tako rekoč iz cele Slovenije. V pravilniku ni možno drugačno ocenjevanje za društva, ki majo sedež v naši Občini. Tako se lahko zgodi, da bistveno več dobi društvo, ki ima sedež drugje.
2. Točkovanje je opredeljeno do ... točk. Zelo težko je opredeliti brez natančnih kriterijev pri oceni do 5 točk za recimo finančni načrt, kdaj damo 1 točko oziroma 5 točk (ali je to odvisno od velikosti načrta).
3. Z novim pravilnikom in točkovanjem smo poskušali odpraviti pomanjkljivosti, ki so se pojavljala ob točkovanju prispelih vlog. Predvsem smo opredelili dejstvo kaj mora vsebovati prijava in v drugi fazi točkovanje prispele vloge. Točkovanje je sedaj točno opredeljeno in ni možno odstopati od pravilnika.

**Andrej Maffi**  
župan



Na podlagi 1. in 97. člena zakona o socialnem varstvu (Uradni list RS, št. 54/92, 56/92, 42/94, 41/99 in 26/01), 21., 29. in 50a člena Zakona o lokalni samoupravi (Uradni list RS, št. 94/07- UPB2, 76/08, 79/09 in 51/10) ter 7. in 16. člena Statuta Občine Kanal ob Soči (Uradni list RS, št. 70/07, 51/08 in 93/15) je občinski svet Občine Kanal ob Soči na svoji \_\_\_\_\_redni seji dne \_\_\_\_\_sprejel

## **PRAVILNIK**

### **za vrednotenje programov organizacij in društev na področju socialno-humanitarnih in zdravstvenih dejavnosti v Občini Kanal ob Soči**

#### I. SPLOŠNE DOLOČBE

##### 1. člen

Ta pravilnik določa postopke, pogoje, merila in kriterije za razdelitev sredstev, namenjenih sofinanciranju programov humanitarnih, zdravstvenih in invalidskih organizacij, ki so lokalnega pomena in jih iz javnih sredstev sofinancira Občina Kanal ob Soči.

##### 2. člen

Pogoji in kriteriji sofinanciranja, določeni s tem pravilnikom, upoštevajo proračunske možnosti in načelo, da so proračunska sredstva dostopna vsem izvajalcem in sicer za naslednje vsebine:

- posebne socialne programe in storitve invalidskih organizacij, s katerimi prispevajo k realizaciji pravic človeka državljana in nediskriminaciji invalidov
- programe humanitarnih organizacij, s katerimi rešujejo oziroma blažijo socialne stiske in težave posameznikov in skupin
- podporo delovanju invalidskih in humanitarnih organizacij
- programe društev in organizacij, ki delujejo preventivno na področju zdravstva.

##### 3. člen

Sredstva, ki se razdelijo na podlagi tega pravilnika niso namenjena za sofinanciranje:

- programov, ki jih posamezni izvajalci izvajajo kot redne programe (zakonska ali pogodbeno obveznost)
- investicije v prostore društev (nakup in vzdrževanje nepremičnin)
- formalnega izobraževanja
- stroškov dela izvajalcev programov/projektov
- programov/projektov, ki so sofinancirani iz drugih razpisov občine.

#### II. UPRAVIČENCI DO SREDSTEV

##### 4. člen

Upravičenci do finančnih sredstev po tem pravilniku so organizacije, društva, združenja in zveze, ki so registrirane za izvajanje socialno-humanitarnih dejavnosti in sicer:

- javni socialno varstveni zavodi
- dobrodelne organizacije kot prostovoljne in neprofitne organizacije, ki jih z namenom, da bi reševale socialne stiske in težave občanov občine Kanal ob Soči, ustanovijo posamezniki v skladu z zakonom ali verske skupnosti
- organizacije za samopomoč, kot prostovoljne in neprofitne organizacije, ki jih ustanovijo invalidi ali drugi posamezniki v skladu z zakonom, da v njih izvajajo posebne socialne programe in storitve, utemeljene na značilnostih invalidnosti po

posameznih funkcionalnih okvarah, ki ogrožajo socialni položaj invalidov–občanov Občine Kanal ob Soči

- druga društva, zavodi, zasebniki, ki izvajajo občinske programe na področju sociale ali občinske programe zaboljšanje kvalitete življenja občanov Občine Kanal ob Soči.

#### 5. člen

Izvajalci programov so lahko društva, zveze društev, klubi, združenja in druge organizacije (v nadaljevanju: izvajalci), ki so registrirana za izvajanje dejavnosti iz 2. člena tega pravilnika oziroma imajo te dejavnosti opredeljene v svojem temeljnem aktu in izpolnjujejo naslednje pogoje:

- izvajalec ima sedež (ali sedež enote) v Občini Kanal ob Soči
- izvajalec ima sedež izven območja iz prve alineje, vendar je registrirana v skladu z Zakonom o društvih in ima vsaj 1 člana ali prostovoljca, ki je občan Občine Kanal ob Soči
- vsak prijavitelj se lahko prijavi z več programi vendar le enkrat
- program ali projekt izvajajo na območju občine Kanal ob Soči ali izven, če v njem aktivno sodelujejo občani občine Kanal ob Soči
- nimajo neporavnanih obveznosti do občine
- da imajo urejen status oziroma, da so registrirani in delujejo najmanj eno leto
- da imajo urejeno evidenco o članstvu in ostalo dokumentacijo, ki jo določa zakonodaja,
- da imajo zagotovljene materialne, prostorske, kadrovske in organizacijske možnosti za uresničitev načrtovanih aktivnosti
- dejavnost opravljajo na neprofitni osnovi
- da vsako leto občinski upravi redno dostavljajo poročila o realizaciji programov in plan aktivnosti za prihodnje leto.

Za izvajalce programov se po tem pravilniku ne štejejo organizacije po Zakonu o gospodarskih družbah.

### III. POSTOPEK RAZDELITVE SREDSTEV

#### 6. člen

Finančna sredstva se upravičencem dodelijo na podlagi javnega razpisa objavljenega na spletni strani občine in na krajevno običajen način.

Višina razpoložljivih sredstev se določi v vsakoletnem proračunu Občine Kanal ob Soči.

#### 7. člen

Postopek oblikovanja in dodeljevanja finančnih sredstev izvajalcem poteka po naslednjem zaporedju:

- priprava in objava javnega razpisa za zbiranje predlogov izvajalca
- ocenjevanje prispelih predlogov
- obravnava predlogov
- obveščanje izvajalcev o odločitvi
- sklepanje pogodb
- spremljanje pogodb in namenskega koriščenja sredstev iz proračuna.

Razpisni rok se časovno prilagodi postopku priprave in sprejema občinskega proračuna.

#### 8. člen

Objava javnega razpisa mora vsebovati:

- navedbo naročnika (naziv, sedež)
- predmet javnega razpisa
- pogoje, ki jih morajo izpolnjevati prijavitelji
- višino razpoložljivih sredstev in navedbo pogojev za porabo sredstev
- rok, do katerega morajo biti predložene vloge
- način dostave vlog
- informacije kje lahko zainteresirani dobijo informacije in prevzamejo razpisno dokumentacijo.

Rok javnega razpisa ne sme biti krajši od petnajst dni in ne daljši od trideset dni od dneva objave javnega razpisa.

#### 9. člen

Postopek javnega razpisa in razdelitev sredstev opravi tričlanska komisija, ki jo na predlog župana imenuje Občinski svet za čas njegovega mandatnega obdobja.

#### 10. člen

Na odpiranju komisija ugotavlja pravočasnost, pravilnost in popolnost vlog ter ugotovi, ali vloga izpolnjuje pogoje iz tega pravilnika.

Vloga je pravočasna, če je prispela v roku, ki je določen v razpisu. Vloga je ustrezno označena, če je označena na način, kot to določa javni razpis.

#### 11. člen

O odpiranju vlog komisija vodi zapisnik. Na podlagi ugotovitev zapisnika o odpiranju vlog izda občinska uprava sklep o zavrženju vlog, ki so bile prepozne.

#### 12. člen

Občinska uprava mora v roku osem dni od odpiranja vlog pisno pozvati tiste vlagatelje, katerih vloge niso bile popolne, da jih dopolnijo. Rok za dopolnitev vlog je pet (5) dni.

Nepopolne vloge, ki jih vlagatelji kljub pozivu ne dopolnijo, se zavržejo.

V primeru, da je popolna vloga neustrezna se le-ta s sklepom zavrne.

#### 13. člen

Komisija opravi pregled popolnih vlog, ki izpolnjujejo pogoje iz 5. člena tega pravilnika, ter jih ovrednoti na podlagi meril in kriterije v pravilniku. O pregledu vlog se vodi zapisnik, ki vsebuje tudi predlog prejemnikov in višino sredstev le-teh.

Izdelan predlog razdelitve sredstev komisija posreduje županu, ki s sklepom odloči o razdelitvi proračunskih sredstev. Na podlagi sklepa župana se izda odločba o sofinanciranju, na katero je dovoljena pritožba v roku petnajst dni od vročitve odločbe. O pritožbi odloči župan, njegova odločitev je dokončna.

Vložena pritožba ne zadrži podpisov pogodb z izbranimi prejemniki sredstev.

O izplačanih sredstvih komisija enkrat letno seznanja občinski svet.

#### 14. člen

Po pravnomočnosti odločbe o sofinanciranju programov in projektov se podpiše pogodba.

V pogodbi se opredeli program, ki je predmet sofinanciranja, višino in namen sofinanciranja, roke za zagotovitev finančnih sredstev in način nadzora nad namensko porabo proračunskih sredstev.

V petnajstih dneh po prejemu pogodbe morajo izvajalci podpisani izvod pogodbe vrniti občinski upravi. Če podpisana pogodba s strani izvajalca ni vrnjena v petnajstih dneh od izdaje pisnega poziva za podpis, se zadeva obravnava, kot da je izvajalec odstopil od zahteve po financiranju in sofinanciranju predloga projekta oziroma programa.

Rok za podpis pogodbe se izjemoma lahko podaljša, če izvajalec občini pisno sporoči objektivne razloge za podaljšanje roka.

#### 15. člen

Izvajalci programov so dolžni izvajati programe v skladu s tem pravilnikom in le za namene, kot so jim bili opredeljeni v pogodbi.

Občina Kanal ob Soči lahko od izvajalcev programov zahteva vsa dokazila in podatke, ki so potrebni za ovrednotenje izvajanja dogovorjenih projektov in programov.

Kolikor Občina Kanal ob Soči ugotovi nenamensko porabo sredstev s strani izvajalca, se financiranje ali sofinanciranje takoj ustavi, že prejeta sredstva pa mora izvajalec vrniti v občinski proračun skupaj z zakonsko predpisanimi obrestmi.

Izvajalec, ki krši določila tega člena, ne more kandidirati na naslednjem javnem razpisu občine.

#### 16. člen

Obrazce za prijavo na razpis pripravi občinska uprava in so v času razpisa na voljo na spletni strani občine in na tajništvu občine.

Izvajalci morajo dati ponudbo svojih projektov in programov na predpisanih obrazcih in jim predložiti vsa dokazila oziroma priloge, ki jih zahtevajo obrazci.

#### 17. člen

Organizacije iz 4. člena tega pravilnika morajo izpolnjevati naslednje pogoje:

- da izvajajo programe za funkcionalno, socialno in zdravstveno ogrožene posameznike na območju Občine Kanal ob Soči
- program mora imeti cilje, ki so v skladu s predmetom razpisa in izhajajo iz potreb uporabnikov/članstva oziroma so v interesu Občine Kanal ob Soči
- program mora imeti pregledno in jasno finančno konstrukcijo, ki vključuje vse prihodke in odhodke programa
- da so pravočasno posredovale finančno ovrednotena poročila o izvedbi programov, če so prejela sredstva za preteklo koledarsko obdobje.

### IV. POGOJI IN MERILA ZA DODELITEV SREDSTEV

#### 18. člen

Merila in kriteriji za ocenjevanje in vrednotenje prijavljenih programov in projektov so podlaga za odločitve o izbiri in o višini sofinanciranja iz občinskega proračuna Občine Kanal ob Soči in so obvezni sestavni del tega pravilnika.



## 19. člen

Za sofinanciranje socialno-humanitarnih dejavnosti se ocenjuje in vrednosti predlagane programe in projekte na podlagi naslednjih meril in kriterijev:

	Merila in kriteriji	Najvišje št. točk po kriterijih
1.	Sedež in delovanje v javnem interesu	170 točk
2.	Dostopnost programa/projekta	1100 točk
3.	Število članov društva	400 točk
4.	Programi, prireditve, obiski, srečanja, druge aktivnosti	

### 1. SEDEŽ IN DELOVANJE V JAVNEM INTERESU

1.1.	Sedež	150 točk
1.2.	Delovanje v javnem interesu	20 točk

#### 1.1. Sedež

Sedež (ali sedež enote) v Občini Kanal ob Soči	150 točk
Sedež (ali sedež enote) na območju UE Nova Gorica	50 točk
Sedež izven, z vsaj 10 člani, ki so občani	30 točk

#### 1.2. Delovanje v javnem interesu

Izvajalec ima izdano veljavno odločbo državnega organa, da deluje v javnem interesu	20 točk
Izvajalec nima izdane veljavne odločbe državnega organa, da deluje v javnem interesu	0 točk

### 2. DOSTOPNOST PROGRAMA ALI PROJEKTA

2.1.	Lokacija izvajanja programa/projekta	100 točk
2.2.	Število uporabnikov (koristnikov) programa ali projekta, ki so jim vsebine namenjene in imajo prebivališče v občini.	1000 točk

#### 2.1. Lokacija izvajanja programa/projekta

Program/projekt se v celoti izvaja v občini	100 točk
Program/projekt se izvaja izven Občine Kanal ob Soči	20 točk

2.2. Število uporabnikov (koristnikov) programa ali projekta, ki imajo stalno prebivališče v občini in jim je program ali projekt tudi namenjen (ni nujno, da so koristniki tudi člani društva).

## SEZNAM

Do trideset uporabnikov (koristnikov) programa/projekta s stalnim prebivališčem v občini, ki jim je program/projekt tudi namenjen	20 točk
Najmanj enaintrideset (31) in največ šestdeset (60) uporabnikov (koristnikov) programa/projekta s stalnim prebivališčem v občini, ki jim je program/projekt tudi namenjen	50 točk
Najmanj enainšestdeset (61) uporabnikov (koristnikov) programa/projekta s stalnim prebivališčem v občini, ki jim je program/projekt tudi namenjen	75 točk
Nad sto petdeset (150) do tisoč (1000) uporabnikov (koristnikov) programa/projekta s stalnim prebivališčem v občini, ki jim je program/projekt tudi namenjen	150 točk
Nad tisoč (1000) uporabnikov (koristnikov) programa/projekta s stalnim prebivališčem v občini, ki jim je program/projekt tudi namenjen	500 točk
Nad štiri tisoč (4000) uporabnikov (koristnikov) programa/projekta s stalnim prebivališčem v občini, ki jim je program/projekt tudi namenjen	1000 točk

### 3. ŠTEVILO ČLANOV DRUŠTVA

3.1.	Število članov društva, ki imajo stalno prebivališče v Občini Kanal ob Soči	400 točk
------	---	----------

#### 3.1. Število članov društva, ki imajo stalno prebivališče v Občini Kanal ob Soči

Do 10 članov iz občine	10 točk
Od 11 do 40 članov iz občine	20 točk
Od 41 do 70	30 točk
Od 71 do 150 članov iz občine	50 točk
Od 151 članov do 550	250 točk
Nad 550 članov iz občine	400 točk

### 4. PROGRAMI POMOČI, PRIREDITVE, OBISKI, SREČANJA, DRUGE AKTIVNOSTI

4.1.	Zbiranje in delitev pomoči v občini skozi celo leto	120 točk
4.2.	Programi obiskov, prevozov in obdarovanja težjih bolnikov, invalidov, oseb z motnjami v duševnem zdravju in ostarelih	150 točk
4.3.	Organizacija dobrodelnih – humanitarnih prireditev	150 točk
4.4.	Organizacija večdnevni taborov, letovanj, ekskurzij, izletov in rekreativnih prireditev	100 točk
4.5.	Organizacija srečanj skupin za samopomoč za občane na območju Občine Kanal ob Soči	200 točk
4.6.	Založniška dejavnost in promocijske aktivnosti	70 točk

4.7.	Predavanje, delavnica ali druga oblika izobraževanja za člane ali širšo okolico, ki se izvede na območju občine Kanal ob Soči	110 točk
------	---	----------

4.1. Zbiranje in delitev pomoči (oblačila, hrana, finančne sredstva...) socialno ogroženim posameznikom, družinam in članom društva v občini Kanal ob Soči

Zbiranje in delitev pomoči v občini skozi celo leto	100 točk
Zbiranje in delitev pomoči izven občine za občane občine Kanal ob Soči skozi celo leto	20 točk

4.2. Programi obiskov, prevozov in obdarovanja težjih bolnikov, invalidov, oseb z motnjami v duševnem zdravju in ostarelih

Manj kot deset (10) obiskov letno	30 točk
Najmanj deset (10) do največ trideset (30) obiskov letno	70 točk
Nad trideset (30) obiskov letno	150 točk

4.3. Organizacija dobrodelnih - humanitarnih prireditev

Organizacija humanitarne prireditve <b>na območju</b> občine Kanal ob Soči	150 točk
Organizacija humanitarne prireditve <b>izven</b> območja občine Kanal ob Soči	25 točk
Sodelovanje na humanitarni prireditvi <b>na območju</b> občine Kanal ob Soči	70 točk
Sodelovanje na humanitarni prireditvi <b>izven</b> območja občine Kanal ob Soči	10 točk

4.4. Organizacija večdnevni taborov, letovanj, ekskurzij, izletov in rekreativnih prireditev za člane oziroma uporabnike

<b>Organizator ima sedež (oz. enoto) v občini</b>	
- število taborov, letovanj,...enodnevnih	10 točk /dogodek
- število taborov, letovanj,...večdnevni do 3 dni	50 točk / dogodek
- število taborov, letovanj,...večdnevni nad 3 dni	100 točk /dogodek
<b>Organizator ima sedež (oz. enoto) izven občine</b>	
- število taborov, letovanj,...enodnevnih	1 točko/ dogodek
- število taborov, letovanj,...večdnevni do 3 dni	5 točk/ dogodek
- število taborov, letovanj,...večdnevni nad 3 dni	10 točk/ dogodek

4.5. Organizacija srečanj skupin za samopomoč za občane na območju Občine Kanal ob Soči

Redna srečanja skupin do 1-krat mesečno	30 točk
Redna srečanja skupin do 1-krat tedensko	70 točk
Redna srečanja skupin več kot 1-krat	100 točk

tedensko	
----------	--

#### 4.6. Založniška dejavnost in promocijske aktivnosti

Glasilo ali bilten društva ali spletna stran	10 točk
Brošure z vsebinami preventivno – informativnega značaja	20 točk
Obsežnejše knjižne publikacije z vsebinami s področja preventive, zdravega načina življenja	40 točk

4.7. Predavanje, delavnica ali druga oblika izobraževanja za člane ali širšo okolico, ki se izvede **na območju občine** Kanal ob Soči

Enkrat mesečno	70 točk
Več kot šestkrat letno	30 točk
Enkrat letno	10 točk

#### 20. člen

Merila so določena v točkah. Vrednost točke se izračuna za vsako proračunsko leto posebej in je odvisna od višine sredstev, ki so v proračunu Občine Kanal ob Soči namenjena za sofinanciranje socialno-humanitarnih dejavnosti.

Kolikor je glede na dosežene točke višina sredstev za sofinanciranje višja od zaprošenih sredstev, se posameznemu izvajalcu zagotovi sredstva največ v višini zaprošenih v prijavi, razliko pa se vrne v proračun.

#### 21. člen

Sredstva, ki niso bila razdeljena ali so bila vrnjena v proračun skladno z določbami tega pravilnika, se lahko s sklepom župana razporedi za realizacijo drugih programov na področju socialno-humanitarnih dejavnosti.

### V. PREHODNA IN KONČNA DOLOČBA

#### 22. člen

Spremembe in dopolnitve tega pravilnika se uveljavljajo po enakem postopku, kot velja za njegov sprejem.

#### 23. člen

Ta pravilnik začne veljati naslednji dan po objavi v Uradnem listu RS.

Številka:

Datum:

Andrej Maffi  
župan

## TOČKOVANJE

### 1. SEDEŽ IN DELOVANJE V JAVNEM INTERESU

#### 1.1. Sedež

Sedež (ali sedež enote) v Občini Kanal ob Soči	150 točk
Sedež (ali sedež enote) na območju UE Nova Gorica	50 točk
Sedež izven, z vsaj 10 člani, ki so občani	30 točk
SKUPAJ	

#### 1.2. Delovanje v javnem interesu

Izvajalec ima izdano veljavno odločbo državnega organa, da deluje v javnem interesu	20 točk
Izvajalec nima izdane veljavne odločbe državnega organa, da deluje v javnem interesu	0 točk
SKUPAJ	

### 2. DOSTOPNOST PROGRAMA ALI PROJEKTA

#### 2.1. Lokacija izvajanja programa/projekta

Program/projekt se v celoti izvaja v občini	100 točk
Program/projekt se izvaja izven Občine Kanal ob Soči	20 točk
SKUPAJ	

**2.2. Število uporabnikov (koristnikov) programa ali projekta, ki imajo stalno prebivališče v občini in jim je program ali projekt tudi namenjen (ni nujno, da so koristniki tudi člani društva).**

#### SEZNAM

Do 30 uporabnikov	20 točk
Najmanj 31 in največ 60 uporabnikov	50 točk
Najmanj 61 uporabnikov	75 točk
Nad 150 do tisoč 1000 uporabnikov	150 točk
Nad 1000 uporabnikov	500 točk
Nad 4000 uporabnikov	1000 točk
SKUPAJ	

### 3. ŠTEVILO ČLANOV DRUŠTVA

#### 3.1. Število članov društva, ki imajo stalno prebivališče v Občini Kanal ob Soči

Do 10 članov iz občine	10 točk
Od 11 do 40 članov iz občine	20 točk
Od 41 do 70	30 točk
Od 71 do 150 članov iz občine	50 točk
Od 151 članov do 550	250 točk
Nad 550 članov iz občine	400 točk
SKUPAJ	

### 4. PROGRAMI POMOČI, PRIREDITVE, OBISKI, SREČANJA, DRUGE AKTIVNOSTI

#### 4.1. Zbiranje in delitev pomoči (oblačila, hrana, finančne sredstva...) socialno ogroženim posameznikom, družinam in članom društva v občini Kanal ob Soči

Zbiranje in delitev pomoči v občini skozi celo leto	500 točk
Zbiranje in delitev pomoči izven občine za občane občine Kanal ob Soči skozi celo leto	50 točk
SKUPAJ	

#### 4.2. Programi obiskov, prevozov in obdarovanja težjih bolnikov, invalidov, oseb z motnjami v duševnem zdravju in ostarelih

Manj kot 10 obiskov letno	30 točk
Najmanj 10 do največ 30 obiskov letno	70 točk
Nad trideset 30 obiskov letno	150 točk
SKUPAJ	

#### 4.3. Organizacija dobrodelnih - humanitarnih prireditev

Organizacija humanitarne prireditve na območju občine Kanal ob Soči	150 točk
Organizacija humanitarne prireditve izven območja občine Kanal ob Soči	25 točk
Sodelovanje na humanitarni prireditvi na območju občine Kanal ob Soči	70 točk
Sodelovanje na humanitarni prireditvi izven območja občine Kanal ob Soči	10 točk

#### 4.4. Organizacija večdnevni taborov, letovanj, ekskurzij, izletov in rekreativnih prireditev za člane oziroma uporabnike

	Število enodnevnih taborov, letovanj,...	Število tridnevni taborov, taborov, letovanj,...	Število večdnevni taborov, letovanj,...	Skupaj
Organizator ima sedež (oz. enoto) v občini				
Organizator ima sedež (oz. enoto) izven občine				
<b>SKUPAJ</b>				

#### 4.5. Organizacija srečanj skupin za samopomoč za občane na območju Občine Kanal ob Soči

Redna srečanja skupin do 1-krat mesečno	30 točk
Redna srečanja skupin do 1-krat tedensko	70 točk
Redna srečanja skupin več kot 1-krat tedensko	100 točk
<b>SKUPAJ</b>	

#### 4.6. Založniška dejavnost in promocijske aktivnosti

		Število	Skupaj
Glasilno ali bilten društva ali spletna stran	10 točk		
Brošure z vsebinami preventivno – informativnega značaja	20 točk		
Obsežnejše knjižne publikacije z vsebinami s področja preventive, zdravega načina življenja	40 točk		
<b>SKUPAJ</b>			

#### 4.7. Predavanje, delavnica ali druga oblika izobraževanja za člane ali širšo okolico, ki se izvede na območju občine Kanal ob Soči

Enkrat mesečno	70 točk
Več kot šestkrat letno	30 točk
Enkrat letno	10 točk
<b>SKUPAJ</b>	

Skupno število točk \_\_\_\_\_

#### OBVEZNE PRILOGE

- izpolnjen predpisan obrazec s finančno ovrednotenim letnim program dela, v katerem mora biti opredeljena višina lastnih oz. iz drugih virov pridobljenih sredstev
- program dela za leto 2016 (celotni program, ne samo na ta razpis prijavljeni programi)
- izjava o sprejemanju pogojev razpisa
- parafiran in podpisan vzorec pogodbe
- letno poročilo o delu v letu 2015, potrjeno s strani upravnega odbora (opisno in finančno)
- odločba o podelitvi statusa javnega interesa (če uveljavljate)
- seznam članov/uporabnikov občanov (ime in priimek, kraj bivanja)
- fotokopijo Odločbe o registraciji
- fotokopijo statuta.

**PRIJAVA NA JAVNI RAZPIS**  
**za sofinanciranje socialno-humanitarnih dejavnosti v letu \_\_\_\_\_**

**Osnovni podatki o prijavitelju**

Polni naziv prijavitelja : \_\_\_\_\_

Naslov / sedež: \_\_\_\_\_

Telefon: \_\_\_\_\_ E-mail: \_\_\_\_\_

Spletna stran prijavitelja: \_\_\_\_\_

Davčna številka prijavitelja: \_\_\_\_\_

Številka transakcijskega računa: \_\_\_\_\_

odprt pri: \_\_\_\_\_ (naziv banke)

**Število članov v društvu**

**ali**

**število aktivnih uporabnikov/članov pri prijavitelju, ki ni društvo (ustrezno podčrtajte):**

SPOL	do 20 let	do 65 let	nad 65	SKUPAJ
MOŠKI				
ŽENSKE				
<b>SKUPAJ</b>				
<b>SKUPAJ iz občine Kanal ob Soči*</b>				

\* vpišite število oseb, ki imajo bivališče v Občini Kanal ob Soči

Število članov, ki so plačali članarino v preteklem letu: \_\_\_\_\_. Višina članarine \_\_\_\_ EUR.

**Odgovorna oseba prijavitelja:**

Ime, priimek in funkcija odgovorne osebe:

\_\_\_\_\_

—

Naslov: \_\_\_\_\_ Tel.: \_\_\_\_\_

\_\_\_\_\_

E-mail: \_\_\_\_\_

\_\_\_\_\_

Kraj in datum: \_\_\_\_\_ Podpis odgovorne osebe in žig:

**RAZPIS ZA SOFINANCIRANJE  
SOCIALNO-HUMANITARNIH DEJAVNOSTI V LETU 2016**

**IZJAVA**

Spodaj podpisani \_\_\_\_\_ (odgovorna oseba); pod kazensko in materialno odgovornostjo izjavljamo, da proti nam ni bila izdana pravnomočna sodna ali upravna odločba, s katero bi nam bilo prepovedano opravljati dejavnost, ki je predmet javnega razpisa.

S podpisom in žigom na tej izjavi potrjujemo, da sprejemamo pogoje in merila, navedene v javnem razpisu in pripadajoči razpisni dokumentaciji, ter da so vse navedbe v vlogi resnične in ustrezajo dejanskemu stanju, vse priložene fotokopije pa ustrezajo originalom.

V skladu z razpisnimi pogoji soglašamo s preverjanjem namenske porabe odobrenih proračunskih sredstev.

Zavedam se, da v primeru neresničnosti podane izjave, sam nosim odgovornost in posledice zaradi ničnosti sklenjene pogodbe.

Datum:

Podpis odgovorne osebe in žig:



**RAZPIS ZA SOFINANCIRANJE  
SOCIALNO-HUMANITARNIH DEJAVNOSTI V LETU 2016**

V OKENCU OZNAČITE Z DA/NE OZ. VPIŠITE USTREZEN PODATEK:

**1. Sedež in delovanje v javnem interesu**

Sedež (ali sedež enote) v občini Kanal ob Soči	
Sedež (ali sedež enote) na območju UE Nova Gorica	
Sedež izven, z vsaj 10 člani, ki so občani	

*\*Vpišite DA /NE*

Izvajalec <b>ima</b> izdano veljavno odločbo državnega organa, da deluje v javnem interesu	
Izvajalec <b>nima</b> izdane veljavne odločbo državnega organa, da deluje v javnem interesu	

*\* Vpišite DA /NE; Priložiti veljavno odločbo*

**2. Dostopnost programa ali projekta**

Program/projekt se v celoti izvaja v občini Kanal ob Soči	
Program/projekt se izvaja izven občine Kanal ob Soči	

*\*Vpišite DA /NE*

Opis programa, ki ga društvo prijavlja (kje, kako, kdaj, v kakšnem obsegu, .... se bo izvajal):

---

---

---

---

---

---

---

---

Število uporabnikov (koristnikov) programa ali projekta, ki imajo stalno prebivališče v občini in jim je program ali projekt tudi namenjen (koristniki niso nujno tudi člani društva).	
--	--

Kratka utemeljitev:

---

---

---

### 3. Število članov društva

Število članov društva, ki imajo stalno prebivališče v občini Kanal ob Soči	
---	--

*\*Priložiti evidenco o članstvu iz občine Kanal ob Soči (ime, priimek - po dogovoru s pristojnim organom tudi samo začetnice, kraj bivanja)*

### 4. Programi pomoči, prireditve, obiski, srečanja, druge aktivnosti

**Zbiranje in delitev pomoči** (oblačila, hrana, finančna sredstva ...) socialno ogroženim posameznikom, družinam in članom društva v občini Kanal ob Soči

Zbiranje in delitev pomoči v občini skozi celo leto	
Zbiranje in delitev pomoči izven občine za občane Kanal ob Soči	

*\*Vpišite DA /NE, odvisno na katerem območju to opravljate*

Kratek opis (način kako to poteka, oblika pomoči, število upravičencev v preteklem letu ...)

---

---

---

---

---

---

---

---

**Programi obiskov, prevozov in obdarovanja težjih bolnikov, invalidov, oseb za motnjami v duševnem zdravju in ostarelih**

Število obiskov oz. prevozov na leto	
--------------------------------------	--

Kratek opis:

---

---

---

---

---

---

---

---

	V občini Kanal ob Soči	Izven občine Kanal ob Soči
<b>Organizacija</b> humanitarne prireditve		
<b>Sodelovanje</b> na humanitarni prireditvi		

*\*Vpišite DA /NE*

Opis prireditve : Dobrodelna – humanitarna prireditev se bo odvijala (namen, datum in kraj dogodka, predvidevano število udeležencev in kratek opis programa):

---

---

---

---



<b>Izdajanje glasila</b> ali biltena društva ali spletna stran	
<b>Izdaja brošure</b> z vsebinami preventivno-informativnega značaja	
<b>Izdaja obsežnejše knjižne publikacije</b> z vsebinami s področja preventive, zdravega načina življenja	

*\*Vpišite DA /NE*

Kratek opis (npr. reference, št. letnih izdaj, opis oz. vsebina in vrsta izdanega dela):

---



---



---



---



---



---



---

<b>Predavanje, delavnica ali druga oblika izobraževanja</b> za člane ali širšo okolico, ki se izvede na območju občine Kanal ob Soči <i>(*Vpišite DA /NE)</i>	
število predavanj, delavnic ali drugo na leto	

Kratek opis (vrsta, komu je namenjeno, datum in kraj, reference – tudi št. udeležencev pri podobnih aktivnostih,...)

---



---



---



---



---

**RAZPIS ZA SOFINANCIRANJE PROGRAMOV  
SOCIALNO-HUMANITARNIH DEJAVNOSTI V LETU 2016**

**Finančni načrt izvajanja programa za leto 2015**

Vrednost programa v celoti	EUR
Sredstva, ki naj bi jih pridobili iz tega razpisa	EUR

Predvideni prihodki v letu 2015	EUR
Občina Kanal ob Soči	
Lastna sredstva	
Drugi razpisi (navedite kateri)	
Donacije, sponzorstva	
Drugo (navedite)	
<b>SKUPAJ</b>	

Predvideni odhodki za prijavljeni program v letu 2015	EUR
<b>SKUPAJ</b>	

**OBVEZNE PRILOGE**

- izpolnjen predpisan obrazec s finančno ovrednotenim letnim program dela, v katerem mora biti opredeljena višina lastnih oz. iz drugih virov pridobljenih sredstev
- program dela za leto 2016 (celotni program, ne samo na ta razpis prijavljeni programi)
- izjava o sprejemanju pogojev razpisa
- letno poročilo o delu v letu 2015, potrjeno s strani upravnega odbora (opisno in finančno)
- odločba o podelitvi statusa javnega interesa (če uveljavljate)
- seznam članov/uporabnikov občanov (ime in priimek, kraj bivanja)
- fotokopijo Odločbe o registraciji\*,
- fotokopijo statuta\*.

\*Priloge iz 7. in 8. alineje priložijo le tisti prijavitelji, ki v letu 2014 niso bili sofinancirani s strani Občine Kanal ob Soči oziroma, če prvič kandidirajo za sredstva iz proračuna občine oziroma, če je prišlo do sprememb v aktih prijavitelja.



## Občina Kanal ob Soči

- ODLOK o zaključnem računu proračuna Občine Kanal ob Soči za leto 2003
- PRAVILNIK za vrednotenje programov organizacij in društev na področju socialno-humanitarnih in zdravstvenih dejavnosti v Občini Kanal ob Soči
- SPREMEMBE in dopolnitve Pravilnika o štipendiranju

## Občina Tolmin

- NAVODILO za oddajo javnih naročil male vrednosti

## Občina Kanal ob Soči

Na podlagi 96., 98. in 99. člena Zakona o javnih financah (Uradni list RS, št. 79/99) in Statuta Občine Kanal ob Soči (Uradne objave PN, št. 30/99) je občinski svet na 14. redni seji dne 23.09.2004 sprejel

### ODLOK

o zaključnem računu proračuna Občine Kanal ob Soči za leto 2003

#### 1. člen

Sprejme se zaključni račun proračuna Občine Kanal ob Soči za leto 2003.

#### 2. člen

Zaključni račun proračuna za leto 2003 izkazuje:

- v tisoč SIT -

A) Bilanca prihodkov in odhodkov	
I. Skupaj prihodki	928.997
II. Skupaj odhodki	835.508
III. Proračunski presežek (I.-II.)	93.489
B) Račun finančnih terjatev in naložb	
IV. Prejeta vračila danih posojil	- 2.750
V. Dana posojila in povečanje kapitalskih deležev	0
VI. Prejeta minus dana posojila	2.750
VII. Skupni presežek (I.+IV.) - (II.+V.)	96.239
C) Račun financiranja	
VIII. Zadolževanje proračuna	0
IX. Odplačila dolga	0
X. Neto zadolževanje (VIII.-IX.)	0
XI. Povečanje sredstev na računih (III.+VI.+X.)	96.239
Stanje sredstev na računih preteklega leta	66.184
Ostane sredstev na računih na dan 31. 12. 03	162.423

#### 3. člen

Ostane sredstev na računih konec leta 2003 v višini 162.423 tisoč SIT se vključijo v proračun Občine Kanal ob Soči za leto 2004 in se nameni za dokončanje programov iz leta 2003, za investicije za leto 2004 in kritje tekočih obveznosti proračuna za leto 2004.

#### 4. člen

Na dan 31.12.2003 znašajo sredstva rezervnega sklada 11.432 tisoč SIT.

#### 5. člen

Ta odlok se objavi v uradnih objavah časopisa Primorske novice in začne veljati naslednji dan po objavi.

Številka: 403-03/04-1

Kanal ob Soči, 23. septembra 2004

Župan

MIRAN IPAVEČ l.r.

Na podlagi 1. in 97. člena zakona o socialnem varstvu (Uradni list RS, št. 54/92, 56/92, 42/94, 41/99 in 26/01), 21., 29. in 50. a člena zakona o lokalni samoupravi (Uradni list RS, št. 72/93, 57/94, 14/95, 26/97, 70/97, 10/98, 74/98, 70/00 in 51/02) ter 7. in 16. člena statuta Občine Kanal ob Soči (Uradne objave Primorskih novic, št. 41/03) je občinski svet Občine Kanal ob Soči na svoji 14. redni seji dne 23.09.2004 sprejel

### PRAVILNIK

za vrednotenje programov organizacij in društev na področju socialno-humanitarnih in zdravstvenih dejavnosti v Občini Kanal ob Soči

#### I. SPLOŠNE DOLOČBE

##### 1. člen

Ta pravilnik določa pogoje, merila in postopke za razdelitev sredstev, namenjenih sofinanciranju programov humanitarnih, zdrav-

stvenih in invalidskih organizacij, ki so lokalnega pomena in jih iz javnih sredstev sofinancira Občina Kanal ob Soči.

##### 2. člen

Pogoji in kriteriji sofinanciranja, določeni s tem pravilnikom, upoštevajo proračunske možnosti in načelo, da so proračunska sredstva dostopna vsem izvajalcem, in sicer za naslednje vsebine:

- posebne socialne programe in storitve invalidskih organizacij, s katerimi prispevajo k realizaciji pravic človeka državljana in nediskriminaciji invalidov,
- programe humanitarnih organizacij, s katerimi rešujejo oziroma blažijo socialne stiske in težave posameznikov in skupin,
- podporo delovanju invalidskih in humanitarnih organizacij,
- programe društev in organizacij, ki delujejo preventivno na področju zdravstva.

Sredstva, ki se razdelijo na podlagi tega pravilnika niso namenjena za sofinanciranje:

- programov, ki jih posamezni izvajalci izvajajo kot redne programe (zakonska ali pogodbeno obveznost),
- investicije v prostore društev.

##### 3. člen

Upravičenci do finančnih sredstev po tem pravilniku so organizacije, društva, združenja in zveze, ki so registrirane za izvajanje socialno-humanitarnih dejavnosti in sicer:

- javni-socialno varstveni zavodi,
- dobrotelne organizacije kot prostovoljne in neprofitne organizacije, ki jih z namenom, da bi reševale socialne stiske in težave občanov Občine Kanal ob Soči, ustanovijo posamezniki v skladu z zakonom, ali verske skupnosti,
- organizacije za samopomoč, kot prostovoljne in neprofitne organizacije, ki jih ustanovijo invalidi ali drugi posamezniki v skladu z zakonom, da v njih izvajajo posebne socialne programe in storitve, utemeljene na značilnostih invalidnosti po posameznih funkcionalnih okvarah, ki ogrožajo socialni položaj invalidov-občanov Občine Kanal ob Soči,
- druga društva, zavodi, zasebniki, ki izvajajo občinske programe na področju socialne ali občinske programe za izboljšanje kvalitete življenja občanov Občine Kanal ob Soči.

##### 4. člen

Upravičenci morajo izpolnjevati naslednje pogoje:

- da imajo sedež v Občini Kanal ob Soči,
- društva, ki delujejo na področju socialno-humanitarnih dejavnosti imajo lahko sedež tudi izven območja Občine Kanal ob Soči, njihovi člani pa morajo biti tudi občani Občine Kanal ob Soči oziroma izvajajo programe tudi za območje Občine Kanal ob Soči,
- da imajo urejen status oziroma, da so registrirani in delujejo najmanj eno leto,
- da imajo urejeno evidenco o članstvu,
- da imajo zagotovljene materialne, prostorske, kadrovske in organizacijske možnosti za uresničitev načrtovanih aktivnosti,
- da vsako leto občinski upravi redno dostavljajo poročila o realizaciji programov in plan aktivnosti za prihodnje leto.

#### II. POSTOPEK RAZDELITVE SREDSTEV

##### 5. člen

Finančna sredstva se upravičencem dodelijo na podlagi javnega razpisa, objavljenega v Primorskih novicah in na krajevno običajen način. Višina razpoložljivih sredstev se določi v vsakoletnem proračunu Občine Kanal ob Soči.

##### 6. člen

Postopek oblikovanja in dodeljevanja finančnih sredstev izvajalcem poteka po naslednjem zaporedju:

- priprava in objava javnega razpisa za zbiranje predlogov izvajalca,
  - ocenjevanje prispelih predlogov,
  - obravnava predlogov,
  - obveščanje izvajalcev o odločitvi,
  - sklepanje pogodb,
  - spremljanje pogodb in namenskega koriščenja sredstev iz proračuna.
- Razpisni rok se časovno prilagodi postopku priprave in sprejema občinskega proračuna. V primeru, da se proračun ne sprejme do maja tekočega leta se razpiše višina sredstev iz preteklega leta.

##### 7. člen

Objava javnega razpisa mora vsebovati:

- navedbo naročnika (naslov in drugi podatki),

- predmet javnega razpisa,
- pogoje, ki jih morajo izpolnjevati izvajalci, njihovi programi in projekti,
- okvirno vrednost sredstev za predmet javnega razpisa,
- določitev obdobja za porabo sredstev,
- rok za dostavo vlog,
- način dostave predlogov,
- navedbo oseb občinske uprave, pooblaščenca za dajanje informacij,
- informacije o obrazcih za prijavo,
- rok, v katerem bodo predlagatelji obveščeni o izidu javnega razpisa,
- drugo.

Rok za oddajo ponudb ne sme biti krajši od treh tednov.

#### 8. člen

Postopek javnega razpisa in razdelitev sredstev opravi tričlanska komisija, ki jo na predlog župana imenuje Občinski svet za čas njegovega mandatnega obdobja.

Izdelan predlog razdelitve sredstev komisija posreduje županu, ki s sklepom odloči o razdelitvi proračunskih sredstev. Odločitev župana je dokončna in nanjo ni možnosti pritožbe.

Kandidati bodo obveščeni v 30 dneh po končanem razpisu. O izplačanih sredstvih komisija enkrat letno seznani občinski svet.

#### 9. člen

Na podlagi sklepa župana občinska uprava pripravi pogodbe o sofinanciranju posameznih programov. V pogodbi se opredeli program, ki je predmet sofinanciranja, višino in namen sofinanciranja, roke za zagotovitev finančnih sredstev in način nadzora nad namensko porabo proračunskih sredstev.

#### 10. člen

V petnajstih dneh po prejemu pogodbe morajo izvajalci podpisati izvod pogodbe vrniti občinski upravi. Če podpisana pogodba s strani izvajalca ni vrnjena v petnajstih dneh od izdaje pisnega poziva za podpis, se zadeva obravnava, kot da je izvajalec odstopil od zahtev po financiranju in sofinanciranju predloga projekta oziroma programa.

#### 11. člen

Izvajalci programov so dolžni izvajati programe v skladu s tem pravilnikom in le za namene, kot so jim bili opredeljeni v pogodbi.

Občina Kanal ob Soči lahko od izvajalcev programov zahteva vsa dokazila in podatke, ki so potrebni za ovrednotenje izvajanja dogovorjenih projektov in programov.

Kolikor Občina Kanal ob Soči ugotovi nenamensko porabo sredstev s strani izvajalca, se financiranje ali sofinanciranje takoj ustavi, že prejeta sredstva pa mora izvajalec vrniti v občinski proračun skupaj z zakonsko predpisanimi obrestmi.

Izvajalec, ki krši določila tega člena, ne more kandidirati na naslednjem javnem razpisu občine.

#### 12. člen

Obrazce za prijavo na razpis pripravi občinska uprava in so, v času razpisa na voljo v prostorih občine.

Izvajalci morajo dati ponudbo svojih projektov in programov na predpisanih obrazcih in jim predložiti vsa dokazila oziroma priloge, ki jih zahtevajo obrazci.

### III. POGOJI IN MERILA ZA DODELITEV SREDSTEV

#### 13. člen

Organizacije iz 3. člena tega pravilnika morajo izpolnjevati naslednje pogoje:

- da izvajajo programe za funkcionalno, socialno in zdravstveno ogrožene posameznike na območju Občine Kanal ob Soči,
- program mora imeti cilje, ki so v skladu s predmetom razpisa in izhajajo iz potreb uporabnikov/članstva oziroma so v interesu Občine Kanal ob Soči,
- program mora imeti pregledno in jasno finančno konstrukcijo, ki vključuje vse prihodke in odhodke programa,
- da so pravočasno posredovale finančno ovrednotena poročila o izvedbi programov, če so prejela sredstva za preteklo koledarsko obdobje.

#### 14. člen

Merila in kriteriji za vrednosti projektov in programov so izraženi v točkovnem vrednotenju:

- Redna dejavnost organizacije ali društva do 5 točk
- poročilo o delu iz preteklega leta do 5 točk
- realizacija finančnega načrta iz preteklega leta do 5 točk
- ažurne evidence o članstvu (plačana članarina), o uporabnikih:
  - za programe, ki se izvajajo na območju več občin, se upošteva število članov oz. uporabnikov do 15 točk
  - iz Občine Kanal ob Soči
    - 1 do 10 članov 1 točka
    - 10 do 30 članov 2 točki
    - 30 do 50 članov 5 točk
    - 50 do 100 članov 10 točk
    - nad 100 članov 15 točk
- rednost delovanja in reference ponudnika (urejen status, program se izvaja daljše časovno obdobje oziroma izvajalec programa že več let uspešno deluje na območju občine): do 15 točk

#### Vsebina programa

- ocena kvalitete in realnosti programa:
  - jasnost opredeljene ciljev in uporabnikov programa ter predstavitvene metode dela do 10 točk
  - usmerjenost programa v preprečevanje, lajšanje ali zmanjševanje socialnih stisk posameznikov ali skupin občanov, jasnost ciljev, ki izhajajo iz potreb članov oziroma drugih uporabnikov, izvajanje programov pa je v interesu Občine Kanal ob Soči do 20 točk
- vključenost prostovoljcev v program, po prostovoljcu 5 točk
- finančni načrt za razpisano leto
  - realnost finančne konstrukcije in ocena stroškov izvedbe programa v primerjavi z učinkovitostjo oziroma udeležbo do 5 točk
- sodelovanje z rizičnimi skupinami (vrsta rizičnosti, število vključenih strokovnih delavcev, namen izvedbe programa) do 25 točk
- aktivnosti:
  - organizacija srečanja starostnikov 10 točk
  - novoletna obdaritev starostnikov in invalidov 10 točk
  - skrb za bolne in ostarele 10 točk
  - drugo (opredelitev v razpisni dokumentaciji) do 50 točk
- dopolnitev dejavnosti javnih zavodov oziroma vsebnost elementov javnih služb s področja socialnega in zdravstvenega varstva do 25 točk

#### 15. člen

Sredstva za posamezne programe se razdelijo glede na doseženo število točk ter višino razpoložljivih proračunskih sredstev. Vrednost točke se določi za vsako leto posebej po pregledu in točkovanju prispelih vlog na javni razpis.

#### 16. člen

O sofinanciranju programov, ki so bili prijavljeni po preteku roka, navedenega v javnem razpisu, se odloča samo, če so za razpisano obdobje na voljo še nerazporejena namenska proračunska sredstva in pod pogojem, da izvajalec izpolnjuje pogoje določene s tem pravilnikom, v nasprotnem primeru komisija vlogo zavrne.

Župan lahko sklene pogodbo o sofinanciranju programa invalidskih, humanitarnih in zdravstvenih organizacij brez javnega razpisa, če gre za posebno pomemben program, ki ga ni bilo mogoče vnaprej načrtovati oziroma je program specifičen ali zelo pomemben za Občino Kanal ob Soči in se zanj zagotovi dodatna sredstva v proračunu.

### IV. KONČNE DOLOČBE

#### 17. člen

Spremembe in dopolnitve tega pravilnika se uveljavljajo po enakem postopku, kot velja za njegov sprejem.

#### 18. člen

Ta pravilnik začne veljati naslednji dan po objavi v Uradnem glasilu Primorskih novic.

Številka: 025-02/04

Kanal ob Soči, 23. septembra 2004

Župan

MIRAN IPAVEC, l.r.

Na podlagi 16. člena statuta Občine Kanal ob Soči (Uradne objave Primorskih novic, št. 30/99) je Občinski svet Občine Kanal ob Soči na seji dne 23.9.2004 sprejel naslednje

### SPREMEMBE IN DOPOLNITVE PRAVILNIKA O ŠTIPENDIRANJU

#### 1. člen

V Pravilniku o štipendiranju (Uradne objave PN, št. 30/03) se v prvem odstavku 3. člena besedi "studentje, če" nadomestita z besedama "kandidat, ki".

V prvem odstavku 4. člena se besedi "socialni stan" nadomestita z besedami "socialne razmere".

V drugem odstavku istega člena pa se besede "šolskih" in "izven šolskih" nadomestijo z besedami "študijskih" in "izven študijskih".

V zadnjem odstavku 5. člena se besedo "štipendiranja" nadomesti z besedo "študija".

V 10. členu se za četrto alinejo doda nova peta alineja: "- dokazilo o uspehu v preteklem šolskem letu".

V 2. odstavku 13. člena se za besedilom "občinska uprava mora" dodata besedi "z odločbo".

V drugi alineji 18. člena se beseda "kopijo" nadomesti z besedo "dokazilo".

V prvi alineji 19. člena se za besedilom "svojevoljno ali" doda beseda "po".

V 20. členu se za besedilom "vpis v naslednji letnik" doda " ". Besedo "štipendij" pa se nadomesti z besedo "štipendije".

#### 2. člen

Te spremembe in dopolnitve Pravilnika o štipendiranju začnejo veljati naslednji dan po objavi v uradnem glasilu.

#### Obrazložitev:

Na predlog Komisije za dodeljevanje štipendij smo pripravili popravke Pravilnika o štipendiranju zaradi boljšega razumevanja oz. natančnejših opredelitev pogojev.